# FORMAÇÃO CONTINUADA - SINAFOR

# - MANUAL DE ORIENTAÇÕES -

De acordo com a Política Nacional de Formação de Profissionais do Magistério da Educação Básica, a formação continuada é entendida como componente essencial da profissionalização docente, devendo integrar-se ao cotidiano da escola e considerar os diferentes saberes e a experiência docente. Assim, a formação continuada se constitui no conjunto das atividades de formação desenvolvidas após a formação inicial e que se realizam ao longo de toda a carreira docente, buscando a melhoria da qualidade do ensino e o aperfeiçoamento docente.

As ações formadoras decorrem do reconhecimento de que as mudanças sociais, econômicas e culturais, colocam novas questões para a escola. Por meio da formação continuada os profissionais da educação se atualizam, conhecem novas técnicas de ensino, troca informações com outros colegas, confrontam conhecimentos, refletem sobre suas práticas, dividem problemas, encontram soluções.

O atendimento às necessidades de formação continuada de profissionais da educação dar-se-á pela oferta de cursos e atividades formativas por instituições públicas de educação, cultura e pesquisa, em consonância com os projetos das unidades escolares e das redes e sistemas de ensino.

Nesse sentido, este manual tem como principal objetivo orientar as equipes das Secretarias de Educação para validação dos Planos de Formação Continuada no módulo SINAFOR, no âmbito do estado ou município, elaborado pelas escolas no módulo PDE Interativo.

#### **ESCLARECIMENTOS INICIAIS**

O Plano de Formação Continuada é a proposta da escola para aprimoramento do seu corpo docente e diretivo, elaborado a partir de um planejamento prévio, feito no PDE Interativo. Este sistema é uma ferramenta de planejamento da gestão escolar e constitui quatro fases, a saber:

- 1) Fase I Escola > elaboração do Plano de Formação Continuada no "PDE Interativo", módulo de planejamento da gestão escolar disponível no SIMEC. Esta parte será de responsabilidade de diretores e professores e ocorreu até 30 de abril.
- 2) Fase II Secretaria Municipal ou Estadual > validação dos planos das escolas no âmbito do estado ou município. Esta etapa estará a cargo da equipe do PAR de cada Secretaria de Educação e ocorre no mês de maio.
- 3) Fase III Fórum Estadual Permanente de Apoio à Formação Docente > elaboração do Plano Estratégico de Formação do Estado. Entre os atores que participam do Fórum estão a Undime, a Secretaria de Educação, o MEC, a CAPES e as Instituições de Ensino Superior e as reuniões para construção do Plano Estratégico devem acontecer nos meses de maio e junho.
- 4) Fase IV Ministério da Educação > aprovação do Plano Estratégico de cada Estado pelo Comitê Gestor Nacional, para posterior transferência de recursos para as Instituições de Ensino Superior que irão ofertar os cursos.

Este manual aborda especificamente a fase II (Secretaria de Educação Municipal ou Estadual), etapa em que-a Secretaria de Educação é responsável por aprovar os planos elaborados pelas escolas no módulo PDE Interativo. Para tanto, a Secretaria de Educação deverá seguir cinco passos:

- 1) Acessar o SIMEC módulo PAR
- 2) Aprovar os Planos de Formação da Rede
- 3) Aprovar a Demanda Social
- 4) Aprovar a Sugestão de Curso
- 5) Encaminhar ao Fórum

#### Passo 1: Acessar o SIMEC – módulo PAR

A Secretaria de Educação, por meio da senha do Secretário de Educação deverá acessar o SIMEC no módulo PAR e clicar no ícone "SINAFOR"

