**附件2：湖北省普通国省道日常养护管理评价表（包含路面、桥隧）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **受评单位：** | | |  |  | **日期：** | | |
| **项目** | | **评价内容** | **基本分 （100分）** | **扣分标准** | **扣分原因** | **评价得分** | **备注** |
| **日常养护检查（20分）** | 公路巡查 | 1、认真开展公路养护巡查，县级公路机构公路巡查每月不少于一次；基层站点日常巡查每天不少于一次，夜间巡查每周不少于一次。 2、巡查记录完整规范，及时记录公路路况信息，发现公路损坏、污染及其他影响正常通行的情况，采取对应处置措施。 | 5 | 每发现一处不符合要求，扣0.5分，扣完为止。 因巡查记录不满足最低巡查频次的，该项直接得0分。 |  |  |  |
| 桥梁经常性检查 | 以目测为主，检查外表可见的病害和缺陷等，并现场填写桥梁经常性检查记录，且每月不得少于一次。 | 5 | 每发现一处不符合要求，扣0.5分，扣完为止。 因巡查记录不满足最低巡查频次的，该项直接得0分。 |  |  |  |
| 涵洞经常性检查 | 以目测为主，检查外表可见的病害和缺陷等，并现场填写涵洞经常性检查记录，且每月不得少于两次。 | 5 | 每发现一处不符合要求，扣0.5分，扣完为止。 因巡查记录不满足最低巡查频次的，该项直接得0分。 |  |  |  |
| 隧道经常性检查 | 对土建结构的外观进行一般性检查，具体按照《公路隧道养护技术规范》等有关要求执行 | 5 | 每发现一处不符合要求，扣0.5分，扣完为止。 因巡查记录不满足最低巡查频次的，该项直接得0分。 |  |  |  |
| **日常保养维护（50分）** | 路基 | 1、整修路肩、边坡，修剪路肩草、分隔带草木，清除杂物，保持路容整洁;  2、疏通边沟、截水沟、上下边坡平台水沟、跌水槽、集水井，保持排水系统畅通; 3、清除挡土墙、边坡、排水系统的杂物及小溜方、清理及修复沉降缝，清理SNS挂网内的危石浮石及网片修补、疏通泄水孔，处理松动石块，清理碎落台等;  4、路基构造物、排水系统等小面积损坏应及时修复完成。 | 12 | 每发现一处不符合要求，扣0.5分，每一小项最多扣3分。扣完为止。 |  |  |  |
| 路面 | 1、清扫路面泥土、杂物，保持路面整洁; 2、处治泛油、松散、路面坑槽、裂缝、车辙拥包等轻微病害; 3、处治路面积水、积雪、积冰、积沙;撒防滑料、融雪剂，维持交通;  4、水泥混凝土路面接缝养护、断角修补等。 | 12 | 每发现一处不符合要求，扣0.5分，每一小项最多扣3分。扣完为止。 |  |  |  |
| 桥梁 | 1、清除桥面污泥、积雪、杂物，保持桥面清洁，疏通泄水孔。 2、支座清洁与维护、加润滑油、栏杆清洁、刷新。 3、桥涵伸缩缝的清洁与维护。  4、桥头锥坡、护坡以及截水坝的维护和修复。 5、疏导桥下河槽、清理桥下占用空间，定期清除杂草、清除储藏堆物等; 6、检查通道保持畅通整洁。 7、桥面铺装层、人行道及栏杆、桥头搭板等出现损坏及时修复，桥头跳车及时处治。 | 10 | 每发现一处不符合要求，扣0.5分，每一小项最多扣1.5分。扣完为止。 |  |  |  |
| 涵洞 | 1、涵洞通道、窨井、出口跌水槽等的清理、维修。 2、涵帽刷漆、清洗。 | 3 | 每发现一处不符合要求，扣0.5分，每一小项最多扣1.5分。扣完为止。 |  |  |  |
| 隧道 | 1、清除隧道内污泥、杂物、冰雪，保持清洁;  2、疏通泄水孔、排水沟、截水沟，保持排水畅通; 3、隧道内路面、衬砌、洞口、洞身等破损维护，锥坡、护坡的维护;  4、清除隧道口碎落岩石。  5、清除消防水池淤泥、保证水池正常蓄水、水管维护;消防设施的维护、消防液定期更换， 6、灯具、通风设施及机电线路检查保养。 7、隧道洞口及时刷新，反光设施清洗，标线刷新。 8、隧道洞口检查通道、机房检查保养、隧道内检修通道维护。 | 3 | 每发现一处不符合要求，扣0.5分。扣完为止。 |  |  |  |
