

Área Recursos Humanos

Fecha: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**Datos del/de la trabajador/a:**

Apellidos y nombre: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_

DNI: \_\_\_\_\_ NUM. CARNÉ POLICÍA: \_\_\_\_\_

Unidad o Servicio: \_\_\_\_\_

Antigüedad: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Funcionario/a: ☐

Laboral: ☐

**EXPONE:** Que habiendo comparecido a requerimiento del juzgado como consecuencia de mi actuación profesional el día ...../...../....., en virtud de lo recogido en el *art. 31 "compensación por asistencia a juzgados"* del Acuerdo Regulador de las condiciones de trabajo del personal funcionario del Ayuntamiento de Leganés, y habiendo asistido, conforme a mi calendario laboral, en:

☐

DIA LIBRE

☐

DÍA DE TRABAJO

**SOLICITA:**

☐

SER COMPENSADO ECONÓMICAMENTE

☐

SER COMPENSADO EN TIEMPO LIBRE

Firma del/de la solicitante,

**Documentos Adjuntos:**

☐  
☐

JUSTIFICANTE DE ASISTENCIA DEL JUZGADO

COPIA DE LA CITACIÓN JUDICIAL

**Informe del/de la Jefe/a del Servicio**

Nombre y apellidos: \_\_\_\_\_, en calidad de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, Informa: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Conforme:

El/La Concejal/a Delegado/a

Firma

Fdo.: \_\_\_\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_