

**DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES TÉCNICAS INHERENTES A LA
EJECUCIÓN DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LAS
HERRAMIENTAS DE PLANIFICACIÓN CARTOGRÁFICAS Y
TECNOLÓGICAS PARA EL DISTRITO DE BUENAVENTURA -
DEPARTAMENTO DE VALLE DEL CAUCA" IDENTIFICADO CON EL
CÓDIGO BPIN 2022761090121**

**MANUAL ADMINISTRADOR
MÓDULO ESTADISTICO**

**CONTRATO CP-PR-2023-088 CELEBRADO ENTRE ALIANZA PUBLICA
PARA EL DESARROLLO INTEGRAL -ALDESARROLLO Y
GEOMATICA MONCALEANO SÁENZ S.A.S.**

SEPTIEMBRE

2023

TABLA DE CONTENIDO

1	Módulo estadístico.....	3
1.1	Ingresos por usuario (porcentaje).....	5
1.2	Ingresos por usuario (numérico).....	6
1.3	Actividades en el módulo de edición (porcentaje)	7
1.4	Actividades en el módulo de edición (numérico)	8
1.5	Cantidad de capas por temática (numérico)	9
1.6	Cantidad de capas por temática (porcentaje)	10
1.7	Filtrar reporte alfanumérico.....	11
1.8	Exportar reporte alfanumérico	12

LISTA DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1	Botón ver estadísticas	3
Ilustración 2	Modulo estadístico.....	4
Ilustración 3	Barra de selección múltiple con 6 opciones	5
Ilustración 4	Ingresos por usuario.....	6
Ilustración 5	Reporte ingresos por usuario	7
Ilustración 6	Reporte actividades en el módulo de edición (porcentaje).....	8
Ilustración 7	Reporte actividades en el módulo de edición (numérico).....	9
Ilustración 8	Reporte cantidad de capas por temática (numérico).....	10
Ilustración 9	Reporte cantidad de capas por temática (porcentaje).....	11
Ilustración 10	Filtrar reporte alfanumérico	12

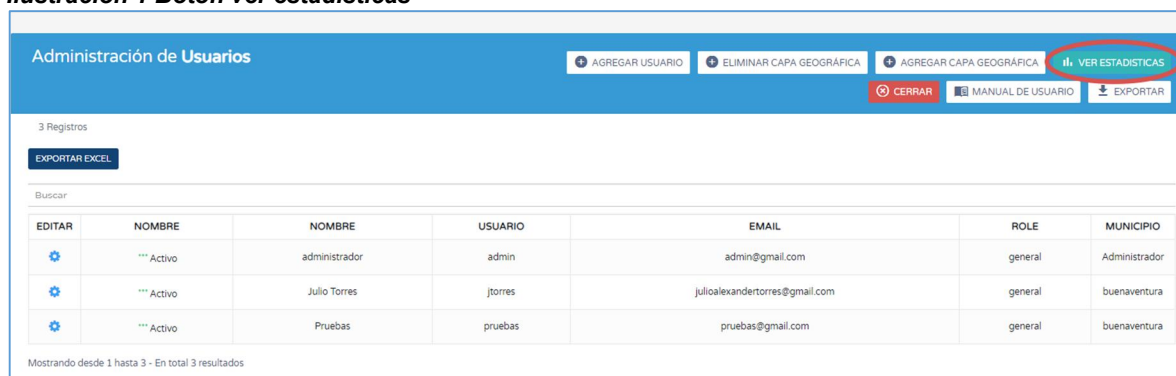
1 MÓDULO ESTADÍSTICO

Este módulo permite generar reportes y gráficos estadísticos relacionados con el uso de la plataforma, cantidad de accesos, cambios y cargue de información.

