

COMUNICADO 70-2020

Garça, 23 de novembro de 2020.

Prezada família,

Segue abaixo o calendário das próximas <u>Atividades Avaliativas</u> do <u>2º ao 5º Ano EF</u> (**P8**):

Data		2º Ano	3º Ano A	3º Ano B	4º Ano	5º Ano
27/11	(sexta)	Hist./Geog.	Ciências	Port./Red.	Inglês	Ciências
30/11	(segunda)	Ciências	Hist./Geog.	Hist./Geog.	Ciências	Inglês
01/12	(terça)	Inglês	Port./Red.	Matemática	Hist./Geog.	Matemática
02/12	(quarta)	Port./Red.	Inglês	Ciências	Matemática	Port./Red.
03/12	(quinta)	Matemática	Matemática	Inglês	Port./Red.	Hist./Geog.

Como das vezes anteriores, a escola disponibilizará digitalmente todas as provas <u>antecipadamente</u>, no dia **26/11** (quinta-feira), através do <u>Plurall</u> (botão <<u>Maestro</u>>, item <<u>Multidisciplinar</u> - <u>Professor</u> <u>Virtual</u>>, subitem <<u>Avaliações P8</u>>). Lá, clique na(s) atividade(s) do dia, e a seguir, no link com o nome da disciplina para baixá-la (fazer download). Aqueles que preferirem poderão retirá-las impressas em papel na Secretaria das <u>8h00 às 17h00</u>.

No dia de cada avaliação, <u>haverá aulas normalmente</u> até o intervalo (**15h30**), e após o intervalo (**15h50**), o(a) professor(a) passará as instruções (on-line) para a realização da prova, e em seguida, os alunos deverão realizá-la sozinhos (off-line).

No cabeçalho de cada uma das avaliações estará indicado o conteúdo a ser avaliado.

Seguem algumas orientações de como realizar essas avaliações com seus filhos:

- Deixe seu(sua) filho(a) realizar a atividade sozinho(a), e caso ele(a) tenha alguma dúvida, releia a questão juntamente com ele(a);
- Enquanto a criança estiver realizando a prova, verifique se o que ela já fez está correto e, se perceber algo incoerente, oriente-o (exemplo: filho(a), releia essa pergunta e reveja sua reposta);
- Quando terminar a prova, <u>confira</u> se a criança respondeu a todas as questões e, em seguida, peça para que releia as perguntas e respostas e, se for preciso, que repense sobre alguma das respostas.

Após a realização de cada avaliação, a mesma deverá ser <u>enviada digitalmente</u> ou <u>entregue em papel</u> na Secretaria até às **17h00** do **dia útil seguinte** à realização da mesma.

O envio digital das provas também será pelo **Plurall** (botão **<Maestro>**, item **<Multidisciplinar - Professor Virtual>**, subitem **<Avaliações P8>**). Lá, clique em **<Envio P8>**, e a seguir, no link **<thhps://forms...>**, onde será gerado um formulário que deverá ser preenchido com os <u>dados do(a)</u> <u>aluno(a)</u> e da <u>disciplina da prova</u>. Após preencher esse formulário, clique em **<Adicionar arquivo>** e selecione em seu computador o arquivo a ser enviado. Após selecioná-lo, clique em **<Fazer upload>** e depois em **<Enviar>**. <u>Esse processo deverá ser realizado após o término de cada prova</u>.

Para esclarecer qualquer dúvida, entrem em contato com a escola através do telefone **3471-1000**, do **App Lumen** ou do e-mail **colegio@lumen.com.br**.