

세부 전형

2

학생부교과전형

지역균형전형	26
--------	----

학생부종합전형

네오르네상스전형	32
기회균형전형 I (국가보훈·농어촌학생·수급자·자립아동·장애인 등 대상자)	39
기회균형전형 I (특성화고 등을 졸업한 재직자)	48
기회균형전형 II	52
전형요소별 평가 안내	58
제출서류 안내	60
최종 등록자 제출서류	62

논술우수자전형

63

실기우수자전형

한국화·회화·조소	69
한국무용·현대무용·발레	72
디자인·도예	75
PostModern음악	78
연극·뮤지컬 연기	81
체육	84

학교생활기록부 반영 방법

102

학교폭력 조치 상황 반영 방법

108



학생부교과 지역균형전형

“교과 이수가 충실하고 학교생활을 모범적으로 수행하여 학교장이 추천한 학생을 선발하고자 합니다.”

1. 모집단위 및 모집인원

대학	모집단위		모집 인원	계열
자율전공학부			49	—
자유전공학부			158	—
문과대학	국어국문학과		6	
	영어영문학과		3	
	응용영어통번역학과		3	
	사학과		5	
	철학과		3	
외국어대학	프랑스어학과		2	
	스페인어학과		2	
	러시아어학과		2	
	중국어학과		2	
	일본어학과		2	
	한국어학과		3	
	글로벌커뮤니케이션학부	영미어문전공	2	
		영미문화전공		
정경대학	정치외교학과		5	
	행정학과		11	
	사회학과		8	
	경제학과		12	
	무역학과		13	
	미디어학과		12	
국제대학	국제학과		8	
경영대학	경영회계계열	경영학과	38	
		회계학과		
	빅데이터응용학과		2	
호텔관광대학	Hospitality경영학과		13	
	조리&푸드디자인학과		3	
	관광·엔터테인먼트학부	관광학과		
		문화엔터테인먼트학과		
생활과학대학	아동가족학과		6	
	주거환경학과		4	
	의상학과		4	
이과대학	지리학과(인문)		4	
한의과대학	한의예과(인문)		3	
생활과학대학	식품영양학과		3	
	수학과		6	
이과대학	물리학과		3	
	화학과		8	
	생물학과		10	
	지리학과(자연)		3	
	미래정보디스플레이학부		7	

대학	모집단위		모집 인원	계열
공과대학	기계공학부	기계공학전공	2	
		지능로봇공학전공		
		항공우주모빌리티전공		
	산업경영공학과		4	
	원자력공학과		2	
	화학공학과		2	
	신소재공학과		4	
	사회기반시스템공학과		4	
	건축공학과		4	
	환경학및환경공학과		2	
전자정보대학	건축학과(5년제)		2	
	전자공학부 전자공학과		4	
	전자공학부 반도체공학과		2	
	생체의공학과		2	
소프트웨어융합대학	컴퓨터공학부 컴퓨터공학과		2	
	컴퓨터공학부 인공지능학과		2	
	소프트웨어융합학과		2	
	응용수학과		3	
응용과학대학	응용물리학과		3	
	응용화학과		4	
	우주과학과		2	
	유전생명공학과		9	
생명과학대학	식품생명공학과		9	
	스마트팜과학과		8	
	융합바이오·신소재공학과		13	
	의과대학	의예과	15	
한의과대학	한의예과(자연)		5	
	치의예과		10	
	약학과		4	
약학대학	한약학과		5	
	약과학과		6	
	간호과학대학	간호학과	14	
예술·디자인대학	산업디자인학과		2	
	시각디자인학과		2	
	환경조경디자인학과		4	
	의류디자인학과		4	
	디지털콘텐츠학과		2	
	도예학과		5	
	체육대학	체육학과	5	
체육	스포츠의학과		2	
	골프산업학과		1	
	스포츠지도학과		1	
	태권도학과		1	
	합계		615	

2. 지원 자격

- ※ 본 전형은 학교장 추천을 받은 학생만 지원이 가능한 전형임
- 추천 인원 : 고교별 추천 인원 제한 없음 (단, 학교생활기록부 학교폭력처벌 제4호 이상 처분받은 학생은 추천 불가)
 - 추천 확인 : 원서접수 종료 후 고교별 대표 교사가 본 전형 지원자의 학교장 추천 여부를 확인함
- (※ 지원을 희망하는 수험생은 사전에 출신 고교 학교장 추천을 받기 바람)

- 국내 고등학교 졸업예정자, 2024년 2월 및 이후 졸업자로서 3개 학기 이상의 교과 성적이 있는 학생으로 아래 본교 인재상
① ~ ④ 중 하나에 부합하여 학교장이 본교 지정 기간 내에 추천한 학생이어야 합니다.
 - ① 문화인재 : 풍부한 독서와 교과 외 활동을 통한 입체적 사유능력, 토론 및 글쓰기 능력, 문화·예술적 소양을 고루 갖춘 학생
 - ② 글로벌인재 : 외국어능력, 세계문제에 대한 관심과 활동 등을 기반으로 '자속가능하고 공평한 세계'를 만드는 데 기여하고자 하는 학생
 - ③ 리더십인재 : 전교학생(부)회장, 학급(부)회장, 동아리(부)회장 등 리더십 활동, 팀워크에 기반한 사회 현장 활동을 통해 '더 나은 사회 (공동체)' 건설에 헌신하고자 하는 학생
 - ④ 과학인재 : 주제탐구, 과제연구, 탐험, 발명, 창업 등 창의적 도전정신과 과학적 사고력이 남다른 학생
- ※ 초·중등교육법 시행령 제76조의3에서 정하는 고등학교에 한해 지원자격 인정[영재학교, 각종학교(학력인정 평생교육시설, 대안학교 등), 방송통신고, 산업체부설고, 고등기술학교는 제외]
- ※ 스포츠지도학과는 입학 후 전과(부)할 수 없습니다.
- ※ 태권도학과 지원자는 태권도 2단(품) 이상의 단증 소지자여야 합니다.

※ 대학수학능력시험(수능) 최저학력기준 : 있음

- 대학수학능력시험 최저학력기준 충족 조건

계열/모집단위	수능 최저학력 기준
인문/자연, 자율전공학부/자유전공학부 [의예과, 한의예과(인문·자연), 치의예과, 약학과 제외]	국어, 수학, 영어, 사회/과학탐구(2과목) 중 2개 영역 등급의 합이 5 이내이고, 한국사 5등급 이내
의예과, 한의예과(인문·자연), 치의예과, 약학과	국어, 수학, 영어, 사회/과학탐구(2과목) 중 3개 영역 등급의 합이 4 이내이고, 한국사 5등급 이내
예술·체육	국어, 수학, 영어, 사회/과학탐구(2과목) 중 1개 영역 이상이 3등급 이내

- ※ 각 계열별/모집단위별 최저학력기준은 2025년 11월에 실시되는 대학수학능력시험 성적으로 충족해야 함
- ※ 모든 계열/모집단위에 반영 영역별 필수 응시과목(지정과목) 없음(단, 모든 수험생은 한국사를 필수 응시해야 함)
- ※ 예술·체육 계열은 수능 최저학력 기준에서 한국사 미반영함
- ※ 탐구영역은 2과목 평균 등급을 반영하되, 소수점 자리 버림 없이 그대로 반영함

3. 전형 방법

- 학교생활기록부 교과 및 비교과(출결·봉사) 성적(70%)과 교과종합평가 성적(30%)을 합산하여 총점 순으로 선발하되, 수능 최저학력 기준을 충족한 자를 선발합니다.

사정 방법	구분	전형 요소별 반영 비율		
		학생부 교과 및 비교과(출결·봉사) 성적	교과종합평가 성적	계
일괄 합산	비율	70%	30%	100%
	배점	700점	300점	1,000점

※ 학교생활기록부 성적 반영 방법은 〈학교생활기록부 반영 방법〉(pp.102~107) 참고

〈참고〉 〈교과종합평가〉 평가 방법 및 학교생활기록부 교과성적 반영과목 안내

〈교과종합평가〉 평가방법 및 평가요소별 반영비율

- 전형 자료 : 학교생활기록부 중, 〈교과학습발달상황〉의 교과 성적과 세부능력 및 특기사항
- 평가 방법 : 입학사정관 2인이 정성평가하고, 평가위원 간 일정 점수 이상 차이가 나는 경우 평가조정위원회를 개최하여 조정점수 부여
- 평가 요소·비율 및 평가 항목

평가요소	평가항목	반영비율		
		일반학과 (학부)	자율전공학부	자유전공학부
학업역량	학업성취도 고교 교육과정에서 이수한 교과의 성취수준이나 학업 발전의 정도	– 대학 수학에 필요한 기본 교과목(예 : 국어, 수학, 영어, 사회/과학 등)의 교과성적은 적절한가? 그 외 교과목(예 : 예술·체육, 기술·가정/정보, 제2외국어/한문, 교양 등)의 교과성적은 어느 정도인가? 유난히 소홀한 과목이 있는가? – 학기별/학년별 성적의 추이는 어떠한가?		30%
	학업태도 학업을 수행하고 학습해 나가려는 의지와 노력	– 성취동기와 목표의식을 가지고 자발적으로 학습하려는 의지가 있는가? – 새로운 지식을 획득하기 위해 자기주도적으로 노력하고 있는가? – 교과 수업에 적극적으로 참여해 수업 내용을 이해하려는 태도와 열정이 있는가?	50%	100% 40%
	탐구력 지적 호기심을 바탕으로 사물과 현상에 대해 탐구하고, 문제를 해결하려는 노력	– 교과 수업활동 등을 통해 지식을 확장하려고 노력하고 있는가? – 교과 수업활동에서 구체적인 성과를 보이고 있는가? – 교과 수업활동에서 학문에 대한 열의와 지적 관심이 드러나고 있는가?		30%
진로역량	전공(계열) 관련 교과이수 노력 고교 교육과정에서 전공(계열)에 필요한 과목을 선택하여 이수한 정도	– 전공(계열)과 관련된 과목을 적절하게 선택하고, 이수한 과목은 얼마나 되는가? – 전공(계열)과 관련된 과목을 이수하기 위하여 추가적인 노력을 하였는가? (예 : 공동교육과정, 온라인수업, 소인수과목 등) – 선택과목(일반/진로)은 교과목 학습 단계(위계)에 따라 이수하였는가?		
	전공(계열) 관련 교과 성취도 고교 교육과정에서 전공(계열)에 필요한 과목을 수강하고 취득한 학업성취 수준	– 전공(계열)과 관련된 과목의 석차등급/성취도, 원점수, 평균, 표준편차, 이수단위, 수강자수, 성취도별 분포비율 등을 종합적으로 고려한 성취 수준은 적절한가? – 전공(계열)과 관련된 동일 교과 내 일반선택과목 대비 진로선택과목의 성취수준은 어떠한가?	50%	미반영

