



cúrsa 

¡Bienvenida a Cúrsame!

Nos da mucho gusto que se encuentre leyendo este documento ya que esto quiere decir que usted ha decidido dar un paso en la incorporación de la tecnología con la educación y que mejor que con la herramienta diseñada para los maestros mexicanos.

Esta herramienta fue creada por jóvenes emprendedores mexicanos preocupados por la situación actual de la educación en México y que saben de primera mano que los maestros tienen una enorme labor, es por ello que nos enfocamos en otorgarles una herramienta que les hará más llevadero su día a día.

Todo lo que se encuentra en Cúrsame tiene una razón de ser. Nos ha tomado más de tres años de investigación, pláticas con maestros, estudios, etc. para construir la herramienta ideal.

Finalmente, todos los que conformamos la familia de Cúrsame les queremos decir: ¡Bienvenid@!

► 1. Inicio de sesión

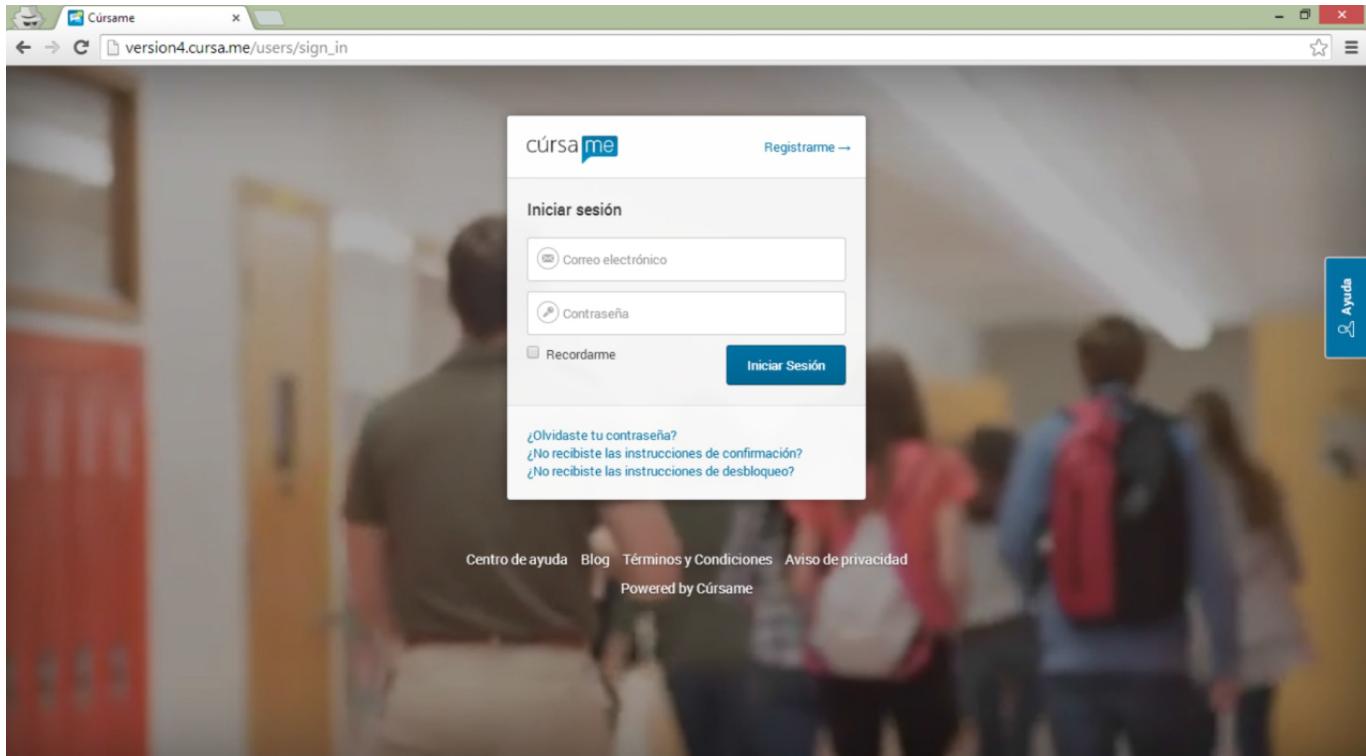


Imagen 1

Es muy sencillo iniciar sesión. Para ello, será necesario el correo electrónico que dimos de alta en el registro y la contraseña que hayamos escogido o nos hayan asignado en el proceso de registro.

Es importante revisar que en la barra de dirección aparezca la red de su escuela y que en este ejemplo usaremos la red denominada "version4.cursa.me". Cada escuela tiene su propia red y no puede ser la misma.

Si tiene cualquier duda, tiene el servicio de soporte (botón que dice "ayuda") a su disposición o también podrá contactar al administrador de su escuela.

► 2. Pantalla de inicio

The screenshot shows the Cursame website interface. On the left, there's a sidebar with a user profile picture and name ('Juan E. Azpilcue...'), navigation links like 'Inicio', 'Calificar', 'Cursos', 'Calificaciones', 'Calendario', 'Comunidad', and 'CURSOS' (with 'Mercadotecnia 1' and 'Historia 1'A listed). Below that is a 'CHAT' section with a list of users: Alfonso García, Emma Hernández, Fernanda Torres, Fernando Díaz, José Alfredo Rey..., and León Rangel. At the bottom of the sidebar is the copyright notice 'cursame © 2014'. The main content area has a header 'cúrsa me' with tabs for 'Comentario' (highlighted), 'Tarea', 'Discusión', and 'Cuestionario'. It features a search bar ('Qué estás pensando?') and a comment section where Juan E. Azpilcueta Rojas says 'Buenas tardes, muchachos.' with 0 likes and 0 comments. There's also a placeholder for a new comment. Below this are posts from Cosme Fulanito ('Hola! soy Cosme Fulanito') and Emma Hernández ('Hola buenos días :)'). Each post includes a comment input field. To the right, there are sections for 'Tareas próximas' (empty) and 'Cuestionarios próximos' (empty). A promotional box for the 'Nueva aplicación Android' is visible, showing a smartphone screen with the app interface and a 'DISPONIBLE EN Google play' button.

Imagen 2 Muro principal

Pantalla de Inicio. (Imagen 2)

Aquí encontraremos tres áreas principales, las cuales son:

- Barra de Herramientas
- Muro Principal
- Barra de Recordatorios

Memorizar estas áreas será muy importante ya que serán los espacios de trabajo que más utilizaremos.

