

# 1 Περιβάλλον Υπηρεσίας

Το Περιβάλλον Εργασίας (ή αλλιώς διεπαφή) του συστήματος αποτελείται από ένα σύνολο ιστοσελίδων (web pages) σχεδιασμένων κατά τρόπο τέτοιο ώστε το τελικό αποτέλεσμα να παραπέμπει σε περιβάλλοντα εργασίας επιχειρησιακών εφαρμογών διαδικτύου με τα οποία οι περισσότεροι χρήστες σήμερα έχουν ένα ικανοποιητικό βαθμό εξοικείωσης. Τα βασικά του χαρακτηριστικά επικεντρώνονται στα ακόλουθα:

- «φορτώνει» πολύ γρήγορα στον web browser του χρήστη,
- απαιτεί ελάχιστη υπολογιστική ισχύ, δεδομένου ότι δεν χρησιμοποιεί άλλο λογισμικό πέρα από έναν web browser,
- δεν χρησιμοποιεί κανένα τρίτο Web UI frameworks εκτός του ZK και λειτουργεί με απομακρυσμένες βιβλιοθήκες οι οποίες βρίσκονται στον server.

Το περιβάλλον εργασίας του συστήματος αποτελείται από ένα σύνολο διακριτών περιοχών όπως φαίνεται στην εικόνα που ακολουθεί. Η πλοήγηση μεταξύ των διαφορετικών περιοχών του Περιβάλλοντος Εργασίας γίνεται από πάνω όπως κάτω (κάθετη πλοήγηση).

1. TSEJ logo

2. Navigation bar

3. Search bar

4. Search filters

5. Search results table

6. Table header

7. Table body

8. Footer

9. Copyright information

Τίτλος δράσης	Θεματική κατηγορία	Έναρξη	Λήξη	Χώρα διεξαγωγής	Αριθμός συμμετεχόντων	Ημέρ. Καταρ.
Εργασία με μελέτη: Ομαδική έκθεση στην Ήπειρο	Εκπαίδευση	05/10/2012	24/11/2012	Επαγγελματικό πρόγραμμα	1	0.0
Ο θεματικός διαγωνισμός στην Ήπειρο	Εκπαίδευση	12/11/2012	23/11/2012	Εκπαίδευση	0	0.0

Ένδειξη	Περιοχή Συστήματος	Περιγραφή
1.	<b>Περιοχή Κειμένων – Λογοτύπων (Header)</b>	Περιοχή για την απεικόνιση του ονόματος – λογοτύπου του Κυρίως Φορέα του έργου και του ονόματος – λογοτύπου του πληροφοριακού συστήματος. Εμφανίζονται σε κάθε σελίδα
2.	<b>Menu Λειτουργιών Συστήματος</b>	Menu με όπως βασικές λειτουργίες του συστήματος. Οι βασικές λειτουργίες διαρθρώνονται σε ιεραρχικά επίπεδα
3.	<b>Χαρακτηριστικά Σύνδεσης</b>	Το όνομα του συνδεδεμένου χρήστη.
4.	<b>Περιοχή Αναζήτησης</b>	Φίλτρα αναζήτησης ανάλογα με την τρέχουσα λειτουργία. Δυνατότητα απόκρυψης φίλτρων
5.	<b>Ενέργειες Χρήστη</b>	Οι βασικές ενέργειες που μπορεί να εκτελέσει ο χρήστης για την συγκεκριμένη λειτουργία στην οποία βρίσκεται
6.	<b>Λίστα Αποτελεσμάτων</b>	Λίστα όλων των αποτελεσμάτων που ικανοποιούν τα κριτήρια αναζήτησης του χρήστη
7.	<b>Σελιδοποίηση</b>	Ένδειξη τρέχουσας σελίδας των αποτελεσμάτων όπως αναζήτησης. Δυνατότητα πρόσβασης στην επόμενη ή προηγούμενη σελίδα, καθώς και στην αρχική ή τελική σελίδα
8.	<b>Πρόσβαση σε κοινωνικά δίκτυα</b>	Πρόσβαση σε κοινωνικά δίκτυα δικτύωσης όπως είναι το facebook, google +, twitter
9.	<b>Περιοχή Κειμένων – Λογοτύπων (Footer)</b>	Περιοχή για την παράθεση λοιπών οριζόντιων κειμένων και λογοτύπων. Ένδειξη ονόματος Φορέα, χρηματοδότησης και λογοτύπων. Εμφανίζονται σε κάθε σελίδα



Το Περιβάλλον Εργασίας του συστήματος είναι ένα δυναμικά ελεγχόμενο περιβάλλον με περιοχές και τμήματα που προσαρμόζονται ανάλογα με την ομάδα του εκάστοτε χρήστη.

