

INFORMAȚII PERSONALE

Elena Daniela Andronic Ghighiului/ 33, 100015 Ploiesti (România) 0727972720 elena.andronic92@gmail.com

Sexul Feminin | Data nașterii 09/02/1992 | Naționalitatea română

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

06/2018–08/2018

Manager comercial

SC Zara București SRL, Ploiești (România)

- Cunoaște, verifică, controlează și monitorizează îndeplinirea planurilor/obiectivelor de vânzări ale departamentului și ia măsurile necesare pentru a asigura conformarea la acestea;
- Verifică și monitorizează în permanență (zilnic) situația vânzărilor departamentului, generează rapoartele de vânzări ale departamentului, verifică și analizează informațiile din aceste rapoarte și propune strategii și planuri de acțiune care să conducă la îmbunătățirea sau maximizarea vânzărilor diferitelor categorii de produse;
- Colaborează și cooperează cu lucrătorii responsabili de operațiunile magazinului pentru planificarea și realizarea transferurilor de mărfuri între magazin și depozite;
- Asigură și răspunde de instruirea și formarea profesională completă a lucrătorilor cu atribuții comerciale în cadrul structurii de vânzare și se ocupă de îmbunătățirea permanentă a îndemânării, deprinderilor și rezultatelor acestora.

Tipul sau sectorul de activitate Retail

11/2014–05/2018

Manager departament

SC Hennes & Mauritz SRL, București (România)

- Coordonează și cooperează cu lucrătorii responsabili de operațiunile magazinului și le asigură acestora suportul necesar;
- Participă, ori de câte ori e necesar, operațiuni de casă, dar și orice sarcini administrative ce privesc activitatea curentă a structurii de vânzare;
- Păstrează și răspunde de confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor de care a luat cunoștință în exercitarea funcției, inclusiv a secretelor comerciale și de serviciu și se asigură de respectarea acestora de către salariații din subordine;
- Asistă și informează lucrătorii cu atribuții comerciale și membrii echipei de vânzări cu privire la folosirea, mânuierea, depozitarea corespunzătoare a oricăror echipamente și dispozitive ce sunt necesare a fi utilizate pentru îndeplinirea sarcinilor curente de muncă;
- Organizează planificarea lunară și zilnică a tuturor angajaților aflați în subordine, pentru o bună desfășurare a activității acestora în magazin.

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

10/2014–06/2016

Universitatea din București

strada M. Kogălniceanu, numărul 36-46, 050107 București (România)

www.unibuc.ro

Masteratul se adresează profesorilor debutanți (și nu numai) care sunt interesați să își dezvolte competențele profesionale și absolvenților care au ca opțiune cariera didactică. Totodată, masterul își propune să le formeze cursanților competențe specifice acestui domeniu profesional, care pot fi transferate pentru alte grupuri-țintă (formarea adulților) sau în alte domenii de activitate.

Perspective inovatoare în didactica limbii și a literaturii române; Teorii moderne ale învățării; Proiectarea didactică; Resurse didactice; Politici lingvistice în educație în Uniunea Europeană;

Dezvoltarea abilităților de comunicare; Didactica lecturii; Didactica limbii; Strategii interpretative; Didactica literaturii universale; Practică de specialitate.

10/2011–06/2014

Diplomă de licență

Universitatea de Petrol și Gaze din Ploiești, Facultatea de Litere și Științe, Ploiești (România)

- Utilizarea adecvată a conceptelor în studiul lingvisticii generale, al teoriei literaturii și al literaturii universale și comparate;
- Comunicarea eficientă, scrisă și orală, în limba română și în limba engleză;
- Descrierea sistemului fonetic, gramatical și lexical al limbii moderne și utilizarea acestuia în producerea și traducerea de texte și în interacțiunea verbală;
- Analiza textelor literare în limba modernă, în contextul tradițiilor literare din cultura de referință;
- În urma programului de studii universitare de licență, se pot accesa următoarele ocupații posibile Conform Clasificării Ocupațiilor din România – ISCO -08: Asistent de cercetare în filologie; Comentator publicist; Consilier învățământ; Copywriter publicitate (studii superioare); Corespondent radio; Corespondent special (țară și străinătate); Documentarist (studii medii); Documentarist (studii superioare); Editorialist; Filolog; Lector carte; Profesor în învățământul gimnazial; Publicist comentator; Redactor; Referent difuzare carte; Referent literar; Referent relații externe; Reporter (studii superioare); Scriitor; Secretar de redacție (studii medii); Secretar de redacție (studii superioare); Secretar institut, facultate; Secretar literar; Traducător (studii superioare).

