

**Ministério da Educação – MEC
Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE
Diretoria de Programas e Projetos Educacionais – DIRPE
Coordenação Geral de Infra-Estrutura – CGEST
Sistema Integrado de Planejamento Orçamento e Finanças - SIMEC**

PROGRAMA DE ACELERAÇÃO DO CRESCIMENTO - PAC 2 -

**PROINFÂNCIA E
QUADRAS ESPORTIVAS ESCOLARES**

**Construção de Creches,
Quadras Esportivas Cobertas e
Cobertura de Quadras**

Orientações Gerais para Preenchimento dos Dados no SIMEC

Brasília/DF, Março de 2013

SUMÁRIO

• Apresentação.....	3
• Projetos disponibilizados no SIMEC.....	4
• Orientações para cadastramento no SIMEC.....	7
• Escola Infantil modelo FNDE	
1. Dados do terreno.....	10
2. Relatório de vistoria.....	13
3. Relatório fotográfico.....	16
4. Planilha orçamentária.....	18
5. Cronograma físico-financeiro.....	19
6. Anexos.....	20
7. Enviar para análise.....	26
8. Análise de engenharia.....	27
9. Obras no município.....	27
• Escola Infantil Tipo A	
1. Documentos a apresentar.....	28
2. Projetos complementares.....	29
3. Recomendações de projeto.....	29
• Quadras e Cobertura de Quadras	34
• Perguntas e Respostas.....	35
• Contatos.....	39

APRESENTAÇÃO

O **Programa de Aceleração do Crescimento (PAC)** é um conjunto de medidas que estimula os investimentos em infra-estrutura, crédito e desoneração de tributos para ampliar o PIB (Produto Interno Bruto), a soma das riquezas produzidas pelo País e a geração de empregos, tudo isso aliado a benefícios sociais levados a todas as regiões brasileiras.

Os municípios e estados poderão apresentar ao Ministério da Educação as suas demandas referentes a ações de construção no âmbito do Programa Proinfância (creches), construção de quadras esportivas cobertas e cobertura de quadras.

Tendo em vista que os novos conjuntos habitacionais do Programa Minha Casa Minha Vida terão uma demanda para atendimento de crianças na etapa da educação infantil, esses projetos também poderão ser beneficiados com unidade(s) do Programa Proinfância, desde que atendam à demanda do PMCMV.

Dentre os novos eixos do Programa de Aceleração do Crescimento – PAC 2 – estão previstas ações para:

- Construir unidades com padrão arquitetônico adequado ao atendimento da educação infantil, reestruturando a rede física escolar municipal;
- Universalizar quadras esportivas cobertas em escolas com mais de 100 alunos.
- Construir coberturas em quadras já existentes.

Os municípios apresentarão suas demandas no Sistema Integrado de Planejamento, Orçamento e Finanças do Ministério da Educação (Simec) – Módulo PAR, onde deverão preencher as informações referentes a cada unidade pleiteada e anexar os documentos pertinentes.

Serão consideradas somente as propostas enviadas por meio do SIMEC, nos termos e prazos estabelecidos.

Nas páginas seguintes apresentamos as orientações necessárias para o preenchimento das informações no sistema.

PROJETOS DISPONIBILIZADOS NO SIMEC

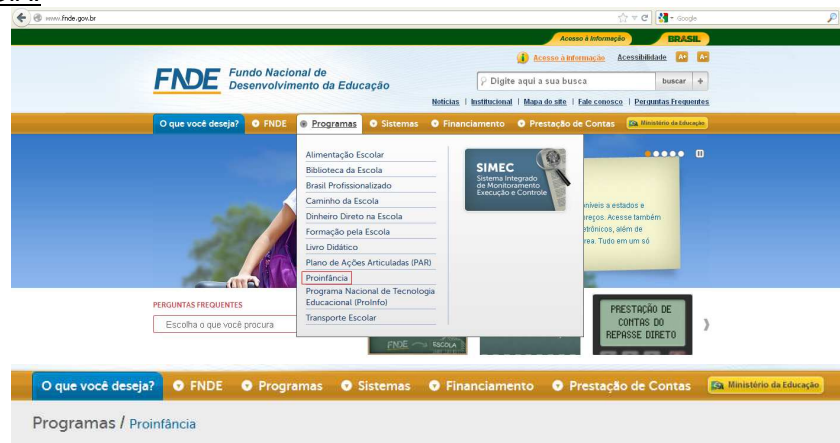
- **PROINFÂNCIA**
 - Tipo A
 - Tipo B(novo projeto)
 - Tipo C(novo projeto)
- **QUADRAS ESPORTIVAS COBERTAS**
 - Quadra escolar coberta com vestiários
- **COBERTURA DE QUADRAS**
 - Quadra escolar pequena
 - Quadra escolar grande

ATENÇÃO: Todas as informações referentes aos projetos disponibilizados estão detalhadas e disponíveis no portal do FNDE, no seguinte endereço:

ProInfância: <http://www.fnde.gov.br/programas/proinfancia/proinfancia-projetos-arquiteticos-para-construcao>

Quadras e coberturas: <http://www.fnde.gov.br/programas/par/par-projetos-arquiteticos-para-construcao>

PROINFÂNCIA:



OPÇÕES

- [Apresentação](#)
- [Funcionamento](#)
- [Projetos arquitetônicos para construção](#)**
- [Legislação](#)
- [Perguntas frequentes](#)
- [Contatos](#)

Projetos arquitetônicos para construção

PROJETO PADRÃO FNDE PROINFÂNCIA 2013					
TIPOLOGIAS	TERRENO (Dimensões mínimas)	ÁREA CONSTRUÍDA	CUSTO/m²	VALOR MÁXIMO A FINANCIAR	DEMANDA ATENDIDA
Proinfância tipo B	40 m x 70 m	1323,58 m²	R\$ 1.400,00	R\$ 1.853.012,00	120 alunos (Período Integral)
Educação infantil					240 alunos (dois turnos)
Proinfância tipo C	45 m x 35 m	781,26 m²	R\$ 1.200,00	R\$ 1.093.764,00	60 alunos (Período Integral)
Educação infantil					120 alunos (dois turnos)

** Tipologias usadas também para escolas indígenas e Quilombolas | ** com quadra coberta | ** área construída + projeção da cobertura

Projeto tipo B - Nova versão 2013

Memorial Descritivo do Projeto

Planilha Orçamentária

- » Arquivos PDF
 - » [Projeto Arquitetônico](#)
 - » [Projeto Elétrico \(Lógica, Climatização, Cabeamento, SPDA e Elétrico\)](#)
 - » [Projeto Hidráulico \(Água fria, Águas Pluviais, Esgoto, Gás e Incêndio\)](#)
 - » [Projeto Estrutural \(Fundações e Estrutura\)](#)
- » Arquivos DWG
 - » [Projeto Arquitetônico](#)
 - » [Projeto Elétrico \(Lógica, Climatização, Cabeamento, SPDA e Elétrico\)](#)
 - » [Projeto Hidráulico \(Água fria, Águas Pluviais, Esgoto, Gás e Incêndio\)](#)
 - » [Projeto Estrutural \(Fundações e Estrutura\)](#)

Projeto tipo C - Nova versão 2013

Memorial Descritivo do Projeto

Planilha Orçamentária

- » Arquivos PDF
 - » [Projeto Arquitetônico](#)
 - » [Projeto Elétrico \(Lógica, Climatização, SPDA e Elétrico\)](#)
 - » [Projeto Hidráulico \(Água fria, Águas Pluviais, Esgoto, Gás e Incêndio\)](#)
 - » [Projeto Estrutural \(Fundações e Estrutura\)](#)
- » Arquivos DWG
 - » [Projeto Arquitetônico](#)
 - » [Projeto Elétrico \(Lógica, Climatização, SPDA e Elétrico\)](#)
 - » [Projeto Hidráulico \(Água fria, Águas Pluviais, Esgoto, Gás e Incêndio\)](#)
 - » [Projeto Estrutural \(Fundações e Estrutura\)](#)

Fig. 01- Projetos arquitetônicos para construção – creches

CONSTRUÇÃO E COBERTURA DE QUADRAS:

