

<b>UEB</b> UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR	Universidad Estatal de Bolívar	<b>DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN</b>
	Unidad de Desarrollo de Software	
Manual para Publicar los Contenidos		

# Manual de Usuario del Sistema Repositorio Digital de la Universidad Estatal de Bolívar para la Gestión de Archivos

<b>Código:</b>	<b>RD-UDS-001</b>
<b>Versión:</b>	<b>1</b>
<b>Fecha:</b>	
<b>Autores:</b>	<p>Jessica Agualongo</p> <p>Romo Cuzco</p> <p>Franklin Rochina</p> <p>Luis Zurita</p>
<b>Revisado por:</b>	Ing. Jesus Coloma
<b>Aprobado por:</b>	
<b>Nivel Confidencialidad:</b>	

<b>UEB</b> UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR	Universidad Estatal de Bolívar	<b>DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN</b>
	Unidad de Desarrollo de Software	
Manual para Publicar los Contenidos		

## **Introducción**

El Repositorio Digital UEB es un sistema de almacenamiento de documentos digitales, cuya finalidad es organizar, almacenar, conservar y difundir en acceso abierto el conocimiento generado a partir de la actividad académica e investigativa de la comunidad universitaria UEB.

## **Objetivo**

Guiar al personal encargado en el uso del repositorio de la Universidad Estatal de Bolívar, para la publicación de documentos pertinentes (resoluciones, consejos universitarios, sesiones).

## **Alcance**

Aplica a todo el personal administrativo que tengan vínculo con el repositorio digital de la Universidad Estatal de Bolívar.

## **Desarrollo**

El presente manual se concentrará en la publicación de contenido público dentro del Repositorio Digital de la Universidad Estatal de Bolívar.

The logo of the Universidad Estatal de Bolívar (UEB) is located in the top left corner. It consists of the letters 'UEB' in a large, bold, dark blue font. Below 'UEB', the words 'UNIVERSIDAD' and 'ESTATAL DE BOLIVAR' are written in a smaller, dark blue, sans-serif font, stacked vertically.	Universidad Estatal de Bolívar	The logo of the Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación is located in the top right corner. It features the text 'DIRECCIÓN DE' at the top, followed by 'TECNOLOGÍAS DE' in a larger font, and 'LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN' at the bottom, all in a bold, dark blue, sans-serif font.
	Unidad de Desarrollo de Software	
Manual para Publicar los Contenidos		

## Publicación de Documentos

### Ingresar al Repositorio

Acceda al Repositorio ingresando la dirección: <https://rdigital.ueb.edu.ec/>

Los usuarios administradores de comunidad, publicadores o validados para subir contenidos al Repositorio deberán utilizar las credenciales proporcionadas por el administrador para logearse.

#### Paso 1.

Posicionarse en el menú de navegacion y dar click en el ítem *Servicios*.



**Figura 1.** Menú Servicios en el repositorio


#### Paso 2.

Seleccionar la opción Mi Cuenta que lo redireccionara a la ventana de logeo.

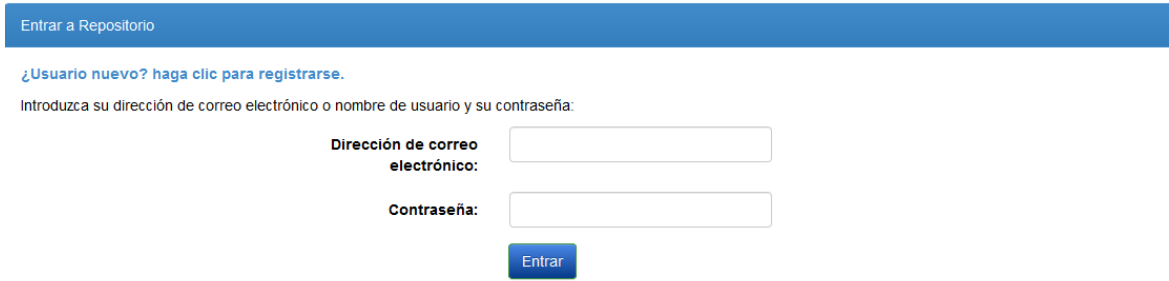


**Figura 2.** Opción Mi Cuenta en el menú Servicios

#### Paso 3.

	Universidad Estatal de Bolívar Unidad de Desarrollo de Software	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
	Manual para Publicar los Contenidos	

Ingreso las credenciales de acceso que les a sido asignado y dar click en Entrar.



