

Proyecto 31: Evaluación de personal Ingeniería UC

El Departamento de Recursos Humanos de la Facultad de Ingeniería, inició un proceso de Evaluación del Personal Administrativo adscrito a esta dependencia. Para ello se analizaron los siguientes datos de los empleados que son sometidos a la evaluación de su puesto de trabajo:

***NOMBRE, DEPARTAMENTO, ASISTENCIAS, INASISTENCIAS,
CANTIDAD DE REPOSOS JUSTIFICADOS, TOTAL DE DÍAS DE LOS REPOSOS***

Desarrolle un programa que procese la información anterior y determine e imprima:

Para cada empleado:

1. Porcentaje de asistencia, inasistencias y días de reposo.
2. Un mensaje que indique si el empleado está sujeto a una sanción administrativa.

Para todo el grupo:

3. Nombre del primer empleado del departamento de FÍSICA que no ha sido sujeto de sanción administrativa.
4. Promedio de inasistencia de todo el personal sancionado.

Consideraciones:

- a) El número total de días evaluados se distribuye en asistencias, inasistencias y total de días de reposo.
- b) Para ser objeto de una sanción administrativa debe cumplir con lo siguiente:
 - a) Si más de la mitad de los días evaluados ha estado inasistente o de reposo.
 - b) Si solicita más de tres reposos
 - c) Si el promedio de los días de reposo del empleado supera los 15 días.