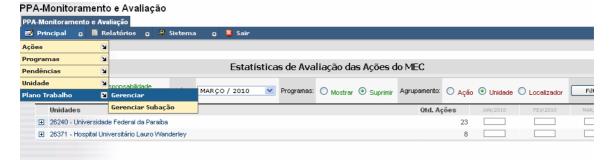
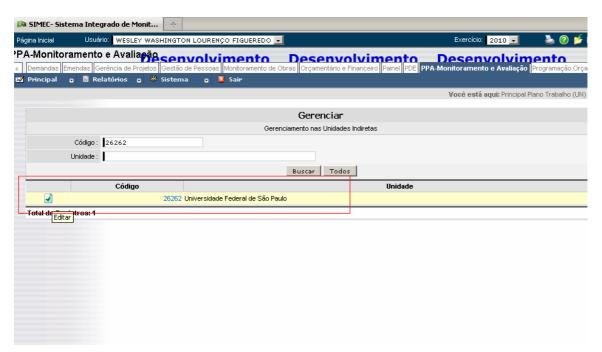
Módulo PPA – Monitoramento e Avaliação → Menu Principal → Plano de Trabalho → Gerenciar

→ Gerenciar



Clicar em Editar 🛂 para selecionar sua Unidade.



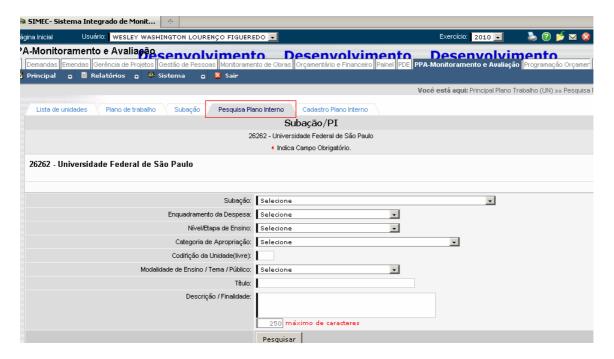
Na Aba Plano de Trabalho: uso da Unidade para gerenciamento do Plano de Trabalho



Na Aba Subação: uso da Unidade para a geração das Subações Orçamentárias



Na Aba Pesquisa Plano Interno: uso da Unidade para, por meio dos filtros, localizar os planos internos gerados.



Na Aba Cadastro Plano Interno: uso da Unidade para geração dos planos internos

SIMEC- Sistema Integrado de Monit 👉						
Principal 🗴 🖺 Relatórios 😝 👭 Sistema 🝵 🗵 Sair						
Lista de unidades Plano de trabalho Subação Pesquisa Pla	ano Interno	Cadastro Plano Int	erno			
Subação/PI						
✓ Indica Campo Obrigatório.						
26262 - Universidade Federal de São Paulo						
Subação:	Selecione				•	
Detalhamento Orçamentário						
PTRES Ação	De	otação Autorizada	Dotação Subação	Detalhado em Pl	Saldo Disponível	Valor Previsto(Anual)
					TOTAL:	0,00
					Sel	lecionar Ação/PTRES
Enquadramento da Despesa:	Selecione		•			
Nível/Etapa de Ensino:	Selecione		•			
Categoria de Apropriação:	Selecione			•		
Codifição da Unidade(livre):	•					
Modalidade de Ensino / Tema / Público:	Selecione		•			
Título:				•		
Descrição / Finalidade:	250 má	úximo de caractere	s	4		
Previsão Pt	Enquadram	ento Subação Níve XXXX	l Apropriação Codit	licação Modalidade		
		Código PI / SI	AFI: XXXX			

Aba Subação →

Campo Título: disponível para a inclusão do título da subação;

Campo Código: inclusão do código da subação (quatro caracteres alfanuméricos); Campo Descrição / Finalidade: inclusão da descrição / finalidade detalhada da subação;

Campo "Permitir Obras?": informar se esta subação será utilizada para a geração de planos internos no Módulo Monitoramento de Obras;

