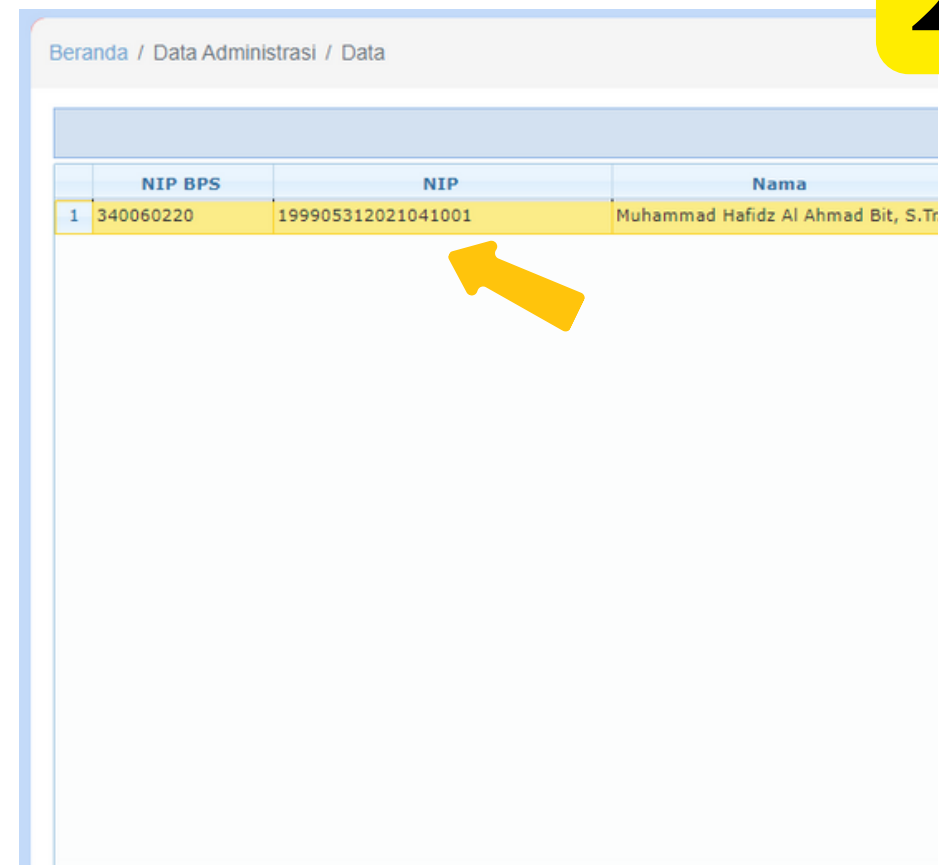
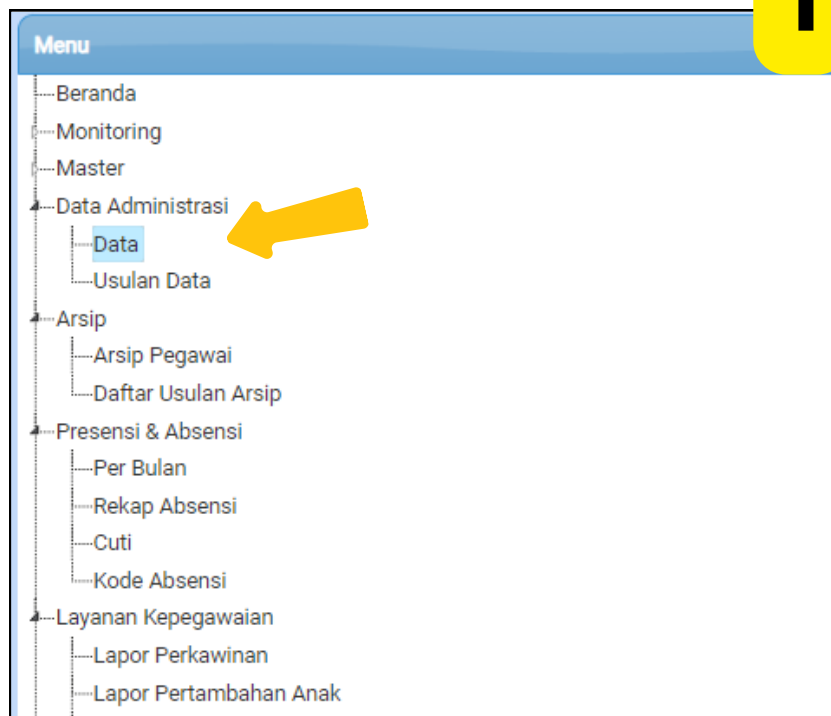