Desde el menú principal del módulo de administrador se debe dar clic en el botón



Ilustración 1 Botón ver estadísticas



Administración de Usuarios

AGREGAR USUARIO ELIMINAR CAPA GEOGRÁFICA AGREGAR CAPA GEOGRÁFICA **VER ESTADÍSTICAS**

CERRAR MANUAL DE USUARIO EXPORTAR

3 Registros

EXPORTAR EXCEL

Buscar

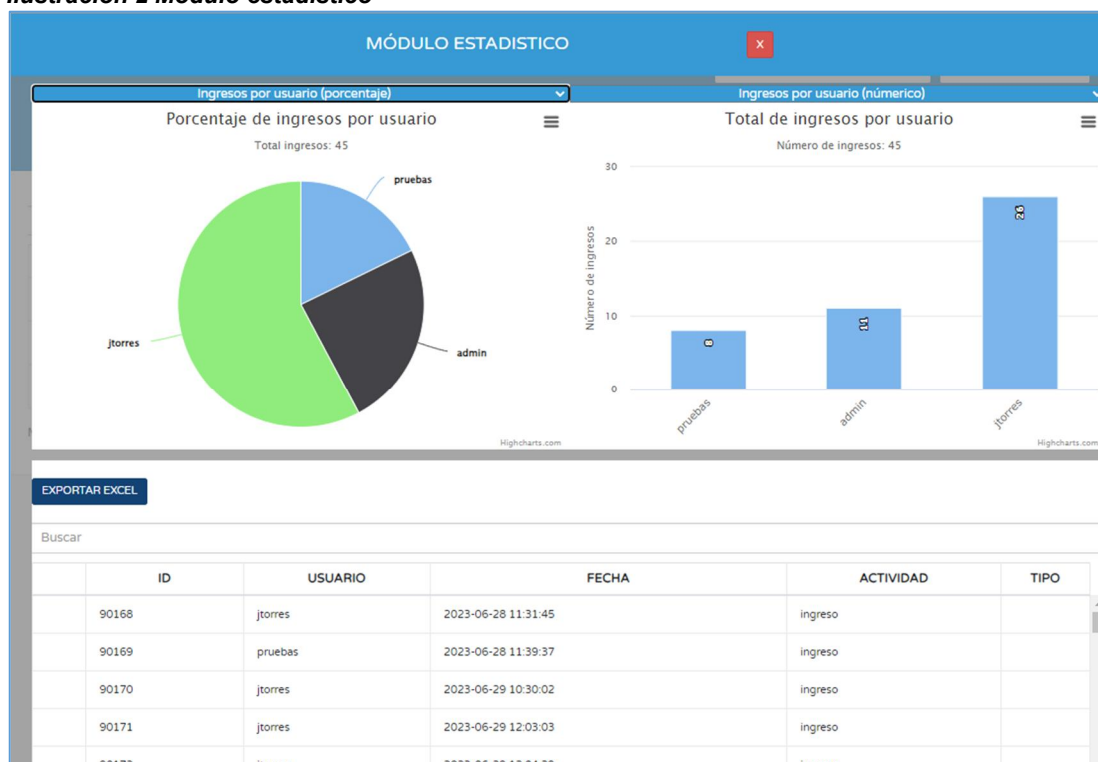
EDITAR	NOMBRE	NOMBRE	USUARIO	EMAIL	ROLE	MUNICIPIO
	*** Activo	administrador	admin	admin@gmail.com	general	Administrador
	*** Activo	Julio Torres	jtorres	julioalexandertorres@gmail.com	general	buenaventura
	*** Activo	Pruebas	pruebas	pruebas@gmail.com	general	buenaventura

Mostrando desde 1 hasta 3 - En total 3 resultados

Fuente. Propia

Posteriormente se desplegará el siguiente menú:

Ilustración 2 Modulo estadístico



Fuente. Propia

En la parte superior de la pantalla aparecen 2 ventanas para gráficos estadísticos que pueden cambiar individualmente de acuerdo a la opción que seleccione el usuario, y en la parte inferior aparece la tabla de atributos correspondiente a la información que se utilizó para generar el grafico estadístico seleccionado, además podrá exportar la tabla en formato .xls (excel).

