



Usuario:

Contraseña:

➔ Entrar

# Manual de sistema de control de inventarios

---

Proyecto realizado para el control de inventarios y prestamos de equipos dentro del centro de cómputo en el Instituto Tecnológico Superior de Teposcolula.

# INICIO

---

En la pantalla principal encontramos las opciones de inicio:

Usuario y contraseña para entrar al sistema.

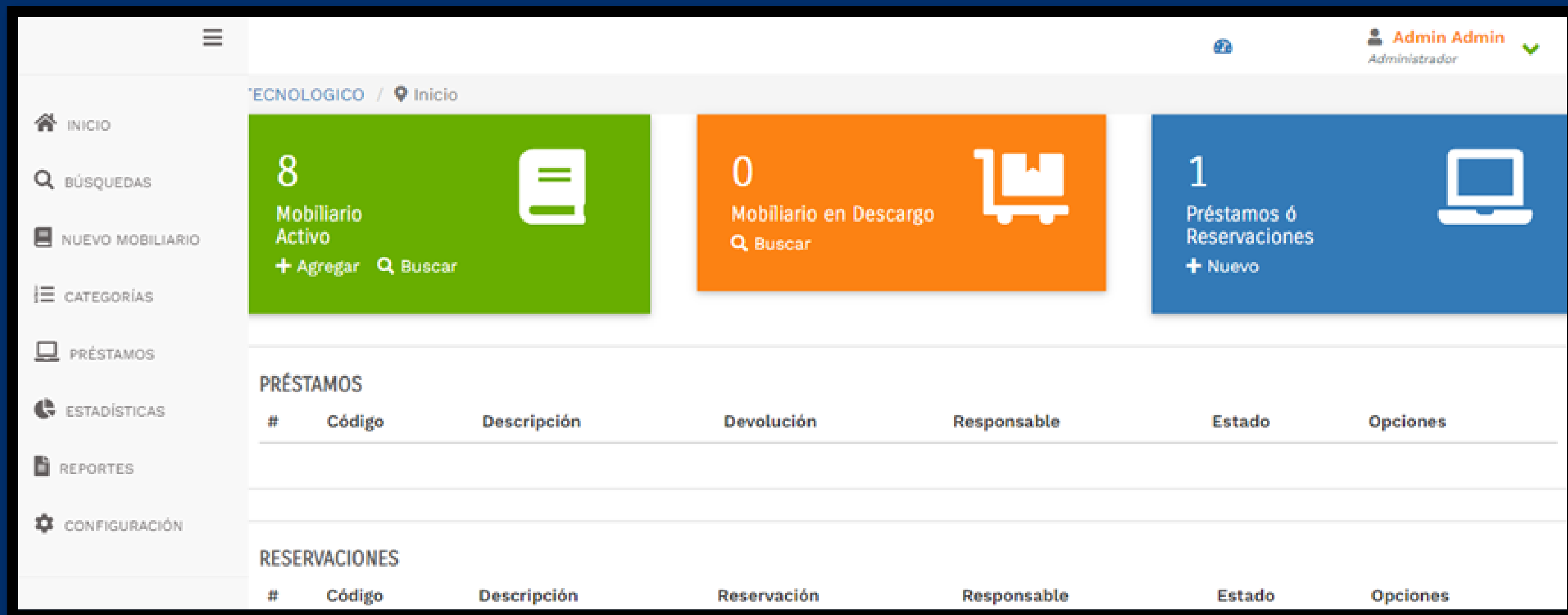
Botones de alumnos y contacto que te llevan a la página de la institución.



Usuario:

Contraseña:

[➔ Entrar](#)



# Sistema:

Dentro del sistema encontramos 3 opciones principales.

Mobiliario Activo: Puedes agregar y buscar mobiliario.

Mobiliario en Descargo: Puedes buscar dicho mobiliario

Préstamos ó reservaciones: Te muestra la actividad que se ha realizado.