## **2 Σύνδεση / Αποσύνδεση Χρήστη**

### **2.1 Σύνδεση Χρήστη**

Μπορείτε να επιλέξετε την σύνδεση στο σύστημα, από την σχετική φόρμα εισαγωγής χρηστών στο σύστημα συμπληρώνοντας τα στοιχεία προσβάσεις (username / password) .

Για να επιτευχθεί η σύνδεση στο σύστημα (και κατ' επέκταση στις υπηρεσίες που αυτό προσφέρει) απαιτείται η ύπαρξη ενός έγκυρου χρήστη (user account). Ο λογαριασμός αυτός είναι μοναδικός για κάθε χρήστη. Ο Μηχανισμός Αυθεντικοποίησης (authentication mechanism) του συστήματος ελέγχει την ύπαρξη του χρήστη στο σύστημα και αποδίδει σε αυτόν το πλήθος των υπηρεσιών στις οποίες αυτός έχει πρόσβαση.


Είσοδος χρήστη από την σχετική φόρμα εισαγωγής χρηστών στο σύστημα:

Αν διαθέτετε λογαριασμό δικτυακών υπηρεσιών του ΤΕΙ Αθήνας συνδεθείτε [εδώ](#).

Αν διαθέτετε λογαριασμό εξωτερικού χρήστη εισάγετε τα στοιχεία πρόσβασης:


Username

Κωδικός πρόσβασης

 Είσοδος

Ξέχασατε τον κωδικό πρόσβασης;

Αν δε διαθέτετε λογαριασμό δικτυακών υπηρεσιών του ΤΕΙ Αθήνας μπορείτε να εγγραφείτε στον παρακάτω σύνδεσμο:

 Εγγραφή

## 2.2 Αποσύνδεση Χρήστη

Επιλέξτε από το κεντρικό μενού το εικονίδιο που είναι για την <<Αποσύνδεση>>.



Το σύστημα εμφανίζει πλαίσιο διαλόγου για την επικύρωση της πρόθεσης σας.

- Αν επιλέξετε «Yes» (στο πλαίσιο διαλόγου επικύρωσης), τότε αποσυνδέεστε από το σύστημα.

- Αν επιλέξετε «Νο» (στο πλαίσιο διαλόγου επικύρωσης), το σύστημα παραμένει στην ίδια σελίδα.



### 3 Εντοπισμός Δράσεων

Επιλέξτε **«Αναζήτηση Δράσεων»** από το κεντρικό μενού.

Μπορείτε να αναζητήσετε από τις καταχωρημένες στο σύστημα δράσεις, αυτές που σας ενδιαφέρουν επιλέγοντας τα κατάλληλα από ένα σύνολο κριτηρίων. Εφόσον δε βρεθούν δράσεις εμφανίζεται κατάλληλο μήνυμα.

Τα κριτήρια που μπορείτε να επιλέξετε είναι τα ακόλουθα:

- Θεματική κατηγορία
- Ημερομηνία από – έως
- Εξυπηρέτηση ΑμΕΑ
- Λέξη κλειδί (τίτλος δράσης ή περιγραφή)
- Κωδικός δράσης
- Μέγιστος αριθμός αποτελεσμάτων ανά σελίδα

Ο Εντοπισμός Δράσεων συνίσταται στα ακόλουθα επιμέρους σύνολα ενεργειών:

- Εμφάνιση Λίστας Δράσεων (Αναζήτηση, Ταξινόμηση)
- Επισκόπηση Αναζήτησης Δράσεων
- Προβολή Δράσεων μέσω Ημερολογίου

### 3.1 Εμφάνιση Λίστας Δράσεων

Το σύστημα εμφανίζει τις Δράσεις με τη μορφή λίστας, όπου για κάθε δράση εμφανίζονται τα ακόλουθα πεδία (στήλες):

- Τίτλος δράσης
- Θεματική κατηγορία
- Έναρξη
- Λήξη
- Χώρος διεξαγωγής
- Αριθμός συμμετεχόντων
- Hit ratio (συνάφεια αναζήτησης)

Τίτλος Δράσης	Θεματική κατηγορία	Έναρξη	Λήξη	Χώρος διεξαγωγής	Αριθμός συμμετεχόντων	Hit Ratio
Χαρτί και μολύβι: Ομαδική έκθεση που τονά	Εκθέσεις	06/10/2013	24/11/2013	Γραφείο Αθλοπαιδιών Τέχνης, Σπαθίου 24	1	0.0
Ο Φοβός Δεληβορράς στη Λαμία	Πολιτισμικές Δράσεις	22/11/2013	23/11/2013	Συνεδριακός χώρος Λαμίας	0	0.0

### 3.2 Επισκόπηση Αναζήτησης Δράσεων

Μπορείτε να επιλέξετε μια συγκεκριμένη δράση, επιλέγοντάς την από την λίστα των αποτελεσμάτων αναζήτησης και επιλέγοντας την ενέργεια «Επισκόπηση».

