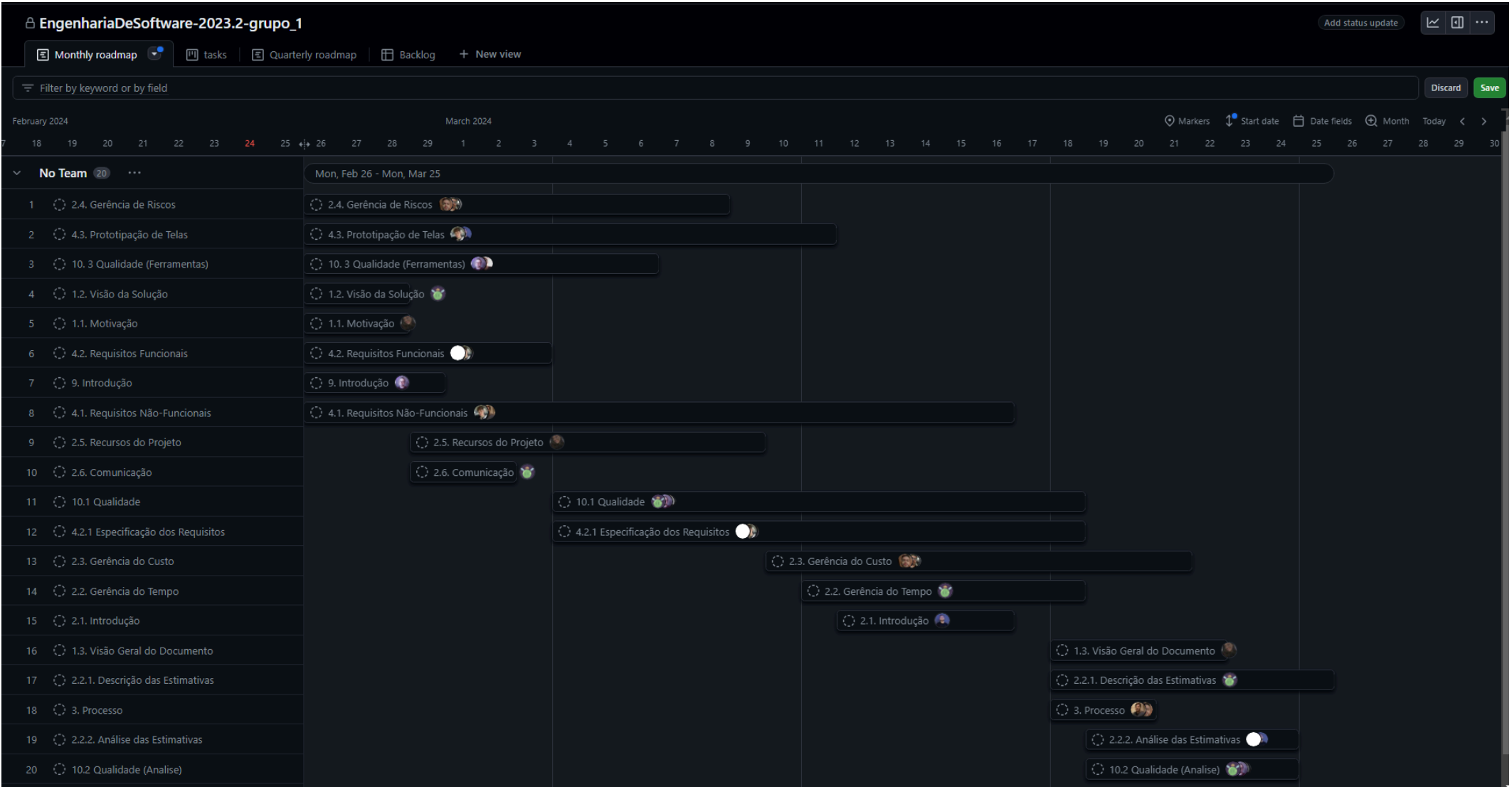


# Cronograma - Grupo 1 - 26/02 - 31/03



Essa tabela visa facilitar o entendimento do cronograma exibido acima, onde foi estruturado toda a distribuição de atividades referentes a segunda entrega do projeto. O tempo está configurado em um periodo de dias, vale ressaltar que a organização para a realização de cada atividade dentro do período proposto é de responsabilidade de cada membro responsável pela atividade e influenciada pelo horário individual disponível para o projeto do mesmo.

