

Criar um arquivo no TSOB:

1. Na tela inicial, selecionar **P** (ISPF)

```
TSO - MENU IM
OPTION ==> P_
SCROLL ==> PAGE
PRODEMGE
USERID - P616307
TIME - 16:40

A - XEROX OUTPUT ADMINISTRATIVE FACILITY
C - CA Produtos CA
P - ISPF/PDF ISPF/Program Development Facility
S - SDSF System Display and Search Facility
X - EXIT
```

2. Em seguida a opção **2** para acessar o editor

```
Menu Utilities Compilers Options Status Help
ISPF Primary Option Menu

0 Settings Terminal and user parameters User ID . : P616307
1 View Display source data or listings Time. . . : 16:43
2 Edit Create or change source data Terminal. : 3278
3 Utilities Perform utility functions Screen. . : 2
4 Foreground Interactive language processing Language. : ENGLISH
5 Batch Submit job for language processing Appl ID . : PDF
6 Command Enter TSO or Workstation commands TSO logon : IKJACCT
7 Dialog Test Perform dialog testing TSO prefix: P616307
9 IBM Products IBM program development products System ID : SYSB
10 SCLM SW Configuration Library Manager MVS acct. : SYSB
11 Workplace ISPF Object/Action Workplace Release . : ISPF 7.2
12 z/OS System z/OS system programmer applications
13 z/OS User z/OS user applications

Enter X to Terminate using log/list defaults

Option ==> 2_
F1=Help F2=Split F3=Exit F7=Backward F8=Forward F9=Swap
```

3. Preencher os dados de identificação da biblioteca onde será criado o arquivo + **ENTER**

```
Menu RefList RefMode Utilities Workstation Help
Edit Entry Panel
More: +
ISPF Library:
Project . . . P616307
Group . . . FERNANDO . . .
Type . . . JCL
Member . . . teste_ (Blank or pattern for member selection list)
```

4. Será criado um arquivo em branco

```
File Edit Edit_Settings Menu Utilities Compilers Test Help
EDIT P616307.FERNANDO.JCL(TESTE) - 01.00 Columns 00001 00072
***** ***** Top of Data *****
==MSG> -Warning- The UNDO command is not available until you change
==MSG> your edit profile using the command RECOVERY ON.
*****
*****
*****
```

Duplicar (copiar) um arquivo no TSOB:

1. Digitar **CO** na frente do arquivo e preencher os campos com o nome do novo arquivo e teclar enter

```
Menu Options View Utilities Compilers Help

DSLIST - Data Sets Matching GP42.W.A01

Command - Enter "/" to select action
-----
GP42.W.A01.PMMG.SRVCIVIL.TXT
GP42.W.A01.PMMG.UNIDADE.TXT
CO GP42.W.A01.RECIBO.TXT
GP42.W.A01.SAAF1
```

```
RefList Help

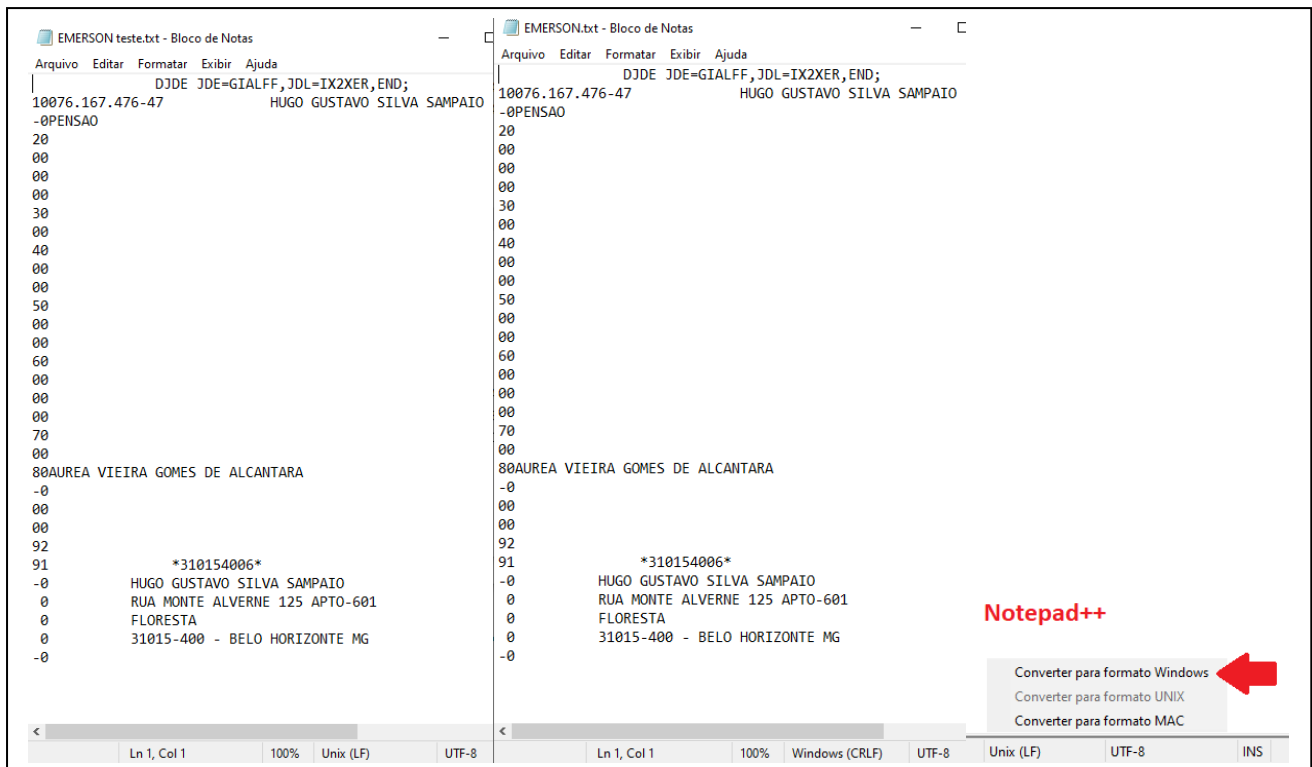
COPY Entry Panel

CURRENT from data set: 'GP42.W.A01.RECIBO.TXT'

To Library                                Options:
Project . . . GP42                        Enter "/" to select option
Group . . . . W.A01                      - Replace like-named members
Type . . . . RECIBO2                     / Process member aliases
```

