



CESAR CRISTHIAN VILLCAS HUAMAN

¿Cómo me puede contactar?

Movil:

+51927681293

Correo electrónico:

cvillcas.h@gmail.com

Dirección:

Mz Q Lt 31 Los Angeles - Ate

Logros

DIPLOMA

Técnico en Computación

Proyectos Freelance

<https://todomudanzaperu.com/>

<https://kaizenlogistica.com/>

<https://brazilgrupoinmobiliario.com/>

Perfil personal

Persona con sólidos criterios de responsabilidad, con mucha perseverancia en el trabajo, ordenado, dinámico, persona de confianza y leal, con facilidades para trabajar en equipo.

Formación Educativa

UDEMY

Desarrollador Frontend

TECSUP

Desarrollador Fullstack

UNIVERSIDAD SAN IGNACIO DE LOYOLA

Administración de Empresas - 7° ciclo

CREA E INNOVA INSTITUTO DE

EMPRENDEDORES

Administración de Empresas - Técnico Titulado

IDAT

Técnico en Computación

IDAT

Técnico Diseño Gráfico

GRUPO ARIES

Maquinaria Pesada

CCH SOLUCIONES LOGISTICAS S.A.C

Monta Carga - Apilador Eléctrico

Habilidades Profesionales

LENGUAJES

JavaScript, HTML/CSS, Python

MVC, AngularJS, Bootstrap, ReAct

METODOLOGIAS

Scrum

CMS

Woorpress

Resumen profesional

GROMOTOR

Desarrollador Front Junior

De 05/01/2022 a Hoy Proyectos (Freelance)

- Maquetación del diseño del sitio web o la interfaz del usuario usando prácticas estándar de HTML/CSS.
- Crear y mantener la documentación del software.
- Conectar diferentes APIs al backend.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

Apoyo Administrativo- Patrimonio

De 03/04/2022 a 02/06/2022

- Actualización del SIGA.
- Inventario y asignación de bienes muebles.
- Apoyo en lotización y baja

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

Operaciones en Almacenamiento

De 07/01/2019 a 31/12/2021

- Recepción de los productos.
- Inventario cíclico de las Unidades Ejecutoras.
- Operador del apilador

ERASOFT

Analista Programador

De 02/01/2019 a 30/09/2021 Proyectos (Freelance)

- Requerimiento del área usuaria en la estructuras HTML/CSS.
- Construcción de prototipo y componentes
- Levantar información del proyecto

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

Auxiliar Documentario

De 02/05/2018 a 05/01/2019

- Notificar documentación confidencial para los diferentes programas del MINEDU.
- Recepcionar documentación del MINEDU

KAIZEN LOGISTICA INTEGRAL S.A

Coordinador del Control de Operaciones

De 02/05/2016 a 05/01/2018

- Coordinar con el personal operativo para los diferentes eventos.
- Recepcionar los estrados y equipos se sonido.
- Capacitar al personal de logística.

FONDOMIVIVIENDA

Auxiliar de Control Patrimonial y Servicios Generales

De 02/06/2016 a 28/12/2016

- Controlar los diferentes activos de la empresa y supervisar los inventarios.

FONDOMIVIVIENDA

Auxiliar de Administrativo y Operativo

De 13/01/2014 a 31/12/2015

- Recepción de merchandising del área comercial.
- Realizar guías de despacho y despachar a las diferentes ferias.

GOBERNACIÓN - ATE

Documentación y archivo

De 03/01/2013 a 05/01/2014

- Registrar la documentación de las diferentes áreas.
- Folear y revisar las actas solicitadas y posteriormente archivarlas

Referencias personales

JAIR GRANADOS ESPINOZA
MINISTERIO DE EDUCACION
Analista de Control Patrimonial
Cel: 997180663

JAVIER BAZALAR BRONCALES
GROMOTOR
Developer Senior Fullstack
Cel: 992793515

EDUARDO REYGADA
MINISTERIO DE EDUCACION
Jefe de Transporte
Cel: 940384378

ANA GRACIELA CAHUANA
MINISTERIO DE EDUCACION
Jefe de Almacén
Cel: 998892590

SEBASTIAN YABIKU
TECSUP - CODIGO
Docente de Frontend
Cel: 923708059

WILLIAN ALVA
FONDOMIVIVIENDA
Encargo de servicios generales
Cel: 957457616

BENJAMIN BORDA VILLCAS
KAIZEN LOGISTICA INTEGRAL S.A
Gerente general
Cel: 973111662