※ 평가척도 : 우수(A), 보통(B), 미흡(C) [가감점 활용]

※ 인문/자연 분할모집 학과는 지원 계열별 특성을 반영해 평가할 수 있음

※ 자율전공학부, 자유전공학부는 전공자율선택(무전공) 모집단위의 특성상 학업역량만 평가하며, 진로역량은 미반영함

학교생활기록부 교과 성적(정량평가) 반영 교과

구분	공통과목, 일반선택 과목	진로선택 과목
자율전공학부 자유전공학부 인문·자연 계열	국어, 영어, 수학, 사회, 과학, 한국사 교과별 전체 과목	국어, 영어, 수학, 사회, 과학 교과 중 상위 3개 과목
예술·체육 계열	국어, 영어 교과별 전체 과목	국어, 영어 교과 중 상위 3개 과목

4. 선발원칙 및 동점자 처리기준

- 수능 최저학력기준 미충족자는 입학전형 대상에서 제외합니다.
- 공통서류(학교생활기록부)를 미제출한 경우, 입학전형 대상에서 제외합니다.
- 제출서류의 허위사실 확인 시 입학 전·후를 막론하고 본교 위원회 심의를 거쳐 전형에서 제외하거나, 합격 또는 입학을 취소합니다.
- 학교생활기록부에 확인이 필요한 사항이 있는 경우, 확인을 위해 추가서류 제출을 요구할 수 있습니다.

〈 동점자 처리기준 〉

- ① 학생부 교과 및 비교과(출결·봉사) 성적 총점 우위자
- ② 계열별/모집단위별 공통과목·일반선택과목 반영 교과 성적 우위자
- ③ 계열별/모집단위별 진로선택과목 반영 교과 성적 우위자
- ④ 계열별/모집단위별 공통과목·일반선택과목 반영 교과 이수단위 수 우위자
- ⑤ 계열별/모집단위별 진로선택과목 반영 교과 이수단위 수 우위자
- ⑥ 교과종합평가 평가요소별 성적 우위자
 - 일반학과(학부) : 진로역량 > 학업역량
 - 자율전공학부/자유전공학부 : 학업역량(학업태도 > 학업성취도 > 탐구력)

* 동점자 처리기준에서 반영되는 학생부 반영 성적은 <p.102 계열별/모집단위별 반영 교과·과목 및 교과성적 활용 척도> 참고

* 계열별/모집단위별 반영교과에 해당하는 진로선택과목이 없는 경우, 진로선택과목 반영교과의 성취등급이 있는 지원자의 후순위로 반영

5. 전형일정

학교장추천 입력	대교협 공문 수신 후, 입학처 홈페이지 안내	- 본교 학교장추천 입력시스템(원서접수 사이트)에 입력
원서접수	2025. 9. 9(화) ~ 12(금) 18:00	- 원서접수 사이트
서류제출	2025. 9. 9(화) ~ 16(화) 17:00	- www.khu.ac.kr(경희대학교 홈페이지) - iphak.khu.ac.kr(경희대학교 입학처 홈페이지)
최종합격자 발표	2025. 12. 12(금) 18:00	※ 총원합격자 발표 일정은 p.23 참고

6. 제출 서류

가. 학교장 추천 입력 : 본교 학교장 추천 입력시스템(원서접수 사이트)에 입력

[※ 입력 기간은 추후 대교협 공문 수신 후 공지]

구분	대상자	제출 서류
공통 서류	지원자 전체	<ul style="list-style-type: none">- 학교장 추천 : 인원 제한은 없으나, 학교생활기록부 학교폭력처벌 제4호 이상 처분받은 학생은 추천할 수 없음- 학교장 추천 방식 : 본교 학생부교과(지역균형전형) 원서접수 종료 후 진행되는 학교장 추천 기간에 고교별 담당교사(1인)가 본교 학교장 추천 입력시스템을 통해 지원자(학생)에 대한 추천·비추천 여부를 입력(체크 <input checked="" type="checkbox"/>) <p>※ 지원자 유의사항</p> <ul style="list-style-type: none">- 본 전형 지원자는 반드시 재학 또는 졸업한 고등학교 학교장의 추천을 받은 후 원서접수 하기 바람- 원서접수 후 진행되는 학교장 추천 기간에 학교장 추천이 확인된 지원자만 본 전형 지원자격을 부여함 <p>※ 학교장 추천은 별도 오프라인(우편 또는 방문) 제출 서류 없음</p>

나. 온라인 제출 : 아래 대상자는 별도의 학생부를 우편(또는 방문) 제출할 필요 없음

- 2024년 2월 ~ 2026년 2월 고등학교 졸업(예정)자 중, 학생부 온라인 제공 동의자

다. 오프라인(우편 또는 방문) 제출

- 아래 중 하나에 해당하는 지원자는 해당 서류를 사진이 인쇄된 입학원서 1부(원서접수 사이트에서 인쇄)와 함께 2025. 9. 16(화) 17:00까지 지원한 캠퍼스 입학처에 도착하도록 등기우편[2025. 9. 15(월) 등기 소인분까지 인정]으로 발송하거나 직접 방문(17:00 이전 까지)하여 제출해야 합니다. 우편으로 서류제출 시 원서접수 사이트에서 “제출 서류 안내”를 참고하여 “우편봉투라벨”을 출력 후 봉투에 부착해야 합니다.
- 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 사본제출 시 반드시 원본대조필(출신고교 또는 본교 입학처에서 확인)을 받은 서류를 제출해야 합니다.

구분	대상자	제출 서류
공통 서류	<ul style="list-style-type: none">2024년 2월 ~ 2026년 2월 고등학교 졸업(예정)자 중, 학교생활기록부 온라인 제공 비동의자	<ul style="list-style-type: none">학교생활기록부 1부* 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷 발급* 학교생활기록부 온라인 제공 동의자는 별도 우편·방문 제출 없음
	<ul style="list-style-type: none">2026년 2월 국내 고등학교 조기졸업 예정자 또는 상급학교 조기입학 자격부여자	<ul style="list-style-type: none">조기졸업예정자 : 조기졸업예정증명서 또는 조기졸업예정자 명단 1부상급학교 조기입학 자격부여자 : 상급학교 조기입학 자격부여자 명단 1부* 재학고교가 발급, 고교에서 공문으로 명단 일괄 제출 시, 우편 또는 방문 제출 불필요
	<ul style="list-style-type: none">개명했거나 주민등록번호가 변경된 지원자	<ul style="list-style-type: none">주민등록표초본 1부* 제출 서류 중 일부와 입학원서의 한글 이름 또는 주민등록번호가 불일치하는 경우에 한하여 제출
	<ul style="list-style-type: none">국가보훈대상자자립지원 대상 아동 <ul style="list-style-type: none">기초생활수급자차상위계층한부모가족지원대상자	<ul style="list-style-type: none">전형료 환불 관련 서류는 pp.116~117 참고

* 태권도학과 지원자의 경우, 태권도 단증은 제출하지 않아도 됩니다(원서접수 시 지원자가 본인의 품·단 번호를 기재하면, 본교에서 국기원을 통해 조회함).

7. 유의사항

- 원서접수 시, ① 기초생활수급자, ② 차상위계층, ③ 한부모가족지원대상자, ④ 자립지원 대상 아동을 증빙할 수 있는 서류(전형료 전액 환불 서류 중 ① ~ ④ 해당자 제출서류와 동일, p.116 참고)를 제출한 지원자에 한해, 학생맞춤형장학 심사대상자가 됩니다.



학생부종합 네오르네상스전형

“경희의 인재상인 다양한 공동체 안에서 삶을 완성해 나가는 책임 있는 교양인 ‘문화인’,
지구적 차원에서 타인과 함께 평화를 추구하는 세계시민 ‘세계인’,
학문 간 경계를 가로지르며 융·복합 분야를 개척하는 전문인 ‘창조인’을 선발하고자 합니다.”

