

Hà Nội, ngày 9 tháng 9 năm 2019

## QUY ĐỊNH

### Phân quyền phê duyệt hoàn cước container qua hạn

(Ban hành kèm theo Quyết định số 168/QĐ-VLC ngày 9/9/2019 của Phó Giám đốc Công ty Vận tải biển Vinalines)

#### 1. Mục đích:

Để có cơ sở trong việc phê duyệt hoàn cước container quá hạn.

#### 2. Phạm vi áp dụng:

Quy định được áp dụng đối với Ban Giám đốc, Phòng TCKT, các bộ phận, văn phòng thuộc Trung tâm khai thác tàu container và các đại lý.

#### 3. Quy định về hạn giải quyết trả cước, thẩm quyền phê duyệt hoàn cước container quá hạn:

- Thời hạn trả cước quá hạn: sau 60 ngày kể từ ngày quá hạn (tổng cộng 120 ngày kể từ ngày Lập phiếu thu tiền cước).
- Phụ trách Văn phòng Trung tâm Khai thác tàu container tại Hải Phòng và TP Hồ Chí Minh chịu trách nhiệm phê duyệt các khoản xin hoàn cước tại khu vực hoạt động mà mình phụ trách.
- Trưởng bộ phận Khai thác tiếp vận thuộc Trung tâm tại Hà Nội: phê duyệt đối với những công văn xin hoàn cước của các đại lý (như Quy Nhơn, Đà Nẵng) và phê duyệt cho tất cả các Văn phòng trực thuộc khi cần thiết.
- Phó Giám đốc Công ty kiêm Giám đốc Trung tâm: Phê duyệt đối với những công văn xin hoàn cước cho tất cả các Văn phòng trực thuộc và các đại lý khi cần thiết.
- Sau 120 ngày kể từ ngày lập phiếu thu tiền cước Công ty sẽ thực hiện tăng thu và không trả cước cho khách hàng.

#### 4. Thủ tục khi thanh toán tiền cước container quá hạn:

- Trên cơ sở công văn giải trình hợp lý về việc lấy cước quá hạn của khách hàng (công văn gốc, do người đại diện theo pháp luật ký, đóng dấu) kèm theo đầy đủ Phiếu thu tiền và Giấy xin mang container về kho riêng/Rút hàng.
- Bộ phận chức năng của Văn phòng, Trung tâm tại Hà Nội kiểm tra các khoản công nợ nếu có (như tiền phí lưu container, lưu bãi...) của khách hàng làm cơ sở khấu trừ vào tiền cước container.
- Nếu giải trình hợp lý, khách hàng không còn công nợ tồn đọng thì các Văn phòng tiến hành trả cước container quá hạn cho khách hàng.
- Các hồ sơ (công văn, xác nhận, phê duyệt...) của các bộ phận liên quan phải lưu vào phiếu chi trả tiền cước quá hạn cho khách hàng.

#### 5. Hiệu lực thi hành:

Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký và được sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với yêu cầu thực tế trong quá trình thực hiện, quản lý, điều hành sản xuất kinh doanh.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc (để báo cáo);
- Phòng TCKT
- Lưu TCNS, TTKTTC; Y(5)

KT GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC



Đỗ Thị Ngọc Trang