dyflux 구축 프로젝트

(e-biz통합관리사이트)

매뉴얼

2019.05

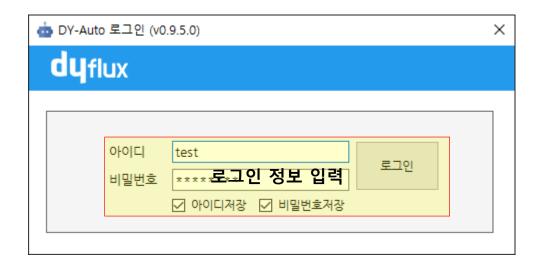
목 차

- 1) DY-Auto
- 2) DY-Invoice

DY-Auto

1) 자동 수집

• 로그인 – 해당 계정을 통해 자동 수집



• Dyflux 로그인 정보로 로그인

• 자동수집 – 영역설명

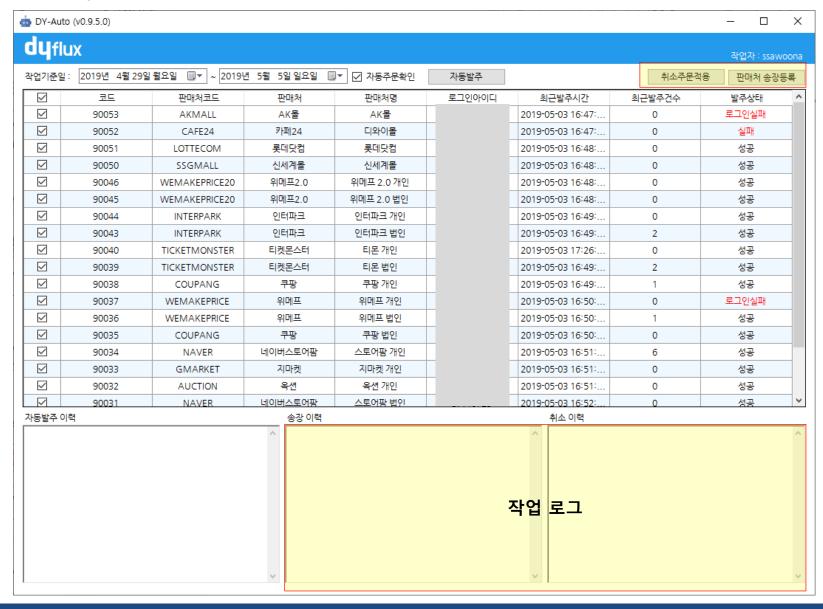


• 자동수집 – 판매처 별로 주문을 자동 수집 하는 기능



- 주문 수집을 위한 기준일 설정
- [자동발주] 버튼을 통해 자동 수집 기능
- 수집 후 수집상태 표시
- 수집 로그에 상세 수집 로그 표시

• 취소, 송장 작업 – 취소 및 송장 작업 기능



- [취소주문적용], [판매처송장등록] 버튼을 통해 취소 및 송장 작업 기능
- 자동발주 등 작업 중이지 않을 경우 10분에 한번씩 자동 작업 진행
- 작업 로그에 상세 작업 로그 표시

• 작업중지 – 자동 수집 중 강제 작업중지 기능





- 수집, 취소, 송장 작업 중 강제 작업 중지 기능
- [작업중지] 버튼을 통해 작업 중지
- 버튼 클릭 후 마지막 작업까지 진행 후 실제 작업이 중지됨

