

Manual de Usuario

El sistema desarrollado es sumamente ligero, diseñado para su funcionamiento en PC y dispositivos móviles, muy sencillo e intuitivo, lo cual facilita su uso para el personal no técnico que estará en recintos, eventos y/o taquillas atendiendo a grandes números de personas o asistentes a los mismos. El sistema requiere de conexión a Internet. Con lo anterior, las funciones principales son:

- 1.- Activar tarjeta
- 2.- Abonar saldo
- 3.- Consultar saldo
- 4.- Acceso a evento
- 5.- Preventa de boleto de evento
- 6.- Acceso a evento de preventa

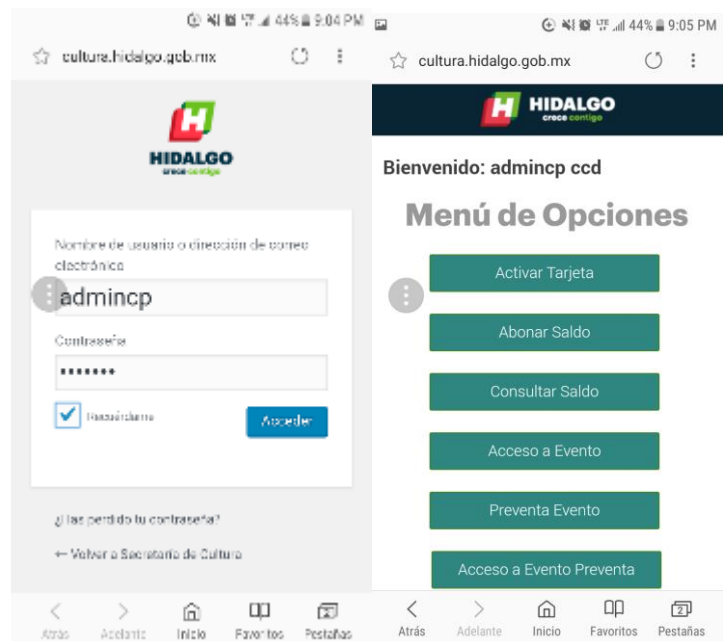
Primeros pasos

Con el propósito de facilitar el uso del sistema, existen 2 tipos de usuarios principales: el administrador y el personal de cobro / activación de eventos mediante CulturaPass. En función del rol con el cual se ingrese, el usuario tendrá funciones distintas.

Para acceder al sistema, solo debe dirigirse a la siguiente página Web desde el navegador:

<http://cultura.hidalgo.gob.mx/wp-login.php>

E ingresar así su nombre de usuario y contraseña.



1.- Activar tarjeta

Cuando un ciudadano solicita una tarjeta CulturaPass, deberá tomarse una del Stock y asociar el número de serie consecutivo de la misma a los datos personales del solicitante, previo llenado de los campos requeridos correspondientes.



Activar Cultura Pass

Nombre de usuario

Email

Contraseña

Confirmar contraseña

Nombre

Apellidos

Último grado de estudios

Seleccione...

Atrás Adelante Inicio Favoritos Pestañas

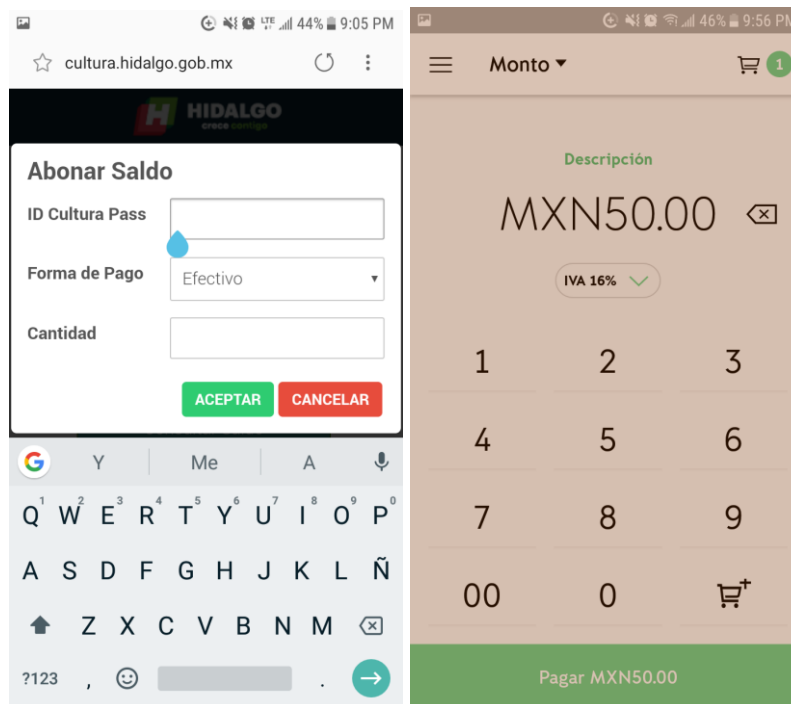
Una vez activada la tarjeta, el saldo será de \$0.00 por lo que se deberá abonar saldo para que el usuario pueda utilizarla en recintos o acceso a eventos de pago. En el caso de eventos gratuitos, puede presentarla para acumular puntos y recolectar así, información estadística de asistencia, número de acompañantes, etc.

