

Інструкція користувача

Вхід в систему

Для входу в систему користувачу потрібно ввести логін та пароль. Щоб отримати логін та пароль для нового користувача, потрібно звернутися до адміністратора архіву.

The screenshot shows the login interface. At the top, there is a header with the university's logo and name in Ukrainian: "КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА" and "Електронний архів документів". On the right side of the header, there are links: "Картки" and "Анонімний користувач". Below the header is a red bar with the text "Інформація для входу". Underneath, there are input fields for "Користувач:" and "Пароль:", a checkbox for "Запам'ятати мене:", and a "Увійти" button.

Вікно входу в систему

Подача заявки

Після входу в систему користувач може бачити перед собою список всіх карток наявних в системі.

The screenshot shows the list of document cards. The header is the same as the login page. Below the header, there is a red bar with the text "Картки". Underneath, there is a button "Переглянути картку" and a search bar with the text "Пошук: Назва картки". To the right of the search bar are buttons "Пошук" and "Показати всі". Below the search bar is a table with the following data:

Назва картки
картка №1
картка №2
картка №3
картка №4

Список всіх карток

Після цього користувач може вибрати певну картку та переглянути інформацію про дану картку та список заявок на дану картку.



КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА

Електронний архів документів

Картки Вихід Користувач Перевірений користувач

Картка 'Картка'

Назад Подати заявку Отримати картку

Інформація

Назва картки	Картка
Автор	Автор
Дата документа	12/11/2013 00:00:00
Індекс документа	123456
Дата надходження	12/01/2013 00:00:00
Індекс	7890
Заголовок документа	Заголовок
Резолюція	Задовольнити
Відповідальний виконавець	Петров І.С.
Строки виконання	12/20/2013 00:00:00
Позначка про виконання	Виконано
Кількість зображень	17

Заявки


(1 of 1) 10

Назва заявки	Статус
No records found.	

(1 of 1) 10

Завантаження документів

Після того, як заявка на картку буде розглянута та прийнята адміністратором, користувач може вибрати відповідну заявку і натиснути кнопку “Отримати картку”. Після цього буде відображено наступне вікно:



КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА

Електронний архів документів

Картки Вихід Користувач Користувач Юзер

Заявка '2013-12-20 12:53:20' на картку 'картка №2'

Назад Завантажити файл

Інформація

Назва картки	картка №2
Назва заявки	2013-12-20 12:53:20
Заявку подав	Користувач Юзер
Статус	Прийнята

Прикріплені файли

(1 of 1) 10

Ім'я файлу
_KARXPp14.jpg

(1 of 1) 10

Користувач може побачити інформацію про заявку, а також вибрати необхідні для завантаження файли.

Вихід з системи

Після закінчення роботи потрібно натиснути на кнопку “Вихід”. Після чого буде відображено наступне вікно:



Вікно, що сповіщає про завершення сесії