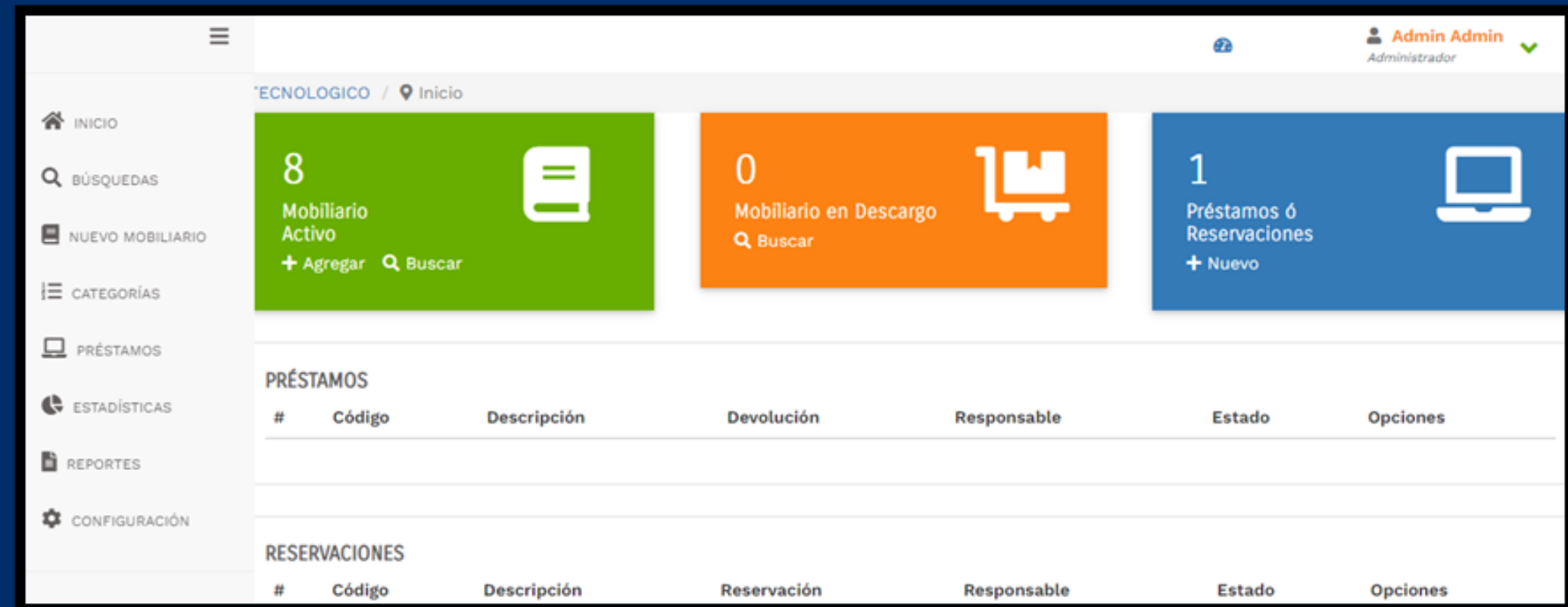
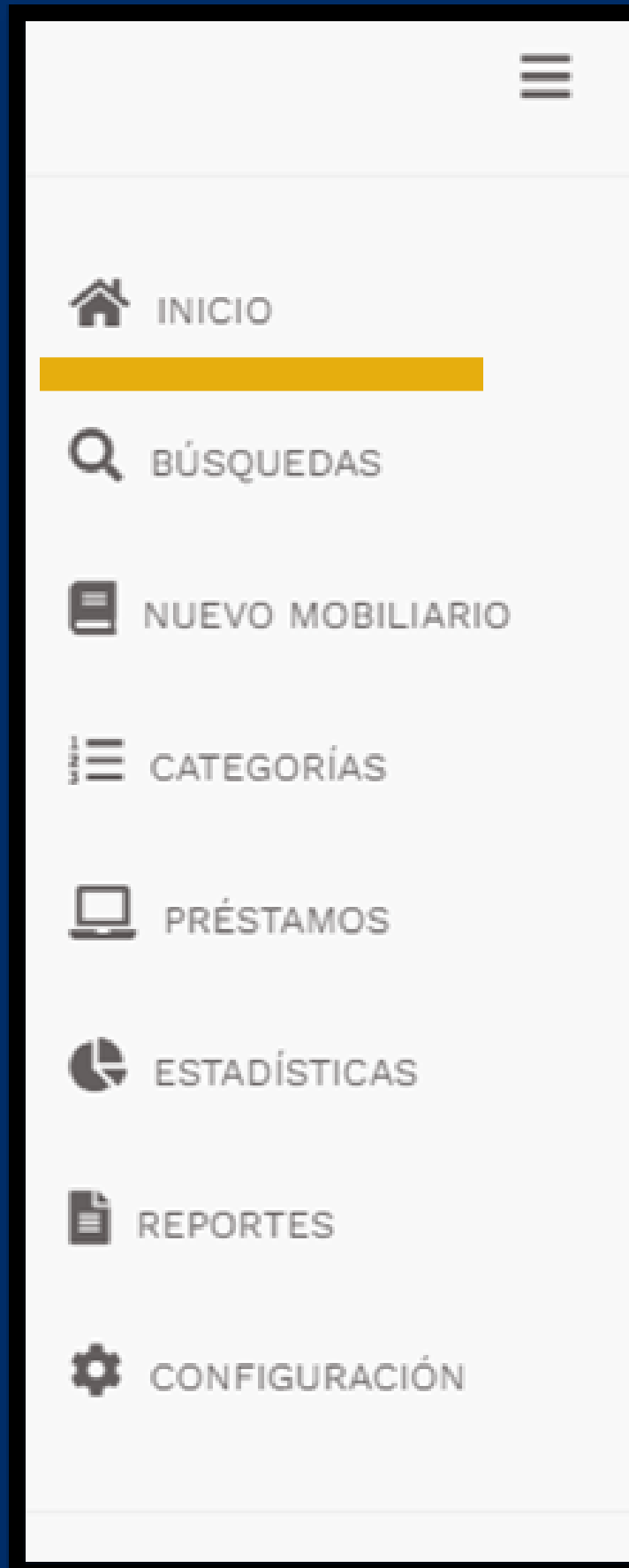
# Menú del sistema

