



<div>Código SIAPE: 701244 Nº de vagas: 1 Código de Vaga: 0262823 26244 UFRGS Cargo: Técnico em Assuntos Educacionais Código SIAPE: 701079 Nº de vagas: 1 Código de Vaga: 0276950 26244 UFRGS Cargo: Mestre de Edificações e Infraestrutura Código SIAPE: 701208 Nº de vagas: 1 Código de Vaga: 0276683 26246 UFSC Cargo: Administrador Código SIAPE: 701001 Nº de vagas: 2 Código de Vaga: 0262935 e 0875182 26246 UFSC Cargo: Nutricionista/habilitação Código SIAPE: 701055 Nº de vagas: 1 Código de Vaga: 0771798 26246 UFSC Cargo: Analista de Tecnologia da Informação Código SIAPE: 701062 Nº de vagas: 2 Código de Vaga: 0900329 e 0900331 26246 UFSC Cargo: Sociólogo Código SIAPE: 701077 Nº de vagas: 1 Código de Vaga: 0744445 26246 UFSC Cargo: Técnico em Assuntos Educacionais Código SIAPE: 701079 Nº de vagas: 4 Código de Vaga: 0687418, 0688600, 0690058 e 0865263</div>	<div>26440 UFFS Cargo: Biólogo Código SIAPE: 701011 Nº de vagas: 1 Código de Vaga: 0219416 26440 UFFS Cargo: Economista Código SIAPE: 701026 Nº de vagas: 1 Código de Vaga: 0687974 26440 UFFS Cargo: Pedagogo/área Código SIAPE: 701058 Nº de vagas: 1 Código de Vaga: 0337972 26440 UFFS Cargo: Tradutor e Intérprete de Linguagem Sinais Código SIAPE: 701266 Nº de vagas: 1 Código de Vaga: 0972196</div>
<div>26246 UFSC Cargo: Técnico em Eletrotécnica Código SIAPE: 701230 Nº de vagas: 1 Código de Vaga: 0247729 26247 UFSM Cargo: Auxiliar de Enfermagem Código SIAPE: 701411 Nº de vagas: 3 Código de Vaga: 0295889, 0294284, 0294941 26248 UFRPE Cargo: Técnico em Assuntos Educacionais Código SIAPE: 701079 Nº de vagas: 1 Código de Vaga: 0296632 26253 UFRA Cargo: Assistente de Laboratório Código SIAPE: 701437 Nº de vagas: 1 Código de Vaga: 0719577 26258 UTUPR Cargo: Técnico em Farmácia Código SIAPE: 701238 Nº de vagas: 1 Código de Vaga: 0265641 26263 UFPA Cargo: Técnico em Artes Gráficas Código SIAPE: 701217 Nº de vagas: 1 Código de Vaga: 0871013 26263 UFPA Cargo: Operador de Radio-Telecomunicações Código SIAPE: 701456 Nº de vagas: 2 Código de Vaga: 0228445, 0228856 26271 UNB Cargo: Psicólogo/área Código SIAPE: 701060 Nº de vagas: 1 Código de Vaga: 0647629</div>	
<div>26274 UFU Cargo: Auxiliar de Enfermagem Código SIAPE: 701411 Nº de vagas: 1 Código de Vaga: 0320169 26280 UFSCAR Cargo: Fotógrafo Código SIAPE: 701431 Nº de vagas: 1 Código de Vaga: 0286786 26282 UFV Cargo: Técnico em Ótica Código SIAPE: 701254 Nº de vagas: 1 Código de Vaga: 0338153 26283 UFMS Cargo: Fisioterapeuta Código SIAPE: 701038 Nº de vagas: 1 Código de Vaga: 0863957 26283 UFMS Cargo: Matemático Código SIAPE: 701046 Nº de vagas: 1 Código de Vaga: 0262102 26440 UFFS Cargo: Administrador Código SIAPE: 701001 Nº de vagas: 7 Código de Vaga: 0899471, 0899472, 0899473, 0899474, 0899475, 0899476, 0899477</div>	