GO - Abadia de Goiás

Visualização: Cárvore © Programa Clista Agrupada

GO - Abadia de Goiás

Visualização: Cárvore © Programa Clista Agrupada

PRODUCTION DE COMPANIO PROPRO PAR SAR BROOM PAR SAR

Passo 2: Aprovar os Planos de Formação da Rede

Plano de Formação da Rede Sugestão de Curso Demanda Social Lista de Escolas Indica campos obrigatórios. Aqui você deve abrir cada um dos cursos e realizar uma priorização entre as escolas. Caso não haja escolas vai determinar os professores que poderão participar dos cursos, na ordem de prioridade es Ao acessar o SIMEC, no módulo PAR, ícone "Sinafor", o usuário poderá Orientações A tela já é apresentada com uma priorização pelo IDEB dos anos iniciais, com a escola de menor IDEB visualizar uma aba com o nome "Plano de Formação da Rede". Basta sugestão e pode ser alterada modificando os números da ordem de prioridade e criando uma prioriza clicar sobre ela, escolher o período da formação e clicar em "pesquisar" Este ano, só é possível modificar , priorizar e validar o período 2012/2013 para que seja aberta a lista dos cursos solicitados. Município: Selecione... Área Temática: Selecione... Cursos: | Selecione Período: 2012/2013 V Modalidade: Selecione. Nível: Selecione... Ver Todos Cursos Mais Solicitados O sistema exibirá a lista de cursos solicitados pelas escolas a partir do Área Temática Qtde de Escolas Otde de Vagas Nível Plano de Formação Continuada elaborado no "PDE Interativo" Alfabetização e Letramento Pró-Letramento (Português e Matemática) Alfabetização e Letramento Práticas de Letramento e Alfahetização 3 A distância Especialização Nesta lista é possível a visualização por área temática: curso, quantidade Ensino de Artes na Educação Básica 5 A distância de escolas solicitantes, quantidade de vagas solicitadas, modalidade e Artes Cênicas para o Ensino Médio 10 Semipresencial Aperfeiçoamento Artes Música para o Ensino Médio 2 Semipresencial Aperfeicoamento nível do curso. Artes Ensino de Artes para os anos finais 6 Semipresencial Aperfeicoamento Ensino da Biologia com a utilização das Tecnologias Biologia para o Ensino Médio 17 Semipresencial Aperfeicoamento Para obter informações básicas sobre cada curso (tais como: carga horária, Ensino de Ciências para os anos finais 6 Semipresencial Aperfeiçoamento modalidade presencial ou à distância, título a ser obtido), clique sobre o nome do curso. Em seguida clique no botão do lado esquerdo na coluna "Ação" e serão Ação Área Temática Curso Otde de Escolas Qtde de Vagas Modalidade exibidos o nome das escolas, a prioridade e o número de vagas Alfabetização e Letramento solicitadas. A Secretaria de Educação deverá estabelecer a prioridade de Pró-Letramento 59 Semipresencial Aperfeiçoamento (Português e Matemática) atendimento entre as escolas e no campo em "Plano autorizado (vagas -2012 - Ordem: Personalizado 💟 Ação Cód. INEP Localização Ano do IDEB IDEB Prioridade Plano da Escola (Vagas Plano Autorizado (Vagas UF solicitadas)" aprovar a demanda colocando a quantidade de vagas Solicitedes' Autorizadas) Curso Al ◆◆ 21009651 UE GOMES DE SOUSA MA São José de Ribamar Rural 2012 autorizadas. № 21009678 CE SETE DE SETEMBRO MA São José de Ribamar Rural 2012 № 21021961 ULESTADO DO MATO MA São Luís 2012 GROSSO A Secretaria de Educação deverá planejar a distribuição de vagas entre as ◆◆ 21022135 CE JUVENCIO MATOS MA São Luís Rural 2012 escolas de acordo com a quantidade de vagas disponíveis para o seu ◆◆ 21046999 LIE AGOSTINHO MA Pinheiro Urbana 2012 RAMALHO MARQUES município ou estado. A quantidade de vagas disponíveis foi definida Plano Autorizado (Vagas Autorizadas) № 21101450 CE URBANO SANTOS Urbana 2012 proporcionalmente ao número de professores da rede. ◆ 21111561 CE NAZARE RAMOS MA São Luís Gonzada Urbana

Ao preencher todos os campos "Prioridade e Plano autorizado (vagas solicitadas)" de todos os cursos solicitados, clique em "Salvar" no final da página.

