

Cultura, estilo, estructura y sistemas de gestión determinan cómo se planifican, ejecutan y controlan proyectos.

El ciclo de vida y la composición del equipo dependen del contexto organizacional.

El director del proyecto debe adaptarse al entorno para lograr los objetivos.

Culturas y Estilos de Organización

Normas culturales definen:

Inicio y planificación de proyectos.

Métodos aceptados de trabajo.

Autoridad en la toma de decisiones.

Elementos de la cultura: visión, misión, valores, normas, políticas, incentivos, tolerancia al riesgo, liderazgo, ética, horarios.

El director de proyecto debe:

Comprender estilos y culturas.

Identificar tomadores de decisiones.

Colaborar con ellos para el éxito.

Comunicaciones en la Organización

La comunicación eficaz es clave para el éxito del proyecto.

En globalización, facilita coordinación y decisiones oportunas.

Herramientas: correo electrónico, mensajería, redes sociales, videoconferencias, conferencias web.

Favorecen comunicación formal/informal y fortalecen la gestión.

Estructuras de la Organización

Impacto en: autoridad del director; recursos, gestión, presupuesto, rol del director; equipo.

Funcional: autoridad en gerentes funcionales; baja influencia del director de proyecto.

Matricial débil: director como coordinador; poca autoridad.

Matricial equilibrada: director con influencia limitada.

Matricial fuerte: alta autoridad del director; personal dedicado.

Orientada a proyectos: recursos dedicados al proyecto, alta independencia.

Compartida: combinación de estructuras según nivel/proyecto.

Interacción con niveles: estratégico, intermedio y operativo.

Influencia de la Organización en la Dirección de Proyectos

Planes, procesos, políticas, procedimientos y bases de conocimiento de la organización.

Activos de los Procesos de la Organización (APO)

Inicio y planificación: guías, políticas, plantillas.

Procesos y Procedimientos: Ejecución/Control: control de cambios, financiero, Incidentes, riesgos, desempeño.

Cierre: lecciones aprendidas, auditorías, criterios de aceptación.

Se dividen en:

Gestión de configuración.

Datos financieros.

Lecciones aprendidas e Información Histórica.

Bases de Incidentes y defectos.

Medición de procesos.

Archivos de proyectos anteriores.

Condiciones internas/externas fuera del control del equipo, influyen positiva o negativamente.

Factores Ambientales de la Empresa (FAE)

Cultura, estructura y gobierno.

Distribución geográfica de instalaciones/recursos.

Estandares de Industria y gubernamentales.

Infraestructura disponible.

Recursos humanos (habilidades, capacitación, contratación).

Gestión de personal (incentivos, control, horas extra).

Condiciones de mercado (competencia, tendencias).

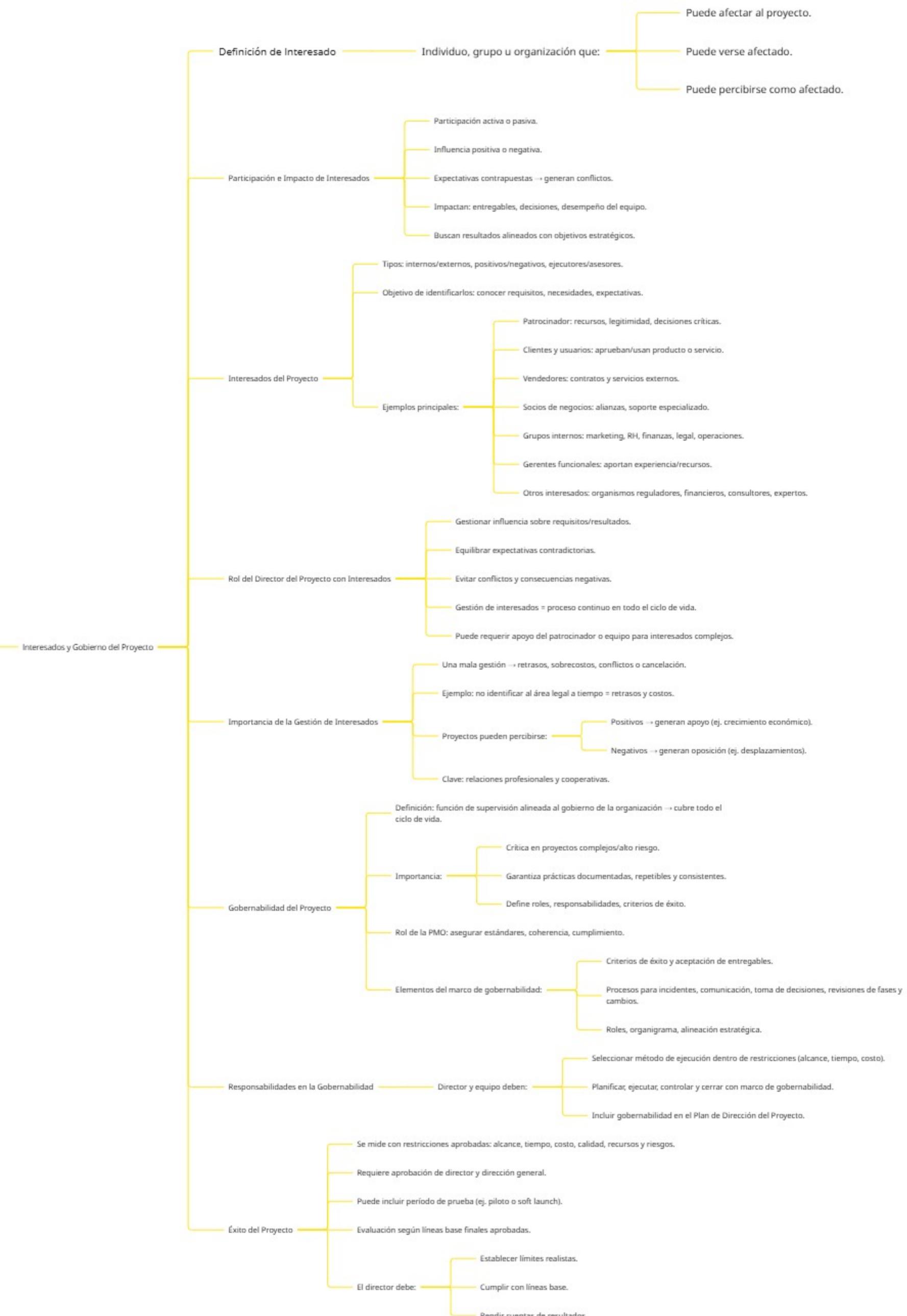
Tolerancia al riesgo de interesados/patrónadores.

