保有個人データ開示等請求書

年 月 日

株式会社ディー・ワークス 個人情報お問合せ係 宛

私は、個人情報保護法に基づき、私(私が代理人の場合は本人)に係わる貴社の保有個人データの開示等を以下のとおり請求します。

	住所 〒 -		
本人	(フリガナ) 氏名		電話: () 一
	八石		携帯: eメール:
	提出書類: □運転免許証写し □健康保険証写し □パスポート写し のうち1つ 注) 特定機微情報に該当しますので、お手数ですが、運転免許証の写しの場合は、本籍地、運転の条件に関しては、マジックで塗りつぶして送付下さい。		
	<u> 住所</u>		
(代理人が請求する場合)			
	(フリガナ)		電話: () -
	氏名		携帯:
	本人との問	関係∶□親権者 □成年後見人 □任意代	eメール : :理 人
	提出書類:代理人によるご請求の場合は、代理権を確認させていただきます。ご本人との関係に応じて、		
	次の証明書類をご提出ください。 <親権者> 戸籍謄本		
	<成年後見人> 成年後見登記事項証明書 <任意代理人> 当社所定の「委任状」およびご本人の印鑑証明書		
 請求の種類		□②訂正 □③利用停止 □④第三者抗	
請求理由 (請求の種類が①または ②のときは不要)	請求種類		やの理由
	②のとき	□データが事実ではない □上記以外:	
	③のとき	□不正な方法での取得	
		内容:	
		□利用目的以外での取り扱い	
		内容:	
	(A)	口上記以外:	
	④のとき	□本人の同意なく第三者への提供がされ □上記以外:	U7:
請求内容	保有個人データの訂正 1. 訂正前:		
	2. 訂正後	:	
本請求書の必要事項ご記入後、本請求書と提出書類一式を同封の上、簡易書留郵便にてご返送下さい。 ※ご提出いただいた本人確認書類については、本人確認の目的でのみ利用し、プライバシーの保護を十分に考慮し、一定期間経過後、当社で			
破棄させていただきます。			
<(株)ディー・ワークス使用欄>			
	ハ区川㈱ノ		
受付NO: 請求書受付日:		 担当者名:	
申請受理:	□可		
	□否 理由 	1:	
7-20		7-11-4	
		承認者: 対応者:	

Compliance Program for Personal Information Protection