





# Mayra Cruz.

## DESARROLLADORA FRONT-END

Tengo dos años de experiencia desarrollando páginas y aplicaciones web. Mis habilidades incluyen dominio de WordPress, React y Javascript.

También tengo experiencia en labores administrativas, con Excel como mi principal herramienta.

## CONTACTO

-  Tláhuac, CDMX
-  velazquez.leonora@gmail.com
-  5610161373
-  /cruz-mayra
-  <http://mayracruz.com.mx/>

## EDUCACIÓN

### Laboratoria

Frontend Developer Bootcamp, 2018

### CECYTEH

Carrera de Técnico en Contabilidad, 2008

## HABILIDADES

- Javascript, HTML5, CSS3
- React, React Hooks, React Router
- Git, Github
- WordPress
- TypeScript
- SSL
- Laravel
- Excel
- Autodidacta
- Dar y recibir feedback

## EXPERIENCIA PROFESIONAL

### Desarrollador web, Samaya Companion

Diciembre 2019 - actualmente

- Mantenimiento del administrador de contenido de la aplicación Samaya.
- Creación de sitio web para la Asociación Médica ABC basado en WordPress.
  - Plugin custom para calendario de eventos.
  - Plugin custom para acceso a contenido a socios.
  - Integraciones en aplicación web para manejo de membresías basada en Laravel.
- Implementación frontend en cargador de contenidos con React, Context y TypeScript.

### Desarrollador frontend junior, dIR Group

Junio 2018 - Diciembre 2019

- Desarrollo de tema custom para sitio web de la empresa basado en WordPress.
- Desarrollo de mini aplicaciones web para workshops.
- Asesorías en el uso y adopción de herramientas y/o servicios digitales.

### Developer Inter, Yaydoo

Febrero 2018 - Abril 2018

- Redacción de user stories en herramienta de gestión de proyectos.
- Creación de plantillas en herramienta de correo transaccional.
- Apoyo con estilos CSS del Home del sitio de la empresa.

### Asistente administrativo, Ciasc

Enero 2015 - Septiembre 2017

- Elaboración de informes ejecutivos para dirección y gerencia.
- Apoyo y seguimiento al área notificación fiscal.
  - Implementación de excel interactivo para evaluación de sucursales.
- Atención a proveedores.
- Gestión y seguimiento a licitaciones y concursos.

### Auxiliar adtvo, Consorcio Jurídico

Noviembre 2012 - Diciembre 2014

### Encargada, Cybercafé Lupita

Noviembre 2009 - Octubre 2012