

TATA CARA MELAPORKAN LHKPN DENGAN FORMULIR FORMAT EXCEL

- 1 Formulir LHKPN dengan format excel dapat diunduh pada website KPK dengan alamat website www.kpk.go.id/id/layanan-publik/lhkpn/formulir-lhkpn atau dapat diminta melalui email yang ditujukan kepada elhkpn@kpk.go.id dengan judul email Permintaan Formulir LHKPN.
- 2 Sebelum melakukan pengisian agar membaca petunjuk teknis pengisian formulir LHKPN yang dapat diunduh pada website KPK dengan alamat www.kpk.go.id/id/layanan-publik/lhkpn/petunjukteknis-lhkpn.
- 3 Lakukan pengisian harta pada formulir LHKPN format excel yang telah diunduh dimulai dari *Sheet I* (Ringkasan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara) sampai dengan *Sheet IV* (Hutang).
- 4 Apabila kolom isian harta tidak mencukupi sehingga memerlukan *sheet* tambahan, dapat dilakukan *copy-sheet* pada *sheet* yang dibutuhkan dengan catatan tidak merubah nama *sheet* yang telah ada.

Cara copy sheet :

- a. Klik kanan *sheet* yang akan *dicopy*
 - b. Pilih *Move or Copy...*
 - c. Pilih *sheet* setelah *sheet* yang akan *dicopy*
 - d. Centang *Create a copy*
 - e. OK
- 5 Setelah pengisian harta, penerimaan dan pengeluaran selesai dilakukan, dilanjutkan dengan pengisian lampiran yang terdapat pada *sheet* lampiran 1 (Informasi Penjualan/Pelepasan Harta dan Penerimaan/Pemberian Hibah dalam Setahun) sampai dengan lampiran 4 (Surat Kuasa).
 - 6 Setelah melakukan pengisian harta dan lampiran-lampiran, simpan file (*Save-as*) formulir LHKPN tersebut dengan format [Nama]-[NomorIndukKependudukan]-[TahunLapor].xls Contoh: Agus Setiawan-327512345678912-2017.xls Kemudian *file softcopy* dalam format excel (.xls) tersebut dikirimkan melalui email dengan alamat elhkpn@kpk.go.id dengan judul email Pelaporan LHKPN.
 - 7 Khusus untuk *sheet* lampiran 4 mengenai Surat Kuasa, selain wajib diisi oleh wajib lapor, juga wajib diisi oleh pasangan dan anak yang masih dalam tanggungan. *Sheet* lampiran 4 tersebut dapat *dicopy* sesuai dengan kebutuhan.
 - 8 Wajib lapor wajib mencetak dan menandatangani secara basah, khusus pada *sheet* :
 - a. *Sheet I* "Ringkasan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara";
 - b. *Sheet* Lampiran 3 "Surat Kuasa Mengumumkan (SKM) bermeterai Rp. 6000,-";
 - c. *Sheet* Lampiran 4 "Surat Kuasa (SKB) bermeterai Rp. 6000,-", wajib diisi sesuai nama dalam KTP dan ditandatangani masing-masing oleh Penyelenggara Negara, Istri/Suami dan seluruh Anak Dalam Tanggungan. Untuk keperluan tersebut, lembar Surat Kuasa dapat difotokopi atau diperbanyak sesuai kebutuhan (d disesuaikan dengan jumlah Istri dan Anak Dalam Tanggungan).
 - 9 Dokumen yang telah dicetak dan ditandatangani sebagaimana point 8 diatas serta dokumen pendukung atas kepemilikan harta pada lembaga keuangan sebagaimana dilaporkan pada *sheet IV.3* (Surat Berharga) dan *sheet IV.4* (Kas dan Setara Kas) segera dikirimkan melalui pos kepada KPK, dengan alamat:

Direktorat Pendaftaran dan Pemeriksaan LHKPN
Komisi Pemberantasan Korupsi
Jalan Kuningan Persada Kav. 4, Setiabudi, Jakarta 12950
 - 10 Apabila KPK belum menerima dokumen yang dicetak pada point 8 dan dokumen pendukung atas kepemilikan harta pada lembaga keuangan, maka dianggap belum melaporkan LHKPN sampai dengan formulir dan dokumen pendukung yang dimaksud telah diterima oleh KPK.