| 交通工程及 沿线设施 | 1、对混凝土护栏、轮廓标、界牌、百米桩、里程牌、活动栅栏、示警标柱等的清洗、刷新或修理维护。  2、标志牌清洗、维护，标线的清洁。 3、标志牌遮挡物的清除。 4、路面标线的局部补画。 | 8 | 每发现一处不符合要求，扣0.5分，每一小项最多扣2分。扣完为止。 |  |  |  |
| 公路绿化 | 1、对绿化进行修剪、整枝、扶正。 2、冬季路树刷白等。 | 2 | 每发现一处不符合要求，扣0.5分。扣完为止。 |  |  |  |
| **综合管理（30分）** | 制度建设 | 按照省局相关要求，结合实际制订了日常养护管理、日常巡查、检查评价、信息报送等管理制度，并得到较好落实。 | 3 | 每一项管理制度未制定或省级相关制度未响应的，扣0.5分。扣完为止。 |  |  |  |
| 内业管理 | 1、“三图三表”按规定上墙，原始记录本、技术档案和历史存档齐全，填写规范。 2、公路小修维护及时，计划合理，施工记录齐全，质量验收完整。 3、按照规定做好公路养护信息管理系统、桥梁管理系统信息录入及管理工作。 | 9 | 每发现一处不符合要求的，扣0.5分，每一小项最多扣3分。扣完为止。 |  |  |  |
| 养护机械设备管理 | 1、建立机械设备台账，使用记录完整规范； 2、养护机械设备管护良好，排放整齐有序； 3、加大资金投入，有计划地购置适用的养护机械,提高养护机械化水平。 | 3 | 每发现一处不符合要求的，扣0.5分。扣完为止。 在上述评分基础上，年底对每个县级公路管理机构养护机械资金投入进行核实，当年自行安排了养护机械设备购置费，每自行投入10万元加1分，该项最多得3分。 |  |  |  |
| 站场管理 | 根据省局有关规定，开展了养护站场标准化建设活动，养护管理站行业标识统一、布局合理，庭院干净整洁。 | 3 | 每发现一处不符合要求的，扣0.5分。扣完为止。 |  |  |  |
| 养护安全生产 | 1、养护人员上路进行路面维修和日常养护作业时，必须统一穿（戴）安全标志服（帽），雨天上路巡查排水时，穿标志雨衣； 2、路面养护施工时，按照《公路养护安全作业规程》(JTG H30-2015)摆放安全锥形标（筒）及必要的警示导向标志、险路险桥要设置警示标志。 | 4 | 每发现一处不符合要求的，扣0.4分。扣完为止。 因养护不作为,导致官司纠纷、被部、省通报批评、行评代表批评、社会群众投诉，经查实为责任承担者，该项直接得0分。 |  |  |  |
| 交通情况调查 | 能够较好地开展辖区内交通情况调查工作，对交调站点及设备维护良好。 | 3 | 每发现一处站点及设备维护不到位的，扣1分。扣完为止。 |  |  |  |
| 信息报送 | 1、日常养护管理工作资料上报及时、准确； 2、路况信息收集、报告和发布制度完善，贯彻实施情况良好，实现多种方式向公众发布和提供路况信息。 | 1 | 根据省、市公路管理机构平时掌握情况，结合现场检查情况，按照优得1分、良得0.5分、差得0分进行评分。 |  |  |  |
| 职工技术培训 | 县级公路管理部门积极参加省、市州公路部门面向基层养护管理人员组织开展的的各类技术培训、技术交流、技术竞赛活动。 | 1 | 根据县级公路管理机构参加各类技术培训活动的情况，按照优1分、良0.5分、差0分进行评分。 |  |  |  |
| 督办问题整改 | 检查部、省养护督办项目整改落实情况 | 3 | 根据部、省督办通知内容进行检查，限期内未落实的，每一个项目扣1分，扣完为止。 |  |  |  |

**附件3：湖北省普通国省道养护管理站运维评价表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 考核  项目 | 考核  名称 | 考核要求 | 分值 | 评分标准 | 检查方式 | 得分 | 证明照片编码 |
| 1.功能齐全（30分） | 功能布局 | 办公区、生活区、机料存放区三大功能区配置齐全，布局合理，相对独立，运行状态良好 | 8 | 分区不合理，扣2分；功能区不能正常运行，1处扣2分,8分扣完为止。 | 查看现场 |  |  |