## Επισκόπηση δράσης



Χαρτί και μολύβι: Ομαδική έκθεση στον Ισινό

Κωδικός δράσης: ΕΝΣΡΕΝΣΤΤΙΕΤ86

Θεματική κατηγορία: Εκθέσεις

Περιγραφή δράσης

Η Ιατρός Αθυμία Τέχνης συνεχίζει τις εικαστικές της δραστηριότητες, με μια ομαδική έκθεση υπό τον τίτλο "Χαρτί και μολύβι". Τον πρώτο χρόνο λειτουργίας της κλείνει η επαναστατική ΙΑΝΟΣ Αθυμία Τέχνης, η οποία υπό την καλλιτεχνική διεύθυνση της Μαρίας Άρκεου και την επιμέλεια της Τριδας Κρητικού, συνεχίζει να προωπάει θεματικά αφιερώματα και ατομικές εκθέσεις με κυρίαρχη σφαιρική την άμεση ή έμμεση συνφορά στα πολιτιστικά, συναισθηματικά σύμμενα των βιβλίων. Οι προγραμματιζόμενες για το 2013-14 εκθέσεις θα συνεχίσουν να συνομαλούν με παράλληλες δράσεις στον υπόλοιπο χώρο του βιβλιοπωλείου (διαλέξεις, μουσική, θεατρικά και άλλα αφιερώματα) καθώς και με βιβλιοφιλική αφιερώματα υπήσχεσης θεματικής. Σημαντική παράμετρος για όλους μας αποτελεί η επιθυμία να διατηρήσουμε ανοιχτό, δημιουργικό και πολυδιάμενο το κέντρο της Αθήνας. Ενώοντας τις δυνάμεις μας με τον Ισινό εδώ και έναν χρόνο, επιδιώκουμε τη παραπάνω με κάθε τρόπο, ενώ η ανταπόκριση των καλλιτεχνών και του κοινού με η επικοινωνία των εκθέσεων, μας βοηθούν να συνεχίσουμε και αυτή την τόσο δύσκολη χρονιά.

Ημερομηνία έναρξης: 06/10/2013

Ημερομηνία λήξης: 24/11/2013

Ώρα έναρξης: 16:58

Ώρα λήξης: 16:58

Αντίτιμο συμμετοχής: 0,00 EUR

Εξουσιοποίηση ΑρΕΑ: Ναι

Αριθμός συμμετεχόντων: 1

Επίσημη ιστοσελίδα:

Χώρος διεξαγωγής: Ιατρός Αθυμία Τέχνης, Σταδίου 24

Διεύθυνση: Σταδίου 24, Αθήνα, Ελλάδα



Συνημμένα:

## 3.3 Δήλωση Συμμετοχής σε Δράση

Μπορείτε στην οθόνη που βρίσκεστε Επισκόπηση Δράσης να δηλώσετε τη συμμετοχή σας στην συγκεκριμένη δράση επιλέγοντας την ενέργεια «Δήλωση συμμετοχής». Το σύστημα εμφανίζει πλαίσιο διαλόγου για την επικύρωση της πρόθεσης σας.

- Αν επιλέξετε «Ναι» (στο πλαίσιο διαλόγου επικύρωσης), το σύστημα αποθηκεύει τη συμμετοχή σας για την επιλεγμένη δράση στην Βάση Δεδομένων. Στην συνέχεια το σύστημα εμφανίζει μήνυμα επιβεβαίωσης και επιστρέφει στην οθόνη «Αναζήτηση δράσεων».



- Αν επιλέξετε «Όχι» (στο πλαίσιο διαλόγου επικύρωσης), το σύστημα παραμένει στην οθόνη «Επισκόπηση δράσης».

[illegible]



*Μπορείτε να δηλώσετε την συμμετοχή σας για μια συγκεκριμένη δράση μόνο μια φορά στην συνέχεια το κουμπί Δήλωση συμμετοχής απενεργοποιείτε για την συγκεκριμένη δράση.*

### 3.4 Προβολή δράσεων για τις οποίες έχει δηλωθεί συμμετοχή

Επιλέξτε **«Ιστορικό»** -> **«Οι δράσεις μου»** από το κεντρικό μενού.

Το σύστημα αντλεί όλες τις δράσεις για τις οποίες έχει δηλώσει συμμετοχή ο συνδεδεμένος χρήστης και τις εμφανίζει στην οθόνη «Οι δράσεις μου».

Επιλέγοντας μία δράση από τη λίστα δράσεων μπορείτε να μεταβείτε στην οθόνη επισκόπησης για την επιλεγμένη δράση επιλέγοντας το κουμπί «Επισκόπηση», ενώ επιλέγοντας του κουμπί «Εκτύπωση» μπορείτε να παράγετε εκτυπώσιμο αρχείο τύπου PDF για τη λίστα δράσεων.

### 3.5 Προβολή Δράσεων μέσω Ημερολογίου

Επιλέξτε **«Ημερολόγιο δράσεων»** από το κεντρικό μενού.