LAPORAN HARTA KEKAYAAN PENYELENGGARA NEGARA

JENIS LAPORAN

:

Laporan Khusus

☐ Calon Penyelenggara Negara (PN)

☐ Awal Menjabat

☐ Akhir Menjabat

Tanggal Pelaporan : 30 April 2017

Laporan Periodik

☒ Sedang Menjabat

Tahun Pelaporan : 2017

1. Gelar/ Nama/ Gelar

:

Ir

/ MATTOBI'I

/ MP

2. Jabatan/Unit Kerja

:

KEPALA SEKOLAH / KUASA PENGGUNA ANGGARAN

/ SMK-PP NEGERI SEMBAWA

3. Sub-Unit Kerja/Lembaga

:

BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SDM PERTANIAN

/

4. Alamat Kantor

:

JL. PALEMBANG-PKL. BALAI KM. 29 SEMBAWA KEC. SEMBAWA KAB. BANYUASIN

I. RINGKASAN LAPORAN HARTA KEKAYAAN PENYELENGGARA NEGARA

1. HARTA TIDAK BERGERAK (TANAH DAN/ATAU BANGUNAN)

Rp

407,783,000

2. HARTA BERGERAK (ALAT TRANSPORTASI DAN MESIN)

Rp

86,000,000

3. HARTA BERGERAK LAINNYA

Rp

-

4. SURAT BERHARGA

Rp

-

5. KAS DAN SETARA KAS

Rp

85,000,000

6. HARTA LAINNYA

Rp

-

TOTAL HARTA

Rp

578,783,000

7. HUTANG

Rp

28,000,000

TOTAL HARTA KEKAYAAN

Rp

550,783,000

Saya yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa

- Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) ini Saya buat dengan sebenar-benarnya dalam keadaan sadar, tanpa tekanan maupun paksaan dalam bentuk apapun dan oleh siapapun. Apabila dikemudian hari terdapat perubahan (baik penambahan maupun pengurangan) harta kekayaan Saya dan keluarga Saya, maka Saya wajib melaporkan perubahan tersebut sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku. Dan apabila dikemudian hari terdapat harta kekayaan Saya dan keluarga Saya yang menjadi tanggungan Saya tidak Saya laporkan, maka Saya bersedia untuk bertanggungjawab sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- Untuk memenuhi asas akuntabilitas dan transparansi, saya bersedia apabila lembar Ringkasan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara ini ditempatkan dalam media pengumuman KPK dan atau instansi sebagai informasi awal bagi publik.

SEMBAWA, 10/08/2017

yang melaporkan,

(Ir MATTOBI'I MP)

"Laporan harta kekayaan ini sesuai dengan yang dilaporkan oleh Penyelenggara Negara dan tidak dapat dijadikan dasar oleh Penyelenggara Negara atau siapapun juga untuk menyatakan bahwa harta yang bersangkutan tidak terkait tindak pidana"

II. DATA PRIBADI

1. Gelar/ Nama/ Gelar

:

Ir

/ MATTOBI'I

/ MP

2. NIK (Nomor Induk Kependudukan)

:

1607030509640002

3. No Kartu Keluarga

:

1607031207110010

4. NPWP

:

48 . 893 . 806 . 9 - 314 . 000

5. Alamat Email Aktif

:

mattobiian@gmail.com

6. Kode area - No Telepon Rumah

:

-

7. No Handphone Aktif

:

082182828057

8. Jabatan Lainnya/Rangkap Jabatan *)

:

KUASA PENGGUNA ANGGARAN

a. Eselon **)

:

☐ I ☐ II ☐ III ☐ IV ☒ Non-Eselon

b. Sub Unit Kerja

:

SMK-PP NEGERI SEMBAWA

c. Unit Kerja Eselon I/Setara

:

BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SDM PERTANIAN

d. Lembaga

:

KEMENTERIAN PERTANIAN

e. Alamat Kantor

:

JL. PALEMBANG PKL. BALAI KM. 29 SEMBAWA KEC. SEMBAWA KAB. BANYUASIN



Insert Foto

Keterangan :

*) Apabila ada

**) Pilih salah satu

III. DATA KELUARGA

| No. | NAMA/HUBUNGAN | TEMPAT DAN TANGGAL LAHIR/ JENIS KELAMIN | PEKERJAAN | NO TELEPON/ HANDPHONE | ALAMAT RUMAH |
|-----|--|--|-----------|--------------------------|--------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
| | Nama : Dra. MARTINI YULIA, M.Sc <input type="text" value="Istri"/> | Tempat Lahir: PALEMBANG <div> <input type="text" value="7"/> <input type="text" value="7"/> <input type="text" value="1968"/> </div> <input type="text" value="Wanita"/> | PNS | | |
| | Nama : AISYAH FATRIANI <input type="text" value="Anak Tanggungan"/> | Tempat Lahir: PALEMBANG <div> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="1994"/> </div> <input type="text" value="Wanita"/> | THL | | |
| | Nama : AZI ALFARABI <input type="text" value="Anak Tanggungan"/> | Tempat Lahir: PALEMBANG <div> <input type="text" value="29"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="1997"/> </div> <input type="text" value="Pria"/> | MAHASISWA | | |
| | Nama : INNISA HUMAIRAH RAHM <input type="text" value="Anak Tanggungan"/> | Tempat Lahir: PALEMBANG <div> <input type="text" value="19"/> <input type="text" value="11"/> <input type="text" value="1999"/> </div> <input type="text" value="Wanita"/> | MAHASISWA | | |