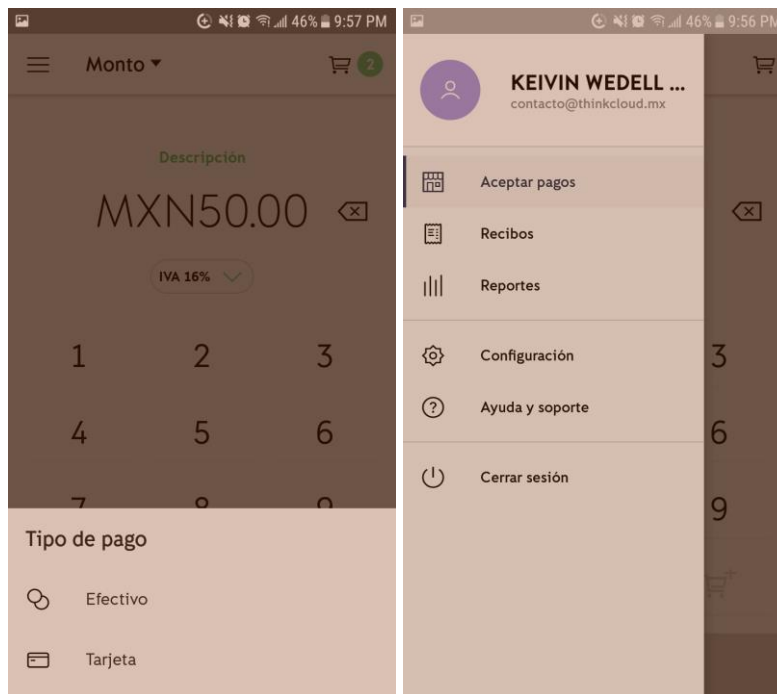
2.- Abonar saldo

El ciudadano puede abonar saldo a tu tarjeta CulturaPass de 2 maneras diferentes: mediante pago en efectivo o cobro con tarjeta de crédito o débito.