Projetos arquitetônicos para construção

TIPOLOGIAS	TERRENO (Dimensões mínimas)	ÁREA CONSTRUÍDA	CUSTO REFERENCIAL/m²	VALOR MÁXIMO A FINANCIAR	DEMANDA ATENDIDA
Escola 01 sala de aula**	35 m x 50 m	111,03 m²	R\$ 1.200,00	R\$ 133.236,00	36 alunos por turno
Escola 02 salas de aula	35 m x 50 m	204,06 m²	R\$ 1.200,00	R\$ 244.872,00	72 alunos por turno
Escola 04 salas de aula	60 m x 80 m	785,54 m²	R\$ 1.200,00	R\$ 942.648,00	144 alunos por turno
Escola 06 salas de aula	60 m x 80 m	851,63 m²	R\$ 1.200,00	R\$ 1.021.956,00	216 alunos por turno
Escola 12 salas de aula**	80 m x 100 m	-	-	R\$ 3.534.000,00	432 alunos por turno
Quadra coberta com vestiário	30 m x 41 m	985,56 m²	R\$ 517,47	R\$ 510.000,00	dimensão da projeção da cobertura: 26,73m x 36,20m
Cobertura de quadra pequena	22 m x 36 m	622,08 m²	R\$ 297,39	R\$ 185.000,00	dimensão da projeção da cobertura: 19m x 33m
Cobertura de quadra grande	27 m x 35 m	772,4 m²	R\$ 317,19	R\$ 245.000,00	dimensão da projeção da cobertura: 24m x 32m

Quadra coberta - vestiário

- » [Anotações e Registros de Responsabilidade Técnica - ART e RRT](#)
- » [Arquitetura](#)
- » [Projeto estrutural](#)
- » [Projetos complementares](#)

Cobertura de quadra escolar pequena - Projeto FNDE

- » [Anotações e Registros de Responsabilidade Técnica - ART e RRT](#)
- » [Memorial descritivo](#)
- » [Perspectivas da quadra coberta](#)
- » [Planilha orçamentária](#)
- » [Planta de locação \(DWG\)](#)
- » [Projeto arquitetônico](#)
- » [Projeto elétrico](#)
- » [Projeto estrutural](#)

Cobertura de quadra escolar grande - Projeto FNDE

- » [Anotações e Registros de Responsabilidade Técnica - ART e RRT](#)
- » [Projeto arquitetônico](#)

Projeto Espaço Educativo Urbano - 12 salas


- » [Anotações de responsabilidade técnica](#)
- » [Projeto estrutural](#)
- » [Projeto elétrico e SPDA](#)
- » [Projeto hidro-sanitário](#)
- » [Projeto arquitetônico](#)
- » [Planilha orçamentária](#)
- » [Memorial descritivo](#)

Fig. 01- Projetos arquitetônicos para construção – construção e cobertura de quadras

ORIENTAÇÕES PARA CADASTRAMENTO NO SIMEC

ATENÇÃO: Para o preenchimento das informações solicitadas, o município necessitará de profissionais da área de engenharia e/ou arquitetura.

O SIMEC é um sistema que pode ser acessado de qualquer computador que esteja conectado à rede mundial de computadores (internet). É *recomendável* acessá-lo pelo navegador **Mozilla Firefox** (sempre com a versão mais atualizada).

Caso a secretaria de educação não tenha um computador com o navegador *Mozilla Firefox*, esse navegador pode ser instalado a partir do endereço eletrônico <http://br.mozdev.org/>.  Internet Mozilla Firefox

O cadastro no SIMEC deve ser solicitado pelo(a) dirigente municipal de educação e pelo(a) prefeito(a).

O município pode ainda solicitar cadastro para uma pessoa indicada pelo(a) dirigente municipal de educação. São liberadas, no máximo, três senhas por município.

No caso de solicitação de acesso para uma pessoa indicada pelo(a) secretário(a) de educação, a pessoa realiza o cadastro dela no Simec, e o(a) dirigente precisa encaminhar uma mensagem para a **Equipe Técnica do PAR (planodemetas@mec.gov.br)**, identificando-se como dirigente municipal de educação do município (nome e UF) e autorizando a liberação da senha para a pessoa indicada (nome completo e CPF). Para a solicitação ser acatada, a mensagem deve vir do endereço eletrônico do(a) dirigente municipal de educação.

A. Acessar o sistema através do site: <http://www.simec.mec.gov.br>

Ao acessar o site o profissional cadastrado deverá indicar no campo proposto seu CPF e senha.



Figura 03 - Acesso ao SIMEC

B. Acessar a aba do PAR e Adesão aos Programas do Ministério da Educação

Na tela inicial do PAR aparece a figura abaixo, selecione a opção “Programa” e clique sobre a figura “Proinfância & Quadras nas Escolas”.

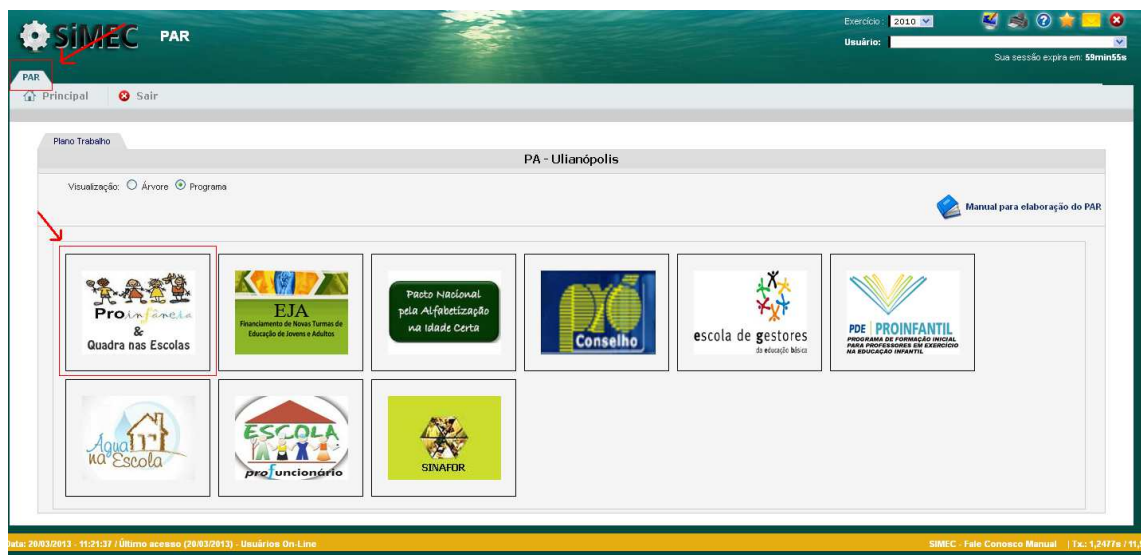


Figura 04 – Aba PAR e Proinfância e Quadras nas Escolas

C. Cadastramento de obras

ATENÇÃO: As obras que poderão ser pleiteadas pelos municípios já estão pré-cadastradas no sistema. **Não será possível inserir novas obras.**

As obras que estão “**Em cadastramento**” são as que podem ser solicitadas no âmbito do PAC 2.


Para as obras que forem do interesse do município deverão ser preenchidos todos os dados referentes ao projeto, e enviados para análise do FNDE **até 31/05/2013**

→ Pró Infância				
Prioridade	Ação	Nome da obra	Tipo de obra	Situação
000		PAC 2 - CRECHE/PRÉ-ESCOLA 001	Escola Infantil - Tipo B 110v	Em cadastramento

Figura 06 – Proinfância pré-cadastrada no sistema

→ Quadras				
Prioridade	Ação	Nome da obra	Tipo de obra	Situação
000		PAC 2 - Construção de Quadra Escolar Coberta 001	Quadra Escolar Coberta com Vestiário	Em cadastramento

Figura 07 – Quadra pré-cadastrada no sistema



Prioridade	Ação	Nome da obra	Tipo de obra	Situação
001		PAC 2 - Cobertura de Quadra Escolar 001	Cobertura de Quadra Pequena	Em cadastramento

Figura 08 – Cobertura de Quadra pré-cadastrada no sistema


Para entrar na tela inicial do cadastro de documentos clica-se no ícone  que aparece no lado esquerdo de cada obra em cadastramento. Aparecerá a seguinte tela:



Figura 09 – Dados a ser preenchidos no sistema

A seguir deverão ser preenchidos os dados referentes a obra pleiteada:

1. Dados do terreno
2. Relatório de vistoria
3. Cadastro de fotos do terreno
4. Planilha orçamentária
5. Cronograma físico-financeiro
6. Documentos anexos
 - 6.1. Planta de localização
 - 6.2. Estudo de demanda
 - 6.3. Planta de situação
 - 6.4. Levantamento planialtimétrico
 - 6.5. Planta de locação
 - 6.6. Declaração de fornecimento de infra-estrutura
 - 6.7. Declaração de adequação de fundação
 - 6.8. Declaração de dominialidade

ESCOLA INFANTIL MODELO FNDE

1. Dados do terreno

Figura 10 – Dados do terreno

a) **Nome do terreno:** Deverá ser criado um nome, a critério do município.

Exemplo: Creche do Bairro Primeiro de Maio.

b) **Tipo da obra:** É necessário escolher uma das opções.

