



**Instytut Informatyki
Kolegium Nauk Przyrodniczych
Uniwersytet Rzeszowski**

Przedmiot:
Programowanie zespołowe

Podręcznik użytkownika projektu:
***System do zarządzania zadaniami
w magazynie i drukarni z odzieżą***

Wykonał:
Zespół projektowy L2GR. Różowa

Prowadzący: mgr inż. Adam Szczur

Rzeszów 2024

Spis treści

1.	Opis programu.....	3
2.	Instalacja programu.....	3
2.1.	Wymagania sprzętowe i programowe	3
2.2.	Przygotowanie bazy danych.....	3
2.3.	Instalacja programu	3
2.4.	Pierwsze uruchomienie.....	9
3.	Wygląd programu.....	9
3.1.	Okno główne widoku administratora	9
3.2.	Okno zarządzania użytkownikami.....	11
3.3.	Okno zarządzania zadaniami.....	13
3.4.	Okno zarządzania produktami	17
3.5.	Okno zarządzania magazynami.....	19
3.6.	Okno zarządzania szczegółami konta.....	21
3.7.	Panel główny menadżera	22
3.8.	Okno zarządzania zadaniami	23
3.9.	Panel główny magazyniera	29
3.10.	Panel zarządzania magazynami.....	30
3.11.	Panel zarządzania zadaniami	31
3.12.	Panel główny drukarza	32
3.13.	Okno zarządzania produktami	33
3.14.	Panel zarządzania zadaniami	34
4.	Obsługa programu.....	34
1.1.	Rejestracja użytkownika	34
1.2.	Logowanie użytkownika.....	37
1.3.	Zarządzanie użytkownikami	40
1.4.	Zarządzanie zadaniami	43
1.5.	Zarządzanie produktami	46
1.6.	Zarządzanie magazynami	50
1.7.	Zarządzanie szczegółami konta	54
1.8.	Generowanie raportów.....	55
1.8.1.	Raporty dotyczące użytkowników.....	55
1.8.2.	Raporty dotyczące produktów	56
1.8.3.	Raporty dotyczące magazynów	57
1.8.4.	Raporty dotyczące zadań	57

1. Opis programu

ITMS (Item Task Management System) to oprogramowanie dedykowane zarządzaniu zadaniami w magazynie i drukarni z odzieżą. Program ma na celu usprawnienie i automatyzację procesów operacyjnych, co prowadzi do zwiększenia efektywności, redukcji błędów oraz poprawy komunikacji wewnątrz firmy. Główne funkcjonalności ITMS obejmują zarządzanie zadaniami, kontrolę stanu magazynowego, generowanie raportów, a także komunikację między pracownikami, umożliwiając śledzenie statusu zamówień.

2. Instalacja programu

2.1. Wymagania sprzętowe i programowe

Wymagania sprzętowe:

- Procesor: Quad-core 2.5 GHz
- Pamięć RAM: minimum 8 GB
- Dysk twardy: minimum 500 GB wolnego miejsca
- Karta sieciowa: 1 Gbps Ethernet

Wymagania programowe:

- System operacyjny: Windows 10/11 lub Linux (preferowany Ubuntu 20.04)
- Java: JDK 17
- Oprogramowanie bazodanowe: MySQL 8.0 lub wyższa

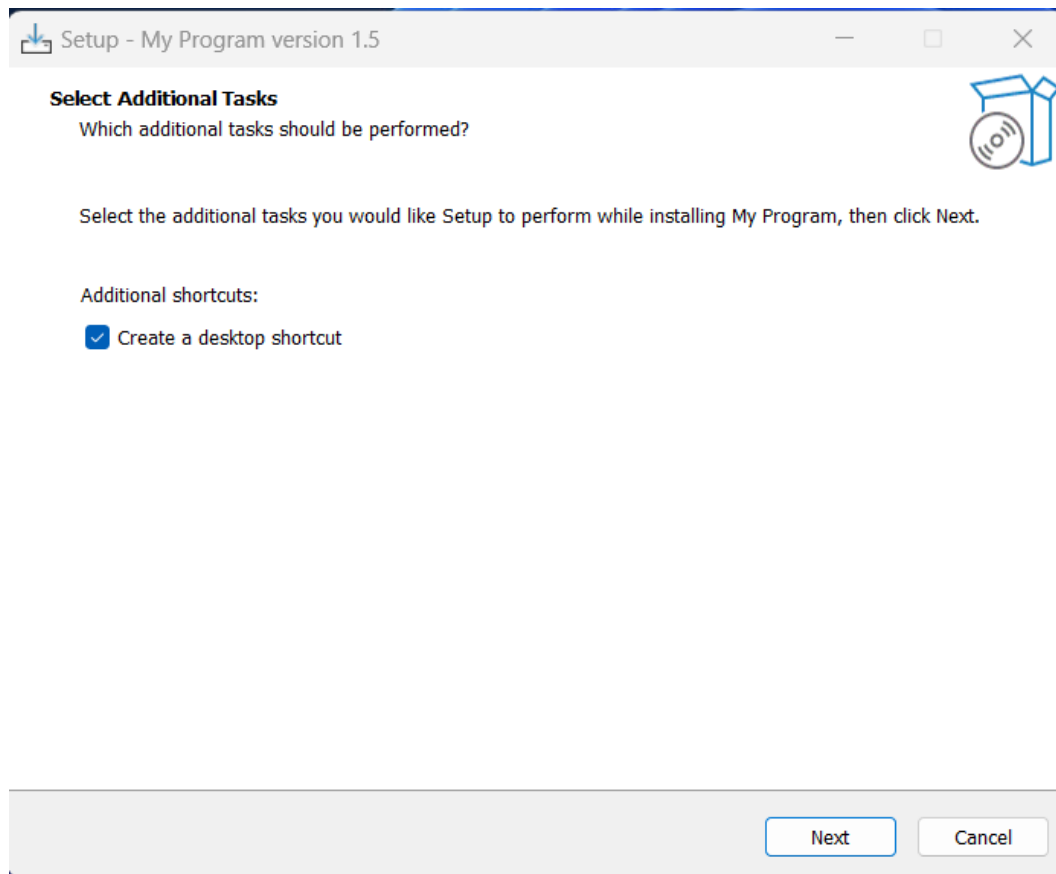
2.2. Przygotowanie bazy danych

Instalacja bazy danych MySQL jest zautomatyzowana i przeprowadzana podczas instalacji aplikacji ITMS. Proces instalatora obejmuje:

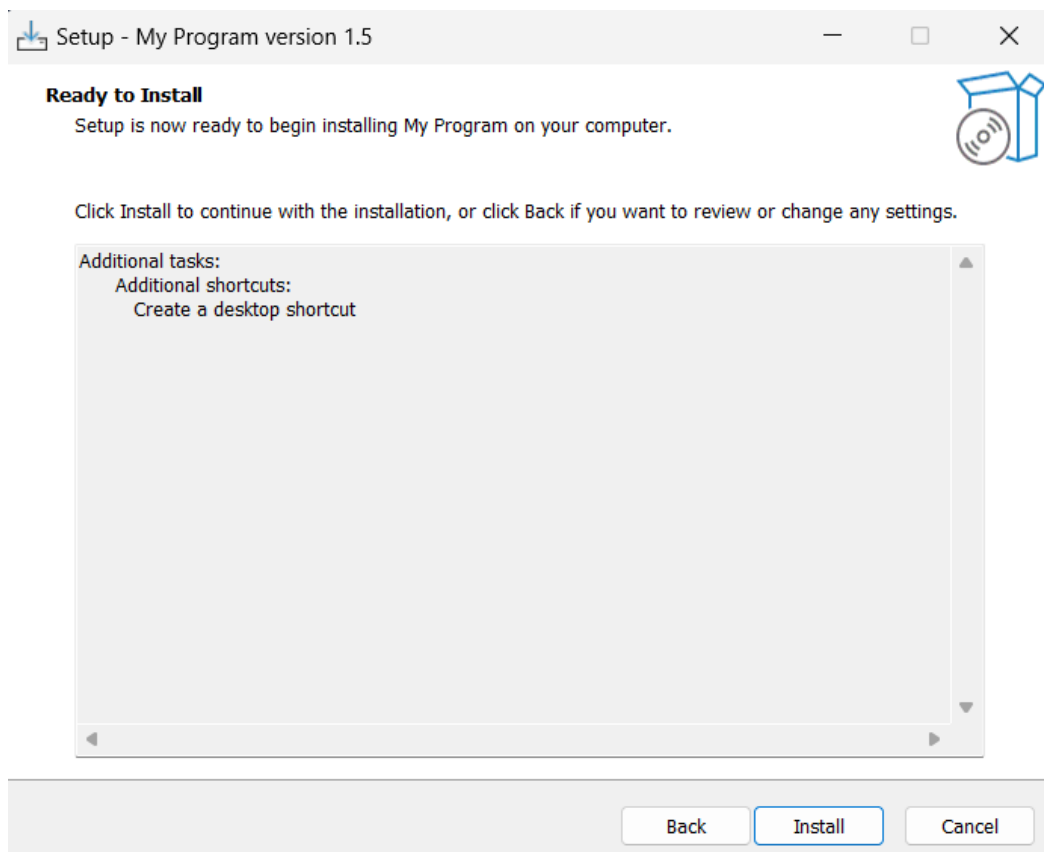
1. Pobranie i zainstalowanie MySQL.
2. Utworzenie struktury bazy danych na podstawie skryptu `seed.sql`, znajdującego się w ścieżce:
`src/main/java/com/pink/items/seed/seed.sql`.

2.3. Instalacja programu

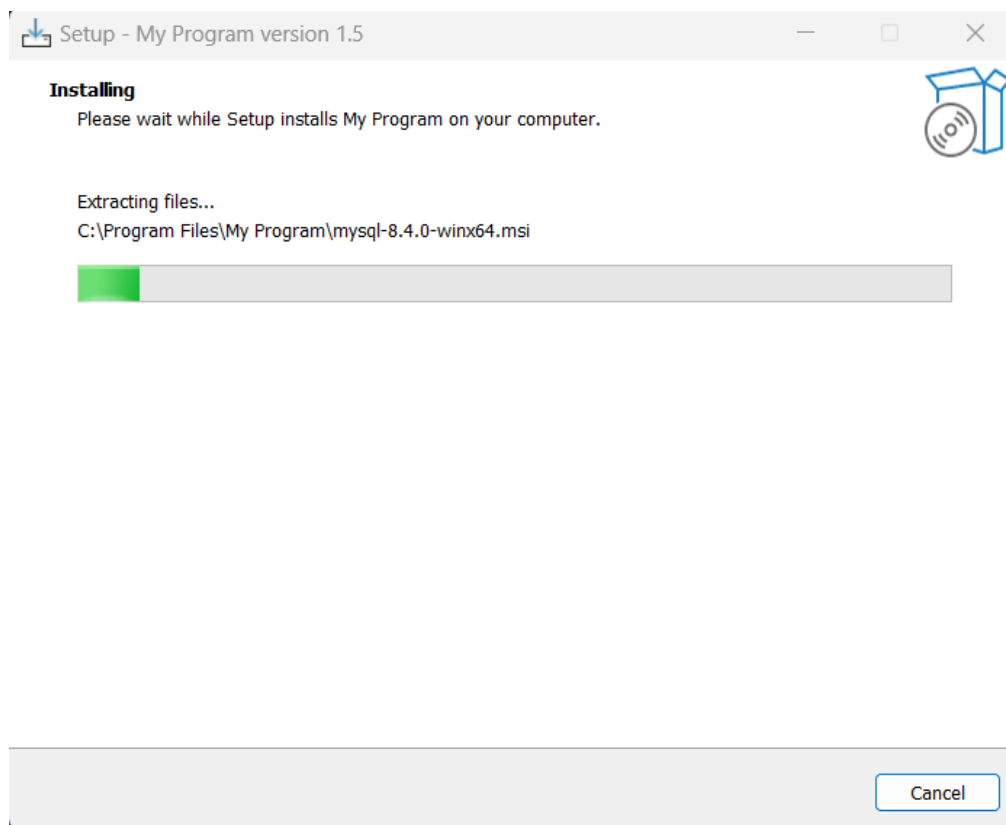
Na tym etapie procesu instalacji programu użytkownik jest proszony o wybór dodatkowych zadań, które mają być wykonane podczas instalacji. Ekran ten zawiera opcję wyboru utworzenia skrótu na pulpicie. Użytkownik ma możliwość zaznaczenia lub odznaczenia opcji utworzenia skrótu na pulpicie przed przejściem do kolejnego etapu instalacji.

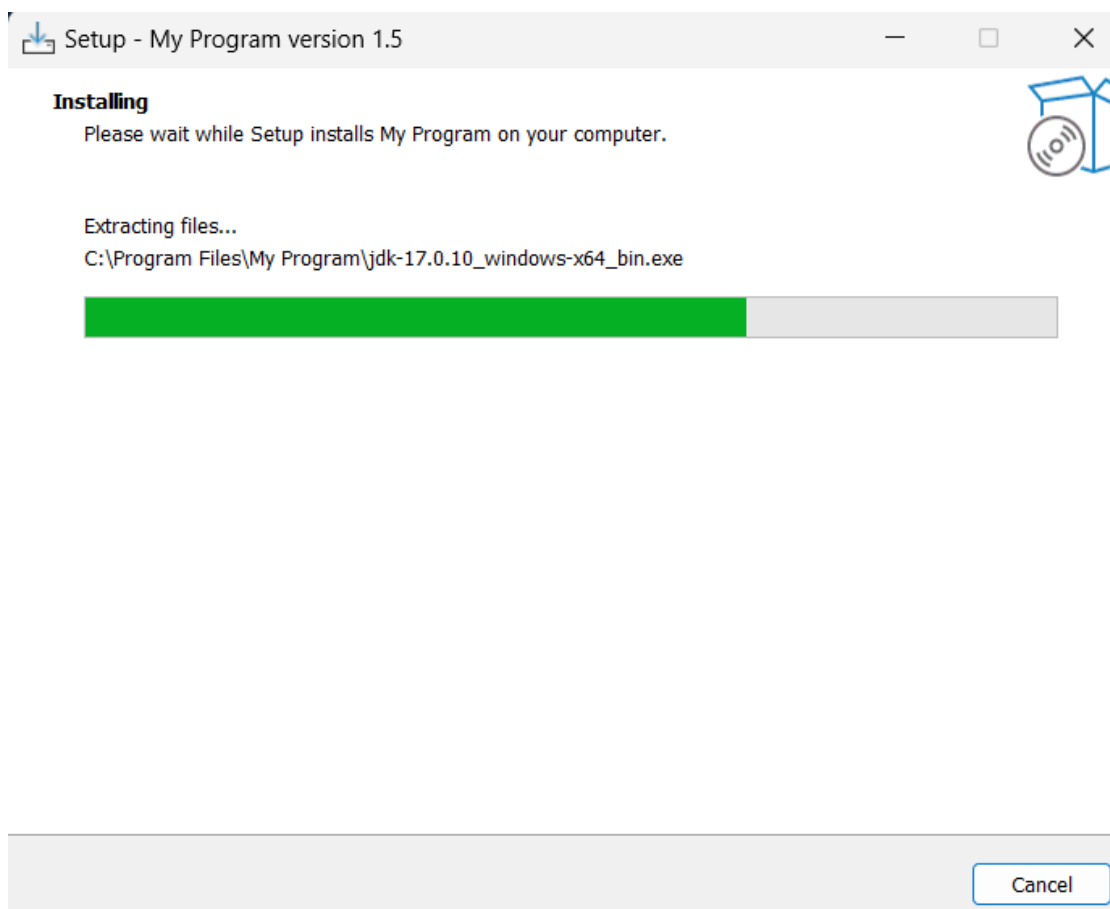
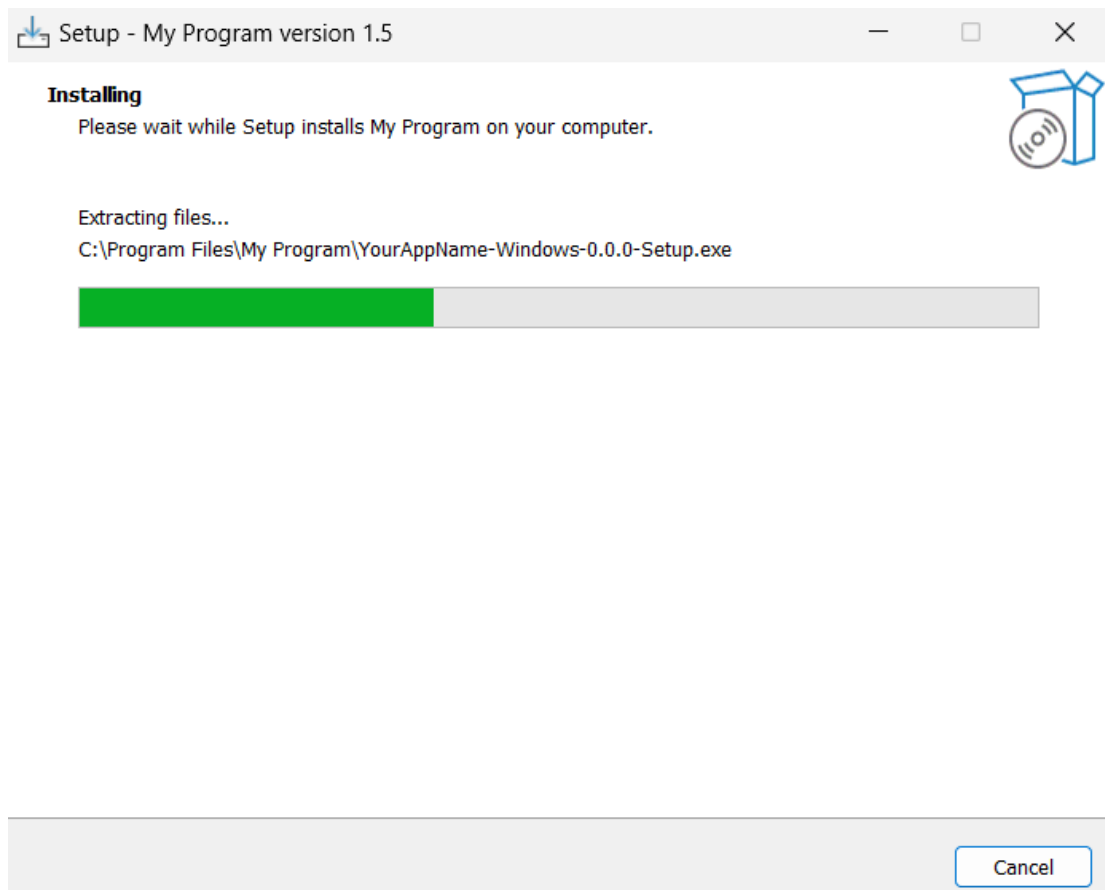


Na tym etapie procesu instalacji programu użytkownik jest gotowy do rozpoczęcia instalacji programu na swoim komputerze. Użytkownik ma możliwość przejrzenia wybranych dodatkowych zadań przed rozpoczęciem instalacji. Aby kontynuować, użytkownik musi kliknąć przycisk "Install".