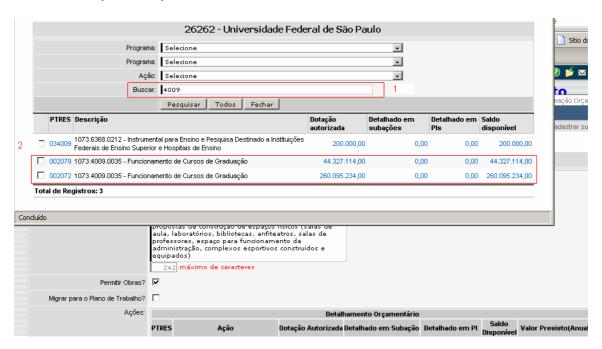
Campo "Migrar para o Plano de Trabalho?": se esta subação será utilizada, para gerenciamento de suas atividades e respectivos planos internos, na Aba Plano de Trabalho;

Botão "Selecionar Ação / PTRES": para a vinculação das ações orçamentárias / PTRES; e,

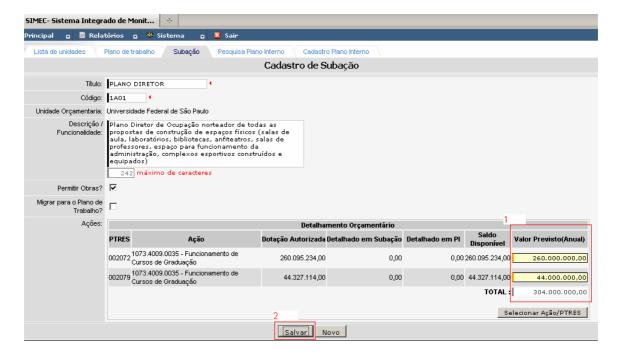
Botão Salvar: para confirmação das informações.



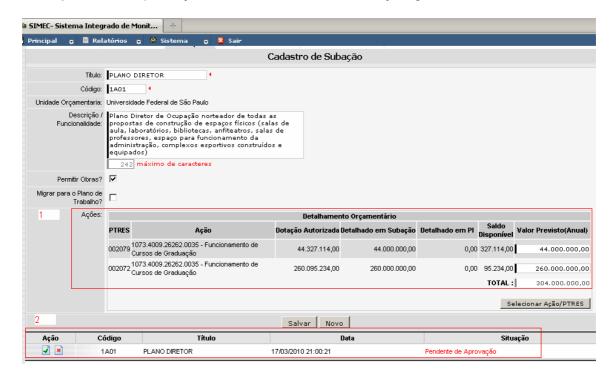
Tela de seleção de ações/PTRES.



Depois de selecionado as ações/PTRES deverá ser especificado o valor previsto (anual) para cada ação/PTRES. Clicar em Salvar.



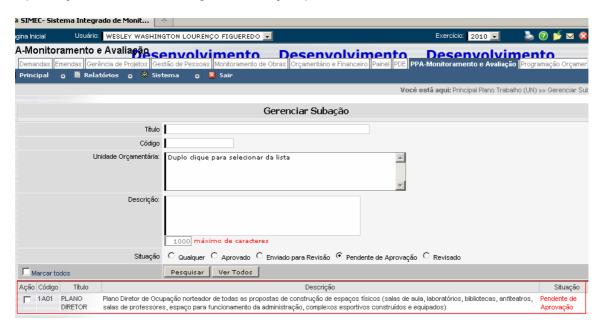
Com isso, teremos a dotação orçamentária de cada subação (campo TOTAL). Serão listadas todas as subações geradas. Fica a cargo do Gestor da Unidade de Planejamento a aprovação ou revisão de cada Subação gerada.



Ferramenta de Gerenciar Subação: Módulo PPA – Monitoramento e Avaliação → Menu Principal → Plano de Trabalho → Gerenciar Subação. Ferramenta de Uso do Gestor da Unidade de Planejamento da Unidade para gerenciamento das Subações geradas pela Equipe de Apoio.



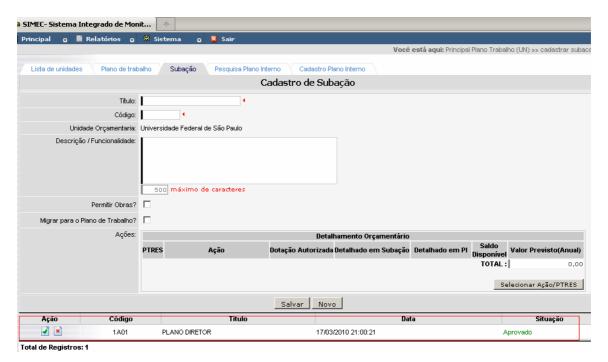
Todas as subações geradas serão listadas com a situação de "Pendente de Aprovação". Clicar no código da subação para ter acesso às suas características.



