dyflux 구축 프로젝트

(e-biz통합관리사이트)

매뉴얼

2019.04

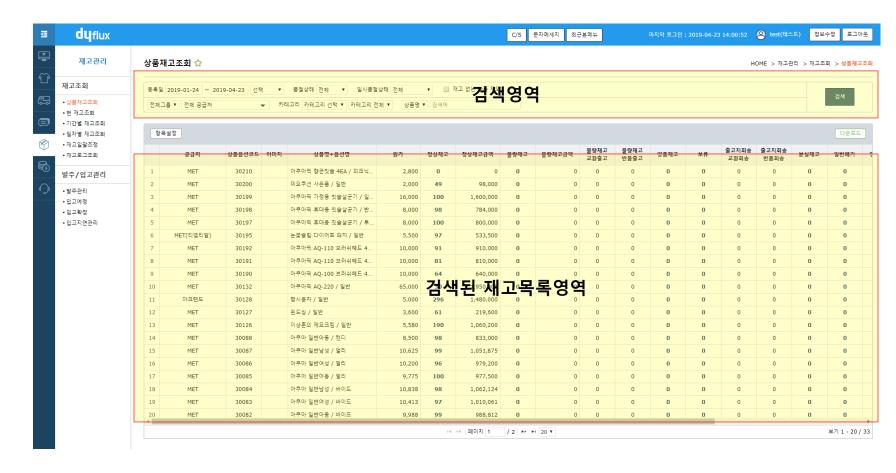
목 차

- 1) 기준정보관리
- 2) 상품관리
- 3) 주문관리
- 4) CS관리
- 5) 재고관리
- 6) 정산통계
- 7) 고객센터

재고관리

- 1) 재고조회
- 2) 발주/입고관리

• 현재 등록되어 있는 상품의 재고현황을 볼 수 있는 메뉴

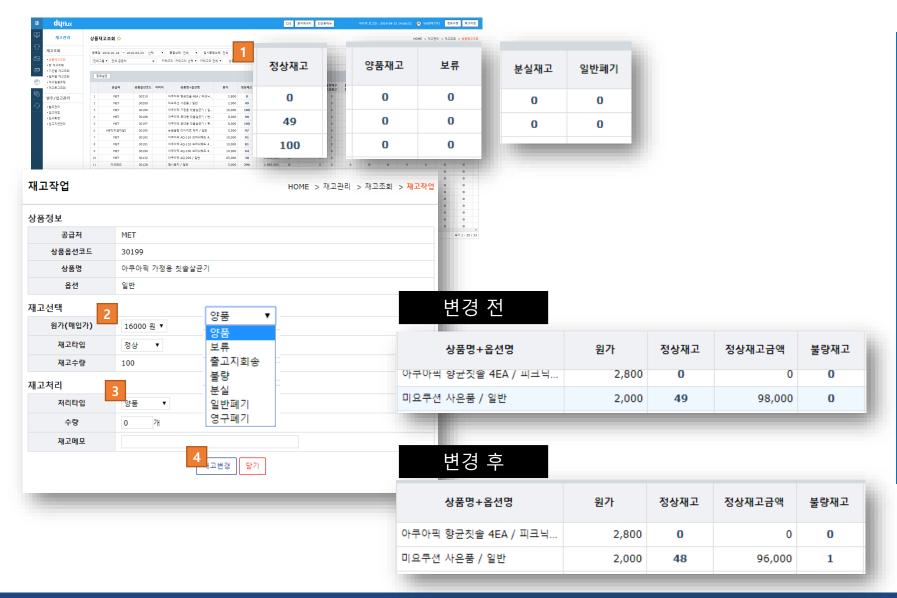


- 재고상태별 검색/등록일 등 검색기능
- 각 상품재고의 재고관리를(상태값 변경) 할 수 있는 기능

• 재고관리(상태값 변경) 프로세스

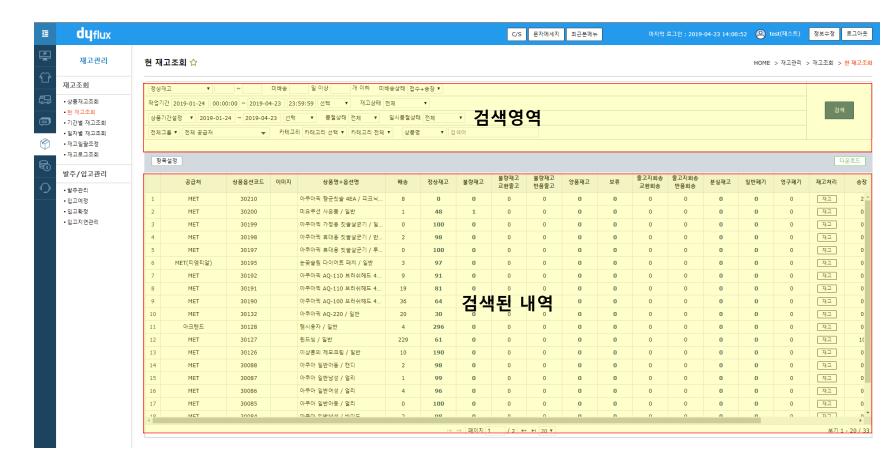


• 현재 등록되어 있는 상품의 재고현황을 볼 수 있는 메뉴



- 1) 상태값 변경이 가능한 재고
- 정상재고, 양품재고, 보류, 분실재고, 일반 폐기
- 2) 해당 상품 별 원가를 선택해서 재고를 관리가능. 원가 변경 시 해당 상품의 원가에 대한 재고수량으로 변경됨
- 3) 변경하고자 하는 재고의 상태를 변경 선택할 수 있는 기능
- 4) 선택 시 재고의 수량이 변경됨