IV.1. HARTA TIDAK BERGERAK (TANAH DAN/ATAU BANGUNAN)

| NO | LOKASI | LUAS | KEPEMILIKAN | NILAI PEROLEHAN | NILAI ESTIMASI SAAT PELAPORAN |
|-----------------|------------------|---------------|--|-----------------|----------------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
| Jalan/No | SEBAWA | Tanah | Jenis Bukti ¹⁾ 1 | | |
| Kel/Desa | LALANG SEBAWA | 600.00 M2/ | Nomor Bukti | Rp 38,000,000 | Rp 3,018,000 |
| Kecamatan | SEBAWA | Bangunan | Atas Nama ²⁾ 1 IR. MATTOBI'I, MP | | |
| Kab/Kota | BANYUASIN | M2 | Asal-usul Harta ³⁾ 1 2 3 4 5 6 ket ✓ □ □ □ □ □ | | |
| Provinsi | SUMATERA SELATAN | | Pemanfaatan ⁴⁾ 1 2 3 4 ket □ □ ✓ □ | | |
| Negara | INDONESIA | | | | |
| Jalan/No | SEBAWA | Tanah | Jenis Bukti ¹⁾ 1 | | |
| Kel/Desa | LALANG SEBAWA | 1,000.00 M2/ | Nomor Bukti | Rp 100,000,000 | Rp 4,765,000 |
| Kecamatan | SEBAWA | Bangunan | Atas Nama ²⁾ 1 IR. MATTOBI'I, MP | | |
| Kab/Kota | BANYUASIN | M2 | Asal-usul Harta ³⁾ 1 2 3 4 5 6 ket ✓ □ □ □ □ □ | | |
| Provinsi | SUMATERA SELATAN | | Pemanfaatan ⁴⁾ 1 2 3 4 ket □ □ ✓ □ | | |
| Negara | INDONESIA | | | | |
| Jalan/No | | Tanah | Jenis Bukti ¹⁾ 1 | | |
| Kel/Desa | LALANG SEBAWA | 60,000.00 M2/ | Nomor Bukti | Rp 400,000,000 | Rp 400,000,000 |
| Kecamatan | SEBAWA | Bangunan | Atas Nama ²⁾ 1 IR. MATTOBI'I, MP | | |
| Kab/Kota | BANYUASIN | M2 | Asal-usul Harta ³⁾ 1 2 3 4 5 6 ket ✓ □ □ □ □ □ | | |
| Provinsi | SUMATERA SELATAN | | Pemanfaatan ⁴⁾ 1 2 3 4 ket □ □ ✓ □ | | |
| Negara | INDONESIA | | | | |
| Sub Total/Total | | | | Rp | 407,783,000 |

Keterangan:

¹⁾ Jenis Bukti Kepemilikan : 1. Sertifikat 2. Lainnya

³⁾ Asal-usul Harta: 1. Hasil Sendiri 2. Warisan 3. Hibah dengan Akta 4. Hibah tanpa Akta 5. Hadiah 6. Lainnya

Jika dipilih kode 2 s.d. 6, wajib isi lampiran 1

²⁾ Atas nama: 1. PN yang bersangkutan 2. Pasangan/Anak 3. Lainnya

⁴⁾ Pemanfaatan : 1. Tempat Tinggal 2. Disewakan 3. Pertanian/Perkebunan/Perikanan/Pertambangan 4. Lainnya

Lembar ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan

IV.2.1. HARTA BERGERAK (ALAT TRANSPORTASI DAN MESIN)

| NO | URAIAN | KEPEMILIKAN | NILAI PEROLEHAN | NILAI ESTIMASI SAAT PELAPORAN |
|-----|---|---|------------------------|----------------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | Jenis ¹⁾ <input type="text" value="1"/> Merek KIJANG KAPSUL Tipe/Model Tahun Pembuatan 2003 No Pol. / Registrasi BG 1602 JB | Jenis Bukti ²⁾ <input type="text" value="1"/> 1 2 3 4 5 6 Asal-usul Harta ³⁾ <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ket Atas nama ⁴⁾ <input type="text" value="1"/> Ir. MATTOBI'I. MP 1 2 3 4 Pemanfaatan ⁵⁾ <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> ket Keterangan Lainnya | Rp 105,000,000 | Rp 80,000,000 |
| | Jenis ¹⁾ <input type="text" value="2"/> Merek HONDA Tipe/Model Tahun Pembuatan 2004 No Pol. / Registrasi BG 5979 J | Jenis Bukti ²⁾ <input type="text" value="1"/> 1 2 3 4 5 6 Asal-usul Harta ³⁾ <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ket Atas nama ⁴⁾ <input type="text" value="1"/> Ir. MATTOBI.I. MP 1 2 3 4 Pemanfaatan ⁵⁾ <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> ket Keterangan Lainnya | Rp 13,000,000 | Rp 6,000,000 |
| | Jenis ¹⁾ <input type="text"/> Merek Tipe/Model Tahun Pembuatan No Pol. / Registrasi | Jenis Bukti ²⁾ <input type="text"/> 1 2 3 4 5 6 Asal-usul Harta ³⁾ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ket Atas nama ⁴⁾ <input type="text"/> 1 2 3 4 Pemanfaatan ⁵⁾ <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> ket Keterangan Lainnya | Rp | Rp |
| | | | Sub Total/Total | Rp 86,000,000 |

