|  |  |
| --- | --- |
| BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  **TRƯỜNG ĐH SƯ PHẠM KỸ THUẬT TP HỒ CHÍ MINH**  **KHOA CƠ KHÍ CHẾ TẠO MÁY** | **ĐƠN VỊ TT**: HALA Academy  **Địa chỉ:** 354/24A Đ. Cộng Hòa, Phường 13, Tân Bình, TP Hồ Chí Minh  **Điện thoại:** 0972595711  **Website:** https://hala.edu.vn |

**PHIẾU ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC TẬP**

**Họ tên CBHD**: PHẠM VĂN KÝ **Điện thoại**: 0886314221

**Họ tên SVTH**: NGUYỄN THỊ NGỌC QUYÊN **MSSV:** 20146523

**Chuyên ngành:** Công nghệ kỹ thuật cơ điện tử **Lớp:** 201461A

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NỘI DUNG ĐÁNH GIÁ** | **XẾP LOẠI1** | | | |
| **A** | **B** | **C** | **D** |
| **I. Tinh thần kỷ luật, thái độ** | | | | |
| I.1 Thực hiện nội quy của cơ quan |  |  |  |  |
| I.2 Chấp hành giờ giấc làm việc |  |  |  |  |
| I.3 Thái độ giao tiếp với CB CNV |  |  |  |  |
| I.4 Ý thức bảo vệ của công |  |  |  |  |
| I.5 Tích cực trong công việc |  |  |  |  |
| **II. Khả năng chuyên môn, nghiệp vụ** | | | | |
| II.1 Đáp ứng yêu cầu công việc |  |  |  |  |
| II.2 Tuân thủ quy định về an toàn lao động, đề xuất cải tiến về an toàn lao động |  |  |  |  |
| II.3 Tinh thần học hỏi, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ |  |  |  |  |
| II.4 Có đề xuất, sáng kiến để tăng năng suất và năng động trong công việc |  |  |  |  |
| **III. Kết quả công tác** | | | | |
| III.1 Hoàn thành công việc được giao |  |  |  |  |

**Thời gian thực tập**: Từ ngày 01/03/2024 đến ngày 01/05/2024

**Đánh giá:** *điểm số: điểm chữ:*

Nhận xét của CBHD: …………………………………………………………………………

….……………………………………………………………………………………………..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CÁN BỘ HƯỚNG DẪN**  (Họ tên và chữ ký) |  | **XÁC NHẬN CỦA ĐVTT**  (Ký tên, đóng dấu) |

TP**.** Thủ Đức, Ngày 02 Tháng 05 Năm 2024

1 Xếp loại A: Tốt; loại B: Khá; loại C: Trung bình; loại D: Kém