En la parte superior de la ventana de gráficos estadísticos está disponible una barra de selección múltiple con 6 opciones diferentes, las opciones de reportes y gráficos son las siguientes:

Ilustración 3 Barra de selección múltiple con 6 opciones

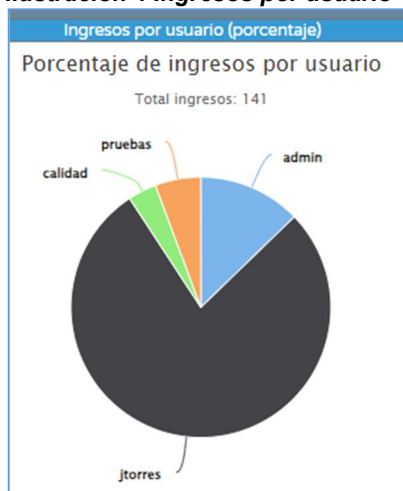


Fuente. Propia

1.1 INGRESOS POR USUARIO (PORCENTAJE)

Este reporte muestra en un gráfico tipo “torta” que representa la cantidad de ingresos a la plataforma por usuario en modo de porcentaje, al seleccionar esta opción en la parte inferior de la pantalla se desplegará la tabla “reguser” que registra todos los accesos a la plataforma, fecha y hora de acceso, esta podrá ser exportada en un archivo .xls.

Ilustración 4 Ingresos por usuario



EXPORTAR EXCEL

Buscar

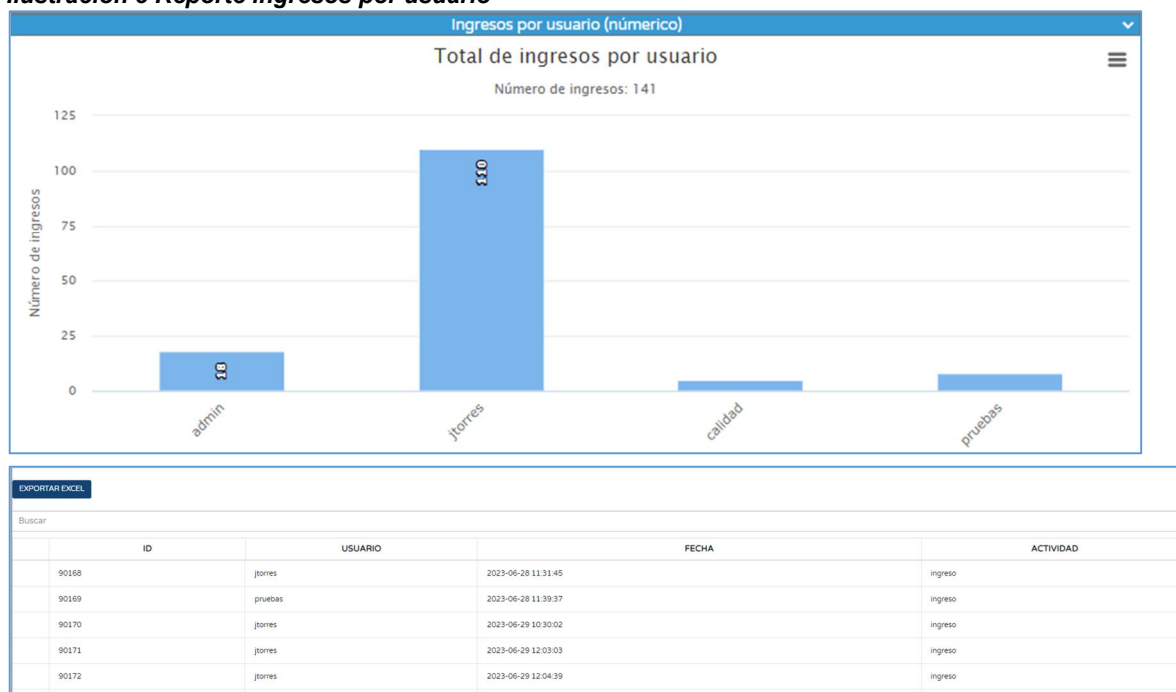
ID	USUARIO	FECHA	ACTIVIDAD
90168	jtorres	2023-06-28 11:31:45	ingreso
90169	pruebas	2023-06-28 11:39:37	ingreso
90170	jtorres	2023-06-29 10:30:02	ingreso
90171	jtorres	2023-06-29 12:03:03	ingreso
90172	jtorres	2023-06-29 12:04:39	ingreso

Fuente. Propia

1.2 INGRESOS POR USUARIO (NUMÉRICO)

Este reporte muestra en un gráfico tipo “barras” que representa la cantidad de ingresos a la plataforma por usuario, al seleccionar esta opción en la parte inferior de la pantalla se desplegará la tabla “reguser” que registra todos los accesos a la plataforma, fecha y hora de acceso, esta podrá ser exportada en un archivo .xls.