Transferir um arquivo (.txt) via FTP

Usar o programa WS_FTP95, conectar no perfil **ibm** e usar a opção de transferência ASCII. Verificar se o arquivo (.txt) está codificado com o formato Windows (CRLF):



Reimprimir um arquivo:

- **TSOB → C.8 →** Filtrar por data → irá encontrar 2 arquivos, um deles é o DJDE (R08) e o outro é o JOB (R10)
- Abrir o DJDE para ver qual é o JDE → **P** na frente (coluna SEL) do JOB → alterar o conteúdo de **BANNER** (separador, sem formulário) para o nome do DJDE que consta no arquivo (R08). No caso de recibo, usar a opção CLISTAP → o JOB vai cair na classe 8. Ou:
- **TSOB → C.6 →** Digitar **M** (modificar) na frente do arquivo → **R** para reimprimir (se quiser enviar para outra impressora, basta modificar o nome da impressora antes de digitar o R).

Extrair uma parte do arquivo:

1. Abrir o arquivo desejado, por exemplo **SDAKD01** e digitar **S** na linha referente ao JOB (sob a coluna **Sel**).
2. Dentro dele existem vários cabeçalhos chamados SARPAGE. É preciso identificar qual é o número do SARPAGE inicial (onde começam os dados que nos interessa) e qual é o SARPAGE final (onde terminam). Para identificar o SARPAGE final, basta navegar até o final do JOB digitando **M** na linha Command e em seguida a tecla **F8**. Nesse exemplo, o último SARPAGE é o 34.

Para identificar o SARPAGE inicial, basta voltar algumas páginas do arquivo teclando **F7** até localizar **Page 1**

1. Sair do arquivo (**F3**) e digitar **P** na frente do arquivo (sob a coluna SEL)

```
CA View SARO ----- Sysout Selection List -----
Command ==> Scroll ==> PAGE

Sel Sysout ID Jobname Jobid Arch Date Time Loc Lines Pages Xcode
==> SDAKD01
P- SDAKD01 SDAKD01 JOB05285 01/11/2021 18:44 PTMP 2566 41
   SDAKD01 SDAKD01 JOB05447 01/08/2021 18:08 PTAP 2059 34
   SDAKD01 SDAKD01 JOB00688 01/07/2021 18:40 PTAP 1784 31 0030
   SDAKD01 SDAKD01 JOB08602 01/06/2021 18:42 PTAP 1479 23
```

2. Informar no campo **PAGE** o número do SARPAGE inicial e final separados por dois pontos (:) E NONE em DEFAULT

```
CA View SARO ----- Print Attribute Panel -----
Command ==>

ID --> SDAKD01
Job --> SDAKD01 Jobid --> JOB05285

Print Attributes:
BANNER ==> DEFAULT CLASS ==> 8 DEST ==> LOCAL
COPIES ==> 1 BURST ==> N FORM ==> STD
FCB ==> OPTCDJ ==> N FLASH ==> ( , )
UCS ==> HOLD ==> N MODIFY ==> ( , )
FORMDF ==> PAGEDF ==> PRMODE ==> LINE
LTNCT ==> 0 VTFW ==> PRTY ==> 128
CHARS ==> ( , , , , ) WRITER ==>
COPYG ==> ( , , , , )
PAGE ==> 32:34
RECORD ==>
```

O JOB será enviado para a classe 8

Informar o SARPAGE Inicial e final

Comandos diversos:

F → busca os arquivos daquele ponto até o final do arquivo

L → busca o termo em todo o arquivo não importando o ponto em que está

ALT + X → exibe a régua/ mira

CAN → cancelar sai sem alterar... se sair com F3 ele salva a última modificação

SUB → Submeter

F3 ou SS → Salvar

1F7 → sobe uma linha acima ao invés de subir para o início da lista. O nº 1 pode ser outro nº referente a quantidade de linhas que irão subir ou descer (**1F8**).

R → Digitar na linha EDIT para renomear um JOB