Contamos con 8 opciones en nuestro menu y dando click en cualquier opcion nos lleva a su contenido.



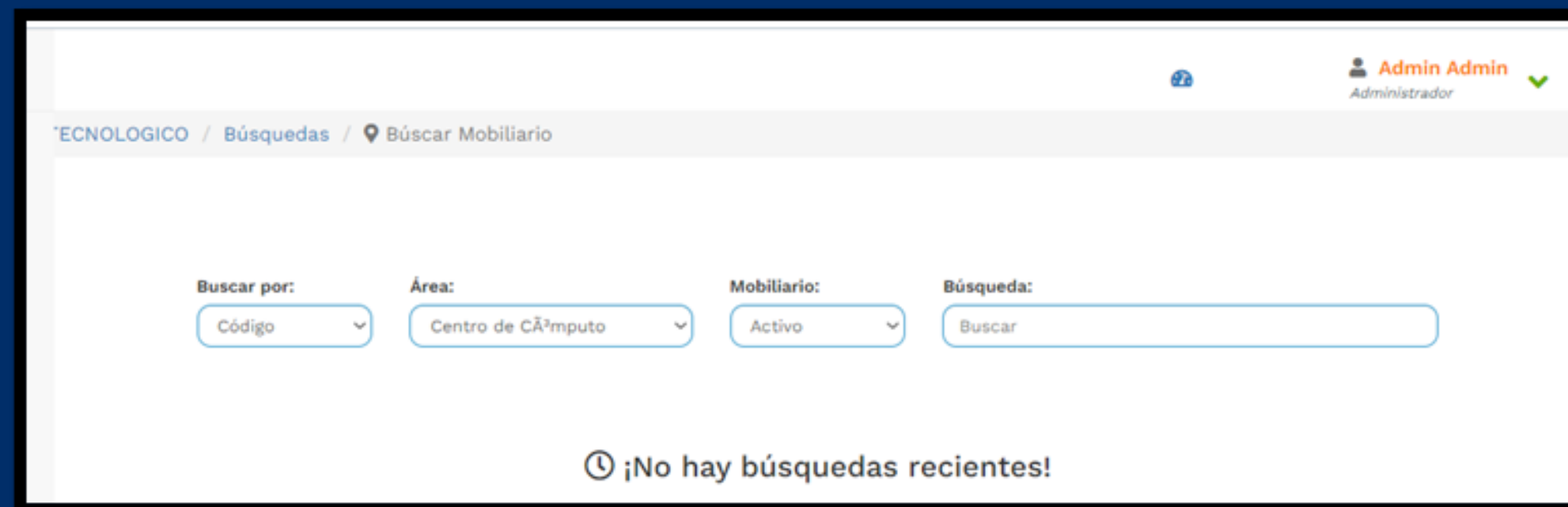
# Inicio

En el botón de inicio nos muestra la página principal.



# Busquedas

Dando click en el botón de búsquedas nos encontraremos con 4 botones para realizar una busqueda.



The screenshot shows a web application interface for searching furniture. At the top right, there is a user profile for 'Admin Admin' with the role 'Administrador' and a green checkmark. Below this is a breadcrumb trail: 'TECNOLOGICO / Búsquedas / Búscar Mobiliario'. The main search area contains four input fields: 'Buscar por:' with a dropdown menu showing 'Código', 'Área:' with a dropdown menu showing 'Centro de Cómputo', 'Mobiliario:' with a dropdown menu showing 'Activo', and 'Búsqueda:' with a text input field containing 'Buscar'. Below these fields, there is a message: ' No hay búsquedas recientes!'.

Buscar por: Ponemos el código de producto a buscar.

 rea: Donde se buscar .