► 3. Barra de herramientas

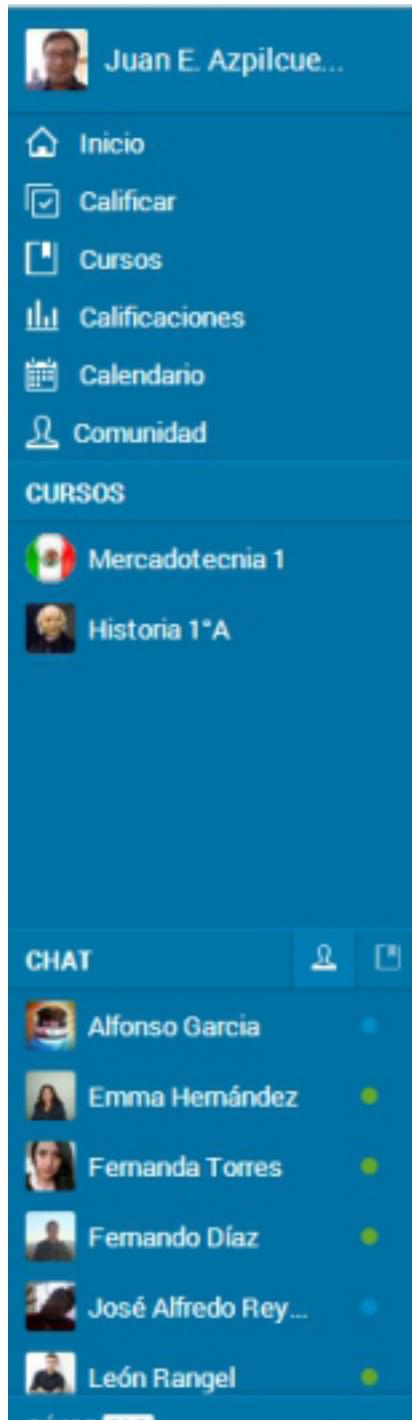


Imagen 3

En la barra de herramientas (imagen 3) encontraremos las diversas funciones con las que cuenta la plataforma, funciones simples pero poderosas:

INICIO Nos lleva a la pantalla de inicio.

CALIFICAR Revisaremos las actividades que tenemos pendientes por calificar o que hayamos calificado.

CURSOS En esta sección encontraremos un listado de los cursos que tengamos activos e inactivos. Un curso inactivo es aquel que ya haya transcurrido el tiempo que le designamos cuando lo creamos.

CALIFICACIONES Apartado que nos muestra la información por alumno con respecto a lo que obtuvo en cada tarea y cada cuestionario que haya respondido.

CALENDARIO La herramienta con la cual podremos llevar un control de las actividades que hayamos planeado a futuro.

► 3.1. Actividades

Calificar Actividades
Prueba CONALEP

FILTRAR: Todos los cursos

Activas Pasadas

ACTIVIDADES PARA CALIFICAR EN 3 DÍAS O MÁS

Prueba español
1 de 2 Entregas · Prueba CONALEP

Matemáticas
0 de 2 Entregas · Prueba CONALEP

Imagen 4

Al dar click en calificar, nos llevará a un listado de las actividades que tengamos que calificar en los próximos 3 días. Así también contaremos con un historial de las actividades que ya estén inactivas y para acceder a esta información, tendremos que dar click en la pestaña de “pasadas”.

FILTRAR: Todos los cursos

- Todos los cursos
- Mercadotecnia 1
- Prueba CONALEP
- Historia 1ºA

Imagen 4.1

Con la finalidad de ser más fácil de encontrar la tarea de algún curso contamos con un filtro en la parte superior derecha y que al darle click, desplegará un listado de los cursos que hayamos creado (Imagen 4.1.).

► 3.1.1. ¿Cómo califico una actividad?

cúrsa me

Ayuda

2



Prueba español

CURSO Prueba CONALEP	ENTREGAS 2 de 2	FECHA DE PUBLICACIÓN 15 de julio del 2014	FECHA PARA ENTREGA 24 de julio del 2014
-------------------------	--------------------	--	--

Entregas

Fernanda Torres Calificación: 56
Rafael Camps Sin calificar

Imagen 4.2

Una vez que hayamos escogido la actividad la cual tengamos pendientes por calificar, nos aparecerá un encabezado con el nombre de la tarea y un listado por alumno (imagen 4.2). Deberemos dar click en el nombre del alumno, lo que hará que nos aparezca una nueva ventana, (imagen 4.2.1).

Prueba español

CURSO Prueba CONALEP	ENTREGAS 2 de 2	FECHA DE PUBLICACIÓN 15 de julio del 2014	FECHA PARA ENTREGA 24 de julio del 2014
-------------------------	--------------------	--	--

Rafael Camps Sin Calificar · Entregado: 18 de julio del 2014

Entrega Calificar

ALUMNO:
Rafael Camps

TITULO:
Tarea de Español

MENSAJE:
entregando la tarea en tiempo y forma.

ARCHIVOS ADJUNTOS:
http://version4.curso.me/uploads/asset/4230/C_rsameB_1_.pdf

Imagen 4.2.1

Esta ventana (imagen 4.2.1.) nos muestra información sobre la entrega como: la fecha de entrega, el título de la tarea, algún archivo adjunto, etc.

Lo más importante de esta ventana es que en la pestaña de “Calificar”, podremos hacer la evaluación de la actividad y generar retroalimentación.

cúrsa me

► 3.1.2. Evaluación

CURSO Prueba CONALEP	ENTREGAS 2 de 2	FECHA DE PUBLICACIÓN 15 de julio del 2014	FECHA PARA ENTREGA 24 de julio del 2014
--------------------------------	--------------------	--	--

 **Rafael Camps**
Sin Calificar · Entregado: 18 de julio del 2014

Entrega **Calificar**

Calificación por rubros
Evalúa por los rubros de esta tarea.

Rubro: ortografía
Comentarios:
Porcentaje obtenido:

Rubro: ensayo
Comentarios:
Porcentaje obtenido:

Rubro: investigación
Comentarios:
Porcentaje obtenido:

Calificar tarea

Imagen 4.2.2

En este menú (Imagen 4.2.2) podremos realizar la evaluación de los rubros que asignamos a cada tarea. Podemos comenzar dejando comentarios o retroalimentación por cada rubro y después procedemos a calificarlo en “Porcentaje Obtenido”. Para finalizar, damos click en “Calificar Tarea”.

► 3.2 Cursos

The screenshot shows the 'cursame.me' interface. At the top, there's a navigation bar with icons for Ayuda, Chat, Notifications (with 2 notifications), and Settings. On the left, a sidebar for 'Juan E. Azpilcue...' includes links for Inicio, Calificar, Cursos, Calificaciones, Calendario, Comunidad, CURSOS (with Mercadotecnia 1, Prueba CONALEP, and Historia 1°A listed), and CHAT (with Alfonso García, Emma Hernández, Fernanda Torres, and Fernando Díaz). The main content area is titled 'Cursos' and shows tabs for 'Activos' and 'Inactivos'. A specific course card for 'Prueba CONALEP' by Juan E. Azpilcueta Rojas (2 Miembros) is displayed. Below the main content, there's a 'CHAT' section with four users listed.

