Proyecto	Ecosistema CEPU (MAGFPCEPU)		**Tema**	Campus CEPU - Estudiante
Preparado por	Edgard Marcelo Uriarte Concepción / Silvia Tarqui		**Revisado por**	Silvia Tarqui / Paul Silva
Fechas de ejecución y aprobación	16/06/2025	23/06/2025	**Usuario Líder**	Sheyla Vila Aire / Magaly Frías Tapia

TABLA DE CONTENIDO

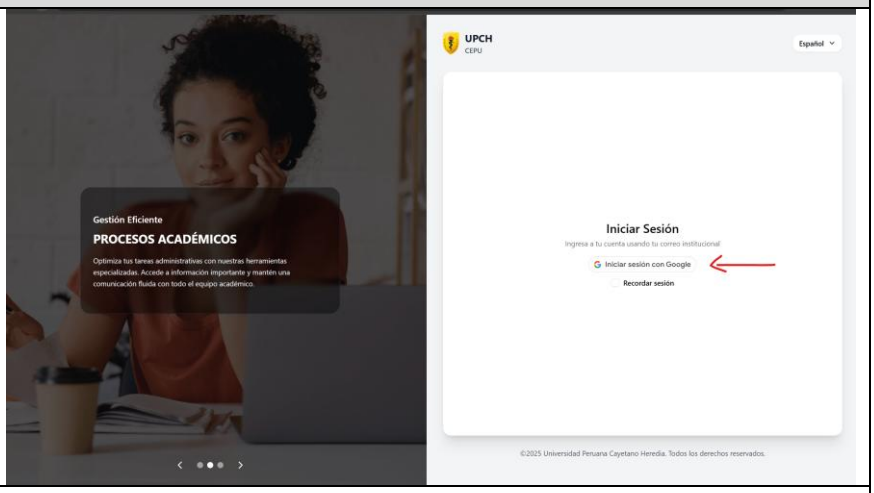
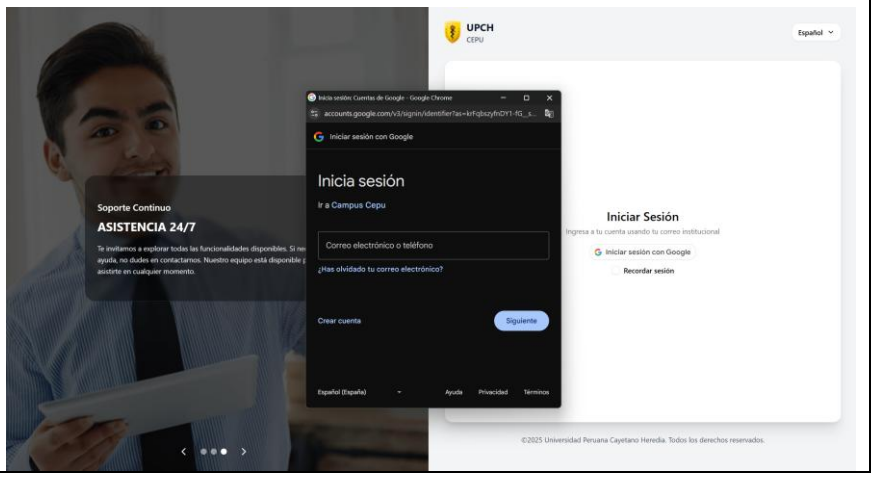
1. ENTORNO DE PRUEBA 2
2. CASOS DE PRUEBA 2
CP N° 01: Campus Cepre Uni – Logeo Usuario con Google 2
CP N° 02: Mi perfil 3
CP N° 03: Calendario de Alumno 6
CP N° 04: Mis asignaturas - Visualizar 8
CP N° 04: Finanzas - Visualizar 11

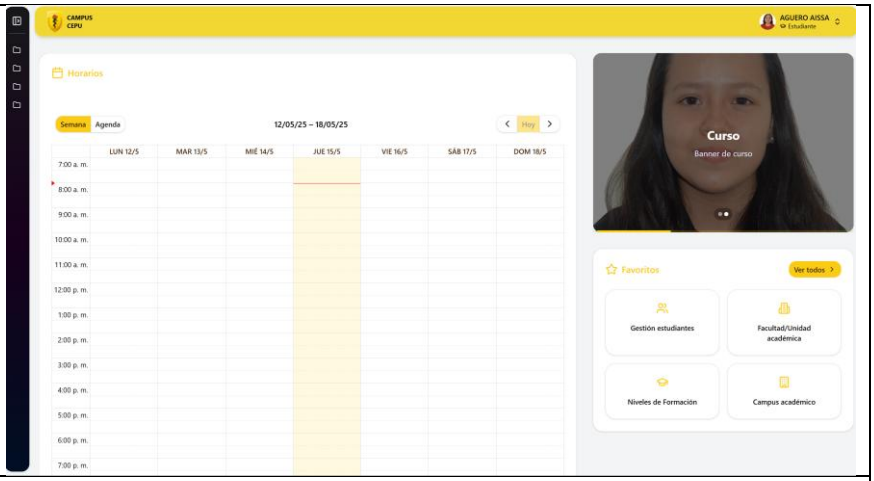
1. ENTORNO DE PRUEBA

Las pruebas se realizarán en el siguiente ambiente de testing: https://develep.d18o1ktd2k1osa.amplifyapp.com/