• 현 재고조회에 대한 내용 확인을 할 수 있는 메뉴

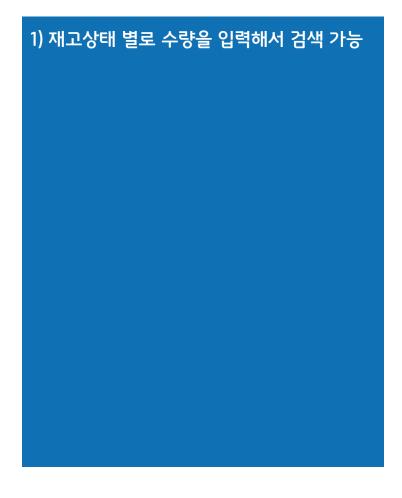


- 상품별 기준으로 재고를 확인 할 수 있는 기 능
- 재고처리 기능은 상품재고조회 메뉴랑 동일 한 기능

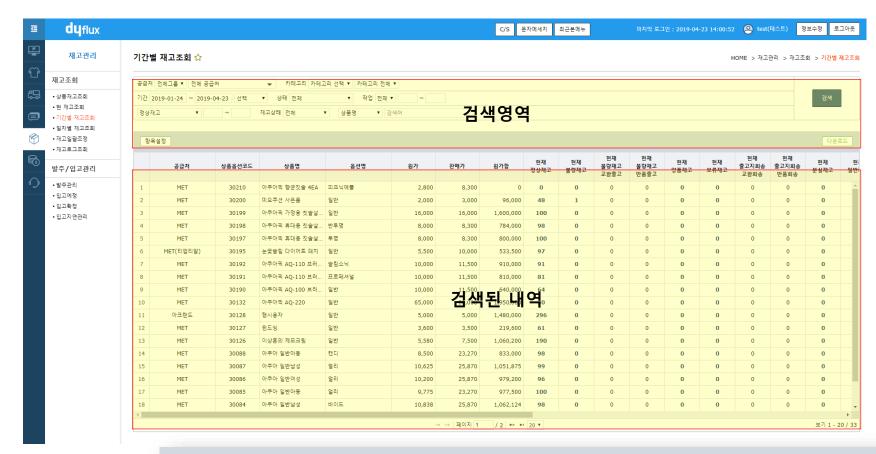
재고관리 > 재고조회

• 현 재고조회에 대한 내용 확인을 할 수 있는 메뉴





• 선택한 기간에 대한 재고를 조회할 수 있는 메뉴

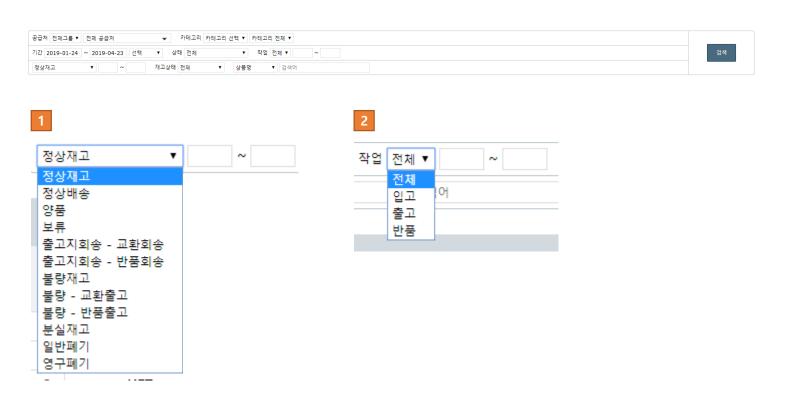


- 기간을 선택해서 해당 기간이 입고량, 입고 금액 등을 확인 할 수 있는 기능
- 재고처리 기능은 상품재고조회 메뉴랑 동일 한 기능

입고	입고금액	반품입고	반품금액	출고	출고금액	송장	송장금액	배송	배송금액
10	28,000	0	0	8	22,400	2	5,600	8	22,400
50	100,000	0	0	1	2,000	0	0	1	2,000