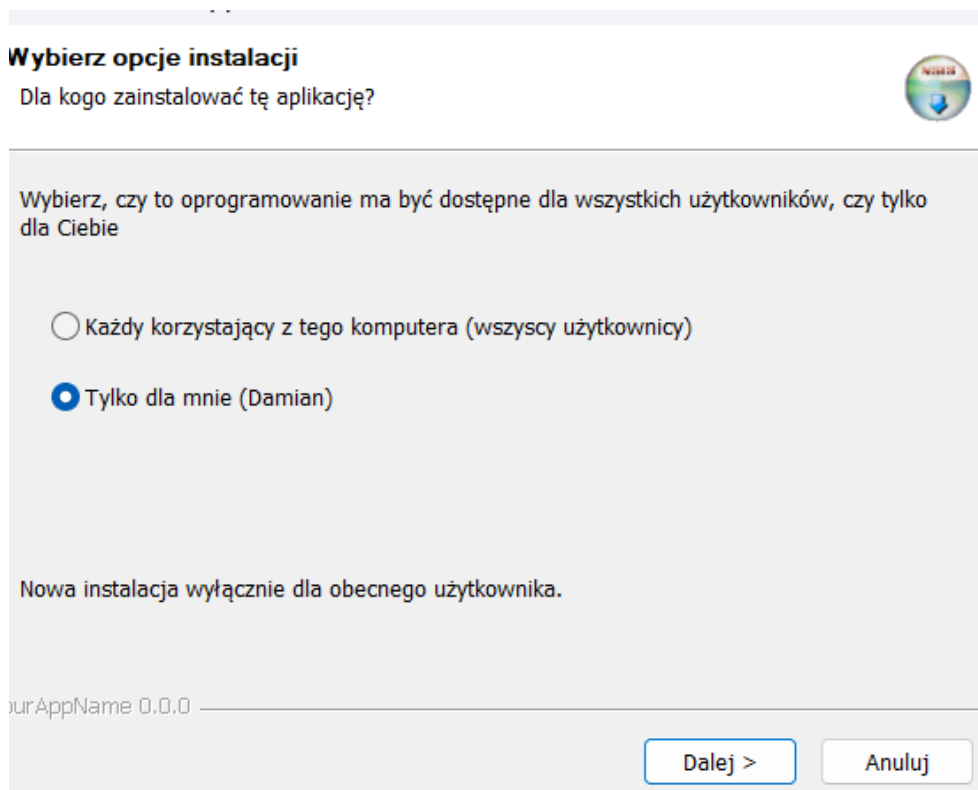


Na tym etapie procesu instalacji odbywa się właściwa instalacja programu na komputerze użytkownika.





Na tym etapie użytkownik wybiera, dla kogo ma być dostępna instalowana aplikacja



Wybierz opcje instalacji

Dla kogo zainstalować tę aplikację?

Wybierz, czy to oprogramowanie ma być dostępne dla wszystkich użytkowników, czy tylko dla Ciebie

☐ Każdy korzystający z tego komputera (wszyscy użytkownicy)

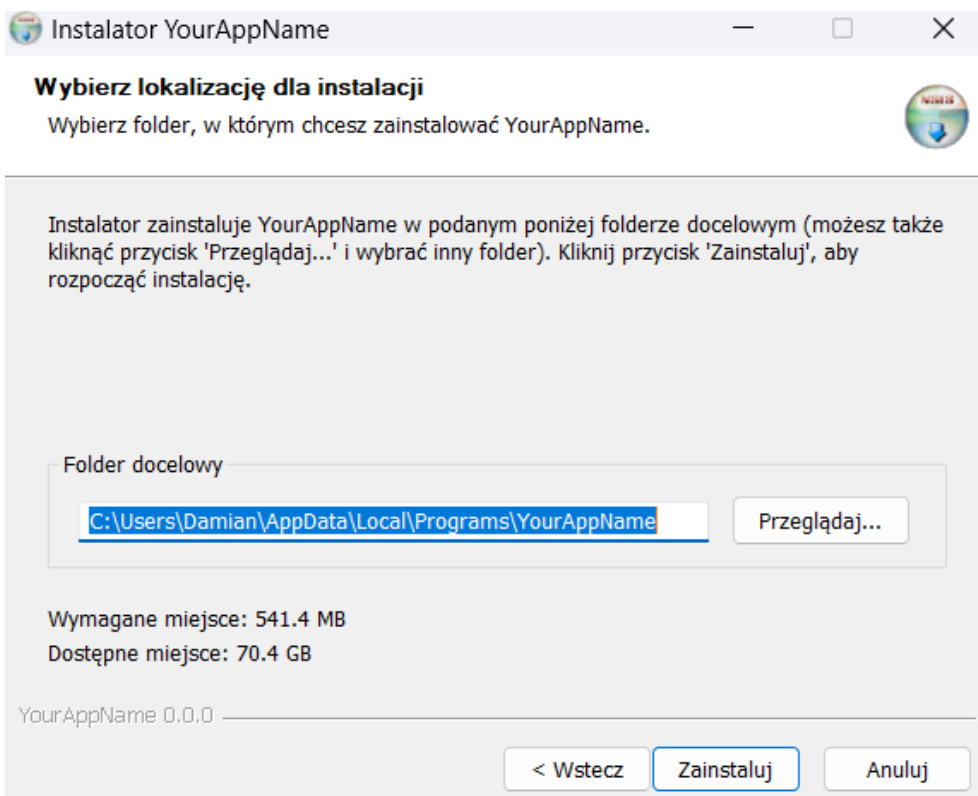
☒ Tylko dla mnie (Damian)

Nowa instalacja wyłącznie dla obecnego użytkownika.

YourAppName 0.0.0

Dalej > Anuluj

Na tym etapie użytkownik wybiera folder, w którym zostanie zainstalowana aplikacja



Instalator YourAppName

Wybierz lokalizację dla instalacji

Wybierz folder, w którym chcesz zainstalować YourAppName.

Instalator zainstaluje YourAppName w podanym poniżej folderze docelowym (możesz także kliknąć przycisk 'Przeglądaj...' i wybrać inny folder). Kliknij przycisk 'Zainstaluj', aby rozpocząć instalację.

Folder docelowy

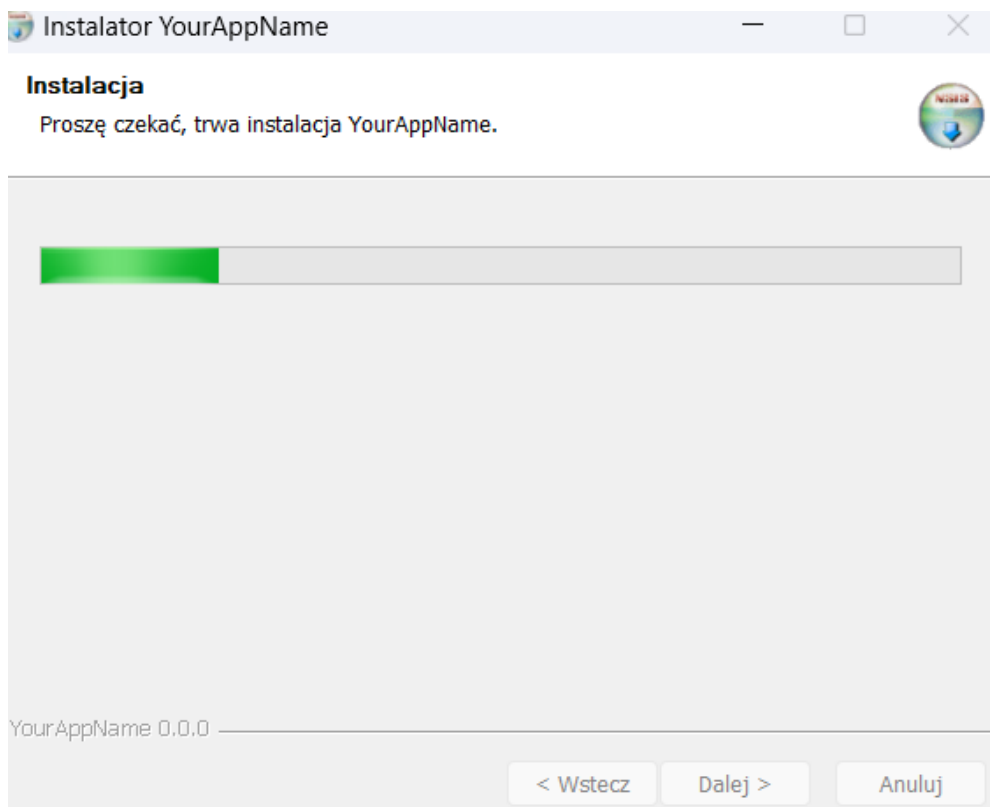
C:\Users\Damian\AppData\Local\Programs\YourAppName Przeglądaj...

Wymagane miejsce: 541.4 MB
Dostępne miejsce: 70.4 GB

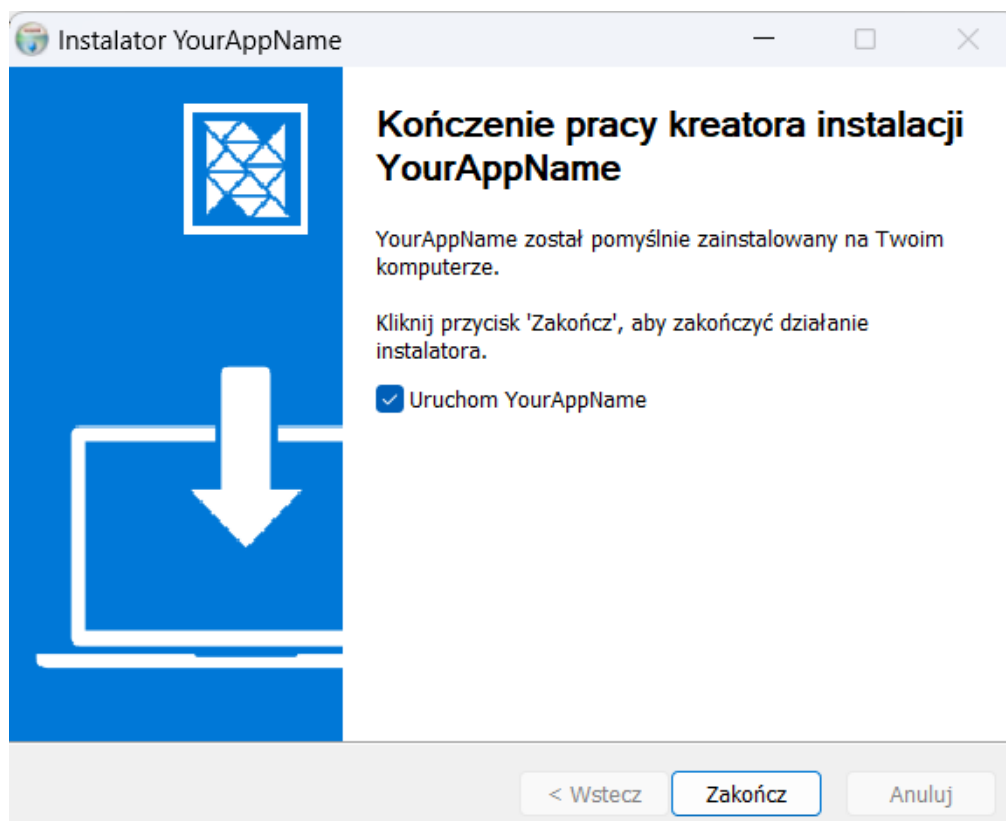
YourAppName 0.0.0

< Wstecz Zainstaluj Anuluj

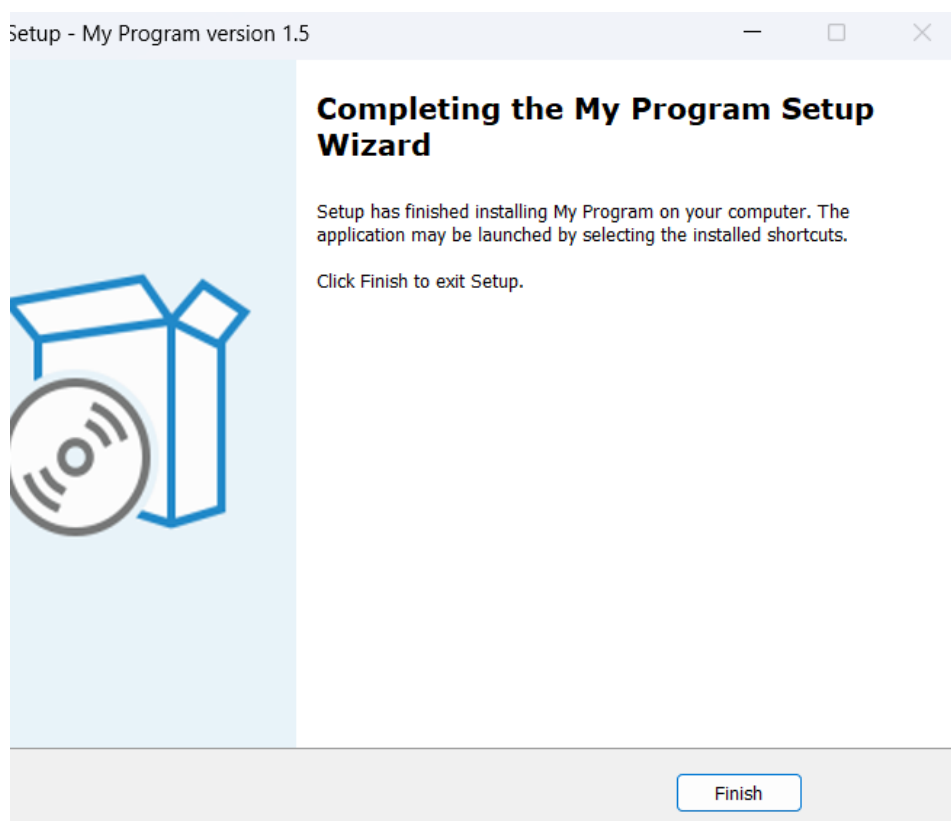
Na tym etapie aplikacja jest instalowana na komputerze użytkownika.



Na ostatnim etapie procesu instalacji programu użytkownik jest informowany o pomyślnym zakończeniu instalacji.



Na ostatnim etapie procesu instalacji programu użytkownik jest informowany o pomyślnym zakończeniu instalacji.

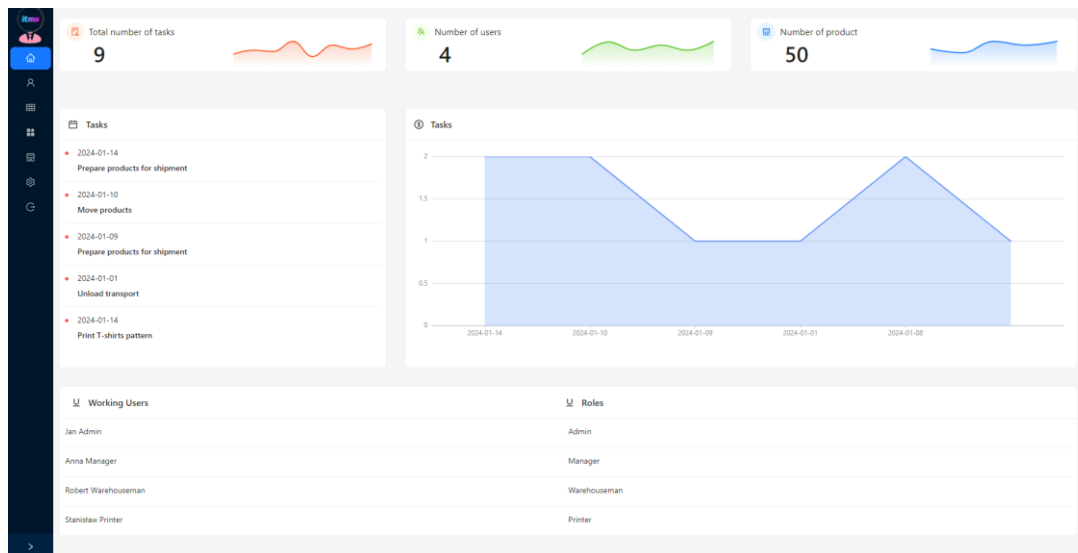


2.4. Pierwsze uruchomienie

Aby po raz pierwszy uruchomić program należy kliknąć dwukrotnie w plik itms.exe. Instalator sam skonfigurował już całą aplikację i wszystkie potrzebne do jej funkcjonowania komponenty.

3. Wygląd programu

3.1. Okno główne widoku administratora



- **Lewa Kolumna Menu:**

- Pasek boczny po lewej stronie zawierający ikonki do różnych sekcji aplikacji.
- Ikonki mogą prowadzić do różnych modułów systemu, takich jak dashboard, zarządzanie użytkownikami, zadaniami, produktami itp.

- **Nagłówek z Podsumowaniami:**

- Podsumowanie ogólnej liczby zadań (Total number of tasks) - 9.
- Podsumowanie liczby użytkowników (Number of users) - 4.
- Podsumowanie liczby produktów (Number of product) - 50.
- Każda z tych sekcji ma wykres liniowy pokazujący trend.

- **Sekcja z Zadaniami (Tasks):**

- Lista zadań z datami i opisami:
 - 2024-06-17: Prepare products for shipment
 - 2024-06-16: Unload transport
 - 2024-06-15: Fix IT issues
- Graficzne przedstawienie liczby zadań na wykresie liniowym.

- **Sekcja Użytkowników i Ról (Working Users and Roles):**

- Lista pracujących użytkowników:
 - Jan Admin
 - Anna Manager
 - Robert Warehouseman
 - Stanislaw Printer
- Lista ról:
 - Admin
 - Manager
 - Warehouseman
 - Porinter

3.2. Okno zarządzania użytkownikami

IT

Dashboard / Manage Users

Show users with no roles

Create Report

Name	Last Name	Pass	Email	Phone Number	User Role	Actions
Jan	Kowalski	01232212345	jkowalski@gmail.com	123123123	Admin	<div><div></div><div></div><div></div></div>
Anna	Rogalska	01232254321	arogalska@gmail.com	234234234	Manager	<div><div></div><div></div><div></div></div>
Robert	Kaczmarek	01232278900	rkaczmarek@gmail.com	345345345	Warehouseman	<div><div></div><div></div><div></div></div>
Stanislaw	Stoleczny	0123220987	sStoleczny@gmail.com	456456456	Printer	<div><div></div><div></div><div></div></div>

Rows per page

100

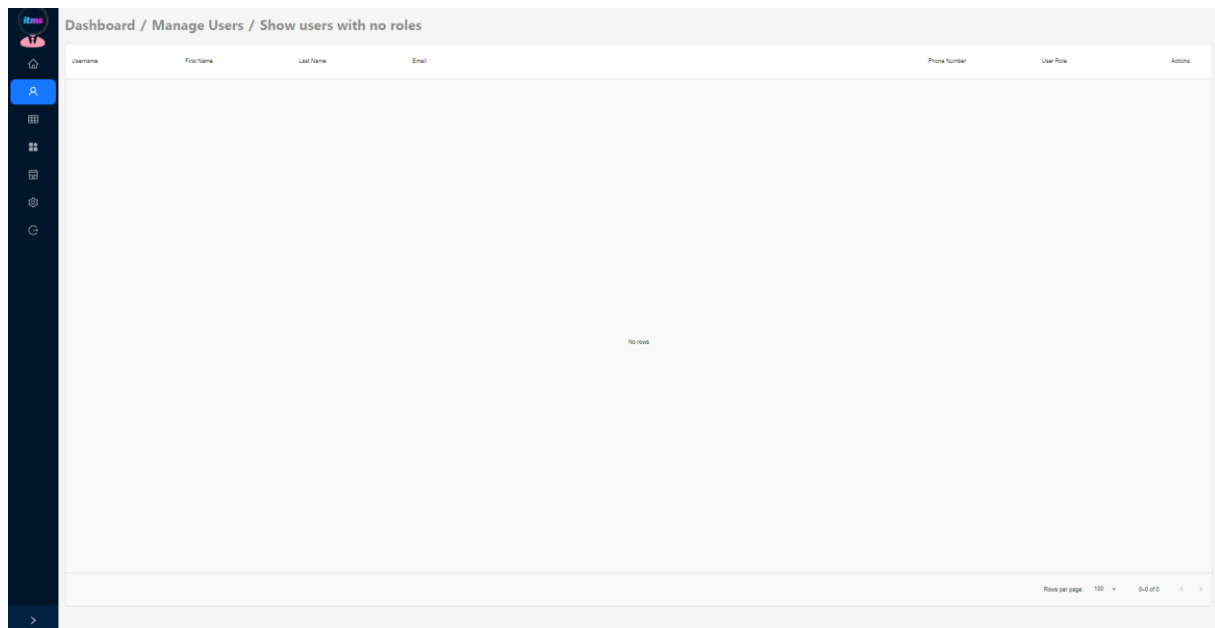
1-4 of 4

- **Górny Pasek Nawigacyjny:**

- Tytuł sekcji: "Dashboard / Manage Users".
- Przycisk "Show users with no tasks" po lewej stronie, służący do filtrowania użytkowników.
- Przycisk "Create Report" po prawej stronie, umożliwiający tworzenie raportów.