2. CASOS DE PRUEBA

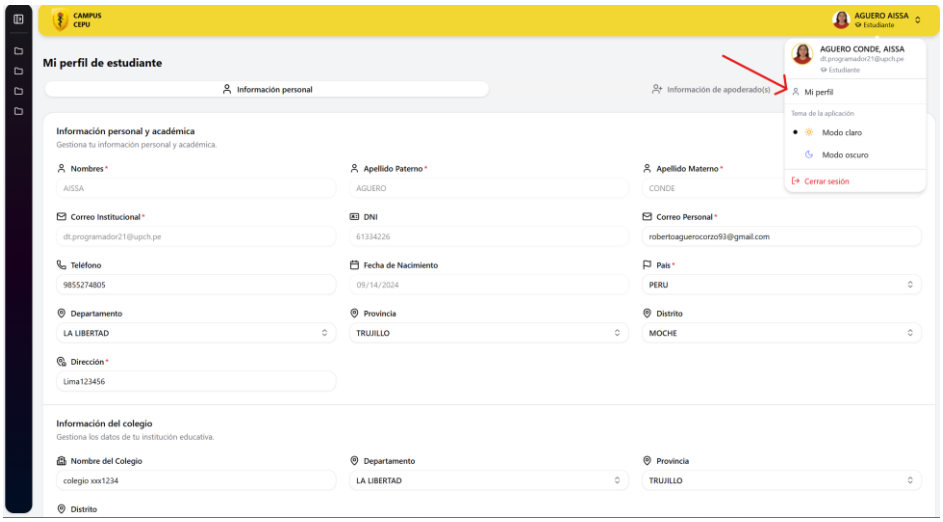
CP N° 01: Campus Cepre Uni – Logeo Usuario con Google	
Objetivo	Ingresar a través de un usuario a las opciones del campus CEPU.
Pre-Requisitos	1. El usuario debe contar con un correo corporativo de google perteneciente a UPCH.
Datos de Prueba	Tipo de usuario: - Alumno CEPU. Cuenta: Alumno Usuario: dt.programador21@upch.pe Contraseña: mdXExV2!&kX6S7 Massiel Celis: massiel.celis@upch.pe

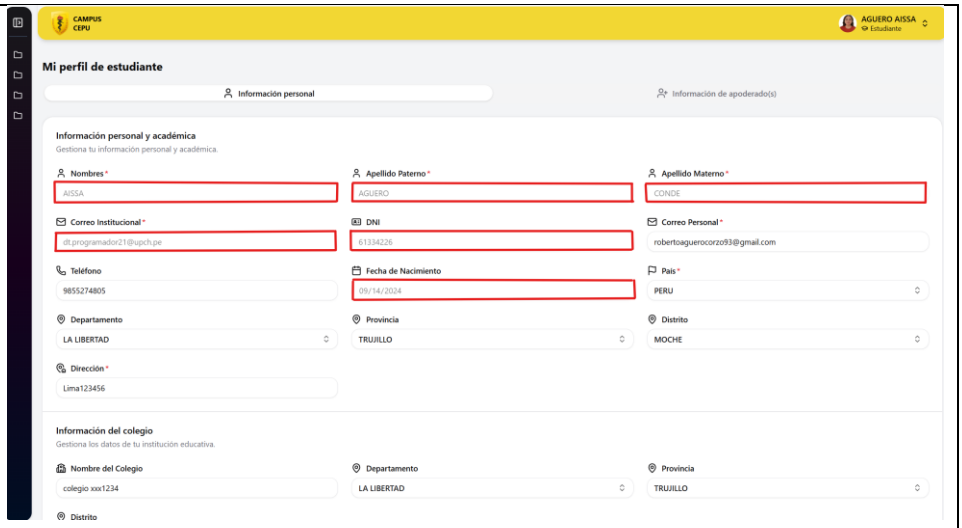
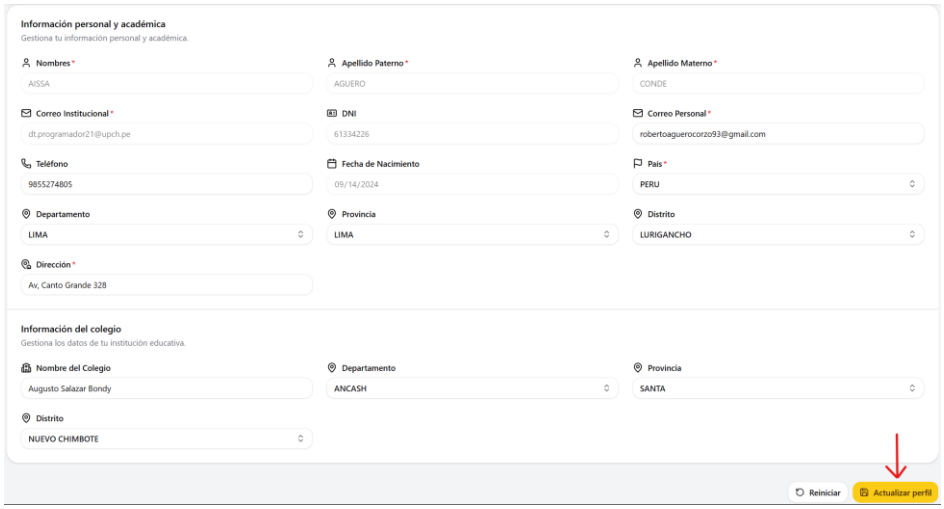
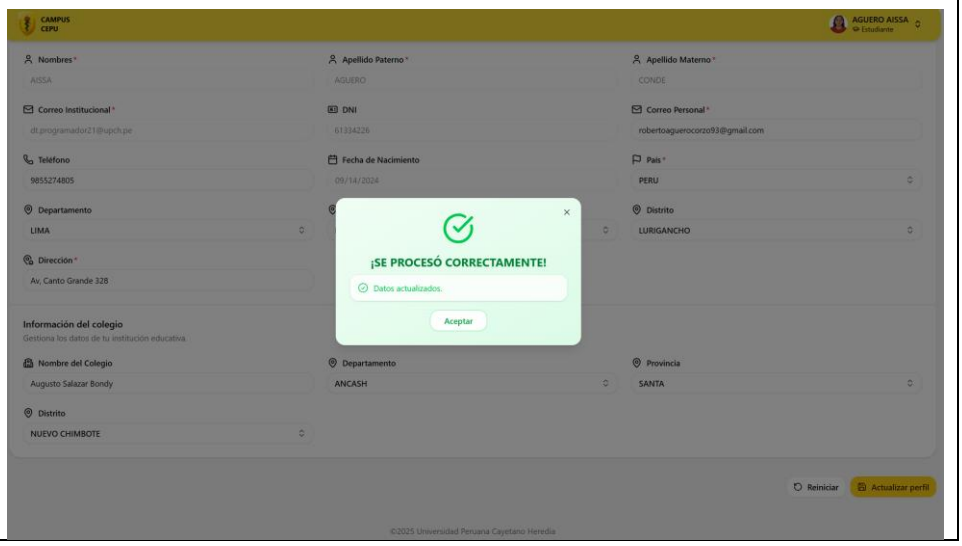
N°	Instrucción	Resultado
1	Ingresar al enlace de Campus CEPU	
2	Seleccionar el botón “Iniciar sesión con google” e ingresar su usuario y contraseña de Google institucional.	