| 办公区 | 办公区设有办公室、资料室、会议室、图书阅览室，各类办公设备配备齐全 | 6 | 办公室、资料室、会议室、图书阅览室，缺少一项扣1分。办公室需配备电脑、打印机等；资料室配备资料柜，缺少一项扣0.5分 | 查看现场 |  |  |
| 生活区 | 生活区配置宿舍、厨房、餐厅，站内生活设施满足日常生活需求；有条件的可配置活动室等文体设施，基本满足文体活动需求。 | 6 | 职工宿舍应配备床、衣柜、桌椅等基本设施，设洗衣房、洗澡房、卫生间，配备热水器、电视机、空调等生活设施，缺一项扣0.5分，4分扣完为止；未设置职工活动室扣1分；厨房、餐厅分开设置，未分开设置扣1分。 | 查看现场 |  |  |
| 机料存放区 | 机料存放区日常巡查和日常保养装备齐全、养护材料和应急物资分类堆放，能满足辖区内日常养护需求。 | 10 | 无巡查车扣2分；无割草机、油锯扣2分；职工工作装备不齐全，扣2分；日常保养机具不齐全，扣2分；养护材料和应急物资未分类堆放，扣2分； | 查看现场 |  |  |
| 2.管理规范（30分） | 人员配置 | 人员配置充足，能够满足管养范围内日常养护需求。 | 4 | 站长、记录员、机料管理员、机械操作手，少一个扣1分， | 查看现场和相关资料 |  |  |
| 制度建设 | 管理制度完善、管理体系健全、职责清晰 | 3 | 能够落实学习、考勤、检查验收、巡查、材料、机具管理、安全生产、劳动保障、财务管理、信息报送等管理制度，每缺少一项制度扣0.5分。 | 查看现场和相关资料 |  |  |
| 资料管理 | 资料室专人负责，内业资料分类存档，做好公路养护信息管理系统录入工作。 | 3 | 未做到专人负责，扣1分；未分类存档扣1分，未做好公路养护信息管理系统录入扣1分。 | 查看现场和资料 |  |  |
| 资产管理 | 办公、生活、生产设施购置、使用、维修、更换、报废符合规定程序和要求。 | 8 | 固定资产采购、使用、报废不符合规定程序和要求的，扣2分；未及时维护保养的固定资产，发现1处扣1分，最多扣6分。 | 查看现场和资料 |  |  |
| 机料管理 | 设有专职机料管理员，养护、应急物资采购和使用、机械使用和保养台账清晰 | 6 | 无专职机料管理员扣1分；无养护、应急物资采购和使用、机械使用和保养台账扣2分；未建立机械设备档案扣2分；存在长期闲置机械，造成资源浪费的扣1分。 | 在看现场 |  |  |
| 学习培训 | 组织职工参加学习培训 | 3 | 未组织职工参加培训学习活动的扣3分。 | 查看资料 |  |  |
| 文化宣传 | 开展宣传公路行业特色的文化活动，展示行业部门良好形象。 | 3 | 未开展公路文化宣传的扣3分。 | 查看资料 |  |  |
| 3.环境优美（40分） | 外观形象 | 外形美观，符合视觉标识系统要求，体现公路行业特色。 | 10 | 未按照《湖北省普通国省道养护和服务设施视觉标识系统设计手册》完成视觉标识更新，每发现一处扣1分，扣完为止。 | 查看现场 |  |  |
| 环境卫生 | 站内环境良好，庭院、办公区、生活区干净整洁，机料存放区物资存放整齐，站内标志标线齐全。 | 10 | 各功能区环境脏乱，发现1处扣1分；机料存放区物资存放不整齐扣2分；站内标志标线不齐全扣2分。 | 查看现场 |  |  |
| 污水处理 | 生产、生活污水处置设施齐全，达到国家排放标准后排放，垃圾分类收集。 | 10 | 生产、生活污水无处理措施扣5分；垃圾未分类收集扣5分 | 查看现场 |  |  |
| 绿化美化 | 养护管理站房绿化率不低于30%，整体绿化美化效果好 | 10 | 绿化率低于30%，扣5分；绿植未及时修剪，扣5分 | 查看现场 |  |  |
| 合计 |  |  | | | |  | |

**附件4：湖北省普通国省道服务区和停车区运维等级评定表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 服务区或停车区名称： 所在县（市、区）： 线路编号： 评定单位： 评定时间： 评定人员： | | | | | | |
| **评定内容** | **服务质量标准** | **评价分值** | **记分细则** | **检查方式** | **检查得分** | **扣分情况说明** |