ID	NOME	DESCRIÇÃO	DEPENDÊNCIA	RESPONSÁVEL	TEMPO ALOCADO
1.1	Motivação	Descreve a situação atual do negócio, impacto da nova solução, cenário atual e abordagem do projeto.	N/A	Mayara	26/02/2024 - 28/02/2024
1.2	Visão da Solução	Resume o objetivo da solução em uma única frase forte e autocontida.	1.1	Guilherme	26/02/2024 - 28/02/2024

1.3	Visão Geral do Documento	Descrição de todas as seções presentes no documento geral.	N/A	Mayara	18/03/2024 - 22/03/2024
2.1	Introdução	Apresenta o plano do projeto, uma perspectiva geral da ideia destacando suas operações e propósitos.	N/A	João Henrique	12/03/2024 - 16/03/2024
2.2	Gerência do Tempo	Detalha as atividades de estimativa de tempo, criação e atualização do cronograma, com foco na análise dos valores estimados em relação aos reais.	N/A	Guilherme	11/03/2024 - 18/03/2024

2.2.1	Descrição das Estimativas	Descreve as tarefas e os responsáveis por cada uma, enfatizando a necessidade de estimativas precisas.	2.2	Guilherme	18/03/2024 - 25/03/2024
2.2.2	Análise das Estimativas	Analisa e compara as estimativas realizadas durante o projeto com os valores reais, destacando possíveis subestimações.	N/A	João Henrique e Ailton	19/03/2024 - 24/03/2024
2.3	Gerência do Custo	Aplica técnicas de estimativa de custo, como o UCP, para calcular o custo total do projeto e analisa os resultados.	N/A	Gabriel, Lucas Emmanuel e Rafael	10/03/2024 - 21/03/2024
2.4	Gerência de Riscos	Identifica, lista e monitora os riscos do projeto desde o início, propondo planos de contingência para riscos identificados.	N/A	Gabriel, Lucas Emmanuel e Rafael	26/02/2024 - 08/03/2024

2.5	Recursos do Projeto	Lista os recursos de hardware e software a serem utilizados, comentando sobre custos de aquisição.	N/A	Mayara	29/02/2024 - 09/03/2024
2.6	Comunicação	Indica a quantidade de reuniões e fornece um link com todas as atas das reuniões.	N/A	Guilherme	29/02/2024 - 02/03/2024
3	Processo	Discorre sobre o processo utilizado no projeto, incluindo práticas e cerimônias realizadas.	N/A	Emanuel e Gabriel	26/02/2024 - 16/03/2024
4.1	Requisitos Não-Funcionais	Descreve os requisitos não-funcionais do sistema em um documento.	N/A	Cristovao e Emanuel	26/02/2024 - 16/03/2024
4.2	Requisitos Funcionais	Descreve os requisitos funcionais do sistema em um documento.	N/A	Ailton, Cristovao e João Victor	26/02/2024 - 03/03/2024

4.2.1	Especificação dos Requisitos	Especifica cada um dos requisitos funcionais do sistema de acordo com o padrão definido.	4.2	Ailton, Cristovao e João Victor	04/03/2024 - 18/03/2024
4.3	Prototipação de Telas	Utiliza uma ferramenta (ex: Figma) para prototipar todas as telas do sistema.	N/A	Cristovao e João Henrique	26/02/2024 - 11/03/2024
9	Introdução	Descreve as características do sistema selecionado. (Projeto Real)	N/A	Erick	26/02/2024 - 29/02/2024
10.1	Qualidade	Analisa a qualidade de um sistema real utilizando métricas definidas em plugins como Metrics, SpotBugs, PMD, Checkstyle, etc.	N/A	Erick, Guilherme, Ismael e Mayara	01/03/2024 - 18/03/2024

10.2	Qualidade (Analisar)	Analisa métricas e identifica problemas de qualidade com base nos resultados obtidos.	10.1	Erick, Guilherme, Ismael e Mayara	19/03/2024 - 24/03/2024
10.3	Qualidade (Ferramentas)	Utiliza ferramentas como SpotBugs, CheckStyle, PMD, entre outras, para coletar métricas de qualidade e gerar relatórios públicos.	N/A	Erick e Ismael	26/02/2024 - 06/03/2024