Figura 11 - Tipo da obra proinfância

O município escolhe o tipo de obra, de acordo com a sua demanda de atendimento para a educação infantil.

A Escola Infantil Tipo A está disponível apenas para os municípios pertencentes ao Grupo 1, definido pelo GEPAC (Grupo Executivo do Programa de Aceleração do Crescimento).

ATENÇÃO: Para as obras no âmbito do programa *minha casa, minha vida (mcmv)* a unidade solicitada deverá atender à demanda decorrente da construção das unidades habitacionais do programa *minha casa, minha vida*, e deverá estar próxima do(s) conjunto(s) habitacional(is).

c) **Tipo de fundação:** depois de selecionado o Tipo (A, B ou C), deverá ser indicado o tipo de fundação que será adotado (estaca ou sapata):

Nome do terreno:	
Tipo da Obra:	Escola Infantil - Tipo B 110v
Tipo De Fundação:	<input type="radio"/> Estaca <input type="radio"/> Sapata
Unidade de Medida:	Unidade Escolar

Figura 12 – Tipo de fundação

ATENÇÃO: O tipo de fundação indicado deve ser compatível com o especificado na planilha orçamentária e na declaração de adequação de fundação.

d) **CEP:** Informar o CEP do local escolhido para a obra.

Ao informar o CEP, o sistema preenche automaticamente os campos **Logradouro, Bairro, Estado e Município**. Deve-se verificar a veracidade dos dados e corrigir as informações que não estiverem de acordo com os dados do terreno ofertado.

e) **Latitude e Longitude:** Clicar em


[Visualizar / Buscar No Mapa](#)

O sistema mostra a localização aproximada do terreno no mapa:



Figura 13 – Localização do terreno no mapa

É preciso **aproximar a imagem e localizar o terreno onde será construída a obra**. A **indicação exata do lote** facilita a comprovação de informações como demanda e localização.

Ao clicar no ponto  indicado no mapa, aparece a latitude e a longitude do local escolhido.

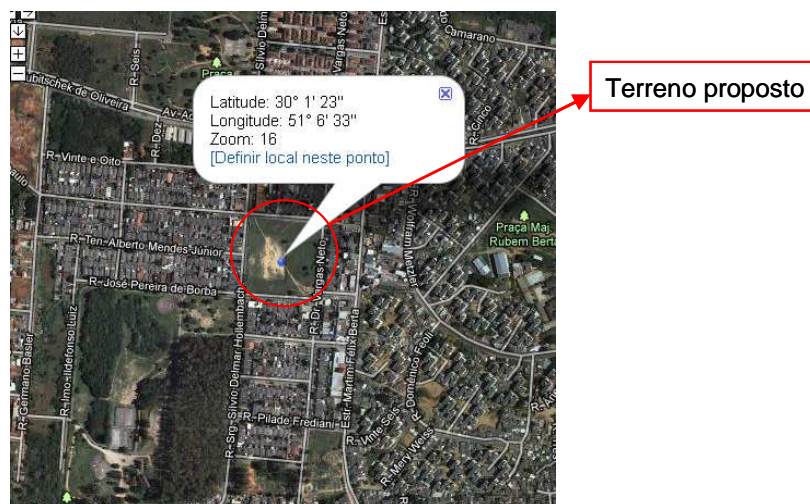


Figura 14 – Latitude e Longitude do local escolhido

Ao clicar em “Definir local neste ponto”, os campos latitude e longitude serão automaticamente preenchidos:

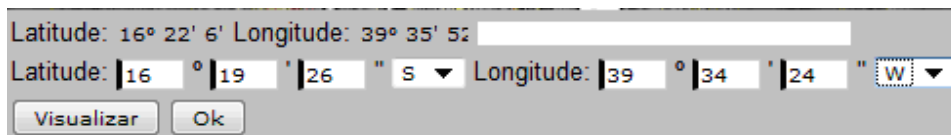

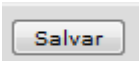


Figura 15 – Preenchimento dos campos latitude e longitude

ATENÇÃO: Ao clicar em  os dados estarão registrados na tela “Dados do terreno”. Deve-se  essas informações.

2. Relatório de vistoria

Dados do terreno | Relatório de vistoria | Cadastro de fotos do terreno | Planilha orçamentária | Cronograma Físico-Financeiro | Documentos anexo

QUESTIONÁRIO
Preencha o questionário

UF: _____
Município: _____

Questionário

Relatório de Vistoria de Terreno

Abrir Todos | Fechar Todos

- Relatório de Vistoria de Terreno
 - 1. Caracterização do Terreno
 - 1.1 Possibilidade de Escoamento de Águas Pluviais:
 - 1.2 Possibilidade de Alagamento:
 - 1.3 Ocorrência de poeiras, ruídos, fumaças, emanações de gas...
 - 1.4 Existe passagem pelo Terreno?
 - 1.5 Existem no terreno: árvores, muros ou benfeitorias a con...
 - 1.6 Indicar outros elementos importantes:
 - 2. Existência de Serviços Públicos
 - 3. Características Sócio-Urbanistas
 - 4. Providências a serem Tomadas Previamente

Relatório de Vistoria de Terreno ?

1. Caracterização do Terreno

1.1 Possibilidade de Escoamento de Águas Pluviais:

☐ Sim.
☐ Não.

Figura 16 – Relatório de vistoria

ATENÇÃO: Todas as perguntas devem ser respondidas. Após cada resposta é

necessário  as informações.

1. Caracterização do terreno

1.1 Possibilidade de escoamento das águas pluviais:

Indicar a possibilidade ou não de escoamento de águas da chuva, em função da declividade do terreno.

1.2 Possibilidade de alagamento:

Indicar a possibilidade ou não de alagamento do terreno proposto.

Se o lote estiver próximo a rios ou cursos d' água deverá ser indicada em planta a distância entre eles (observar o código florestal). Também deverá ser enviado um documento fornecido por órgão competente que garanta o não alagamento do lote.

1.3 Ocorrência de poeiras, ruídos, fumaças, emanações de gases, etc...

Indicar a presença dos itens citados no terreno proposto. Se a resposta for afirmativa, o item deverá ser descrito no campo 1.6 (indicar outros elementos importantes).

1.4 Existe passagem pelo terreno:

Ao responder “sim” aparecerão três (3) possibilidades: rede de transmissão de energia de alta tensão, adutoras ou cursos d’água. Assim, deverá ser indicado se dentro do lote existe a passagem de:

1.4.1 Rede de transmissão de energia de alta tensão?

A pergunta se refere à rede de transmissão (redes que transportam potências elevadas até subestações rebaixadoras onde a energia tem seu nível de tensão rebaixada para consumo), e não rede de distribuição de energia (energia usada pelos consumidores).

1.4.2 Adutoras?

A pergunta se refere a adutoras (canalização que promove o transporte da água em um sistema de abastecimento entre captação e reservatório de distribuição), e não rede de distribuição de água (canalização destinada a transportar a água até o consumidor final).

1.4.3 Cursos d’água como córregos, nascentes, entre outros?

A pergunta se refere a qualquer curso d’água que passe dentro do lote.

1.5 Existem no terreno: árvores, muros ou benfeitorias a conservar ou demolir?

Se houver elemento a ser demolido ou conservado, esse objeto deve ser descrito no item 1.6 (indicar outros elementos importantes).

No caso de demolição deve ser observada também a pergunta 4.3 (Existe necessidade de remoção de obstáculos ou edificações existentes no terreno?).

1.6 Indicar outros elementos importantes:

Espaço reservado para qualquer outra informação relevante não mencionada no relatório de vistoria.

2. Existência de Serviços Públicos

2.1 Indicar as ruas de acesso, informando a principal e a mais conveniente:

Indicar o nome da rua em frente à escola ou que dê acesso a ela.

2.2 Existem guias e passeios públicos de acesso à escola?

Indicar a existência de guias e passeios (calçadas) em frente ao terreno.

2.3 O terreno é atendido por rede de abastecimento de água?

Indicar se existe rede de água servindo o terreno. Se a resposta for negativa, deverá ser indicado o sistema de abastecimento que será adotado.

2.4 O terreno é atendido por rede de esgoto:

Indicar se existe rede de esgoto no local. Se a resposta for negativa, deverá ser indicado o sistema de tratamento que será adotado.

2.5 O terreno é atendido por rede de eletricidade?

Indicar se existe rede de energia servindo o terreno. Se a resposta for negativa, deverá ser indicada a solução adotada.

2.6 O terreno é atendido por rede de gás?

Indicar se existe rede de gás servindo o local.

2.7 O terreno é atendido por rede telefônica?

Indicar se existe rede telefônica servindo o local.