Imagen 5

Cúrsame toma su nombre de los “Cursos” o “Asignaturas” que vemos en las escuelas. Sabemos que hay maestros que tienen más de 3 grupos y que dan más de 2 clases. Es por ello que Cúrsame facilita el trabajo de los maestros al poder crear los cursos que le maestro quiera, asignarles fechas de inicio y finalización, también elegir su privacidad y el esquema de evaluación.

En este menú (imagen 5) encontraremos el listado de los cursos que hayamos creado, divididos en cursos activos e inactivos. Un curso inactivo es aquel que ya cumplió con las fechas asignadas cuando se creó.

Cuenta con un filtro de búsqueda y con un banner con el botón de “+ nuevo” que utilizaremos para crear los cursos que nosotros querremos.

► 3.2.1 Nuevo Curso

The screenshot shows the 'Nuevo Curso' (New Course) creation form. At the top left is the cursame logo. To its right are navigation icons for Ayuda (Help), mensajes (Messages), notifications (with a red '2' badge), and settings. Below the header, the title 'Curso nuevo' is displayed. The form consists of several input fields and a preview area. On the left, there's a 'Nombre del curso' field with placeholder 'Ejemplo: Matemáticas I', a 'Descripción del curso' text area, a 'Privacidad' dropdown set to 'Privado', a 'Duración' section with 'Fecha inicio' and 'Fecha final' fields, and an 'Evaluación' section with 'Valor de Cuestionarios' and 'Valor de Tareas' fields. To the right of these fields are two preview boxes: one showing a blue square icon with a white bookmark and labeled 'Avatar del curso', and another showing a gray rectangular image and labeled 'Imagen de cabecera'. At the bottom left is a blue 'Crear Curso' button.

Imagen 5.1

Para crear un curso deberemos llenar el formulario mostrado en la imagen de arriba (imagen5.1.), que consta de los siguientes parámetros:

- ▶ Nombre del Curso. Asignamos el nombre del curso que vayamos a crear.
- ▶ Descripción del Curso. Un resumen de los temas que veremos en el curso.
- ▶ Privacidad. Público o privado, la diferencia será que en los cursos privados los alumnos solicitan ingresar y será potestad del maestro aceptarlo o no.
- ▶ Duración. Se asignan las fechas de inicio y fecha final del curso.
- ▶ Evaluación. Se establece una ponderación sobre las actividades de tareas y cuestionarios. Cúrsame toma esta ponderación y lleva un registro de todas las evaluaciones hechas para arrojar una calificación.

► 3.2.1.1 Evaluación

The screenshot shows the 'Evaluación' (Evaluation) section of the Cúrsame me application. At the top, there's a header with the Cúrsame logo and navigation links for Ayuda (Help), Mensajes (Messages), Notificaciones (Notifications), and Ajustes (Settings). Below the header, a title bar says 'Ejemplo' (Example). The main area contains a text input field with placeholder text: 'Especifica como quieres evaluar este curso, puedes agregar nuevos criterios de evaluación o solo dejar Cúrsame.'. Below this is a table for defining evaluation criteria:

CRITERIO	PORCENTAJE
Cursame	70 %
Proyecto Final	20 %
Asistencia	10 %

At the bottom of the table, there's a button labeled 'Agregar criterio de evaluación' (Add evaluation criterion). Below the table are two buttons: 'Cancelar' (Cancel) and 'Guardar' (Save).

Imagen 5.1.1

En esta sección usted podrá agregar los criterios de evaluación que maneja en su esquema de trabajo. Cúrsame respetará estos criterios y su ponderación indicada por usted para arrojar una calificación final (Imagen 5.1.1.)

Usted puede agregar los criterios de evaluación que necesite y asignarles el porcentaje que quiera. Para terminar de crear el curso damos click en “Guardar” y con eso habremos creado un curso.

► 3.3 Calificaciones

The screenshot shows the 'Calificaciones' (Grades) section of the cursame platform. At the top, there's a header with the platform logo 'cursame' and navigation links for 'Ayuda' (Help), a message icon, a notification bell with a red '2' indicating two notifications, and a gear icon for settings. Below the header, the title 'Calificaciones' is displayed next to a bar chart icon. To the right is a dropdown menu labeled 'FILTRAR: Todos los cursos'. The main content area shows a course titled 'Prueba CONALEP' with a document icon. Underneath, two student profiles are listed: 'Rafael Camps' with a profile picture, 'Calificación: 0', and 'Fernanda Torres' with a profile picture, 'Calificación: 14'. Each student entry has a small downward arrow to its right.

Imagen 6

En esta sección (imagen 6) se llevará acabo un registro de las evaluaciones que hayamos hecho en las actividades de cada curso y nos mostrará un promedio de evaluación respetando los parámetros que se hayan asignado cuando se creo el curso (valor de tareas y valor de cuestionarios).

Para obtener información a detalle tendremos que hacer click en el perfil del alumno que deseemos revisar. Nos aparecerá la información (imagen 6.1.) por cada tarea que haya entregado, lo que se calificó por cada actividad y el porcentaje que representa de la evaluación. Todo esto de manera automática.

The screenshot shows the student profile for 'Rafael Camps' with a profile picture and the text 'Calificación: 0'. Below this, the 'Tareas' (Tasks) section is displayed with a table:

TAREA	ENTREGA	RUBROS	CALIFICACIÓN
Prueba español	Tarea de Español	ortografía ensayo investigación	
Matemáticas	Tarea (:	Resumen	

At the bottom of the table, it shows '% Obtenido: 0' and '% de la Evaluación: 50.0'. Below the table, the 'Cuestionarios' (Quizzes) section is shown with the message 'Aún no hay cuestionarios en este curso.'

Imagen 6.1

► 3.4 Calendario

Julio 2014						
-- MES ANTERIOR		Julio 2014			MES SIGUIENTE --	
DOMINGO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2

Imagen 7

El calendario (imagen 7) es una herramienta básica para la planificación de las actividades que deseemos programar con anticipación. Con 5 minutos que le dediquemos a Cúrsame, podremos programar las tareas para dentro de una semana, quince días, un mes, o el tiempo que usted quiera.

Para ver la información detallada de cada actividad, debemos dar click a la actividad y nos mostrará la información a detalle (imagen 7.1.)

