|  |
| --- |
| **计划题目：** 按照标准规范模板以及用户提供的合同项目素材，制作一个合同项目里程碑计划、需求调研计划、人员进出场计划； 规则1：项目启动日期自行定义，项目周期启动到上线6个月，试运行1个月，计划的时间范围采用 T+n的形式展示; (时间展示：第N周，第N+2周…) 规则2：所有计划体现出制定计划的策略 规则3：使用项目管理规范的标准计划模板 |
| **预算题目：** 按照标准规范文档模板，制定合同项目的预算表，并计算出毛利率；（合同总额是80万） |
| **需求题目：** 编制一个模块需求：基于客户原始提供素材以及参考网上业界其他合同资料，设计实现合同起草及签署过程的功能需求编写; 1、体现整个合同系统的功能目录清单结构；（采用word版需求） 2、编写完成一个合同起草模块的详细需求；（采用excel模板） （使用项目管理规范标准需求模板，需求模板使用内部excel格式，见项目部钉钉群【项目规范】文件） |
| **汇报题目：编写合同项目启动会汇报的ppt；** 规则1：内容参照培训群文件古井启动会ppt； 规则2：使用标准规范文档中的启动会ppt模板，内容可参考古井的启动会ppt思路形式，但ppt内容中涉及到的计划等相关模板需采用标准规范模板，切勿自由发挥 |