2.8 O terreno possui acesso pavimentado?

Indicar se a rua de acesso ao lote possui pavimentação.

3. Características Sócio-Urbanísticas

3.1 Informar situação econômica e social da localidade e o padrão construtivo da vizinhança:

Informar a condição social dos habitantes da região e o padrão construtivo das residências (residências, apartamentos, conjuntos comerciais, armazéns, indústrias – padrão alto, médio ou baixo. Construções de um ou mais pavimentos, de alvenaria, madeira ou outro material, etc...).

3.2 O terreno está localizado próximo a obras de urbanização do Programa de Aceleração do Crescimento (PAC)?

Informar se existe alguma obra do PAC nas proximidades do terreno ofertado.

3.3 O terreno está localizado em área de construção de habitações do Programa do Minha Casa, Minha Vida?

Informar se o terreno ofertado se localiza próximo a habitações do Minha Casa Minha Vida. Se a resposta for afirmativa, indicar na planta de localização a posição do loteamento em relação ao lote.

4. Providências a serem Tomadas Previamente

4.1 Existe necessidade de execução de movimento de terra para construção da obra?

Informar se existe necessidade de aterros ou cortes no terreno para a construção da obra.

4.2 Existe necessidade de pavimentação das ruas de acesso ao terreno?

Caso a rua não seja pavimentada deve ser informada a necessidade deste serviço.

4.3 Existe necessidade de remoção de obstáculos ou edificações existentes no terreno?

Se houver elemento a ser removido (árvores, cercas, construções, etc...), esse objeto deve ser descrito no item 1.6 (indicar outros elementos importantes).

4.4 Existe necessidade de remoção de eventuais ocupantes?

Informar se existe ocupação no lote. Se houver, é necessário a descrição do que se trata e a providência a ser tomada no item 1.6 (indicar outros elementos importantes).

4.5 Existe necessidade de canalização de córregos ou curso(s) d'água?

Informar se próximo ao terreno existem cursos d'água que devem ser canalizados.

3. Relatório fotográfico

Deverá ser apresentado um relatório fotográfico detalhado, onde seja possível visualizar o interior do lote, os acessos, os limites, e todo o entorno da área proposta. Se possível, deverá ser enviada foto aérea ou imagem de satélite do município com a identificação do terreno proposto que demonstre a população que será servida pela escola. Em todas as fotos deverão ser apresentadas legendas descrevendo as imagens.

Dados do terreno Relatório de vistoria **Cadastro de fotos do terreno** Planilha orçamentária Cronograma Físico-Financeiro Documentos anexo En

Cadastro de fotos

testes

UF:

Município:

Descrição da foto:

Enviar foto: Selecionar arquivo...

Anterior Salvar

Não existem fotos cadastradas

Figura 17 – Cadastro de fotos do terreno

No item **Descrição da foto:** escolha um nome para a foto.

Em **Selecionar arquivo...** escolha a foto que será anexada e clique em **Salvar**.

Exemplo de relatório fotográfico satisfatório:



Figura 18 – Imagem de satélite indicando o terreno proposto(se houver imagem satisfatória no Google Earth)



Figura 19 – Vista do acesso ao lote

Figura 20 – Vista geral e população do entorno

Figura 21 – Vista geral

Exemplo de relatório fotográfico insatisfatório:



Figura 22 – Imagem aérea sem identificação do terreno proposto

Foto sem referencial. Não é possível visualizar os limites nem a demanda no entorno do lote.



Figura 23 – Vista do lote

Foto muito aproximada. Não é possível visualizar a situação do lote.



Figura 24 – Vista detalhada do lote

No caso de terrenos fechados é necessário fotos da área externa e interna.



Figura 25 – Vista do fechamento do lote

ATENÇÃO: As unidades solicitadas no âmbito do Programa Minha Casa, Minha Vida, deverão atender à demanda decorrente da construção das habitações, assim as fotos deverão comprovar que o terreno está próximo ao loteamento.

4. Planilha orçamentária

Deverão ser informados os custos dos serviços, incluindo material, mão-de-obra e BDI (Bonificação de Despesas Indiretas), na planilha padrão disponibilizada no sistema.

Os preços orçados devem estar adequados aos valores de referência adotados pelo FNDE (Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil - tabela SINAPI – Caixa).

Não serão aceitos valores acima dos de referência ou zerados.

É importante observar se a fundação indicada na planilha orçamentária é compatível com a declaração de adequação de fundação enviada.

Dados do terreno Relatório de vistoria Cadastro de fotos do terreno **Planilha orçamentária** Cronograma Físico-Financeiro Documentos anexo Entrar

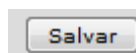
Planilha Orçamentária
Indica Campo Obrigatório.

UF:
Município:

Descrição do item	Valor Unitario	Unidade de Medida

Figura 26 – Planilha Orçamentária

Após o preenchimento de todos os dados, clicar em



Exemplo de planilha orçamentária com valores insatisfatórios:

13.1.9.10 Disjuntor tripolar, 3VF23-13, IN= 50A, Icu = 65 kA/220V	121,84	18.1.35 Ducha elétrica 4000W co5 desviador	131,61
13.1.9.11 Disjuntor tripolar, 3VF23-13, IN= 100A, Icu = 65 kA/220V	0,00	18.1.36 Chuveiro elétrico, 5500W, acabamento croado	130,46
13.1.9.12 Disjuntor tripolar, 3VF23-13, IN= 125A, Icu = 65 kA/220V	0,00	18.1.37 Válvula de descarga duplo acionamento p/ vaso sanitário de 1.1/2"	163,66
13.1.9.13 Disjuntor tripolar tipo LFC35450, IN= 350A, Icu = 65 kA/220V, tensão nominal 54x5a 240V	0,00	18.1.38 Caixa d'água pré-fabricada capacidade 15000 litros	15000,00
13.1.9.14 Módulo Diferencial Residual (DDR) de alta sensibilidade, bipolar, 25A co5 corrente nominal residual de 305A.	107,41	18.1.39 Tubo de descarga VDE, série normal, diâmetro 38 55	3,46
		18.1.40 Válvula de pé co5 crivo, 1.1/2"	54,54

Figura 27 – Valores zerados ou superfaturados

5. Cronograma físico-financeiro

Deverão ser preenchidos os prazos de execução das diferentes etapas da obra, conforme modelo disponibilizado pelo sistema, por quinzena.

É importante observar a sequência e o tempo demandado para cada serviço descrito. O cronograma deve apresentar o andamento da obra, portanto os serviços devem indicar uma sequência contínua.

Dados do terreno		Relatório de vistoria		Cadastro de fotos do terreno		Planilha orçamentária		Cronograma Físico-Financeiro				Documentos anexos		Obras no Município		Documentos FNDE																								
Cronograma Físico-Financeiro																																								
PAC 2 - CRECHE/PRÉ-ESCOLA 005																																								
Clique na quinzena correspondente para definir o período de execução da etapa.																																								
UF: AM																																								
Município: Lábrea																																								
Ajuda: ?																																								
Ordem	Descrição																	Mês 1		Mês 2		Mês 3		Mês 4		Mês 5		Mês 6		Mês 7		Mês 8		Mês 9		Valor do Item (R\$)		(%) Referente a Obra (A)		
																		Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2	Q1	Q2			
1	Serviços Preliminares																																					0,00		0,00
2	Movimento De Terras																																					0,00		0,00
3	Infra-estrutura: Fundações																																					0,00		0,00
4	Superestrutura																																					0,00		0,00
5	Paredes E Painéis																																					0,00		0,00
6	Esquadrias																																					0,00		0,00
7	Cobertura																																					0,00		0,00
8	Impermeabilização																																					0,00		0,00
9	Revestimentos																																					0,00		0,00
10	Pavimentação																																					0,00		0,00
11	Rodapés E Pictóris																																					0,00		0,00
12	Pintura																																					0,00		0,00
13	Instalação Elétrica E Eletrônica 127/220v																																					0,00		0,00
14	Instalação Hidráulica																																					0,00		0,00
15	Instalação Sanitária																																					0,00		0,00
16	Louças E Metais																																					0,00		0,00
17	Bancadas																																					0,00		0,00
18	Sistema De Proteção Contra Descargas Atmosféricas (spda)																																					0,00		0,00
19	Instalação De Gás - Gp																																					0,00		0,00
20	Proteção Contra Incêndio E Pânico- Extintores																																					0,00		0,00
21	áreas Externas																																					0,00		0,00
22	Serviços Diversos																																					0,00		0,00
23	Serviços Finais																																					0,00		0,00
																																	Total:		6,00					
Anterior																		Salvar e anterior		Salvar		Salvar e próximo												Próximo						

Figura 28 – Cronograma Físico-Financeiro

Exemplo de cronogramas satisfatórios:

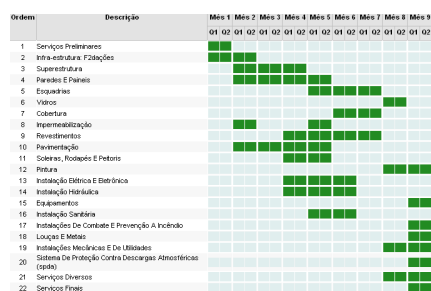


Figura 29 – Cronograma creche tipo B

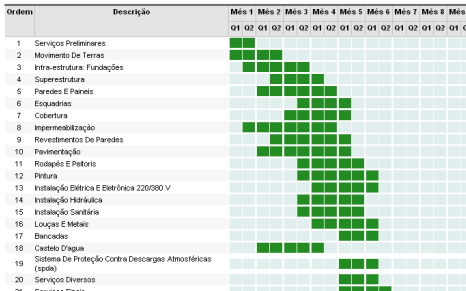
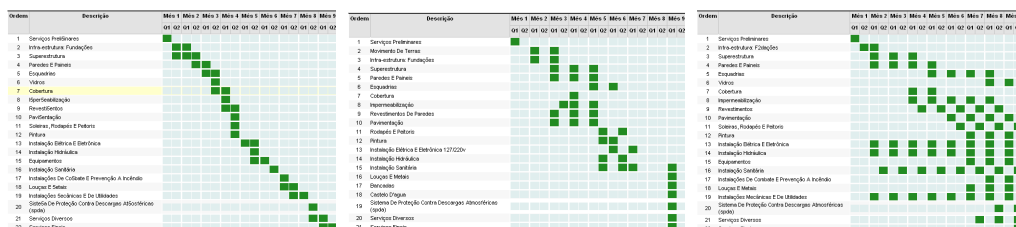


Figura 30 – Cronograma creche tipo C

Exemplo de cronogramas insatisfatórios:



Figuras 31, 32 e 33 – Cronogramas com equívocos na disposição do tempo e serviços

6. Documentos anexos

Dados do terreno

Relatório de vistoria

Cadastro de fotos do terreno

Planilha orçamentária

Cronograma Físico-Financeiro

Documentos anexos

Enviar para análise

Análise de Engenharia

Obras no Município

Documentos anexo

PAC 2 - CRECHE/PRÉ-ESCOLA 001

UF: BA

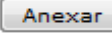
Município: Correntina

Item	Descrição	Anexo(s)	Ações
1	Planta de localização do terreno (com dimensões mínimas) onde a unidade será construída		Anexar
2	Estudo de demanda - padrão		Anexar
3	Planta de situação do terreno		Anexar
4	Levantamento planialtimétrico		Anexar
5	Planta de locação da obra no terreno		Anexar
6	Declaração de fornecimento de infraestrutura mínima para construção da obra		Anexar
7	Declaração de compatibilidade do projeto de fundação		Anexar
8	Declaração de dominialidade assinada pelo Prefeito		Anexar

Anterior

Próximo

Figura 34 – Documentos anexos

Clicando em  abre-se a janela:

Documento anexo

Descrição:

Arquivo:

Selecionar arquivo...

Salvar

Figura 34 – Anexar documento

No campo **Descrição:** coloca-se o nome no arquivo.

Em

Selecionar arquivo...

 escolhe-se o arquivo a ser anexado e clica-se em

Salvar

.

ATENÇÃO: As plantas devem ser anexadas em formato PDF ou DWG. É importante observar se a escala adotada permite a perfeita visualização das informações nelas contidas.

Todas as plantas devem ser compatíveis entre si.

1 – Planta de localização do terreno:

A planta de localização deve informar com clareza a posição do terreno dentro da malha urbana do município, indicando as ruas de acesso, os limites, o entorno e os bairros que serão atendidos.

Poderá ser enviado um mapa de toda a área, foto aérea ou imagem de satélite com destaque para o terreno proposto.



Figura 35 – Planta de localização com imagem de satélite

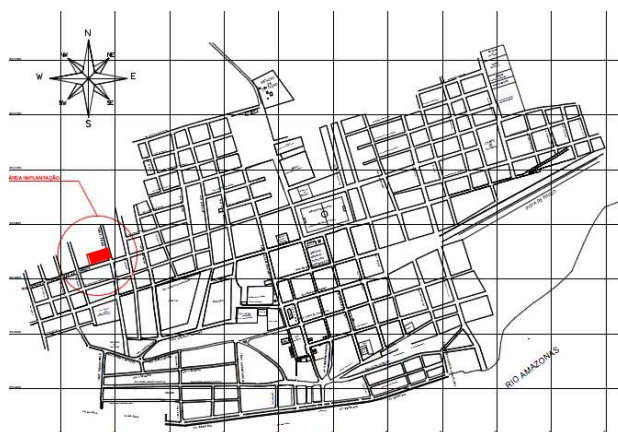


Figura 35 – Planta de localização com mapa da cidade

2 - Estudo de demanda – padrão:

Deverão ser apresentados dados quantitativos (Secretaria de Saúde e Educação) que comprovem a demanda num raio de 500m do local pleiteado para a implantação da creche, indicando quantas crianças de 0 a 6 anos seriam beneficiadas.

Deverá ser informado se as crianças serão atendidas em um turno, ou em turno integral. Nos casos em que houver relocação deverá ser indicado em planta a localização da escola antiga.

Este documento deve estar assinado pelo/a Secretário/a de Educação.

Está disponível no sistema o documento “Tópicos que orientam a justificativa para a demanda”. Para acessá-lo, basta clicar no sinal de interrogação ?

3 – Planta de situação do terreno:

Deverão ser indicadas as dimensões do terreno, a área, os acessos, as confrontações e o norte magnético.

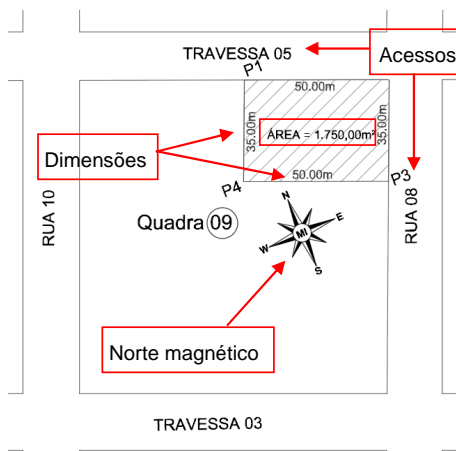


Figura 36 – Planta de situação 1.

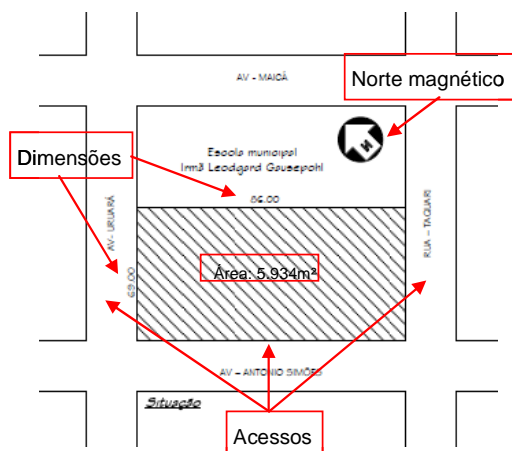


Figura 37 – Planta de situação 2.

4 – Levantamento planialtimétrico:

Deverão ser indicadas as cotas de nível a cada metro de desnível.

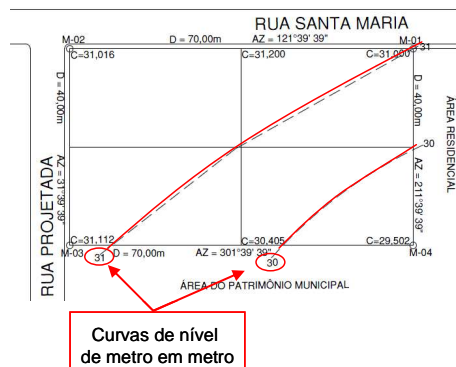
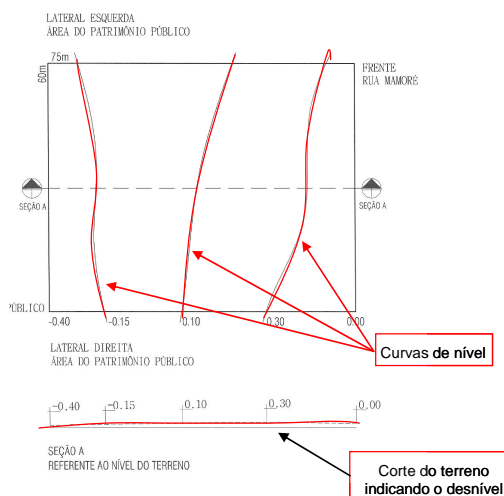


Figura 38 – Levantamento planialtimétrico 1.