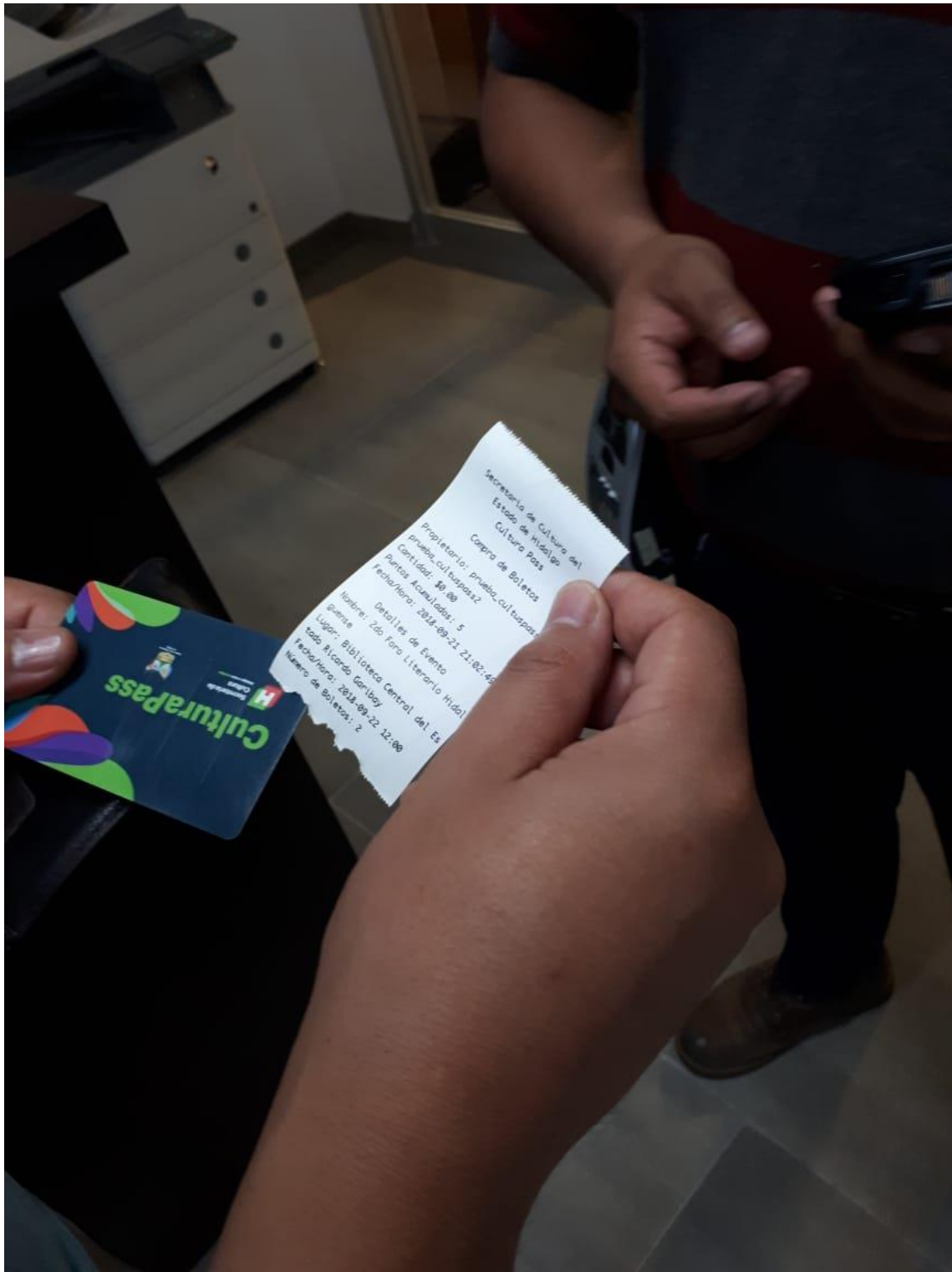
En caso de recibir el pago en efectivo, se deberá de realizar el abono correspondiente en el sistema y realizar el corte de caja correspondiente al término del día o evento para su reporte a la Dirección de Administración y Finanzas.

En caso de recibir el pago con tarjeta de crédito o débito, primero deberá realizarse el cobro mediante el dispositivo iZettle y, una vez recibida la confirmación de pago, se deberá realizar el proceso de abono en el sistema para abonar el saldo correspondiente.



