

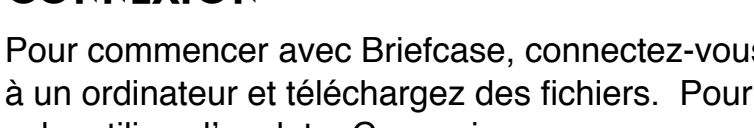
# BRIEFCASE

F O R I P H O N E

## GUIDE D'UTILISATION

Bienvenue sur Briefcase, la première véritable app de transfert de fichier spécifique à l'iPhone.

Briefcase est conçue pour être simple et intuitive. Nous espérons que vous n'aurez pas besoin de lire ce guide d'utilisation. Si vous avez des commentaires ou des questions, contactez-nous à cette adresse : [support@heymacsoftware.com](mailto:support@heymacsoftware.com)



### CONNEXION

Pour commencer avec Briefcase, connectez-vous à un ordinateur et téléchargez des fichiers. Pour cela, utilisez l'onglet « Connexion ».

Briefcase peut se connecter à n'importe quel Mac avec « Connexion distante » activée dans les Préférences Système sous « Partage ». Vous pouvez accéder aux Préférences Système de votre ordinateur Macintosh à l'aide du menu Pomme.

Briefcase peut également se connecter à un autre iPhone tant que l'autre iPhone exécute Briefcase et qu'il se trouve sur le même réseau WiFi.

L'onglet « Connexion » recherche automatiquement tous les ordinateurs ou les iPhones sur le réseau local auxquels Briefcase peut se connecter à l'aide de la technologie de mise en réseau Bonjour d'Apple. Vous serez invité à saisir vos nom d'utilisateur et mot de passe avec la possibilité d'enregistrer les informations dans le trousseau du système.

Aucun mot de passe et nom d'utilisateur n'est requis pour les connexions iPhone-vers-iPhone. Briefcase demandera à l'utilisateur sur l'extrémité de réception s'il souhaite accepter la connexion.

#### REMARQUE SUR LES MOTS DE PASSE

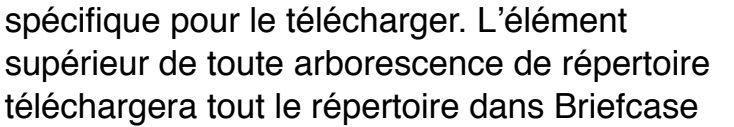
Si vous mémorisez vos mots de passe dans le trousseau, il est alors fortement recommandé d'activer le « Verrouillage par code » de votre iPhone dans l'application « Réglages » sous « Général ». Sinon, toute personne peut utiliser votre iPhone et parcourir les fichiers sur toutes les machines pour lesquelles vous avez mémorisé des mots de passe. Notez que les autres applications de l'iPhone ne peuvent pas voir les mots de passe mémorisés dans Briefcase.

Briefcase peut également se connecter à tout autre type de machine (Linux par exemple) qui prend en charge la connexion à distance via Secure Shell (SSH).

Il est possible de se connecter aux machines distantes sur Internet en ajoutant un signet à votre liste de serveurs distants. Sélectionnez l'onglet « À distance » et cliquez sur le bouton « (ajouter) ».

Lorsque vous ajoutez un serveur distant à votre liste de signets, les éléments suivants vous seront demandés :

- **Surnom** - nom qui s'affiche dans votre liste de signets.
- **Adresse de serveur** - adresse de la machine en tant qu'adresse IP (192.168.1.1 par exemple) ou adresse Internet (family-imac.local par exemple).
- **Numéro de port** - numéro de port sur lequel le serveur accepte les connexions SSH. Il s'agit presque toujours de 22.
- **Nom d'utilisateur** - nom d'utilisateur sur la machine à laquelle vous vous connectez.