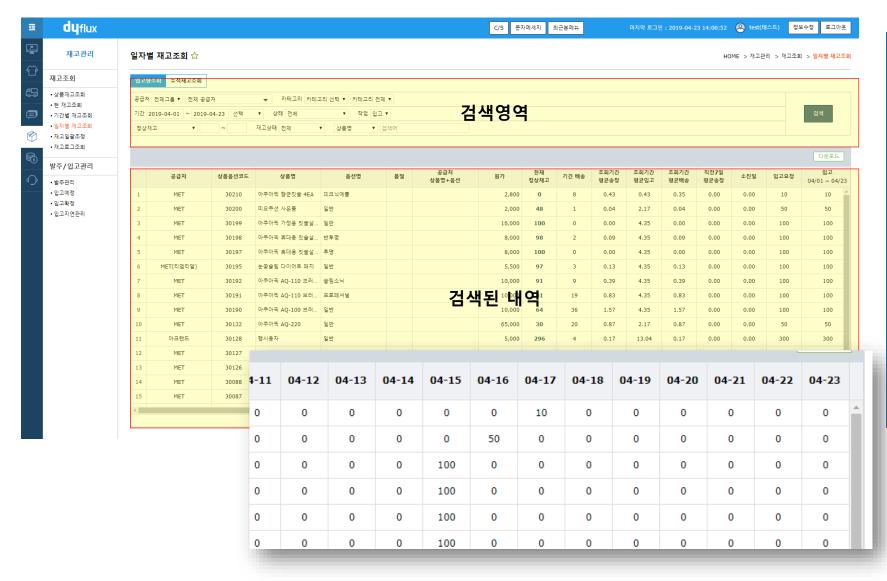
재고관리 > 재고조회

• 선택한 기간에 대한 재고를 조회할 수 있는 메뉴



- 1) 재고상태 별로 수량을 입력해서 검색 가능
- 2)작업상태 별로 수량을 입력해서 검색 가능

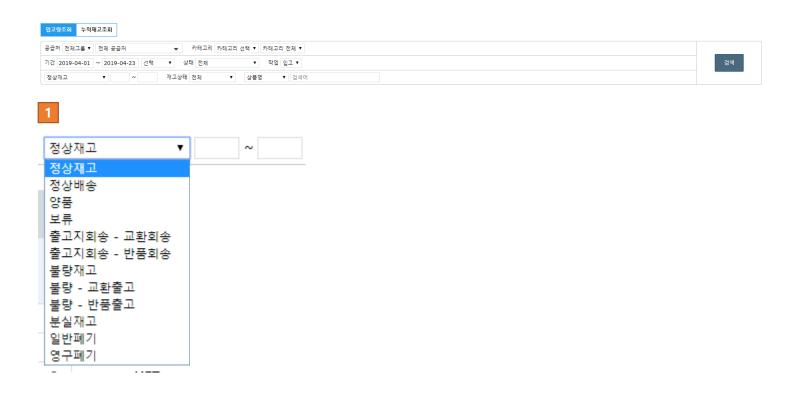
• 선택한 기간에 대해서 일자별 입고된 수량에 대한 재고를 조회할 수 있는 메뉴

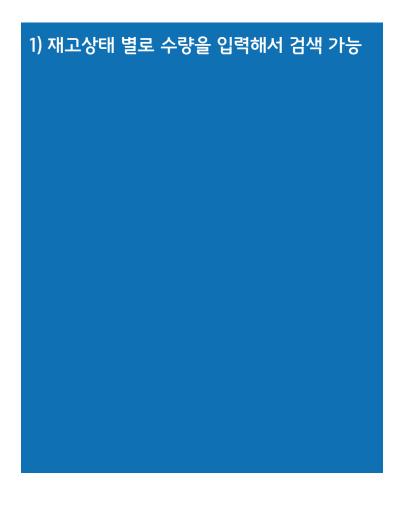


• 기간을 선택해서 해당 기간 내 일단위로 입고량을 확인할 수 있는 기능

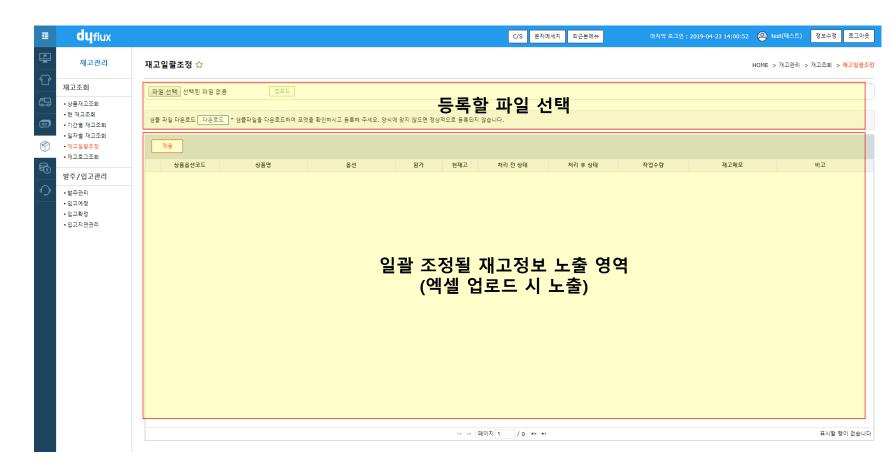
(해당 기간동안 입고량이 있는 상품만 검색)