## SECRETARIA EXECUTIVA

## PORTARIA Nº 549, DE 16 DE ABRIL DE 2013

O SECRETÁRIO EXECUTIVO DO MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo art. 4º da Estrutura Regimental do MEC, aprovada pelo Decreto nº 7.690, de 02 de março de 2012, e considerando o disposto no Decreto nº 6.170, de 25 de julho de 2007, na Portaria Interministerial nº 507, de 24 de novembro de 2011, e na Portaria Conjunta MP/MF/CGU nº 8, de 7 de novembro de 2012,

CONSIDERANDO a necessidade de dar maior agilidade e regulamentação aos procedimentos a serem observados em face das descentralizações de créditos orçamentários efetuadas pelo Ministério da Educação, nos termos da legislação em vigor; e

CONSIDERANDO a necessidade de instituição de mecanismos que permitam ao MEC a manutenção, o controle e o acompanhamento dos créditos descentralizados, resolve:

Art. 1º Ficam estabelecidos os critérios e procedimentos para a formalização de descentralização de créditos orçamentários efetuados pelo MEC, para executar programa de governo, envolvendo projeto, atividade, aquisição de bens ou realização de eventos, de acordo com o disposto no art. 1º, § 1º, III, do Decreto nº 6.170, de 25 de julho de 2007.

§ 1º. A descentralização de que trata o caput deste artigo condicionar-se-á à análise e aprovação do plano de trabalho pelo concedente e à pactuação prévia de Termo de Cooperação, em anexo.

§ 2º. O detalhamento de custos dos bens e serviços integrará o projeto básico ou termo de referência em que se baseia o plano de trabalho.

§ 3º. O Termo de Cooperação deverá ser registrado no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal - SIAFI, quando da descentralização do crédito.

§ 4º. O concedente deverá disponibilizar em seu sítio eletrônico na Internet o referido termo de cooperação, sem necessidade de publicação do mesmo no Diário Oficial da União - DOU.

Art. 2º O repasse dos recursos financeiros que vier a ser pactuado no cronograma de desembolso, constante no Termo de Cooperação, fica condicionado à liquidação dos empenhos, pela unidade executora, ressalvadas as situações em que as despesas exijam imediato pagamento, desde que devidamente justificadas e autorizadas.

Art. 3º A execução orçamentária e financeira dos créditos descentralizados deverá se processar em estrita observância ao Plano Plurianual (PPA), a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e a Lei Orçamentária Anual (LOA) e demais instrumentos legais que regulamentam a matéria, bem como às condições estabelecidas no Termo de Cooperação a que os créditos estiverem vinculados.

Art. 4º Nos casos em que circunstâncias adversas impossibilitem provisoriamente ou definitivamente a execução orçamentária e financeira, de acordo com as condições estabelecidas no Termo de Cooperação, deverá o órgão executor comunicar o fato ao concedente para adoção das providências cabíveis.

Art. 5º Os saldos dos créditos orçamentários descentralizados e não empenhados, bem como os recursos financeiros não utilizados, deverão ser devolvidos até a data estabelecida, anualmente, pela norma de encerramento do correspondente exercício financeiro.

Art. 6º A prestação de contas dos créditos descentralizados deverá integrar oportunamente as contas anuais do órgão receptor dos créditos descentralizados a serem apresentadas aos órgãos de controle interno e externo, nos termos das normas vigentes.

§ 1º O órgão ou entidade recebedora dos recursos deverá encaminhar ao concedente relatório de cumprimento do objeto pactuado até 60 dias do término do prazo para cumprimento do objeto estabelecido no Termo de Cooperação.

§ 2º O órgão ou entidade recebedora dos recursos poderá solicitar ao concedente a prorrogação do prazo para cumprimento do objeto em até 15 dias antes do término previsto, ficando a mesma condicionada à aprovação por aquele.