Το σύστημα αντλεί όλες τις δράσεις του τρέχοντος μήνα τις εμφανίζει την οθόνη «*Ημερολόγιο δράσεων*», η οποία περιλαμβάνει ημερολόγιο του τρέχοντος μήνα, με ειδική σήμανση για τις ημέρες όπου υπάρχουν προγραμματισμένες δράσεις. Επίσης, υπάρχουν κουμπιά για τη μετάβαση σε επόμενους / προηγούμενους μήνες. Οι δράσεις για τις οποίες έχει δηλωθεί η συμμετοχή του χρήστη επισημαίνονται με πράσινο χρώμα.

Μπορείτε να επιλέξετε μία ημέρα του ημερολογίου και το σύστημα θα σας εμφανίσει λίστα με τις προγραμματισμένες δράσεις για την επιλεγμένη ημέρα. Επιπλέον, επιλέγοντας μία δράση από το ημερολόγιο, μπορείτε να μεταβείτε στην οθόνη επισκόπησης της επιλεγμένης δράσης,

Πάгина

Ημερολογιακό Σύστημα: October - December 2013

Δευ	Τρι	Τετ	Πεμ	Παρ	Σαβ	Κυρ
	28	29	30	31	Νοε 1	2
Χαράς και μεθύδων: Ουράνη έλθει στον Ιανό						
	4	5	6	7	8	9
Χαράς και μεθύδων: Ουράνη έλθει στον Ιανό						
	11	12	13	14	15	16
Χαράς και μεθύδων: Ουράνη έλθει στον Ιανό						
	18	19	20	21	22	23
Χαράς και μεθύδων: Ουράνη έλθει στον Ιανό						
				Ο Φωβός δολιχόμαχος στη θάλασσα		
	25	26	27	28	29	30
						Δεκ 1

## 4 Παρακολούθηση Ιστορικού Δράσεων

Επιλέξτε **«Ιστορικό ->Ολοκληρωμένες»** από το κεντρικό μενού.

Για κάθε Ιστορικό δράσης συνίσταται στα ακόλουθα επιμέρους σύνολα ενεργειών:

- Επισκόπηση Δράσης
- Αξιολόγηση Δράσης
- Εκτύπωση λίστας

Μπορείτε να αναζητήσετε και να επιλέξετε την δράση στην οποία έχετε δηλώσει ότι έχετε συμμετάσχει, αυτήν που σας ενδιαφέρει επιλέγοντας τα κατάλληλα από ένα σύνολο κριτηρίων.

Εφόσον δε βρεθεί ιστορικό δράσης εμφανίζεται κατάλληλο μήνυμα.

Τα κριτήρια που μπορείτε να επιλέξετε είναι τα ακόλουθα:

- Ημερομηνία από – έως
- Θεματική κατηγορία
- Λέξη κλειδί (τίτλος δράσης ή περιγραφή)
- Κωδικός δράσης

Το σύστημα εμφανίζει όλες τις δράσεις στις οποίες συμμετείχατε με τη μορφή λίστας, όπου για κάθε ιστορικό εμφανίζονται τα ακόλουθα πεδία (στήλες):

- Τίτλος δράσης
- Θεματική κατηγορία
- Έναρξη

- Λήξη
- Χώρος διεξαγωγής

Τίτλος δράσης	Θεματική κατηγορία	Έναρξη	Λήξη	Χώρος διεξαγωγής
Γόνιμος Αγγελόπουλος θέσπιο Βράβειο Μαρίνα Μαρκοπούλου	Συνδυασμός	03/09/2013	04/09/2013	Βόσπορο Βράβειο Μαρίνα Μαρκοπούλου
Σεμινάριο Φιλοσοφίας	Σεμινάρια	02/10/2013	05/10/2013	Μακροσημείο 9, Δήμος Βορστανικής
AutoCAD 2D - Πά-Διαβάζει την Γραφή Παπασιόητη Αυτιάδου	Σεμινάρια	01/10/2013	02/10/2013	Αθήνα 40, Δόση
Ή πέτυχε! Σύνταγμα Μάριος στην Ύψωση! από τον Αθανάσιο Καρανικόλα	Πολιτισμικές Δράσεις	20/10/2013	21/10/2013	Παρά

#### 4.1 Επισκόπηση Δράσης

Μπορείτε να επιλέξετε ένα συγκεκριμένο ιστορικό δράσης , επιλέγοντάς το από την λίστα των αποτελεσμάτων αναζήτησης και επιλέγοντας την ενέργεια «Επισκόπηση».