Mobiliario: Si esta activo o no.

Búsqueda: Se procederá a buscar el producto.

# Nuevo mobiliario

Dando click en el botón de nuevo mobiliario nos encontraremos con una nueva ventana para realizar un nuevo registro.



The screenshot shows a web application interface for adding new furniture. The top navigation bar includes a home icon, a search icon, and a 'NUEVO MOBILIARIO' button highlighted in orange. The left sidebar contains menu items: INICIO, BÚSQUEDAS, NUEVO MOBILIARIO (highlighted), CATEGORÍAS, PRÉSTAMOS, ESTADÍSTICAS, REPORTES, and CONFIGURACIÓN. The main content area is titled 'ECNOLÓGICO / Nuevo Mobiliario' and displays a form with the following fields:

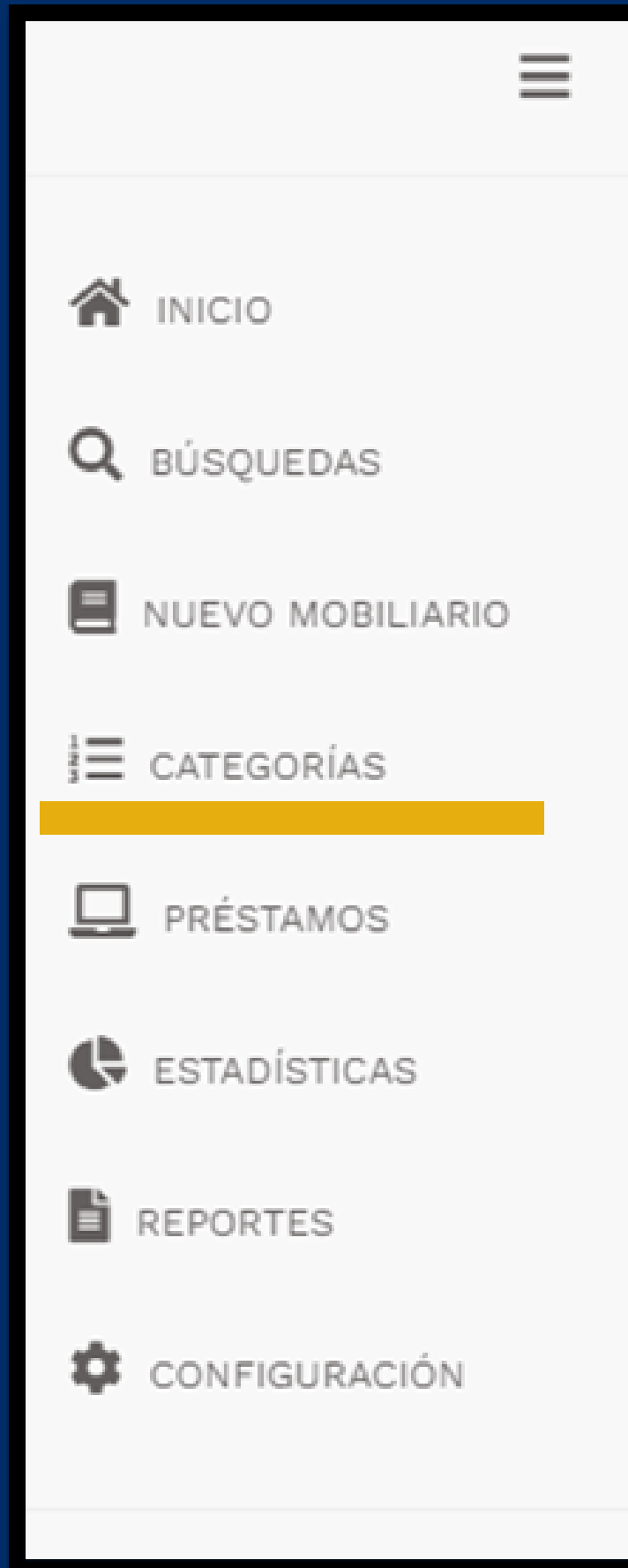
- Tipo(\*): Dropdown menu with 'Elige una opción'.
- Código(\*): Text input field.
- Descripción(\*): Text input field.
- Marca(\*): Text input field.
- Modelo: Text input field.
- Nº de Serie: Text input field.
- Fecha de Adquisición(\*): Date picker showing 'dd/mm/aaaa'.
- Calidad(\*): Dropdown menu with 'Bueno'.
- Tamaño: Text input field.
- Color(\*): Text input field.
- Precio(\$): Text input field.
- Área Asignada(\*): Dropdown menu with 'Centro de Cómputo'.
- Estado(\*): Dropdown menu with 'Disponible'.
- Nº de Recibo: Text input field.
- Origen(\*): Dropdown menu with 'Elige una opción'.

