

**Yonsei Management Consulting Group**

지원서 양식을 작성한 후, [applyymcg@gmail.com](mailto:applyymcg@gmail.com)로 파일을 송부하여 주십시오.

(파일명은 반드시 **지원자영문이름\_전화번호.DOC**로 해주십시오. Ex. Hongkildong\_0123456789.doc)

*사전에 준비된 이력서가 있다면, 해당 페이지는 준비된 파일로 갈음할 수 있습니다.*

**PERSONAL INFORMATION**

|  |  |
| --- | --- |
| 이름: 홍길동 | 생년월일: 1997.06.02 |
|  |  |
| 이메일 주소: ymcg@gmail.com | 전화번호#: 012-3456-7890 |
|  |  |

**EDUCATIONAL BACKGROUND**

**UNDERGRADUATE**

전공/학년:

예정 졸업 년도:

누적 GPA:

**GRADUATE**

전공/학년:

예정 졸업 년도:

누적 GPA:

**ACTIVITIES (LIST SCHOLARSHIPS, HONORS, AND ORGANIZATION)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | YMCG (YONSEI MANAGEMENT CONSULTING GROUP) | | 2019.09 ~ 2020.01 | | CFO (Chief Finance Officer) | | Seoul, Korea | |  | • ‘16년 회장으로 활동하며 매주 운영진 회의 참석 및 주도 | | |  | • 정기 세션에서 선배님들로부터 Commitment에 대한 칭찬을 받음 | | | YMCG (YONSEI MANAGEMENT CONSULTING GROUP) | | 2018.09 ~ 2019.01 | | CFO (Chief Finance Officer) | | Seoul, Korea | |  | • ‘16년 회장으로 활동하며 매주 운영진 회의 참석 및 주도 | | |  | • 정기 세션에서 선배님들로부터 Commitment에 대한 칭찬을 받음 | | |

**WORK EXPERIENCE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ABS SECURITIES | | 2019.09 ~ 2020.01 |
| 인턴, 주식 세일즈 | | Seoul, Korea |
|  | • daily 시장 변동 상황 문서화 작업 수행 | |
|  | • 클라이언트 요청에 따른 데이터 업데이트 작업 수행 | |
| BBB CONSULTING | | 2018.09 ~ 2019.01 |
| 인턴, 신사업 전략 수립 프로젝트 | | Seoul, Korea |
|  | • 산업 분석 및 선도업체 프로파일링을 통한 벤치마킹 전략 수립 보조 | |
|  | • Valuation 모델링 및 피치 북 작성 업무 수행 | |

**SKILLS & OTHER QUALIFICATIONS**

언어능력(Excellent/Moderate/Poor): ex. 영어 – moderate/ 중국어 - Poor

컴퓨터 사용능력(Excellent/Moderate/Poor): ex) 포토샵- Excellent / 엑셀 - Poor / 파워포인트 - Moderate

기타(취미 및 특기):

**에세이 문항**

*아래 2개의 에세이 문항이 있습니다. 해당 질문들에 대해 글자 수를 고려하여 작성해 주십시오.*

1. 최근 5년 내에 본인이 가장 열정을 가졌던 것은 무엇이며, 결과는 어떠하였고, 그것으로부터 본인이 배운 것을 기술해 주십시오.(공백 포함 1000자 이내) 글자 수 입력:

2. 본인의 커리어 개발과 관련하여 YMCG에 지원을 하게 된 동기와 YMCG의 회원으로 선발되어야 하는 이유를 기술해 주십시오.(공백 포함 1500자 이내) 글자 수 입력:

**학기 및 방학 계획**

|  |  |
| --- | --- |
| **2020 가을학기** | **\** |
| **2021 겨울방학** |  |
| **2021 봄학기** |  |

**Interview 가능일정 조사**

2020년 9월 3일(목), 4 (금) 가능한 시간대에1차 Fit Interview 가 있을 예정입니다. 다음은 지원자 분들의 Interview 일정 조정을 위한 조사이니, Interview 가 **불가능한 시간대**를 모두 X로 표시해주시기 바랍니다. (지원자 분들의 Interview 선호 시간대가 중복될 가능성이 많은 관계로, 최대한 많은 Slot을 가능한 시간대로 열어 두시면 감사하겠습니다.) 다시 한 번 YMCG에 지원해 주신 것을 진심으로 감사드립니다.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **구분** | **9시~ 10시** | **10시~**  **11시** | **11시~**  **12시** | **12시~**  **13시** | **13시~**  **14시** | **14시~**  **15시** | **15시~**  **16시** | **16시~**  **17시** | **17시~**  **18시** | **18시~**  **19시** | **19시~**  **20시** | **20시~**  **21시** |
| 9/3  (목) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **구분** | **9시~ 10시** | **10시~**  **11시** | **11시~**  **12시** | **12시~**  **13시** | **13시~**  **14시** | **14시~**  **15시** | **15시~**  **16시** | **16시~**  **17시** |  |  |  |  |
| 9/4  (금) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* 금요일에는 오후 5시까지만 인터뷰가 진행될 예정입니다. 혹여나 위의 일정 외에 별도 요청 시간대가 있을 시 아래 박스에 날짜와 시간대를 적어 주시기 바랍니다.

|  |
| --- |
|  |

**YMCG 지원 경로 조사**

귀하께서 어떤 경로를 통해서 YMCG에 지원하게 되셨는지를 파악하고자 합니다. 파악된 정보는 추후 리쿠르팅 홍보 및 진행을 더욱 효과적으로 하고자 하는 목적에 따른 것이니 아래 항목 중 체크(O 표시)해주시면 감사하겠습니다. 중복 시, 가장 결정적인 지원 경로 1개만 선택해주시고, 기타를 선택하신 경우, 어떤 경로이신지도 적어주시면 감사하겠습니다.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **경로** | **YMCG 홈페이지** | **페이스북** | **카카오톡** | **지인 추천** | **온라인 커뮤니티 (ex. 에브리타임)** | **YSCEC공지사항** | **인스타그램** | **동아리 소개집** | **기타** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**\*지원서의 내용이 사실과 다르지 않음을 본인이 확인하며, 사실과 다른 사항이 있을 경우 불이익을 감수할 것에 동의합니다.** (예 / 아니오)