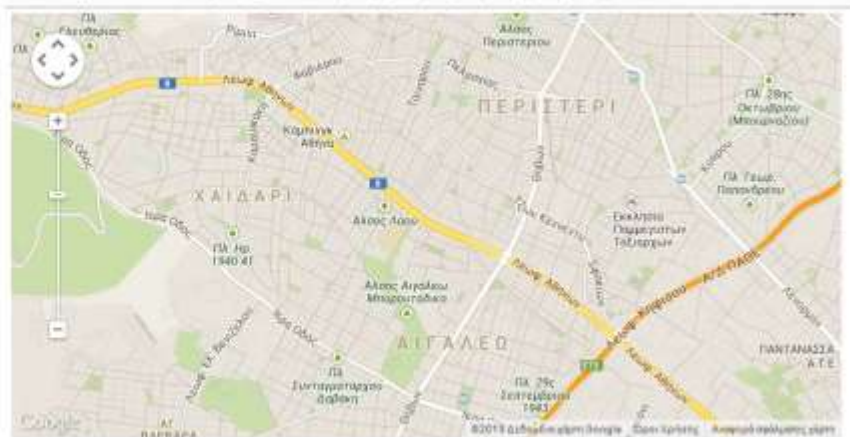
Το σύστημα εμφανίζει ηλεκτρονική φόρμα με όλα τα πεδία της επιλεγμένης δράσης.

## Επισκόπηση δράσης



### Γιάννης Αγγελόλακας Θέατρο Βράχων Μελίνα Μερκούρη

Κωδικός δράσης:	20NUT45VZHC94A7
Τίτλος δράσης:	Γιάννης Αγγελόλακας Θέατρο Βράχων Μελίνα Μερκούρη
Περιγραφή δράσης:	Ο Γιάννης Αγγελόλακας, ο αναγνωρισμένος ποιητής και συνθέτης και η παρτίδα του, Πηνελόπη Σοδίνης (μπάλαρο, κιθάρα), Τίπος Καραγιωάννης (ηλεκτρική κιθάρα, πλήκτρα), Στόβος Αραμπατζής (κιθάρα), Χρήστος Χαραμπίλας (κλασικό, ηλεκτρονικό) ανεβάζουν στο Θέατρο Βράχων «Μελίνα Μερκούρη» στο Βύρωνα με τις αποκλειστικές γεμάτες τραγούδια για μία μοναδική συνάντηση. Με αναδρομή στη πορεία του που ξεκίνησε από τις «Τρύπες», αρχές της δεκαετίας του '80, μέχρι σήμερα. Τελευταία στάση η «Γελοστή Άνηφορος», τα τελευταία του εκ-συνεχιστή συλλογή βιβλίου, που κυκλοφόρησε τον Μάιο του 2013.
Θεματική κατηγορία:	Συνεδιάς
Ημερομηνία έναρξης:	03/09/2013
Ημερομηνία λήξης:	04/09/2013
Ώρα έναρξης:	16:19
Ώρα λήξης:	16:19
Αντίτιμο συμμετοχής:	0.00 Ευρώ
Εξυπηρέτηση ΑμΕΑ:	Ναι
Μέση αξιολόγηση:	★★★★★ (2,00)
Χώρος διεξαγωγής:	Θέατρο Βράχων Μελίνα Μερκούρη
Διεύθυνση:	Θέατρο Βράχων Μελίνα Μερκούρη, Βύρωνα, Κέντρο της Ταύρας Αθηνών, Ελλάδα



Συνηγμένα:

## 4.2 Αξιολόγηση Δράσης

Μπορείτε να επιλέξετε ένα συγκεκριμένο ιστορικό δράσης, επιλέγοντάς το από την λίστα των αποτελεσμάτων αναζήτησης και επιλέγοντας την ενέργεια «Αξιολόγηση».

### Αξιολόγηση Δράσης



Τίτλος Δράσης: Γιάννης Αγγελόπουλος Θέατρο Εράκλειο Μαρίνα Μαραθίου

Ημερομηνία Έναρξης: 03/09/2013

Ημερομηνία Λήξης: 04/09/2013

Χώρος Εκδήλωσης: Θέατρο Εράκλειο Μαρίνα Μαραθίου

Αξιολόγηση(\*)



Σχόλιο:

Πολύ καλή συνάντηση!



## 5 Ειδοποιήσεις

Η διαχείριση των Ειδοποιήσεων συνίσταται στα ακόλουθα επιμέρους σύνολα ενεργειών:

- Εμφάνιση Λίστας Εισερχόμενων Ειδοποιήσεων (Αναζήτηση, Ταξινόμηση)
- Επισκόπηση Εισερχόμενης Ειδοποίησης
- Επισκόπηση Δράσης
- Κατάργηση Εισερχόμενης Ειδοποίησης
- Εμφάνιση Λίστας Κριτηρίων Ειδοποιήσεων (Ταξινόμηση)
- Δημιουργία Κριτηρίου Ειδοποίησης
- Επισκόπηση Κριτηρίου Ειδοποίησης
- Κατάργηση Κριτηρίου Ειδοποίησης

Επιλέξτε **«Ειδοποιήσεις» -> «Εισερχόμενες»** από το κεντρικό μενού.