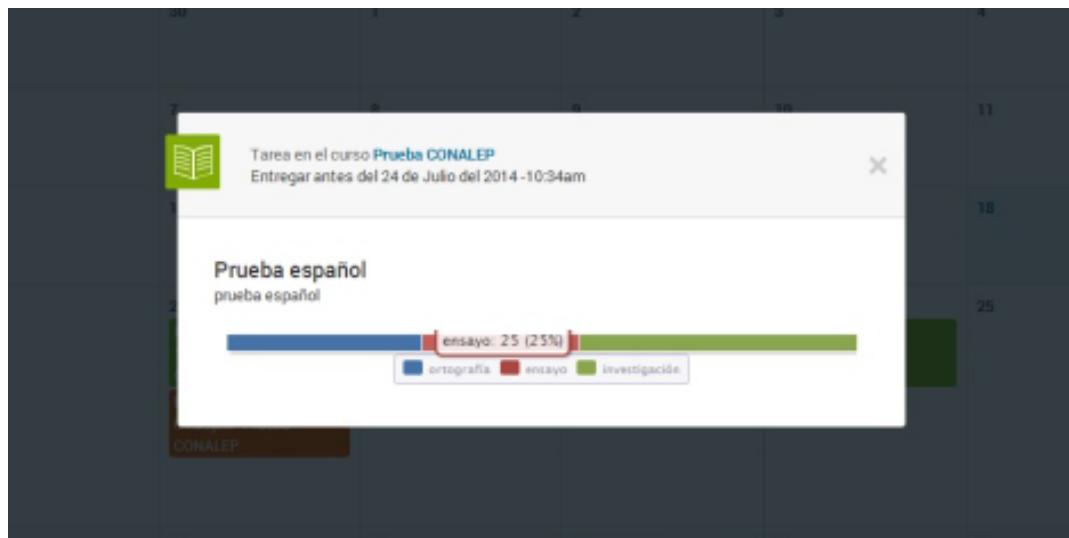


Imagen 7.1

► 3.5 Comunidad

The screenshot shows the Cúrsame community interface. On the left, a sidebar includes links for Inicio, Calificar, Cursos, Calificaciones, Calendario, Comunidad, CURSOS (with items Mercadotecnia 1, Prueba CONALEP, and Historia 1'A), and CHAT (listing users like Alfonso García, Emma Hernández, Fernanda Torres, Fernando Díaz, José Alfredo Rey..., and León Rangel). The main area displays a grid of user profiles. Top row: José Alfredo Reyes de Antuñano (ESTUDIANTE) and erika erika@cursa.me1 (PROFESOR, with a 'Solicitud enviada' message). Second row: erika erika@cursa.me1 (PROFESOR) and Fernanda Torres (ESTUDIANTE). Third row: Salvador López Mendoza (ESTUDIANTE) and gabriel velarde (ADMINISTRADOR). Fourth row: Emma Hernández and Test Chava Mendo. At the bottom left of the main area is a button labeled 'Imagen 8'.

Cúrsame es una comunidad de aprendizaje colaborativo entre maestros y alumnos. Es por ello que decidimos incorporar un sistema de socialización (Imagen8) para crear nuevos canales de comunicación en el que los alumnos puedan consultar sus dudas y hacer comentarios entre ellos y también entre los maestros.

Para comenzar a utilizar esta función daremos click en el botón de “Comunidad”. Ahí aparecerá un listado de las personas que integran la comunidad. Podemos filtrar a los usuarios por medio de las pestañas que dicen “Todos”, “Estudiantes”, “Profesores”. Por default, la opción es “Todos”.

En la parte superior derecha encontraremos un filtro en el que podemos escribir el nombre de algún miembro que queramos agregar de amigo para facilitar la búsqueda.

► 3.5.1 Chat

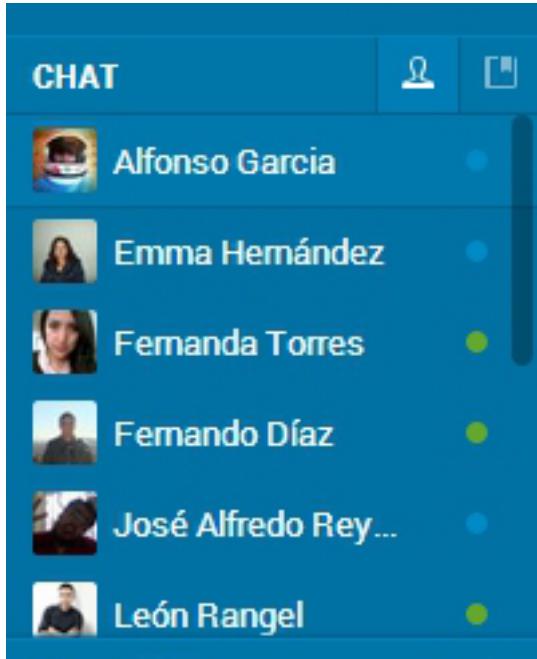


Imagen 9

Al integrar una comunidad en la plataforma fue necesario también hacer posible la comunicación entre los miembros de esta comunidad, es por ello que en la parte inferior de la barra de herramientas encontraremos nuestro sistema de chat, que puede ser personal (imagen 9) o grupal.

El chat grupal funciona de la siguiente manera: Al crear un curso y de manera automática se creará una sala en el que todos los participantes de dicho curso pueden participar de manera grupal, es decir, al escribir un mensaje en este chat grupal, les llegará a todos los miembros. Para revisar mis chats grupales sólo hay que hacer click en la pestaña que se muestra en la imagen 10.

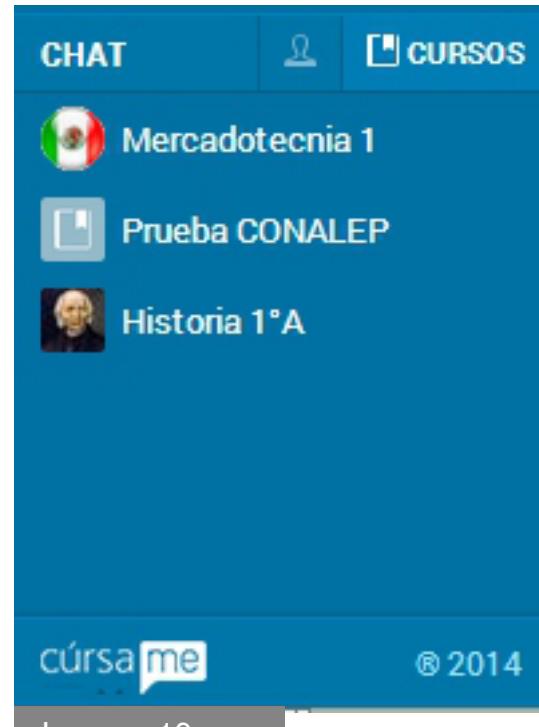


Imagen 10

► 4. Muro Principal

cúrsa me

Comentario Tarea Discusión Cuestionario

¿Qué estás pensando?