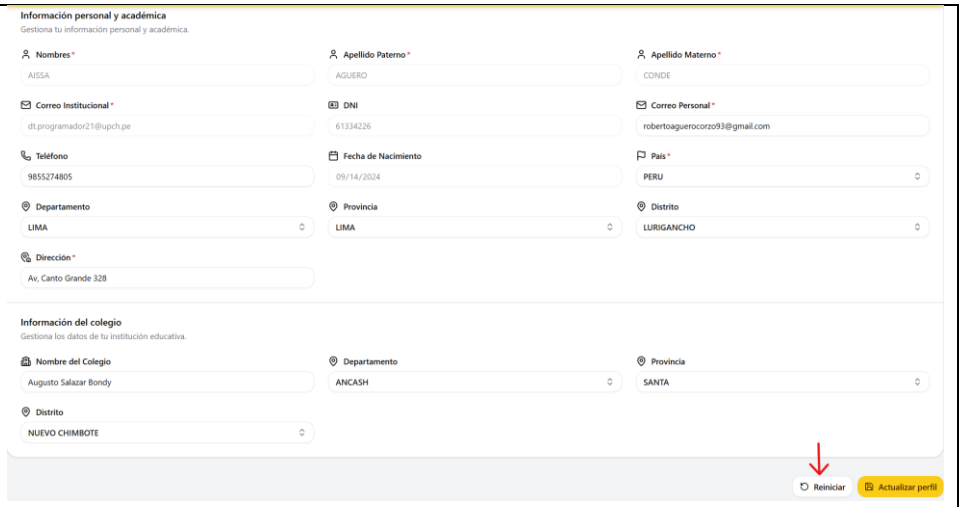
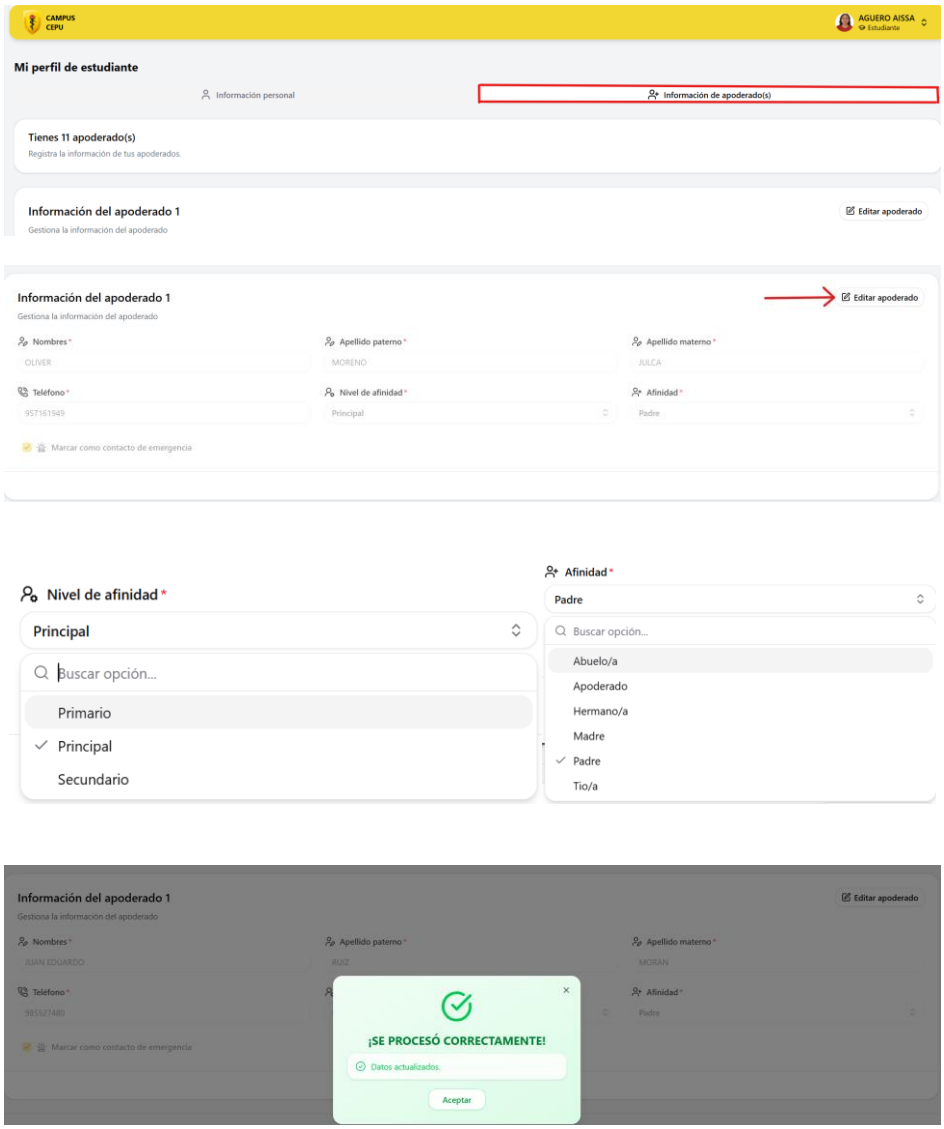
3	Se verifico que hace la validación correctamente con el servidor de Google y también con los usuarios registrados en Campus CEPU.	