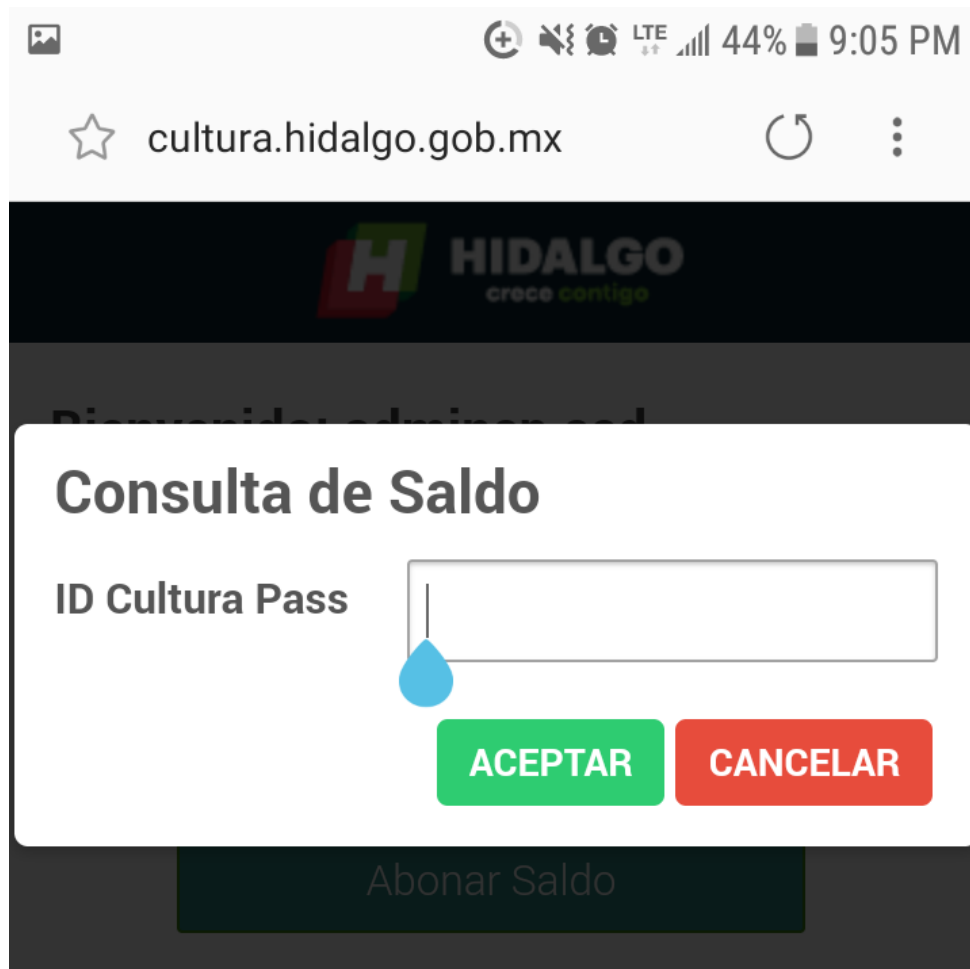


Al término del servicio, la impresora Zebra, te permitirá realizar la impresión correspondiente de abono en sistema para comprobar el pago de la recarga del ciudadano y para el área financiera correspondiente en los cortes que se realicen.



3.- Consultar saldo

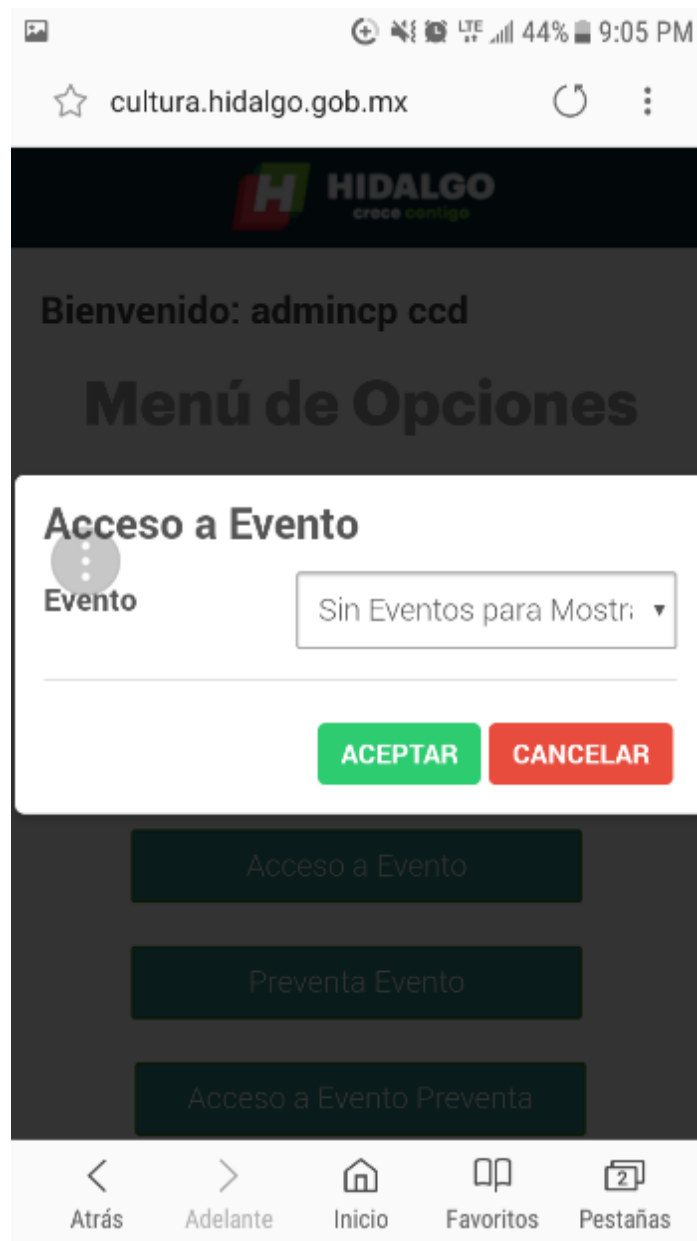
En todo momento, tanto el ciudadano como el operador del sistema en taquilla o acceso a eventos, podrá realizar la consulta de saldo de cualquier tarjeta, de la cual, únicamente se requiere la lectura del código de barras, el número consecutivo impreso de la tarjeta, o bien, el nombre y fecha de nacimiento del propietario.