DY-Invoice

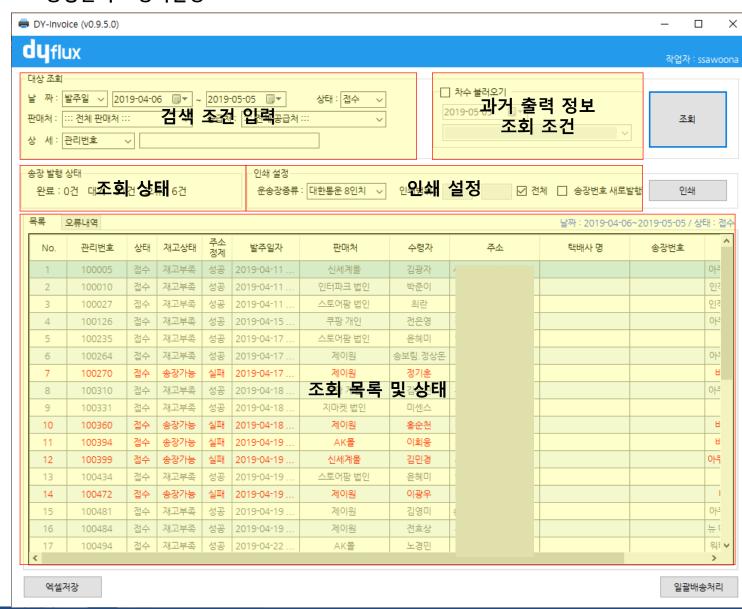
1) 송장 출력

• 로그인 – 해당 계정을 통해 송장 출력

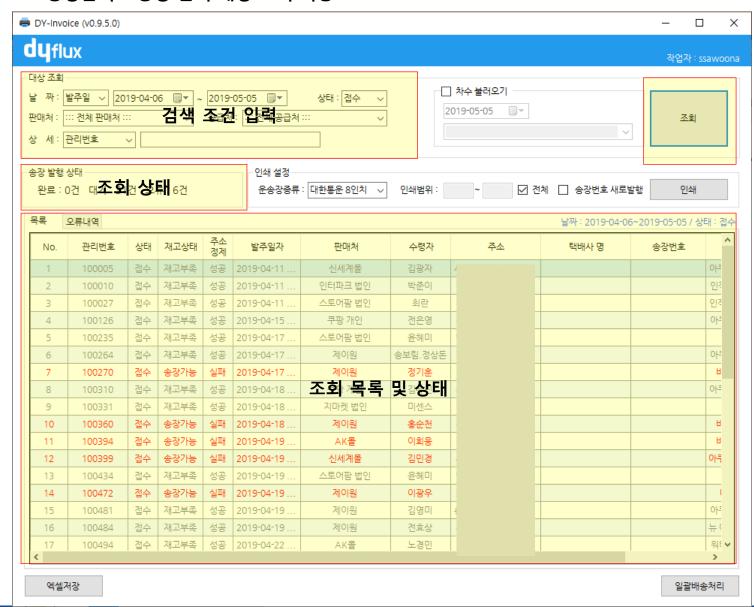


• Dyflux 로그인 정보로 로그인

• 송장출력 – 영역설명

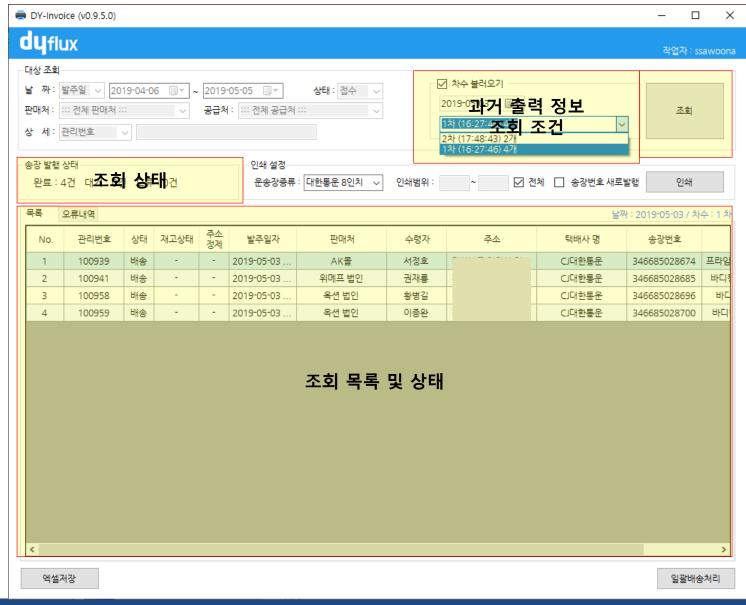