A blue 'Guardar' button is located at the bottom left of the form.

Al llenar todas las características de nuestro producto procedemos a guardar en el botón azul. y se agregara a nuestro mobiliario.

# Categorías

Dando click en el botón categorías nos encontraremos con 3 categorías: Áreas, Calidades y Tipos.



Nombre:

Descripción:

#	Nombre	Descripción	Opciones
1	Centro de Cómputo	Área de la institución que posee equipo informático para enseñanza de la materia con el mismo nombre	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
2	Biblioteca # 2	Biblioteca estudiantil de la institución.	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
3	Aula 1 (Salud)	Aula ubicada en la planta alta del edificio, reservada para las secciones de bachillerato único en salud.	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
4	Laboratorio	Dos aulas unidas correspondientes al Área de laboratorio de la institución.	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
5	Dirección	Dirección general de la institución.	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>

Nombre:

Descripción:

#	Nombre	Descripción	Opciones
1	Bueno	El mobiliario está nuevo, o en un estado aceptable para utilizarse.	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
2	Medio	El mobiliario no está en muy buen estado, pero aún puede ser utilizado.	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
3	Reparación	El mobiliario podrá ser utilizado si se efectúan las reparaciones necesarias.	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
4	Malo	El mobiliario no puede utilizarse, es recomendable moverlo a descargo.	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
5	Inservible	El mobiliario ya no puede utilizarse, deberá moverse a descargo.	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>

Código Tipo(\*):

Nombre:

Descripción:

#	Código	Nombre	Descripción	Opciones	Configuración
1	0001	Proyectores	Es una máquina que se utiliza para la proyección de imágenes	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>	<input type="button" value="Disponible"/>
2	0002	Kit Desarmadores	El juego de herramientas tiene un controlador único que se fabrica a partir de una sola pieza de aluminio y se cubre con gel de sílice, lo cual lo vuelve antideslizante, para un mejor agarre.	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>	<input type="button" value="Disponible"/>
3	0014	Muebles	Muebles del centro de cómputo del área.	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>	<input type="button" value="No Disponible"/>
4	0108	Mobiliario	Muebles del centro de cómputo(sillas o mesas)	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>	<input type="button" value="No Disponible"/>

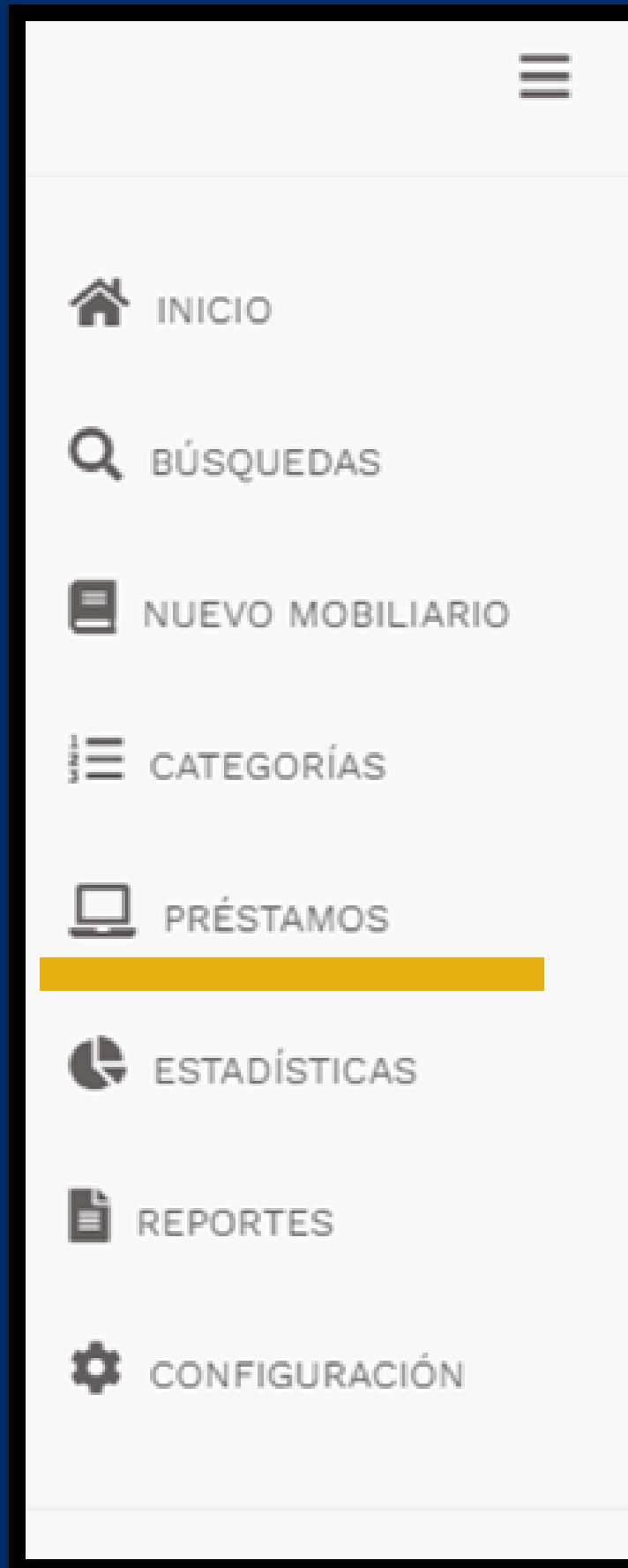
En las 3 categorías utilizamos los mismos botones: Nombre y Descripción.

