

☐ **SOLICITUD DE VACACIONES ANUALES**

☐ **MODIFICACIÓN DE VACACIONES ANUALES**
(Indicar únicamente una opción)

Área de Recursos Humanos

POLICÍA LOCAL	ENTRADA
REG. N°:	FECHA:

Fecha: ____ / ____ / ____

Datos del/de la trabajador/a:

Apellidos y nombre: _____ Teléfono: _____

NIF: _____ R.P.T. N° E-mail: _____

Unidad o Servicio: _____ Relación Jurídica: _____

Antigüedad: ____ / ____ / ____

Funcionario/a: ☐

Laboral: ☐

Periodo de vacaciones solicitado: (1)

☐ En el mes de _____ por ser de un mes no autorizado para el servicio de adscripción

☐ Fraccionar el tiempo de vacaciones en los siguientes periodos:

Del ____ de _____ al ____ de _____

Del ____ de _____ al ____ de _____

Del ____ de _____ al ____ de _____

Del ____ de _____ al ____ de _____

Motivo : _____

Firma del/de la solicitante,

Informe del Servicio:

☐ Informe favorable

☐ Informe desfavorable

Motivación del informe: _____

Fecha: ____ / ____ / ____

Vº.Bº

Fdo.: _____
El/La Concej/a Delegado/a/Director/a General

Fdo.: _____
El/La Jefe/a del Servicio/Sección/Negociado

Informe de Recursos Humanos:

☐ Acceder a lo solicitado

☐ Denegar lo solicitado

Motivación del informe: _____

Fecha: ____ / ____ / ____

Fdo.

[
1] **Art. 15 Convenio Colectivo y Acuerdo Regulator vigente: Vacaciones**

SR. ALCALDE-PRESIDENTE

“El período de vacaciones anuales retribuidas, cuyo disfrute será obligatorio y no compensado económicamente, se fija en 22 días laborables o la parte proporcional de existir un periodo de servicios inferior a un año.

A solicitud del empleado público, podrán disfrutarse las vacaciones por periodos de un ciclo de trabajo/descanso completo y/o por días sueltos, siempre y cuando no lo impidan las necesidades del servicio y dentro de los periodos que se establezcan para su disfrute en cada calendario, previo informe favorable del jefe de la unidad o delegación.

Las vacaciones se disfrutarán en los meses fijados en los calendarios específicos de cada colectivo.

Fuera de los periodos expresamente fijados en este Convenio/ Acuerdo para el disfrute de las vacaciones por el personal en general o por el personal perteneciente a colectivos concretos, podrán disfrutarse las vacaciones siempre y cuando haya sido solicitado por el interesado y exista informe favorable del responsable del departamento. ...”

☐ **SOLICITUD DE VACACIONES ANUALES**

☐ **MODIFICACIÓN DE VACACIONES ANUALES**
(Indicar únicamente una opción)

Área de Recursos Humanos

POLICÍA LOCAL	ENTRADA
REG. N°:	FECHA:

Fecha: ____ / ____ / ____

Datos del/de la trabajador/a:

Apellidos y nombre: _____ Teléfono: _____

NIF: _____ R.P.T. N° E-mail: _____

Unidad o Servicio: _____ Relación Jurídica: _____

Antigüedad: ____ / ____ / ____

Funcionario/a: ☐

Laboral: ☐

Periodo de vacaciones solicitado: (1)

☐ En el mes de _____ por ser de un mes no autorizado para el servicio de adscripción

☐ Fraccionar el tiempo de vacaciones en los siguientes periodos:

Del ____ de _____ al ____ de _____

Del ____ de _____ al ____ de _____

Del ____ de _____ al ____ de _____

Del ____ de _____ al ____ de _____

Motivo : _____

Firma del/de la solicitante,

Informe del Servicio:

☐ Informe favorable

☐ Informe desfavorable

Motivación del informe: _____

Fecha: ____ / ____ / ____

Vº.Bº

Fdo.: _____
El/La Concej/a Delegado/a/Director/a General

Fdo.: _____
El/La Jefe/a del Servicio/Sección/Negociado

Informe de Recursos Humanos:

☐ Acceder a lo solicitado

☐ Denegar lo solicitado

Motivación del informe: _____

Fecha: ____ / ____ / ____

Fdo.

[

1] **Art. 15 Convenio Colectivo y Acuerdo Regulatorio vigente: Vacaciones**

SR. ALCALDE-PRESIDENTE

ES COPIA

“El período de vacaciones anuales retribuidas, cuyo disfrute será obligatorio y no compensado económicamente, se fija en 22 días laborables o la parte proporcional de existir un periodo de servicios inferior a un año.

A solicitud del empleado público, podrán disfrutarse las vacaciones por periodos de un ciclo de trabajo/descanso completo y/o por días sueltos, siempre y cuando no lo impidan las necesidades del servicio y dentro de los periodos que se establezcan para su disfrute en cada calendario, previo informe favorable del jefe de la unidad o delegación.

Las vacaciones se disfrutarán en los meses fijados en los calendarios específicos de cada colectivo.

Fuera de los periodos expresamente fijados en este Convenio/ Acuerdo para el disfrute de las vacaciones por el personal en general o por el personal perteneciente a colectivos concretos, podrán disfrutarse las vacaciones siempre y cuando haya sido solicitado por el interesado y exista informe favorable del responsable del departamento. ...”