Ilustración 5 Reporte ingresos por usuario

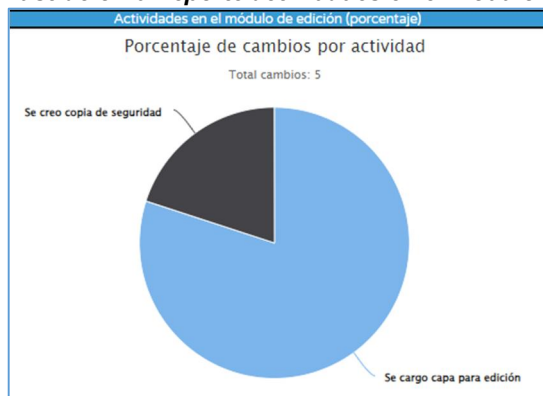


Fuente. Propia

1.3 ACTIVIDADES EN EL MÓDULO DE EDICIÓN (PORCENTAJE)

Este reporte muestra en un gráfico tipo “torta” que representa el porcentaje de cambios por actividad que se realizaron desde el módulo de edición, al seleccionar esta opción en la parte inferior de la pantalla se desplegará la tabla “reguser_edit” que registra todos los cambios, capas cargadas para edición y generación de copias de seguridad con su respectivo hora y fecha, esta podrá ser exportada en un archivo .xls.

Ilustración 6 Reporte actividades en el módulo de edición (porcentaje)



EXPORTAR EXCEL

Buscar

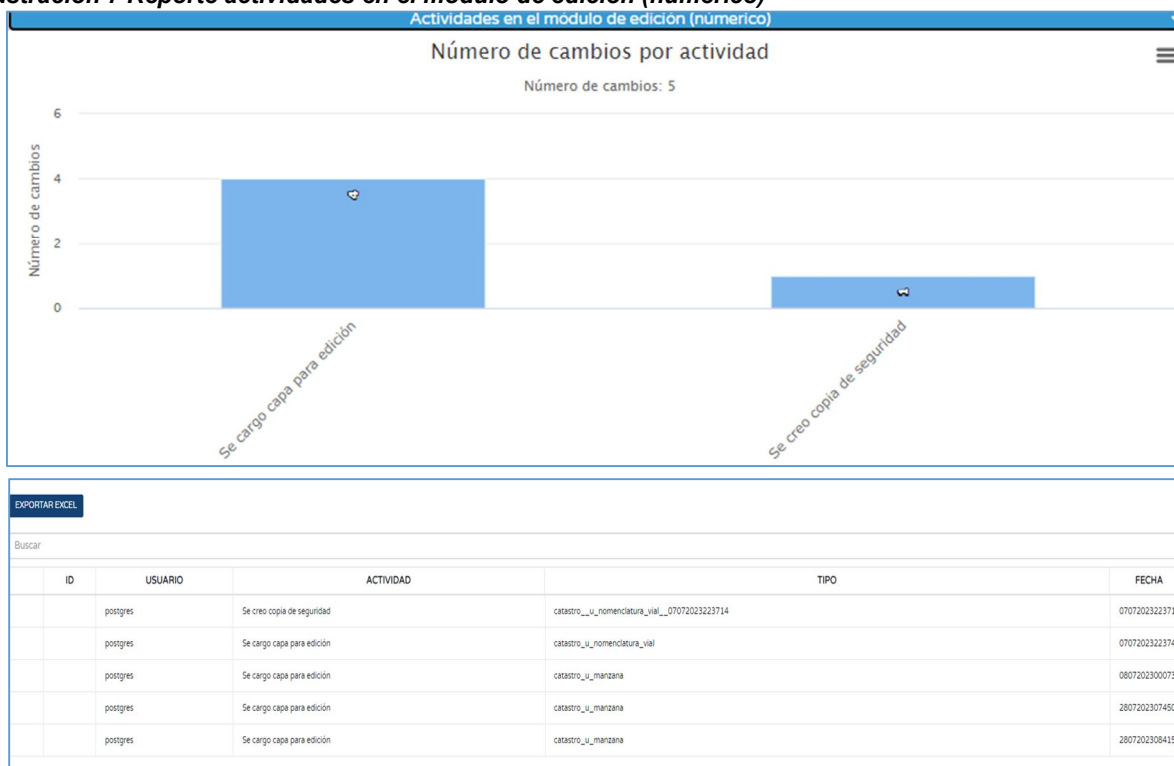
ID	USUARIO	ACTIVIDAD	TIPO	FECHA
	postgres	Se creo copia de seguridad	catastro_u_nomenclatura_vial_0707202323714	0707202323714
	postgres	Se cargo capa para edición	catastro_u_nomenclatura_vial	0707202323748
	postgres	Se cargo capa para edición	catastro_u_manzana	08072023000734
	postgres	Se cargo capa para edición	catastro_u_manzana	28072023074503
	postgres	Se cargo capa para edición	catastro_u_manzana	28072023084152