Público Comentar

Nuevo cuestionario para responder en el curso Prueba CONALEP

Otro ejemplo

Responder antes del 30 de Julio del 2014 - 4:10pm · 1 Pregunta

ABRIR CUESTIONARIO

0 ME GUSTA · 0 COMENTARIOS · HACE 3 DÍAS A LAS 4:11 PM

Escribe un comentario

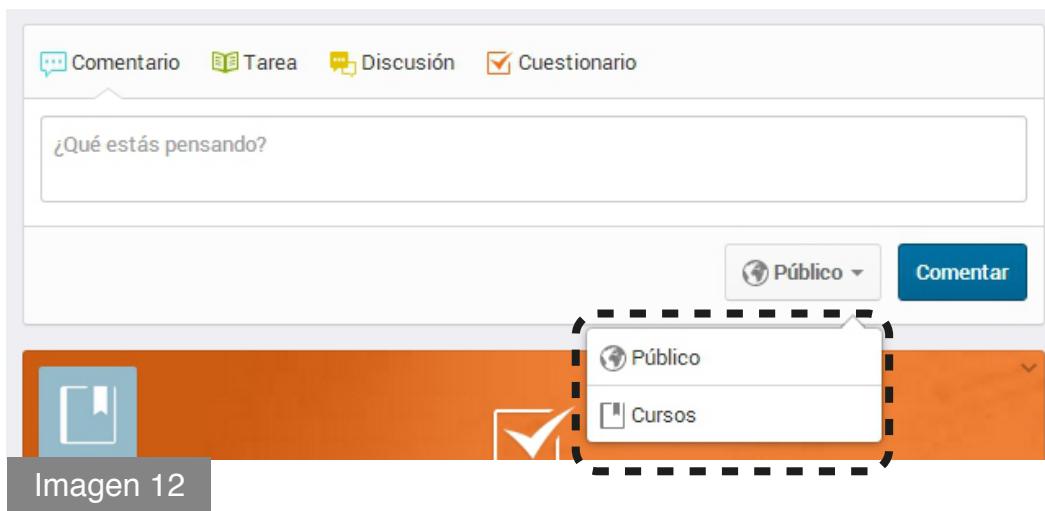
Nuevo cuestionario para responder en el curso Prueba CONALEP

Imagen 11

En el muro principal encontraremos toda la información que se está generando en la plataforma, información que van desde las tareas que se crearon, los cuestionarios que están pendientes, los avisos comunitarios y los foros de discusión. Todo esto en un mismo lugar (imagen 11).

Esta integrado también un sistema de “Me gusta” que permitirá recibir retroalimentación a los maestros para saber de qué manera les gusta trabajar a sus alumnos, información muy valioso para mantener al grupo participativo.

► 4.1 Comentario

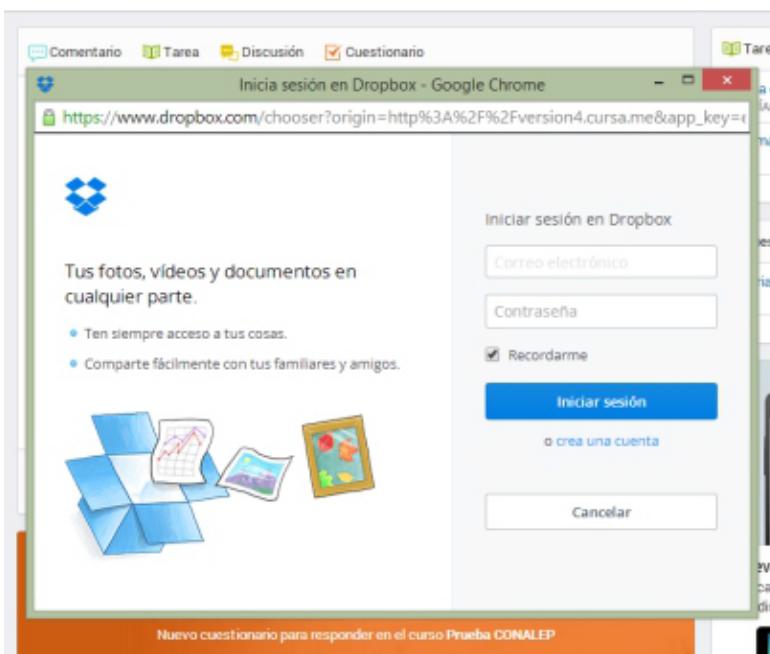


Un comentario es un anuncio que deseamos hacer a los miembros de un curso o a toda la comunidad. Para ello debemos especificar en la pestaña de audiencia (imagen 12).

► 4.2 Tarea

Para crear una tarea, deberemos llenar la información que nos solicita la plataforma, información muy básica y que le permite trabajar de mejor manera (imagen 13).

► 4.2.1 Dropbox



Los maestros tienen la opción de sincronizar su cuenta del servicio de almacenamiento de datos “Dropbox” y adjuntar los archivos que quieran a la tarea que hayan creado. Basta con dar click en el botón de “Dropbox”

► 4.3 Discusión

Comentario Tarea Discusión Cuestionario

Tema de la discusión Ejemplo: Números primos

Descripción Descripción

Material de soporte Dropbox

Cancelar Público Crear Discusión

Imagen 16

Cúrsame ofrece a los maestros la herramienta de discusión. Esta herramienta será de mucha utilidad para poder evaluar los criterios de cada alumno que decida participar, podrán saber qué tanto conocimiento tienen sus alumnos sobre el tema que ustedes propongan y bajo el contexto que ustedes establezcan.

Para utilizar esta herramienta deberemos completar el formulario con la información que nos solicita. Es muy importante seleccionar la audiencia de las actividades.

En esta herramienta también tendremos la posibilidad de enlazar nuestra cuenta de Dropbox. (Imagen 16).

► 4.4 Cuestionario

Imagen 17 muestra la interfaz de usuario para crear un cuestionario. La barra superior tiene iconos para Comentario, Tarea, Discusión y Cuestionario (seleccionado). Los campos incluyen:

- Título del cuestionario: Ejemplo: Números primos
- Fechas: Día de publicación y Fecha de entrega.
- Preguntas: Una sección para ingresar una pregunta con respuestas múltiples (a, b, c) y botones para marcar como correcta o eliminar.
- Botones de acción: Cancelar, Cursos y Crear Cuestionario.

Imagen 17

La última herramienta de trabajo que encontramos en Cúrsame es la herramienta de cuestionarios (Imagen 17), que si lo desea, lo podrá considerar como un examen de opción múltiple.

