* **Actif** : ensemble des employés qu'est ce qu'on a fait avec les passifs
* **Actif immobilisé** : il s'agit de tous ce qui est immobilisé dans l'entreprise : les bâtiments le matériel roulant ….les machines les outils de travail, bref tous ce que reste plusieurs années dans l'entreprise, tous ces éléments sert à fonctionner l'entreprise
* **Actif circulant** : circule dans l'entreprise afin de générer des bénéfices, circule = apparait disparait dans l'année, exemple : matière primaire, pièces de rechanges .......
* Au niveau de l'actif on ordre les comptes selon le critère de liquidité (de moins liquide en haut de bilan vers le plus liquide en bas de bilan)
* **Passif** : ensemble des dettes
* **Capital** : c'est la ressource principale de l'entreprise, provient des associés, des fondateurs et des actionnaires, cette somme sert en premier lieu à mettre en place l'entreprise acheter terrains, bâtiment, matériaux
* **Dettes à long terme (plus d'un an)** : les dettes remboursables à long terme au-delà d'une année, s'utilise dans l'actif immobilisé....
* **Dettes à court terme (moins d'un an)** : remboursable dans l'année, s'utilise dans l'actif circulant comme achat de matière première pièces ....
* Au niveau de passif on classe les comptes selon le critère d'exigibilité, de moins exigible vers le plus exigible
* **Créances** : factures clients non payés
* **Résultat d'une entreprise** : ! = bénéfice car résultat peut être positif ou négatif tandis que bénéfice est toujours positif
* Résultat négatif = perte
* Résultat positif = bénéfice
* **Résultat = produits - charges**
* Charges = des dépenses
* Produits = chiffre d’affaires (ventes)
* si produits > charges alors on parle d'un bénéfice
* si produits < charges alors on parle de perte
* Pour maximiser le bénéfice il faut maximiser les produits et minimiser les charges

=> Résultat soit une augmentation de ressources (passif) dans le cas de bénéfice

=> soit une diminution de ressources dans le cas d'une perte

=> on doit ajouter le bénéfice au passif du bilan

* **Charge = dépenses** : achat des marchandises, fraix d'électricité, gaz, eau, salaires des travailleurs......
* **Principalement les charges sont l’achat des marchandises**
* Certaines dépenses ne sont pas considérées comme des charges comme par exemple : achat d'une machine, achat d'un bâtiment. : ce type de dépense est comptabilisé dans l'actif immobilisé
* Sont considérés comme charge les dépenses supportés pour réaliser le résultat de l'entreprise càd les charges ayant comme but de fabriquer le produit, de faire des ventes et à faire dégager des bénéfices
* Les autres dépenses sont classées sous la catégorie Actif immobilisé

**Achats (dépenses)**

Actif immobilisé charges

**Dépenses**

Pour installation et fonctionnement Pour faire des ventes

De l’entreprise ( Augmenter les résultats)

Actif immobilisé Charges

* **Produits** :
* Principalement les produits sont les ventes de marchandises et prestations des services ce qu’on appelle **CA : chiffre d’affaires**
* **Ouverture des comptes** :

On va ouvrir au début de l’exercice de l’année un compte pour chaque catégorie en Actif et en Passif. Les comptes Actifs vont augmenter en Débit et diminuer en Crédit, les comptes Passif vont diminuer en Débit et augmenter en Crédit.

* **Fermeture des comptes : (solder un compte)**

Fermer un compter cad solder un compte

* Solde débiteur : total débit > total crédit alors on ajoute un solde débiteur vers crédit pour que débit = crédit
* Solde créditeur : comme le solde débiteur mais cette fois ci total débit < total crédit
* **TVA**: taxe sur la valeur ajoutée
* TVA à payer : c’est la tva à payer à l’état par l’entreprise on la trouve dans les passifs
* TVA à récupérer : c’est la tva à récupérer de l’état (créances) on la trouve dans l’actif
* La TVA est neutre pour l’entreprise cad TVA n’est pas une charge
* **Enregistrement des opérations en comptes à partie double** :
* Les comptes passifs augmentent en crédit.
* Les comptes actifs augmentent en débit.
* Chaque opération doit générer deux mouvements au minimum et ces mvts font en sorte que total débit = total crédit
* Total débit doit être = total crédit après chaque enregistrement comptable.
* **Livre journal** : c’est un registre chronologique de toutes les opérations commerciales que l’entreprise effectue le jour au jour.
* **Effets A payer** : c’est reconnaissance de dette càd c’est un document sur lequel on s’engage à payer une dette à un fournisseur et dans ce document on précise bien la date de payement ce document s’appelle **Lettre de change.** L’objectif de lettre de change c’est avoir une garantie de payement.
* **Effet A recevoir** : c’est l’inverse de l’effet à payer càd ici le client s’engage à nous payer une créance. Effet à recevoir se trouve dans Actif.
* **Lettre de change** : c’est document comptable (pièce comptable) envoyé au fournisseur pour garantir le payement dans une date bien précis. Si cette lettre est acceptée par le fournisseur alors on va créditer le compte Effets à payer et débiter le compte fournisseur.
* **Payement à 60 jours fin de mois** : à partir de la date de la facture on va attendre jusqu’à la fin du mois de la date de la facture puis on va compter de plus 60 jours, donc 60 jours après la fin du mois de la facture.
* **Bilan :** C’est une image du patrimoine de l’entreprise. Dans le bilan initial et le bilan finale on évalue tout ce que possède une entreprise ce qu’on appelle inventaire.
* **Exercice Comptable :** On commence un exercice comptable par un bilan initiale, à la fin de l‘exercice comptable on établit le bilan final.
* **Achat de marchandise :** c’est un charge les marchandises sont destinés aux ventes, et qui entre dans le calcul de résultat.
* **Marchandises :** désigne les marchandises qui existent dans l’entreprise qui ne sont pas vendues et qui se trouve dans l’actif.
* **Provision :** c’est mettre de l’argent de coté pour faire face à un besoin dans le futur. L’entreprise peut prévoir des problèmes dans le futur par exemple : des clients qui ne peuvent pas payer leurs factures, un somme de réparation des batiments, prévoir des fraix des avocats, toutes ces risques peuvent etre prevus à l’avance évalués à l’avance. La notion de provision c’est de mettre un certain somme d’argent qui sera pris de Bénéfice pour faire face à ces risques . La loi permet à l’entreprise de retirer un certain somme d’argent pour le garder de cote pour faire face à ces risques comme ca l’entreprise se bénfécier d’une reduction d’impots car le montant bénéfice est diminué pour ca il faut que ces provisions soit bien justifiés envers l’état. Provision sera une resource donc elle sera en Passif mais en méme temps sera une charge eventuel. Provision n’est pas réellement une charge tand que le risque ne s’éffectue pas.
* **Amortissement**: c’est la dépréciation de la valeur d’un bien (immobilisation).
* La loi précise les biens qui sont amortissables.
* Par exemple une entreprise achète un ordinateur et cet ordinateur va perdre de valeur au cours de temps. Cette perte de valeur vient de plusieurs causes : l’usage, le temps, la technique….
* Cette dépréciation de valeur pour l’entreprise doit s’enregistrer comme une charge.
* A l’actif du bilan on doit enregistrer les biens à leur juste valeur.
* A la fin d’année on va prendre de bénéfice la dotation aux amortissements ce seront comme ci des charges parce qu’on a utilisé par exemple une camionnette au cours de l’année pour le transport et pour avoir le bénéfice.
* L’amortissement est une charge.
* Bilan fin d’année on aura un compte dans les charges appelés dotations des amortissements