• 재고처리 기능은 상품재고조회 메뉴랑 동일 한 기능 • 선택한 기간에 대해서 일자별 입고된 수량에 대한 재고를 조회할 수 있는 메뉴

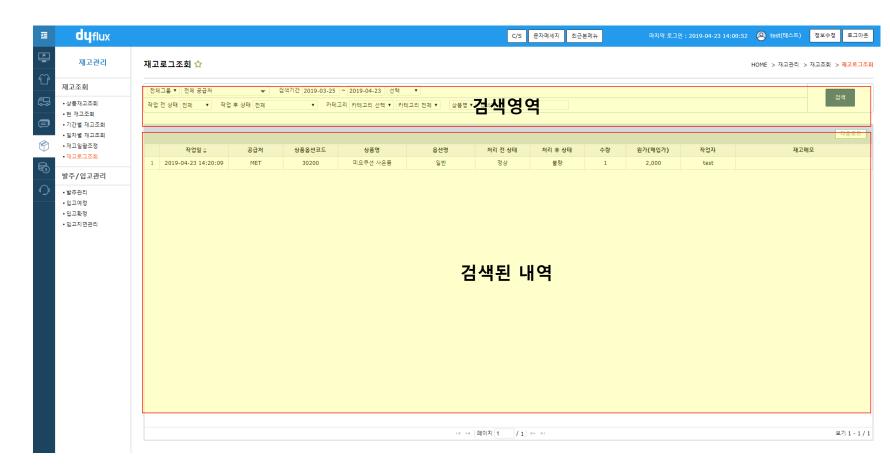




• 재고를 일괄 변경할 수 있는 기능



• 정해진 엑셀 양식에 맞춰 업로드 시 일괄변 경이 되는 메뉴 • 재고 변경된 로그를 조회할 수 있는 메뉴

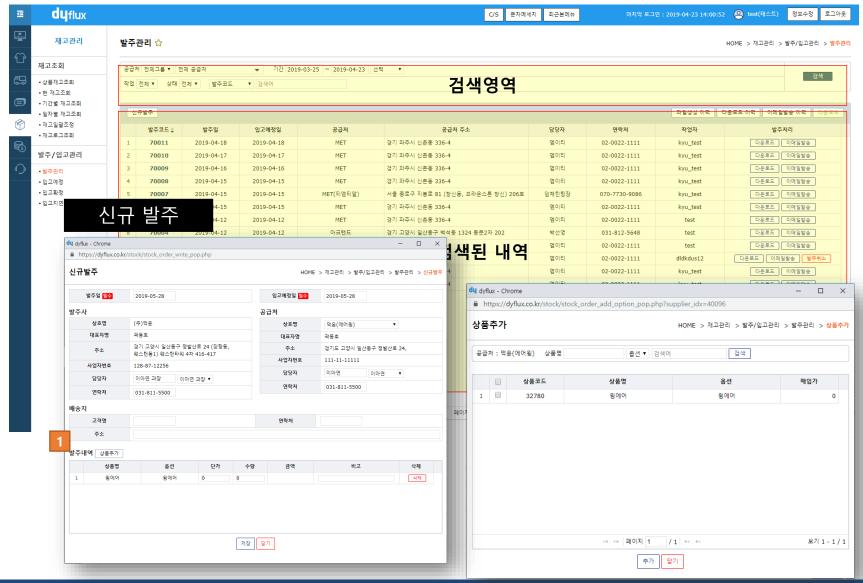


• 기간을 선택하면 해당 기간에 상태 값이 변경된 내역을 확인할 수 있는 기능