Fuente. Propia

1.4 ACTIVIDADES EN EL MÓDULO DE EDICIÓN (NUMÉRICO)

Este reporte muestra en un gráfico tipo “barras” que representa el número de cambios por actividad que se realizaron desde el módulo de edición, al seleccionar esta opción en la parte inferior de la pantalla se desplegará la tabla “reguser_edit” que registra todos los cambios, capas cargadas para edición y generación de copias de seguridad con su respectivo hora y fecha, esta podrá ser exportada en un archivo .xls.

Ilustración 7 Reporte actividades en el módulo de edición (numérico)

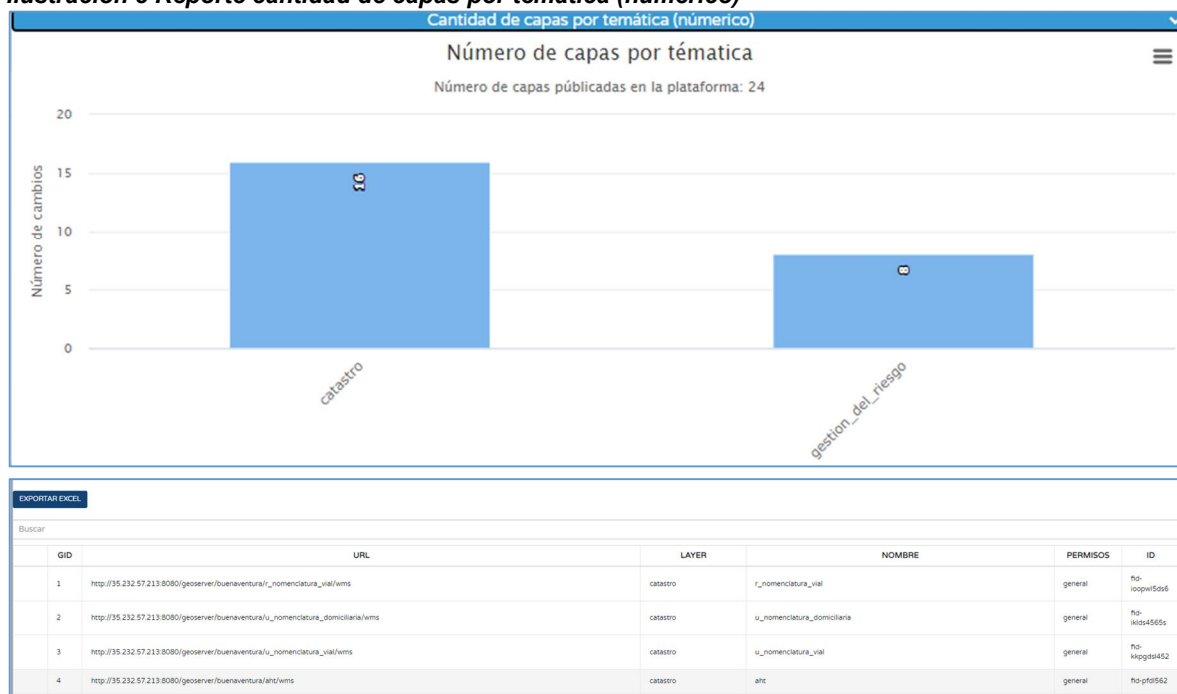


Fuente. Propia

1.5 CANTIDAD DE CAPAS POR TEMÁTICA (NUMÉRICO)

Este reporte muestra en un gráfico tipo “barras” que representa el número de capas por municipio y clasificadas por temática (catastro, gestión del riesgo etc), al seleccionar esta opción en la parte inferior de la pantalla se desplegará la tabla “capas” que contiene todas las capas publicadas en la plataforma, esta podrá ser exportada en un archivo .xls.