- **Tabela Zarządzania Użytkownikami:**

- Kolumny tabeli zawierające informacje o użytkownikach:
 - **Name:** Imię użytkownika.
 - **Surname:** Nazwisko użytkownika.
 - **Phone:** Numer telefonu.
 - **Email:** Adres email użytkownika.
 - **Role:** Rola przypisana użytkownikowi (Admin, Manager, Warehouseman, Printer).
 - **Phone number:** Kolejny numer telefonu, być może prywatny.
 - **Actions:** Ikonki do edycji, usuwania.

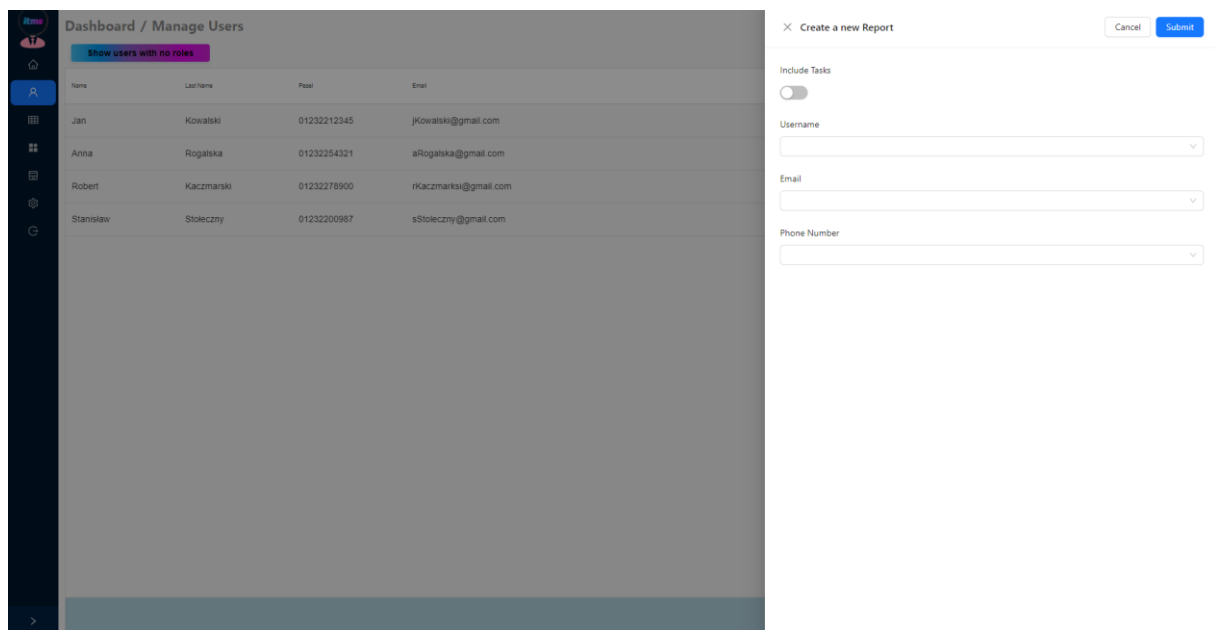


- **Górny Pasek Nawigacyjny:**

- Tytuł sekcji: "Dashboard / Manage Users / Show users with no roles".
- Sekcja ta służy do wyświetlania użytkowników, którzy nie mają przypisanych ról w systemie.

- **Tabela Użytkowników Bez Ról:**

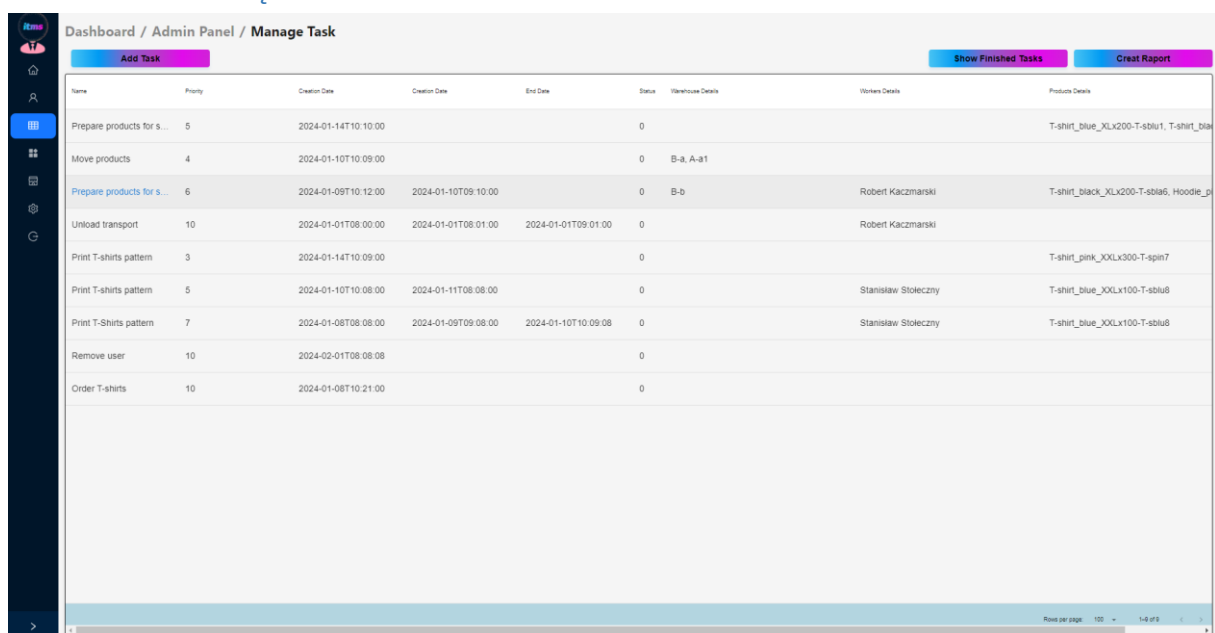
- Kolumny tabeli zawierające informacje o użytkownikach:
 - **Surname:** Nazwisko użytkownika.
 - **First Name:** Imię użytkownika.
 - **Last Name:** Nazwisko użytkownika.
 - **Email:** Adres email użytkownika.
 - **Phone Number:** Numer telefonu użytkownika.
 - **User Role:** Rola użytkownika.
 - **Actions:** Kolumna przeznaczona do działań (np. edycja, usuwanie).



Panel Tworzenia Raportu:

- **Include Tabs:** Przełącznik do włączania/wyłączania sekcji w raporcie.
- **Username:** Pole do wyboru, które można włączyć przełącznikiem.
- **Email:** Pole do wyboru, które można włączyć przełącznikiem.
- **Phone Number:** Pole do wyboru, które można włączyć przełącznikiem.
- Przycisk "Cancel" umożliwiający anulowanie tworzenia raportu.
- Przycisk "Submit" umożliwiający zatwierdzenie i wygenerowanie raportu.

3.3. Okno zarządzania zadaniami

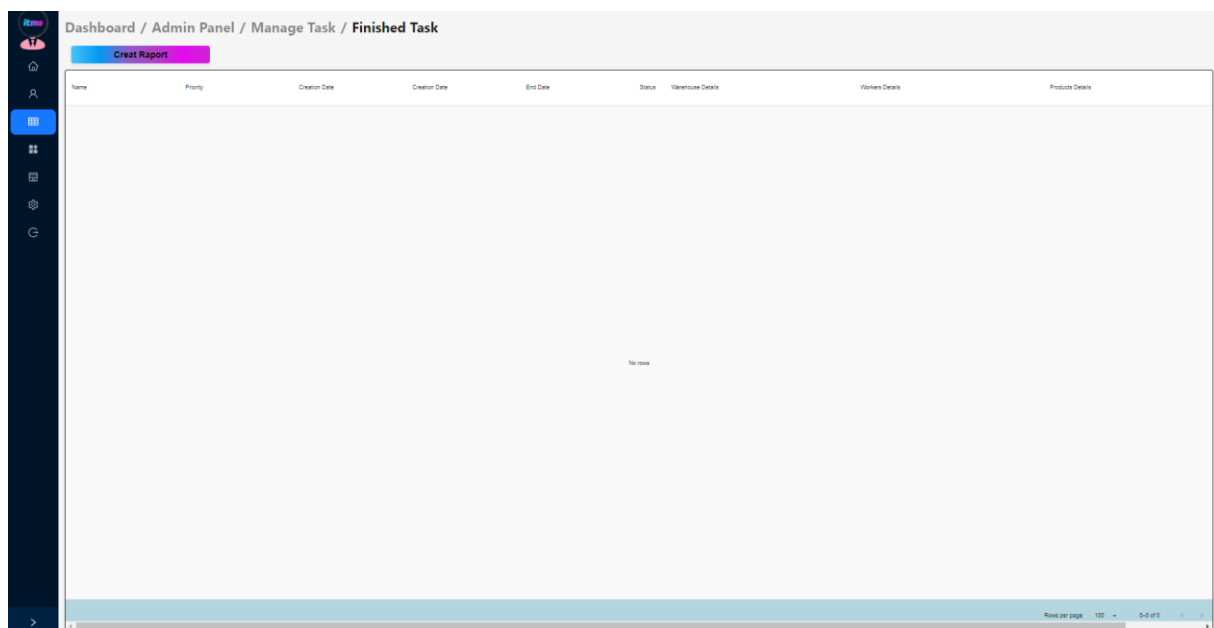


- **Górny Pasek Nawigacyjny:**

- Tytuł sekcji: "Dashboard / Admin Panel / Manage Task".
- Przycisk "Add Task" po lewej stronie umożliwiający dodawanie nowych zadań.
- Przycisk "Show Finished Tasks" po prawej stronie służący do wyświetlania zakończonych zadań.
- Przycisk "Create Report" po prawej stronie, umożliwiający generowanie raportów.

- **Tabela Zarządzania Zadaniem:**

- Kolumny tabeli zawierające informacje o zadaniach:
 - **Name:** Nazwa zadania.
 - **Open Date:** Data otwarcia zadania.
 - **Open Time:** Czas otwarcia zadania.
 - **Close Date:** Data zamknięcia zadania.
 - **Close Time:** Czas zamknięcia zadania.
 - **In Line:** Liczba elementów w linii produkcyjnej.
 - **In Warehouse:** Liczba elementów w magazynie.
 - **Warehouseman:** Nazwisko magazyniera odpowiedzialnego za zadanie.
 - **Product Name:** Nazwa produktu.



- **Górny Pasek Nawigacyjny:**

- Tytuł sekcji: "Dashboard / Admin Panel / Manage Task / Finished Task".
- Przycisk "Create Report" po lewej stronie, umożliwiający generowanie raportów.

- **Tabela Zakończonych Zadań:**

- Kolumny tabeli zawierające informacje o zakończonych zadaniach:
 - **Name:** Nazwa zadania.
 - **Priority:** Priorytet zadania.
 - **Create Date:** Data utworzenia zadania.

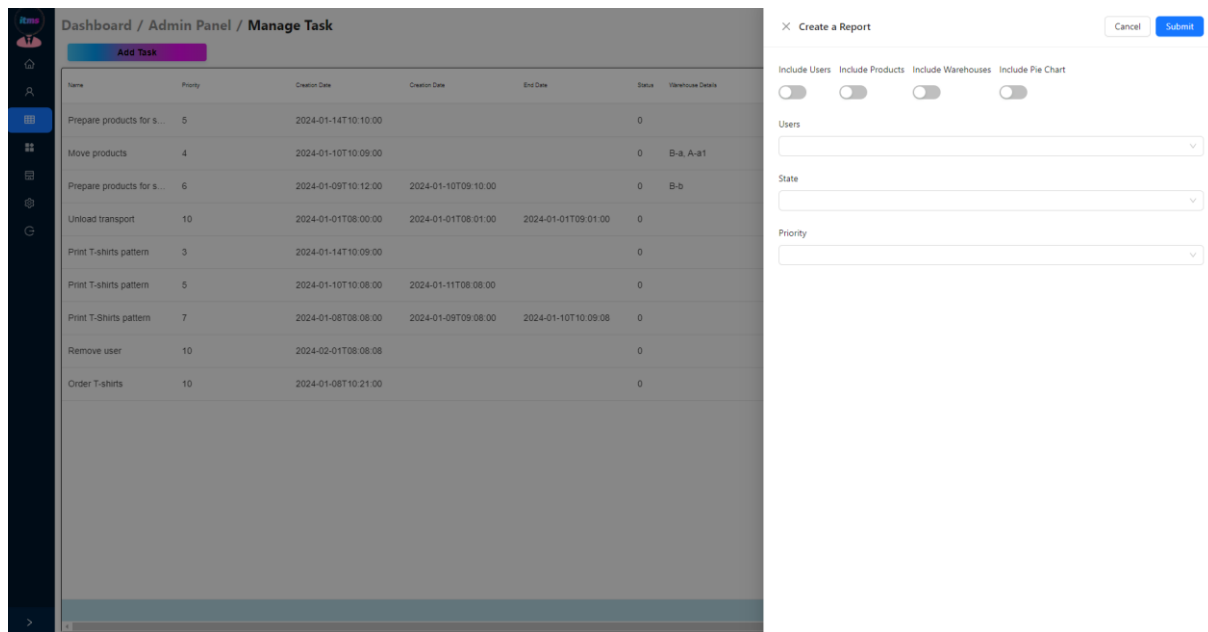
- **Create Time:** Czas utworzenia zadania.
- **Close Date:** Data zamknięcia zadania.
- **Close Time:** Czas zamknięcia zadania.
- **In Line:** Liczba elementów w linii produkcyjnej.
- **In Warehouse:** Liczba elementów w magazynie.
- **Warehouseman:** Nazwisko magazyniera odpowiedzialnego za zadanie.
- **Product Name:** Nazwa produktu.

The screenshot displays a web application interface for managing tasks. On the left, a sidebar contains navigation icons. The main area is titled 'Dashboard / Admin Panel / Manage Task' and features a table of tasks. To the right, a modal window titled 'Create a new Task' is open, showing a form with fields for Task Type, Task Name, Priority, Description, Creation Date, and End Date, along with 'Create Task' and 'Cancel' buttons.

Name	Priority	Creation Date	Creation Date	End Date	Status	Warehouse Details
Prepare products for s...	5	2024-01-14T10:10:00			0	
Move products	4	2024-01-10T10:09:00			0	B-a, A-a1
Prepare products for s...	6	2024-01-09T10:12:00	2024-01-10T09:10:00		0	B-b
Unload transport	10	2024-01-01T08:00:00	2024-01-01T08:01:00	2024-01-01T09:01:00	0	
Print T-shirts pattern	3	2024-01-14T10:09:00			0	
Print T-shirts pattern	5	2024-01-10T10:08:00	2024-01-11T08:08:00		0	
Print T-Shirts pattern	7	2024-01-08T08:08:00	2024-01-09T09:08:00	2024-01-10T10:09:08	0	
Remove user	10	2024-02-01T08:08:08			0	
Order T-shirts	10	2024-01-08T10:21:00			0	

Panel Tworzenia Zadania:

- **Task Type:** Pole wyboru typu zadania.
- **Task Name:** Pole do wpisania nazwy zadania.
- **Priority:** Pole wyboru priorytetu zadania.
- **Description:** Pole do wpisania opisu zadania.
- **Creation Date:** Pole do wpisania daty utworzenia zadania.
- **End Date:** Pole do wpisania daty zakończenia zadania.
- Przycisk "Create Task" umożliwiający utworzenie nowego zadania.
- Przycisk "Cancel" umożliwiający anulowanie tworzenia zadania.
- Przycisk "Submit" umożliwiający zatwierdzenie i zapisanie zadania.



Panel Tworzenia Raportu:

- **Include Tabs:** Przełączniki do włączania/wyłączania sekcji w raporcie:
 - **Include Users:** Przełącznik do uwzględnienia informacji o użytkownikach.
 - **Include Products:** Przełącznik do uwzględnienia informacji o produktach.
 - **Include Warehouse:** Przełącznik do uwzględnienia informacji o magazynie.
 - **Include Pie Chart:** Przełącznik do uwzględnienia wykresu kołowego.
- **Users:** Pole do wyboru użytkowników.
- **State:** Pole do wyboru stanu zadania.
- **Priority:** Pole do wyboru priorytetu zadania.
- Przycisk "Submit" umożliwiający zatwierdzenie i wygenerowanie raportu.
- Przycisk "Cancel" umożliwiający anulowanie tworzenia raportu.

3.4. Okno zarządzania produktami

Dashboard / Admin Panel / Warehouses / Manage Products						
Add new product			Create report			
ID	Name	Code	Width	Height	Length	Actions
1	T-shirt_blue_XLx200	T-sblu1	55123123	80	7012313	
2	T-shirt_blue_XSx200	T-sblu2	90	60	60	
3	Hoodie_blue_XLx100	Hoo blu3	60	70	70	
4	T-shirt_black_Lx200	T-sbla4	80	60	80	
5	Hoodie_pink_Mx300	Hoo pin5	70	70	70	
6	T-shirt_black_XLx200	T-sbla6	50	70	70	
7	T-shirt_pink_XXLx300	T-spin7	80	60	80	
8	T-shirt_blue_XXLx100	T-sblu8	80	60	90	
9	T-shirt_pink_XLx300	T-spin9	60	70	80	
10	Hoodie_black_Sx400	Hoo bla10	60	60	90	
11	T-shirt_pink_XSx200	T-spin11	50	90	80	
12	Hoodie_blue_XLx300	Hoo blu12	80	50	90	
13	T-shirt_pink_Lx400	T-spin13	50	50	60	
14	Hoodie_pink_Lx300	Hoo pin14	80	60	70	
15	Hoodie_blue_XXLx200	Hoo blu15	90	60	60	

Rows per page: 100 1-80 of 80

- **Górny Pasek Nawigacyjny:**

- Tytuł sekcji: "Dashboard / Admin Panel / Warehouses / Manage Products".
- Przycisk "Add new product" po lewej stronie umożliwiający dodawanie nowych produktów.
- Przycisk "Create report" po prawej stronie, umożliwiający generowanie raportów.

- **Tabela Zarządzania Produktami:**

- Kolumny tabeli zawierające informacje o produktach:
 - **Product ID:** Unikalny identyfikator produktu.
 - **Size:** Rozmiar produktu.
 - **Type:** Typ produktu (np. T-shirt, Hoodie).
 - **SKU:** Kod SKU produktu.
 - **Stock:** Ilość dostępna na magazynie.
 - **Price:** Cena produktu.
 - **Actions:** Ikonki do edycji lub usuwania produktu (symbolizowane przez ikony pióra i kosza).