The screenshot shows a mobile application interface. At the top, the status bar displays icons for signal, battery, and time (9:05 PM). Below the status bar is a browser address bar showing the URL "cultura.hidalgo.gob.mx". The main content area features the "HIDALGO crece contigo" logo. A modal dialog box titled "Consulta de Saldo" is displayed in the foreground. It contains a label "ID Cultura Pass" next to a text input field. A blue water drop icon is positioned below the input field. At the bottom of the dialog are two buttons: "ACEPTAR" (green) and "CANCELAR" (red). Below the dialog, a button labeled "Abonar Saldo" is visible.

4.- Acceso a evento

Para el acceso a eventos, el operador solo tendrá que seleccionar los eventos activos del día y hora determinada (los cuales están enlazados a lo publicado en la Cartelera Cultural Digital) y realizar así el Check In correspondiente.



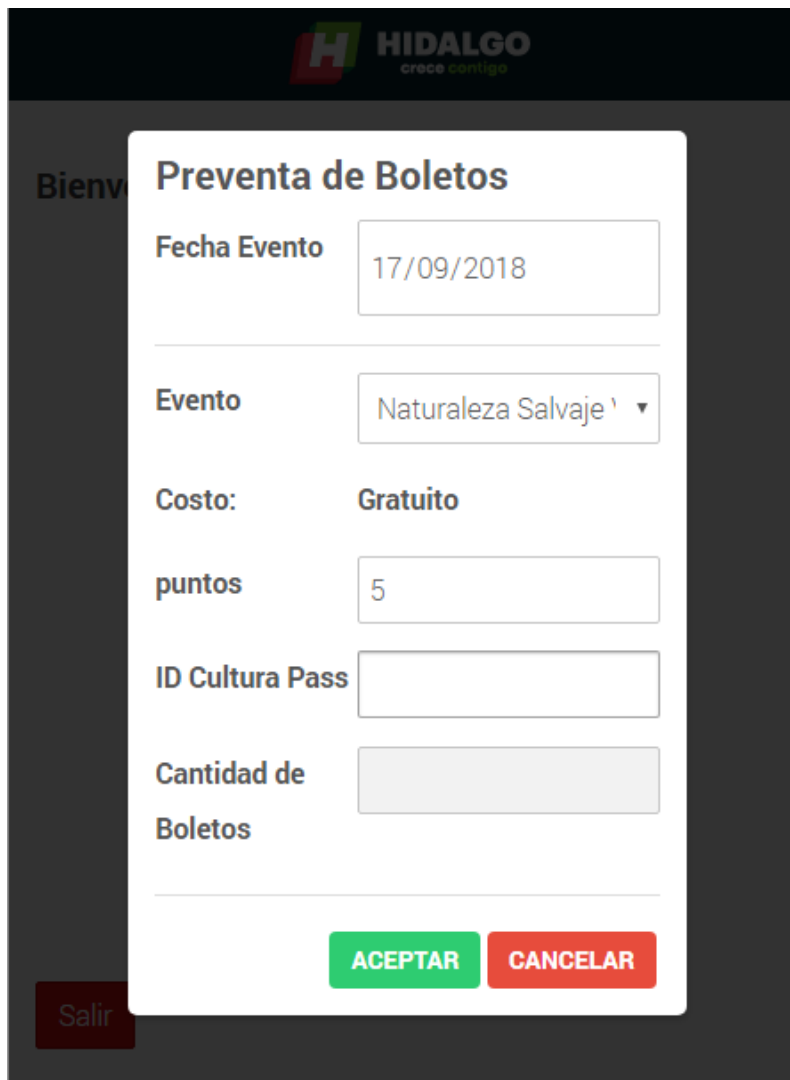


**Secretaría de
Cultura**
Hidalgo crece **contigo**



5.- Preventa de boleto de evento