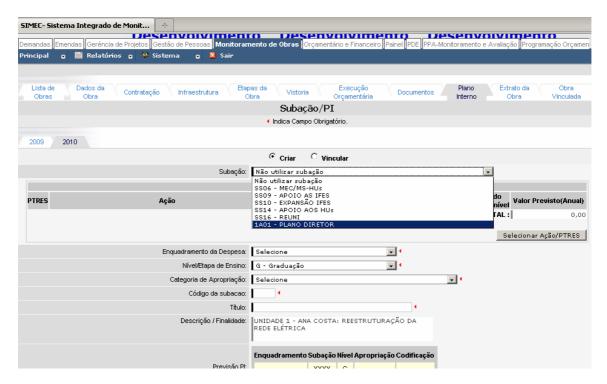
Tela de aprovação ou envio para revisão das subações. Botões Aprovar e Enviar para Revisão. Quando necessário envio para revisão, o gestor preencherá um micro-parecer informado qual é o erro. Este será enviado por e-mail ao membro da equipe de apoio que gerou a subação para correção do erro.



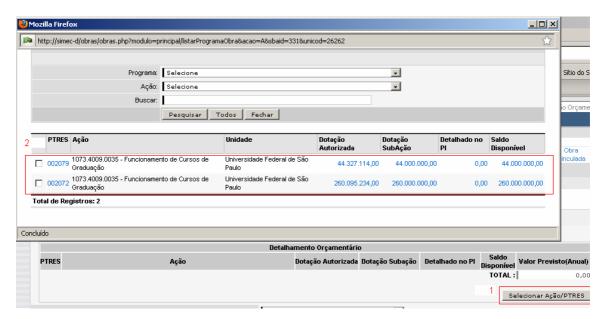
Módulo PPA – Monitoramento e Avaliação → Menu Principal → Plano de Trabalho → Gerenciar → Aba Subação: lista de subações (aprovadas e pendente de aprovação)



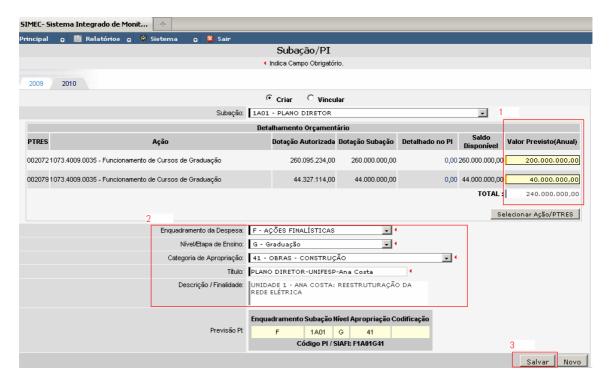
No referido exemplo, a Subação "1A01 – PLANO DIRETOR" será utilizada no Módulo Monitoramento de Obras. Selecionada a obra desejada: Aba Plano Interno → Campo Criar PI → Subação. Ela aparece para seleção.



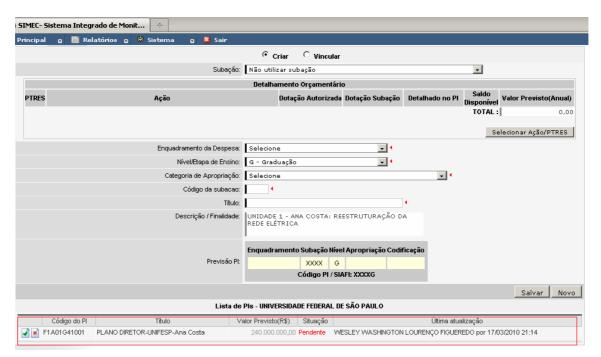
Tela de seleção das ações/PTRES vinculadas a Subação.



Deve ser informado o valor previsto (anual) por ação/PTRES. Selecionado os demais atributos do plano interno. Clicar em Salvar para a geração da Codificação SIMEC (3 últimas posições do plano interno).