Keterangan:

¹⁾ Jenis Alat Transportasi/Mesin : 1. Mobil 2. Motor 3. Kapal Laut/Perahu 4. Pesawat Terbang 5. Lainnya

³⁾ Asal-usul Harta: 1. Hasil Sendiri 2. Warisan 3. Hibah dengan Akta 4. Hibah tanpa Akta 5. Hadiah 6. Lainnya

Jika dipilih kode 2 s.d. 6, wajib isi lampiran 1

²⁾ Jenis Bukti: 1. BPKB/STNK 2. Lainnya

⁴⁾ Atas nama: 1. PN yang bersangkutan 2. Pasangan/Anak 3. Lainnya

⁵⁾ Pemanfaatan: 1. Digunakan Sendiri 2. Tidak digunakan sendiri & menghasilkan 3. Tidak digunakan sendiri & tidak menghasilkan 4. Lainnya

Lembar ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan

IV.2.2. HARTA BERGERAK LAINNYA

| NO | URAIAN | ASAL-USUL HARTA ²⁾ | NILAI PEROLEHAN | NILAI ESTIMASI SAAT PELAPORAN |
|-------------------|--|---|-------------------------|-----------------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | Jenis ¹⁾ <input type="text" value="1"/> Jumlah <input type="text"/> Satuan <input type="text"/> Keterangan <input type="text"/> | Keterangan 1 2 3 4 5 6 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | Rp <input type="text"/> | Rp <input type="text"/> |
| | Jenis ¹⁾ <input type="text" value="2"/> Jumlah <input type="text" value="3.00"/> Satuan <input type="text"/> Keterangan <input type="text"/> | Keterangan 1 2 3 4 5 6 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | Rp <input type="text"/> | Rp <input type="text"/> |
| | Jenis ¹⁾ <input type="text"/> Jumlah <input type="text"/> Satuan <input type="text"/> Keterangan <input type="text"/> | Keterangan 1 2 3 4 5 6 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | Rp <input type="text"/> | Rp <input type="text"/> |
| | Jenis ¹⁾ <input type="text"/> Jumlah <input type="text"/> Satuan <input type="text"/> Keterangan <input type="text"/> | Keterangan 1 2 3 4 5 6 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | Rp <input type="text"/> | Rp <input type="text"/> |
| Sub Total / Total | | | | Rp <input type="text" value="-"/> |

Keterangan:

¹⁾ Jenis Harta Bergerak Lainnya: 1. Perabotan Rumah Tangga 2. Barang Elektronik 3. Perhiasan & Logam/Batu Mulia 4. Barang Seni/Antik 5. Persediaan 6. Harta Bergerak Lainnya

²⁾ Asal-usul Harta: 1. Hasil Sendiri 2. Warisan 3. Hibah dengan Akta 4. Hibah tanpa Akta 5. Hadiah 6. Lainnya

Jika dipilih kode 2 s.d. 6, wajib isi lampiran 1

Lembar ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan

IV.3. SURAT BERHARGA

| NO | URAIAN | NO REKENING/ ID NASABAH | ASAL USUL HARTA ³⁾ | NILAI PEROLEHAN | NILAI ESTIMASI SAAT PELAPORAN |
|--------------------------|--|----------------------------|--|-----------------|----------------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
| | Jenis ¹⁾ <input type="checkbox"/> Atas nama ²⁾ <input type="checkbox"/> Penerbit/Perusahaan Custodian/Sekuritas | | Keterangan 1 2 3 4 5 6 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | Rp | Rp |
| | Jenis ¹⁾ <input type="checkbox"/> Atas nama ²⁾ <input type="checkbox"/> Penerbit/Perusahaan Custodian/Sekuritas | | Keterangan 1 2 3 4 5 6 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | Rp | Rp |
| | Jenis ¹⁾ <input type="checkbox"/> Atas nama ²⁾ <input type="checkbox"/> Penerbit/Perusahaan Custodian/Sekuritas | | Keterangan 1 2 3 4 5 6 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | Rp | Rp |
| | Jenis ¹⁾ <input type="checkbox"/> Atas nama ²⁾ <input type="checkbox"/> Penerbit/Perusahaan Custodian/Sekuritas | | Keterangan 1 2 3 4 5 6 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | Rp | Rp |
| Sub Total / Total | | | | | Rp - |