Figura 39 – Levantamento planialtimétrico 2

5 – Planta de localização da obra no terreno:

Deverá ser apresentada a planta baixa da obra pleiteada (disponível no site do FNDE) bem como suas amarrações às divisas do lote proposto, a indicação das cotas de nível da mesma em relação a todos os acessos, ao pátio, ao passeio e a rua. Além do norte magnético.

As informações devem ser apresentadas mesmo se for utilizado o lote padrão.

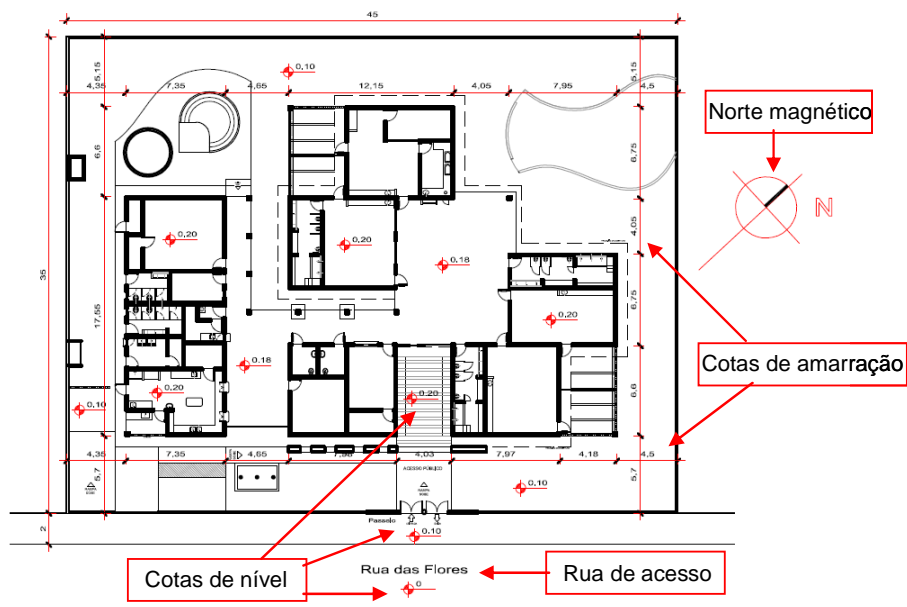


Figura 40 – Planta de localização creche tipo C.

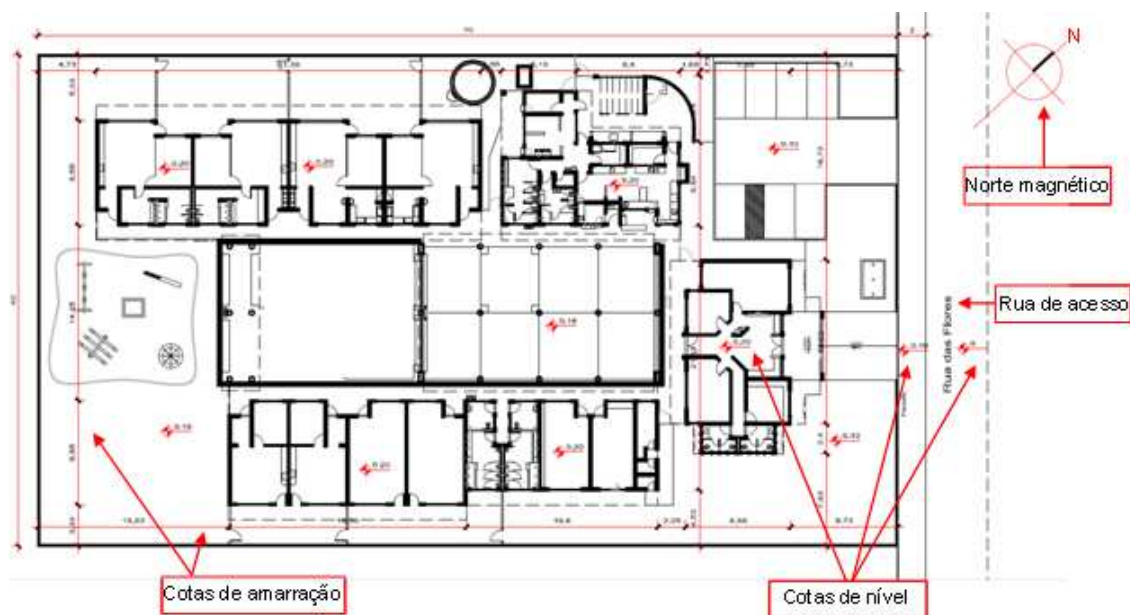


Figura 41 – Planta de localização creche tipo B.

6 – Declaração de fornecimento de infra-estrutura mínima para construção da obra

Deverá ser apresentado o modelo disponível devidamente preenchido e assinado pelo prefeito. O documento deverá ser impresso, digitalizado e anexado no Simec em formato pdf, doc ou jpg.

O modelo se encontra na aba documentos anexos – ações, no ícone

Este documento deverá ser impresso assinado digitalizado e anexado.



PREFEITURA DE

DECLARAÇÃO DE FORNECIMENTO DE INFRAESTRUTURA MÍNIMA PARA CONSTRUÇÃO DA OBRA

Eu, _____, declaro para os devidos fins de direito, perante o Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE, que a Prefeitura Municipal de _____, se compromete a garantir o fornecimento e a manutenção dos serviços de abastecimento de água, energia elétrica, esgotamento sanitário e pela coleta de lixo para o terreno proposto para edificação do objeto pleiteado - Escola, além de custear e responsabilizar-se pela execução dos serviços de terraplanagem prévios ao início da obra, caso sejam necessários.

[Imprimir](#) | [Fechar](#)

Figura 42 – Declaração de fornecimento de infraestrutura mínima para construção da obra

7 – Declaração de compatibilidade do projeto de fundação:

Ao clicar no ícone  aparece a janela:

INFORME OS DADOS PARA MESCLAR COM O MODELO	
◀ Indica Campo Obrigatório.	
CPF:	<input type="text"/>
Nome:	<input type="text"/>
CREA:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Gerar documento"/>	

Figura 43 – Informar dados para Declaração de compatibilidade do projeto de fundação

Ao informar o CPF, o sistema preenche automaticamente o campo Nome.

Após informar o número do CREA, clicar em . Será mostrado o documento que deverá ser impresso, assinado pelo engenheiro responsável, digitalizado e anexado no Simec em formato pdf, doc ou jpg.

Este documento deverá ser impresso assinado digitalizado e anexado.



PREFEITURA DE

DECLARAÇÃO DE COMPATIBILIDADE DO PROJETO DE FUNDAÇÃO

Eu, _____, registrado no CREA sob nº _____ declaro para os devidos fins de direito, perante o Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE que, após análise do Laudo de Sondagem para avaliar as condições apresentadas do solo onde será construído o objeto pleiteado - Escola, verificou-se que serão adotadas fundações do tipo Estaca conforme o projeto padrão disponibilizado pelo FNDE.

[Imprimir](#) | [Fechar](#)

Figura 44 – Declaração de compatibilidade do projeto de fundação

ATENÇÃO: É importante observar se a fundação descrita é compatível com a indicada na planilha orçamentária e nos dados do terreno.

8 – Declaração de dominialidade assinada pelo Prefeito:

Deverá ser apresentado o modelo disponível devidamente preenchido e assinado pelo prefeito. O documento deverá ser impresso, digitalizado e anexado no Simec em formato pdf, doc ou jpg.

O modelo se encontra na aba documentos anexos – ações, no ícone .

Este documento deverá ser impresso assinado digitalizado e anexado.



PREFEITURA DE

DECLARAÇÃO DE DOMINIALIDADE ASSINADA PELO PREFEITO

Declaro para fins de comprovação de dominialidade do terreno onde será construída a unidade do Programa PROINFÂNCIA - PAC / QUADRA ESCOLAR COBERTA, junto ao Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação- FNDE, que eu _____, brasileiro, natural de _____, estado civil _____, portador da carteira de identidade sob nº _____ e CPF _____, residente e domiciliado _____, inscrito no CNPJ _____ com sede à _____, firmo o compromisso de apresentar, até a prestação de contas da primeira parcela dos recursos liberados, um dos documentos a seguir:

Figura 45 – Declaração de dominialidade assinada pelo Prefeito

ATENÇÃO: Deverá ser observado se o documento está completo. Nenhum dos itens citados (1 a 2.6) deverá ser suprimido ou modificado.

