Mod. DP 1 SOLICITUD GENERAL DE PERSONAL

Área Recursos Humanos

	Fecha://
Datos del/de la trabajador/a:	
Apellidos y nombre:	Teléfono:
DNI: Puesto d	de Trabajo:
Unidad o Servicio:	Situación Laboral::
Antigüedad://	Funcionario/a: Laboral:
EXPONE:	
SOLICITA:	
Firma del/de la solicitante,	Documentos Adjuntos:
Informe del/de la Jefe/a del Servicio	
	, en calidad de
	, Informa:
Fecha://	
Conforme: El/La Concejal/a Delegado/a	Firma,
Edo :	Edo :

Mod. DP 1 SOLICITUD GENERAL DE PERSONAL

Área Recursos Humanos

Datos del/de la trabajador/a:	
Apellidos y nombre:	Teléfono:
DNI: Puesto d	e Trabajo:
Unidad o Servicio:	Situación Laboral::
Antigüedad://	Funcionario/a: Laboral:
EXPONE:	
SOLICITA:	
Firma del/de la solicitante,	Documentos Adjuntos:
Informe del/de la Jefe/a del Servicio	
Nombre y apellidos:	, en calidad de
	, Informa:
Conforme:	
El/La Concejal/a Delegado/a	Firma,
Fdo.:	Fdo.:

SR. ALCALDE-PRESIDENTE