Tenemos los botones de EDITAR Y ELIMINAR, estos son para modificar o eliminar elementos de nuestras categorías.



# Préstamos

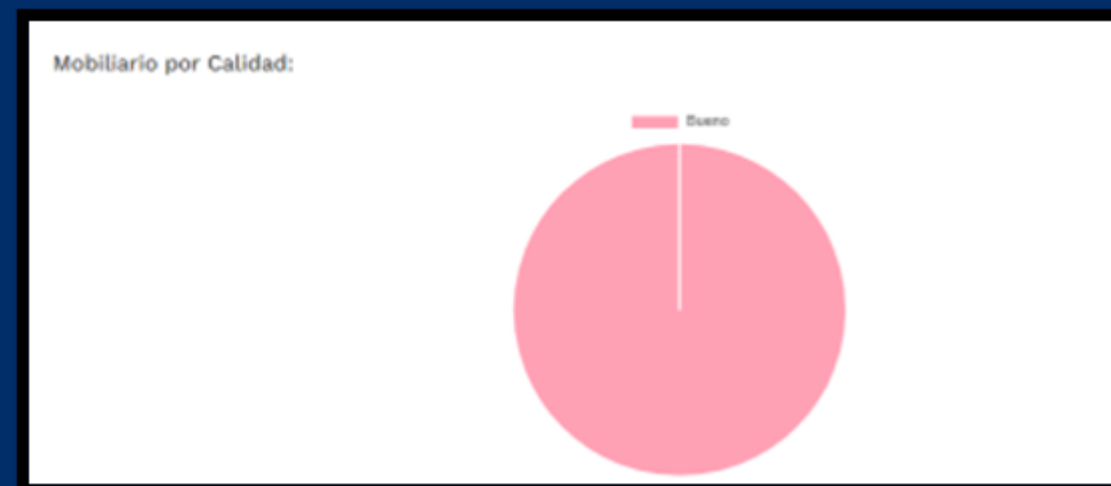
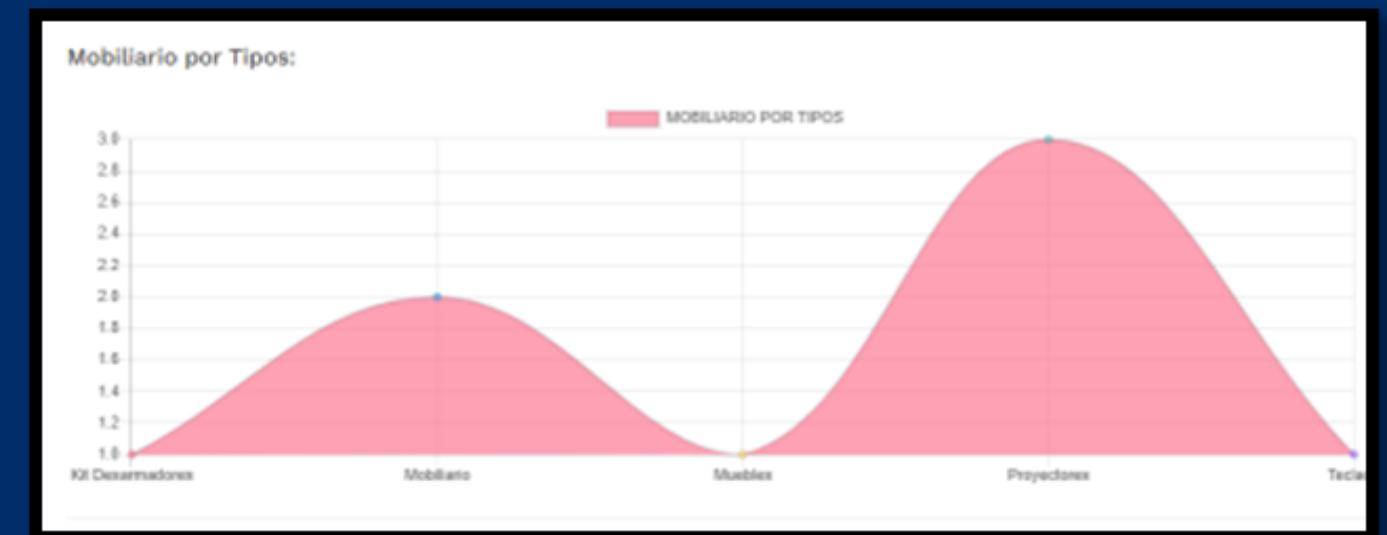
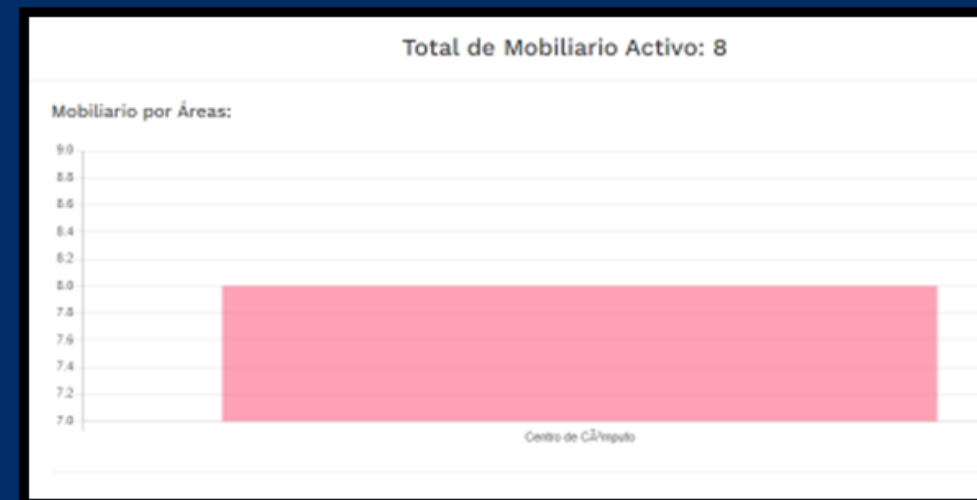
Dando click en el botón préstamos nos encontraremos un formulario que pedirá los datos principales para un préstamo-

