

Nombre del proyecto:

Implementación del Sistema de Control de Asistencia para la Empresa Lavandería Milenio de Bogotá.

Nombre técnico:

ChronoGuard

Integrantes:

Brayan David Castañeda Leiva

Juan Esteban Londoño Carvajal

Cristian Camilo Melo Cano

David Leonardo Meneses Parra

Kevin Leonardo Pacheco Rueda

Programa:

Análisis y Desarrollo de Software

FICHA: 2925960

Descripción del problema:

La Empresa Lavandería Milenio de Bogotá, se encuentra enfrentando desafíos importantes en la gestión de la asistencia de su personal. Con un equipo humano en constante crecimiento, la empresa se ha visto obligada a depender en gran medida de métodos

manuales para el registro de entrada y salida de sus empleados. Esta dependencia de procesos manuales ha resultado en una serie de problemas que impactan directamente en la eficiencia operativa y la gestión del recurso humano.

En primer lugar, la falta de un sistema automatizado de control de asistencia ha generado una notable falta de precisión en el seguimiento de las horas trabajadas por parte de los empleados. Esto ha llevado a inconsistencias en los registros, dificultando tanto para la empresa como para los empleados tener una visión clara y confiable del tiempo laborado. Esta falta de precisión deriva en problemas como la sub o sobreestimación de las horas trabajadas, lo que a su vez puede afectar la elaboración de la nómina y generar descontento entre los empleados.

Además, la gestión de vacaciones, permisos y ausencias se ha convertido en un proceso desorganizado y poco eficiente. Con un sistema manual, la solicitud y aprobación de vacaciones y permisos puede ser un proceso lento y propenso a errores. Esto no solo dificulta la planificación de recursos humanos, sino que también puede llevar a conflictos de programación horarios y a la insatisfacción de los empleados debido a la falta de claridad en los procesos.

La falta de un sistema integrado y automatizado para la gestión de la asistencia también impacta en la capacidad de la empresa para generar informes de nómina precisos y completos. La carencia de datos fiables dificulta la identificación de patrones de asistencia, seguimiento del cumplimiento de políticas laborales y elaboración de presupuestos precisos.

Justificación:

La Empresa Lavandería Milenio de Bogotá enfrenta desafíos específicos en la gestión de la asistencia de su personal debido a la falta de un sistema adecuado y eficiente. La dependencia de métodos manuales conlleva a errores y falta de precisión en el seguimiento

de las horas trabajadas, lo que puede afectar la productividad y la gestión de recursos humanos. ChronoGuard se justifica como una solución personalizada que aborda estas necesidades específicas de la empresa, mejorando la eficiencia operativa y garantizando el cumplimiento normativo.

ChronoGuard es un sistema diseñado para facilitar la gestión de la asistencia del personal en la Empresa Lavandería Milenio de Bogotá. Su propósito principal es automatizar y simplificar los procesos relacionados con el control de asistencia, permitiendo una gestión más eficiente y precisa de los recursos humanos y garantizando el cumplimiento de las normativas laborales vigentes.

¿Qué es ChronoGuard?

ChronoGuard es un sistema de control de asistencia personalizado diseñado específicamente para cubrir las necesidades de la Empresa Lavandería Milenio de Bogotá. Este sistema proporcionará una solución integral que automatizará el registro de asistencia, gestionará eficientemente las horas trabajadas, facilitará la gestión de vacaciones y ausencias, generando informes detallados para la toma de decisiones.

¿Cómo se desarrollará?

El desarrollo de ChronoGuard se llevará a cabo en estrecha colaboración con los representantes de la Empresa Lavandería Milenio de Bogotá. El equipo de desarrollo realizará un análisis exhaustivo de los requisitos y procesos de la empresa para diseñar un sistema que se adapte perfectamente a sus necesidades específicas. Se implementarán tecnologías modernas y herramientas de desarrollo ágil para garantizar la entrega oportuna y la calidad del producto final.

Pregunta problema:

¿Cómo puede la implementación de ChronoGuard mejorar la precisión y eficiencia en el control de asistencia y gestión de recursos humanos en la Empresa Lavandería Milenio de Bogotá, frente a los problemas derivados del uso de métodos manuales?

Objetivo general:

El objetivo principal de ChronoGuard es proporcionar a la Empresa Lavandería Milenio de Bogotá una solución eficiente y personalizada para la gestión de la asistencia de su personal, mejorando la precisión, la eficiencia y la transparencia en los procesos de seguimiento de horas trabajadas.

Objetivos específicos:

- Automatizar el registro de asistencia implementando un sistema de registro automatizado de entrada y salida utilizando tecnologías como biometría, tarjetas de proximidad o aplicaciones móviles.
- Desarrollar herramientas para el seguimiento preciso de las horas trabajadas, incluyendo horas extras, tiempos de descanso y períodos de ausencia.
- Integrar funciones que permitan a los empleados solicitar vacaciones, permisos y ausencias de manera fácil y eficiente, con aprobación de los supervisores.
- Proporcionar herramientas para la generación de informes detallados sobre la asistencia del personal, incluyendo datos como puntualidad, ausencias y horas trabajadas.
- Asegurar que el sistema cumpla con las regulaciones laborales locales y nacionales, incluyendo el cálculo preciso de horas extras y días festivos.
- Implementar un sistema de notificaciones automatizadas en ChronoGuard para alertar a supervisores sobre cuestiones de asistencia, como llegadas tardías, ausencias no programadas y solicitudes de permisos pendientes, mejorando así la puntualidad, la comunicación interna y la gestión de tiempo laboral.

Alcances

- **Registro entrada y salida:** A través de una aplicación, huellas dactilares, tarjetas de proximidad permitir a los empleados registrar su entrada y salida de manera fácil y precisa.
- **Registro de tiempo trabajado:** Llevar acabo un registro detallado del tiempo trabajado, incluyendo horas extras, ausencias y tardanzas.
- **Gestión de horarios:** Facilitar la creación y gestión de horarios para los empleados, incluyendo la asignación de turnos, días libres, vacaciones y días festivos.
- **Integración con nomina:** Integrar el software de control de asistencia con el sistema de nómina para agilizar y facilitar el salario basados en el tiempo trabajado.
- **Informes y Estadísticas:** Generar informes y estadísticas sobre la asistencia y puntualidad de los empleados, lo que puede ayudar a identificar tendencias y tomar decisiones informadas sobre la gestión del personal.