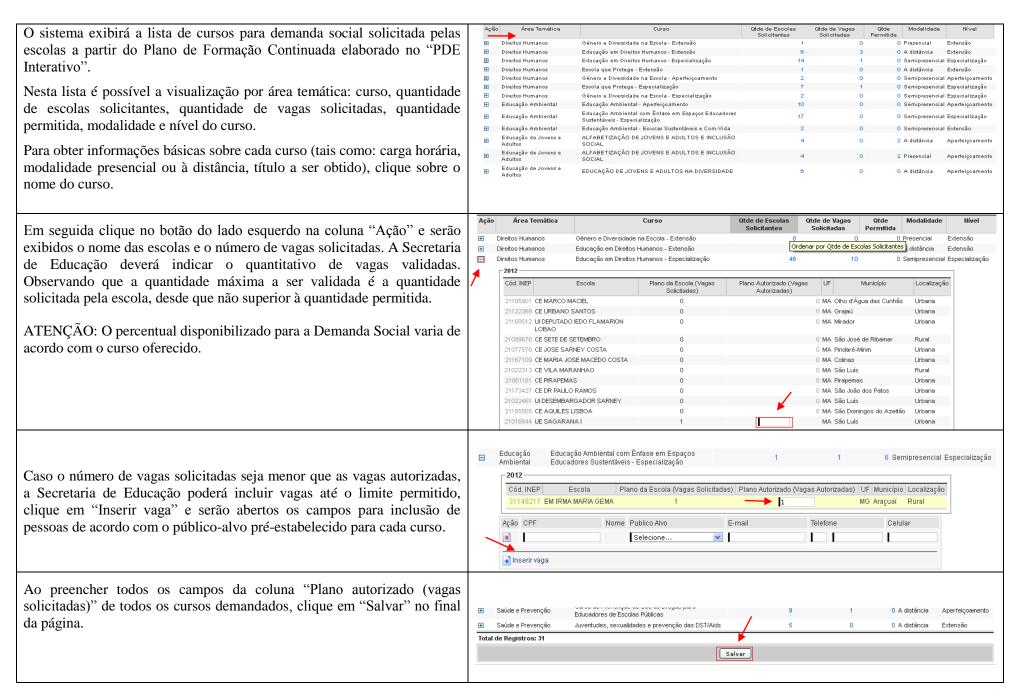


# Passo 3: Aprovar a Demanda Social

A Demanda Social compreende a participação dos demais integrantes da comunidade escolar, assim como, dos gestores públicos das áreas que atuam em conjunto com a educação.

Clique na segunda aba "Demanda Social" escolha o período da formação e clique em "Pesquisar" para que seja aberta a lista dos cursos demandados.





### Passo 4: Aprovar a Sugestão de Curso

Propostas de cursos, feitas pela escola, que não estejam sendo ofertados e considerados de elevada relevância para a formação do corpo docente.

A Secretaria de Educação avaliará as propostas recebidas e ainda poderá fazer sugestões. Ao final da avaliação dos cursos sugeridos (incluindo a sugestão que fizer), a Secretaria de Educação deverá optar por uma proposta, que será enviada e analisada pelo Fórum Estadual Permanente de Apoio à Formação Docente.

Clique na terceira aba "Sugestão de Curso".

A primeira parte da tela é destinada a sugestão de curso pela Secretaria de Educação e não é de preenchimento obrigatório. Após o preenchimento de todos os campos, clique em "Incluir".

A segunda parte dela exibe a lista de sugestões que foram feitas pelas escolas e Secretaria de Educação.

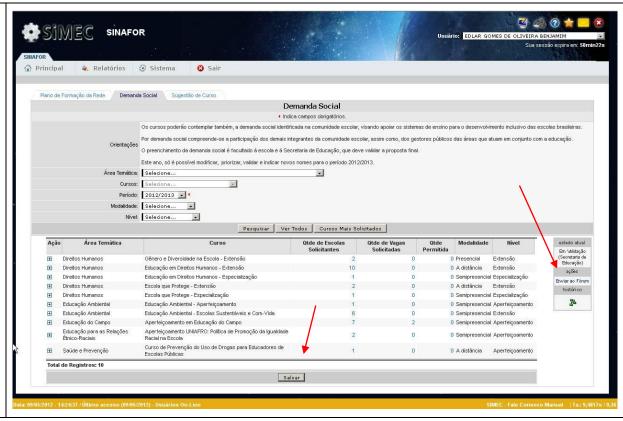
A Secretaria de Educação deverá escolher o curso em que considerar de maior relevância, clicando no botão da esquerda na coluna "Ação". Observando que a Secretaria poderá optar por **apenas um curso**. Em seguida clique em "Salvar".



#### Passo 5: Encaminhar ao Fórum

Ao concluir todos os passos (validação do Plano de Formação Rede, da Demanda Social e da Sugestão de Curso) o Plano de Formação Continuada deverá ser encaminhado ao Fórum Estadual Permanente de Apoio à Formação Docente. Clique em "Enviar ao Fórum".

Observação: A função "Enviar ao Fórum" estará disponível a partir do dia 20/05/2012.



#### Relatórios

A Secretaria de Educação poderá visualizar informações de seu interesse por meio da aba "Relatórios". Poderão ser consultados os relatórios:

No relatório "Síntese" é informado: o total de escolas na rede, escolas com plano de formação, escolas com plano de formação não atendidas, total de professores na rede, professores solicitantes, professores atendidos, professores não atendidos, demanda social solicitada e demanda social atendida.



No relatório "Escolas pendentes", são listadas as escolas que não enviaram o Plano de Formação Continuada do seu corpo docente.

Em caso de dúvida, entre em contato com o 0800 616161 ou envie um e-mail utilizando o Fale Conosco do portal do MEC (www.mec.gov.br).