Pedoman Upload Bukti Laporan SPT Tahunan melalui SIMPEG

BPS PROVINSI ACEH

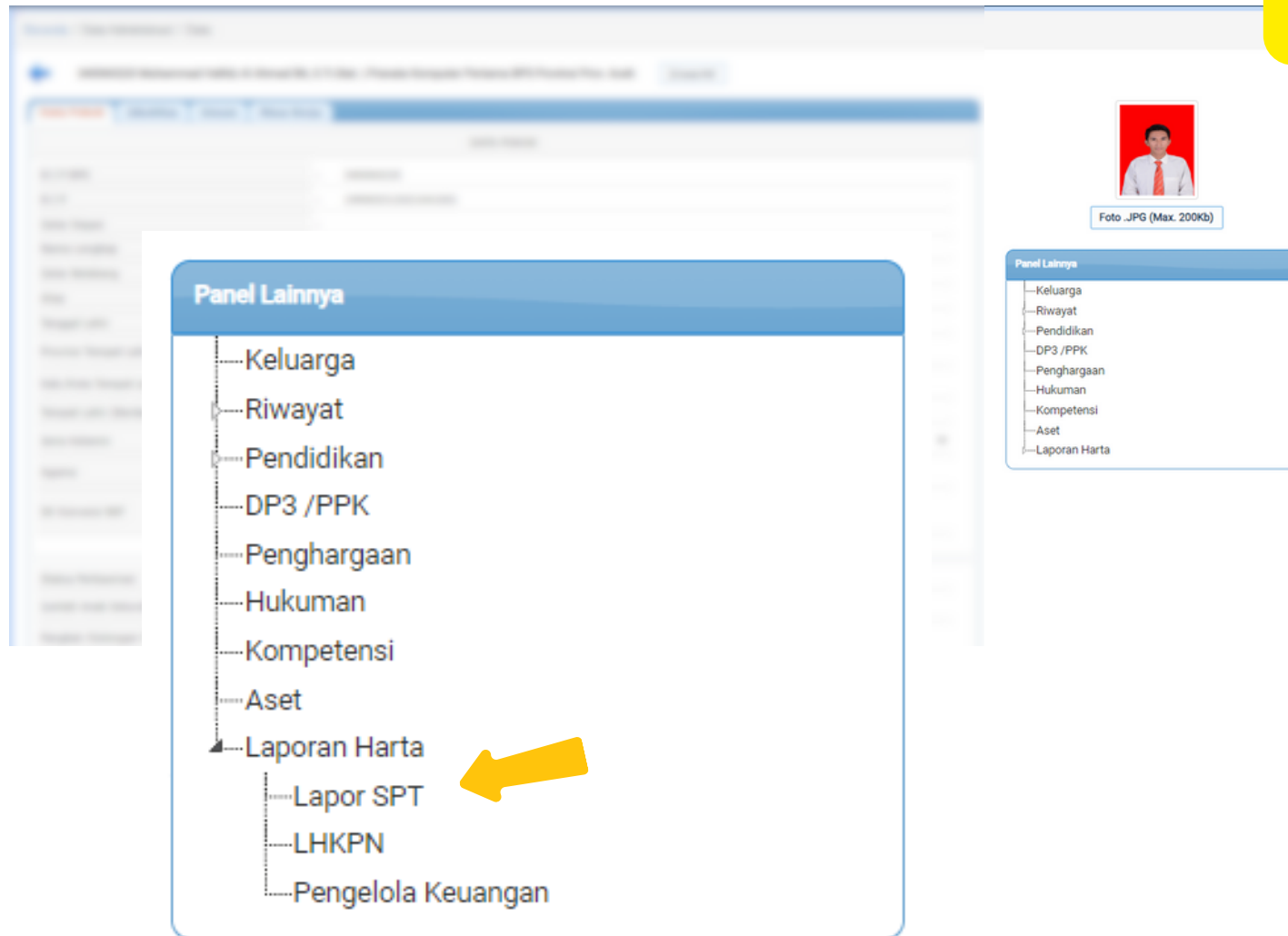
Pedoman Upload Bukti Lapor SPT Tahunan melalui SIMPEG

1. Buka SIMPEG lalu pilih menu Data Administrasi - Data;
2. Klik dua kali pada baris data pribadi Anda;



3. Pada menu Panel Lainnya, pilih Laporan Harta – Lapor SPT;

3



4. Akan muncul tampilan seperti di bawah. Selanjutnya, silahkan klik “Tambah” yang terletak pada bagian bawah tabel.

4

Beranda / Data Administrasi / Data

←

340060220 Muhammad Hafidz Al Ahmad Bit, S.Tr.Stat. | Pranata Komputer Pertama BPS Provinsi Prov. Aceh

Data Pokok

Identitas

Umum

Masa Kerja

Lapor SPT ✕

No	NIP	SPT Tahun	Tgl.Lapor	Atas Nama
<div><div>⌕ + Tambah ✎ Ubah</div><div><div>Hal. 0 dari 0</div><div>10 ▾</div></div></div>				

5. Ketika sudah muncul *pop up* "Detail Lapor SPT" atau , klik tombol "Ubah".
6. Isikan data dan upload bukti lapor dengan benar.
7. Klik "Simpan" apabila sudah selesai.

5

Detail Laporan SPT

DATA LAPOR SPT

Tahun

:

- pilih tahun -

▼

Tanggal Lapor

:

Lapor Atas Nama

:

▼

Suami/ Istri

:

NPWP

:

Nomor Tanda Terima

:

Dokumen

:

Bukti Lapor SPT

▼

Tambah Dokumen

Ubah

6

Detail Laporan SPT

DATA LAPOR SPT

Tahun *

:

- pilih tahun -

▼

Tanggal Lapor *

:

Lapor Atas Nama *

:

▼

Suami/ Istri

:

NPWP *

:

Nomor Tanda Terima *

:

Dokumen

:

▼

Tambah Dokumen

(*) : Harus isi

Batal

Simpan

7



Terima Kasih.