La preventa de boletos, hace una búsqueda hacia delante de la fecha actual por lo cual, es probable que eventos que surgen de manera contingente, no aparezcan en el sistema debido a que no fueron cargados por el área responsable. En este contexto, la solución implementada es la de brindarte la oportunidad de registrar dicho evento de una manera rápida y precisa, realizando primero el rellenando los campos correspondientes del mismo y, una vez hecho esto, realizar la preventa del boleto correspondiente.



Preventa de Boletos

Fecha Evento: 17/09/2018

Evento: Naturaleza Salvaje

Costo: Gratuito

puntos: 5

ID Cultura Pass:

Cantidad de Boletos:

ACEPTAR **CANCELAR**

Salir

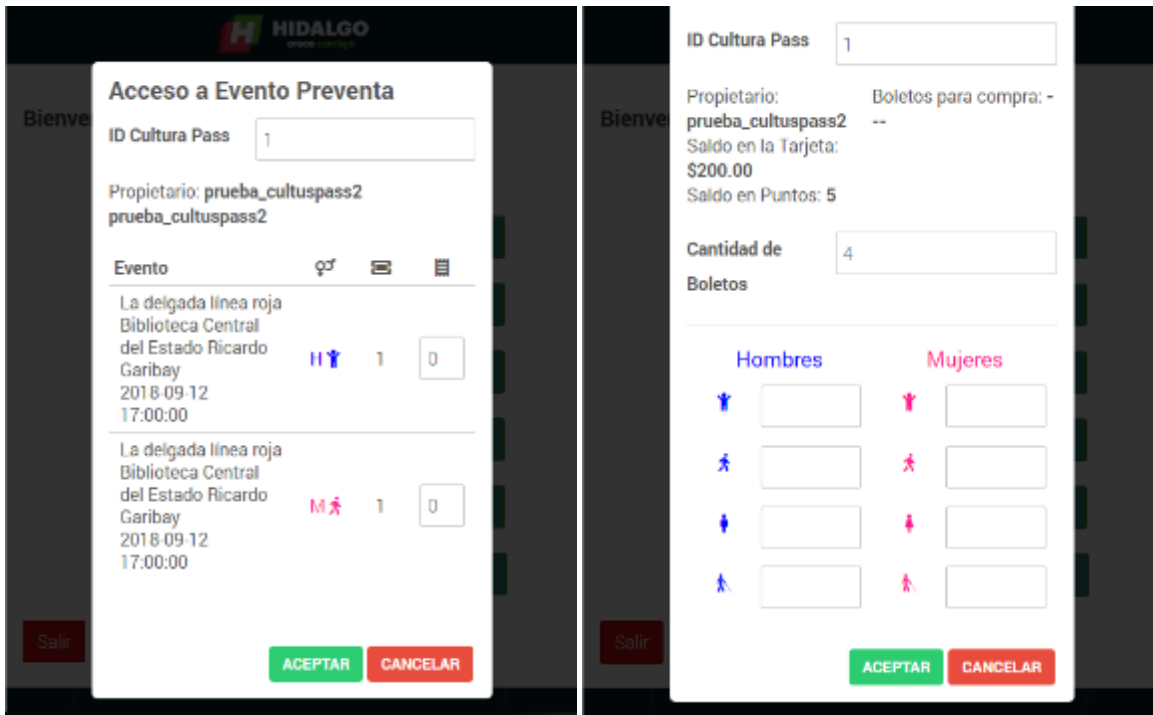


**Secretaría de
Cultura**
Hidalgo crece **contigo**



6.- Acceso a evento de preventa

De manera muy similar al proceso de acceso a eventos, el operador solo tendrá que seleccionar los eventos activos del día y hora determinada (los cuales están enlazados a lo publicado en la Cartelera Cultural Digital) y realizar así el Check In correspondiente.



