

Persönliche Angaben

Name/Vorname

Strasse

Postleitzahl	Wohnort
--------------	---------

Telefon

E-Mail

Datum der Auswertung

Zeichen/Abt.

Die Auswertung ist ganz einfach:

1. Legen Sie das Auswertungsblatt hinter die jeweils zu kontrollierende Spalte.
2. Kreuzen Sie auf dem Auswertungsblatt die von dem Bewerber falsch gegebenen Antworten mit einem Farbstift deutlich an. Vom Bewerber nicht ausgefüllte Felder sind als nicht gegebene Antworten anzusehen und ebenfalls anzukreuzen. Wenn nichts anderes angegeben ist, zählt jede falsche oder fehlende Antwort 1 Fehlerpunkt.
3. Bei den Aufgaben in Spalte 4 und 5 addieren Sie die Fehlerpunkte und multiplizieren Sie die Summe mit dem Bewertungsfaktor, der in Klammern am Ende der jeweiligen Spalte angegeben ist.
4. Notieren Sie die **Zahl der Fehlerpunkte je Spalte** am Ende einer jeden Spalte in die dafür vorgesehenen Kästchen.
5. Addieren Sie die Fehlerpunkte einer Skala (eines Beurteilungsbereiches) und notieren Sie das Ergebnis darunter. Das ergibt die **Summe der Fehlerpunkte je Skala**.
6. Addieren Sie die drei Summen der Fehlerpunkte je Skala. Sie ergeben zusammen die **Summe der Fehlerpunkte aller Skalen**.
7. Kennzeichnen Sie die gewonnenen Werte durch jeweils ein Kreuz in der Auswertungsübersicht. Neben der Gesamtwertung zeigt Ihnen die Auswertungsübersicht das individuelle Profil des Bewerbers, d. h. die besonderen Stärken und Schwächen bei den gezeigten Leistungen.

Die farblich gekennzeichneten Spalten weisen auf Subskalen in einzelnen Bereichen hin.

Subskalen Zahlen- und Tabellenverständnis

- Grundrechenarten mit Zahlen- und Textaufgaben
- Tabellen- und Schaubildaufgaben

Subskalen Sprachkompetenz Deutsch

- Textverständnis
- Rechtschreibung
- Wortschatz
- Grammatik

Zahl der Fehlerpunkte je Spalte			<input type="text"/> + <input type="text"/> + <input type="text"/>	<input type="text"/> + <input type="text"/>	<input type="text"/> + <input type="text"/> + <input type="text"/>	Summe der Fehlerpunkte aller Skalen
= Summe der Fehlerpunkte je Skala			= <input type="text"/> von 50	= <input type="text"/> von 38	= <input type="text"/> von 44	→ <input type="text"/> von 132
Zuordnung der Fehlerpunkte zu den Bewertungsstufen	oberer Leistungsbereich	(100–92 %)	0– 4	0– 3	0– 3	0 – 11
		(91–81 %)	5– 9	4– 7	4– 8	12 – 25
	mittlerer Leistungsbereich	(80–67 %)	10–16	8–12	9–14	26 – 44
		(66–50 %)	17–25	13–19	15–22	45 – 66
	unterer Leistungsbereich	(49–30 %)	26–35	20–26	23–31	67 – 93
		(29– 0 %)	36–50	27–38	32–44	94 – 132
Erläuterung der Skalen (Beurteilungsbereiche)			Allgemeinbildung, Wirtschaft	Zahlen- und Tabellenverständnis	Sprachkompetenz Deutsch	Gesamtwertung
Anteile der Skalen (Bereiche) an der Gesamtwertung			rd. 38 %	rd. 29 %	rd. 33 %	100 %

61 10.11

Bestell-Nr.

© Ullrich Testsysteme GmbH & Co. KG, Solingen
Exklusivvertrieb: U-Form-Verlag, Hermann Ullrich (GmbH & Co) KG
Cronenberger Str. 58 · 42651 Solingen · Tel. 0212 22207-0 · Fax 0212 208963
Internet: www.u-form.de · E-Mail: uform@u-form.de