No hay limitantes en cuanto a la cantidad de preguntas ni en cuanto a la cantidad de posibles respuestas. Para ello tendremos que completar la información básica como el título, las fechas de publicación y la audiencia.

Imagen 18 muestra la edición de una pregunta en el cuestionario. La pregunta es "2. ¿?". Las alternativas son:

- a) Incorrecta 1: Botones para marcar como correcta o eliminar.
- b) Incorrecta 2: Botones para marcar como correcta o eliminar.
- c) Correcta: Botón para marcar como correcta y otro para eliminar.

Botones para "Agregar Respuesta" y "Aregar Pregunta".

Imagen 18

Tendremos que dar click en los botones de “Agregar pregunta” y “Agregar respuesta” para ir añadiendo la opción deseada. Para seleccionar la respuesta sólo tenemos que hacer click en el casillero con la leyenda de “Correcta” (Imagen 18).

► 5. Barra de recordatorios

The screenshot shows the Cúrsame mobile application interface. At the top, there are two sections: 'Tareas próximas' (Tasks) and 'Cuestionarios próximos' (Surveys). Both sections list items with a due date of 'EN 2 DÍAS' (In 2 days) and a 'CARGAR MÁS...' (Load more...) button. Below these is a promotional banner for the 'Nueva aplicación Android' (New Android app). It features a smartphone icon displaying the app's interface, which includes news feeds and user comments. The banner text encourages users to download the app from Google Play and notes that the iPhone version will be available in May.

Cúrsame integra una barra de recordatorios que se encontrará en la parte derecha de la pantalla. Esta barra es muy importante ya que le permite, tanto al maestro como al alumno, estar al tanto de las actividades que tenga pendientes por contestar.

La barra toma la información de las actividades pendientes de los próximos 3 días y nos despliega la información de estas actividades.

En la parte inferior de esta barra encontrará un espacio en el cual Cúrsame hace anuncios sobre el lanzamiento de versiones móviles, aplicaciones y actualizaciones que haya en el sistema.

Es la manera en la cual los mantenemos al tanto de las cosas nuevas que hacemos para ustedes (Imagen 19).

Imagen 19

► 6. Muro de curso

The screenshot shows the cursame platform interface. At the top, there's a blue header bar with the title '6. Muro de curso'. Below this is a navigation bar with links for 'Inicio', 'Calificar', 'Cursos', 'Calificaciones', 'Calendario', 'Comunidad', 'CURSOS', 'Mercadotecnia 1', 'Prueba CONALEP' (which is highlighted in blue), and 'Historia 1^A'. On the right side of the header are icons for 'Ayuda', a message bubble, a bell, and settings. The main content area has a large blue header with a book icon. Below it, the title 'Prueba CONALEP' is displayed, along with tabs for 'Publicaciones' (which is selected), 'Información', 'Miembros', and 'Biblioteca'. A sub-menu below the tabs includes 'Comentario', 'Tarea', 'Discusión', and 'Cuestionario'. A text input field says '¿Qué estás pensando?' and a 'Comentar' button is to its right. At the bottom, there's an orange banner with a checkmark icon and the text 'Nuevo cuestionario para responder en el curso Prueba CONALEP'.

Imagen 20

En el muro del curso (imagen 20) encontrará únicamente las actividades que haya creado en el curso seleccionado, también podrá ver la información del curso, miembros inscritos y contará también con la biblioteca virtual.

Para entrar al muro del curso tendremos que seleccionarlo desde el listado de nuestros cursos o en el apartado de “Cursos” en la barra de herramientas.

También en este muro encontraremos la opción de clonar el curso, desactivarlo e incluso editarlo

► 6.1 Información

Prueba CONALEP

Publicaciones Información Miembros Biblioteca

Información del Curso

Imagen.

Prueba.....

FECHA DE INICIO:
15 de julio del 2014

FECHA DE FINALIZACIÓN:
21 de julio del 2014

ADMINISTRADORES DEL CURSO:
Juan E. Azpilcueta Rojas

Imagen 21

En la pestaña de información encontraremos información básica del curso como el nombre del administrador, la fecha de inicio, la fecha final y un resumen de lo que tratará el curso. (Imagen 21)

► 6.2 Miembros

Publicaciones Información Miembros Biblioteca

Miembros - 2

Rafael Camps

Fernanda Torres

ESTUDIANTE

ESTUDIANTE

Eliminar Aceptar Usuario

¿Miembro aceptado en el grupo?

Administrador

Eliminar del grupo

Imagen 22

En la sección de miembros podremos visualizar a los miembros inscritos así como aceptar a los usuarios que hayan solicitado ingresar. En la pestaña que aparece podremos asignar administradores del curso y eliminar a los miembros (Imagen 22).

► 6.3 Biblioteca

Prueba CONALEP

Publicaciones Información Miembros Biblioteca

Biblioteca del Curso

Subir archivo

Imagen 23

Este curso no tiene archivos en su librería.

La última pestaña en el muro del curso es la de “Biblioteca”. En este espacio el maestro podrá subir los archivos que quiera, soportando la mayoría de los formatos conocidos de texto, hojas de cálculo, imágenes, audio, etc. Para subir los archivos hay que hacer click en el botón “subir archivo” (imagen 23).

► 6.4 Engrane

Imagen 24

Este submenú nos permitirá trabajar con las herramientas de “Calificaciones finales”, “Calificar Actividades”, “Forma de Evaluación”, “Editar”, “Clonar” y “Finalizar” (imagen 24).

► 6.5 Calificaciones Finales

Imagen 25

- Calificaciones finales
- Calificar actividades
- Forma de evaluación
- Editar
- Clonar
- Finalizar

En este apartado podremos asignar las calificaciones finales de cada alumno y así mismo calificar los otros criterios que hayamos asignado en la creación del curso (Imagen 26).

Para comenzar, seleccionamos el nombre del alumno con el que queramos trabajar y desplegará una pantalla con las actividades que se evaluaron en Cúrsame y abajo encontrará el apartado donde podrá asignar la calificación del criterio que haya agregado.

CRITERIO	CALIFICACIÓN OBTENIDA
Cursame TAREAS: Entrego 0 de 5 · Calificación: 0 CUESTIONARIOS: Contesto 0 de 2 · Calificación 0 DISCUSIONES: Participo en 0 de 1 · Calificación 0	0
Asistencia PORCENTAJE: 50	Ejemplo: 8
Calificación Final	0

Calificar alumno

Miembros

Fernanda Torres Calificación: 8.8
Salvador López Mendoza Sin calificar

Imagen 26

► 6.6 Calificar actividades

Imagen 27

El menú suspenso incluye las siguientes opciones:

- Calificaciones finales
- Calificar actividades
- Forma de evaluación
- Editar
- Clonar
- Finalizar

En esta sección podremos calificar las actividades que tengamos pendientes por calificar de todos los cursos que tengamos activos (Imagen 27).