§ 3º A celebração de novos termos de cooperação com o órgão ou entidade recebedora dos recursos descentralizados ficará condicionada a comprovação de entrega do relatório de cumprimento do objeto, após transcorrido o prazo estabelecido no parágrafo primeiro deste artigo.

Art. 7º Fica revogada a Portaria SETEC nº 28, de 21 de agosto de 2012.

Art. 8º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOSÉ HENRIQUE PAIM FERNANDES



## ANEXO

MODELO PARA SUPORTE DOCUMENTAL DE DESCENTRALIZAÇÃO DE CRÉDITO EXTERNA (DESTAQUE)

<b>Ministério da Educação</b> <b>TERMO DE COOPERAÇÃO Nº</b>									
<b>DADOS DO ÓRGÃO OU ENTIDADE PROPONENTE</b>									
1 CÓD. UNID. GESTORA		2 CÓD. DA GESTÃO		3 CNPJ		4. RAZÃO SOCIAL			
5 ENDEREÇO					6 BAIRRO OU DISTRITO			7 MUNICÍPIO	
8 UF	9 CEP	10 DDD	11 TELEFONE	12 FAX	13 E-MAIL				
<b>REPRESENTANTE LEGAL DO ÓRGÃO OU ENTIDADE PROPONENTE</b>									
14 CPF			15 NOME DO REPRESENTANTE LEGAL						
16 ENDEREÇO					17 BAIRRO OU DISTRITO			18 MUNICÍPIO	
19 UF	20 CEP	21 DDD	22 TELEFONE	23 FAX	24 E-MAIL		25 NÚMERO DA CÉDULA DE IDENTIDADE		
26 DATA DA EMISSÃO		27 ÓRGÃO EXPEDIDOR		28 MATRÍCULA		29 CARGO			
<b>DADOS DO ÓRGÃO OU ENTIDADE CONCEDENTE</b>									
30 CÓD. UNID. GESTORA		31 CÓD. DA GESTÃO		32 CNPJ		33 RAZÃO SOCIAL			
34 ENDEREÇO					35 BAIRRO OU DISTRITO			36 MUNICÍPIO	
37 UF	38 CEP	39 DDD	40 TELEFONE	41 FAX	42 E-MAIL				
<b>REPRESENTANTE LEGAL DO ÓRGÃO OU ENTIDADE CONCEDENTE</b>									
43 CPF			44 NOME DO REPRESENTANTE LEGAL						
45 ENDEREÇO					46 BAIRRO OU DISTRITO			47 MUNICÍPIO	
48 UF	49 CEP	50 DDD	51 TELEFONE	52 FAX	53 E-MAIL		54 NÚMERO DA CÉDULA DE IDENTIDADE		
55 DATA DA EMISSÃO		56 ÓRGÃO EXPEDIDOR		57 MATRÍCULA		58 CARGO			
<b>OBJETO E JUSTIFICATIVA DA DESCENTRALIZAÇÃO DO CRÉDITO</b>									
59. IDENTIFICAÇÃO (TÍTULO / OBJETO DA DESPESA)									
60. OBJETIVO									
61. UG/GESTÃO REPASSADORA					62. UG/GESTÃO RECEBEDORA				
63. JUSTIFICATIVA (MOTIVAÇÃO / CLIENTELA / CRONOGRAMA FÍSICO)									
64. RELAÇÃO ENTRE AS PARTES									
<p>I - Integra este termo, independentemente de transcrição, o Plano de Trabalho e o Termo de Referência, cujos dados aqui contidos acatam os parâmetros e se comprometem em cumprir, sujeitando-se às normas da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, no que couber, Decreto nº 93.872/1986 e o de nº 6.170, de 25 de julho de 2007 e Portaria Interministerial nº 507, de 24 de novembro de 2011.</p> <p>II - constitui uma obrigação da CONCEDENTE:</p> <p>a) efetuar a transferência dos recursos financeiros previstos para a execução deste Termo, na forma estabelecida no Cronograma de Desembolso constante do Plano de Trabalho;</p> <p>b) orientar, supervisionar e cooperar com a implantação das ações objeto deste Termo;</p> <p>c) acompanhar as atividades de execução, avaliando os seus resultados e reflexos;</p> <p>d) analisar o relatório de cumprimento do objeto do presente Termo;</p> <p>III - constitui uma obrigação da PROPONENTE:</p> <p>a) promover a execução do objeto do Termo na forma e prazos estabelecidos no Plano de Trabalho;</p> <p>b) aplicar os recursos discriminados exclusivamente na consecução do objeto deste Termo;</p> <p>c) permitir e facilitar ao Órgão Concedente o acesso a toda documentação, dependências e locais do projeto;</p> <p>d) observar e exigir, na apresentação dos serviços, se couber, o cumprimento das normas específicas que regem o Programa;</p> <p>e) manter o Órgão Concedente informado sobre quaisquer eventuais dificuldades ou interrupções do curso normal de execução do Termo;</p> <p>f) devolver os créditos orçamentários descentralizados e não empenhados, bem como os recursos financeiros não utilizados, conforme norma de encerramento do correspondente exercício financeiro;</p> <p>g) a prestação de contas dos créditos descentralizados devem integrar as contas anuais do Órgão Proponente e ser em apresentação aos órgãos de controle interno e externo, conforme normas vigentes;</p> <p>h) apresentar relatório de cumprimento do objeto pactuado até 60 dias após o término do prazo para cumprimento do objeto estabelecido no Termo.</p>									
<b>PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA</b>									
65. PROGRAMA DE TRABALHO		66. AÇÃO		67. PLANO INTERNO		68. DESCRIÇÃO DA AÇÃO CONSTANTE DA LOA		69. NAT. DA DESPESA	
								70. VALOR (EM R\$ 1,00)	
71. TOTAL									
<b>CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (EM R\$ 1,00)</b>									
72. Nº DA PARCELA		73. AÇÃO		74. MÊS DA LIBERAÇÃO		75. VALOR		76. PRAZO PARA O CUMPRIMENTO DO OBJETO	
								meses	
77. TOTAL									
<b>ASSINATURAS</b>									
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p>Brasília,                      de                      de</p> <p>_____</p> <p>Assinatura do Proponente</p> </div> <div> <p>_____</p> <p>Assinatura do Concedente</p> </div> </div>									



