中智雇员办理留学生落户的流程及注意事项

|  |  |
| --- | --- |
| **申办条件：**   1. 回国后在本市参加工作并依法在本市缴纳社保及个税 2. 已完成教育部的国外学历认定工作。 3. 按相关政策达到规定的社保缴纳月份数及社保基数 4. 按相关政策达到规定的个税缴纳月份数 5. 申办公司注册资金须达到100万人民币及以上。 6. 派遣人员不能申报，但派遣至外国企业驻上海代表处的除外。 | **联络方式：**  中智咨询热线： 4008894545  邮件咨询：[callcenter@ciicsh.net](mailto:callcenter@ciicsh.net)  受理时间：**预约制**，请邮件联系确认。  受理地址：梅园路77号人才大厦2305室（交通：地铁1号线汉中路站2号口）  **相关表格下载**：  <http://www.ciicsh.com/ciicsh/channels/1457.html> |

申办流程：（友情提示：请务必按流程操作）

1. **前期**：
2. 留学回国人员办本市户籍申请必须先完成教育部学历认定
3. 由于留学生落户政策于2016有调整，故建议先看下政策，是符合哪项条件。网站链接如下：

<http://www.shafea.gov.cn/ViewNews.aspx?id=2053b6c9-824f-45cb-8c6a-8fe743f73dfe>

1. 如已符合办理条件，请申请人自行下载并填写”中智雇员办理留学生落户个人信息预审申请”，同时将个人社保缴费证明（12333网站打印下载，需有个人缴费基数）及近期个人纳税税单（通过上海税务局网站自行打印PDF的文档）；一并邮件发给中智雇员秘书台。邮箱地址： [callcenter@ciicsh.net](mailto:callcenter@ciicsh.net)
2. 等待中智预审个人信息（2个工作日内秘书台将以邮件形式回复）
3. **中期**：
4. 初审通过后，请按中智雇员秘书台提供的材料清单准备个人材料并按已预约好的来访时间，提交材料至中智。

注：受理时长大约需要1.5小时，请申请人妥善安排好来访时间并按预约时间准时到访

1. 由中智正式代为提交材料，等待人保局审核。
2. 审核通过后，将由中智代领申请人的相关落户批复
3. 中智受理人会以电话通知来领取批复的时间
4. **后期**：
5. 后续自行办理迁户、调档工作。
6. 领取到新上海身份证后，及时通知中智客服修改个人用工属性。

相关注意事项：

1. 凡档案不在户籍所在地人才中心者，请务必将个人档案转至户籍地人才中心，要求申请人户口所在地与档案保管地保持一致。
2. 在整个办理过程中，请不要办理离职手续，以免影响将来的落户。
3. 2000年前（含）签发的户口本，请务必至原籍办理更新。2010年前（含）签发的户口本，建议与户籍地派出所核实户籍地址及派出所名称是否有变动。
4. 请注意申请时，个人合同剩余时间是否大于6个月以上。公司组织机构代码证或统一社会信用代码等证件剩余有效期是否也大于在6个月以上
5. 公司资料特别说明：
6. 外商投资企业、台港澳侨投资企业另须提供批准证书。
7. 申请单位为非法人分支机构的，提供分支机构的营业执照和组织机构代码证，同时提供上级法人的上述相关证件（须加盖上级法人公章）和上级法人的授权书。