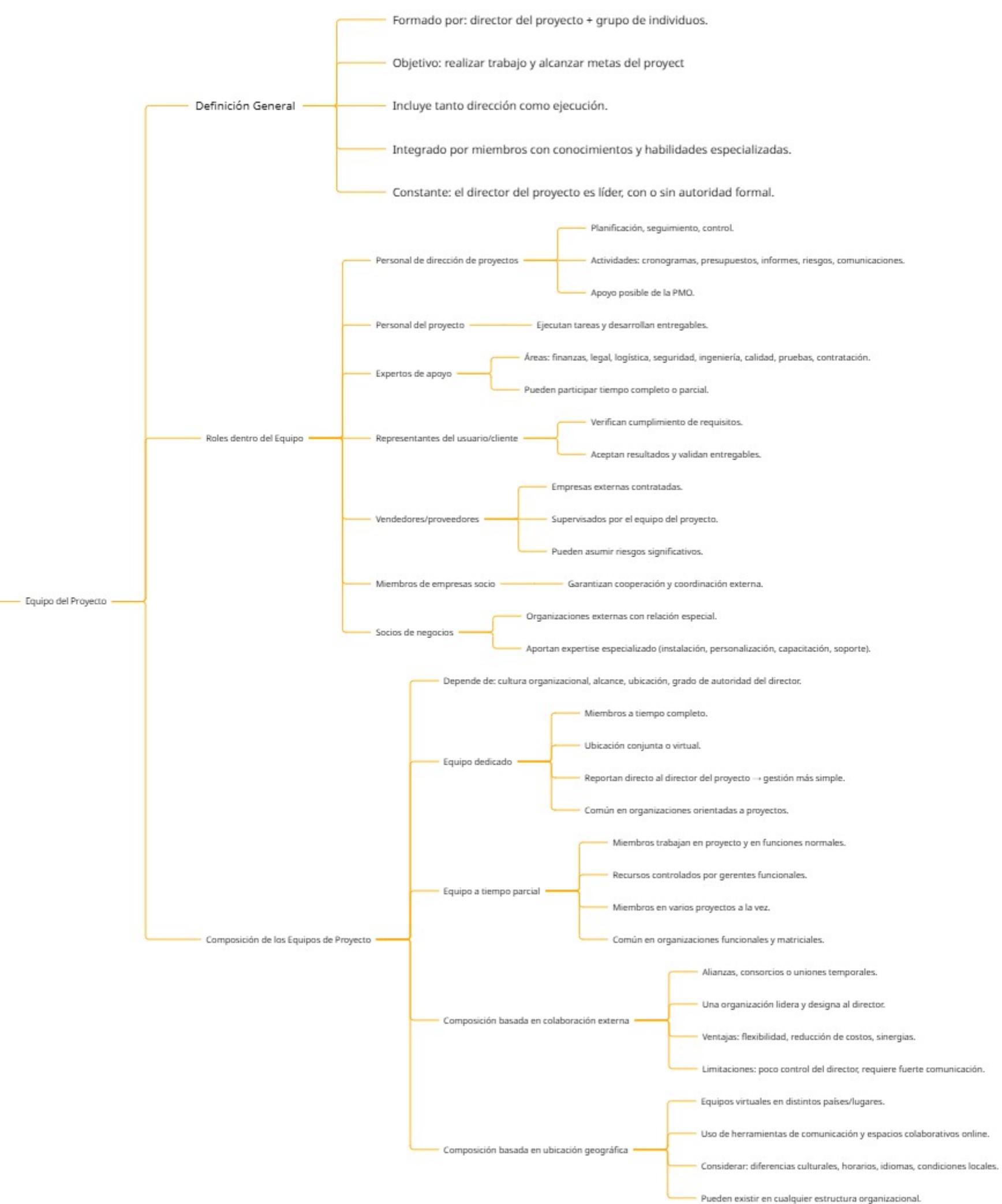
Clima político interno y externo.

Canales de comunicación establecidos.

Bases de datos comerciales.

Sistemas de Información de dirección de proyectos.





Es la serie de fases que recorre un proyecto desde su inicio hasta su cierre, funcionando como un marco de referencia básico para su dirección y gestión.