Dashboard / Admin Panel / Warehouses / Manage Products

Add new product

ID	Name	Code	Width	Height	Length
1	T-shirt_blue_XLx200	T-sblu1	55123123	80	7012313
2	T-shirt_blue_XSx200	T-sblu2	90	60	60
3	Hoodie_blue_XLx100	Hoo blu3	60	70	70
4	T-shirt_black_Lx200	T-sbla4	80	60	80
5	Hoodie_pink_Mx300	Hoopin5	70	70	70
6	T-shirt_black_XLx200	T-sbla6	50	70	70
7	T-shirt_pink_XXLx300	T-spin7	80	60	80
8	T-shirt_blue_XXLx100	T-sblu8	80	60	90
9	T-shirt_pink_XLx300	T-spin9	60	70	80
10	Hoodie_black_Sx400	Hoo bla10	60	60	90
11	T-shirt_pink_XSx200	T-spin11	50	90	80
12	Hoodie_blue_XLx300	Hoo blu12	80	50	90
13	T-shirt_pink_Lx400	T-spin13	50	50	60
14	Hoodie_pink_Lx300	Hoopin14	80	60	70
15	Hoodie_blue_XXLx200	Hoo blu15	90	60	60

Create a new Product

Product Name

Please enter product name

Product Code

Please enter product code

Width

Please enter width

Height

Please enter height

Length

Please enter length

Weight

Please enter weight

Submit

Panel Dodawania Produktu:

- **Product Name:** Pole do wpisania nazwy produktu.
- **Product Code:** Pole do wpisania kodu produktu.
- **Width:** Pole do wpisania szerokości produktu.
- **Height:** Pole do wpisania wysokości produktu.
- **Length:** Pole do wpisania długości produktu.
- **Weight:** Pole do wpisania wagi produktu.
- Przycisk "Submit" umożliwiający dodanie nowego produktu.
- Przycisk "Cancel" umożliwiający anulowanie dodawania produktu.

Dashboard / Admin Panel / Warehouses / Manage Products

Add new product

ID	Name	Code	Width	Height	Length
1	T-shirt_blue_XLx200	T-sblu1	55123123	80	7012313
2	T-shirt_blue_XSx200	T-sblu2	90	60	60
3	Hoodie_blue_XLx100	Hoo blu3	60	70	70
4	T-shirt_black_Lx200	T-sbla4	80	60	80
5	Hoodie_pink_Mx300	Hoopin5	70	70	70
6	T-shirt_black_XLx200	T-sbla6	50	70	70
7	T-shirt_pink_XXLx300	T-spin7	80	60	80
8	T-shirt_blue_XXLx100	T-sblu8	80	60	90
9	T-shirt_pink_XLx300	T-spin9	60	70	80
10	Hoodie_black_Sx400	Hoo bla10	60	60	90
11	T-shirt_pink_XSx200	T-spin11	50	90	80
12	Hoodie_blue_XLx300	Hoo blu12	80	50	90
13	T-shirt_pink_Lx400	T-spin13	50	50	60
14	Hoodie_pink_Lx300	Hoopin14	80	60	70
15	Hoodie_blue_XXLx200	Hoo blu15	90	60	60

Create a new Report

Name

Code

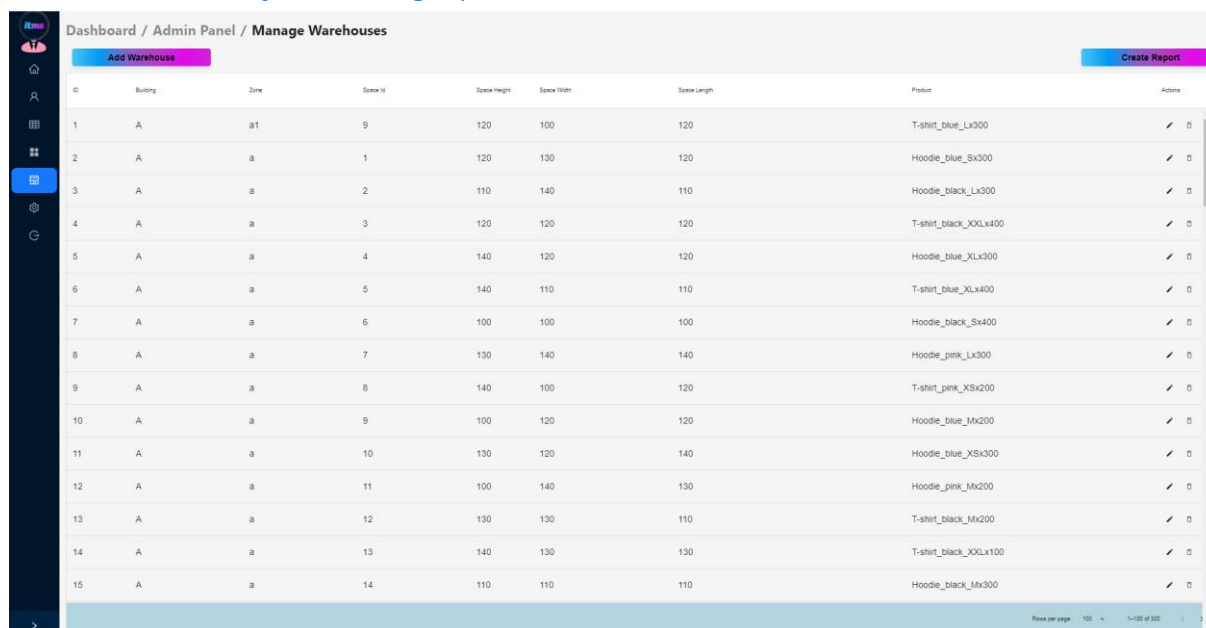
Cancel

Submit

Panel Tworzenia Raportu:

- **Name:** Pole do wpisania nazwy raportu.
- **Code:** Pole do wpisania kodu raportu.
- Przycisk "Submit" umożliwiający zatwierdzenie i wygenerowanie raportu.
- Przycisk "Cancel" umożliwiający anulowanie tworzenia raportu.

3.5. Okno zarządzania magazynami



ID	Building	Zone	Space ID	Space Height	Space Width	Space Length	Product	Actions
1	A	a1	9	120	100	120	T-shirt_blue_Lx300	✎ ⌵
2	A	a	1	120	130	120	Hoodie_blue_Sx300	✎ ⌵
3	A	a	2	110	140	110	Hoodie_black_Lx300	✎ ⌵
4	A	a	3	120	120	120	T-shirt_black_XXLx400	✎ ⌵
5	A	a	4	140	120	120	Hoodie_blue_XLx300	✎ ⌵
6	A	a	5	140	110	110	T-shirt_blue_XLx400	✎ ⌵
7	A	a	6	100	100	100	Hoodie_black_Sx400	✎ ⌵
8	A	a	7	130	140	140	Hoodie_pink_Lx300	✎ ⌵
9	A	a	8	140	100	120	T-shirt_pink_XSx200	✎ ⌵
10	A	a	9	100	120	120	Hoodie_blue_Mx200	✎ ⌵
11	A	a	10	130	120	140	Hoodie_blue_XSx300	✎ ⌵
12	A	a	11	100	140	130	Hoodie_pink_Mx200	✎ ⌵
13	A	a	12	130	130	110	T-shirt_black_Mx200	✎ ⌵
14	A	a	13	140	130	130	T-shirt_black_XXLx100	✎ ⌵
15	A	a	14	110	110	110	Hoodie_black_Mx300	✎ ⌵

• Górny Pasek Nawigacyjny:

- Tytuł sekcji: "Dashboard / Admin Panel / Manage Warehouses".
- Przycisk "Add Warehouse" po lewej stronie umożliwiający dodawanie nowych magazynów.
- Przycisk "Create Report" po prawej stronie, umożliwiający generowanie raportów.

• Tabela Zarządzania Magazynami:

- Kolumny tabeli zawierające informacje o magazynach:
 - **L.p:** Numer porządkowy.
 - **Aisle:** Aleja w magazynie.
 - **Section:** Sekcja w magazynie.
 - **Shelf:** Półka w magazynie.
 - **Shelf X:** Współrzędna X półki.
 - **Shelf Y:** Współrzędna Y półki.
 - **Shelf Z:** Współrzędna Z półki.
 - **Product:** Produkt przechowywany na półce.
 - **Actions:** Ikony do edycji lub usuwania magazynu (symbolizowane przez ikony pióra i kosza).

Home

Dashboard / Admin Panel / Manage Warehouses

Add Warehouse

ID	Building	Zone	Space Id	Space Height	Space Width	Space Length
1	A	a1	9	120	100	120
2	A	a	1	120	130	120
3	A	a	2	110	140	110
4	A	a	3	120	120	120
5	A	a	4	140	120	120
6	A	a	5	140	110	110
7	A	a	6	100	100	100
8	A	a	7	130	140	140
9	A	a	8	140	100	120
10	A	a	9	100	120	120
11	A	a	10	130	120	140
12	A	a	11	100	140	130
13	A	a	12	130	130	110
14	A	a	13	140	130	130
15	A	a	14	110	110	110

Create a new Warehouse

Cancel Submit

Building Name

Please enter building name

Zone Name

Please enter zone name

Space Id

Please enter space id

Space Height

Please enter space height

Space Width

Please enter space width

Space Length

Please enter space length

Product

Please select a product

Submit

Panel Tworzenia Magazynu:

- **Building Name:** Pole do wpisania nazwy budynku.
- **Zone Name:** Pole do wpisania nazwy strefy.
- **Space X:** Pole do wpisania współrzędnej X przestrzeni.
- **Space Y:** Pole do wpisania współrzędnej Y przestrzeni.
- **Space Z:** Pole do wpisania współrzędnej Z przestrzeni.
- **Product:** Pole do wyboru produktu przechowywanego w magazynie.
- Przycisk "Submit" umożliwiający zatwierdzenie i dodanie nowego magazynu.
- Przycisk "Cancel" umożliwiający anulowanie tworzenia magazynu.

Home

Dashboard / Admin Panel / Manage Warehouses

Add Warehouse

ID	Building	Zone	Space Id	Space Height	Space Width	Space Length
1	A	a1	9	120	100	120
2	A	a	1	120	130	120
3	A	a	2	110	140	110
4	A	a	3	120	120	120
5	A	a	4	140	120	120
6	A	a	5	140	110	110
7	A	a	6	100	100	100
8	A	a	7	130	140	140
9	A	a	8	140	100	120
10	A	a	9	100	120	120
11	A	a	10	130	120	140
12	A	a	11	100	140	130
13	A	a	12	130	130	110
14	A	a	13	140	130	130
15	A	a	14	110	110	110

Create Report

Cancel Submit

Building

Zone

SpaceId

Panel Tworzenia Raportu:

- **Building:** Pole do wyboru budynku.
- **Zone:** Pole do wyboru strefy.
- **Space X:** Pole do wpisania współrzędnej X przestrzeni.
- **Space Y:** Pole do wpisania współrzędnej Y przestrzeni.
- **Space Z:** Pole do wpisania współrzędnej Z przestrzeni.
- Przycisk "Submit" umożliwiający zatwierdzenie i wygenerowanie raportu.
- Przycisk "Cancel" umożliwiający anulowanie tworzenia raportu.

3.6. Okno zarządzania szczegółami konta

- **Nagłówek Sekcji:**

- Tytuł sekcji: "Settings".

- **Informacje o Użytkowniku:**

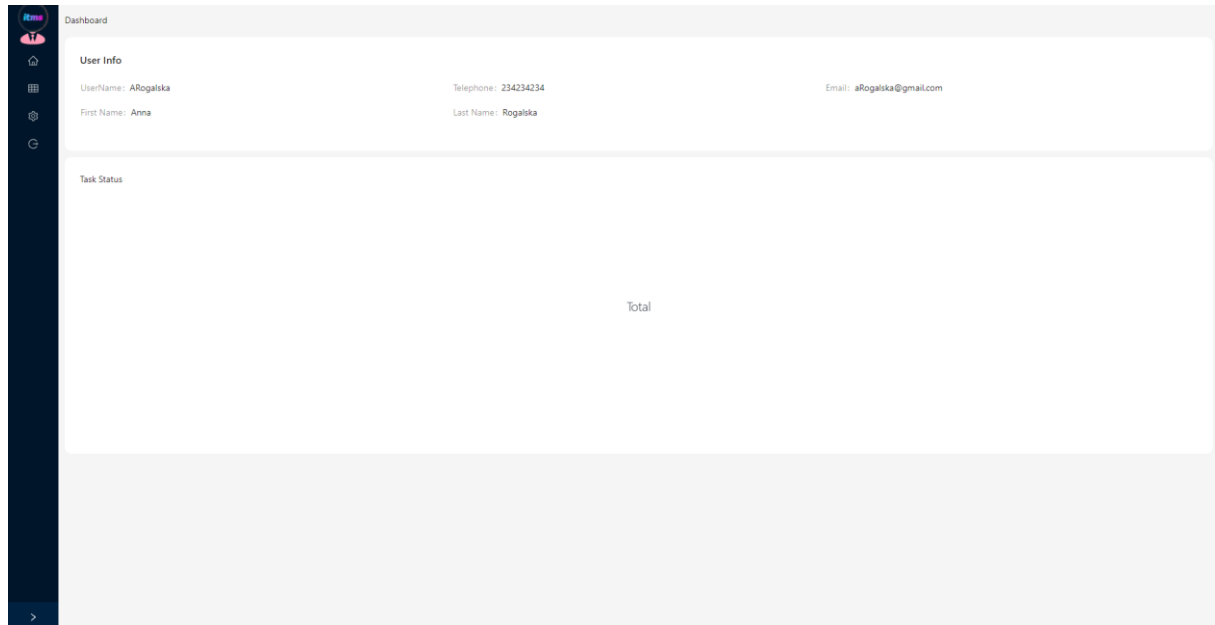
- Lewa część ekranu przedstawia informacje o zalogowanym użytkowniku:
 - **Username**
 - **Email**
 - **First Name**
 - **Last Name**
 - **Phone Number**

- **Edycja Informacji o Użytkowniku:**

- Prawa część ekranu umożliwia edycję informacji o użytkowniku:
 - **Email:** Pole do edycji adresu email.
 - **Last Name:** Pole do edycji nazwiska.

- **First Name:** Pole do edycji imienia.
- **Phone Number:** Pole do edycji numeru telefonu.
- Przycisk "Update" umożliwiający zapisanie wprowadzonych zmian.

3.7. Panel główny menadżera



- **Nagłówek Sekcji:**

- Tytuł sekcji: "Dashboard".

- **Informacje o Użytkowniku:**

- Górna część ekranu przedstawia informacje o zalogowanym użytkowniku:
 - **Username**
 - **Telephone**
 - **Email**
 - **First Name**
 - **Last Name**

- **Status Zadania:**

- Środkowa część ekranu pokazuje sekcję "Task Status".

- **Lewa Kolumna Menu:**

- Pasek boczny po lewej stronie zawierający ikonki do różnych sekcji aplikacji:
 - Pierwsza ikona (domyślnie dashboard)
 - Druga ikona (użytkownicy)
 - Trzecia ikona (zadania)
 - Czwarta ikona (produkty)

- Piąta ikona (magazyny)
- Szósta ikona (ustawienia)

3.8. Ono zarządzania zadaniami

Name	Priority	Creation Date	Close Date	End Date	Status	Warehouse Details	Workers Details	Products Details
Prepare products for s...	5	2024-01-14T10:10:00			0			T-shirt_blue_XLx200-T-sblu1, T-shirt_bla...
Move products	4	2024-01-10T10:09:00			0	B-a, A-a1		
Prepare products for s...	6	2024-01-09T10:12:00	2024-01-10T09:10:00		0	B-b	Robert Kaczmarek	T-shirt_black_XLx200-T-sblu6, Hoodie_p...
Unload transport	10	2024-01-01T08:00:00	2024-01-01T08:01:00	2024-01-01T09:01:00	0		Robert Kaczmarek	
Print T-shirts pattern	3	2024-01-14T10:09:00			0			T-shirt_pink_XLx300-T-sblu7
Print T-shirts pattern	5	2024-01-10T10:08:00	2024-01-11T08:08:00		0		Stanisław Stoleczny	T-shirt_blue_XLx100-T-sblu8
Print T-Shirts pattern	7	2024-01-08T08:08:00	2024-01-09T09:08:00	2024-01-10T10:09:08	0		Stanisław Stoleczny	T-shirt_blue_XLx100-T-sblu8
Remove user	10	2024-02-01T08:08:08			0			
Order T-shirts	10	2024-01-08T10:21:00			0			

• Górny Pasek Nawigacyjny:

- Tytuł sekcji: "Dashboard / Manager Panel / Manage Task".
- Przycisk "Add Task" po lewej stronie umożliwiający dodawanie nowych zadań.
- Przycisk "Show Finished Tasks" po lewej stronie służący do wyświetlania zakończonych zadań.
- Przycisk "Create Report Users" po prawej stronie, umożliwiający generowanie raportów dotyczących użytkowników.
- Przycisk "Create Report Warehouses" po prawej stronie, umożliwiający generowanie raportów dotyczących magazynów.
- Przycisk "Create Report Products" po prawej stronie, umożliwiający generowanie raportów dotyczących produktów.
- Przycisk "Create Report Tasks" po prawej stronie, umożliwiający generowanie raportów dotyczących zadań.

• Tabela Zarządzania Zadaniami:

- Kolumny tabeli zawierające informacje o zadaniach:
 - **Name:** Nazwa zadania.
 - **Priority:** Priorytet zadania.
 - **Create Date:** Data utworzenia zadania.
 - **Create Time:** Czas utworzenia zadania.
 - **Close Date:** Data zamknięcia zadania.
 - **Close Time:** Czas zamknięcia zadania.
 - **In Line:** Liczba elementów w linii produkcyjnej.

- **In Warehouse:** Liczba elementów w magazynie.
- **Warehouseman:** Nazwisko magazyniera odpowiedzialnego za zadanie.
- **Product Name:** Nazwa produktu.

The screenshot displays a web application interface for managing tasks. On the left, a sidebar contains navigation icons. The main header shows the breadcrumb 'Dashboard / Manager Panel / Manage Task'. Below the header, there are four tabs: 'Add Task' (active), 'Show Finished Tasks', 'Create Report Users', and 'Create Report Warehouse'. The central area features a table with task details.