**Figura 3.** Ingreso del usuario y contraseña

#### Pasob 4.

Dirigir a la opción Página de inicio del menu de navegacion.



**Figura 4.** Página de inicio

#### Paso 5.

Seleccionar la comunidad correspondiente en la desea publicar los archivos, la seccion de comunidades se encuentra ubicado en la parte inferior izquierda de la página de inicio.







**Figura 5.** Comunidades UEB

#### Paso 6.

Seleccionar las subcomunidad según lo deseado (cada comunidad tiene subcomunidades y cada subcomunidad tiene sus colecciones).

Subcomunidades dentro de esta comunidad

LOTAIP 2017	
LOTAIP 2018	
LOTAIP 2019	
LOTAIP 2020	



Otras opciones relacionadas






Autor	
JORGE GOYES	12
NAPOLEON RAMOS	12
TERESA ARTIAGA	10
ZULIA MONTERO	10
MONICA LEON	9

**Figura 6.** Subcomunidades

## Paso 7.

Seleccione una colección

Colecciones en esta comunidad

Abril	
Agosto	
Diciembre	
Enero	
Febrero	





Otras opciones relacionadas


Autor	
JORGE GOYES	12
NAPOLEON RAMOS	12
TERESA ARTIAGA	10
ZULIA MONTERO	10
MONICA LEON	9

**Figura 7.** Colecciones

## Paso 8.

Dar click en el botón Enviar un ítem en esta colección.

	Universidad Estatal de Bolívar	
	Unidad de Desarrollo de Software	
Manual para Publicar los Contenidos		

Año 2010
Página de inicio de la colección


Buscar

Fecha Publicación

Autor

Título

Materia

Enviar un ítem en esta colección

Suscribirse para recibir un correo electrónico cada vez que se introduzca un ítem en esta colección.