A screenshot of a web form for creating a loan. The form is titled 'Préstamos' and is for an 'Admin Admin' user. It contains several input fields: 'Nombres(\*)', 'Apellidos(\*)', 'Documento(\*)' (with a dropdown showing 'NIE'), 'N°(\*)', 'Tipo(\*)' (with a dropdown showing 'Elige una opción'), 'Equipos Disponibles(\*)' (with a dropdown), 'Fecha de Préstamo(\*)' (with a date picker showing '23/07/2022'), 'Hora de Préstamo(\*)' (with a time picker showing '23:27'), 'Fecha de Devolución(\*)' (with a date picker showing '23/07/2022'), and 'Hora de Devolución(\*)'. There are two PHP error messages displayed on the right side of the form: 'Notice: Undefined index: codigotipo in C:\xampp\htdocs\Sistemas\programacion\cargar\_listaEquipos.php on line 4' and 'Notice: Undefined variable: hora in C:\xampp\htdocs\Sistemas\programacion\cargar\_listaEquipos.php on line 13'. A 'Guardar' button is at the bottom left.

Al rellenar todas las características damos en el botón de guardar para finalizar.

# Estadísticas

Dando click en el botón estadísticas nos encontraremos con graficas que nos darán las estadísticas de nuestras categorías.



# Reportes

Dando click en el botón reportes nos encontraremos con las opciones principales para generar un reporte.