1. 모집단위 및 모집인원

대학	모집단위		모집 인원	계열
자율전공학부			18	-
자유전공학부			12	-
문과대학	국어국문학과		20	
	영어영문학과		11	
	응용영어통번역학과		12	
	사학과		14	
	철학과		10	
외국어대학	프랑스어학과		11	
	스페인어학과		11	
	러시아어학과		10	
	중국어학과		14	
	일본어학과		11	
	한국어학과		7	
	글로벌커뮤니케이션 학부	영미어문전공 영미문화전공	14	
정경대학	정치외교학과		14	
	행정학과		14	
	사회학과		8	
	경제학과		20	
	무역학과		16	
	미디어학과		25	
국제대학	국제학과		45	
경영대학	경영회계계열	경영학과 회계학과	63	
	빅데이터응용학과		6	
	Hospitality경영학과		28	
호텔관광대학	조리&푸드디자인학과		22	
	관광·엔터테인먼트 학부	관광학과		
		문화엔터테인 먼트학과	21	
	글로벌Hospitality·관광학과		15	
	아동가족학과		6	
생활과학대학	주거환경학과		3	
	의상학과		10	
	지리학과(인문)		5	
이과대학	한의과대학	한의예과(인문)*	9	
생활과학대학	식품영양학과		9	
이과대학	수학과		8	
	물리학과		13	
	화학과		8	
	생물학과		13	
	지리학과(자연)		4	
	미래정보디스플레이학부		34	

인문

자연

대학	모집단위		모집 인원	계열
공과대학	기계공학부	기계공학전공 지능로봇공학전공 항공우주모빌리티전공	22	
	산업경영공학과		11	
	원자력공학과		9	
	화학공학과		11	
	신소재공학과		11	
	사회기반시스템공학과		11	
	건축공학과		11	
	환경학및환경공학과		9	
	건축학과(5년제)		8	
	전자정보대학	전자공학부 전자공학과 전자공학부 반도체공학과 생체의공학과	17 6 3	
융합대학	소프트웨어	컴퓨터공학부 컴퓨터공학과 컴퓨터공학부 인공지능학과	7 4	
	응용대학	소프트웨어융합학과	5	
	응용과학대학	응용수학과 응용물리학과 응용화학과 우주과학과	7 7 10 12	
	생명과학대학	유전생명공학과 식품생명공학과 스마트팜과학과 융합바이오·신소재공학과	23 17 24 25	
	의과대학	의예과*	25	
예술·디자인 대학	한의과대학	한의예과(자연)*	19	
	치의과대학	치의예과*	19	
	약학대학	약학과*	9	
	간호과학대학	한약학과 약과학과	9 9	
	예술·디자인 대학	간호학과	18	
	체육대학	산업디자인학과 시각디자인학과 환경조경디자인학과 의류디자인학과 디지털콘텐츠학과 도예학과	3 8 10 6 3 11	
		연극영화학과 영화연출 및 제작 연극·뮤지컬 연출	10 4	
		체육학과 스포츠의학과 골프산업학과 태권도학과	16 11 3 11	
		합계		
			1,068	

자연

예술

체육

* 의예과, 한의예과(인문, 자연), 치의예과, 약학과 면접 인원은 모집인원의 4배수 선발(※ 그 외 학과는 3배수)

2. 지원 자격

- 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 따라 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로서, 본교의 인재상인 ‘문화인’, ‘세계인’, ‘창조인’ 중 하나에 해당해야 합니다.
 - 문화인 : 문화·예술적 소양을 바탕으로 다양한 공동체 안에서 삶을 완성해 나가는 책임 있는 교양인으로 성장할 잠재력을 갖춘 자
 - 세계인 : 외국어 능력을 바탕으로 지구적 차원에서 타인과 함께 평화를 추구하는 세계시민으로 성장할 잠재력을 갖춘 자
 - 창조인 : 수학과 과학에 대한 재능과 탐구력을 바탕으로 학문 간 경계를 가로지르며 융·복합 분야를 개척하는 전문인으로 성장할 잠재력을 갖춘 자
- ※ 조리&푸드디자인학과는 입학 후 전과(부)할 수 없습니다.
- ※ 태권도학과 지원자는 태권도 2단(품) 이상의 단증 소지자여야 합니다.

※ 대학수학능력시험(수능) 최저학력기준

- 의예과, 한의예과(인문·자연), 치의예과, 약학과 : 있음
- 그 외 학과[의·약학 계열 제외] : 없음

- 대학수학능력시험 최저학력기준 충족 조건

계열/모집단위	수능 최저학력 기준
의예과, 한의예과(인문·자연), 치의예과, 약학과	국어, 수학, 영어, 사회/과학탐구(2과목) 중 3개 영역 등급의 합이 4 이내이고, 한국사 5등급 이내
그 외 학과[의예과, 한의예과(인문·자연), 치의예과, 약학과 제외]	없음

※ 최저학력기준은 2025년 11월에 실시되는 대학수학능력시험 성적으로 충족해야 함

※ 계열/모집단위 반영 영역별 필수 응시과목(지정과목) 없음(단, 모든 수험생은 한국사 필수 응시해야 함)

※ 탐구영역은 2과목 평균 등급을 반영하되, 소수점 자리 버림 없이 그대로 반영함

3. 전형 방법

- 1단계는 서류평가 성적으로 모집인원의 3배수(의·약학 계열은 4배수)를 선발합니다.
- 2단계는 다음과 같이 선발합니다.
 - 일반학과[의예과, 한의예과(인문·자연), 치의예과, 약학과를 제외] : 1단계 성적(70%)과 면접평가 성적(30%)을 합산하여 총점 순으로 선발
 - 의예과, 한의예과(인문·자연), 치의예과, 약학과 : 1단계 성적(70%)과 면접평가 성적(30%)을 합산하여 총점 순으로 선발하되, 수능 최저학력기준을 충족한 자를 선발
- 학교생활기록부에 ‘학교폭력사실’이 기재된 경우, 각 호수(제1~9호)에 따라 감점 처리합니다. 자세한 성적 반영 방법은 <학교폭력 조치 상황 반영 방법>(pp.108~110)을 참고하기 바랍니다.

사정 방법	단계	선발 비율	구분	전형 요소별 반영 비율		
				서류평가 성적	면접평가 성적	계
다단계	1단계	300% (의·약학 계열 400%)	비율	100%	—	100%
			배점	700점	—	700점
	2단계	100%	비율	70%	30%	100%
			배점	700점	300점	1,000점

※ 서류평가 및 면접평가 안내는 <학생부종합전형 전형요소별 평가 안내>(pp.58~59) 참고

4. 선발원칙 및 동점자 처리기준

- 공통서류[국외 고등학교 졸업(예정)자 학제 관련 서류 제외]를 기한 내에 미제출하거나, 면접평가에 결시한 경우는 입학전형 대상에서 제외합니다.
- 제출서류의 허위사실 확인 시 입학 전·후를 막론하고 본교 위원회 심의를 거쳐 전형에서 제외하거나, 합격 또는 입학을 취소합니다.
- 학교생활기록부에 확인이 필요한 사항이 있는 경우, 확인을 위해 추가서류 제출을 요구할 수 있습니다.

〈동점자 처리기준〉

1단계	1단계 동점자 전원 합격
2단계	<p>① 서류평가 성적 총점 우위자 ② 서류평가 요소별 성적 우위자 [진로역량(자기주도역량) > 학업역량 > 공동체역량] ③ 면접평가 요소별 성적 우위자 (인성 > 전공적합성)</p>

5. 전형일정 및 면접평가 상세일정

원서접수	2025. 9. 9(화) ~ 12(금) 18:00	- 원서접수 사이트
서류제출	2025. 9. 9(화) ~ 16(화) 17:00	
1단계 합격자 발표	2025. 11. 19(수) 18:00	
고사장 확인	2025. 11. 26(수) 18:00	- www.khu.ac.kr (경희대학교 홈페이지) - iphak.khu.ac.kr (경희대학교 입학처 홈페이지) ※ 충원합격자 발표 일정은 p.23 참고
면접평가	2025. 11. 29(토) ~ 30(일) ※ p.35 [면접평가 상세일정] 확인	
최종합격자 발표	2025. 12. 12(금) 18:00	

[면접평가 상세일정]

※ 면접평가는 지원한 모집단위가 속한 캠퍼스에서 진행됩니다.

구분	2025. 11. 29(토)		2025. 11. 30(일)	
	서울캠퍼스	국제캠퍼스	서울캠퍼스	국제캠퍼스
09:00 ~ 13:00	<p>〈인문계열〉</p> <p>[문화대학] 국어국문학과, 영어영문학과, 응용영어통번역학과, 사학과, 철학과</p> <p>[호텔관광대학] Hospitality경영학과, 조리&푸드디자인학과, 관광·엔터테인먼트학부, 글로벌Hospitality·관광학과</p> <p>[생활과학대학(식품영양학과 제외)] 아동가족학과, 주거환경학과, 의상학과</p>	<p>〈예술·체육계열〉</p> <p>[예술·디자인대학] 산업디자인학과, 시각디자인학과, 환경조경디자인학과, 의류디자인학과, 디지털콘텐츠학과, 도예학과, 연극영화학과(영화연출 및 제작), 연극영화학과(연극·뮤지컬 연출)</p> <p>[체육대학] 체육학과, 스포츠의학과, 골프산업학과, 태권도학과</p>	<p>〈자연계열〉</p> <p>[생활과학대학] 식품영양학과</p> <p>[이과대학] 수학교, 물리학과, 화학과, 생물학과, 지리학과(자연), 미래정보디스플레이학부</p> <p>[간호과학대학] 간호학과</p>	<p>〈자연계열〉</p> <p>[공과대학] 기계공학부, 산업경영공학과, 원자력공학과, 화학공학과, 신소재공학과, 사회기반시스템공학과, 건축공학과, 환경학및환경공학과, 건축학과(5년제)</p> <p>[소프트웨어융합대학] 컴퓨터공학부 컴퓨터공학과, 컴퓨터공학부 인공지능학과, 소프트웨어융합학과</p>
14:00 ~ 18:00	<p>〈인문계열·자율전공학부〉</p> <p>[정경대학] 정치외교학과, 행정학과, 사회학과, 경제학과, 무역학과, 미디어학과</p> <p>[경영대학] 경영회계계열, 빅데이터응용학과</p> <p>[이과대학] 지리학과(인문)</p> <p>자율전공학부</p>	<p>〈인문계열〉</p> <p>[외국어대학] 프랑스어학과, 스페인어학과, 러시아어학과, 중국어학과, 일본어학과, 한국어학과, 글로벌커뮤니케이션학부</p> <p>[국제대학] 국제학과</p>	<p>〈자연계열〉</p> <p>[의과대학] 의예과</p> <p>[한의과대학] 한의예과(인문/자연)</p> <p>[치과대학] 치의예과</p> <p>[약학대학] 약학과, 한약학과, 약과학과</p>	<p>〈자연계열·자유전공학부〉</p> <p>[전자정보대학] 전자공학부 전자공학과, 전자공학부 반도체공학과, 생체의공학과</p> <p>[응용과학대학] 응용수학과, 응용물리학과, 응용화학과, 우주과학과</p> <p>[생명과학대학] 유전생명공학과, 식품생명공학과, 융합바이오·신소재공학과, 스마트팜과학과</p> <p>자유전공학부</p>

※ 모든 의학계열 학과[의예과, 한의예과(인문/자연), 치의예과]는 11.30(일) 14:00~18:00에 면접을 실시하며, 타 모집단위와 동일하게 “출제문형 면접” 없이, “서류확인 면접”만 진행합니다.