|
| 设施完好 | I类交通厕所的女厕位不小于6个，总厕位不小于10个；II类交通厕所的女厕位不小于3个，总厕位不小于5个。 | 8 | 厕位数量不满足最低标准，扣8分 | 现场检查 |  |  |
| 各类设备完好可用；隔板，地面、墙体、顶棚、门窗无缺失破损现象； | 8 | 每发现1处此类问题扣1分 | 现场检查 |  |  |
| 停车场标线清晰，无明显坑槽和病害 | 8 | 停车区停车位数量不够5个，服务区停车位不够20个，扣3分 | 现场检查 |  |  |
| 停车场标志不规范、标线不清晰，扣2分 |  |  |
| 停车场地面破损较多，扣3分 | 现场检查 |  |  |
| 按照《湖北省普通国省道养护和服务设施视觉标识系统设计手册》设置预告标识、指示标识和外部标识 | 6 | 未设置预告标识，扣2分 | 现场检查 |  |  |
| 未设施指示标识，扣2分 |
| 未设施交通厕所外部标识，扣2分 |
| 干净卫生 | 室内光线良好、空气清新、无异味、无蚊蝇 | 6 | 厕所未设置排风系统，或室内净高未超过3.5米，扣2分 | 现场检查 |  |  |
| 有异味，扣2分 |
| 有蚊蝇，扣2分 |
| 各类设施无灰尘、无污物 | 6 | 每发现1处此类问题扣1分 | 现场检查 |  |  |
| 停车场地面、草坪内干净，无垃圾、杂物、积水；停车场垃圾箱外表干净整洁，推行垃圾分类管理 | 6 | 停车场地面垃圾、积水未清理，扣3分； | 现场检查 |  |  |
| 未推行垃圾分类管理，扣2分 |
| 垃圾箱脏乱，扣1分 | 现场检查 |  |  |
| 利用有效空间，宣传交通公路文化 | 2 | 未在醒目位置宣传交通公路文化，扣2分 | 现场检查 |  |  |
| 舒适人性 | 24小时对外开放 | 8 | 夜间引导和照明设施无法保证24小时对外开放，扣8分 | 现场检查 |  |  |
| 设置无障碍连通通道；男女厕所间至少各设置一个无障碍厕位；有条件时宜设置第三卫生间 | 6 | 未设置无障碍通道或者无障碍通道无法通行轮椅，扣3分 | 现场检查 |  |  |
| 未设置无障碍男女厕位，且无第三卫生间，扣3分 |
| 保洁人员统一工装、仪容整洁 | 2 | 保洁人员未穿着工装，扣2分 | 现场检查 |  |  |
| 保洁工具齐全，摆放整齐 | 2 | 保洁工具不齐全，摆放凌乱，扣2分 | 现场检查 |  |  |
| 管理规范 | 管理责任主体和责任人上墙公示；厕所保洁制度和保洁人员上墙公示 | 4 | 未公示责任单位和责任人，扣2分 | 现场检查 |  |  |
| 未公示保洁制度和保洁人员，扣2分 | 现场检查 |  |  |
| 设立监督公示栏，公示责任单位和上级主管部门的监督电话；设立意见薄或二维码，对使用者的意见应及时登记、处理、反馈 | 2 | 未设置监督公示栏，扣1分 | 现场检查 |  |  |
| 未设置意见薄或二维码，扣1分 | 现场检查 |  |  |
| 安装室外监控设备，保护设施及进出车辆安全 | 1 | 未安装室外监控设备或监控设备无法正常使用，扣1分 | 现场检查 |  |  |
| 服务拓展 | 24小时提供免费热水 | 2 | 保证24小时提供免费热水，得2分，其他不得分 | 现场检查 |  |  |
| 设置室内休息室，为过往司乘人员提供免费休息 | 7 | 室内休息室有空调、WIFI、简易药箱、简易床铺，得7分，其他不得分 | 现场检查 |  |  |
| 提供车辆加水 | 4 | 有专门场地供大型货车加水，得4分，其他不得分 | 现场检查 |  |  |
| 购物、餐饮、住宿、加油（加气、充换电）、车辆维修等商业服务设施完好、干净卫生、舒适人性、管理规范 | 12 | 每一项商业服务有营业执照、有明确责任人、有管理制度、无安全隐患、无卫生死角，得4分。本项目最多12分。 | 现场检查 |  |  |