Keterangan :

¹⁾ Jenis Surat Berharga : 1. Efek yang diperdagangkan di Bursa (Listing) 2. Kepemilikan/Penyertaan di Perusahaan Non-Listing

²⁾ Atas nama: 1. PN yang bersangkutan 2. Pasangan/Anak 3. Lainnya

³⁾ Asal-usul Harta: 1. Hasil Sendiri, 2. Warisan, 3. Hibah dengan Akta, 4. Hibah tanpa Akta, 5. Hadiah, 6. Lainnya

Jika dipilih kode 2 s.d. 6, wajib isi lampiran 1

Lembar ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan

IV.4. KAS DAN SETARA KAS

| NO | URAIAN | INFO REKENING | ASAL USUL HARTA ³⁾ | NILAI SALDO |
|-------------------|--|--|--|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | Jenis ¹⁾ <input type="text" value="4"/> Keterangan : | Nama Bank/Lembaga : <input type="text" value="BRI"/> Nomor Rekening : <input type="text" value="719601000871536"/> Atas nama ²⁾ <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="IR. MATTOBI'I. MP"/> | Keterangan 1 2 3 4 5 6 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | Mata Uang : <input type="text" value="Indonesia (IDR)"/> Kurs : <input type="text" value="1"/> Saldo : <input type="text" value="25,000,000"/> Ekuivalen Rp <input type="text" value="25,000,000"/> |
| | Jenis ¹⁾ <input type="text" value="4"/> Keterangan : | Nama Bank/Lembaga : <input type="text" value="BANK SUMSEL"/> Nomor Rekening : <input type="text" value="1690 1010 8 2"/> Atas nama ²⁾ <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="IR. MATTOBI'I. MP"/> | Keterangan 1 2 3 4 5 6 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | Mata Uang : <input type="text" value="Indonesia (IDR)"/> Kurs : <input type="text" value="1"/> Saldo : <input type="text" value="60,000,000"/> Ekuivalen Rp <input type="text" value="60,000,000"/> |
| | Jenis ¹⁾ <input type="text"/> Keterangan : | Nama Bank/Lembaga : <input type="text"/> Nomor Rekening : <input type="text"/> Atas nama ²⁾ <input type="text"/> <input type="text"/> | Keterangan 1 2 3 4 5 6 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | Mata Uang : <input type="text" value="Indonesia (IDR)"/> Kurs : <input type="text" value="1"/> Saldo : <input type="text"/> Ekuivalen Rp <input type="text" value="-"/> |
| | Jenis ¹⁾ <input type="text"/> Keterangan : | Nama Bank/Lembaga : <input type="text"/> Nomor Rekening : <input type="text"/> Atas nama ²⁾ <input type="text"/> <input type="text"/> | Keterangan 1 2 3 4 5 6 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | Mata Uang : <input type="text" value="Indonesia (IDR)"/> Kurs : <input type="text" value="1"/> Saldo : <input type="text"/> Ekuivalen Rp <input type="text" value="-"/> |
| Sub Total / Total | | | | Rp <input type="text" value="85,000,000"/> |

Keterangan :

¹⁾ Jenis Kas dan Setara Kas : 1. Uang Tunai 2. Deposito 3. Giro 4. Tabungan 5. Lainnya

³⁾ Asal-usul Harta: 1. Hasil Sendiri 2. Warisan 3. Hibah dengan Akta 4. Hibah tanpa Akta 5. Hadiah 6. Lainnya

²⁾ Atas nama: 1. PN yang bersangkutan 2. Pasangan/Anak 3. Lainnya

Lembar ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan

IV.5. HARTA LAINNYA

| NO | URAIAN | ASAL USUL HARTA ²⁾ | NILAI PEROLEHAN | NILAI ESTIMASI SAAT PELAPORAN |
|-----|---|--|--------------------------|-------------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | Jenis ¹⁾ <input type="text"/> Keterangan <input type="text"/> | Keterangan 1 2 3 4 5 6 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | Rp <input type="text"/> | Rp <input type="text"/> |
| | Jenis ¹⁾ <input type="text"/> Keterangan <input type="text"/> | Keterangan 1 2 3 4 5 6 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | Rp <input type="text"/> | Rp <input type="text"/> |
| | Jenis ¹⁾ <input type="text"/> Keterangan <input type="text"/> | Keterangan 1 2 3 4 5 6 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | Rp <input type="text"/> | Rp <input type="text"/> |
| | Jenis ¹⁾ <input type="text"/> Keterangan <input type="text"/> | Keterangan 1 2 3 4 5 6 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | Rp <input type="text"/> | Rp <input type="text"/> |
| | | | Sub Total / Total | Rp - |

Keterangan:

¹⁾ Jenis Harta Lainnya : 1. Piutang, 2. Kerjasama Usaha Yang Tidak Berbadan Hukum, 3. Hak Kekayaan Intelektual, 4. Dana Pensiun/Tabungan Hari Tua, 5. Unitlink
6. Sewa Jangka Panjang Dibayar Dimuka, 7. Hak Pengelolaan/Pengusahaan Yang Dimiliki Perorangan, 8. Lainnya

²⁾ Asal-usul Harta: 1. Hasil Sendiri, 2. Warisan, 3. Hibah dengan Akta, 4. Hibah tanpa Akta, 5. Hadiah, 6. Lainnya

Jika dipilih kode 2 s.d. 6, wajib isi lampiran 1

Lembar ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan

IV.6. HUTANG

| No | URAIAN | NAMA KREDITUR | BENTUK AGUNAN | NILAI AWAL HUTANG | NILAI SALDO HUTANG |
|-------------------|--|---------------|---------------|----------------------|----------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
| | Jenis ¹⁾ <input type="text" value="2"/> Atas Nama ²⁾ <input type="text" value="1"/> Keterangan KOPERASI BOUGENVIL | | | Rp 28,000,000 | Rp 28,000,000 |
| | Jenis ¹⁾ <input type="text"/> Atas Nama ²⁾ <input type="text"/> Keterangan | | | Rp | Rp |
| | Jenis ¹⁾ <input type="text"/> Atas Nama ²⁾ <input type="text"/> Keterangan | | | Rp | Rp |
| | Jenis ¹⁾ <input type="text"/> Atas Nama ²⁾ <input type="text"/> Keterangan | | | Rp | Rp |
| Sub Total / Total | | | | | Rp 28,000,000 |

Keterangan :

¹⁾ Jenis Hutang : 1. Hutang Konsumtif (KPR, Kendaraan, Kartu Kredit, Multiguna) 2. Hutang Komersial/Usaha/Korporasi 3. Hutang Lainnya

²⁾ Atas nama: 1. PN yang bersangkutan 2. Pasangan/Anak 3. Lainnya

Lembar ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan

V. INFORMASI PENERIMAAN TUNAI

Januari s.d. Desember Tahun

| NO | JENIS PENERIMAAN | | | | TOTAL PENERIMAAN | |
|--|--------------------------------------|---------------------------|------------|-------------|------------------|---------------|
| (1) | (2) | | | | (3) | |
| A. PENERIMAAN DARI PEKERJAAN | | | | | | |
| | | Penyelenggara Negara (PN) | | Pasangan PN | | |
| 1. | Gaji dan tunjangan | Rp | 68,035,520 | Rp | | Rp 68,035,520 |
| 2. | Penghasilan dari profesi/keahlian | Rp | | Rp | | Rp - |
| 3. | Honorarium | Rp | 18,960,000 | Rp | | Rp 18,960,000 |
| 4. | Tantiem, bonus, jasa produksi, THR | Rp | | Rp | | Rp - |
| 5. | Penerimaan dari pekerjaan lainnya | Rp | | Rp | | Rp - |
| SUB TOTAL | | Rp | 86,995,520 | Rp | - | Rp 86,995,520 |
| B. PENERIMAAN DARI USAHA DAN KEKAYAAN | | | | | | |
| 1. | Hasil investasi dalam surat berharga | | | | | Rp |
| 2. | Hasil usaha/Sewa | | | | | Rp |
| 3. | Bunga tabungan/deposito, dan lainnya | | | | | Rp |
| 4. | Penjualan atau pelepasan harta | | | | | Rp |
| 5. | Penerimaan lainnya | | | | | Rp |
| SUB TOTAL | | | | | | Rp - |
| C. PENERIMAAN LAINNYA | | | | | | |
| 1. | Penerimaan hutang | | | | | Rp |
| 2. | Penerimaan warisan | | | | | Rp |
| 3. | Penerimaan hibah/hadiah | | | | | Rp |
| 4. | Lainnya | | | | | Rp |
| SUB TOTAL | | | | | | Rp - |
| TOTAL PENERIMAAN (A + B + C) | | | | | | Rp 86,995,520 |