6. 제출 서류

학생부, 검정고시 합격증명서, 검정고시 성적증명서, 국외고 성적증명서, 국외고 졸업증명서 또는 졸업장(diploma), 국외고 학제 서류, 학생부 대체서식 등을 오프라인(우편 또는 방문)으로 제출하는 모든 지원자는 원본 1부는 지원한 캠퍼스로 오프라인(우편 또는 방문) 제출, 원본을 블라인드 처리한 서류 1부는 원서접수 사이트에 업로드 해야 함(※ 서류제출 안내 pp.60~61 참고)

- ※ **블라인드 처리 서류(온라인 업로드) 1부와 원본 서류[오프라인(우편 또는 방문) 제출] 1부, 총 2가지 서류를 모두 제출해야 함**
- ※ **학생부 온라인 동의자(국내고 출신자) 또는 대입전형자료 온라인 동의자(고등학교 졸업학력 검정고시 합격자)는 해당사항 없음**

가. 온라인 제출 : 다음 대상자는 별도의 학생부/검정고시 서류를 우편(또는 방문) 제출할 필요 없음

- 2022년 2월 ~ 2026년 2월 고등학교 졸업(예정)자 중, 학생부 온라인 제공 동의자
 - 2005년 2월 ~ 2021년 2월 고등학교 졸업자 중, 온라인 생성신청 시스템을 통해 대입전형자료 온라인 제공 신청 완료자
 - 2017년 ~ 2025년(1회차) 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 중, 대입전형자료 온라인 제공 동의자
- ※ 단, 검정고시 온라인 제공 동의자 중 2012년 3월 이후 고교 재학 사실이 있고, 해당 재학 고교 학교생활기록부에 학교폭력 제4호 이상이 기재되어 있는 자는 pp.108~110 제출 서류를 확인하여, 합격 취소 등의 불이익이 없도록 유의바람

나. 오프라인(우편 또는 방문) 제출

- 아래 중 하나에 해당하는 지원자는 해당 서류를 사진이 인쇄된 입학원서 1부(원서접수 사이트에서 인쇄)와 함께 2025. 9. 16(화) 17:00까지 지원한 캠퍼스 입학처에 도착하도록 등기우편[2025. 9. 15(월) 등기 소인분까지 인정]으로 발송하거나 직접 방문(17:00 이전 까지)하여 제출해야 합니다. 우편으로 서류제출 시 원서접수 사이트에서 “제출 서류 안내”를 참고하여 “우편봉투라벨”을 출력 후 봉투에 부착해야 합니다.
- 모든 서류는 원본제출을 원칙으로 하며, 사본제출 시 반드시 원본대조필(출신고교 또는 본교 입학처에서 확인)을 받은 서류를 제출해야 합니다[단, 국외 고등학교 졸업(예정)자의 졸업증명서 및 성적증명서는 본교 입학처의 원본대조필만 인정함].

1) 국내 고등학교 졸업(예정)자

구분	대상자	제출 서류
공통 서류	- 2022년 2월 ~ 2026년 2월 고등학교 졸업(예정)자 중, 학교생활기록부 온라인 제공 비동의자	- 고등학교 학교생활기록부 1부 ※ 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷 발급 * 2022년 2월 ~ 2026년 2월 졸업예정자 중, 학교생활기록부 온라인 제공 동의자는 별도 우편·방문 제출 없음
	- 2021년 2월 및 이전 고등학교 졸업자 중, 학교생활기록부 온라인 제공 비동의자*	* 2005년 2월 ~ 2021년 2월 졸업자 중, 온라인 생성신청 시스템을 통해서 대입전형자료 온라인 제공 신청을 완료한 경우는 우편·방문 제출 없음
	- 학교생활기록부 온라인 제공 비대상교(영재학교 등) 졸업(예정)자	- 조기졸업예정자 : 조기졸업예정증명서 또는 조기졸업예정자 명단 1부 - 상급학교 조기입학 자격부여자 : 상급학교 조기입학 자격부여자 명단 1부 ※ 재학 고교가 발급, 고교에서 공문으로 명단 일괄 제출 시, 우편 또는 방문 제출 불필요
	- 2026년 2월 국내 고등학교 조기졸업 예정자 또는 상급학교 조기입학 자격부여자	- 국내 영재학교 학교생활기록부 1부(* 교육기관, 공공기관 발급)
	- 국내 고등학교(영재학교가 아닌 고교) 졸업(예정)자 중, 국내 영재학교 재학 사실이 있는 자	- 국외 고등학교 성적증명서 1부 - 재학(졸업) 고등학교의 학제(교육과정, 학점체계) 등에 대한 정보 제공 서류 (A4 사이즈 <u>단면</u> 기준, 3페이지 이내) 1부(* 2개 이상 고교 재학 시 각 1부 제출) - 출입국사실증명서 1부 ※ 국외 고등학교 재학기간 동안의 출입국 내용 반드시 포함
선택 서류	- 국내 고등학교 졸업(예정)자 중, 국외 고등학교 재학[10~12학년(영국 학제의 경우 11~13학년)만 인정] 사실이 있는 자 (※ p.37 “국외 고등학교 관련 서류 제출 유의사항” 참고)	- <학교생활기록부 대체서식> ※ 본교 입학처 홈페이지(iphak.knu.ac.kr)에 탑재된 서식파일 참조 ※ 원서접수 사이트에서 목록표 작성 후 출력물은 증빙서류(단면 15매 이내)와 함께 제출 ※ <학교생활기록부 대체서식>에 기재된 유의사항을 반드시 확인 후 작성

2) 국외 고등학교 졸업(예정)자

구분	대상자	제출 서류
공통 서류	<ul style="list-style-type: none"> - 국외 고등학교 졸업(예정)자 전체 (※ 하단 “국외 고등학교 관련 서류 제출 유의사항” 참고) 	<ul style="list-style-type: none"> - 고등학교 졸업(예정)증명서 또는 졸업장(Diploma) 1부 - 고등학교 성적증명서 1부 <ul style="list-style-type: none"> ※ (교육부 인가) 재외 한국학교 졸업(예정)자의 경우, 학교생활기록부 1부 제출 - 재학(졸업) 고등학교의 학제(교육과정, 학점체계) 등에 대한 정보 제공 서류 (A4 사이즈 단면 기준, 3페이지 이내) 1부 <ul style="list-style-type: none"> (※ 2개 이상 고교 재학 시 각 1부 제출) - 출입국사실증명서 1부 <ul style="list-style-type: none"> ※ 국외 고등학교 재학기간 동안의 출입국 내용 반드시 포함
	<ul style="list-style-type: none"> - 국외 고등학교 졸업(예정)자 중, 국내 고등학교 재학 사실이 있는 자 	<ul style="list-style-type: none"> - 국내 고등학교 학교생활기록부 1부 <ul style="list-style-type: none"> ※ 국외 고등학교에 신입학한 경우, 국내 고등학교 재학 사실이 있더라도 국내 고등학교 학교생활기록부는 제출 불가
선택 서류	<ul style="list-style-type: none"> - 국외 고등학교 졸업(예정)자 전체 [※ (교육부 인가) 재외 한국학교 졸업(예정)자 제외] 	<ul style="list-style-type: none"> - <학교생활기록부 대체서식> <ul style="list-style-type: none"> ※ 본교 입학처 홈페이지(iphak.khu.ac.kr)에 탑재된 서식 파일 참조 ※ 원서접수 사이트에서 목록표 작성 후 출력물을 증빙서류(단면 15매 이내)와 함께 제출 ※ <학교생활기록부 대체서식>에 기재된 유의사항을 반드시 확인 후 작성

* (국내 소재) 국내 학력인정 외국 교육기관 졸업(예정)자의 경우, 국외 고등학교 졸업(예정)자와 동일한 서류 제출 (단, 출입국 사실증명서는 미제출)