Name	Priority	Creation Date	Creation Date	End Date	Status	Warehouse Details
Prepare products for s...	5	2024-01-14T10:10:00			0	
Move products	4	2024-01-10T10:09:00			0	B-a, A-a1
Prepare products for s...	6	2024-01-09T10:12:00	2024-01-10T09:10:00		0	B-b
Unload transport	10	2024-01-01T08:00:00	2024-01-01T08:01:00	2024-01-01T09:01:00	0	
Print T-shirts pattern	3	2024-01-14T10:09:00			0	
Print T-shirts pattern	5	2024-01-10T10:08:00	2024-01-11T08:08:00		0	
Print T-Shirts pattern	7	2024-01-08T08:08:00	2024-01-09T09:08:00	2024-01-10T10:09:08	0	
Remove user	10	2024-02-01T08:08:08			0	
Order T-shirts	10	2024-01-08T10:21:00			0	

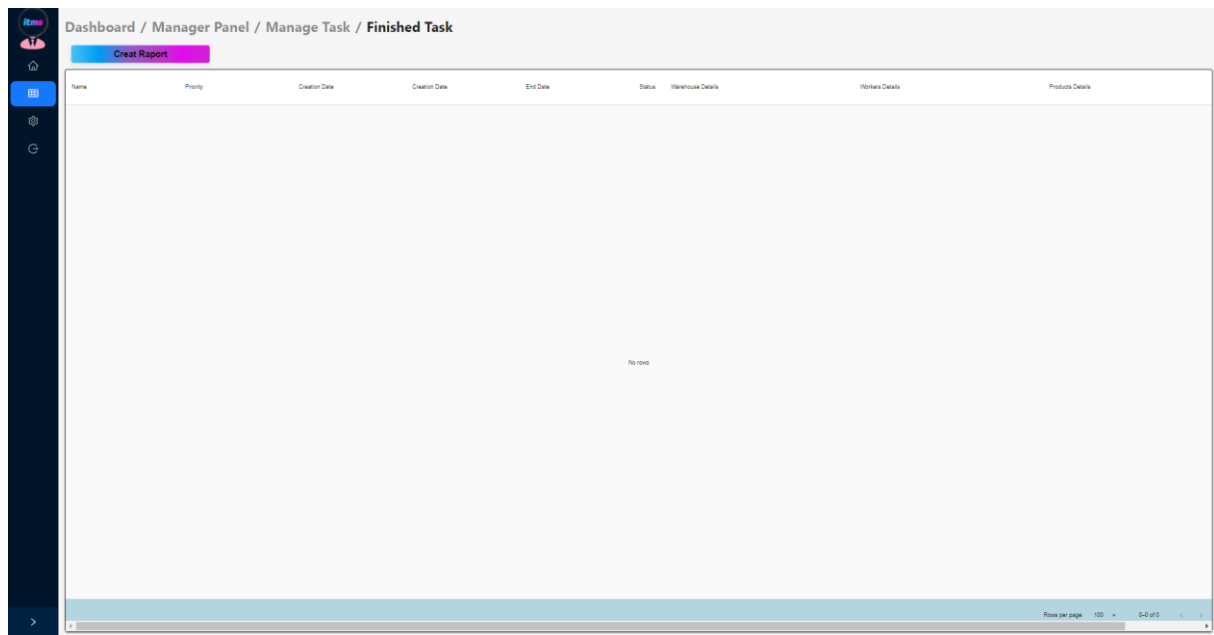
On the right side, there is a 'Create a new Task' form with the following fields:

- Task Type:** A dropdown menu with the option 'Select a task type'.
- Task Name:** A text input field with the placeholder 'Enter task name'.
- Priority:** A dropdown menu with the option 'Select priority'.
- Description:** A text input field with the placeholder 'Enter task description'.
- Creation Date:** A date picker with the placeholder 'Select date'.
- End Date:** A date picker with the placeholder 'Select date'.

At the bottom of the form, there are three buttons: 'Create Task' (blue), 'Cancel' (grey), and 'Submit' (blue).

Panel Tworzenia Zadania:

- **Task Type:** Pole do wyboru typu zadania.
- **Task Name:** Pole do wpisania nazwy zadania.
- **Priority:** Pole do wyboru priorytetu zadania.
- **Description:** Pole do wpisania opisu zadania.
- **Creation Date:** Pole do wpisania daty utworzenia zadania.
- **End Date:** Pole do wpisania daty zakończenia zadania.
- Przycisk "Create Task" umożliwiający utworzenie nowego zadania.
- Przycisk "Submit" umożliwiający zatwierdzenie i zapisanie zadania.
- Przycisk "Cancel" umożliwiający anulowanie tworzenia zadania.



- **Górny Pasek Nawigacyjny:**

- Tytuł sekcji: "Dashboard / Manager Panel / Manage Task / Finished Task".
- Przycisk "Create Report" po lewej stronie, umożliwiający generowanie raportów dotyczących zakończonych zadań.

- **Tabela Zakończonych Zadań:**

- Kolumny tabeli zawierające informacje o zakończonych zadaniach:
 - **Name:** Nazwa zadania.
 - **Priority:** Priorytet zadania.
 - **Create Date:** Data utworzenia zadania.
 - **Create Time:** Czas utworzenia zadania.
 - **Close Date:** Data zamknięcia zadania.
 - **Close Time:** Czas zamknięcia zadania.
 - **In Line:** Liczba elementów w linii produkcyjnej.
 - **In Warehouse:** Liczba elementów w magazynie.
 - **Warehouseman:** Nazwisko magazyniera odpowiedzialnego za zadanie.
 - **Product Name:** Nazwa produktu.

Dashboard / Manager Panel / Manage Task

Create a new Report

Cancel

Submit

Add Task

Show Finished Tasks

Create Report Users

Create Report Users

Name	Priority	Creation Date	Creation Date	End Date	Status	Warehouse Details
Prepare products for s...	5	2024-01-14T10:10:00			0	
Move products	4	2024-01-10T10:09:00			0	B-a, A-a1
Prepare products for s...	6	2024-01-09T10:12:00	2024-01-10T09:10:00		0	B-b
Unload transport	10	2024-01-01T08:00:00	2024-01-01T08:01:00	2024-01-01T09:01:00	0	
Print T-shirts pattern	3	2024-01-14T10:09:00			0	
Print T-shirts pattern	5	2024-01-10T10:08:00	2024-01-11T08:08:00		0	
Print T-shirts pattern	7	2024-01-08T08:08:00	2024-01-09T09:08:00	2024-01-10T10:09:08	0	
Remove user	10	2024-02-01T08:08:08			0	
Order T-shirts	10	2024-01-08T10:21:00			0	

Include Tasks

☐

Username

Email

Phone Number

Panel Tworzenia Raportu:

- **Include Tasks:** Przełącznik do włączania/wyłączania sekcji zadań w raporcie.
- **Username:** Pole do wyboru użytkowników.
- **Email:** Pole do wyboru adresów email.
- **Phone Number:** Pole do wyboru numerów telefonów.
- Przycisk "Submit" umożliwiający zatwierdzenie i wygenerowanie raportu.
- Przycisk "Cancel" umożliwiający anulowanie tworzenia raportu.

Dashboard / Manager Panel / Manage Task

Create Report

Cancel

Submit

Add Task

Show Finished Tasks

Create Report Users

Create Report Users

Name	Priority	Creation Date	Creation Date	End Date	Status	Warehouse Details
Prepare products for s...	5	2024-01-14T10:10:00			0	
Move products	4	2024-01-10T10:09:00			0	B-a, A-a1
Prepare products for s...	6	2024-01-09T10:12:00	2024-01-10T09:10:00		0	B-b
Unload transport	10	2024-01-01T08:00:00	2024-01-01T08:01:00	2024-01-01T09:01:00	0	
Print T-shirts pattern	3	2024-01-14T10:09:00			0	
Print T-shirts pattern	5	2024-01-10T10:08:00	2024-01-11T08:08:00		0	
Print T-shirts pattern	7	2024-01-08T08:08:00	2024-01-09T09:08:00	2024-01-10T10:09:08	0	
Remove user	10	2024-02-01T08:08:08			0	
Order T-shirts	10	2024-01-08T10:21:00			0	

Building

Zone

Spacelid

Panel Tworzenia Raportu:

- **Building:** Pole do wyboru budynku.

- **Zone:** Pole do wyboru strefy.
- **Space X:** Pole do wpisania współrzędnej X przestrzeni.
- **Space Y:** Pole do wpisania współrzędnej Y przestrzeni.
- **Space Z:** Pole do wpisania współrzędnej Z przestrzeni.
- Przycisk "Submit" umożliwiający zatwierdzenie i wygenerowanie raportu.
- Przycisk "Cancel" umożliwiający anulowanie tworzenia raportu.

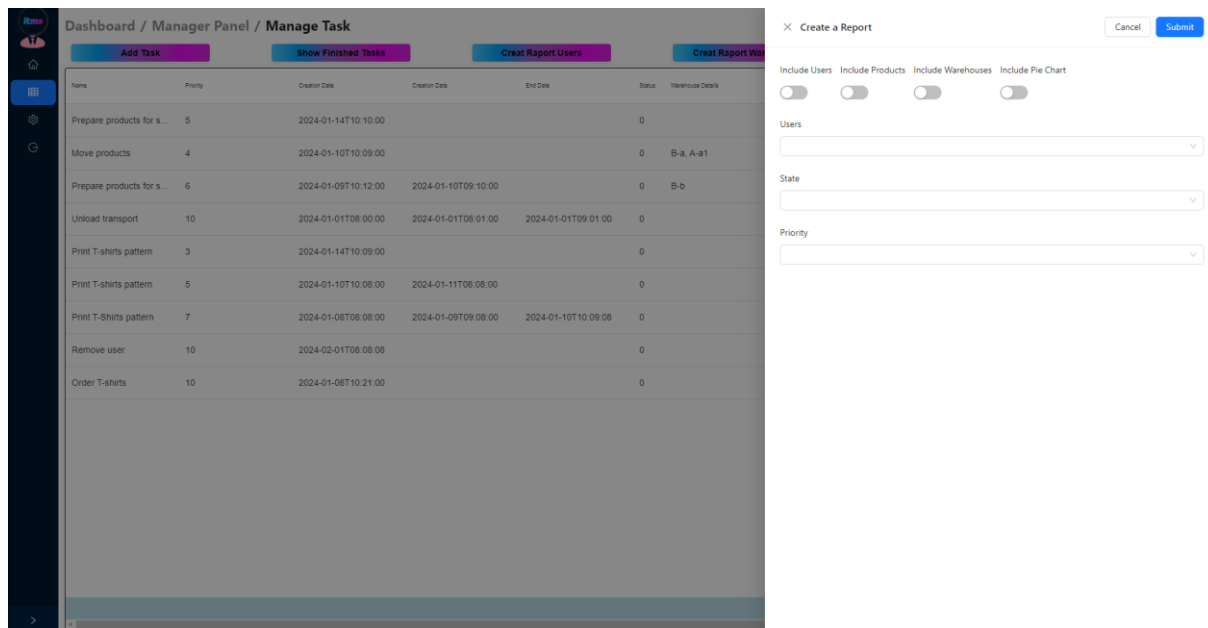
The screenshot shows a web application interface. On the left is a dark sidebar with navigation icons. The main area is titled 'Dashboard / Manager Panel / Manage Task'. It features a table with task details and a modal for creating a new report.

Name	Priority	Creation Date	Creation Date	End Date	Status	Warehouse Details
Prepare products for s...	5	2024-01-14T10:10:00			0	
Move products	4	2024-01-10T10:09:00			0	B-a, A-a1
Prepare products for s...	6	2024-01-09T10:12:00	2024-01-10T09:10:00		0	B-b
Unload transport	10	2024-01-01T08:00:00	2024-01-01T08:01:00	2024-01-01T09:01:00	0	
Print T-shirts pattern	3	2024-01-14T10:09:00			0	
Print T-shirts pattern	5	2024-01-10T10:08:00	2024-01-11T08:08:00		0	
Print T-Shirts pattern	7	2024-01-08T08:08:00	2024-01-09T09:08:00	2024-01-10T10:09:08	0	
Remove user	10	2024-02-01T08:08:08			0	
Order T-shirts	10	2024-01-08T10:21:00			0	

The modal 'Create a new Report' is open on the right, showing input fields for 'Name' and 'Code', and buttons for 'Cancel' and 'Submit'.

Panel Tworzenia Raportu:

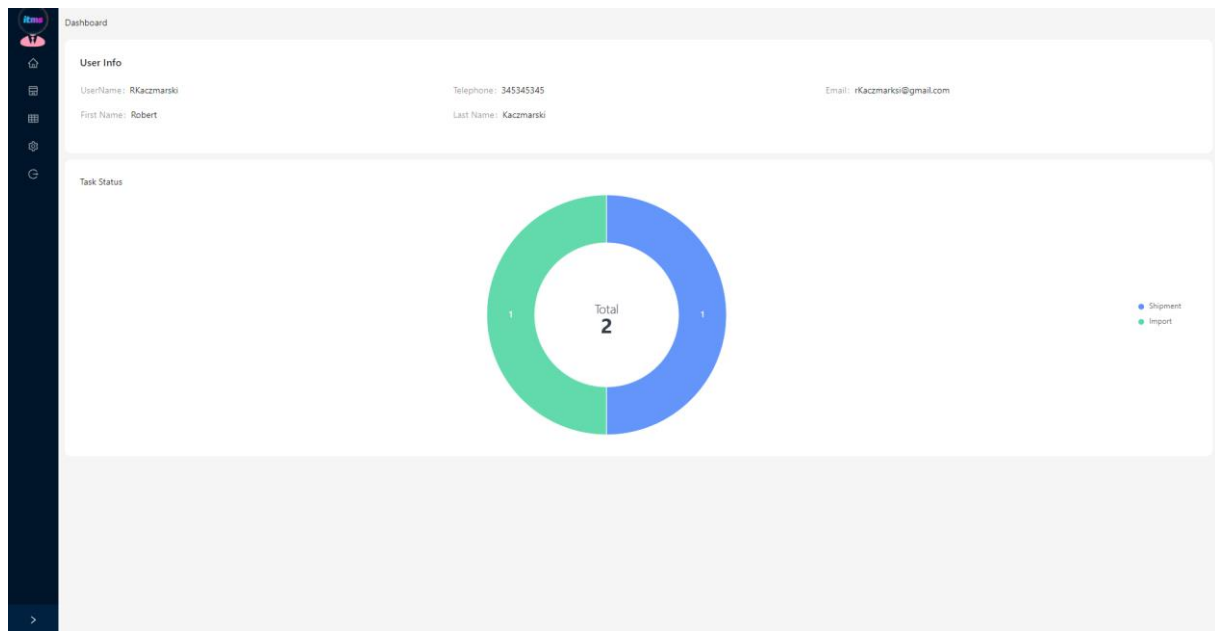
- **Name:** Pole do wpisania nazwy raportu.
- **Code:** Pole do wpisania kodu raportu.
- Przycisk "Submit" umożliwiający zatwierdzenie i wygenerowanie raportu.
- Przycisk "Cancel" umożliwiający anulowanie tworzenia raportu.



Panel Tworzenia Raportu:

- **Include Users:** Przełącznik do włączania/wyłączania sekcji użytkowników w raporcie.
- **Include Products:** Przełącznik do włączania/wyłączania sekcji produktów w raporcie.
- **Include Warehouse:** Przełącznik do włączania/wyłączania sekcji magazynu w raporcie.
- **Include Pie Chart:** Przełącznik do włączania/wyłączania wykresu kołowego w raporcie.
- **Users:** Pole do wyboru użytkowników.
- **State:** Pole do wyboru stanu zadania.
- **Priority:** Pole do wyboru priorytetu zadania.
- Przycisk "Submit" umożliwiający zatwierdzenie i wygenerowanie raportu.
- Przycisk "Cancel" umożliwiający anulowanie tworzenia raportu.

3.9. Panel główny magazyniera



- **Nagłówek Sekcji:**

- Tytuł sekcji: "Dashboard".

- **Informacje o Użytkowniku:**

- Górna część ekranu przedstawia informacje o zalogowanym użytkowniku:
 - **Username**
 - **Telephone**
 - **Email**
 - **First Name**
 - **Last Name**

- **Status Zadania:**

- Środkowa część ekranu pokazuje sekcję "Task Status" z wykresem kołowym przedstawiającym status zadań:
 - Wykres kołowy prezentuje podział zadań:
 - Niebieski segment oznacza "Shipped"
 - Zielony segment oznacza "In-Progress"
 - Wewnątrz wykresu kołowego znajduje się liczba "Total 2", co oznacza łączną liczbę zadań.

- **Lewa Kolumna Menu:**

- Pasek boczny po lewej stronie zawierający ikonki do różnych sekcji aplikacji:
 - Pierwsza ikona (dashboard)
 - Druga ikona (użytkownicy)

- Trzecia ikona (zadania)
- Czwarta ikona (produkty)
- Piąta ikona (magazyny)
- Szósta ikona (ustawienia)

3.10. Panel zarządzania magazynami

ID	Building	Zone	Shelf ID	Shelf Height	Shelf Width	Shelf Length	Product	Actions
1	A	a1	9	120	100	120	T-shirt_blue_Lx300	
2	A	a	1	120	130	120	Hoodie_blue_Sx300	
3	A	a	2	110	140	110	Hoodie_black_Lx300	
4	A	a	3	120	120	120	T-shirt_black_XXLx400	
5	A	a	4	140	120	120	Hoodie_blue_XLx300	
6	A	a	5	140	110	110	T-shirt_blue_XLx400	
7	A	a	6	100	100	100	Hoodie_black_Sx400	
8	A	a	7	130	140	140	Hoodie_pink_Lx300	
9	A	a	8	140	100	120	T-shirt_pink_XSx200	
10	A	a	9	100	120	120	Hoodie_blue_Mx200	
11	A	a	10	130	120	140	Hoodie_blue_XSx300	
12	A	a	11	100	140	130	Hoodie_pink_Mx200	
13	A	a	12	130	130	110	T-shirt_black_Mx200	
14	A	a	13	140	130	130	T-shirt_black_XXLx100	
15	A	a	14	110	110	110	Hoodie_black_Mx300	

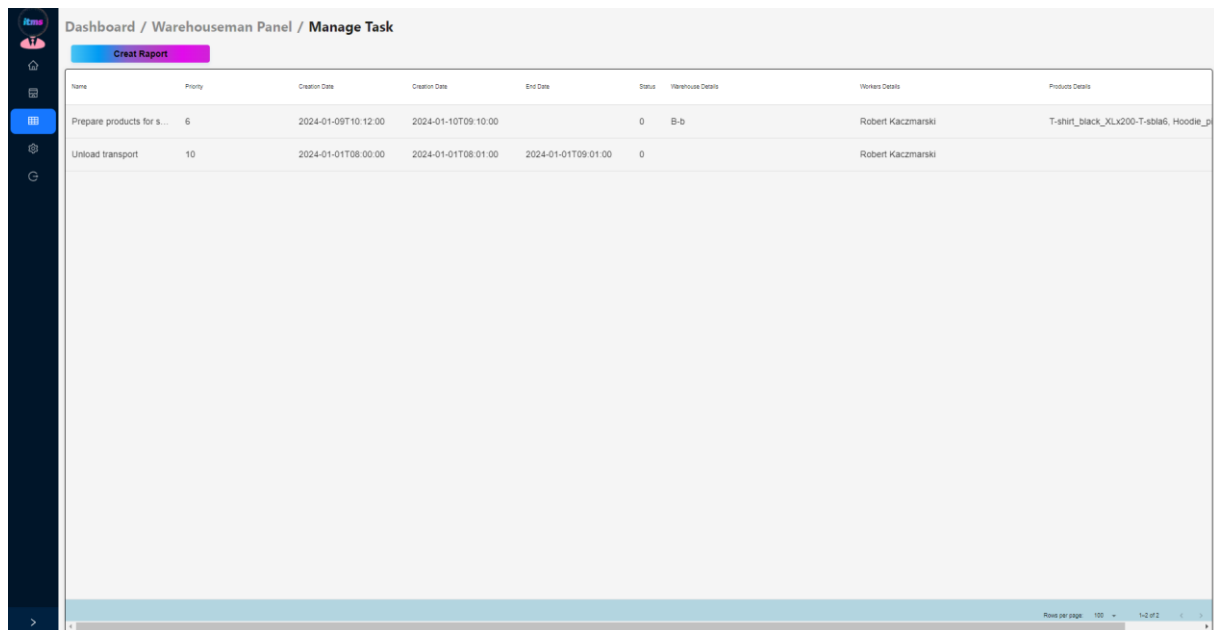
• Górny Pasek Nawigacyjny:

- Tytuł sekcji: "Dashboard / Warehouseman / Manage Warehouses".
- Przycisk "Add Warehouse" po lewej stronie umożliwiający dodawanie nowych magazynów.

