

Projekt		Team
Nr	JJ/JJ-KI-##	
Name	<Website>	
Dokument		
Nr	V_01	
Name	Lastenheft	
		<i>Projektleiter/in</i> Mitarb. Mitarb. ... <i>Stephan Wieninger</i>

Versionsgeschichte

Version	Datum	Autor/in	Änderungen
0.1	15.03.2016	Stephan Wieninger	Erstellung
0.2	18.03.2017	Stephan Wieninger	Adaption Moodle-Plattform, Zeitplan

Inhaltsverzeichnis

1 Organisatorische Aspekte.....	1
1.1 Teamgröße.....	1
1.2 Zeitleiste.....	2
1.3 Ablauf.....	2
1.3.1 Zeitrahmen.....	2
1.3.2 Dokumente.....	2
1.3.3 Dokumentation.....	3
1.4 Informationsstruktur.....	3
1.5 Jour Fixe.....	3
2 Inhaltliche und technische Aspekte.....	3
2.1 Themen.....	3
2.2 Eigenschaften der Website.....	3
2.2.1 Dynamik.....	3
2.2.2 Umfang.....	3
2.2.3 Graphik.....	3
2.3 Verwendete Programme/Software.....	4
2.4 Darstellung.....	4
2.5 Struktur & Style.....	4
2.6 Veröffentlichung.....	4

1 Organisatorische Aspekte

1.1 Teamgröße

Die Teamgröße ist minimal und optimaler Weise 3 Personen, maximal 4 Personen.

1.2 Zeitleiste

Für jede Tätigkeit sind geeignete zeitliche Planungs- und Kontrollmaßnahmen zu treffen.

1.3 Ablauf

Dieser Abschnitt beschreibt die Vorgaben für den Ablauf und Dokumente des Projektes.

1.3.1 Zeitrahmen

Es ist der auf der Moodle-Plattform (www3.lernplattform.schule.at/htlkrems – WIEN – ITP – ITPP 3. Jahrgang) publizierte Zeitplan einzuhalten; gemäß der Übungsgruppe und dem Inhalt sind für die folgenden Bezeichnungen die folgenden Phasen zugeteilt:

Datum	Phase/Meilenstein	Tätigkeiten
Termine laut Zeitplan	MS: Projekt gestartet	danach: Teamfindung, Themenfindung, Planung
	Grob- und Feinplanung	Wie in ITPP gelernt und ITP_LA geübt
	MS: Planung abgeschlossen	
	Fachliche/Technische Planung	
	Umsetzung	
	Test, Herstellung der Abnahmebereitschaft	
	MS: Projekt abgenommen	Hier sind die Deliverables geeignet abzugeben
	Vorbereitung Präsentation	
	Projektpräsentation, Abgabe Dokumentation	
	MS: Projekt abgeschlossen	

Ein schnelleres Abarbeiten ist möglich, sobald Verzögerungen gegenüber diesem Zeitplan eintreten ist der Projektstatus mindestens „gelb“.

Ein Arbeiten außerhalb der vorgesehenen Zeit ist genehmigungspflichtig („Überstunden“).

1.3.2 Dokumente

In diesem Projekt sind die folgenden Dokumente zu verwenden und für das konkrete Team zu adaptieren:

- V_01 Lastenheft
- V_02 Projektauftrag

und die folgenden seitens des Auftragnehmers zu erstellen:

- G-Dokumente wie in ITP gelernt
- F-Dokumente wie in ITP gelernt
- weitere Dokumente nach Bedarf (mit dem Betreuer abzusprechen; prinzipiell: Dokumentationspflicht!)
- N_02 Lessons-Learned-Dokument
- Projektbeschreibung für die Website und den Tag der offenen Tür lt. Vorgaben von AV Hauleitner

Die Dokumentation muss gründlich aber soll nicht um seiner selbst Willen durchgeführt

werden.

1.3.3 Dokumentation

Projektleiter/innen müssen einen Wochenbericht („Statusbericht“) abgeben (alle Tätigkeiten während einer Woche zusammengefasst); dieser muss bis zum darauffolgenden Sonntag, 0 Uhr per Mail beim Betreuer eingelangt sein. Mitarbeiter müssen ein Projekttagebuch führen. Details dazu sind zu vereinbaren.

1.4 Informationsstruktur

Sämtliche Dokumente sind bei allen Teammitglieder redundant abzulegen und in ITP jederzeit bereitzuhalten.

Informationsmaterial seitens des Projektauftraggebers ist der Moodle-Plattform zu entnehmen.

1.5 Jour Fixe

Zwischen Projektleiter/inne/n und Betreuer ist ein Jour Fixe zu vereinbaren. Moderation und Protokollierung erfolgen abwechselnd durch die PL. Bei Abwesenheit des Betreuers ist nach Möglichkeit dessen Stellvertreter (Supplierung) einzubeziehen; auch wenn dies nicht möglich ist, ist ein Jour Fixe abzuhalten und zu protokollieren.

2 Inhaltliche und technische Aspekte

Dieses Kapitel beschreibt die inhaltliche und technischen Vorgaben des Auftraggebers für ein Projekt des Typs „Website“.

2.1 Themen

Folgende mögliche Themen werden vom Auftraggeber vorgegeben:

- Portfolio – Darstellung der eigenen Leistungen (EPU, Schüler)
- Lehrplan-Quiz (erfülle ich die Voraussetzungen für eine HTL? In welche Klasse gehe ich?)

2.2 Eigenschaften der Website

2.2.1 Dynamik

Die Website ist in wesentlichen Teilen dynamisch zu gestalten.

2.2.2 Umfang

Die Website muss drei funktionale Teile beinhalten: Information, User-Interaktion und Auswertung.

2.2.3 Graphik

Es ist eine ansprechende Graphik umzusetzen; die Graphik ist jedoch nicht Selbstzweck sondern hat einen den Inhalt unterstützenden Charakter.

2.3 *Verwendete Programme/Software*

Zur Herstellung der Website dürfen nur Programme verwendet werden, wenn diese nachweislich legal erworben wurden oder frei verwendbar sind.

2.4 *Darstellung*

Die Website muss in mindestens 80% der momentan im Web verwendeten Browsern darstellbar sein.

2.5 *Struktur & Style*

Vor dem Beginn des Programmierens sind die Struktur der Website (Usability) und die verwendeten graphischen Elemente zu beschreiben.

2.6 *Veröffentlichung*

Ziel ist es, die Website public gehen zu lassen; VOR einer Veröffentlichung ist die Website vom Betreuer freizugeben!