Simplemente seleccionamos la actividad y el nombre del alumno que haya entregado la tarea (Imagen 28).

Imagen 28

La lista de actividades incluye:

- Matemáticas avanzadas (0 de 3 Entregas · Curso de Prueba)
- ... (0 de 3 Entregas · Curso de Prueba)
- Ejemplo de Tarea (1 de 3 Entregas · Curso de Prueba)
- Prueba (1 de 3 Contestados · Curso de Prueba)
- Ejemplo (1 de 3 Contestados · Curso de Prueba)
- Discusión calificable (1 de 2 Participantes · Curso de Prueba)
- Este es un ejemplo de tarea inmediara (1 de 3 Entregas · Curso de Prueba)
- Un ejemplo de tarea (0 de 3 Entregas · Curso de Prueba)

► 6.7 Formas de Evaluación

The screenshot shows a sidebar menu with two items: 'Biblioteca' and 'Cuestionario' (with a checked checkbox). A context menu is open over the 'Cuestionario' item, listing options: 'Calificaciones finales', 'Calificar actividades', 'Forma de evaluación', 'Editar', 'Clonar', and 'Finalizar'. The 'Finalizar' option is highlighted with a blue background.

Imagen 29

Para poder modificar los criterios de evaluación de un curso podremos ingresar a esta sección (Imagen 29) y aumentar el porcentaje de ponderación, así mismo y en caso de ser necesario ingresar otros criterios (Imagen 30).

The screenshot shows the evaluation specification page for the course 'Curso de Prueba'. At the top, there is a message: 'Especifica como quieres evaluar este curso, puedes agregar nuevos criterios de evaluación o solo dejar Cúrsame.' Below this is a table with two rows:

CRITERIO	PORCENTAJE
Cursame	50 %
Asistencia	50 %

At the bottom of the table is a button labeled 'Aregar criterio de evaluación'. At the very bottom right are 'Cancelar' and 'Guardar' buttons.

Imagen 30

► 6.7.1 Editar

Editar curso

Nombre del curso	Curso de Prueba
Descripción del curso	Este es un curso de prueba
Privacidad	Privado ▾
Fecha de inicio	10/09/2014
Estudiantes:	Escribe un nombre o apellido. <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: flex; align-items: center;">Torres Fernanda×</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: flex; align-items: center;">López Mendoza Salvador×</div>

Guardar cambios **Eliminar curso permanente.**

Imagen 31

En este sección se podrán editar los parámetros que hayamos designado cuando se creó el curso. Parámetros desde el nombre del curso, la descripción del mismo, la privacidad, fecha de inicio y también agregar alumnos.

Para finalizar cualquier actualización que hayamos hecho, tendremos que hacer click en el botón con la leyenda “Guardar cambios” y en caso de querer eliminar el curso, hacemos click en “Eliminar curso permanentemente” (imagen 31).

► 6.7.2 Clonar

cúrsa me



Clonar curso

Datos del curso

Cambia la información para el nuevo curso.

Nombre del Curso:

Silabus:

Fechas:

Privacidad:

[Atras](#)

[Siguiente](#)

Imagen 32

La opción de clonar nos permitirá duplicar un curso, incluyendo todas las actividades que hayamos creado pero con la posibilidad de asignar nuevas fechas de entrega.

Esta herramienta es muy útil ya que si nos funcionó mucho un curso podemos utilizar esas mismas actividades sin necesidad de volverlas a subir y de esta manera ahorrarnos mucho tiempo. Actualizamos la información del curso y click en “siguiente” (imagen 32).

cúrsa me

► 6.7.2.1 Clonar actividades

cúrsa me



Clonar curso

Tareas

Selecciona las tareas que quieras clonar para el nuevo curso.

<input checked="" type="checkbox"/> Prueba español	23/07/2014	25/07/2014
<input checked="" type="checkbox"/> Matemáticas	23/07/2014	24/07/2014

Atras

Siguiente

Imagen 33

Al hacer click en siguiente nos aparecerán las actividades que se van a clonar y sencillamente deberemos palomear la casilla de la actividad a clonar y asignarle las fechas deseadas (Imagen 33).

Primeramente aparecerán las tareas, después las discusiones y por último los cuestionarios.

Al final aparecerá la leyenda “El curso se ha clonado correctamente”. Y con esto daremos por finalizado el proceso de clonación de cursos.

cúrsa me

► 6.7.3 Finalizar curso

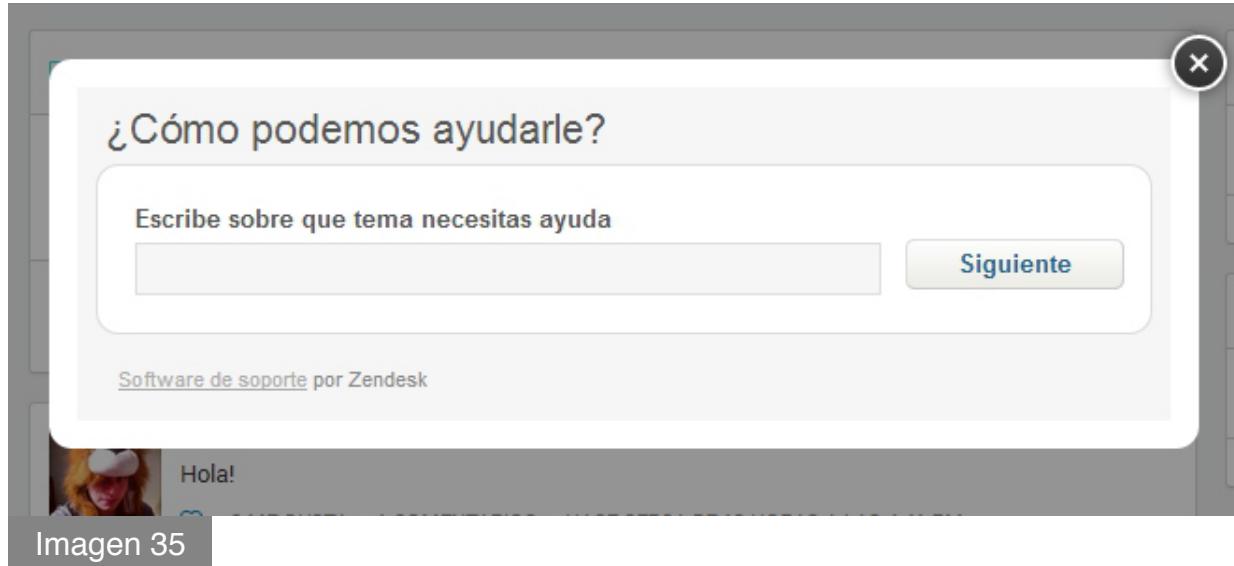


Imagen 34

Para desactivar un curso e inhabilitar las actividades que se encuentren en él simplemente tendremos que seleccionar la opción “finalizar” del menú de “engrane”.