Ministério da Educação			
Relatório de Cumprimento de Objeto			
<b>Dados da Entidade Proponente</b>			
1. CNPJ		2. Nome da Entidade	
3. Endereço			
4. Município		5. UF	6. CEP
7. Telefone com DDD			
8. Código da UO		9. Código da UG	
10. Código da Gestão			
11. Nome do Responsável		12. CPF do responsável	
13. SIAPE do responsável			
14. Identidade do Responsável		15. Data de emissão	16. Expedidor
17. Cargo			
18. e-mail do responsável		19. Nº da portaria ou decreto de nomeação	
20. Data da publicação			
<b>Dados do Objeto da descentralização do crédito</b>			
21. Nº do Termo de Cooperação		23. Nº da Nota de Crédito (NC)	
24. Execução do Objeto			
<input type="checkbox"/> Houve cumprimento TOTAL			
<input type="checkbox"/> Houve cumprimento PARCIAL			
<input type="checkbox"/> Houve devolução integral			
25. Atividades Previstas			
26. Meta Prevista			
27. Atividades Executadas			
28. Meta Executada			
29. Dificuldades Encontradas na Execução da Descentralização			
30. Medidas adotadas para sanar as dificuldades de modo a assegurar o cumprimento do objeto:			
31. Comentários Adicionais			
<b>Detalhamento do Crédito Orçamentário Recebido</b>			
32. Valor Recebido (R\$ 1,00)		33. Valor Utilizado (R\$ 1,00)	34. Valor Devolvido (R\$ 1,00)
35. Nº da NC de Devolução			