Acceso a Evento Preventa

Bienvenido

ID Cultura Pass:

Propietario: prueba_cultuspass2
prueba_cultuspass2

Evento

Evento	Hombres	Mujeres
La delgada línea roja Biblioteca Central del Estado Ricardo Garibay 2018-09-12 17:00:00	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="0"/>
La delgada línea roja Biblioteca Central del Estado Ricardo Garibay 2018-09-12 17:00:00	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="0"/>

Salir

ACEPTAR **CANCELAR**

ID Cultura Pass

Propietario: prueba_cultuspass2
Boletos para compra: --
Saldo en la Tarjeta: \$200.00
Saldo en Puntos: 5

Cantidad de Boletos

Hombres	Mujeres
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

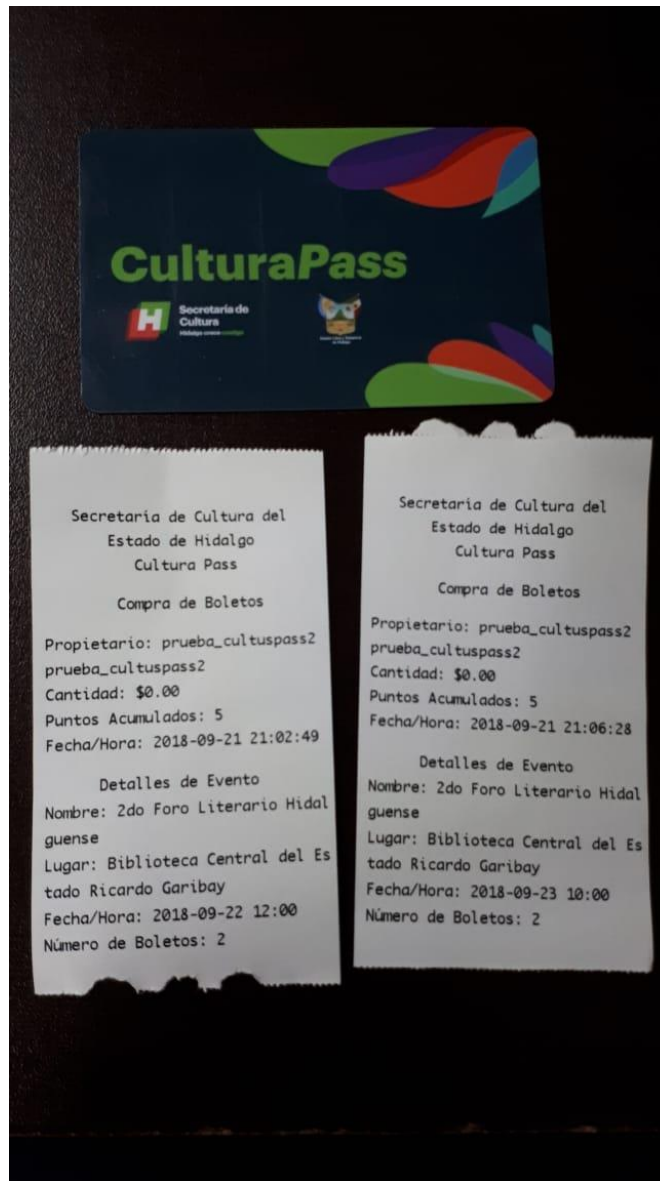
Salir

ACEPTAR **CANCELAR**

IMPORTANTE

En caso de dudas, errores o problemas, comunícate a la Dirección General de Innovación y Emprendimiento Cultural, visítanos en el edificio de Viaducto Río de las Avenidas No. 200, Col. Periodistas en Pachuca de Soto, o escribe un correo a keivin.reyes@hidalgo.gob.mx para poder ayudarte y documentar la evolución y desempeño del sistema.

Galería



Tickets impresos de una transacción de CulturaPass.



Lectura de una tarjeta CulturaPass mediante el sistema.



Cobro con tarjeta de crédito o débito mediante CulturaPass.



Impresión de comprobante de pago a cobro realizado con tarjeta de crédito o débito.



Ciente satisfecho listo para su acceso a un evento en el Centro de Cultura Digital.