재고관리

- 1) 재고조회
- 2) 발주/입고관리

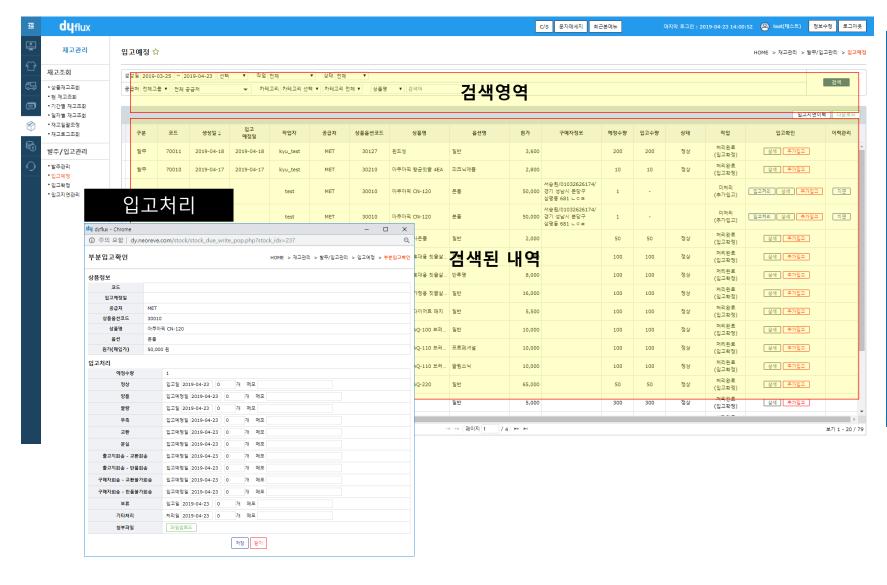
재고가 부족한 상품을 공급처에 발주를 넣을 수 있는 메뉴



- 신규발주, 발주서 이메일 발송 할 수 있는 기능
- 1) 신규 발주 등록 시 공급처의 상품을 선택
- → 단가와 수량을 입력 후 저장
- ※ 단가는 매출이익 계산시 사용됨
- 2) 발주 등록 후 이메일 발송
- → 입고예정 내역에 해당 상품들이 추가됨
- → 입고가 되기 전에는 발주취소 가능