* 국외 고등학교 관련 서류 제출 유의사항

- ① 국외 고등학교 졸업(예정)자 중 최종등록자는 아포스티유/영사확인을 받은 졸업증명서 또는 졸업장(Diploma), 학교생활기록부 또는 성적 증명서를 2026. 2. 19(목)까지 지원한 캠퍼스 입학처로 제출해야 하며 미제출 시 입학이 취소됨
단, 아래의 경우에는 제출할 필요가 없음[※ 최종등록자 제출서류 안내(p.64) 참고]
 - (교육부 인가) 재외 한국학교 졸업(예정)자
 - 원서접수 당시 고교 졸업자로서 졸업증명서 또는 졸업장(Diploma), 학교생활기록부 또는 성적증명서에 아포스티유/영사확인을 받아 제출한 자
- ② 제출 서류 우측 상단에 제출 서류 종류(예 : 고등학교 졸업증명서, 재학 고등학교 학제 관련 서류 등)를 표기하여 제출해야 함
- ③ 한국어나 영어 이외의 언어로 되어 있는 서류는 원본과 함께 공증 받은 번역본(한국어 또는 영어)을 제출해야 함
- ④ 제출 서류는 원본을 원칙으로 하되, 부득이한 경우 지원한 캠퍼스 입학처에서 원본대조필을 받은 복사본을 제출할 수 있음
(※ 본교 입학처에 원본대조를 위해 방문할 경우, 반드시 원본과 함께 이를 복사한 사본을 각각 소지해야 함)
- ⑤ 제출 서류상의 이름이 각각 다른 경우, 동일인임을 증명하는 동일인 증명서를 첨부해야 함

3) 고등학교 졸업과 동등 이상의 학력인정자(고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 포함)

구분	대상자	제출 서류
공통 서류	<ul style="list-style-type: none"> - 2025년 2회차 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 - 2017년 ~ 2025년(1회차) 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 중, 대입전형자료 온라인 제공 비동의자 - 2016년 및 이전 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 	<ul style="list-style-type: none"> - 검정고시 합격증명서(대입전형용) 1부 - 검정고시 성적증명서 1부 <ul style="list-style-type: none"> ※ 2012년 3월 이후 고등학교 일부 재학 사실이 있고, 해당 재학 고교 학교생활기록부에 학교폭력 제4호 이상이 기재되어 있는 자는 pp.108~110 확인 후 해당 서류 함께 제출 ※ 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷 발급 ※ 2017년 ~ 2025년(1회차) 합격자 중, 대입전형자료 온라인 제공 동의자는 별도 우편·방문 제출 없음
	- 고등학교 졸업과 동등 이상의 학력 인정자	<ul style="list-style-type: none"> - 고등학교 졸업과 동등 이상의 학력을 갖췄음을 증빙할 수 있는 서류 1부
선택 서류	<ul style="list-style-type: none"> - 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 - 고등학교 졸업과 동등 이상의 학력인정자 	<ul style="list-style-type: none"> - <학교생활기록부 대체서식> <ul style="list-style-type: none"> ※ 본교 입학처 홈페이지(iphak.khu.ac.kr)에 탑재된 서식파일 참조 ※ 원서접수 사이트에서 목록표 작성 후 출력물을 증빙서류(단면 15매 이내)와 함께 제출 ※ <학교생활기록부 대체서식>에 기재된 유의사항을 반드시 확인 후 작성 ※ 국내·외 고등학교 일부 재학사실이 있는 경우, 학생부, 성적증명서 등 관련 서류는 <학교생활기록부 대체서식>(15매)에 포함하여 제출 가능

4) 개명했거나 주민등록번호가 변경된 지원자 / 전형료 환불 대상자

구분	대상자	제출 서류
공통 서류	<ul style="list-style-type: none">– 개명했거나 주민등록번호가 변경된 지원자	<ul style="list-style-type: none">– 주민등록표초본 1부※ 제출 서류 중 일부와 입학원서의 한글 이름 또는 주민등록번호가 불일치하는 경우에 한하여 제출
	<ul style="list-style-type: none">– 국가보훈대상자– 자립지원 대상 아동– 차상위계층– 한부모가족지원대상자	<ul style="list-style-type: none">– 전형료 환불 관련 서류는 pp.116~117 참고

※ 태권도학과 지원자의 경우, 태권도 단증은 제출하지 않아도 됩니다(원서접수 시 지원자가 본인의 품·단 번호를 기재하면, 본교에서 국기원을 통해 조회함).

7. 유의사항

- 본교는 모든 전형 지원자의 학교폭력 사실 유무를 확인합니다. 또한 최종 등록(온라인 문서등록)자에 한하여 학교폭력 사실 유무에 대해 최종 사후 검증을 실시할 예정입니다. 학교 폭력 '제4호 이상' 조치를 받고도 원서접수 시 '해당 사실 없음'에 확인·서약한 학교생활 기록부 온라인 제동 비동의(대상)자가 최종 등록(온라인 문서등록)자 사후 검증에서 허위 사실이 확인되는 경우는 입학 전·후를 막론하고 본교 위원회 심의를 거쳐 전형에서 제외하거나, 합격 또는 입학을 취소하니 지원 시 유의하기 바랍니다.(※ 학교폭력 조치 상황 처리 안내 pp.108~110)
- 원서접수 시, ① 기초생활수급자, ② 차상위계층, ③ 한부모가족지원대상자, ④ 자립지원 대상 아동을 증빙할 수 있는 서류(전형료 전액 환불 서류 중 ① ~ ④ 해당자 제출서류와 동일, p.116 참고)를 제출한 지원자에 한해, 학생맞춤형장학 심사대상자가 됩니다.



학생부종합 기회균형전형 I

국가보훈·농어촌학생·수급자·자립아동·장애인 등 대상자

“어려운 환경에도 굴하지 않고 역경을 극복하거나 사회공헌의 의미를 이해하고 평소 모범적으로 실천해 온 학생을 선발하고자 합니다.”

1. 모집단위 및 모집인원

대학	모집단위	기회균형전형 I		장애인 등 대상자	계열	대학	모집단위	기회균형전형 I		장애인 등 대상자	계열
		국가보훈·농어촌학생·수급자·자립아동 등	정원 내					정원 내	정원 외		
자율전공학부		3		-							
문과대학	국어국문학과	2		통합선발 (서울C)	인문	기계공학부	기계공학전공	3			
	영어영문학과	2					지능로봇공학 전공				
	응용영어통번역학과	2					항공우주모빌리티전공				
	사학과	2				공과대학	산업경영공학과	2			
	철학과	2					화학공학과	3			
	프랑스어학과	2					신소재공학과	2			
외국어대학	스페인어학과	2			자연	전자정보대학	사회기반시스템공학과	2			
	러시아어학과	2					건축공학과	2			
	중국어학과	2					환경학및환경공학과	2			
	일본어학과	2				전자공학부	건축학과(5년제)	2			
	한국어학과	2					전자공학부 전자공학과	3			
	글로벌커뮤니케이션학부	2					전자공학부 반도체공학과	-			통합선발 (국제C)
정경대학	영미어문전공				자연	생체의공학과	생체의공학과	2			
	케이션학부	2					컴퓨터공학부 컴퓨터공학과	2			
	영미문화전공						소프트웨어융합대학	2			
	정치외교학과	2				응용과학대학	응용수학과	2			
	행정학과	3					응용화학과	2			
	사회학과	2					유전생명공학과	2			
국제대학	경제학과	3			예술	생명과학대학	식품생명공학과	2			
	무역학과	3					스마트팜과학과	-			통합선발 (국제C)
	미디어학과	3					융합바이오·신소재공학과	-			
	국제학과	3				약학대학	한약학과	2			
	경영회계계열						약과학과	3			
	회계학과	9					간호과학대학	간호학과	4		
경영대학	빅데이터응용학과	-			체육	예술·디자인대학	산업디자인학과	2			
	Hospitality경영학과	2					시각디자인학과	2			통합선발 (국제C)
	조리&푸드디자인학과	2					환경조경디자인학과	2			
	관광·엔터테인먼트학부					체육대학	의류디자인학과	2			
	문화엔터테인먼트학과	2					디지털콘텐츠학과	2			예술
	글로벌Hospitality·관광학과	-					도예학과	2			
생활과학대학	아동가족학과	2			체육	예술·디자인대학	체육학과	2			
	주거환경학과	2					스포츠의학과	2			
	의상학과	2					태권도학과	2			
	지리학과(인문)	2				체육대학	합계	150	15		
	식품영양학과	3									
	수학과	3									
이과대학	물리학과	2				예술·디자인대학					
	화학과	3									
	생물학과	3									
	지리학과(자연)	2				체육대학					
	미래정보디스플레이학부	3									

* 기회균형전형I(장애인 등 대상자)는 원서접수 시 서울C 문과대학/정경대학/경영대학/호텔관광대학(특성화고졸재직자전형 학과 제외)/생활과학대학/이과대학 내 학과, 국제C 전자정보대학/생명과학대학/예술디자인대학(도예학과, 연극영화학과, PostModern음악학과 제외) 내 학과는 수험생이 선택 하되, 선발은 캠퍼스별로 전체 통합 선발(서울C 10명, 국제C 5명)하며, 모집단위별 최대 2명 이내로 선발합니다.

2. 지원 자격

- 원서접수 마감일 현재 다음 각호 중 하나에 해당해야 합니다.
 - ※ 조리&푸드지다인학과는 입학 후 전과(부)할 수 없습니다.
 - ※ 태권도학과 지원자는 태권도 2단(품) 이상의 단증 소지자여야 합니다.

가. 국가보훈·농어촌·수급자·자립아동 등

1) 국가보훈대상자

- 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 따라 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로서, 국가보훈기본법 제3조 제2호의 국가보훈대상자로 국가보훈관계 법령에 따른 교육지원 대상자에 해당해야 합니다.