7. Enviar para análise

Nessa etapa, caso haja pendências quanto ao preenchimento dos dados, o sistema mostrará a seguinte tela:

Dados do terreno Relatório de vistoria Cadastro de fotos do terreno Planilha orçamentária Cronograma Físico-Financeiro Documentos anexo Enviar para análise

Verificar pendências

UF: _____
Município: _____

O sistema verificou que alguns dados não foram preenchidos:







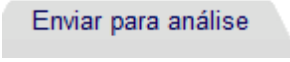
	Relatório de vistoria - Falta o preenchimento dos dados.
	Cadastro de fotos do terreno - Deve conter no mínimo 3 fotos do terreno.
	Planilha orçamentária - Falta o preenchimento dos dados.
	Cronograma físico-financeiro - Falta o preenchimento dos dados.
	Documentos anexos - Falta o preenchimento dos dados.

Figura 46 – Verificar pendências

Ao clicar no ícone  entra-se diretamente na tela onde está a pendência, os dados não informados devem então ser preenchidos.

Quando não houver mais pendências, clicar em .

Na tela da aba “Enviar para análise”, onde aparecia “estado atual – Em cadastramento”, deverá aparecer “Em análise”.



Figura 47 – Após enviar para análise, situação da obra passa de “Em cadastramento” para “Em Análise”

8. Análise de Engenharia

Esta aba será utilizada apenas pela equipe de análise de engenharia do FNDE, e nela serão colocadas as informações referentes a todos os itens analisados.

9. Obras no Município

Nessa aba, caso o município possua obra(s) com financiamento do FNDE, ela(s) será(ão) mostrada(s) na tela.

ESCOLA INFANTIL TIPO A

Todos os itens (1 a 8) citados para cadastro de Escola Infantil modelo FNDE tipo B e C, deverão ser preenchidos também para a Escola Infantil tipo A conforme instruções acima (pág 09 a 26).

ATENÇÃO: A Escola Infantil Tipo A está disponível apenas para os municípios pertencentes ao grupo 1, definido pelo GEPAC (Grupo Executivo do Programa de Aceleração do Crescimento).

Figura 48 – Tipo de obra

1. Documentos a apresentar

Os documentos listados abaixo devem ser apresentados para análise técnica de engenharia:

1. Relatório de vistoria do terreno;
2. Cadastro de fotos do terreno;
3. Planilha Orçamentária;
4. Cronograma Físico-Financeiro;
5. Estudo de demanda;
6. Planta de localização;
7. Planta de situação;
8. Levantamento Planialtimétrico;
9. Planta de locação;
10. Declaração de responsabilidade por infraestrutura;
11. Declaração de dominialidade;
12. Projeto arquitetônico:
 - 12.1.1. Desenhos técnicos:

-
- 12.1.1.1. Planta-baixa (de todos os pavimentos);
 - 12.1.1.2. Planta de cobertura;
 - 12.1.1.3. Cortes (transversal e longitudinal, mínimo 2 cortes);
 - 12.1.1.4. Fachadas;
 - 12.1.2. Memorial descritivo e de especificação técnica;
 - 12.1.3. Anotação de responsabilidade técnica – ART;
 - 13. Declaração de elaboração de projetos complementares;

2. Projetos complementares

Deverá se enviada uma declaração se responsabilizando pela elaboração dos Projetos complementares antes do processo de licitação.

Recomendamos a elaboração dos seguintes projetos:

- 2.1. Estrutural (infraestrutura e superestrutura)
- 2.2. Instalações Hidráulicas e Sanitárias
- 2.3. Instalações Elétricas e Eletrônicas
- 2.4. Aterramento e Proteção Contra Descargas atmosféricas (SPDA)
- 2.5. Rede Lógica e Telefônica
- 2.6. Instalações de Combate e Prevenção a Incêndio

3. Recomendações de projeto

3.1 Implantação

- O terreno proposto deve possuir dimensões suficientes e adequadas para implantação da edificação.
- A edificação deve ser implantada em cota de nível acima do nível da rua.
- A edificação deve ser implantada próxima a testada do terreno, permitindo fácil acesso e fácil identificação da edificação.

-
- A implantação da edificação deve atender a legislação municipal em relação aos recuos, afastamentos entre o prédio e o muro que limita o terreno.
 - A fossa séptica e sumidouro, caso existam, devem se localizar distantes do reservatório inferior em um raio de 30 m no mínimo?
 - O projeto deve possuir acesso e fluxo de usuários separados do acesso e fluxo de veículos e de serviço.

3.2 Aspectos de Conforto Térmico, Acústico, Luminotécnico e Visual

- As portas, janelas e demais aberturas permitem a ventilação natural em todos os ambientes?
- As portas, janelas e demais aberturas permitem a iluminação natural em todos os ambientes?
- A iluminação artificial de todos os ambientes atende as normas específicas?
- O pé direito final (menor distância entre o piso e o teto) é igual ou superior a 2,60 m?
- As cores utilizadas na pintura dos ambientes internos (de maior permanência) são predominantemente claras?

3.3 Aspectos de Segurança

- A proposta possibilita rota de fuga em situações emergenciais?
- As escadas, rampas e terraços possuem corrimãos e guarda-corpos na altura mínima de 1m e são de material que impossibilite a fácil escalada?
- O acesso do público externo aos ambientes é controlado, impedindo estranhos acessarem as dependências?
- Os ambientes externos, como as áreas verdes e áreas de recreação, permitem o controle da saída e entrada de crianças dos limites da escola?

3.4 Acessibilidade

- O acesso a edificação pela rua principal atende a NBR 9050 - Acessibilidade a edificações, mobiliário, espaços e equipamentos urbanos, ou seja, possui rampas com inclinação menor ou igual 8,33%, quando necessário?
- As portas, corredores e demais elementos atendem a NBR 9050?
- Há sanitário PNE para atender todo o público: alunos, visitantes e funcionários?
- Nos sanitários, as louças e acessórios (espelhos, saboneteiras, papeladeiras, etc) estão ergonomicamente adequados ao uso do público alvo?
- Cada pavimento possui seus ambientes na mesma cota de nível ou em níveis diferentes interligados por rampas ($i \leq 8,33\%$)?
- Em caso da edificação possuir mais de 1 pavimento, foi previsto rampa ou elevador, em conformidade com a norma NBR 9050?

3.5 Aspectos Construtivos

- Os materiais especificados são de 1º qualidade, resistentes, de fácil limpeza e adequado ao clima?
- O tipo da fundação foi proposto em conformidade com o solo do terreno ofertado?
- Foi prevista a impermeabilização da infraestrutura?
- As seções e dimensões dos pilares, vigas e lajes estão de acordo com as normas?
- Foi prevista laje de forro?
- A cobertura e o tipo de telha propostas são suficientes e adequadas ao clima da região?
- Foi excluída a opção Drywall para o fechamento e divisão dos ambientes?
- Os materiais utilizados no acabamento da edificação garantem a segurança das crianças?
- Foi utilizado revestimento cerâmico, até a altura do peitoril, em todas as salas e corredores internos?

-
- Foi utilizado revestimento cerâmico no piso e nas paredes das áreas molhadas, até a altura do teto?
 - Foi proposta uma faixa de revestimento cerâmico para proteção da parte inferior das paredes das fachadas?
 - É prevista a execução de calçada de proteção, no entorno de toda a edificação?
 - Foi especificada tinta acrílica para pintura das paredes?
 - O piso especificado é de material lavável, antiderrapante, resistente a tráfego intenso e à abrasão, no mínimo PEI 4?

3.6 Ambientes do projeto arquitetônico

3.6.1 Ambientes Pedagógicos

- Os espaços possuem tamanho adequado à quantidade de alunos previstos?
- São previstos espaços para o desenvolvimento de atividades em conformidade com as faixas etárias previstas?
- São previstos espaços para o desenvolvimento de atividades diferenciadas (como brincadeiras, jogos, biblioteca, brinquedoteca, informática e outros)?
- São previstos bebedouros, escovódromo e lava-mãos?
- Os sanitários, infantis e adultos, estão separados em Masc/Fem?
- Os sanitários possuem bacias, lavatórios e chuveiros, na quantidade de 1 para cada 20 alunos?

3.6.2 Ambientes Administrativos

- O projeto possui secretaria?
- O projeto possui recepção / atendimento?
- O projeto possui almoxarifado?
- O projeto possui diretoria/coordenação?
- O projeto possui sala de professor?

-
- O projeto possui sanitários para funcionários da administração?