다운로드 이메일발송 발주취소

• 입고될 재고에 대해서 처리할 수 있는 메뉴

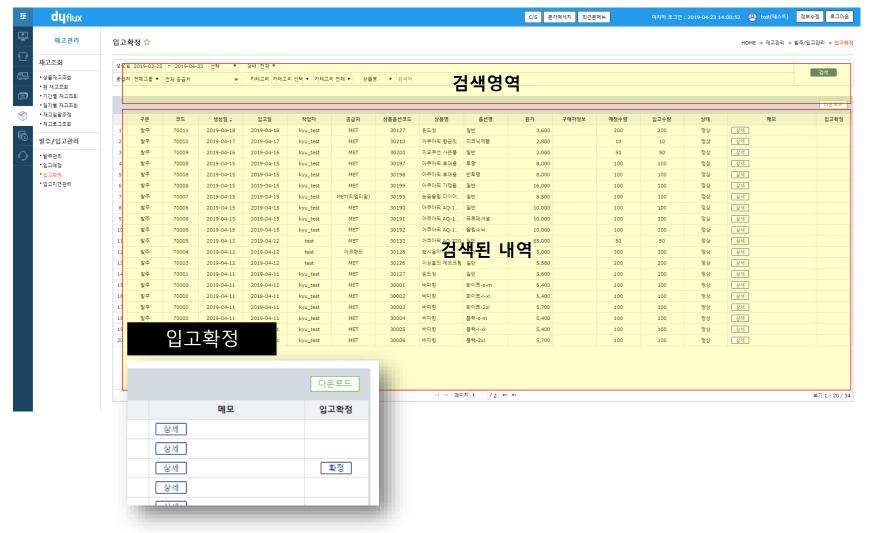


- 입고될 재고에 대해서 입고처리/추가입고 처리를 할 수 있는 기능
- 부분입고처리를 할 수 있는 기능지원 예) 예정수량 100개

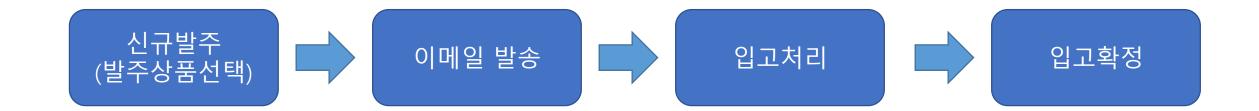
정상 50개, 불량 20개, 부족 30개로 입력

- → 입고예정목록에 3개의 목록으로 분리
- → 정상과 불량은 입고확정 목록에 노출
- → 부족은 입고예정에 목록에 계속 노출

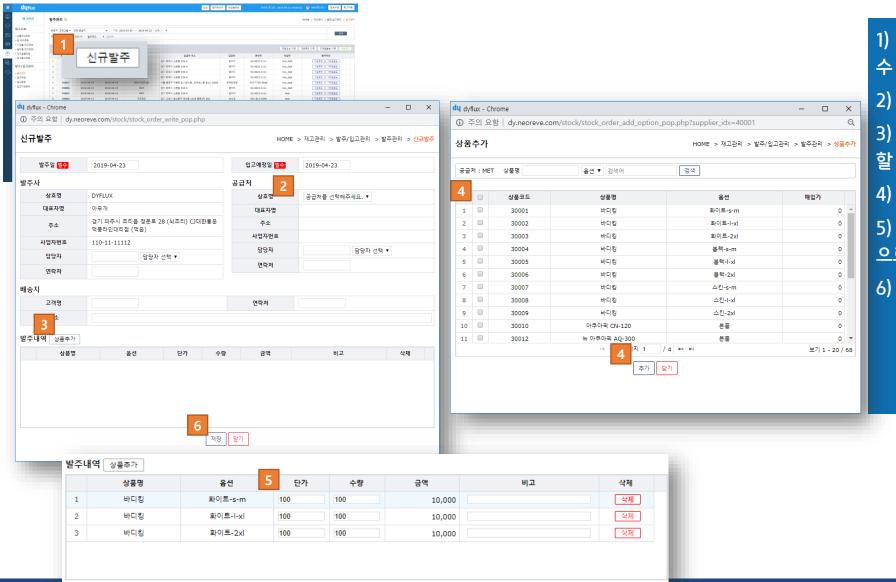
• 입고확정을 할 수 있는 메뉴