※ 국가보훈관계 교육지원 대상자 근거 법령

- 독립유공자 예우에 관한 법률 제15조
- 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제22조 [※ 국가유공자 중, 참전유공자는 교육지원 대상이 아님]
- 5·18민주유공자 예우에 관한 법률 제12조
- 고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률 제7조의5
- 특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제11조
- 보훈보상대상자 지원에 관한 법률 제25조 등

2) 농어촌학생(서해5도 포함)

- 국내 고등학교 졸업(예정)자로서 아래의 <유형1>과 <유형2> 중 하나에 해당해야 합니다.
- ※ 단, 농·어촌지역(읍 또는 면) 또는 도서·벽지 소재 특수목적고 중 과학고등학교, 외국어고등학교, 국제고등학교, 예술고등학교, 체육고등학교와 자율형사립고등학교 졸업(예정)자는 지원 대상에서 제외합니다.
- ※ 입학부터 졸업까지 해당 조건을 충족시켜야 하며, 2개 이상의 학교에서 재학한 경우 재학 고교 모두가 반드시 고교 유형 조건을 충족시켜야 합니다.
- ※ 고교 유형이 재학 중에 변경된 경우, 입학 또는 전입 당시의 고교 유형을 기준으로 합니다.
- ※ 지원 자격은 연속된 연수만을 인정합니다[**(초)중·고등학교 입학부터 학기를 중단하지 않고 이수하고 졸업한 경우만 인정**].

구분	지원 자격
유형 1	<ul style="list-style-type: none">- 아래 ①~②항 모두를 충족해야 합니다.<ul style="list-style-type: none">① 농·어촌지역(읍 또는 면) 또는 도서·벽지에 소재하는 국내 중학교 입학부터 고등학교 졸업까지 재학한 자② 국내 중학교 입학부터 고등학교 졸업까지 본인 및 부모 모두가 농·어촌지역(읍 또는 면) 또는 도서·벽지에서 거주한 자
유형 2	<ul style="list-style-type: none">- 아래 ①~②항 모두를 충족해야 합니다.<ul style="list-style-type: none">① 농·어촌지역(읍 또는 면) 또는 도서·벽지에 소재하는 국내 초등학교 입학부터 고등학교 졸업까지 재학한 자② 국내 초등학교 입학부터 고등학교 졸업까지 본인이 농·어촌지역(읍 또는 면) 또는 도서·벽지에서 거주한 자

- ※ 농·어촌 지역(읍 또는 면)의 의미 : 군 지역과 시 지역 중 읍·면 지역을 의미합니다.
- ※ 도서·벽지의 의미 : 도서·벽지 교육진흥법 시행규칙 제2조에 해당하는 지역을 의미합니다.
- ※ 재학 기간 중, 행정구역이 읍 또는 면에서 동으로 변경된 경우의 처리 : 고등학교(중학교, 초등학교) 재학 중 행정구역 개편 등으로 주소지/재학 학교 소재지가 읍 또는 면에서 동으로 변경된 경우, 해당 학교에 재학하는 기간 동안에만 지원자격 인정(해당 주소지에 계속 거주하면서 전학 또는 상급학교로 진학하는 경우에는 지원자격 불인정)
- ※ 본인 및 부모 모두가 농·어촌지역 또는 도서·벽지에서 거주함의 의미 : 국내 중학교 입학부터 고등학교 졸업까지 지원자 및 부모 모두가 농·어촌지역 또는 도서·벽지에서 거주함을 의미합니다. 단, 부모가 이혼한 경우, 이혼 시점부터 졸업까지 부모 중 1인(지원자, 부, 모 모두가 거주지가 다른 경우, 친권자 기준)과 농·어촌지역 또는 도서·벽지에서 거주한 경우도 인정합니다.
- ※ 2개 이상의 학교에서 재학한 경우 해당 학교 모두가 반드시 읍·면 또는 도서·벽지에 소재해야 하되, 동일한 지역이 아니어도 무방합니다.

3) 기초생활수급자·차상위계층·한부모가족지원대상자

- 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 따라 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로서, 원서접수 마감일 현재 아래 ①~② 중 하나에 해당해야 합니다.
 - ① 국민기초생활보장법 제2조 제1호(수급권자), 제2호(수급자), 제10호(차상위계층)에 의한 대상자
 - ② 한부모가족지원법 제5조 또는 제5조의2에 따른 지원 대상자

4) 자립지원 대상 아동

- 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 따라 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로서, 「아동복지법」 제38조제2항에 해당하는 자립지원 대상 아동으로 아래 ①~④ 중 하나에 해당해야 합니다.
 - ① 가정위탁보호 중인 아동
 - ② 아동복지시설에서 보호 중인 아동
 - ③ 아동복지법 제16조에 따라 보호조치가 종료되거나 해당 시설에서 퇴소한 지 5년이 지나지 아니한 아동
 - ④ 제1호부터 제3호까지에서 규정한 사람 외에 18세에 달하기 전에 보호조치가 종료되거나 해당 시설에서 퇴소한 사람으로서 보건복지부장관이 자립지원이 필요하다고 인정하는 사람

나. 장애인 등 대상자

- 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 따라 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로서, 아래 ①~② 중 하나에 해당해야 합니다.
 - ① 장애인복지법 제32조에 의하여 장애인등록을 필한 장애인
 - ② 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제4조 등에 의한 상이등급자(국가보훈처 등록)

※ 본 전형은 지원자 본인이 장애인이거나 상이등급자인 경우 지원 가능한 전형으로, 부모님이 장애인이거나 상이등급자인 경우는 해당하지 않음

※ 대학수학능력시험(수능) 최저학력기준 : 없음

3. 전형 방법

- 서류평가 성적(70%)과 학생부 교과 성적(30%)을 합산하여 총점 순으로 선발합니다.
- 단, 장애인 등 대상자는 서울C 문과대학/정경대학/경영대학/호텔관광대학(특성화고 등을 졸업한 재직자 학과 제외)/생활과학대학/이과대학 내 10명, 국제C 전자정보대학/생명과학대학/예술디자인대학(도예학과, 연극영화학과, PostMordern음악학과 제외) 내 5명을 캠퍼스별로 전체 통합(단, 학과별 최대 2명 이내 제한) 선발합니다.
- 학교생활기록부에 '학교폭력사실'이 기재된 경우, 각 호수(제1~9호)에 따라 감점 처리합니다. 자세한 성적 반영 방법은 <학교폭력 조치 상황 반영 방법>(pp.108~110)을 참고하기 바랍니다.

사정 방법	구분	전형 요소별 반영 비율		
		서류평가 성적	학생부 교과 성적	계
일괄 합산	비율	70%	30%	100%
	배점	700점	300점	1,000점

* 학교생활기록부 성적 반영 방법은 <학교생활기록부 반영 방법>(pp.102~107), 서류평가 안내는 <학생부종합전형 전형요소별 평가 안내>(pp.58~59) 참고

4. 선발원칙 및 동점자 처리기준

- 공통서류[국외 고등학교 졸업(예정)자 학제 관련 서류 제외]를 기한 내에 미제출한 경우는 입학전형 대상에서 제외합니다.
- 제출서류의 허위사실 확인 시 입학 전·후를 막론하고 본교 위원회 심의를 거쳐 전형에서 제외하거나, 합격 또는 입학을 취소합니다.
- 학교생활기록부에 확인이 필요한 사항이 있는 경우, 확인을 위해 추가서류 제출을 요구할 수 있습니다.

〈 동점자 처리기준 〉

- ① 서류평가 성적 총점 우위자
- ② 서류평가 요소별 성적 우위자 [진로역량(자기주도역량) > 학업역량 > 공동체역량]

5. 전형일정

원서접수	2025. 9. 9(화) ~ 12(금) 18:00	- 원서접수 사이트
서류 제출	2025. 9. 9(화) ~ 16(화) 17:00	- www.khu.ac.kr (경희대학교 홈페이지) - iphak.khu.ac.kr (경희대학교 입학처 홈페이지)
최초 합격자 발표	2025. 11. 19(수) 18:00	※ 충원 합격자 발표 일정은 p.23 참고

6. 제출 서류

학생부, 검정고시 합격증명서, 검정고시 성적증명서, 국외고 졸업증명서, 국외고 학제 서류, 학생부 대체서식 등을 오프라인(우편 또는 방문)으로 제출하는 모든 지원자는 원본 1부는 지원한 캠퍼스로 오프라인(우편 또는 방문) 제출, 원본을 블라인드 처리한 서류 1부는 원서접수 사이트에 업로드 해야 함(※ 서류제출 안내 pp.60~61 참고)

※ 블라인드 처리 서류(온라인 업로드) 1부와 원본 서류[오프라인(우편 또는 방문) 제출] 1부, 총 2가지 서류를 모두 제출해야 함

※ 학생부 온라인 동의자(국내고 출신자) 또는 대입전형자료 온라인 동의자(고등학교 졸업학력 검정고시 합격자)는 해당사항 없음

가. 온라인 제출 : 다음 대상자는 별도의 학생부/검정고시 서류를 우편(또는 방문) 제출할 필요 없음

- 2022년 2월 ~ 2026년 2월 고등학교 졸업(예정)자 중, 학생부 온라인 제공 동의자
 - 2005년 2월 ~ 2021년 2월 고등학교 졸업자 중, 온라인 생성신청 시스템을 통해 대입전형자료 온라인 제공 신청 완료자
 - 2017년 ~ 2025년(1회차) 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 중, 대입전형자료 온라인 제공 동의자
- ※ 단, 검정고시 온라인 제공 동의자 중 2012년 3월 이후 고교 재학 사실이 있고, 해당 재학 고교 학교생활기록부에 학교폭력 제4호 이상이 기재되어 있는 자는 pp.108~110 제출 서류를 확인하여, 합격 취소 등의 불이익이 없도록 유의바람

나. 오프라인(우편 또는 방문) 제출

- 아래 중 하나에 해당하는 지원자는 해당 서류를 사진이 인쇄된 입학원서 1부(원서접수 사이트에서 인쇄)와 함께 2025. 9. 16(화) 17:00까지 지원한 캠퍼스 입학처에 도착하도록 등기우편[2025. 9. 15(월) 등기 소인분까지 인정]으로 발송하거나 직접 방문(17:00 이전 까지)하여 제출해야 합니다. 우편으로 서류제출 시 원서접수 사이트에서 “제출 서류 안내”를 참고하여 “우편봉투라벨”을 출력 후 봉투에 부착해야 합니다.
- 모든 서류는 원본제출을 원칙으로 하며, 사본제출 시 반드시 원본대조필(출신고교 또는 본교 입학처에서 확인)을 받은 서류를 제출해야 합니다[단, 국외 고등학교 졸업(예정)자의 졸업증명서 및 성적증명서는 본교 입학처의 원본대조필만 인정함].