### OBTENIR FICHIER

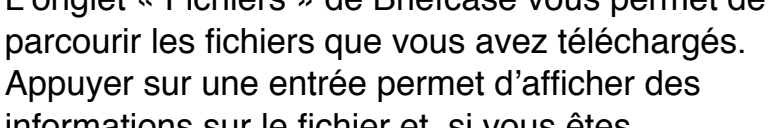
L'onglet « Obtenir fichier » vous permet de parcourir le système de fichiers de la machine à laquelle vous êtes connecté. Appuyez sur le nom du répertoire pour parcourir les fichiers qu'il contient et appuyez sur un nom de fichier spécifique pour le télécharger. L'élément supérieur de toute arborescence de répertoire téléchargera tout le répertoire dans Briefcase d'une simple pression.

Par défaut, l'onglet « Obtenir fichier » utilisera le répertoire personnel de l'ordinateur auquel vous êtes connecté comme point de départ pour la navigation. Si vous avez besoin de rechercher des fichiers qui se trouvent en dehors de votre répertoire personnel, vous pouvez effectuer cette opération en appuyant sur la touche « Options ». Une touche segmentée s'affiche alors, vous permettant de basculer entre le répertoire « Accueil » et le répertoire « Volumes » (répertoire racine sur un ordinateur autre que Mac) comme point de navigation initial. Lorsque vous appuyez sur la touche « Option » une deuxième fois pour masquer les commandes, vous êtes dirigé vers l'emplacement de navigation que vous avez sélectionné.

Les commandes « Options » vous permettent également d'afficher les fichiers masqués.

Veuillez noter que Briefcase ne saisira l'image miniature d'un fichier téléchargé que si vous êtes connecté à un Macintosh exécutant OS X 10.5 (Leopard) ou version ultérieure.

Remarque : pour des raisons de sécurité, « Obtenir fichier » n'est pas pris en charge lorsque vous êtes connecté à un autre iPhone.



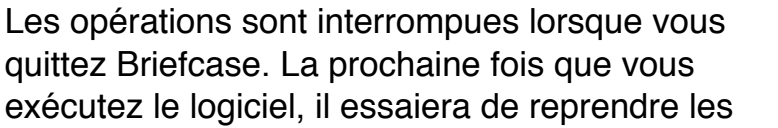
### FICHIERS

L'onglet « Fichiers » de Briefcase vous permet de parcourir les fichiers que vous avez téléchargés. Appuyer sur une entrée permet d'afficher des informations sur le fichier et, si vous êtes connecté à un ordinateur ou un iPhone, vous offre des options pour le chargement ou l'exécution d'actions à l'aide du fichier (réglage de l'arrière-plan du bureau sur le Mac connecté à l'aide d'un fichier image par exemple).

Même lorsque vous n'êtes pas connecté, vous pouvez toujours afficher n'importe quel type de fichier pris en charge par MobileSafari et la visionneuse de média intégrée, y compris PDF, Word, Excel, PowerPoint, Pages, Numbers, Keynote, MP3, M4V, texte et bien plus encore.

Il existe plusieurs opérations disponibles spécifiques à des types de fichiers particuliers et vous êtes encouragé à les explorer. Si vous avez des suggestions à propos des opérations que vous souhaiteriez voir ajouter dans le futur, contactez [feedback@heymacsoftware.com](mailto:feedback@heymacsoftware.com).

La suppression d'un fichier de Briefcase est aussi simple que de faire glisser l'entrée de fichier et d'appuyer sur le bouton de suppression qui apparaît. Sinon, vous pouvez utiliser le bouton « Modifier » pour supprimer un fichier.



### ACTIVITÉ

L'onglet « Activité » affiche la progression des opérations de téléchargement ou de chargement. Toute opération en cours peut également être annulée ici.

Les opérations sont interrompues lorsque vous quittez Briefcase. La prochaine fois que vous exécutez le logiciel, il essaiera de reprendre les chargements ou téléchargements non terminés.

### SUPPORT ET FEEDBACK

Veuillez envoyer vos demandes de support par e-mail à [support@heymacsoftware.com](mailto:support@heymacsoftware.com) ou nous envoyer votre commentaire général à l'adresse [feedback@heymacsoftware.com](mailto:feedback@heymacsoftware.com)