• 입고처리 된 내용을 실 전산에 재고수량을 반영하기 위한 입고확정 기능 • 발주/입고처리 프로세스

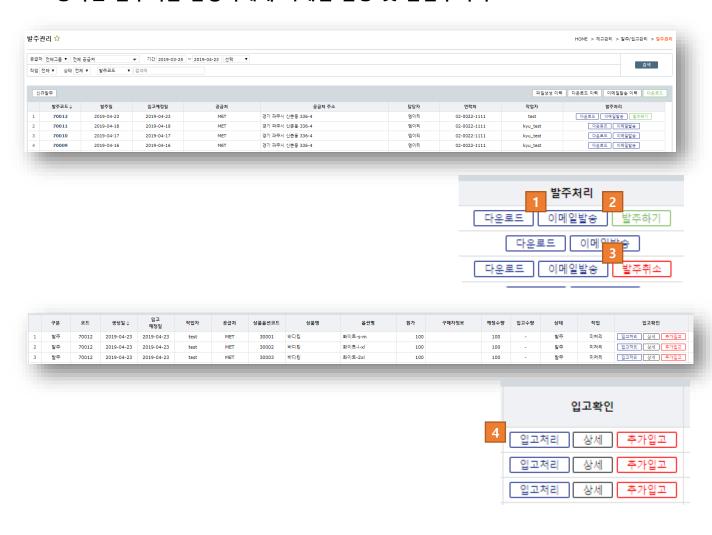


• 재고가 부족한 상품을 공급처에 발주를 넣을 수 있는 메뉴



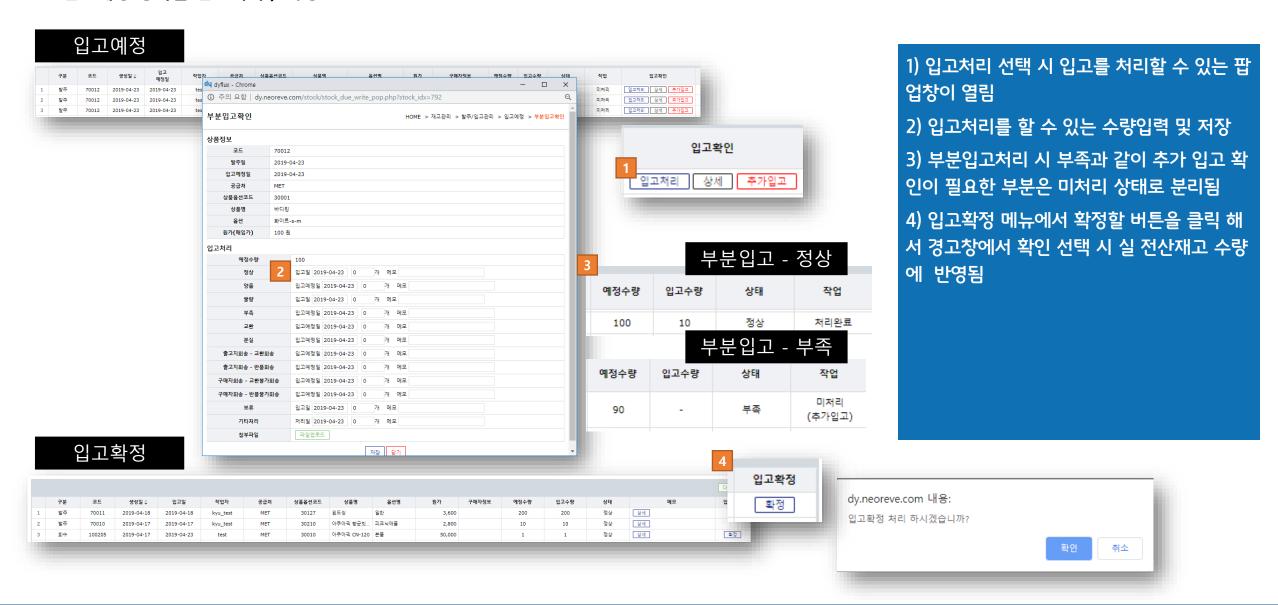
- 1) 신규발주를 클릭 하면 신규발주를 입력할수 있는 팝업창이 열림
- 2) 신규발주를 진행할 공급처를 선택
- 3) 상품추가 선택 시 발주를 넣을 상품을 검색
- 할 수 있는 팝업창이 열림
- 4) 선택 후 추가 버튼 선택해서 발주서에 추가
- 5) 추가된 상품에 단가/수량을 입력하면 자동으로 금액이 계산됨