VI. INFORMASI PENGELUARAN TUNAI

Januari s.d. Desember Tahun

| NO | JENIS PENGELUARAN | TOTAL PENGELUARAN |
|---------------------------------|--|-------------------|
| (1) | (2) | (3) |
| A. PENGELUARAN RUTIN | | |
| 1. | Biaya rumah tangga (termasuk transportasi, pendidikan, kesehatan, rekreasi, pembayaran kartu kredit) | Rp 48,000,000 |
| 2. | Biaya sosial (keagamaan, adat, zakat, infaq, sumbangan lain) | Rp 3,000,000 |
| 3. | Pembayaran Pajak (PBB, kendaraan, pajak daerah, pajak lain) | Rp 6,195,780 |
| 4. | Pengeluaran rutin lainnya | Rp 25,000,000 |
| SUB TOTAL | | Rp 82,195,780 |
| B. PENGELUARAN NON-RUTIN | | |
| 1. | Pembelian/perolehan harta baru | Rp |
| 2. | Pemeliharaan/modifikasi/rehabilitasi harta | Rp |
| 3. | Pengeluaran non-rutin lainnya | Rp |
| SUB TOTAL | | Rp - |
| C. PENGELUARAN LAINNYA | | |
| 1. | Biaya pengurusan waris/hibah/hadiah | Rp |
| 2. | Pelunasan/angsuran hutang | Rp |
| 3. | Pengeluaran Lainnya | Rp |
| SUB TOTAL | | Rp - |
| TOTAL PENGELUARAN (A + B + C) | | Rp 82,195,780 |

LAMPIRAN 1 - INFORMASI PENJUALAN/PELEPASAN HARTA DAN PENERIMAAN/PEMBERIAN HIBAH DALAM SETAHUN

| NO | URAIAN | NAMA HARTA | NILAI | INFORMASI PIHAK KEDUA |
|-----|--|------------|-------|-----------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | Jenis ¹⁾ <input type="checkbox"/> Keterangan | | Rp | Nama Alamat |
| | Jenis ¹⁾ <input type="checkbox"/> Keterangan | | Rp | Nama Alamat |
| | Jenis ¹⁾ <input type="checkbox"/> Keterangan | | Rp | Nama Alamat |
| | Jenis ¹⁾ <input type="checkbox"/> Keterangan | | Rp | Nama Alamat |
| | Jenis ¹⁾ <input type="checkbox"/> Keterangan | | Rp | Nama Alamat |

Keterangan:

1) Jenis : 1. Penjualan Harta 2. Pelepasan Harta 3. Penerimaan Hibah 4. Pemberian Hibah

Lembar ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan

LAMPIRAN 2 - INFORMASI PENERIMAAN FASILITAS/*BENEFIT* DALAM SETAHUN

| NO | URAIAN | NAMA PIHAK PEMBERI FASILITAS | KETERANGAN |
|-----|--|------------------------------|------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| | Jenis ¹⁾ <input style="width: 30px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> Ket <div style="background-color: yellow; height: 40px; margin-top: 5px;"></div> | | |
| | Jenis ¹⁾ <input style="width: 30px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> Ket <div style="background-color: yellow; height: 40px; margin-top: 5px;"></div> | | |
| | Jenis ¹⁾ <input style="width: 30px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> Ket <div style="background-color: yellow; height: 40px; margin-top: 5px;"></div> | | |
| | Jenis ¹⁾ <input style="width: 30px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> Ket <div style="background-color: yellow; height: 40px; margin-top: 5px;"></div> | | |
| | Jenis ¹⁾ <input style="width: 30px; height: 20px; border: 1px solid black;" type="text"/> Ket <div style="background-color: yellow; height: 40px; margin-top: 5px;"></div> | | |

Keterangan:

¹⁾ Jenis Fasilitas : 1. Rumah Dinas, 2. Biaya hidup, 3. Jaminan Kesehatan, 4. Mobil Dinas, 5. Opsi pembelian saham/surat berharga, 6. Lainnya

Lembar ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan

LAMPIRAN 3 - SURAT KUASA MENGUMUMKAN

Yang bertanda-tangan di bawah ini :-----

Nama : Ir MATTOBI'I MP

Tempat/Tanggal Lahir : /

Nomor KTP/NIK : 1607030509640002

Alamat :

(selanjutnya disebut sebagai "Pemberi Kuasa").-----

Dengan ini memberi kuasa dengan hak substitusi kepada:-----

Pimpinan Komisi Pemberantasan Korupsi ("KPK"), beralamat di Jl. Kuningan Persada Kav. 4, Jakarta Selatan, 12950, Indonesia, yang bertindak baik secara bersama-sama maupun sendiri-sendiri (selanjutnya disebut "Penerima Kuasa").-----

Untuk dan atas nama Pemberi Kuasa mengumumkan seluruh harta kekayaan Pemberi Kuasa yang dilaporkan kepada Penerima Kuasa dalam media pengumuman yang ditetapkan oleh Penerima Kuasa. -----

Sehubungan dengan itu Penerima Kuasa berwenang menghadap dan/atau menghubungi lembaga baik di tingkat pusat maupun daerah dan/ atau pejabat yang berwenang maupun pihak-pihak lain yang terkait, melaksanakan segala tindakan yang dianggap perlu dan penting serta berguna bagi Penerima Kuasa sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.-----

Surat Kuasa ini berlaku sejak ditandatangani kecuali apabila Pemberi Kuasa meninggal dunia atau setelah 5 (lima) tahun tidak lagi menjabat sebagai Penyelenggara Negara terhitung sejak tanggal berakhirnya jabatan atau berada di bawah pengampunan atau setelah mendapatkan persetujuan tertulis mengenai pencabutannya dari Penerima Kuasa.-----