• 송장출력 – 송장 출력 대상 조회 기능



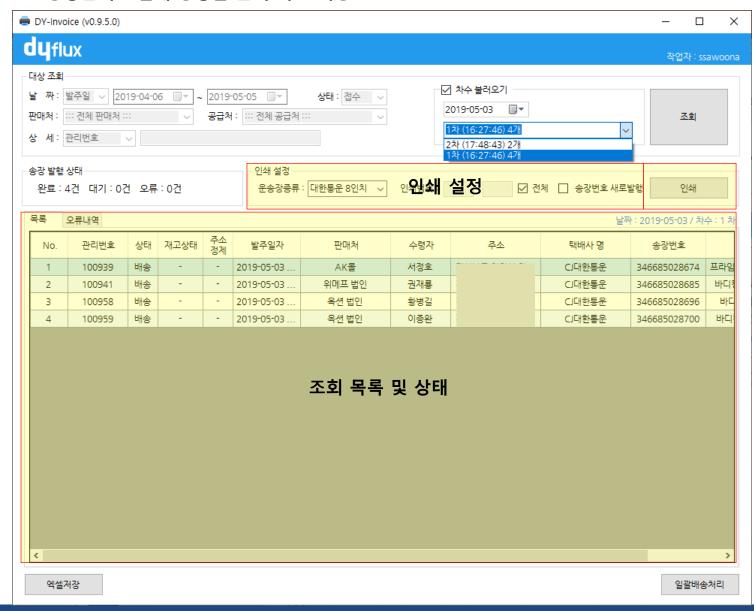
- 송장출력을 위해 대상을 조회 하는 기능
- 검색 조건을 입력 후 [조회] 버튼을 통해 송 장 출력 대상 조회
- 검색 대상 중 출력 가능 여부 표시
- 송장 출력 불가 내역에 대해서는 [오류내역] 에서 상세 조회