Ilustración 8 Reporte cantidad de capas por temática (numérico)

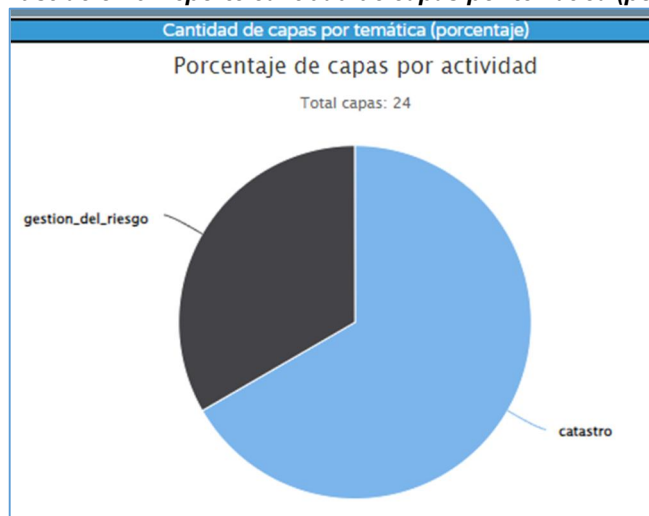


Fuente. Propia

1.6 CANTIDAD DE CAPAS POR TEMÁTICA (PORCENTAJE)

Este reporte muestra en un gráfico tipo “torta” que representa el porcentaje de capas por municipio y clasificadas por temática (catastro, gestión del riesgo), al seleccionar esta opción en la parte inferior de la pantalla se desplegará la tabla “capas” que contiene todas las capas publicadas en la plataforma, esta podrá ser exportada en un archivo .xls.

Ilustración 9 Reporte cantidad de capas por temática (porcentaje)



EXPORTAR EXCEL

Buscar

GID	URL	LAYER	NOMBRE	PERMISOS	ID
1	http://35.232.57.213:8080/geoserver/buenaventura/l_nomenclatura_vial/wms	catastro	r_nomenclatura_vial	general	fid-100pw50d5
2	http://35.232.57.213:8080/geoserver/buenaventura/l_nomenclatura_domiciliar/wms	catastro	u_nomenclatura_domiciliar	general	fid-1kds4565s
3	http://35.232.57.213:8080/geoserver/buenaventura/l_nomenclatura_vial/wms	catastro	u_nomenclatura_vial	general	fid-1kpgds452
4	http://35.232.57.213:8080/geoserver/buenaventura/ahc/wms	catastro	ahc	general	fid-ph0562

Fuente. Propia

1.7 FILTRAR REPORTE ALFANUMÉRICO

Es posible filtrar los datos del reporte alfanumérico que se desea generar, para realizar esto se debe escribir cualquier palabra que contenga el criterio de búsqueda en la parte superior de la tabla de atributos.

Ejemplo: buscar en la tabla “reguser” todos los registros relacionados con el ingreso a la plataforma del usuario “pruebas”:

Ilustración 10 Filtrar reporte alfanumérico

EXPORTAR EXCEL				
pruebas				
ID	USUARIO	FECHA	ACTIVIDAD	
90169	pruebas	2023-06-28 11:39:37	Ingreso	
90177	pruebas	2023-07-11 17:09:03	Ingreso	
90178	pruebas	2023-07-11 17:12:27	Ingreso	
90179	pruebas	2023-07-12 11:26:08	Ingreso	
90180	pruebas	2023-07-12 11:29:18	Ingreso	

Fuente. Propia

1.8 EXPORTAR REPORTE ALFANUMÉRICO

Dando clic en el **EXPORTAR EXCEL** botón de la tabla de atributos, se podrá exportar un archivo en formato xls que contenga toda la información de las tablas o si existe algún filtro el reporte solo exportará los datos que correspondan al resultado del filtro ejecutado.