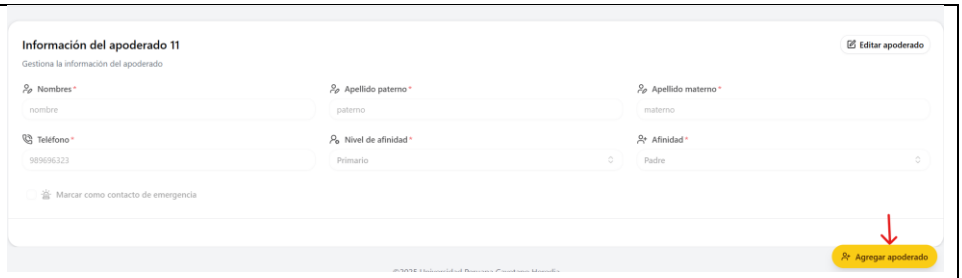
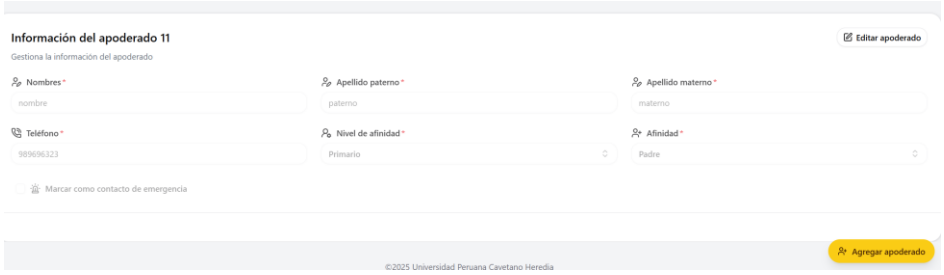
Resultados Obtenidos	Éxito, Se puedes ingresar a los módulos que corresponden al usuario.
Observaciones	
Ninguno.	
Estado	☐ Pendiente ☐ En Proceso ☒ Concluido ☐ Observado

CP N° 02: Mi perfil	
Objetivo	Mantenimiento de perfil de usuario.
Pre-Requisitos	1. El usuario debe tener acceso al CAMPUS CEPU.
Datos de Prueba	Tipo de usuario: - Alumno CEPU. Cuenta: Alumno Usuario: dt.programador21@upch.pe Contraseña: mdXExV2!&kX6S7 Massiel Celis: massiel.celis@upch.pe

N°	Instrucción	Resultado
1	Se dirige al menú del usuario, y selecciona “Mi perfil”	

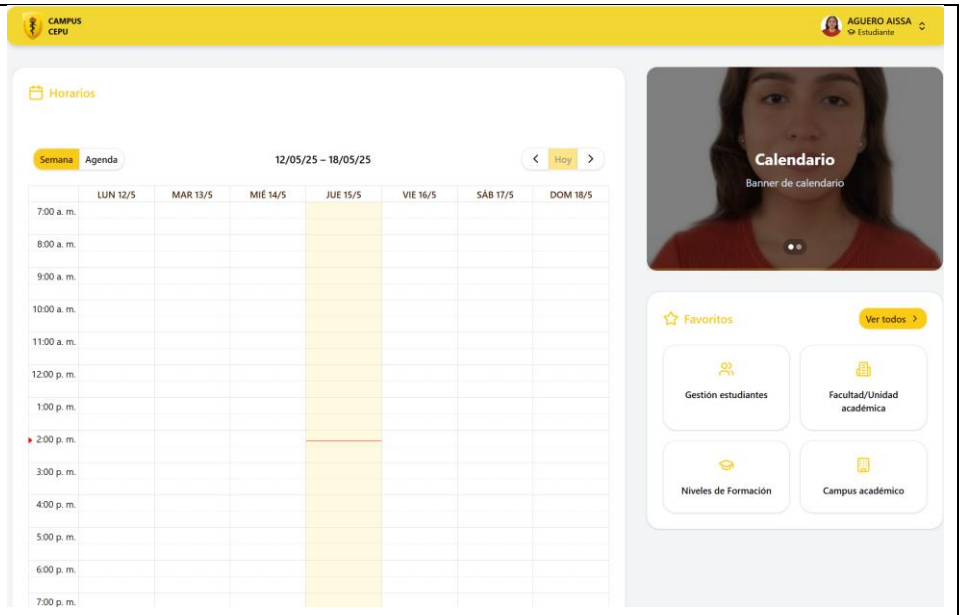
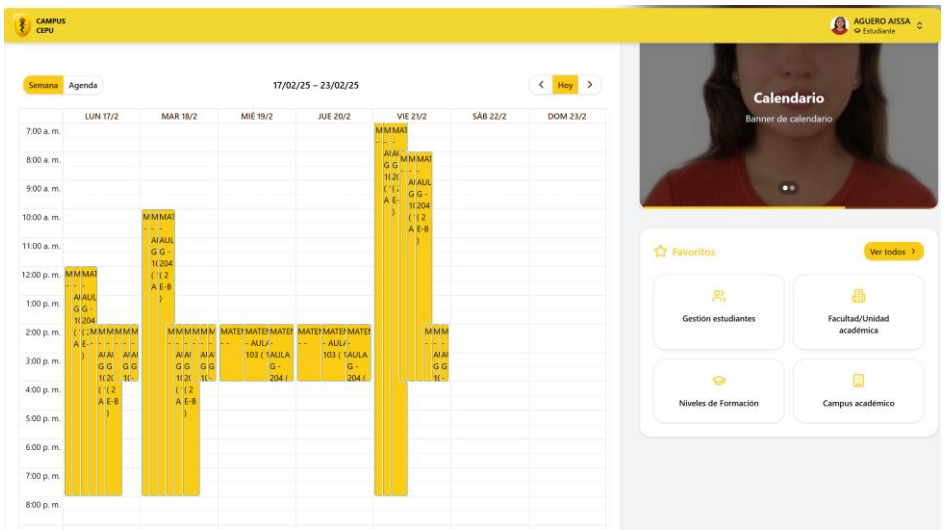
2	Ubico el botón “información personal” En la información visualizada, existen campos que son NO MODIFICABLES, como también MODIFICABLES.	
3	Se verificó que las actualizaciones de los campos se hayan realizado correctamente.	 