1) 국내 고등학교 졸업(예정)자

구분	대상자	제출 서류
공통 서류	<ul style="list-style-type: none"> - 2022년 2월 ~ 2026년 2월 고등학교 졸업(예정)자 중, 학교생활기록부 온라인 제공 비동의자 - 2021년 2월 및 이전 고등학교 졸업자 중, 학교생활기록부 온라인 제공 비동의자* - 학교생활기록부 온라인 제공 비대상교(영재학교 등) 졸업(예정)자 	<ul style="list-style-type: none"> - 고등학교 학교생활기록부 1부 <ul style="list-style-type: none"> * 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷 발급 * 2022년 2월 ~ 2026년 2월 졸업예정자 중, 학교생활기록부 온라인 제공 동의자는 별도 우편·방문 제출 없음 * 2005년 2월 ~ 2021년 2월 졸업자 중, 온라인 생성신청 시스템을 통해서 대입전형자료 온라인 제공 신청을 완료한 경우는 우편·방문 제출 없음
	<ul style="list-style-type: none"> - 2026년 2월 국내 고등학교 조기졸업 예정자 또는 상급학교 조기입학 자격부여자 	<ul style="list-style-type: none"> - 조기졸업예정자 : 조기졸업예정증명서 또는 조기졸업예정자 명단 1부 - 상급학교 조기입학 자격부여자 : 상급학교 조기입학 자격부여자 명단 1부 <ul style="list-style-type: none"> * 재학 고교가 발급, 고교에서 공문으로 명단 일괄 제출 시, 우편 또는 방문 제출 불필요
	<ul style="list-style-type: none"> - 국내 고등학교(영재학교가 아닌 고교) 졸업(예정)자 중, 국내 영재학교 재학 사실이 있는 자 	<ul style="list-style-type: none"> - 국내 영재학교 학교생활기록부 1부(* 교육기관, 공공기관 발급)
선택 서류	<ul style="list-style-type: none"> - 국내 고등학교 졸업(예정)자 중, 국외 고등학교 재학[10~12학년(영국 학제의 경우 11~13학년)만 인정] 사실이 있는 자 <ul style="list-style-type: none"> (※ p.44 “국외 고등학교 관련 서류 제출 유의사항” 참고) 	<ul style="list-style-type: none"> - 국외 고등학교 성적증명서 1부 - 재학(졸업) 고등학교의 학제(교육과정, 학점체계) 등에 대한 정보 제공 서류 (A4 사이즈 단면 기준, 3페이지 이내) 1부 <ul style="list-style-type: none"> (※ 2개 이상 고교 재학 시 각 1부 제출) - 출입국사실증명서 1부 <ul style="list-style-type: none"> * 국외 고등학교 재학기간 동안의 출입국 내용 반드시 포함
		<ul style="list-style-type: none"> - <학교생활기록부 대체서식> <ul style="list-style-type: none"> * 본교 입학처 홈페이지(iphak.khu.ac.kr)에 탑재된 서식파일 참조 * 원서접수 사이트에서 목록표 작성 후 출력물은 증빙서류(단면 15매 이내)와 함께 제출 * <학교생활기록부 대체서식>에 기재된 유의사항을 반드시 확인 후 작성

2) 국외 고등학교 졸업(예정)자

구분	대상자	제출 서류
공통 서류	<ul style="list-style-type: none"> - 국외 고등학교 졸업(예정)자 전체 <ul style="list-style-type: none"> (※ p.44 “국외 고등학교 관련 서류 제출 유의사항” 참고) 	<ul style="list-style-type: none"> - 고등학교 졸업(예정)증명서 또는 졸업장(Diploma) 1부 - 고등학교 성적증명서 1부 <ul style="list-style-type: none"> * (교육부 인가) 재외 한국학교 졸업(예정)자의 경우, 학교생활기록부 1부 제출 - 재학(졸업) 고등학교의 학제(교육과정, 학점체계) 등에 대한 정보 제공 서류 (A4 사이즈 단면 기준, 3페이지 이내) 1부 <ul style="list-style-type: none"> (※ 2개 이상 고교 재학 시 각 1부 제출) - 출입국사실증명서 1부 <ul style="list-style-type: none"> * 국외 고등학교 재학기간 동안의 출입국 내용 반드시 포함
	<ul style="list-style-type: none"> - 국외 고등학교 졸업(예정)자 중, 국내 고등학교 재학 사실이 있는 자 	<ul style="list-style-type: none"> - 국내 고등학교 학교생활기록부 1부 <ul style="list-style-type: none"> * 국외 고등학교에 신입학한 경우, 국내 고등학교 재학 사실이 있더라도 국내 고등학교 학교생활기록부는 제출 불가
선택 서류	<ul style="list-style-type: none"> - 국외 고등학교 졸업(예정)자 전체 <ul style="list-style-type: none"> [*(교육부 인가) 재외 한국학교 졸업(예정)자 제외] 	<ul style="list-style-type: none"> - <학교생활기록부 대체서식> <ul style="list-style-type: none"> * 본교 입학처 홈페이지(iphak.khu.ac.kr)에 탑재된 서식파일 참조 * 원서접수 사이트에서 목록표 작성 후 출력물은 증빙서류(단면 15매 이내)와 함께 제출 * <학교생활기록부 대체서식>에 기재된 유의사항을 반드시 확인 후 작성

* (국내 소재) 국내 학력인정 외국 교육기관 졸업(예정)자의 경우, 국외 고등학교 졸업(예정)자와 동일한 서류 제출(단, 출입국 사실증명서는 미제출)

※ 국외 고등학교 관련 서류 제출 유의사항

- ① 국외 고등학교 졸업(예정)자 중 최종등록자는 아포스티유/영사확인을 받은 졸업증명서 또는 졸업장(Diploma), 학교생활기록부 또는 성적 증명서를 2026. 2. 19(목)까지 지원한 캠퍼스 입학처로 제출해야 하며 미제출 시 입학이 취소됨
단, 아래의 경우에는 제출할 필요가 없음[※ 최종등록자 제출서류 안내(p.64) 참고]
 - (교육부 인가) 재외 한국학교 졸업(예정)자
– 원서접수 당시 고교 졸업자로서 졸업증명서 또는 졸업장(Diploma), 학교생활기록부 또는 성적증명서에 아포스티유/영사확인을 받아 제출한 자
- ② 제출 서류 우측 상단에 제출 서류 종류(예 : 고등학교 졸업증명서, 재학 고등학교 학제 관련 서류 등)를 표기하여 제출해야 함
- ③ 한국어나 영어 이외의 언어로 되어 있는 서류는 원본과 함께 공증 받은 번역본(한국어 또는 영어)을 제출해야 함
- ④ 제출 서류는 원본을 원칙으로 하되, 부득이한 경우 지원한 캠퍼스 입학처에서 원본대조필을 받은 복사본을 제출할 수 있음
(※ 본교 입학처에 원본대조를 위해 방문할 경우, 반드시 원본과 함께 이를 복사한 사본을 각각 소지해야 함)
- ⑤ 제출 서류상의 이름이 각각 다른 경우, 동일인임을 증명하는 동일인 증명서를 첨부해야 함

3) 고등학교 졸업과 동등 이상의 학력인정자(고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 포함)

구분	대상자	제출 서류	
공통 서류	고등학교 졸업학력 검정고시 합격자	<ul style="list-style-type: none"> – 2025년 2회차 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 – 2017년 ~ 2025년(1회차) 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 중, 대입전형자료 온라인 제공 비동의자 – 2016년 및 이전 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 <p>– 고등학교 졸업과 동등 이상의 학력인정자</p>	<ul style="list-style-type: none"> – 검정고시 합격증명서(대입전형용) 1부 – 검정고시 성적증명서 1부 ※ 2012년 3월 이후 고등학교 일부 재학 사실이 있고, 해당 재학 고교 학교생활기록부에 학교폭력 제4호 이상이 기재되어 있는 자는 pp.108~110 확인 후 해당 서류 함께 제출 ※ 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷 발급 ※ 2017년 ~ 2025년(1회차) 합격자 중, 대입전형자료 온라인 제공 동의자는 별도 우편·방문 제출 없음
		<ul style="list-style-type: none"> – 고등학교 졸업과 동등 이상의 학력을 갖췄음을 증빙할 수 있는 서류 1부 	
선택 서류	<ul style="list-style-type: none"> – 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 – 고등학교 졸업과 동등 이상의 학력인정자 	<ul style="list-style-type: none"> – <학교생활기록부 대체서식> ※ 본교 입학처 홈페이지(iphak.khu.ac.kr)에 탑재된 서식파일 참조 ※ 원서접수 사이트에서 목록표 작성 후 출력물은 증빙서류(단면 15매 이내)와 함께 제출 ※ <학교생활기록부 대체서식>에 기재된 유의사항을 반드시 확인 후 작성 ※ 국내·외 고등학교 일부 재학사실이 있는 경우, 학생부, 성적증명서 등 관련 서류는 <학교생활기록부 대체서식>(15매)에 포함하여 제출 가능 	

4) 개명했거나 주민등록번호가 변경된 지원자 / 전형료 환불 대상자

구분	대상자	제출 서류
공통 서류	– 개명했거나 주민등록번호가 변경된 지원자	<ul style="list-style-type: none"> – 주민등록표초본 1부 ※ 제출 서류 중 일부와 입학원서의 한글 이름 또는 주민등록번호가 불일치하는 경우에 한해 제출
	<ul style="list-style-type: none"> – 국가보훈대상자 – 자립지원 대상 아동 – 차상위계층 – 한부모가족지원대상자 	<ul style="list-style-type: none"> – 기초생활수급자 – 전형료 환불 관련 서류는 pp.116~117 참고

* 태권도학과 지원자의 경우, 태권도 단증은 제출하지 않아도 됩니다(원서접수 시 지원자가 본인의 품·단 번호를 기재하면, 본교에서 국기원을 통해 조회함).