Al concluir las fechas asignadas en la creación de cursos, la plataforma enviará notificaciones para desactivar el curso. Esta función es la que le permitirá hacer dicha operación (imagen 34).

► 7. Ayuda



Una de las grandes diferencias que tiene Cúrsame es su sistema de soporte, un sistema que estará disponible para maestros y alumnos, las 24 horas del día y los 365 días del año. Este sistema trabaja bajo dos esquemas:

- ▶ Chat en línea
- ▶ Reporte

El chat en línea se encuentra disponible de 10:00 a.m. a 18:00 p.m. y el sistema de reporte esta disponible los 365 días del año y las 24 horas del día.

En ambos esquemas siempre habrá alguien que lo atienda de la mejor manera y siempre dando prioridad a sus solicitudes.

► 7.1. Temas relacionados

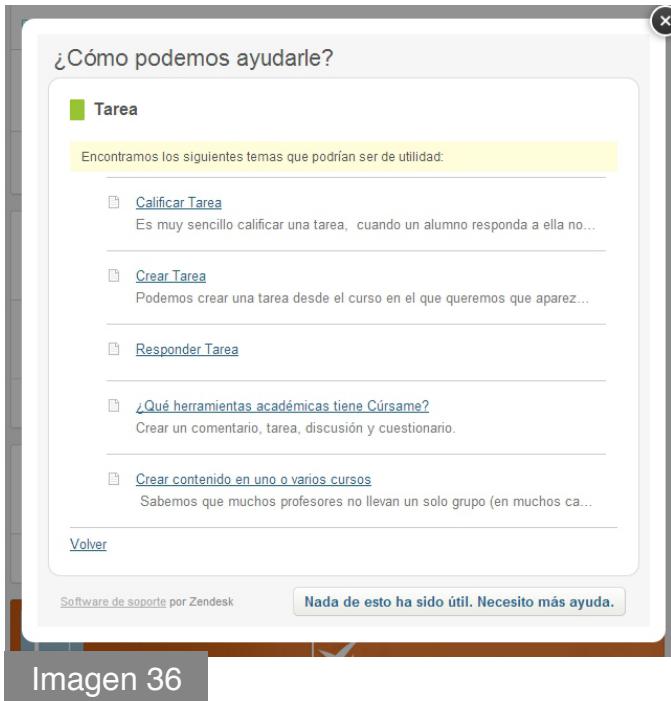


Imagen 36

Al momento de solicitar ayuda y escribir el tema sobre el cual necesitamos información nos aparecerá un listado con temas que puedan ser la guía que necesitamos. Para leer estos temas tenderemos que hacer click y nos llevara al apartado correspondiente (imagen 36).

Si estos temas aún no resuelven el problema que tenemos, hacemos click en “Nada de esto ha sido útil. Necesito más ayuda” ubicado en la esquina inferior derecha (imagen 36). Y nos llevará al siguiente menú (imagen 37) .



Imagen 37

► 7.2. Soporte en línea

¿Cómo podemos ayudarle?

Nombre *

Juan

Correo electrónico *

Juan@juan.com

Pregunta *

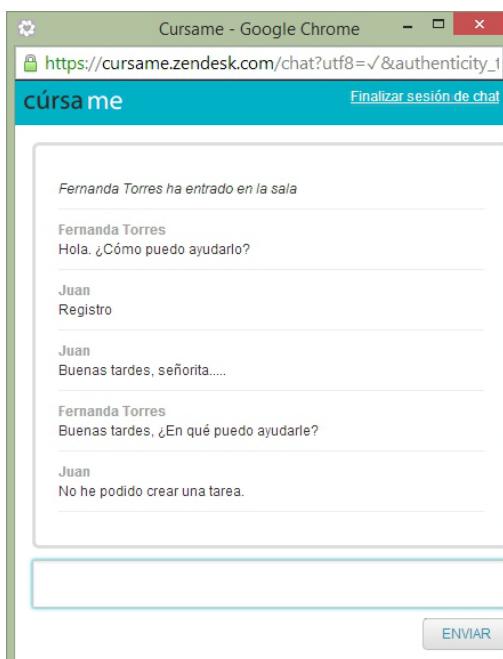
Tarea

Software de soporte por Zendesk

Empezar chat

Imagen 38

Al escoger la opción de “Chatear con alguien” nos aparecerá un formulario que deberemos completar para poder empezar el chat. Al finalizar damos click en “Empezar chat”(imagen 38) .



Inmediatamente después nos abrirá una nueva ventana en la cual estaremos platicando con un técnico que atenderá nuestras solicitudes (imagen 39)

Imagen 39

► 7.3. Solicitud de reporte

The screenshot shows a Zendesk support ticket creation interface. At the top, there's a search bar with the placeholder "Registro". Below it, the main title is "¿Cómo podemos ayudarle?". The first field is "Pregunta*" with the value "Registro". The next section is "Detalles*" with the placeholder "Agregue los detalles aquí. Intente ser específico.". Below that, there are two required fields: "Nombre*" and "Su correo electrónico*", both of which have their respective input boxes highlighted with a red border. A tooltip "Complete este campo." is visible above the "Nombre" field. At the bottom left, there's a link "Software de soporte por Zendesk", and at the bottom right, a blue "Enviar" button.

Por último, tenemos el sistema de reportes o “tickets”. Que en caso de que no haya ningún agente disponible se procederá a dar atención por medio de reportes. Aquí deberemos describir el problema que haya presentado y en un plazo de no más de 24 horas se estará resolviendo su solicitud.

Y por último

Cómo usted lo acaba de ver, Cúrsame esta enfocado en las actividades básicas que realizan los maestros y que gracias a Cúrsame se podrá ahorrar tiempo, esfuerzo, dinero entre otras cosas.

Cúrsame es una empresa socialmente responsable y comprometida con su país y con su gente, es por ello que siempre buscamos la manera de mejorar, diariamente queremos presentar cosas nuevas para los maestros, satisfacer sus necesidades y apoyarlos.

Por último queremos agradecer que utilicen Cúrsame y nos permitan poner nuestro granito de arena a la enorme labor que tienen los maestros.

Les hacemos la invitación para que nos hagan todos los comentarios que deseen, consejos, áreas de oportunidad, quejas y sugerencias, ya que ustedes son los que hacen de Cúrsame la mejor plataforma.