**附件5：湖北省普通国省道交通厕所运维评价表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 交通厕所名称： 所在县（市、区）： 线路编号： 评定单位： 评定时间： 评定人员： | | | | | | |
| **评定内容** | **服务质量标准** | **评价分值** | **记分细则** | **检查方式** | **检查得分** | **扣分情况**  **说明** |
|
| 设施完好 | I类交通厕所的女厕位不小于6个，总厕位不小于10个；Ⅱ类交通厕所的女厕位不小于3个，总厕位不小于5个。 | 10 | 厕位数量不满足最低标准，扣10分 | 现场检查 |  |  |
| 女厕位、男厕大便位有隔断门板及挂钩，小便位隔板高度不小于1.4米 | 4 | 女厕位、男厕大便位没有隔断门板及挂钩，每发现1处问题，扣2分 | 现场检查 |  |  |
| 男厕小便位隔板高度低于1.4米，每发现1处问题，扣1分 |
| 厕所各类便器、洁具、水龙头、灯具、换气设备完好可用，无缺失、破损现象 | 5 | 每发现1处此类问题扣1分 | 现场检查 |  |  |
| 厕所上下水设施能正常使用，无滴漏现象，排污通畅 | 5 | 每发现1处此类问题扣1分 | 现场检查 |  |  |
| 厕所地面、墙体、顶棚、门窗无缺失、破损现象 | 4 | 每发现1处此类问题扣1分 | 现场检查 |  |  |
| 设置文明用厕宣传标识、标牌 | 2 | 未设置任何宣传标识，扣2分 | 现场检查 |  |  |
| 停车场标线清晰，无明显坑槽和病害 | 8 | 停车位数量不够5个，扣3分 | 现场检查 |  |  |
| 停车场标志不规范、标线不清晰，扣2分 |
| 停车场地面破损较多，扣3分 | 现场检查 |  |  |
| 规范设置外部标识 | 4 | 未按照《湖北省普通国省道养护和服务设施视觉标识系统设计手册》设置外部标识，扣4分 | 现场检查 |  |  |
| 干净卫生 | 厕所光线良好、空气清新、无异味、少蚊蝇 | 6 | 未设置排风系统，或室内净高未超过3.5米，扣2分 | 现场检查 |  |  |
| 有异味，扣2分 |
| 蚊蝇多，扣2分 |
| 各类设施无积尘、无污物 | 9 | 每发现1处此类问题扣1分 | 现场检查 |  |  |
| 厕所垃圾纸篓统一套袋 | 3 | 纸篓未套袋，每发现1处问题扣1分 | 现场检查 |  |  |
| 停车场地面、草坪内干净，无垃圾、杂物、积水；停车场垃圾箱外表干净整洁，推行垃圾分类管理 | 6 | 停车场地面垃圾、积水未清理，扣3分； | 现场检查 |  |  |
| 未推行垃圾分类管理，扣2分 |
| 垃圾箱脏乱，扣1分 | 现场检查 |  |  |
| 舒适人性 | 每天对外开放时间不少于14小时 | 8 | 无法保证14小时对外开放，扣8分 | 现场检查 |  |  |
| 厕所设置无障碍连通通道；男女厕所间至少各设置一个无障碍厕位；有条件时宜设置第三卫生间 | 8 | 未设置无障碍通道或者无障碍通道无法通行轮椅，扣4分 | 现场检查 |  |  |
| 未设置无障碍男女厕位，且无第三卫生间，扣4分 |
| 保洁人员着工装、仪容整洁、仪表端庄 | 4 | 保洁人员未穿着工装，扣2分 | 现场检查 |  |  |
| 保洁人员仪容仪表不整洁，扣2分 |
| 保洁工具齐全，摆放整齐 | 4 | 保洁工具不齐全，扣2分 | 现场检查 |  |  |
| 保洁工具摆放凌乱，扣2分 |
| 管理规范 | 厕所管理责任主体和责任人上墙公示；厕所保洁制度和保洁人员上墙公示 | 4 | 未公示责任单位和责任人，扣2分 | 现场检查 |  |  |
| 未公示保洁制度和保洁人员，扣2分 | 现场检查 |  |  |
| 设立监督公示栏，公示责任单位和上级主管部门的监督电话；设立意见薄或二维码，对使用者的意见应及时登记、处理、反馈 | 4 | 未设置监督公示栏，扣2分 | 现场检查 |  |  |
| 未设置意见薄或二维码，扣2分 | 现场检查 |  |  |
| 安装室外监控设备，保护进出车辆及群众安全 | 2 | 未安装室外监控设备或监控设备无法正常使用，扣2分 | 现场检查 |  |  |