- 6) 저장선택 시 발주서 내용이 저장됨

등록한 발주서를 담당자에게 이메일 발송 및 실발주처리

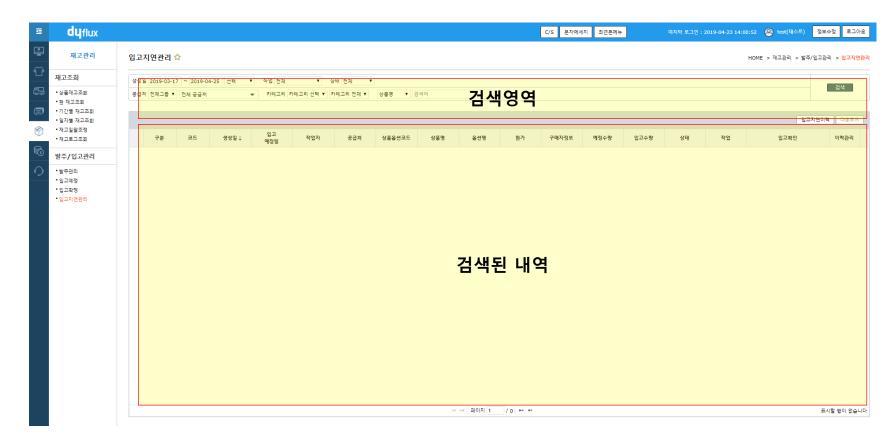


- 1) 클릭 시 현재 등록된 발주서를 메일로 보낼 수 있는 기능
- 2) 발주하기 클릭 시 실발주가 진행되면 입고 예정목록에 등록됨
- 3) 입고예정에서 입고처리가 되지 않은 발주에 대해서는 발주취소처리 가능. 발주 물량이모두 입고처리가 되지 않은 상태(4번)에서만 발주취소가 됨

• 입고예정 항목을 입고처리 / 확정



• 입고지연내역을 관리할 수 있는 메뉴



• 입고예정목록에서 지연사유를 입력한 내용 을 볼 수 있는 기능

End of document