3.6.3 Ambientes de Serviço

- A cozinha e áreas de preparo de alimentos atendem as normas da vigilância sanitária (Portaria nº 321 de 26 de maio de 1988)?
- O acesso a cozinha acontece através de hall de circulação?
- A cozinha possui área de recepção e controle de gêneros alimentícios?
- O projeto prevê refeitório e este é suficiente para atendimento da demanda?
- O projeto prevê despensa de alimentos?
- O projeto prevê lavanderia e rouparia?
- O projeto prevê depósito de lixo e está em local apropriado?
- O projeto prevê depósito de material de limpeza (DML)?
- O projeto prevê depósito de GLP?
- O projeto possui sanitários e vestiários para funcionários?
- Ambientes externos
- O projeto prevê área de recreação (parque, pátio, playground ou outros)?
- O projeto prevê áreas verdes?

3.7 Planilha orçamentária

- Foram retiradas da planilha as referências às marcas e fornecedores, mesmo quando citado “e similares”?
- Os valores apresentados estão adequados aos valores de referência adotados pelo FNDE (R\$1.200,00/m² de área construída)?
- A planilha exclui itens não financiáveis pelo FNDE, como por exemplo: despesas indiretas; paisagismo; movimentação de terra; projetos de engenharia, serviços de geologia; ações de pavimentação de vias e calçadas externas a delimitação do terreno?

- A planilha exclui equipamentos e mobiliários?
- A planilha contempla os serviços e materiais necessários para a execução dos projetos complementares (estrutural, hidráulico, elétrico, SPDA, prevenção e combate a incêndio; lógica e telefonia)?
- Os itens da planilha foram caracterizados com objetividade, não utilizando como unidades: “verba” e outras medidas não usuais?

QUADRAS COBERTAS E COBERTURA DE QUADRAS

Todos os itens (1 a 8) citados para cadastro de Escola Infantil modelo FNDE tipo B e C, deverão ser preenchidos também para as Quadras e Cobertura de Quadras conforme instruções

ATENÇÃO: No caso das quadras cobertas e coberturas de quadras as escolas estarão pré-definidas no sistema, basta escolher a que o município deseja priorizar.

Depois de escolher o “Tipo de Obra” é necessário indicar a escola beneficiada:

Nome do terreno:	PAC 2 - Construção de Quadra Escolar	
Tipo da Obra:	Quadra Escolar Coberta com Vestiário	
Escolas:	Duplo clique para selecionar da lista	Selecionar a escola

Figura 49 – Construção de quadra escolar

Nome do terreno:	PAC 2 - Cobertura de Quadra Escolar	
Tipo da Obra:	Cobertura de Quadra Pequena	
Escolas:	Duplo clique para selecionar da lista	Selecionar a escola

Figura 50 – Cobertura de quadra escolar

PERGUNTAS E RESPOSTAS

1) O município pode apresentar projeto para construção sem ter documentação que comprove a titularidade do terreno?

R: Para áreas públicas sem registro, com o PAC as obras poderão ser iniciadas caso o chefe do executivo faça uma declaração se comprometendo a obter o registro até a prestação de contas das obras.

2) Quais são os pré-requisitos para solicitação do Proinfância?

R: O município deverá ter:

- Disponibilidade de terreno em localização, condições de acesso e características geotécnicas e topográficas adequadas para a implantação das unidades;
- Compromisso com a gestão, funcionamento e manutenção das unidades;

3) Quais são as condições necessárias para solicitar o projeto padronizado Tipo C do Proinfância?

R: As condições são:

- Dimensões mínimas do terreno: 45X35 metros, para uma área construída de 781,26m²;
- Declividade máxima de 3% ou compromisso da prefeitura em realizar terraplanagem;
- Atendimento estimado de 120 crianças;
- Custo máximo de referência: R\$ 1.093.746,00 (um milhão noventa e três mil setecentos e quarenta e seis reais).

4) Quais são as condições necessárias para solicitar o projeto padronizado Tipo B do Proinfância?

R: As condições são:

- Dimensões mínimas do terreno: 40X70 metros, para uma área construída de 1.323,58m²;
- Declividade máxima de 3% ou compromisso da prefeitura em realizar terraplanagem;
- Atendimento estimado de 240 crianças;
- Custo máximo de referência: R\$ 1.853.012,00 (um milhão oitocentos e cinquenta e três mil e doze reais).

5) O Proinfância incluirá mobiliário e equipamentos?

R: Sim. Os trâmites para celebração do convênio de mobiliário e equipamentos destinado às Escolas de Educação Infantil Padrão Proinfância serão iniciados pelo FNDE quando a construção da escola estiver em fase de conclusão ou, quando a obra estiver concluída de forma registrada no Módulo de Monitoramento de Obras no SIMEC (<http://simec.mec.gov.br>).

Após a celebração do convênio de mobiliário e equipamentos, a prefeitura receberá do FNDE o termo de convênio, manual de especificações técnicas dos itens e o plano de trabalho para iniciar a execução do objeto.

6) Onde procurar mais informações sobre o Proinfância?

R: Todas as informações sobre o Proinfância estão detalhadas e disponíveis no portal do FNDE, no seguinte endereço:

<http://www.fnde.gov.br/index.php/programas-proinfancia>

“Proinfância” – “projetos arquitetônicos para construção” – “projeto tipo B” ou “projeto tipo C”

7) Quais os procedimentos a serem seguidos para apresentação de projetos no âmbito do Programa Proinfância?

R: Todos os projetos serão enviados por meio do SIMEC, no módulo PAR .

Serão consideradas apenas as propostas enviadas nos termos e prazos estabelecidos.

8) Quais são as condições necessárias para solicitar a construção de quadra com vestiário?

R: As condições são:

- Área livre de, no mínimo, 32X44 metros no terreno da escola ou em um raio máximo de 500m;
- Declividade máxima de 3% ou compromisso da prefeitura em realizar a terraplanagem;
- Custo máximo de referência: R\$510.000,00 (quinhentos e dez mil reais).

Informações referentes ao projeto de quadras esportivas cobertas estão disponíveis no portal do FNDE:

<http://www.fnde.gov.br/index.php/par-projetos-arquiteticos-para-construcao>

“Plano de Ações Articuladas” - “Projetos arquitetônicos para construção” - “Quadra poliesportiva coberta com palco”.

9) O município que estiver inadimplente pode receber obras do PAC?

R: Para essas obras o FNDE está dispensado de fazer consulta ao CAUC (Cadastro Único de Convênio).

10) Os estados podem apresentar projetos para a rede estadual?

R: Sim, para construção de quadras e cobertura de quadras.

11) Como ter acesso ao SIMEC (Sistema Integrado de Planejamento, Orçamento e Finanças do Ministério da Educação)?

R: Para fazer o cadastro no SIMEC basta seguir os procedimentos:

- Acessar a página do SIMEC : <http://simec.mec.gov.br>
- Solicitar o cadastro.
- Selecionar o módulo "PAR 2010".
- Informar o CPF.
- Preencher os dados cadastrais.
- **O endereço eletrônico informado deve ser o da pessoa cujo CPF foi cadastrado,** podendo ser o e-mail **pessoal ou institucional.**
- Informar a justificativa: Cadastrar projetos – Proinfância e/ou quadra esportiva coberta.
- Informar o perfil desejado: Equipe Municipal.
- Para finalizar o cadastro, clicar em “Enviar”.
- Aguardar o recebimento da senha no endereço eletrônico informado no cadastro.

Importante: O cadastro deve ser solicitado pelo(a) Dirigente Municipal de Educação.

São autorizadas, no máximo, três senhas por município:

- Do(a) Dirigente Municipal de Educação;
- De um(a) representante indicado(a) pelo(a) Dirigente;
- Do Prefeito(a), caso ele(a) faça a solicitação.

No caso de solicitação de acesso para uma pessoa indicada pelo(a) secretário(a) de educação, o(a) dirigente precisa encaminhar uma mensagem para a Equipe Técnica do PAR (planodemetas@mec.gov.br), identificando-se como dirigente municipal de educação do município (nome e UF) e autorizando a liberação da senha para a pessoa indicada (nome completo e CPF). Para a solicitação ser acatada, **a mensagem deve vir do endereço eletrônico do(a) dirigente municipal de educação.**

CONTATOS

A. INFORMAÇÕES TÉCNICAS SOBRE A(S) OBRA(S) (dados do terreno, planilha orçamentária, cronograma físico-financeiro, documentos a serem anexados, etc.):

- FNDE – Telefones: (61) 2022-4350 / 4351 / 4072 / 4432.

E-mail: *tiago.radunz@fnde.gov.br*

B. INFORMAÇÕES SOBRE UTILIZAÇÃO DO SISTEMA (acesso ao sistema, senha, inserção de dados):

• No MEC - Telefones: (61) 2022-8335 / 8336 / 8337 / 8338.

E-mail: *planodemetas@mec.gov.br*

• No FNDE - Telefones: (61) 2022-5807 / 5831 / 5924 / 5928 / 5961 / 5973 / 5990.