

Garça, 30 de abril de 2021.

Prezada família,






A escola enviará no **dia 30/04** (sexta-feira), através do **App Lumen**, as orientações para a realização das atividades denominadas Trabalhos do 2º Bimestre. A realização desses trabalhos será obrigatória.

Essas orientações também estarão disponíveis na plataforma **Plurall**, (botão <**Maestro**>, item <**Multidisciplinar - Professor Virtual**>, subitem <**Trabalhos**>). Lá, clique em <**2º Bimestre**> e, a seguir, no link com o nome da disciplina para baixar no computador (fazer download).

Quem preferir poderá retirar essas orientações em papel na secretaria das 7h30 às 17h30.

Os Trabalhos deverão ser enviados digitalmente ou entregues em papel na secretaria até às 17h30 do **dia 20/05** (quinta-feira). Para agilizar, os envios ou as entregas poderão ser realizados após o término de cada Trabalho.

Quem optar pelo envio digital poderá fazê-lo de uma das três seguintes maneiras:

- no celular pelo App Lumen >>> No menu, clique em <**Solicitações**>, em seguida em , depois no <**Nome do Professor(a)**>, em seguida, escreva o Assunto: "Trabalho do 2º Bimestre", digite uma mensagem para o(a) professor, clique em <**Próximo**> e, em seguida, clique no ícone  <**Anexar arquivo**> para selecionar o arquivo e, após isso,  <**Clique para enviar**>; ou
- no computador pelo App Lumen (<https://lumen.layers.education>) >>> No menu, clique em <**Solicitações**>, em seguida em <**Nova Solicitação**>, depois no <**Nome do Professor(a)**>, em seguida, escreva a mensagem: "Trabalho do 2º Bimestre" e clique em <**Enviar Solicitação**>. Após criar a solicitação, se quiser, digite uma mensagem para o(a) professor, e depois clique no ícone  <**Anexar arquivo**> para selecionar o arquivo e, após isso,  <**Clique para enviar**>; ou
- no computador pela plataforma Plurall >>> Clique no botão <**Maestro**>, item <**Multidisciplinar - Professor Virtual**>, subitem <**Trabalhos**>. Lá, clique em <**Envio 2º bimestre**> e, a seguir, no link <**https://forms...**>, onde será gerado um formulário que deverá ser preenchido com os dados do(a) aluno(a) e da disciplina da atividade. Após preencher esse formulário, clique em <**Adicionar arquivo**> e selecione em seu computador o arquivo a ser enviado. Após selecioná-lo, clique em <**Fazer upload**> e depois em <**Enviar**>.

Para esclarecer qualquer dúvida, entrem em contato com a escola através do telefone **3471-1000**.

Atenciosamente,
A Coordenação.