• Tabela Zarządzania Magazynami:

- Kolumny tabeli zawierające informacje o magazynach:
 - **L.p:** Numer porządkowy.
 - **Aisle:** Aleja w magazynie.
 - **Section:** Sekcja w magazynie.
 - **Shelf:** Półka w magazynie.
 - **Shelf X:** Współrzędna X półki.
 - **Shelf Y:** Współrzędna Y półki.
 - **Shelf Z:** Współrzędna Z półki.
 - **Product:** Produkt przechowywany na półce.
 - **Actions:** Ikonki do edycji lub usuwania magazynu (symbolizowane przez ikony pióra i kosza).

3.11. Panel zarządzania zadaniami



Dashboard / Warehouseman Panel / Manage Task									
Create Report									
Name	Priority	Creation Date	Creation Date	End Date	Status	Warehouse Details	Workers Details	Products Details	
Prepare products for s...	6	2024-01-09T10:12:00	2024-01-10T09:10:00		0	B-b	Robert Kaczmarski	T-shirt_black_XLx200-T-sbla6, Hoodie_p...	
Unload transport	10	2024-01-01T08:00:00	2024-01-01T08:01:00	2024-01-01T09:01:00	0		Robert Kaczmarski		

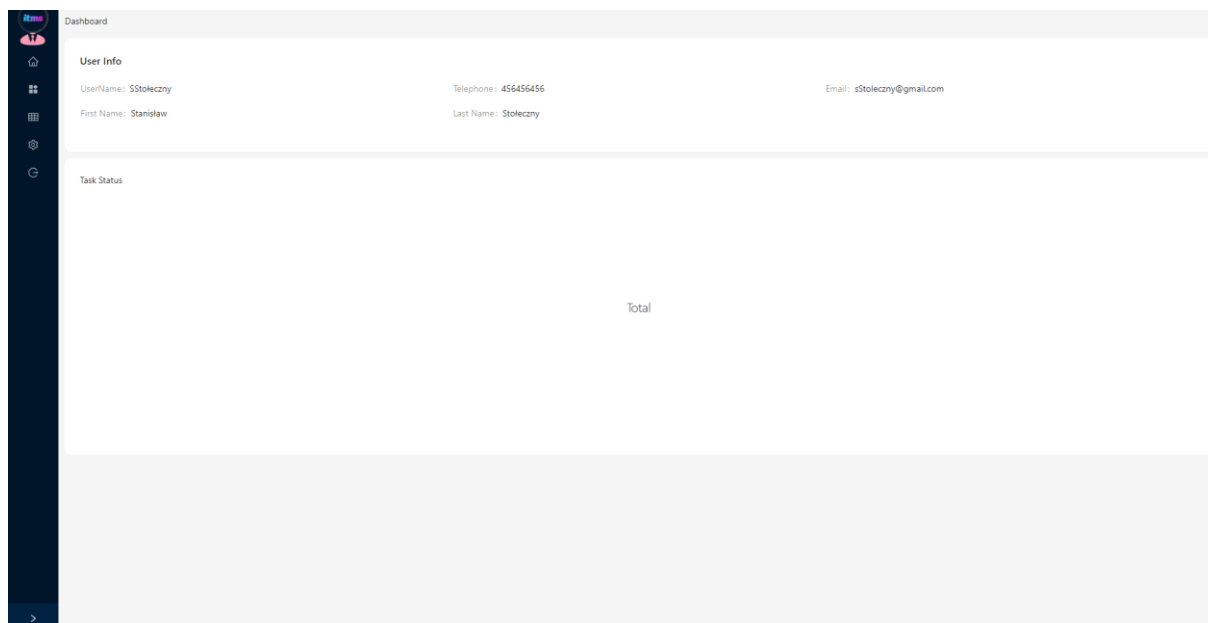
- **Górny Pasek Nawigacyjny:**

- Tytuł sekcji: "Dashboard / Warehouseman Panel / Manage Task".
- Przycisk "Create Report" po lewej stronie, umożliwiający generowanie raportów.

- **Tabela Zarządzania Zadaniem:**

- Kolumny tabeli zawierające informacje o zadaniach:
 - **Name:** Nazwa zadania.
 - **Priority:** Priorytet zadania.
 - **Open Date:** Data otwarcia zadania.
 - **Open Time:** Czas otwarcia zadania.
 - **Close Date:** Data zamknięcia zadania.
 - **Close Time:** Czas zamknięcia zadania.
 - **In Line:** Liczba elementów w linii produkcyjnej.
 - **In Warehouse:** Liczba elementów w magazynie.
 - **Warehouseman:** Nazwisko magazyniera odpowiedzialnego za zadanie.
 - **Product Name:** Nazwa produktu.
 - **Actions:** Ikonki do edycji lub usuwania produktu (symbolizowane przez ikony pióra i kosza).

3.12. Panel główny drukarza



- **Nagłówek Sekcji:**

- Tytuł sekcji: "Dashboard".

- **Informacje o Użytkowniku:**

- Górna część ekranu przedstawia informacje o zalogowanym użytkowniku:
 - Username
 - Telephone
 - Email
 - First Name
 - Last Name

- **Status Zadania:**

- Środkowa część ekranu pokazuje sekcję "Task Status".

- **Lewa Kolumna Menu:**

- Pasek boczny po lewej stronie zawierający ikonki do różnych sekcji aplikacji:
 - Pierwsza ikona (dashboard)
 - Druga ikona (użytkownicy)
 - Trzecia ikona (zadania)
 - Czwarta ikona (produkty)
 - Piąta ikona (magazyny)
 - Szósta ikona (ustawienia)

3.13. Okno zarządzania produktami

Dashboard / Printer Panel / Warehouses / Manage Products						
Add new product +						
ID	Name	Code	Width	Height	Length	Actions
1	T-shirt_blue_XLx200	T-sblu1	55	80	70	
2	T-shirt_blue_XSx200	T-sblu2	90	60	60	
3	Hoodie_blue_XLx100	Hooblu3	60	70	70	
4	T-shirt_black_Lx200	T-sbla4	80	60	80	
5	Hoodie_pink_Mx300	Hoopin5	70	70	70	
6	T-shirt_black_XLx200	T-sbla6	50	70	70	
7	T-shirt_pink_XXLx300	T-spin7	80	60	80	
8	T-shirt_blue_XXLx100	T-sblu8	80	60	90	
9	T-shirt_pink_XLx300	T-spin9	60	70	80	
10	Hoodie_black_Sx400	Hoobla10	60	60	90	
11	T-shirt_pink_XSx200	T-spin11	50	90	80	
12	Hoodie_blue_XLx300	Hooblu12	80	50	90	
13	T-shirt_pink_Lx400	T-spin13	50	50	60	
14	Hoodie_pink_Lx300	Hoopin14	80	60	70	
15	Hoodie_blue_XXLx200	Hooblu15	90	60	60	

Rows per page: 100 1-15 of 150

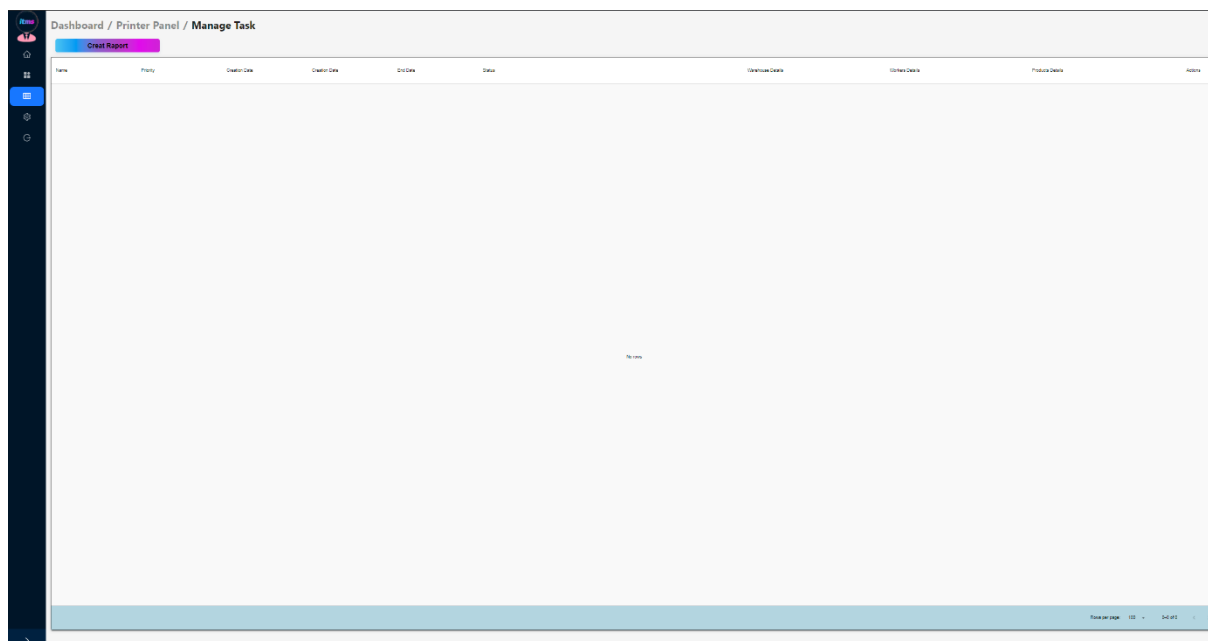
- **Górny Pasek Nawigacyjny:**

- Tytuł sekcji: "Dashboard / Printer Panel / Warehouses / Manage Products".
- Przycisk "Add new product" po lewej stronie umożliwiający dodawanie nowych produktów.

- **Tabela Zarządzania Produktami:**

- Kolumny tabeli zawierające informacje o produktach:
 - **Product ID:** Unikalny identyfikator produktu.
 - **Size:** Rozmiar produktu.
 - **Width:** Szerokość produktu.
 - **Height:** Wysokość produktu.
 - **Length:** Długość produktu.
 - **Actions:** Ikonki do edycji lub usuwania produktu (symbolizowane przez ikony pióra i kosza).

3.14. Panel zarządzania zadaniami



- **Górny Pasek Nawigacyjny:**

- Tytuł sekcji: "Dashboard / Printer Panel / Manage Task".
- Przycisk "Create Report" po lewej stronie, umożliwiający generowanie raportów.

- **Tabela Zarządzania Zadaniami:**

- Kolumny tabeli zawierające informacje o zadaniach:
 - **Name:** Nazwa zadania.
 - **Priority:** Priorytet zadania.
 - **Create Date:** Data utworzenia zadania.
 - **Create Time:** Czas utworzenia zadania.
 - **Close Date:** Data zamknięcia zadania.
 - **Close Time:** Czas zamknięcia zadania.
 - **In Line:** Liczba elementów w linii produkcyjnej.
 - **In Warehouse:** Liczba elementów w magazynie.
 - **Warehouseman:** Nazwisko magazyniera odpowiedzialnego za zadanie.
 - **Product Name:** Nazwa produktu.

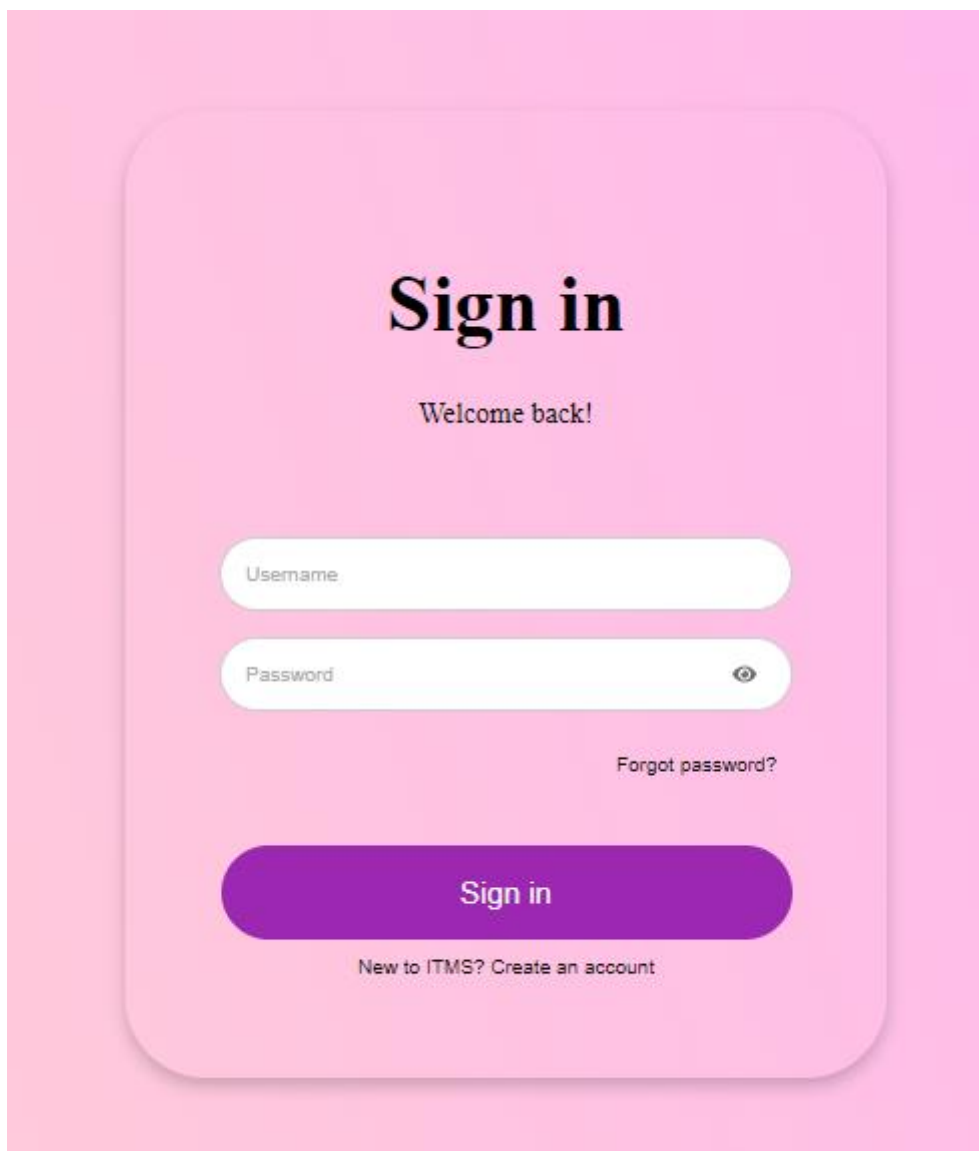
4. Obsługa programu

1.1. Rejestracja użytkownika

Ekran logowania:

- Użytkownik, który już posiada konto, może się zalogować, wpisując swoją nazwę użytkownika i hasło.

- Użytkownik, który nie ma jeszcze konta, może przejść do ekranu rejestracji, klikając "New to ITMS? Create an account".

A sign-in screen with a light pink background. In the center is a white rounded rectangle containing the text "Sign in" in a large, bold, black serif font. Below it is "Welcome back!" in a smaller, regular black serif font. There are two white rounded input fields: the first is labeled "Username" and the second is labeled "Password" with a small eye icon on the right. Below the password field is a link "Forgot password?". At the bottom of the white rectangle is a large purple rounded button with the text "Sign in" in white. Below the button is a link "New to ITMS? Create an account".

Sign in

Welcome back!

Username

Password

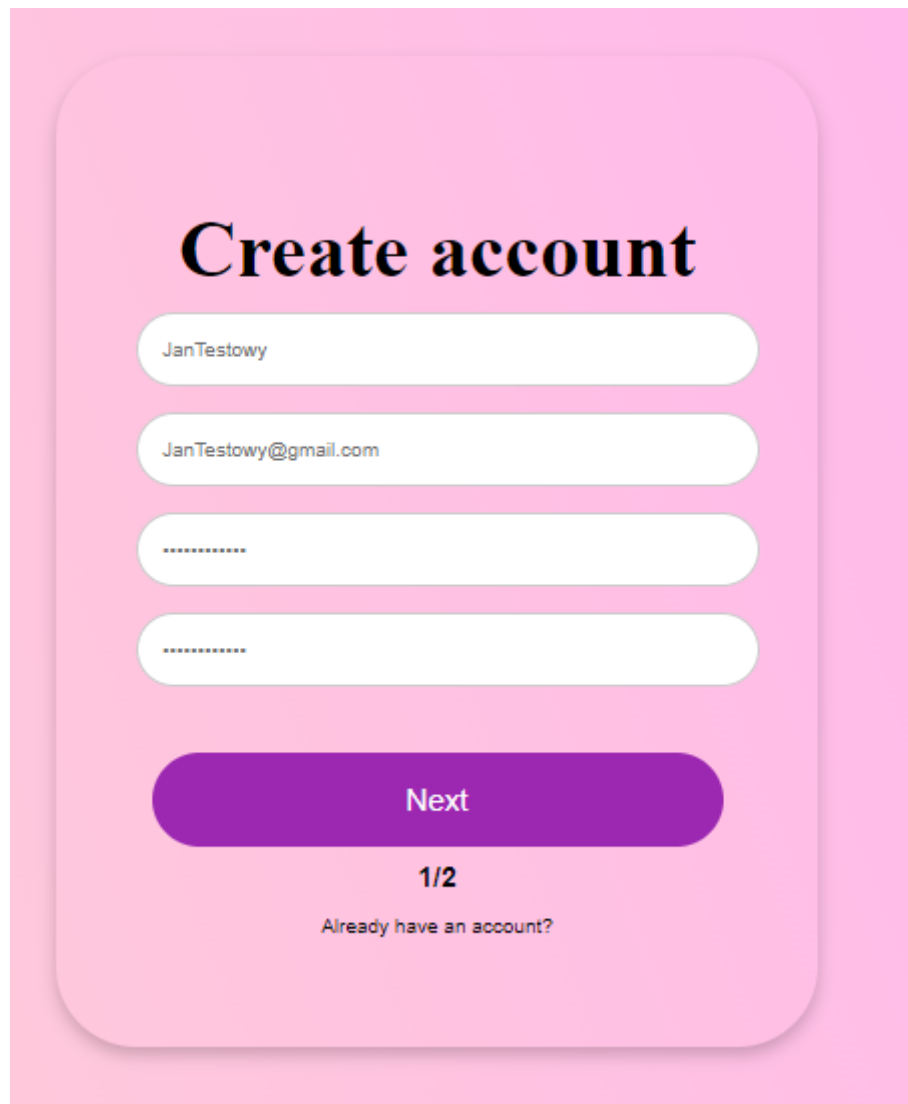
[Forgot password?](#)

Sign in

[New to ITMS? Create an account](#)

Pierwszy krok rejestracji:

- Użytkownik musi wprowadzić swoją nazwę użytkownika, adres e-mail oraz hasło.
- Po wypełnieniu tych pól należy kliknąć przycisk "Next", aby przejść do drugiego kroku rejestracji.

A mobile app registration screen with a pink background. At the top, the title "Create account" is displayed in a large, bold, black serif font. Below the title are four white rounded rectangular input fields. The first field contains the text "JanTestowy". The second field contains the email address "JanTestowy@gmail.com". The third and fourth fields contain a series of dots, indicating masked input. Below these fields is a large, rounded purple button with the word "Next" in white. Underneath the button, the text "1/2" is centered. At the bottom, the text "Already have an account?" is centered in a small, dark font.