Μπορείτε να αναζητήσετε από τις καταχωρημένες στο σύστημα εισερχόμενες ειδοποιήσεις, αυτές που σας ενδιαφέρουν επιλέγοντας τα κατάλληλα από ένα σύνολο κριτηρίων.

Εφόσον δε βρεθούν εισερχόμενες ειδοποιήσεις εμφανίζεται κατάλληλο μήνυμα.

Τα κριτήρια που μπορείτε να επιλέξετε είναι τα ακόλουθα:

- Ημερομηνία από - έως

## 5.1 Εμφάνιση Λίστας Εισερχόμενων Ειδοποιήσεων (Αναζήτηση, Ταξινόμηση)

Το σύστημα εμφανίζει τις εισερχόμενες ειδοποιήσεις με τη μορφή λίστας, όπου για κάθε φοιτητική στέγη εμφανίζονται τα ακόλουθα πεδία (στήλες):

- Ημερομηνία ειδοποίησης
- Τίτλος ειδοποίησης

## 5.2 Επισκόπηση Εισερχόμενης Ειδοποίησης

Μπορείτε να επιλέξετε μια συγκεκριμένη ειδοποίηση επιλέγοντας την από την λίστα των αποτελεσμάτων αναζήτησης και επιλέγοντας την ενέργεια «Επισκόπηση».

Το σύστημα αποθηκεύει την ειδοποίηση στην Βάση Δεδομένων ως « αναγνωσμένη » και στην συνέχεια εμφανίζει ηλεκτρονική φόρμα με όλα τα πεδία την επιλεγμένης ειδοποίησης.

### Επισκόπηση ειδοποίησης

← Πίσω  
→ Μετάβαση

Ημερομηνία-Ωρα:	22/11/2013 : 16:24
Τύπος ειδοποίησης:	Δράση
Τίτλος ειδοποίησης:	Νέα δράση
Εκείμενο ειδοποίησης:	Δημοσιεύθηκε μία δράση που καταννοεί ένα κατήφορο ειδοποίησης σας

#### Στοιχεία δράσης

Κωδικός δράσης:	KRSDCF1004ZF48E
Τίτλος δράσης:	Δράση 1
Ημερομηνία / Ώρα έναρξης:	23/11/2013 : 18:23
Ημερομηνία / Ώρα λήξης:	24/11/2013 : 18:23
Χώρος διεξαγωγής:	Χώρος 1
Αντίτιμο συμμετοχής:	19.00 EUR

#### Στοιχεία κριτηρίου ειδοποίησης

Κριτήριο ειδοποίησης:	Συνεχό
Περιγραφή κριτηρίου:	
Θεματική κατηγορία:	Φωτογραφία, Μακροοικονομία, Μικροοικονομία, Νέες Τεχνολογίες, Internet Marketing, Οικονομία, Ηυαρίδες, Εκπαιδευτικές Δράσεις, Συνέδρια, Συνεργασία, Θεάτρα, Πολιτισμικές Δράσεις, Κινηματογράφος, Ομιλίες, Επικοινωνιακά, Installation, Σαμπάνια, Φεβλία, Video Art, Συνδυασμοί, Εισβολές, Χορός
Διάστημα διενέργειας:	01/11/2013 έως 30/11/2013

### 5.3 Επισκόπηση Δράσης

Επιλέξτε την ενεργεία « Μετάβαση » από την οθόνη της Επισκόπησης Ειδοποίησης για να μεταβείτε στην οθόνη επισκόπησης της δράσης .

### 5.4 Κατάργηση Εισερχόμενης Ειδοποίησης

Μπορείτε να επιλέξετε μια συγκεκριμένη ειδοποίηση επιλέγοντάς την από την λίστα των αποτελεσμάτων αναζήτησης και επιλέγοντας την ενέργεια «Κατάργηση».

Το σύστημα εμφανίζει πλαίσιο διαλόγου για την επικύρωση της πρόθεσης σας.

- Αν επιλέξετε «Ναι» (στο πλαίσιο διαλόγου επικύρωσης), το σύστημα διαγράφει την επιλεγμένη ειδοποίηση από τη Βάση Δεδομένων. Στην συνέχεια το σύστημα εμφανίζει μήνυμα επιβεβαίωσης και επιστρέφει στην οθόνη «Εισερχόμενες ειδοποιήσεις».
- Αν επιλέξετε «Όχι» (στο πλαίσιο διαλόγου επικύρωσης), το σύστημα επιστρέφει στην οθόνη «Εισερχόμενες ειδοποιήσεις».



### 5.5 Εμφάνιση Λίστας Κριτηρίων Ειδοποιήσεων(Ταξινόμηση)

Επιλέξτε «Ειδοποιήσεις» -> «Κριτήρια Ειδοποιήσεων» από το κεντρικό μενού.