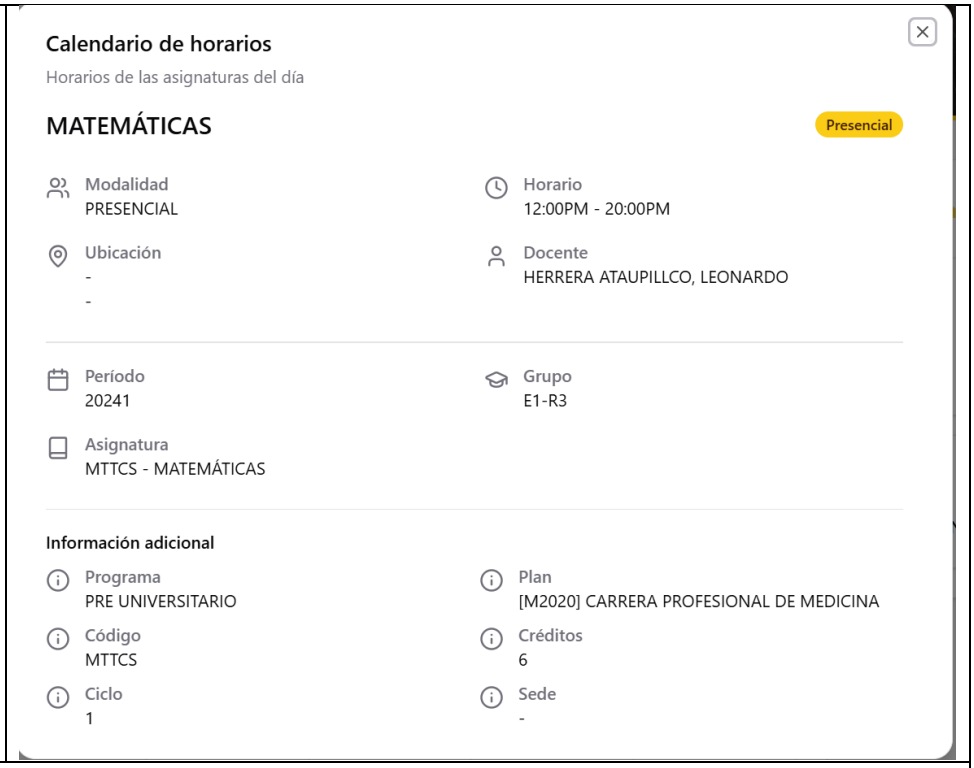
4	Se verifico el “Reiniciar”, reestableciendo la información a como estaba inicialmente.	
5	Ubico el botón “Información de apoderado” Se verificó la edición del apoderado. Se verificó que traiga los filtros correspondientes.	

6	Ubico el botón “Agregar Apoderado” y agrego una nueva sección. Por defecto se agrega una sección en vacío. Se verificó la edición del apoderado, registrándose correctamente.	 
Resultados Obtenidos	Éxito. Se realiza correctamente la actualización de los datos del perfil.	
Observaciones		
Ninguno.		
Estado	☐ Pendiente ☐ En Proceso ☒ Concluido ☐ Observado	

CP N° 03: Calendario de Alumno	
Objetivo	Listar las asignaturas matriculadas del alumno.
Pre-Requisitos	2. El usuario debe tener acceso al CAMPUS CEPU. 3. El usuario debe estar registrado en asignaturas.
Datos de Prueba	Tipo de usuario: - Alumno CEPU. Cuenta: Alumno Usuario: dt.programador21@upch.pe Contraseña: mdXExV2!&kX6S7 Massiel Celis: massiel.celis@upch.pe

N°	Instrucción	Resultado
1	Se lista las asignaturas matriculadas del alumno.	