Suscribir

RSS 1.0

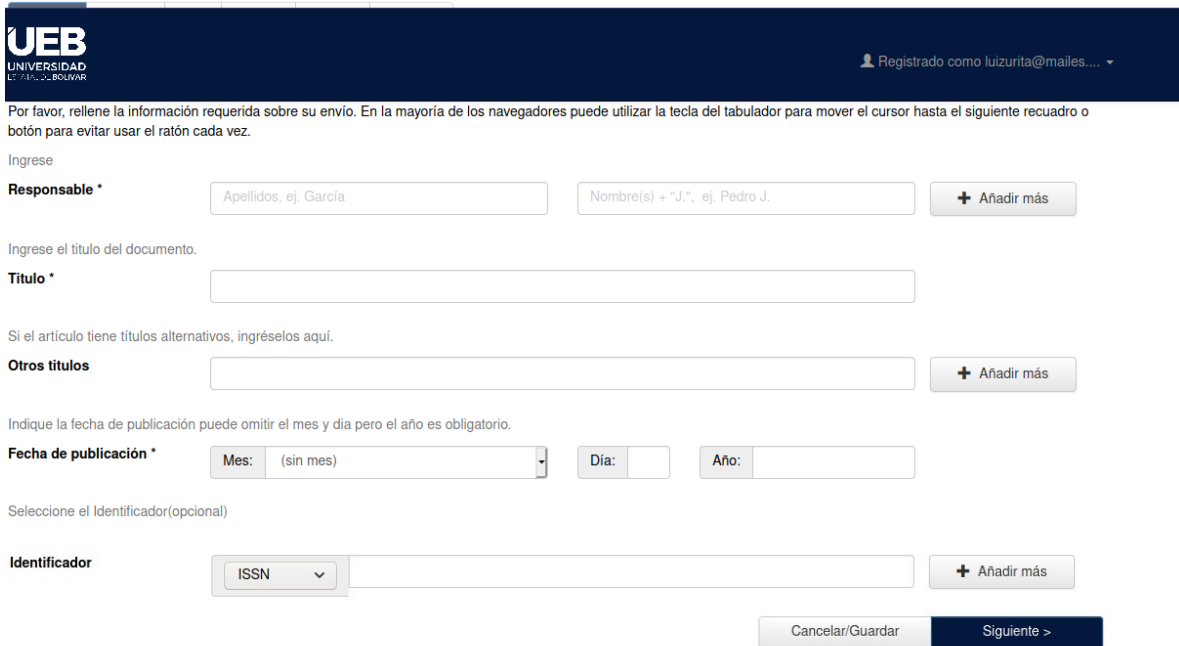
RSS 2.0

RSS

**Figura 8.** Comenzar el proceso de enviar un ítem.

The logo of the Universidad Estatal de Bolívar (UEB) is located in the top-left corner. It features the letters 'UEB' in a large, bold, blue font. Below 'UEB', the words 'UNIVERSIDAD' and 'ESTATAL DE BOLIVAR' are written in a smaller, blue, sans-serif font, stacked vertically.	Universidad Estatal de Bolívar	The logo of the Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación is located in the top-right corner. It consists of the text 'DIRECCIÓN DE', 'TECNOLOGÍAS DE', 'LA INFORMACIÓN', and 'Y COMUNICACIÓN' stacked vertically in a blue, sans-serif font.
	Unidad de Desarrollo de Software	
Manual para Publicar los Contenidos		

Llenar los campos pertinentes para subir el documento y luego dar click en siguiente (los campos obligatorios son Responsable, Título, Fecha de publicación).



UEB  
UNIVERSIDAD  
ESTATAL DE BOLÍVAR

Registrado como luizurita@mailes....

Por favor, rellene la información requerida sobre su envío. En la mayoría de los navegadores puede utilizar la tecla del tabulador para mover el cursor hasta el siguiente recuadro o botón para evitar usar el ratón cada vez.

Ingrese

**Responsable \***

Apellidos, ej. García

Nombre(s) + "J.", ej. Pedro J.

+ Añadir más

Ingrese el título del documento.

**Título \***

Si el artículo tiene títulos alternativos, ingréselos aquí.

**Otros títulos**

+ Añadir más

Indique la fecha de publicación puede omitir el mes y día pero el año es obligatorio.

**Fecha de publicación \***

Mes: (sin mes)

Día:

Año:

Seleccione el Identificador (opcional)

**Identificador**

ISSN

+ Añadir más

Cancelar/Guardar

Siguiente >

**Figura 9.** Campos de información que se debe llenar.

The logo of the Universidad Estatal de Bolívar (UEB) is located in the top-left corner. It features the letters 'UEB' in a large, bold, blue font. Below 'UEB', the words 'UNIVERSIDAD' and 'ESTATAL DE BOLIVAR' are written in a smaller, blue, sans-serif font, stacked vertically.	Universidad Estatal de Bolívar	The logo of the Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación is located in the top-right corner. It consists of the text 'DIRECCIÓN DE', 'TECNOLOGÍAS DE', 'LA INFORMACIÓN', and 'Y COMUNICACIÓN' stacked vertically in a blue, sans-serif font.
	Unidad de Desarrollo de Software	
Manual para Publicar los Contenidos		

Los campos que se muestra en la imagen son opcionales el llenado.

Describir
Describir
Subir
Verificar
Licencia
Completo

## Envío: describa el ítem (Más ayuda...)

Por favor, introduzca la siguiente información sobre su envío.

Ingrese una frase o palabras claves.

**Palabras claves**




Enter the abstract of the item.

**Resumen**

Enter the names of any sponsors and/or funding codes in the box.

**Patrocinadores**


Ingrese alguna descripción.

**Descripción**

< Anterior
Cancelar/Guardar
Siguiente >

**Figura 10.** Llenado de campos opcionales.

Dar click en Select a file or drag & drop file, luego se mostrara una ventana donde debere seleccionar el archivo a subir.


Select a file or drag & drop files ...

#	Name	Status	Description
	Reglamento_de_vinculacion_y_responsabilidad_social_estudiantil.pdf	✓	<input type="text"/>

< Anterior
Cancelar/Guardar
Siguiente >

**Figura 11.** Cargar archivo






The logo of the Universidad Estatal de Bolívar (UEB) is located in the top left corner. It consists of the letters 'UEB' in a large, bold, blue font, with the words 'UNIVERSIDAD' and 'ESTATAL DE BOLIVAR' in a smaller, blue, sans-serif font stacked below it.	Universidad Estatal de Bolívar	The logo of the Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación is located in the top right corner. It features the text 'DIRECCIÓN DE' in a small blue font, followed by 'TECNOLOGÍAS DE' in a medium blue font, and 'LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN' in a large, bold, blue font.
	Unidad de Desarrollo de Software	
Manual para Publicar los Contenidos		

Dar click en siguiente

Envío: ficheros subidos [Más ayuda...](#)

La tabla de abajo muestra los ficheros que ha subido para este ítem.