**Κριτήρια ειδοποιήσεων**

+ Δημιουργία    ✎ Επεξεργασία    🗑️ Διαγραφή    📄 Εκτύπωση

Τίτλος κριτηρίου ειδοποίησης	Αριθμός εισερχόμενων ειδοποιήσεων
Συντάξη	1
Θέσπηση	0

1 / 2

Το σύστημα εμφανίζει τα κριτήρια ειδοποιήσεων που έχετε δημιουργήσει με τη μορφή λίστας, όπου για κάθε κριτήριο εμφανίζονται τα ακόλουθα πεδία (στήλες):

- Τίτλος κριτηρίου ειδοποίησης
- Αριθμός εισερχόμενων ειδοποιήσεων

## 5.6 Δημιουργία Κριτηρίου Ειδοποίησης

Μπορείτε να επιλέξετε την δημιουργία ενός νέου κριτηρίου ειδοποίησης από την λίστα αποτελεσμάτων των κριτηρίων ειδοποιήσεων επιλέγοντας την σχετική ένδειξη «Δημιουργία».

**Δημιουργία κριτηρίου ειδοποίησης**

Αποθήκευση    ❌ Ακύρωση

Τίτλος κριτηρίου ειδοποίησης\* :

Περιγραφή κριτηρίου:

Θεματική κατηγορία\* : ☐ Εκπαίδευτικές Δράσεις  
☐ Πολιτισμικές Δράσεις

Ημερομηνία έναρξης:

Ημερομηνία λήξης:

Εξουσιοδότηση ΑμΕΑ: ☐ Ναι

Λέξεις-κλειδιά:

Για την εισαγωγή του κριτηρίου ειδοποίησης συμπληρώστε το υποχρεωτικό πεδίο:

- Τίτλος κριτηρίου ειδοποίησης
- Θεματική κατηγορία



Έκτος από τα υποχρεωτικά πεδία συμπληρώστε και οποιοδήποτε άλλο πεδίο της αρεσκείας σας.

## 5.7 Επισκόπηση Κριτηρίου Ειδοποίησης

Μπορείτε να επιλέξετε την επισκόπηση ενός νέου κριτηρίου ειδοποίησης από την λίστα αποτελεσμάτων των κριτηρίων ειδοποιήσεων επιλέγοντας την σχετική ένδειξη «Επισκόπηση». Το σύστημα εμφανίζει ηλεκτρονική φόρμα με όλα τα πεδία του επιλεγμένου κριτηρίου ειδοποίησης.

**Επισκόπηση κριτηρίου ειδοποίησης** ← Επιστροφή

Τύπος κριτηρίου ειδοποίησης:	Δράση
Τίτλος κριτηρίου ειδοποίησης:	Σινεμά
Περιγραφή κριτηρίου:	
Θεματική κατηγορία:	Συντροφική, Ομιλίες, Ημερίδες, Συνέδρια, Μακροοικονομικά, Οικονομία, Κινηματογράφος, Βιβλίο, Συνάψεις, Installation, Σημειώματα, Εκπαιδευτικές Δράσεις, Θέατρο, Επιχειρηματικότητα, Φωτογραφία, Πολιτισμικές Δράσεις, Μακροοικονομικά, Video Art, Χαρτί, Νέες Τεχνολογίες, Internet Marketing, Εκδόσεις
Ημερομηνία έναρξης:	01/11/2013
Ημερομηνία λήξης:	30/11/2013
Εξουσιοδότηση ΑρΕΑ:	Όχι
Αξιόσημο κλειδί:	

## 5.8 Τροποποίηση Κριτηρίου Ειδοποίησης

Μπορείτε να τροποποιήσετε ένα κριτήριο ειδοποίησης από την λίστα αποτελεσμάτων των κριτηρίων ειδοποιήσεων επιλέγοντας την σχετική ένδειξη «Τροποποίηση».

**Τροποποίηση κριτηρίου ειδοποίησης** Αποθήκευση Ακύρωση

Τίτλος κριτηρίου ειδοποίησης:	Σινεμά
Περιγραφή κριτηρίου:	
Θεματική κατηγορία:	<input checked="" type="checkbox"/> Εκπαιδευτικές Δράσεις <input checked="" type="checkbox"/> Πολιτισμικές Δράσεις
Ημερομηνία έναρξης:	01/11/2013
Ημερομηνία λήξης:	30/11/2013
Εξουσιοδότηση ΑρΕΑ:	<input type="radio"/> Ναι
Αξιόσημο κλειδί:	

## 5.9 Κατάργηση Κριτηρίου Ειδοποίησης

Μπορείτε να επιλέξετε την επισκόπηση ενός νέου κριτηρίου ειδοποίησης από την λίστα αποτελεσμάτων των κριτηρίων ειδοποιήσεων επιλέγοντας την σχετική ένδειξη «Κατάργηση». Το σύστημα εμφανίζει πλαίσιο διαλόγου για την επικύρωση της πρόθεσης σας.