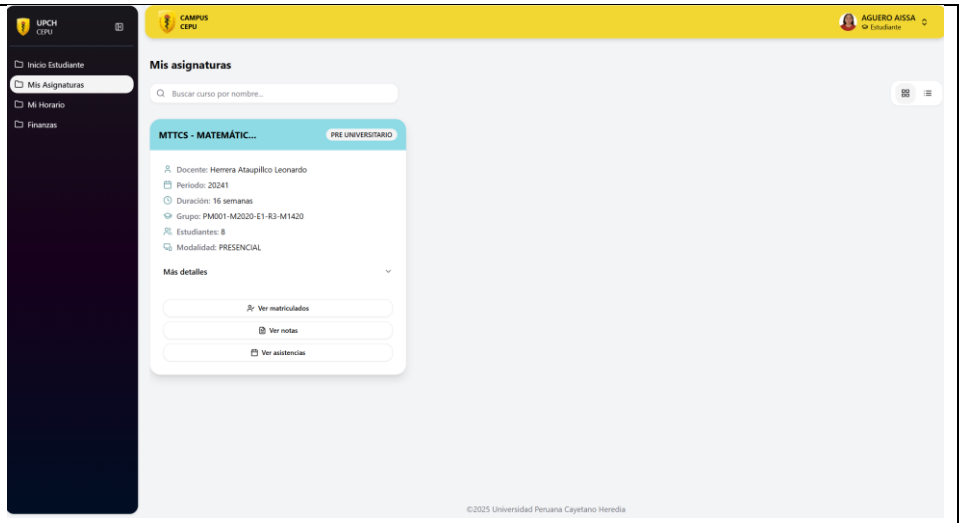
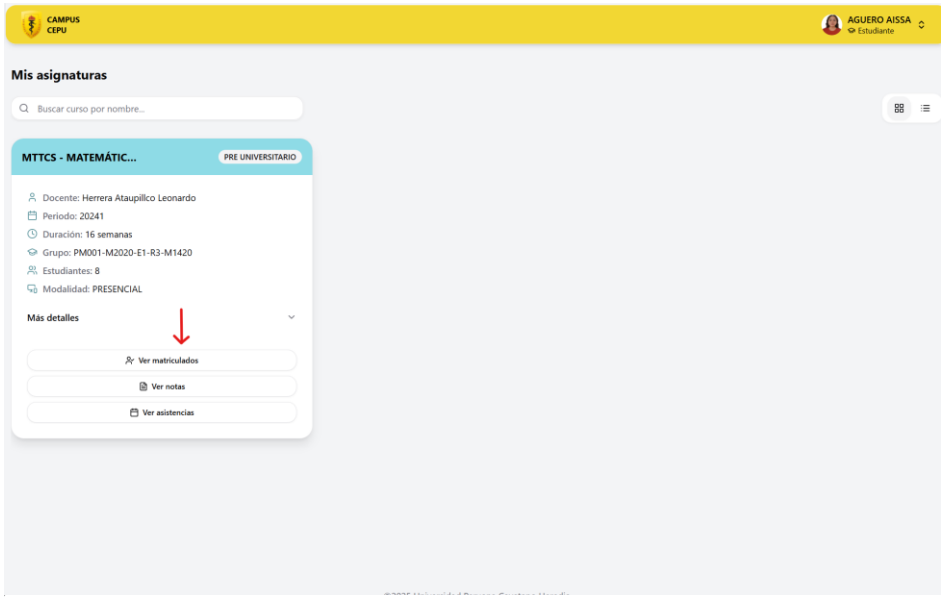
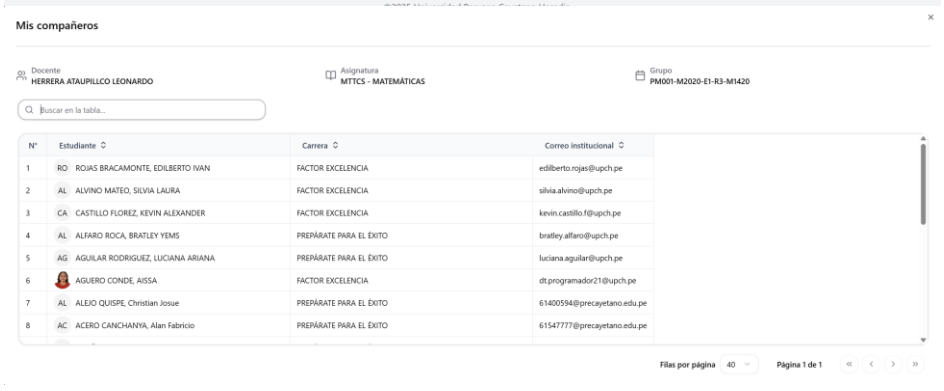
		