Generar PDF de todo el Mobiliario

Filtro Avanzado

Filtrar por Fechas

Fecha Inicial: dd/mm/aaaa Fecha Final: dd/mm/aaaa

Área: Centro de C mpu Calidad: Bueno Tipos: Proyectores

Generar PDF

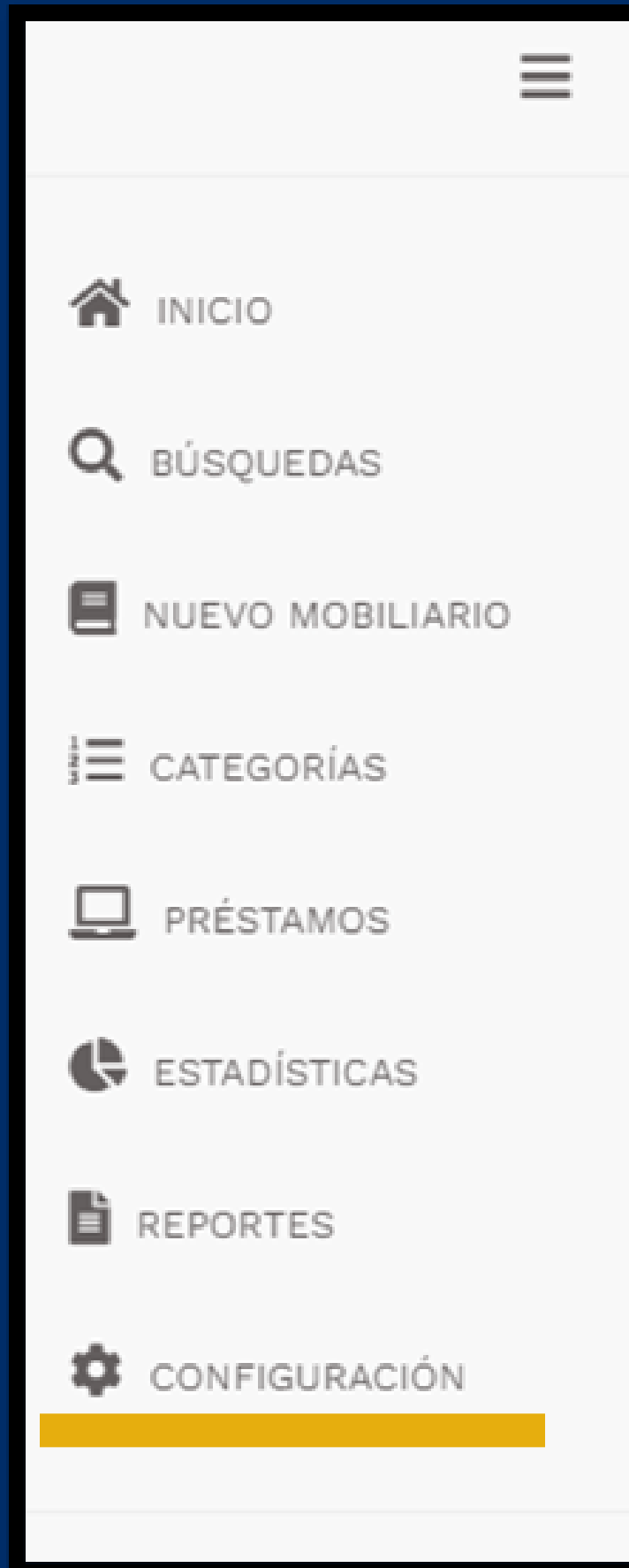
Fecha Inicial: dd/mm/aaaa Fecha Final: dd/mm/aaaa

Generar PDF

Dando click en el botón de "generar PDF de todo el mobiliario" nos generara un PDF del reporte solicitado.  
Para generar un nuevo reporte rellenamos el formulario y guardamos.

# Configuración

Dando click en el botón configuración nos encontraremos con las opciones: DATOS DE LA INSTITUCIÓN Y DATOS DEL DIRECTOR

A web form for configuring institution data. On the left is a circular logo for 'INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE TEPOSICOLULA'. To the right are four input fields: 'Código(\*)' with '60500', 'Nombre(\*)' with 'Instituto Tecnológico Superior De Teposcolula', 'Dirección(\*)' with 'San Pedro Y San Pablo Teposcolula', and 'Logo(\*)' with a 'Seleccionar archivo' button and 'Sin archivos seleccionados' text. There are two 'Guardar' buttons at the bottom.A web form for configuring director data. It contains five input fields: 'DUI(\*)', 'Nombre(\*)', 'Teléfono:', 'E-mail:', and 'Fecha de Nombramiento(\*)' (with a date picker). There is also a 'Finalización de Cargo:' field with a date picker. A note states: 'Nota: El N° de Escalafón no se podrá editar una vez que se haya guardado el nuevo director.' Below the fields is a 'Guardar' button. At the bottom, there is a table header for 'DIRECTORES' with columns: '#', 'N° Escalafón', 'Nombre', 'Teléfono', 'Nombramiento', 'Finalización', and 'Opciones'.

**DATOS DE LA INSTITUCIÓN:** Podemos agregar foto de portada y características principales.

**DATOS DEL DIRECTOR:** Podemos agregar las características principales y guardar.

# Cierre de sesión

En la parte superior derecha nos encontramos con las opciones de configuración y cierre de sesión para salir de nuestro sistema.