- Αν επιλέξετε «Ναι» (στο πλαίσιο διαλόγου επικύρωσης), το σύστημα διαγράφει το επιλεγμένο κριτήριο από τη Βάση Δεδομένων. Στην συνέχεια το σύστημα εμφανίζει μήνυμα επιβεβαίωσης και επιστρέφει στην οθόνη «Κριτήρια ειδοποιήσεων».
- Αν επιλέξετε «Όχι» (στο πλαίσιο διαλόγου επικύρωσης), το σύστημα επιστρέφει στην οθόνη «Κριτήρια ειδοποιήσεων».



## 6 Εγγραφή Χρήστη

Η εγγραφή χρήστη άφορα μόνο τους χρήστες που δε διαθέτουν λογαριασμό δικτυακών υπηρεσιών του ΤΕΙ Αθήνας

Επιλέξτε την ενεργεία «Εγγραφή» από την σχετική φόρμα.

Αν δε διαθέτετε λογαριασμό δικτυακών υπηρεσιών του ΤΕΙ Αθήνας μπορείτε να εγγραφείτε στον παρακάτω σύνδεσμο:



### Εγγραφή

Παρακαλούμε συμπληρώστε τα στοιχεία σας:

Επώνυμο\*

Όνομα\*

Ημερομηνία γέννησης\*

Φύλο\*

Email\*

Username\*

Κωδικός πρόσβασης\*

\*Ο κωδικός πρόσβασης θα να αποτελείται από 5 τουλάχιστον αλφαριθμητικά και αριθμούς θα πρέπει να περιέχει τουλάχιστον: ένα ψηφίο, έναν αριθμό, έναν κεφαλαίο χαρακτήρα και έναν ειδικό χαρακτήρα (@#%\$%).

☐ Δέχομαι και αποδέχομαι τους όρους χρήσης

Για την Εγγραφή συμπληρώστε τα ακόλουθα πεδία:

- Επώνυμο
- Όνομα
- Ημερομηνία γέννησης
- Φύλο
- Email
- Username

- Κωδικός πρόσβασης



- Η ημερομηνία γέννησης δεν θα πρέπει να είναι μεταγενέστερη της τρέχουσας.
- Συμπληρώστε έγκυρη email διεύθυνση (της μορφής [xxx@xxx.xx](#))

Εφόσον επαληθευθεί η ορθότητα συμπλήρωσης της φόρμας, το σύστημα. Αποστέλλει επιβεβαιωτικό email στην ηλεκτρονική διεύθυνση που ορίσατε στη φόρμα εγγραφής



## 7 Προφίλ Χρήστη

Οι ενέργειες στις οποίες μπορείτε να προβείτε είναι :

- Εμφάνιση του Προφίλ σας
- Ενημέρωση των στοιχείων του προφίλ σας

### 7.1 Εμφάνιση του Προφίλ σας

Το σύστημα αντλεί από τη Βάση Δεδομένων το προφίλ σας και σας εμφανίζει τα στοιχεία σας(σε αντίστοιχες καρτέλες).

Προσωπικά στοιχεία	
Επώνυμο:	Παπαδόπουλος
Όνομα:	Γιάννης
Ημερομηνία γέννησης:	
Φύλο:	
Ιδιότητα:	Εξωτερικός χρήστης

Επικοινωνία	
Δεσφινση υπηρεσίας:	
Email:	k.papadopoulos@cyberce.gr
Τηλέφωνο σταθερό:	210 4321355
Τηλέφωνο κινητό:	697 2345785
Φαξ:	210 7746233

Κοινωνικά δίκτυα	
Προφίλ Facebook:	
Προφίλ Google+:	
Twitter:	

Τα στοιχεία που εμφανίζονται είναι:

- Προσωπικά Στοιχεία
  - Επώνυμο
  - Όνομα
  - Ημερομηνία Γέννησης
  - Φύλο
  - Ιδιότητα (φοιτητής ΤΕΙ, καθηγητής ΤΕΙ, διοικητικός ΤΕΙ, εξωτερικός χρήστης)

- Στοιχεία Επικοινωνίας
  - Διεύθυνση Κατοικίας
  - Email
  - Τηλέφωνο Σταθερό
  - Τηλέφωνο Κινητό
  - Φαξ
- Στοιχεία Κοινωνικής Δικτύωσης: περιλαμβάνει τα στοιχεία του προφίλ του χρήστη σε κοινωνικά δίκτυα – facebook, google +, twitter

## **7.2 Ενημέρωση των Στοιχείων του προφίλ σας**

Μπορείτε να τροποποιήσετε τα στοιχεία σας από την οθόνη στην οποία βρίσκεστε επιλέγοντας την σχετική ένδειξη «Ενημέρωση». Για την τροποποίηση των στοιχείων σας επιλέξτε την κατάλληλη καρτέλα και στην στοιχεία τροποποιήστε τα στοιχεία της σχετικής καρτέλας.