2	Se verificó el detalle de la asignatura (modal), y las horas que se pinta en el calendario.	

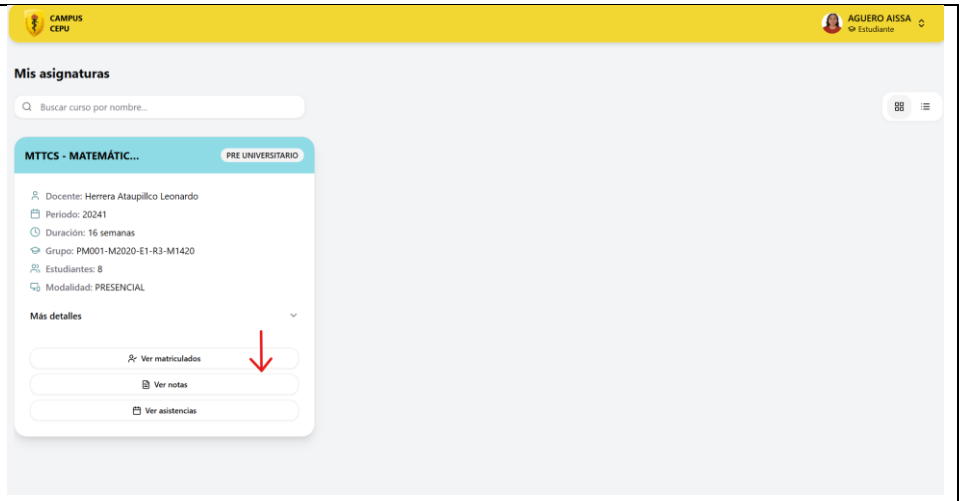
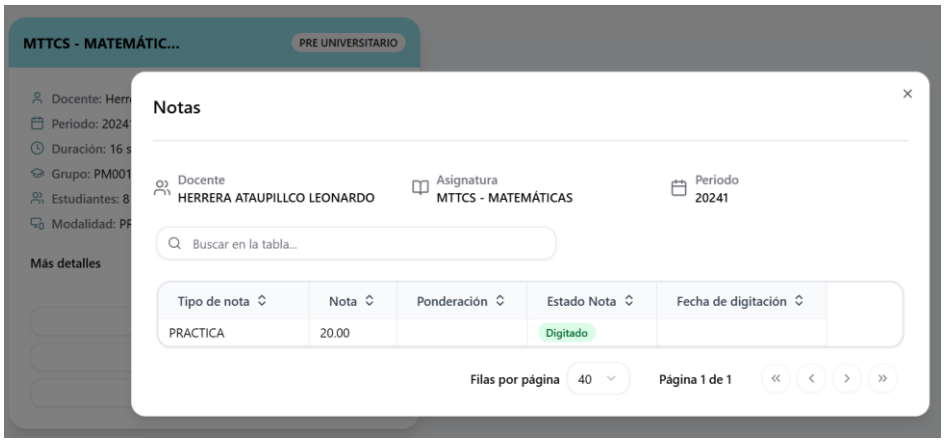
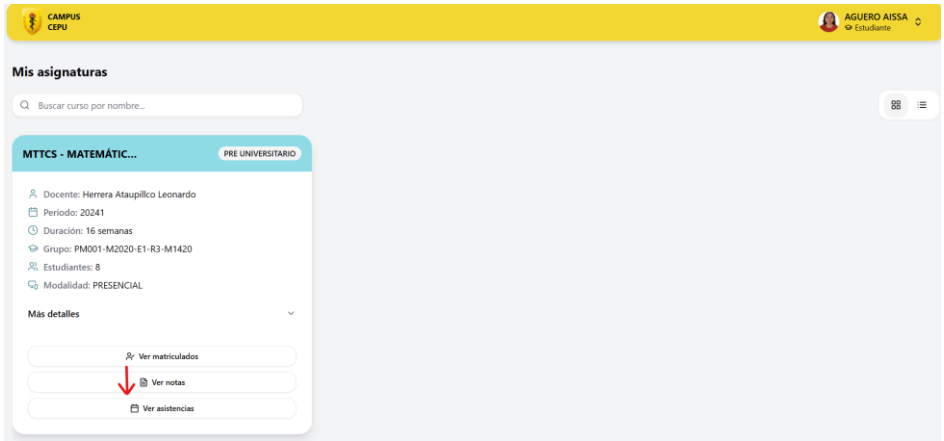


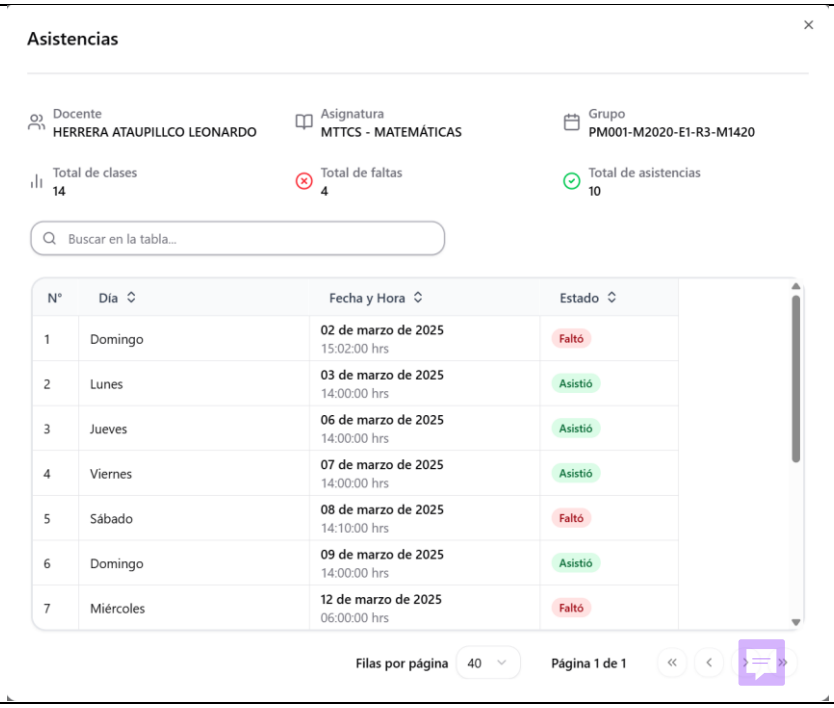
Resultados Obtenidos	Éxito. Se realiza correctamente el listado de asignaturas matriculadas por el alumno, con su respectivo detalle.
Observaciones	
Ninguno.	
Estado	☐ Pendiente ☐ En Proceso ☒ Concluido ☐ Observado

CP N° 04: Mis asignaturas - Visualizar	
Objetivo	Listar las asignaturas dictadas por el docente, así como también las asistencias, notas y matricula.
Pre-Requisitos	1. El usuario debe tener acceso al Campus CEPU. 2. El usuario debe tener asignaturas matriculadas.
Datos de Prueba	Tipo de usuario: - Alumno CEPU. Cuenta: Alumno Usuario: dt.programador21@upch.pe Contraseña: mdXExV2!&kX6S7 Massiel Celis: massiel.celis@upch.pe

N°	Instrucción	Resultado
1	Se verificó que trae el listado de asignaturas matriculadas del alumno.	