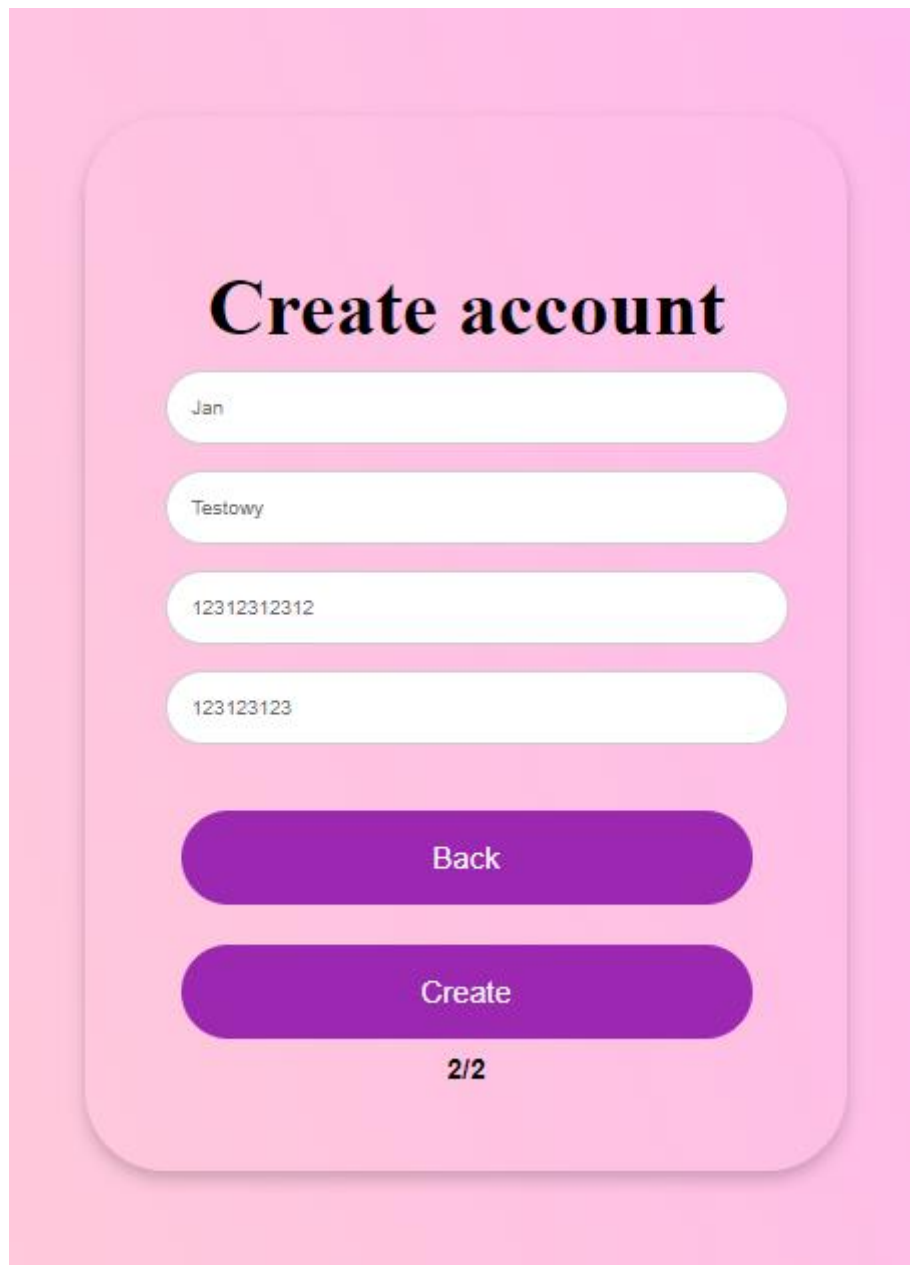
Create account

1/2

Already have an account?

Drugi krok rejestracji:

- Użytkownik podaje dodatkowe dane: imię, nazwisko oraz numer telefonu (w tym przypadku podane dwa razy, co może wskazywać na wymóg potwierdzenia numeru).
- Po wypełnieniu tych pól użytkownik może kliknąć przycisk "Create", aby zakończyć proces rejestracji.
- Istnieje również opcja powrotu do poprzedniego kroku za pomocą przycisku "Back".



The image shows a mobile app screen for creating an account. The background is a solid pink color. In the center, there is a white rounded rectangle with a subtle drop shadow. At the top of this rectangle, the text "Create account" is written in a bold, black, serif font. Below the title, there are four white input fields with rounded ends, each containing placeholder text: "Jan", "Testowy", "12312312312", and "123123123". At the bottom of the white rectangle, there are two purple buttons with rounded ends. The top button is labeled "Back" and the bottom button is labeled "Create", both in white sans-serif font. Below the "Create" button, the text "2/2" is displayed in a small, bold, black font.

Create account

Back

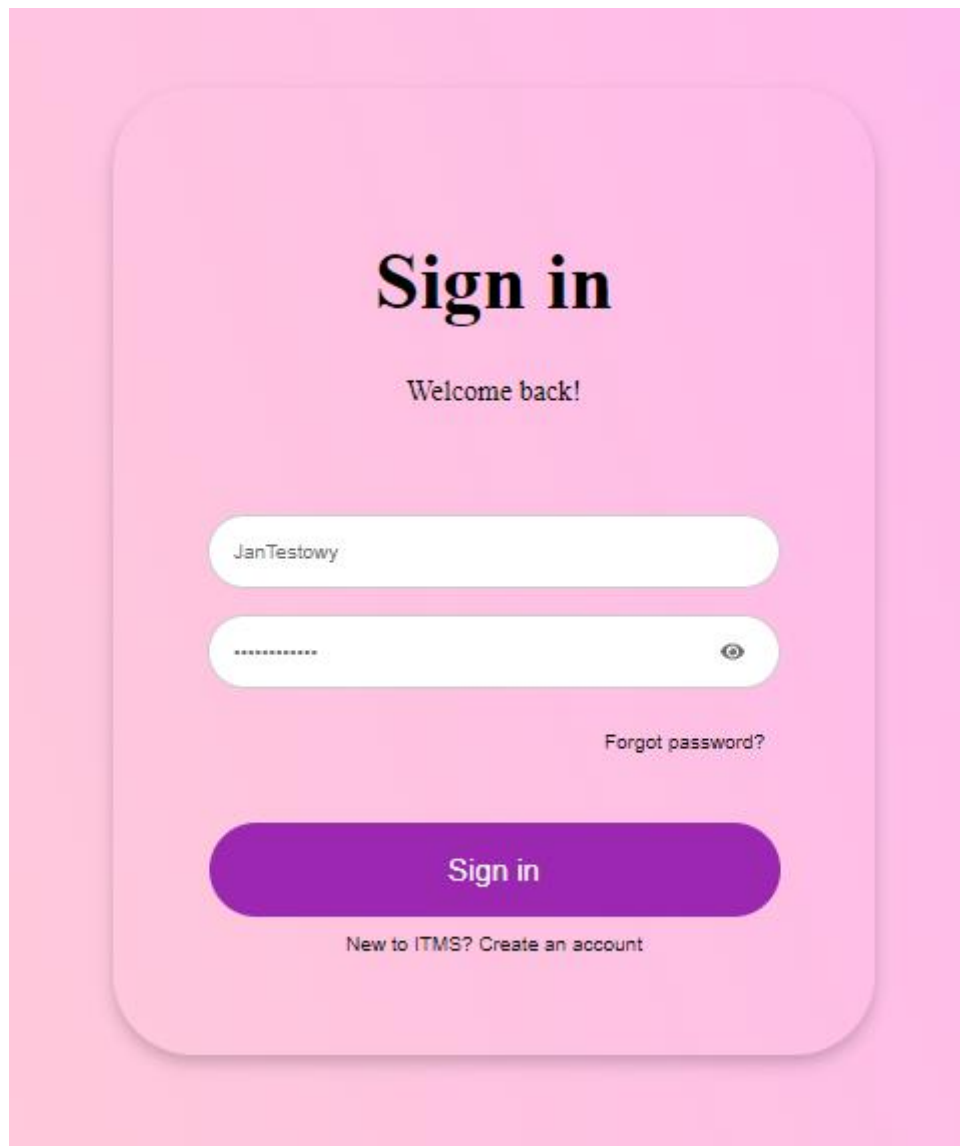
Create

2/2

1.2. Logowanie użytkownika

Ekran logowania:

- Użytkownik wprowadza swoją nazwę użytkownika i hasło.
- Po wprowadzeniu danych logowania, użytkownik klika przycisk "Sign in".



Ekran oczekiwania na nadanie roli:

- Jeżeli użytkownik nie ma nadanej roli to po zalogowaniu się, użytkownik widzi ekran informujący, że musi czekać na nadanie roli przez administratora.

Proszę czekać na nadanie roli przez administratora

Conting

Ekran logowania:

- Jeżeli użytkownik ma nadaną rolę przez administratora, użytkownik może ponownie się zalogować.

Sign in

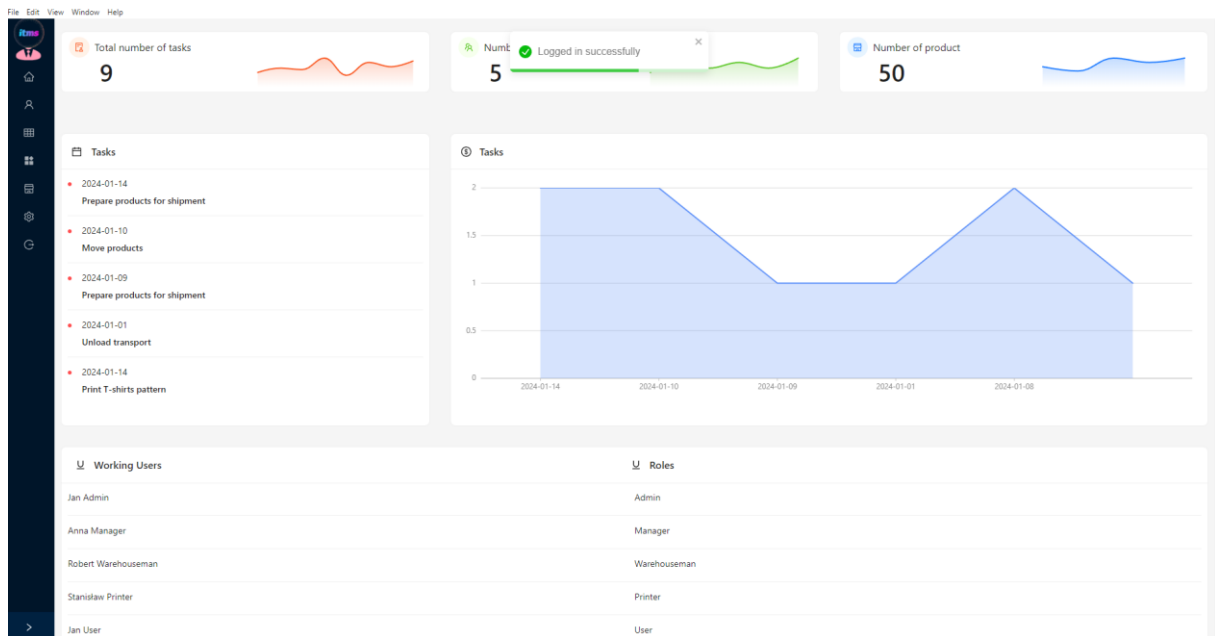
Welcome back!



[Forgot password?](#)

Sign in

[New to ITMS? Create an account](#)



1.3. Zarządzanie użytkownikami

Widok listy użytkowników:

- Na pierwszym ekranie widać listę użytkowników systemu. Każdy użytkownik ma przypisane informacje, takie jak imię, nazwisko, rola, email oraz numer telefonu.
- Istnieją opcje edytowania lub usuwania użytkowników poprzez ikony znajdujące się po prawej stronie każdej linii użytkownika.

The screenshot shows the 'Dashboard / Manage Users' page. It features a sidebar with navigation icons, a top navigation bar, and a main content area. The main content area displays a table of users with columns for Name, Last Name, First Name, Email, Phone Number, User Role, and Actions. There are buttons for 'Show users with no roles' and 'Create Report'.

Name	Last Name	First Name	Email	Phone Number	User Role	Actions
Jan	Kowalski		JKowalski@gmail.com	123123123	Admin	✎ ⚙️ 🔍
Anna	Rogalska		aRogalska@gmail.com	234234234	Manager	✎ ⚙️ 🔍
Robert	Kaczmarek		rKaczmarek@gmail.com	345345345	Warehouseman	✎ ⚙️ 🔍
Stanislaw	Stoleczny		sStoleczny@gmail.com	456456456	Printer	✎ ⚙️ 🔍
Jan	Testowy		JanTestowy@gmail.com	123123123	User	✎ ⚙️ 🔍

Page per page: 100 1-5 of 5

Edycja użytkownika:

- Po kliknięciu ikony edycji otwiera się formularz do edytowania danych użytkownika.
- Formularz umożliwia edytowanie następujących pól:
 - Email: adres email użytkownika (np. JanTestowy@gmail.com).
 - Last Name: nazwisko użytkownika (np. Testowy).
 - Name: imię użytkownika (np. Jan).
 - Pesel: numer PESEL użytkownika (np. 12312312312).
 - Phone Number: numer telefonu użytkownika (np. 123123123).
 - Username: nazwa użytkownika (np. JanTestowy).
 - Roles: rola użytkownika w systemie (np. Admin).
- Po wypełnieniu wszystkich wymaganych pól należy kliknąć przycisk "Submit", aby zapisać zmiany

✕ Edit a UserCancel

EmailLast Name

JanTestowy@gmail.comTestowy

NamePesel

Jan12312312312

Phone NumberUsername

123123123JanTestowy

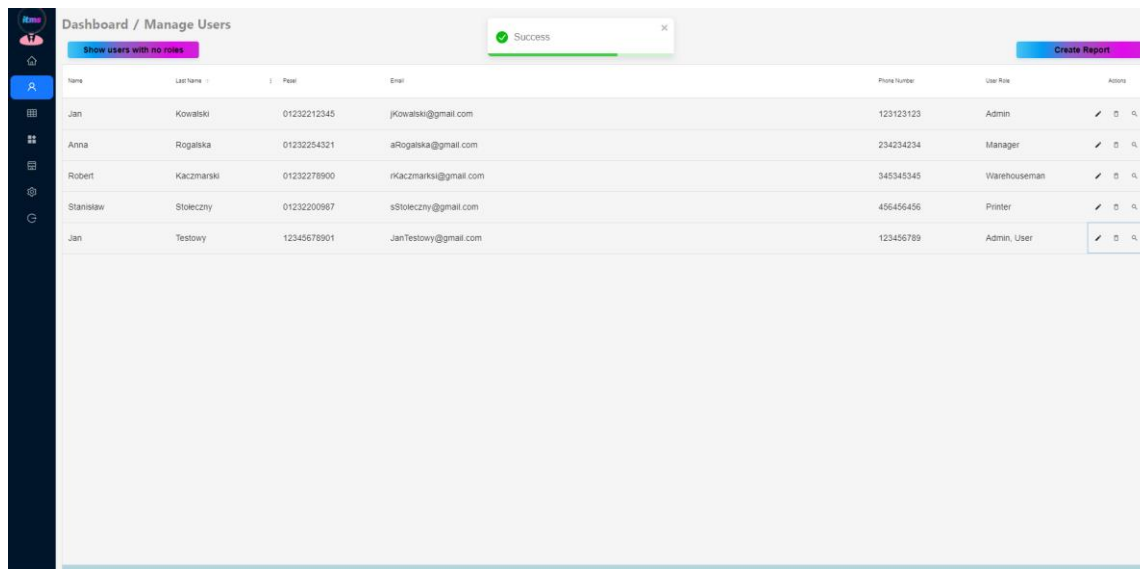
Roles

Admin

Submit

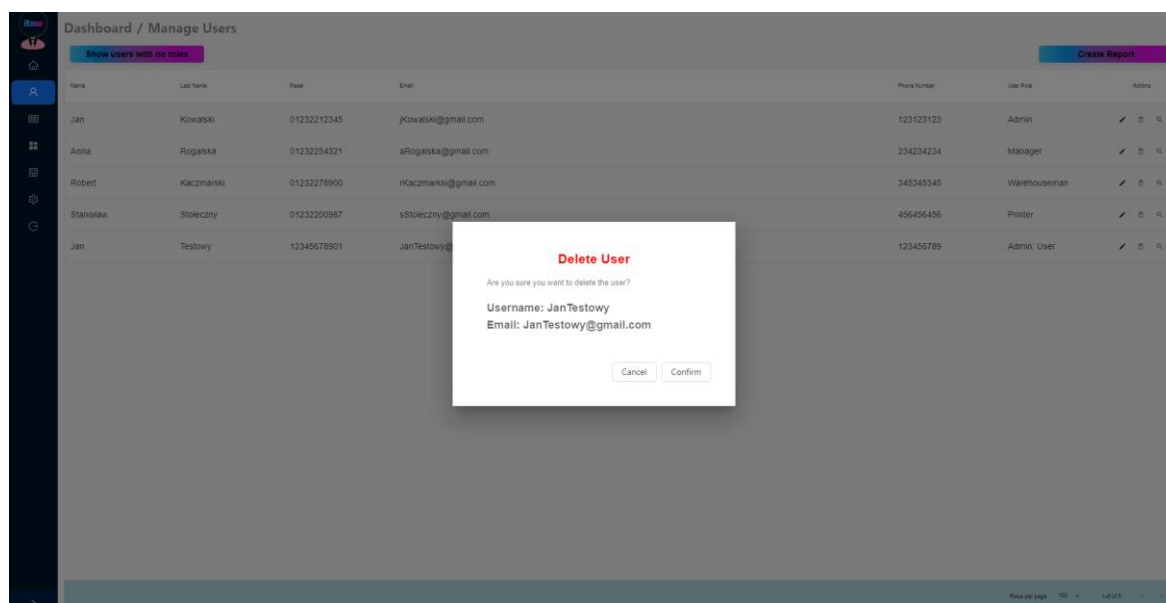
Widok listy użytkowników po edycji użytkownika:

- Zaktualizowana lista użytkowników pokazuje nowe dane, w tym nowe role przypisane użytkownikowi Jan Testowy ("Admin, User").



Usuwanie użytkownika:

- Po kliknięciu ikony kosza przy użytkowniku, pojawia się okno dialogowe z prośbą o potwierdzenie usunięcia.
- Okno dialogowe wyświetla informacje o użytkowniku oraz dwie opcje: "Cancel" i "Confirm".
- Aby potwierdzić usunięcie, należy kliknąć przycisk "Confirm".



Zarządzanie zadaniami użytkowników:

- Po kliknięciu w ikonę lupy wyświetlane jest okno z przypisanymi zadaniami wybranego użytkownika. W widoku zadań znajdują się kolumny z informacjami takimi jak: nazwa zadania, opis zadania, data rozpoczęcia, data zakończenia oraz status.

- **Task Type:** typ zadania (np. Import).
- **Task Name:** nazwa zadania.
- **Priority:** priorytet zadania (np. High).
- **Description:** opis zadania.
- **Creation Date:** data utworzenia zadania.
- **End Date:** data zakończenia zadania.
- **Warehouseman:** osoba odpowiedzialna za wykonanie zadania.
- **Product:** produkt związany z zadaniem.
- **Warehouse:** magazyn, w którym zadanie ma być wykonane.
- Po wypełnieniu wszystkich wymaganych pól należy kliknąć przycisk "Submit" aby zapisać nowe zadanie.

×

Create a new Task

Cancel

Submit

Task Type

Import

Task Name

TEST

Priority

High

Description

TEST

Creation Date

2024-06-22

End Date

2024-06-23

Warehouseman

Robert Kaczmarek - Warehouseman

Product

T-shirt_blue_XLx200

Warehouse

A - a

Create Task

Cancel































Widok listy zadań po dodaniu zadania:

- Po zatwierdzeniu formularza nowego zadania, system wyświetla zaktualizowaną listę zadań, która zawiera nowe zadanie.

- Produkty można edytować za pomocą ikony ołówka znajdującej się po prawej stronie każdego wiersza lub usuwać za pomocą ikony śmietnika.