• 송장출력 – 과거 출력 내역 조회 기능



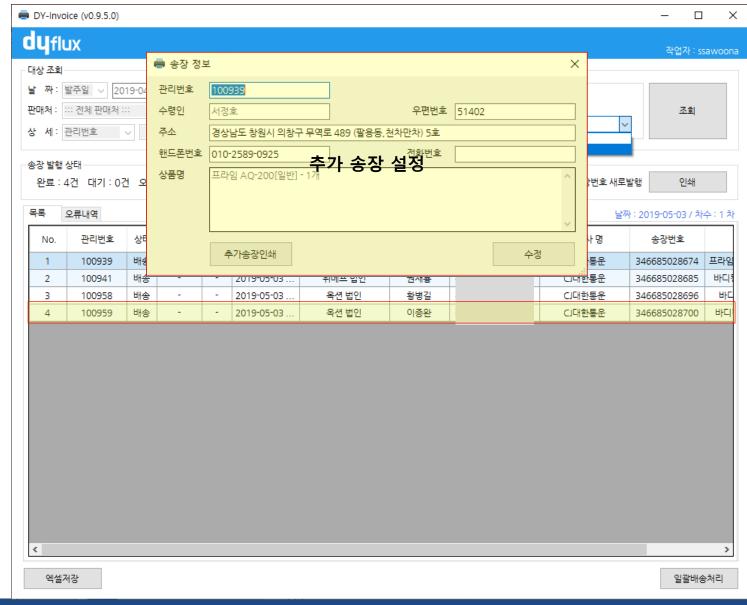
- 기출력된 송장 정보에 대해 출력 작업별로 조회
- 출력된 내역 표시

• 송장출력 – 실제 송장을 출력 하는 기능



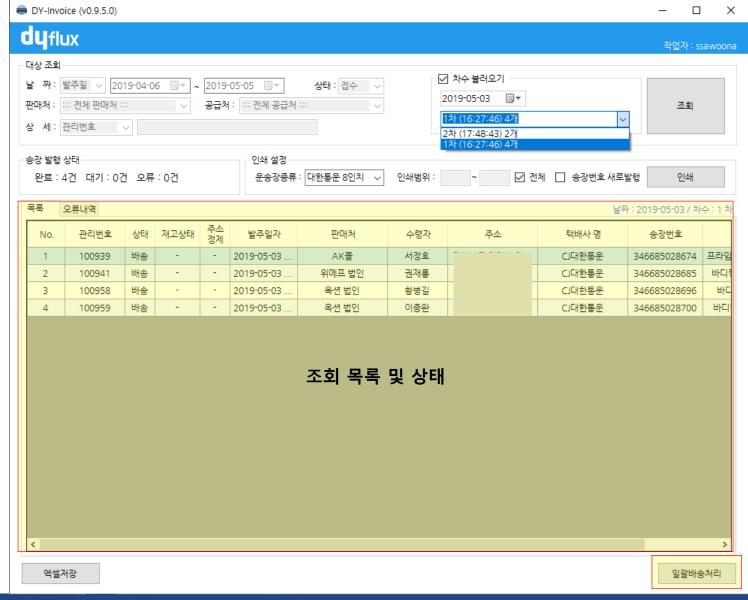
- 조회된 대상에 대해 송장을 출력 하는 기능
- 송장 종류 및 인쇄범위 설정
- [인쇄] 버튼을 통해 출력
- [접수] 상태의 주문의 경우 출력 시 자동으로 송장 상태로 변경

• 송장출력 – 추가 송장 인쇄 기능



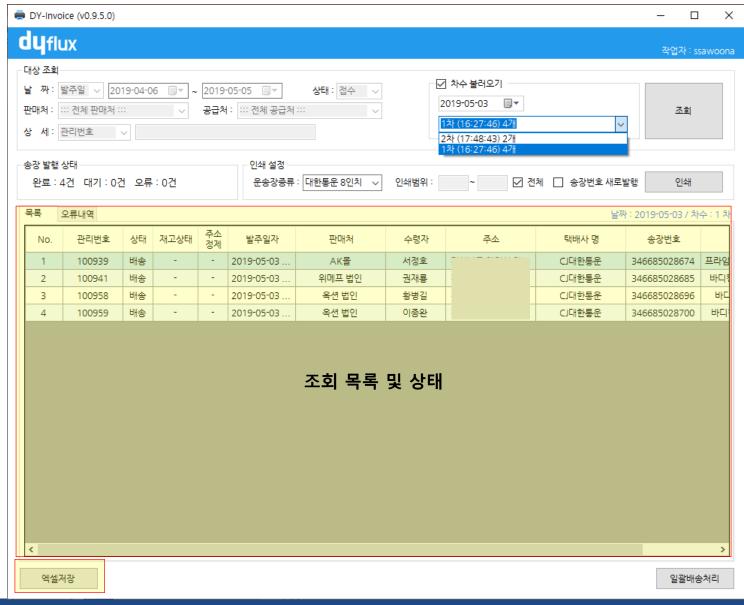
- 이미 출력된 주문의 경우 추가 송장이 필요 한 경우 추가 송장 출력 기능
- 목록에서 대상을 더블클릭 하여 상세 조회 후 [추가송장인쇄] 버튼을 통해 송장 출력

• 송장출력 – 해당 주문에 대해 일괄 배송 처리 기능



- 조회된 목록 중 배송상태의 주문에 대해 일 괄적으로 배송처리 하는 기능
- [일괄배송처리] 버튼을 통해 조회 목록의 주문에 대해 배송처리

• 송장출력 – 해당 주문에 대해 엑셀 저장 기능



- 조회된 목록을 엑셀로 저장하는 기능
- [엑셀저장] 버튼을 통해 조회 목록을 엑셀 파일로 저장

End of document