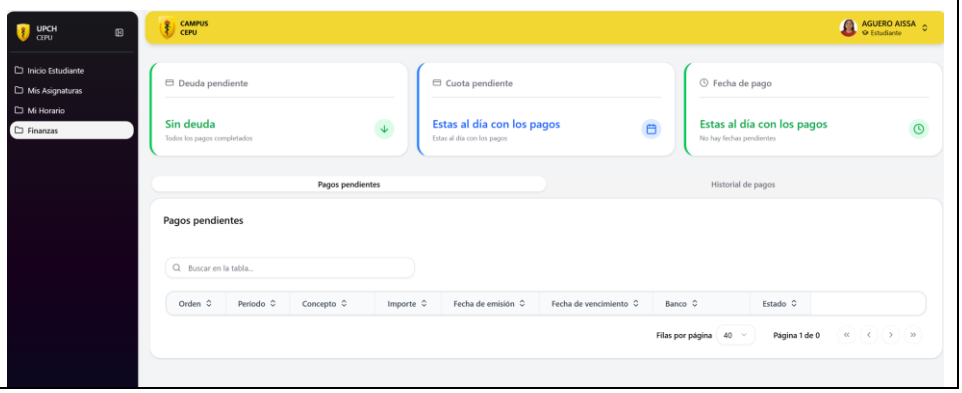
		
2	Se verificó que se obtiene el listado de matriculados.	 

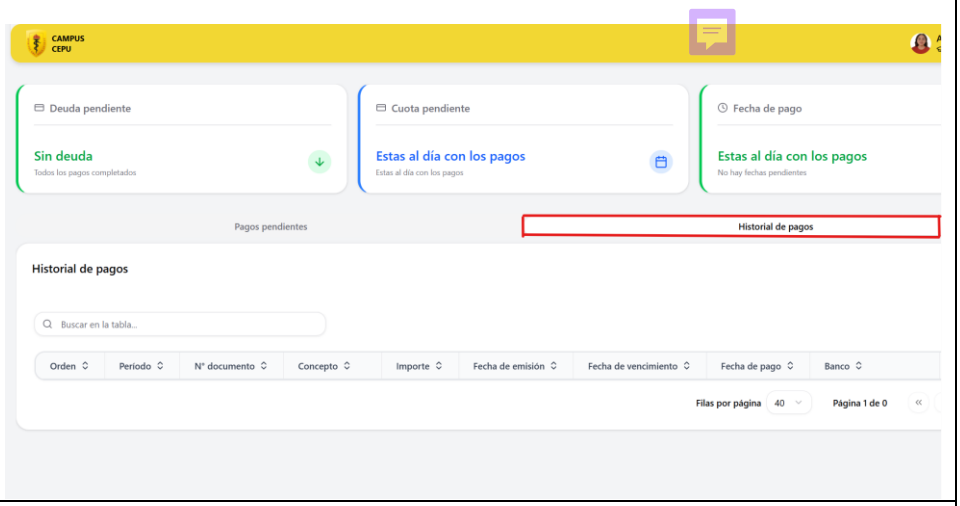
3	Se verificó que trae el listado de notas.	 
3	Se verificó que trae correctamente la lista de asistencias del alumno en la asignatura.	



Resultados Obtenidos	Éxito. Se visualizo correctamente las opciones de matrícula, notas y asistencia de la asignatura correspondientes al alumno.
Observaciones	
Ninguno.	
Estado	☐ Pendiente ☐ En Proceso ☒ Concluido ☐ Observado

CP N° 04: Finanzas - Visualizar	
Objetivo	Visualizar las deudas del alumno.
Pre-Requisitos	1. El usuario debe tener acceso al Campus CEPU. 2. El usuario debe tener asignaturas a dictar. 3. El usuario debe contar con alumnos matriculados.
Datos de Prueba	Tipo de usuario: - Alumno CEPU. Cuenta: Alumno Usuario: dt.programador21@upch.pe Contraseña: mdXExV2!&kX6S7 Massiel Celis: massiel.celis@upch.pe

N°	Instrucción	Resultado
1	Se verificó que los pagos y deudas del alumno se obtienen correctamente. Pagos pendientes: Se muestra los pagos que el alumno tiene pendiente de pago.	

	Historial de pagos: Se muestra los pagos realizados.	

Resultados Obtenidos	Éxito. Se visualiza los pagos y deudas del alumno, así como el historio de pagos.
Observaciones	
Ninguno.	
Estado	☐ Pendiente ☐ En Proceso ☒ Concluido ☐ Observado

Los participantes firman como señal de conformidad a las pruebas realizadas.

Firma de participantes		
Magaly Frías Tapia **DIRECTOR DE CENTRO PREUNIVERSITARIO**	Sheyla Vila Aire **COORDINADOR DE CALIDAD EDUCATIVA**	
Marcelo Uriarte **Analista Programador**	Silvia Tarqui Tipo **Coordinadora De Proyectos**	Paul Silva Pereda **Jefe de Innovación Digital**