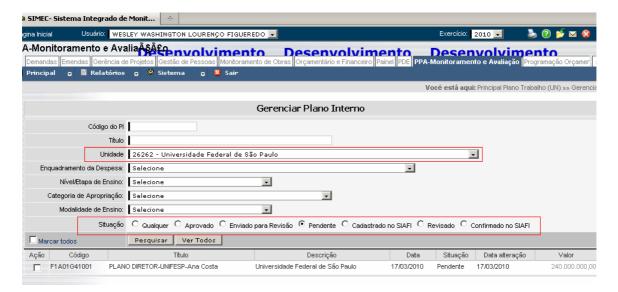
Lista de planos internos.



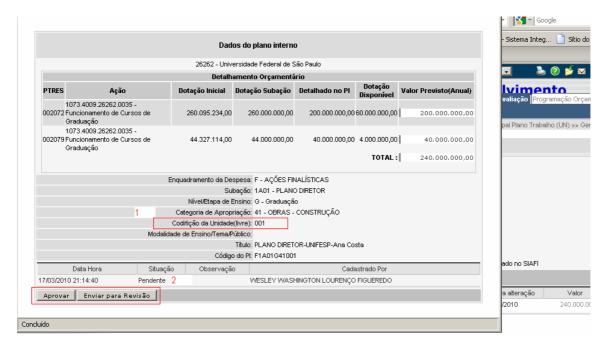
Ferramenta de Gerenciar Subação: Módulo PPA – Monitoramento e Avaliação → Menu Principal → Plano de Trabalho → Gerenciar PI. Ferramenta de Uso do Gestor da Setorial Orçamentária da Unidade para gerenciamento dos planos internos gerados pela Equipe de Apoio.



A Ferramenta Gerenciar PI permite a visualização dos planos internos gerados pela Equipe de Apoio ao Gestor da Setorial Orçamentária. Todos os planos internos gerados recebem situação "Pendente". Para visualização nesta situação basta selecionar no filtro Situação o item "pendente". Para verificação de seus atributos, basta clicar no código.



Tela de aprovação ou envio para revisão das subações. Botões Aprovar e Enviar para Revisão. Quando necessário envio para revisão, o gestor preencherá um micro-parecer informado qual é o erro. Este será enviado por e-mail ao membro da equipe de apoio que gerou o plano interno para correção do erro. No exemplo, destaque para a Codificação SIMEC do plano interno de obras.



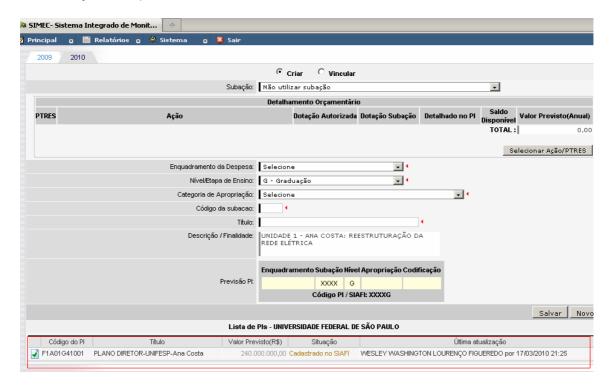
Na referida tela, o Gestor poderá acompanhar a rotina (pendente, aprovado, enviado para revisão e cadastrado no SIAFI) do plano interno (data e hora, situação, observação e o cadastrador).



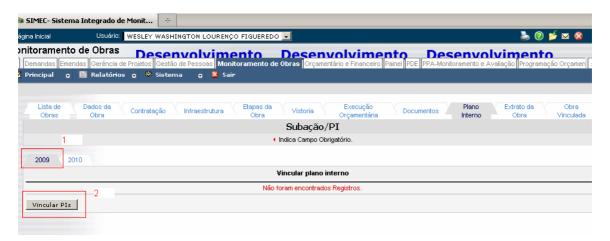
Depois de Cadastrado no SIAFI, o plano interno poderá ser enviado para revisão inclusão de nova ação/PTRES.