Dashboard / Admin Panel / Warehouses / Manage Products

[Add new product](#) [Create report](#)

ID	Name	Code	Width	Height	Length	Actions
1	T-shirt_blue_XLx200	T-sblu1	55	80	70	 
2	T-shirt_blue_XSx200	T-sblu2	90	60	60	 
3	Hoodie_blue_XLx100	Hoo blu3	60	70	70	 
4	T-shirt_black_Lx200	T-sbla4	80	60	80	 
5	Hoodie_pink_Mx300	Hoo pin5	70	70	70	 
6	T-shirt_black_XLx200	T-sbla6	50	70	70	 
7	T-shirt_pink_XXLx300	T-spin7	80	60	80	 
8	T-shirt_blue_XXLx100	T-sblu8	80	60	90	 
9	T-shirt_pink_XLx300	T-spin9	60	70	80	 
10	Hoodie_black_Sx400	Hoo bla10	60	60	90	 
11	T-shirt_pink_XSx200	T-spin11	50	90	80	 
12	Hoodie_blue_XLx300	Hoo blu12	80	50	90	 
13	T-shirt_pink_Lx400	T-spin13	50	50	60	 
14	Hoodie_pink_Lx300	Hoo pin14	80	60	70	 
15	Hoodie_blue_XXLx200	Hoo blu15	90	60	60	 

Rows per page: 100 1-40 of 80

Edycja produktu:

- Po kliknięciu ikony edycji, otwiera się formularz do edycji wybranego produktu.
- W formularzu należy wypełnić lub zaktualizować następujące pola:
 - **Product Name:** nazwa produktu.
 - **Product Code:** kod produktu.
 - **Width:** szerokość.
 - **Height:** wysokość.
 - **Length:** długość.
 - **Weight:** waga.
- Po wprowadzeniu wymaganych zmian należy kliknąć przycisk "Submit" aby zapisać zmiany.

Product Name

TEST

Product Code

TEST

Width

77

Height

77

Length

77

Weight

77

Submit

Widok listy produktów po edycji produktu:

- Po zatwierdzeniu formularza edycji produktu, system wyświetla zaktualizowaną listę produktów, która zawiera zmienione dane produktu.

Dashboard / Admin Panel / Warehouses / Manage Products

Zaktualizowano produkt

Create report

ID	Name	Code	Width	Height	Length	Actions
1	TEST	TEST	77	77	77	✎ ✕
2	T-shirt_blue_XSx200	T-sblu2	90	60	60	✎ ✕
3	Hoodie_blue_XLx100	Hooblu3	60	70	70	✎ ✕
4	T-shirt_black_Lx200	T-sbla4	80	60	80	✎ ✕
5	Hoodie_pink_Mx300	Hoopin5	70	70	70	✎ ✕
6	T-shirt_black_XLx200	T-sbla6	50	70	70	✎ ✕
7	T-shirt_pink_XXLx300	T-spin7	80	60	80	✎ ✕
8	T-shirt_blue_XXLx100	T-sblu8	80	60	90	✎ ✕
9	T-shirt_pink_XLx300	T-spin9	60	70	80	✎ ✕
10	Hoodie_black_Sx400	Hoobla10	60	60	90	✎ ✕
11	T-shirt_pink_XSx200	T-spin11	50	90	80	✎ ✕
12	Hoodie_blue_XLx300	Hooblu12	80	50	90	✎ ✕
13	T-shirt_pink_Lx400	T-spin13	50	50	60	✎ ✕
14	Hoodie_pink_Lx300	Hoopin14	80	60	70	✎ ✕
15	Hoodie_blue_XXLx200	Hooblu15	90	60	60	✎ ✕

Formularz tworzenia nowego produktu:

- Po kliknięciu przycisku "Add new product" otwiera się formularz do wprowadzenia szczegółów nowego produktu.
- W formularzu należy wypełnić następujące pola:
 - Product Name:** nazwa produktu (np. "TEST2").
 - Product Code:** kod produktu (np. "TEST2").

- **Width:** szerokość produktu (np. 12).
 - **Height:** wysokość produktu (np. 12).
 - **Length:** długość produktu (np. 12).
 - **Weight:** waga produktu (np. 12).
- Po wprowadzeniu wszystkich wymaganych informacji, należy kliknąć przycisk "Submit" aby zapisać nowy produkt.

× Create a new Product

Cancel
 Submit

Product Name

TEST2

Product Code

TEST2

Width

12

Height

12

Length

12

Weight

12

Submit

Widok listy produktów po dodaniu produktu:

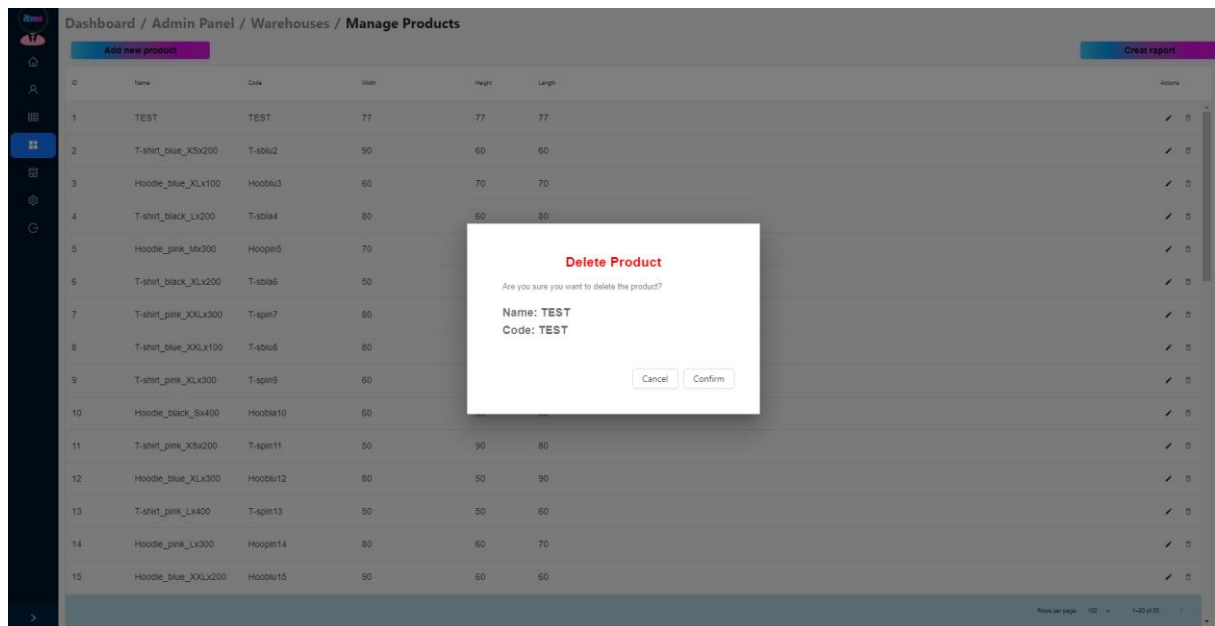
- Po zatwierdzeniu formularza, system wyświetla zaktualizowaną listę produktów, która zawiera nowo dodany produkt.

43	T-shirt_blue_XLx400	T-sblu43	60	50	90	✍	🗑
44	Hoodie_black_Lx400	Hoodla44	50	70	50	✍	🗑
45	Hoodie_black_Sx100	Hoodla45	90	60	60	✍	🗑
46	Hoodie_blue_XLx300	Hoodlu46	80	60	60	✍	🗑
48	Hoodie_blue_Sx400	Hoodlu48	60	70	80	✍	🗑
51	TEST2	TEST2	12	12	12	✍	🗑

Rows per page: 100
 1-49 of 48

Usuwanie produktu:

- Po kliknięciu ikony kosza przy produkcie, pojawia się okno dialogowe z prośbą o potwierdzenie usunięcia.
- Okno dialogowe wyświetla informacje o użytkowniku oraz dwie opcje: "Cancel" i "Confirm".
- Aby potwierdzić usunięcie, należy kliknąć przycisk "Confirm".



1.6. Zarządzanie magazynami

Widok listy magazynów:

- Pierwszy ekran pokazuje listę wszystkich magazynów zarządzanych w systemie. Każdy magazyn ma przypisane informacje, takie jak: budynek, strefa, identyfikator przestrzeni, wysokość przestrzeni, szerokość przestrzeni, długość przestrzeni, wysokość przestrzeni oraz przypisany produkt.
- Istnieje opcja dodawania nowych magazynów poprzez kliknięcie przycisku "Add Warehouse" oraz generowania raportów za pomocą przycisku "Create Report".
- Magazyny można edytować za pomocą ikony ołówka znajdującej się po prawej stronie każdego wiersza lub usuwać przy pomocy ikony kosza.

Building Name

AA

Zone Name

A

Space Id

123

Space Height

123

Space Width

123

Space Length

123



Product

T-shirt_blue_XSx200

Submit

Widok listy magazynów po dodaniu magazynu:

- Po zatwierdzeniu formularza, system wyświetla zaktualizowaną listę magazynów, która zawiera nowo dodany magazyn.

ID	Building	Zone	Space Id	Space Height	Space Width	Space Length	Product	Action
301	AA	A	123	123	123	123	T-shirt_blue_XSx200	 

Formularz tworzenia nowego magazynu:

- Po kliknięciu ikony edycji, otwiera się panel edycji użytkownika po prawej stronie ekranu.
- W formularzu należy wypełnić następujące pola:
 - Building Name:** nazwa budynku (np. "aa").
 - Zone Name:** nazwa strefy (np. "B").
 - Space Id:** identyfikator przestrzeni (np. 11111).
 - Space Height:** wysokość przestrzeni (np. 11111).
 - Space Width:** szerokość przestrzeni (np. 11111).
 - Space Length:** długość przestrzeni (np. 11111).
 - Product:** przypisany produkt (np. "T-shirt_black_Lx200").
- Po wprowadzeniu wszystkich wymaganych informacji, należy kliknąć przycisk "Submit" aby zedytować magazyn.

Building Name

aa

Zone Name

B

Space Id

11111

Space Height

11111

Space Width

1111

Space Length

1111



Product

T-shirt_black_Lx200

Submit

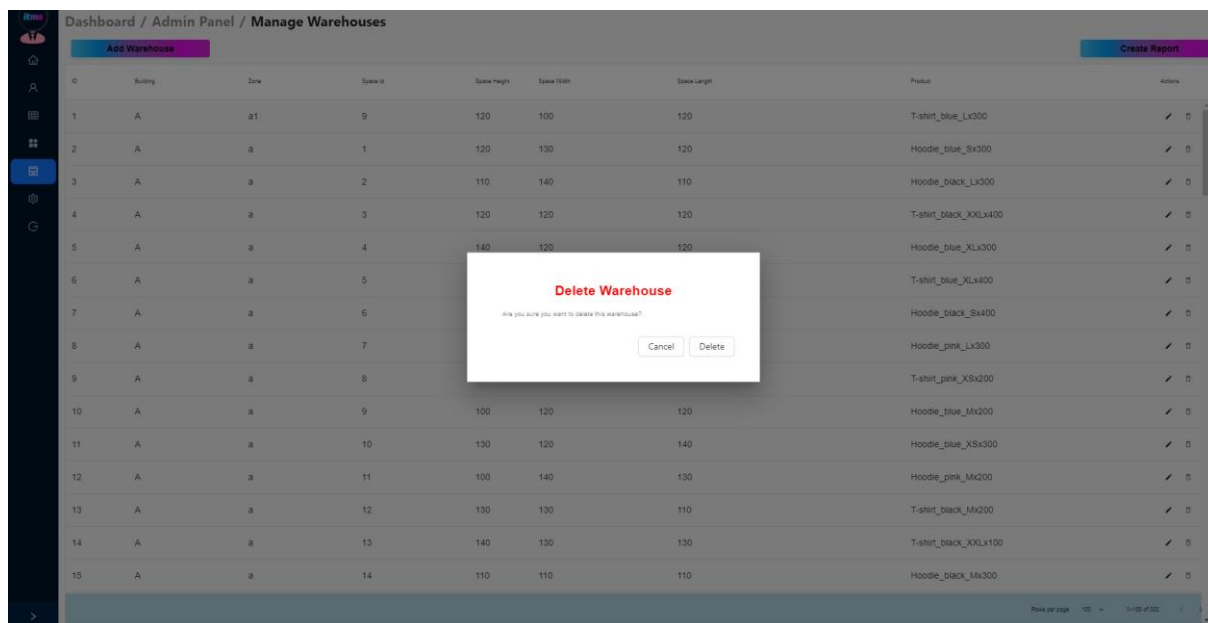
Widok listy magazynów po edycji magazynu:

- Po zatwierdzeniu formularza edycji produktu, system wyświetla zaktualizowaną listę magazynów, która zawiera zmienione dane produktu.

ID	Building	Zone	Space Id	Space Height	Space Width	Space Length	Product	Actions
301	aa	B	1111	1111	1111	1111	T-shirt_blue_XSx200	 

Usuwanie magazynu:

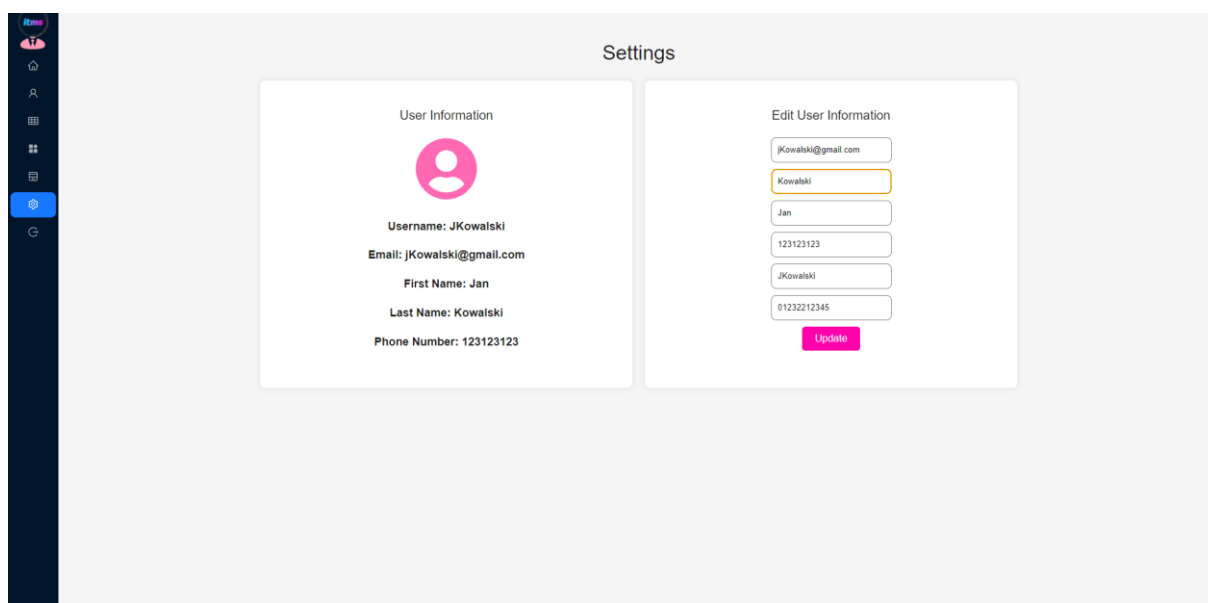
- Po kliknięciu ikony kosza przy magazynie, pojawia się okno dialogowe z prośbą o potwierdzenie usunięcia.
- Okno dialogowe wyświetla informacje o użytkowniku oraz dwie opcje: "Cancel" i "Confirm".
- Aby potwierdzić usunięcie, należy kliknąć przycisk "Confirm".



1.7. Zarządzanie szczegółami konta

Panel informacji o użytkowniku:

- Panel pokazuje obecne informacje o użytkowniku w sekcji "User Information".
- Wyświetlane dane obejmują: nazwę użytkownika, adres email, imię, nazwisko oraz numer telefonu.



Edycja informacji o użytkowniku:

- Obok sekcji z informacjami o użytkowniku znajduje się formularz do edycji danych użytkownika w sekcji "Edit User Information".
- Formularz umożliwia edytowanie następujących pól:
 - **Email:** adres email użytkownika.
 - **First Name:** imię użytkownika.
 - **Last Name:** nazwisko użytkownika.
 - **Phone Number:** numer telefonu użytkownika.
- Na przykład, wprowadzono zmiany w polach: imię na "Tomasz", nazwisko na "Nowak", numer telefonu na "123456789".

The screenshot shows a web application interface with a dark sidebar on the left containing various icons. The main content area is titled 'Settings' and contains two side-by-side panels. The left panel, 'User Information', displays a pink profile icon and the following details: Username: JKowalski, Email: JKowalski@gmail.com, First Name: Tomasz, Last Name: Nowak, and Phone Number: 123456789. The right panel, 'Edit User Information', contains input fields for each of these fields, with the current values (JKowalski@gmail.com, Nowak, Tomasz, 123456789, JKowalski, 01232212345) visible. A pink 'Update' button is located at the bottom right of the right panel.

1.8. Generowanie raportów

1.8.1. Raporty dotyczące użytkowników

Raport użytkownika

- Formularz umożliwia wypełnienie podstawowych informacji o użytkowniku oraz włączenie zadań do raportu.
- Pola do wypełnienia:
 - Include Tasks: włączenie zadań do raportu (przełącznik włączony).
 - Username: nazwa użytkownika (np. JanTestowy).
 - Email: adres email użytkownika (np. JanTestowy@gmail.com).
 - Phone Number: numer telefonu użytkownika (np. 123456789).
- Po wypełnieniu tych pól, kliknij przycisk "Submit", aby wygenerować raport użytkownika.

✕ Create a new Report

Cancel

Submit

Include Tasks



Username

JanTestowy

Email

JanTestowy@gmail.com

Phone Number

123456789

1.8.2. Raporty dotyczące produktów

Raport produktu

- Formularz umożliwia wypełnienie informacji o produkcie.
- Pola do wypełnienia:
 - Name: nazwa produktu (np. T-shirt_blue_XSx200).
 - Code: kod produktu (np. T-sblu2).
- Po wypełnieniu tych pól, kliknij przycisk "Submit", aby wygenerować raport produktu.

✕ Create a new Raport

Cancel

Submit

Name

T-shirt_blue_XSx200

Code

T-sblu2

1.8.3. Raporty dotyczące magazynów

Raport magazynu

- Formularz umożliwia wypełnienie informacji o magazynie.
- Pola do wypełnienia:
 - Building: budynek (np. A).
 - Zone: strefa (np. a).
 - Spaceld: identyfikator przestrzeni (np. 2).
- Po wypełnieniu tych pól, kliknij przycisk "Submit", aby wygenerować raport magazynu.

× Create Report Cancel Submit

Building

A

Zone

a

Spaceld

2

1.8.4. Raporty dotyczące zadań

Raport zadań

- Formularz umożliwia wypełnienie dodatkowych opcji do raportu, w tym włączenie użytkowników, produktów, magazynów oraz wykresów kołowych.
- Pola do wypełnienia:
 - Include Users: włączenie użytkowników do raportu (przełącznik włączony).
 - Include Products: włączenie produktów do raportu (przełącznik włączony).
 - Include Warehouses: włączenie magazynów do raportu (przełącznik włączony).
 - Include Pie Chart: włączenie wykresu kołowego do raportu (przełącznik włączony).
 - Users: wybór użytkownika (np. Robert Kaczmarek).
 - State: stan (np. 0).
 - Priority: priorytet (np. 5).
- Po wypełnieniu wszystkich wymaganych pól, kliknij przycisk "Submit", aby wygenerować zaawansowany raport.

✕ Create a Report

Cancel

Submit

Include Users Include Products Include Warehouses Include Pie Chart



Users

Robert Kaczmarek



State

0



Priority

5

