

**Mod. DP 24 PROPUESTA DE CONTRATACIÓN  
O SUSTITUCIÓN DE PERSONAL**

Área de Recursos Humanos

Fecha: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**Datos del Servicio Solicitante:**

Delegación proponente: \_\_\_\_\_

Unidad destinataria: \_\_\_\_\_

Partida Presupuestaria: \_\_\_\_\_

**Datos del puesto de trabajo a cubrir:**

Denominación: \_\_\_\_\_ Nº de plazas: \_\_\_\_\_

Funciones del puesto: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Perfil del/la candidato o candidata: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Formación requerida: \_\_\_\_\_

Superior Jerárquico: \_\_\_\_\_ Jornada: \_\_\_\_\_

Horario: \_\_\_\_\_ Lugar de trabajo: \_\_\_\_\_

**Circunstancias que hacen necesaria la contratación : (\*)**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(\*) Obra o servicio a realizar, circunstancia concreta de la producción, sustitución, etc...

Conforme,  
El/La Concejal/a Delegado/a

El/La Jefe/a del Servicio

Fdo.: \_\_\_\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_

SR. ALCALDE-PRESIDENTE