Bitstream primario	Fichero	Tamaño	Descripción	Formato del fichero
	COND RESO.EXT 005-2020 A BRIL28.pdf 	219601 bytes	Ninguno	Adobe PDF (Conocido) 

[Cambiar](#) [Cambiar](#)

[Añadir otro fichero](#)

Puede verificar que el fichero(s) ha sido subido correctamente a partir de:

- Haciendo clic en los nombres de los ficheros para comprobar los contenidos.
- El sistema puede calcular un checksum que usted puede verificar. [Mostrar checksums](#)

< Anterior Cancelar/Guardar **Siguiente >**

**Figura 12.** Verificación de archivo a subir

Verificación de la información ingresada sea la correcta, click en siguiente.

**Si todo es correcto**, por favor, haga clic en el botón "Siguiente".

Puede comprobar de forma segura los ficheros que ha subido, se abrirá una nueva ventana para visualizarlos.

Autor/es	Cuzco, Romo	<a href="#">Corregir uno de estos</a>
Título	Reglamento de Vinculacion y responsabilidad social estudiantil	
Otros títulos	Ninguno	
Fecha de publicación	2010	
Editorial	Ninguno	
Cita	Ninguno	
Serie/No. Reporte	Ninguno	
Identificador	Ninguno	
Tipo	Ninguno	
Idioma	Ninguno	

**Figura 13.** Verificación de información.

Click en Acepto la Licencia

	Universidad Estatal de Bolívar	
	Unidad de Desarrollo de Software	
Manual para Publicar los Contenidos		

La licencia
 aún no definida por parte de la Institución

No acepto la licencia
 Acepto la licencia

**Figura 14.** Aceptación de Licencia

Envío finalizado, se presenta las opciones de:

**Ir a página principal.** Redirige a la página de inicio del repositorio

**Comunidades y colecciones.** Redirige a la secciond de comunidades

**Añadir otro archivo a la colección.** Redirige a la ventana del formulario para añadir otro archivo a la colección.

Describir
 Describir
 Subir
 Verificar
 Licencia
 Completo

Envío: envío finalizado!

Su envío pasará ahora a un proceso de flujo de trabajo designado para la colección a la que lo está enviando. Recibirá una notificación de correo electrónico tan pronto como su envío pase a formar parte de la colección, o si hubiese algún problema con su envío. También puede comprobar el estado de su envío yendo a la página "Mi DSpace".

Ir a "Mi DSpace"

Comunidades y colecciones

Añadir otro archivo a la coleccion

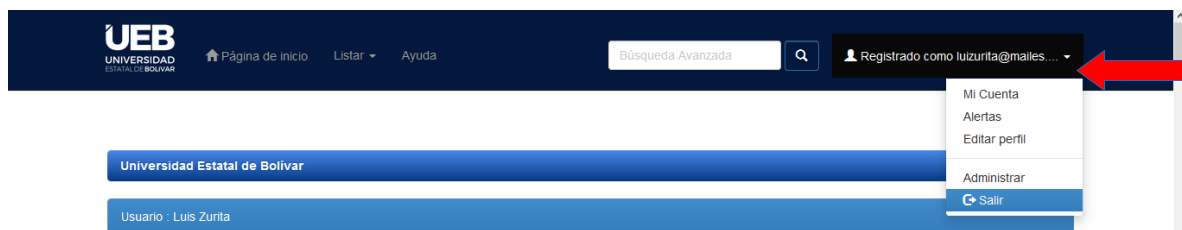
**Figura 15.** Pantalla de envío completado.

The logo of the Universidad Estatal de Bolívar (UEB) is located in the top left corner. It consists of the letters 'UEB' in a large, bold, blue font, with the words 'UNIVERSIDAD' and 'ESTATAL DE BOLIVAR' in a smaller, blue, sans-serif font stacked below it.	Universidad Estatal de Bolívar	The logo of the Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación is located in the top right corner. It features the text 'DIRECCIÓN DE' in a small blue font, followed by 'TECNOLOGÍAS DE' in a medium blue font, and 'LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN' in a large, bold, blue font.
	Unidad de Desarrollo de Software	
Manual para Publicar los Contenidos		

## Paso 9.

### Salir del Repositorio

Una vez terminado de subir los archivos puede cerrar la sección del repositorio dando click en la opción Registrado como que se encuentra en la parte Derecha del menu de navegación.



**Figura 16.** Cerrar sección