



GRISUCOVA ALIONA

Front Office - STOMOBIL SA

21 ani din Bucuresti

Date contact

Email: aliona.grisucova@gmail.com

Tel: 0766512067

Adresa: Calea Mosilor 223

Despre mine

Imi doresc sa fac parte din cadrul unei echipe mari, sa ma simt oarecum ca o a doua familie acolo. Imi doresc sa imi creez o cariera de succes si sa dobandesc cunostinte si experiente pe care nu as fi crezut ca le-as putea dobandi candva.

Experienta profesionala

Experienta pe departamente

Turism / Hotel staff: **2 ani**
Vanzari: **4 luni**

Nov 2018 - prezent 7 luni

Front Office - STOMOBIL SA

Bucuresti | Turism / Hotel staff | Turism / HoReCa

Abilitati si competente dobandite:

Medallion, comunicare relationare, Microsoft Outlook, relatii clientii lucrul publicul

Nov 2017 - Sep 2018 11 luni

Front-Office - Ambra Boutique Hotel & Bistro

Constanta | Turism / Hotel staff | Turism / HoReCa

Ambra Boutique Hotel & Bistro, Constanta

- Intocmirea documentelor necesare in vederea cazarii turistilor
- Primirea oaspetilor
- Oferirea informatiilor necesare solicitate de catre clienti si potentialilor clienti
- rezolvarea problemelor intampinate de catre turisti
- Intocmirea rapoartelor zilnice
- pentru o perioada scurta de timp (1 luna si jumatate) am fost promovata temporar pe postul de Front-Office Manager unde prin atributiile mele se mai numara si: comunicarea prin e-mail cu agentii de turism cat si cu persoanele fizice in urma solicitarilor de rezervari sau alte servicii oferite de hotelul nostru (transport aeroport, inchirierea salii de conferinta, etc.) , interviuarea posibilibor angajati cat si instruirea lor, coordonarea departamentului Receptie si Bar.

Aug 2017 - Nov 2017 4 luni

Front-Office - Hotel Royal

Constanta | Turism / Hotel staff | Turism / HoReCa

- Intocmirea documentelor necesare in vederea cazarii turistilor
- Primirea oaspetilor
- Oferirea informatiilor necesare solicitate de catre clienti si potentialilor clienti
- rezolvarea problemelor intampinate de catre turisti
- Intocmirea rapoartelor zilnice

Iun 2016 - Sep 2016 4 luni

Front-Office - Hotel Nobel Residence

Constanta | Turism / Hotel staff | Turism / HoReCa

- Intocmirea documentelor necesare in vederea cazarii turistilor
- Primirea oaspetilor

- Oferirea informatiilor necesare solicitate de catre clienti si potentialilor clienti
- rezolvarea problemelor intampinate de catre turisti
- Intocmirea rapoartelor zilnice

Iun 2015 - Sep 2015

4 luni

Lucrator Comercial - PFA Ban Nicolae

Constanta | Vanzari | Comerț / Retail

- Relatii cu furnizorii
- Gestionarea marfurilor
- Incasarea contravalorii produselor
- Intocmirea rapoartelor zilnice

Educatie

2016 - 2018

Facultate - Facultatea de Stiinte Economice - Universitatea "Ovidius" Constanta

Economie si Afaceri Internationale | Constanta

2012 - 2016

Liceu / Școală profesională - Colegiul Comercial "Carol I"

Turism si Alimentatie Bilingv Engleza | Constanta

Atestat al cunoasterii de Limba Engleza nivel B2, Atestat pentru Tehnician in Activitati de Turism

Abilitati

Abilitati generale

Comunicativitate, Abilitati de leadership, Adaptare rapida la mediul de lucru, Adaptabilitate la situatii noi, Persoana politicoasa, Rezistenta la stres si la program prelungit, Mentor

Abilitati dobandite la locurile de munca

Medallion, comunicare relationare, Microsoft Outlook, relatii clientii lucrul publicul

Limbi straine

Engleză - Avansat, Rusă - Avansat

Alte informatii

Certificari

IELTS Certificate

perioada Mai 2016 - Mai 2016

Nivel C1

Calificari

Tehnician in Activitati de Turism NIVEL 4

dobandit in Apr 2016