_____,
Pemberi Kuasa,

Meterai
Rp. 6000,-

(Ir MATTOBI'I MP)

*) Coret yang tidak perlu
Redaksi surat kuasa ini tidak dapat diubah

LAMPIRAN 4 - SURAT KUASA

Yang bertanda-tangan di bawah ini :-----

Nama (sesuai dengan KTP) : **Ir MATTOBI'I MP**
Tempat/Tanggal Lahir : /
Nomor KTP/NIK : **1607030509640002**
Alamat :

(selanjutnya disebut sebagai "Pemberi Kuasa").-----

Dengan ini memberi kuasa dengan hak substitusi kepada:-----

Pimpinan Komisi Pemberantasan Korupsi ("KPK"), beralamat di Jl. Kuningan Persada Kav. 4, Jakarta Selatan, 12950, Indonesia, yang bertindak baik secara bersama-sama maupun sendiri-sendiri (selanjutnya disebut "Penerima Kuasa").-----

K H U S U S

Untuk dan atas nama Pemberi Kuasa:-----

1. Mengetahui, memperoleh, memeriksa dan mengklarifikasi termasuk namun tidak terbatas pada keberadaan dan kebenaran data dan/atau informasi keuangan Pemberi Kuasa yang berada pada:-----
 - a. Lembaga keuangan bank maupun lembaga keuangan non bank;
 - b. Lembaga/ pihak/ profesi/ instansi pemerintah yang terkait efek;
 - c. Badan usaha dan/ atau perusahaan.
2. Mengetahui dan memperoleh laporan mengenai data keuangan Pemberi Kuasa yang berada namun tidak terbatas pada:-----
 - a. Lembaga keuangan bank maupun lembaga keuangan non bank;
 - b. Lembaga/ pihak/ profesi/ instansi pemerintah yang terkait efek;
 - c. Badan usaha dan/ atau perusahaan.

Sehubungan dengan itu, Penerima Kuasa berwenang menghadap kepada semua lembaga keuangan bank maupun lembaga keuangan non bank dan/ atau pejabat-pejabat yang berwenang maupun pihak-pihak terkait untuk mendapatkan keterangan-keterangan, dokumen-dokumen dan/ atau laporan setiap akhir tahun (baik asli maupun fotocopy) Pemberi Kuasa, melakukan segala tindakan hukum yang dianggap perlu dan penting serta berguna bagi Pemberi Kuasa sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.-----

Surat Kuasa ini berlaku sejak ditandatangani kecuali apabila Pemberi Kuasa meninggal dunia atau setelah 5 (lima) tahun tidak lagi menjabat sebagai Penyelenggara Negara terhitung sejak tanggal berakhirnya jabatan atau berada di bawah pengampunan atau setelah mendapatkan persetujuan tertulis mengenai pencabutannya dari Penerima Kuasa.-----

_____,
Pemberi Kuasa,

Meterai
Rp. 6000,-

*) Lembaran ini dapat difotokopi dan diperbanyak sesuai dengan kebutuhan

**) Coret yang tidak perlu

Redaksi surat kuasa ini tidak dapat diubah

(**Ir MATTOBI'I MP**)



**KOMISI PEMBERANTASAN KORUPSI
REPUBLIK INDONESIA**
Jl. Kuningan Persada Kav. 4, Setiabudi
Jakarta 12950

**LEMBAR PENYERAHAN FORMULIR
LAPORAN HARTA KEKAYAAN PENYELENGGARA NEGARA**

Atas Nama : MATTOBI'I

Jabatan : KEPALA SEKOLAH / KUASA PENGGUNA ANGGARAN

Bidang :

Lembaga :

Tahun Pelaporan : 2017

.....,
.....,

Yang menerima,

* Yang menyerahkan,

(.....) (.....)

Jabatan :
.....

Jabatan :
Alamat :

*) Tidak perlu ditandatangani apabila LHKPN disampaikan
melalui email elhkpn@kpk.go.id

No. Telp. :



**KOMISI PEMBERANTASAN KORUPSI
REPUBLIK INDONESIA**
Jl. Kuningan Persada Kav. 4, Setiabudi
Jakarta 12950

**LEMBAR PENYERAHAN FORMULIR
LAPORAN HARTA KEKAYAAN PENYELENGGARA NEGARA**

Atas Nama : MATTOBI'I

Jabatan : KEPALA SEKOLAH / KUASA PENGGUNA ANGGARAN

Bidang :

Lembaga :

Tahun Pelaporan : 2017

.....,
.....,

Yang menerima,

* Yang menyerahkan,

(.....) (.....)

Jabatan :
.....

Jabatan :
Alamat :

*) Tidak perlu ditandatangani apabila LHKPN disampaikan
melalui email elhkpn@kpk.go.id

No. Telp. :