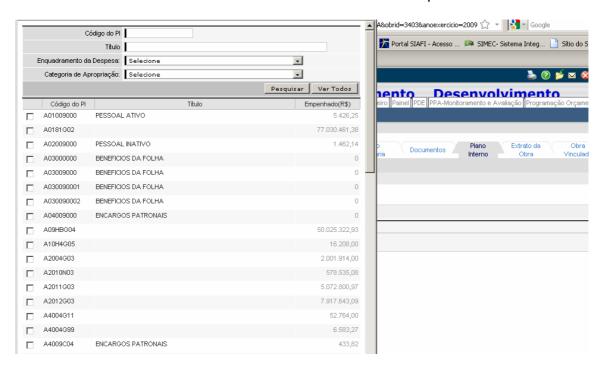
No Módulo Monitoramento de Obras → Aba Plano Interno → Campo Lista de Pis: visualização dos planos internos.



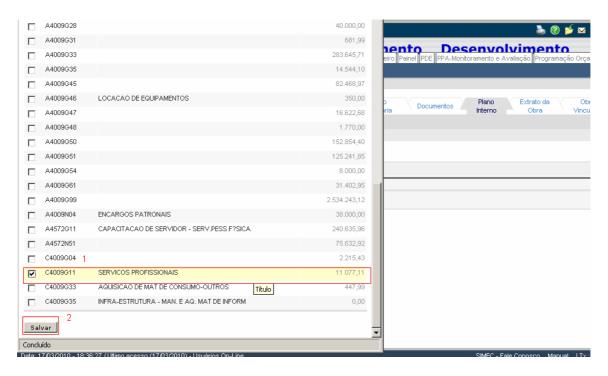
Para a vinculação dos planos internos do exercício de 2009 a obra cadastrada: Módulo Monitoramento de Obras → Aba Plano Interno → Aba 2009: Vincular Pis. Observação: se a Unidade já cadastrou planos internos para apropriar as despesas das obras do exercício de 2010, clicar na Aba 2010.



Lista dos Planos Internos executados no exercício de 2009 pela Unidade.



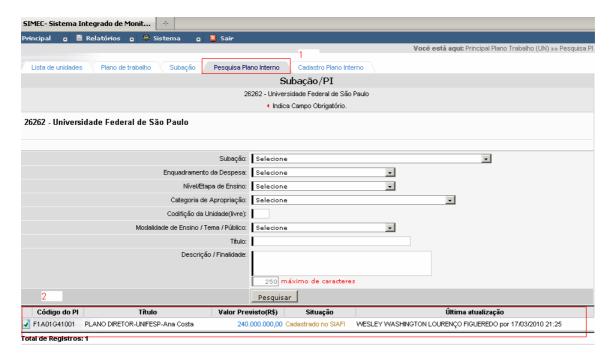
Selecionar os planos internos utilizados para apropriar as despesas da obra. Clicar em Salvar.



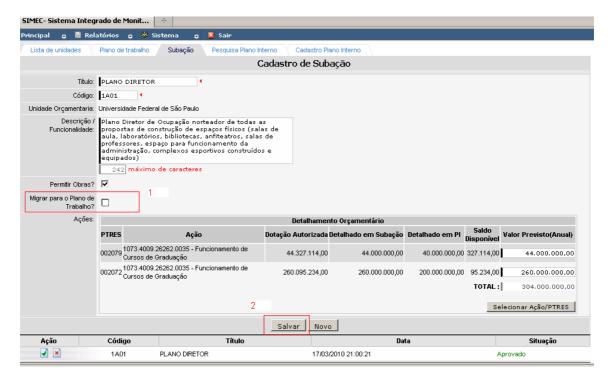
Lista de planos internos vinculados a obra no exercício de 2009.



Para pesquisar os planos internos da Unidade: Módulo PPA – Monitoramento e Avaliação → Menu Principal → Plano de Trabalho → Gerenciar → Aba Pesquisa Plano Interno.



Mesmo após a geração e posterior aprovação das subações, se a Unidade desejar poderá migrá-las para o plano de trabalho. Módulo PPA – Monitoramento e Avaliação → Menu Principal → Plano de Trabalho → Gerenciar → Aba Subação → Clicar em Editar → Selecionar Migrar para o Plano de Trabalho?



A Subação migrará para o Plano de Trabalho para gerenciamento pela Unidade. Módulo PPA – Monitoramento e Avaliação → Menu Principal → Plano de Trabalho → Gerenciar → Aba Plano de Trabalho.