10/2011–06/2014

Certificat Modul Psihopedagogic I

Universitatea de Petrol și Gaze din Ploiești, Departamentul pentru pregătirea personalului didactic, Ploiești (România)

- Activități de cunoaștere generală a școlii;
- Activități instructiv-educative de observație, simulare și analiză, desfășurate în clase, cabinete, laboratoare;
- Activități instructiv-educative practice, de probă și finale, efectuate de studenți, precum și activitățile extrașcolare.
- Organizarea activității de perfecționare (de specialitate, psihopedagogice și metodică), a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar; în acest context se înscriu organizarea și desfășurarea examenului de definitivare, gradul II și gradul I și activitatea de perfecționare (o dată la 5 ani) conform metodologiei Ministerului Educației Cercetării Tineretului și Sportului;
- Promovarea cercetării științifice fundamentale și aplicative în domeniu, prin publicații, contracte de cercetare, consultanță, sesiuni științifice, editarea de cursuri, manuale, îndrumătoare didactice etc.

09/2007–06/2011

Diplomă de bacalaureat

Colegiul Tehnic Lazăr Edeleanu, Resurse naturale și protecția mediului, Ploiești (România)

COMPETENȚE PERSONALE

Limba(i) maternă(e)

română

Limbile străine

	ÎNȚELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
engleză	C1	C2	C2	C2	C2
Diploma de licență					
spaniolă	B2	C1	B2	B2	B2

Niveluri: A1 și A2: Utilizator elementar - B1 și B2: Utilizator independent - C1 și C2: Utilizator experimentat
Cadru european comun de referință pentru limbi străine

Competențe de comunicare

- Folosirea unui limbaj formal și informal adecvat în diverse activități desfășurate în societățile în care am lucrat;
- Excelente abilități de comunicare dobândite în urma experienței ca Manager de vânzări;
- Bune abilități de interacțiune cu copiii, dobândite în urma perioadelor de voluntariat la grădiniță;
- Capacitatea de a comunica, ca parte a procesului de învățare, utilizând mijloacele potrivite (intonație, gestică, mimică etc.).

Competențe organizaționale/manageriale

- Leadership – bun conducător de echipă, coordonator de proiecte;
- Spirit organizatoric(experiență în logistică)
- Capacitate de muncă și efort prelungit;
- Flexibilitatea în abordarea situațiilor de lucru;
- Viziunea despre obiectivele afacerii pe termen scurt, mediu și lung;
- Orientarea spre rezultat;
- Capacitate de analiză și sinteză;

Competențe dobândite la locul de muncă

- Preocuparea pentru îmbunătățirea profesională continuă;
- Capacitate de a grupa sau clasifica informații, atenție selectivă, concentrată, dar și distributivă;
- Muncă în echipă– prin intermediul activităților desfășurate în cadrul întreprinderilor în care am lucrat;
- Creativitate și inovare;
- Bun mentor.

Competențele digitale

AUTOEVALUARE				
Procesarea informației	Comunicare	Creare de conținut	Securitate	Rezolvarea de probleme
Utilizator experimentat	Utilizator experimentat	Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator independent

Competențele digitale - Grilă de auto-evaluare

O bună stăpânire a instrumentelor Microsoft Office™ (Word™, Excel™ și PowerPoint™).

Alte competențe

- Design;
- Lectură.

Permis de conducere

B

INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Voluntariat

- 2011-2014: profesor de limbă engleză la Grădinița Umbreluța norocoasă, Ploiești.
- 2017-2018: profesor de limbă engleză la Grădinița Umbreluța norocoasă, Ploiești.

Competențe:

- Dirijarea procesului de predare-învățare-evaluare și valorificarea cunoștințelor științifice expuse;
- Activități cu copii de diferite vârste și motivarea acestora pentru realizarea obiectivelor propuse.