



**Skriv tydelig!**

Utfylt skjema legges i hyllen merket  
**TIL ØKONOMIGRUPPA** på  
økonomikontoret (Escape).

# REGISTRERING AV VAREUTTAK

Dato og ca tidspunkt for uttak

**D**

(fylles inn av øk-gruppa)

Forklaring til uttaket:  
(Hva er det tatt ut for? Hvilken  
anledning/hvem betaler?)

Dato:

Signatur:

Evt. lesbart navn:

Konteringer:  
(for øk-gruppa)

Konto se kontoplan	Debet pluss/kostnad	Kredit minus/inntekt	Mva-sats ved MVA- pliktig uttak

Hent riktig konto fra [kontoplan.cyb.no](http://kontoplan.cyb.no)

Godkjent av øk-gruppa:

\_\_\_\_\_

dato

\_\_\_\_\_

signatur

Ikke plasser noe over her