다. 지원자격 증빙서류(※ 해당서류는 반드시 우편 또는 방문 제출)

- 지원 자격 증빙서류는 모든 지원자들이 공통으로 제출해야 하는 서류입니다. 본인의 지원자격에 해당하는 서류를 사진이 인쇄된 입학원서 1부(원서접수 사이트에서 인쇄)와 함께 2025. 9. 16(화) 17:00까지 지원한 캠퍼스 입학처에 도착하도록 등기우편[2025. 9. 15(월) 등기 소인분까지 인정]으로 발송하거나 직접 방문(17:00 이전 까지)하여 제출해야 합니다. 우편으로 서류제출 시 원서접수 사이트에서 “제출 서류 안내”를 참고하여 “우편봉투라벨”을 출력 후 봉투에 부착해야 합니다.
- “나. 항목” 중 오프라인으로 제출할 서류가 있는 경우, 지원 자격 증빙서류와 함께 서류를 제출해야 합니다.
- 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 사본 제출 시 반드시 원본대조필(출신고교 또는 본교 입학처에서 확인)을 받은 서류를 제출해야 합니다.
- 지원 자격 종족 여부를 명확하게 확인하기 위해 지원 자격 심사 과정에서 추가 서류 제출을 요청할 수 있습니다.
- 모든 증명서는 2025. 9. 2(화) 이후에 발급된 것만 인정합니다.

1) 국가보훈·농어촌·수급자·자립아동 등

가) 국가보훈대상자

구분	제출 서류	비고
공통 서류	– 가족관계증명서 1부	– 지원자 기준으로 발급 (단, 독립유공자 손자녀 중 친손의 경우 부 기준, 외손의 경우 모 기준) – 주민센터 또는 전자가족관계등록시스템(https://efamily.scourt.go.kr) 인터넷 발급
	– 대학입학특별전형대상자 증명서 1부	– 서류의 원본 확인을 위하여 가급적 인터넷(정부24, www.gov.kr) 또는 무인민원발급기에서 발급[불가피한 경우 각 지방보훈(지)청 등에서 발급 가능]

나) 농·어촌학생

<유형1> 지원자[농·어촌 또는 도서벽지에 소재한 중학교 입학부터 고등학교 졸업까지 6년 재학] 제출서류

구분	제출 서류	비고
공통 서류	– 농·어촌학생 학교장 확인서 1부	– 원서접수 사이트에서 원서작성 후 출력하여 반드시 학교장 직인을 받아 제출 ※ 서식은 본교 입학처 홈페이지 수시 > 서식파일 참조
	– 중학교 학교생활기록부 1부	– 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷 발급 ※ 전 학년 출결 상황 및 학적사항을 확인할 수 있는 페이지와 원본 직인을 확인할 수 있는 페이지 제출
	– 고등학교 학교생활기록부 1부	
	– 가족관계증명서 1부	– 지원자 기준으로 발급 – 주민센터 또는 전자가족관계등록시스템(https://efamily.scourt.go.kr) 인터넷 발급
	– 부·모·지원자의 주민등록표초본 각 1부	– 부·모·지원자 각 1부(총 3부) – 인터넷(정부24, http://www.gov.kr) 발급 ※ 부·모·지원자의 지원 자격 기간 내 모든 거주지 변동사항이 기재되어 있어야 함
해당자 공통 서류	부모가 이혼한 경우	– 부·모의 혼인관계증명서 1부
		– 지원자와 함께 생활하고 있는 부 또는 모 기준 ※ 친부·친모의 이혼일이 기재되어 있어야 함
	– 지원자의 기본증명서 1부	– 지원자, 부, 모 모두의 거주지가 다를 경우 제출 ※ 부모 중 1인과 거주지가 같은 경우, 제출하지 않아도 됨 ※ 친권자가 기재되어 있어야 함
	부모가 사망한 경우	– 사망한 부 또는 모의 기본증명서 또는 제적등본 1부
		– 2007년 이전 사망한 경우 제적등본, 2008년 이후 사망한 경우 기본증명서 제출 – 주민센터 또는 전자가족관계등록시스템(https://efamily.scourt.go.kr) 인터넷 발급

* 중학교 입학 이후부터 현재(고등학교 졸업자는 졸업일까지)까지 학교를 연속해서 다니지 못한 사실이 있는 경우, 해당 기간에 대한 출입국사실증명서와 연속해서 학교를 다니지 못한 사실에 대한 사유서 제출 필요

〈유형2〉 지원자[농·어촌 또는 도서벽지에 소재한 초등학교 입학부터 고등학교 졸업까지 12년 재학] 제출서류

구분	제출 서류	비고
공통 서류	– 농·어촌학생 학교장 확인서 1부	– 원서접수 사이트에서 원서작성 후 출력하여 반드시 학교장 직인을 받아 제출 ※ 서식파일은 본교 입학처 홈페이지 수시 > 서식파일 참조
	– 초등학교 학교생활기록부 1부	– 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷 발급
	– 중학교 학교생활기록부 1부	※ 각 학교생활기록부는 모두 전 학년 출결 상황 및 학적사항을 확인할 수 있는 페이지와 원본 직인을 확인할 수 있는 페이지 제출
	– 고등학교 학교생활기록부 1부	
	– 지원자의 주민등록표초본 1부	– 지원자의 주민등록표초본 각 1부 – 인터넷(정부24, http://www.gov.kr) 발급 ※ 지원자의 지원 자격 기간 내 모든 거주지 변동사항이 기재되어 있어야 함

* 초등학교 입학 이후부터 현재(고등학교 졸업자는 졸업일까지)까지 학교를 연속해서 다니지 못한 사실이 있는 경우, 해당 기간에 대한 출입국사실증명서와 연속해서 학교를 다니지 못한 사실에 대한 사유서 제출 필요

다) 기초생활수급자·차상위계층·한부모가족지원대상자

* 서류발급 인정 및 제출 기간[2025.9.2(화)~9.12(금)] 내에 자격을 확인할 수 있는 서류발급이 가능해야 함

구분	대상자	제출 서류	비고
공통 서류	국민기초생활보장법 제2조 제1호의 '수급권자', 제2호의 '수급자'	– 수급자 증명서 1부	– 지원자 기준으로 발급 – 인터넷(정부24, http://www.gov.kr) 또는 주민센터 발급 ※ 지원자 본인이 수급(권)자일 경우에만 지원 자격 인정
	차상위계층 : 국민기초생활보장법 제2조 제10호 (차상위계층)에 의한 대상자	– 차상위 본인부담 경감대상자 증명서, 지활근로자 확인서, 장애(아동)수당 대상자 확인서, 장애인연금 대상자 확인서, 차상위계층확인서 중, 해당서류 1부	– 지원자 기준으로 발급 – 차상위 본인부담 경감대상자 증명서는 국민건강보험공단 또는 주민센터 발급 – 이 외에 차상위복지급여 수급(대상) 관련 확인서는 복지로(www.bokjiro.go.kr) 또는 주민센터 발급 ※ 지원자 기준 발급이 아닌 경우, 아래 2가지 서류 추가 제출
		※ 차상위계층 대상자가 지원자 본인이 아닌 경우만 제출 – 가족관계증명서 1부 – 주민등록표등본 1부	– 부 또는 모 기준으로 발급 – 주민센터 또는 정부24 또는 전자가족관계등록시스템 (https://efamily.scourt.go.kr) 인터넷 발급 ※ 차상위계층 대상자가 지원자 본인이 아닐 경우, 주민등록표등본 상 차상위계층 대상자와 지원자가 함께 거주하고 있어야 지원자격 인정
	한부모가족지원법 제5조 또는 제5조의2에 따른 지원대상자	– 한부모가족증명서 1부	– 지원자 기준으로 발급 – 인터넷(정부24, http://www.gov.kr) 또는 주민센터 발급

* 국민기초생활수급자증명서와 한부모가족증명서는 원본 확인을 위하여 가급적 인터넷(정부24, <http://www.gov.kr>) 또는 무인민원발급기에서 발급하여 제출하여 주시기 바랍니다(불가피한 경우 구청이나 주민센터 창구에서 발급 가능).

라) 자립지원 대상 아동

구분	대상자	제출 서류	비고
공통 서류	가정위탁보호 중인 아동	– 가정위탁보호확인서 1부	– 주민센터 발급
	아동복지시설에서 보호 중인 아동	– 입소사실 확인서 1부	– 보건복지부 희망이음시스템 발급, 수용 기간 기재
	아동복지법 제16조에 따라 보호조치가 종료되거나 해당 시설에서 퇴소한 지 5년이 지나지 아니한 아동	– 보호종료확인서 1부	– 주민센터 발급(2020년 10월 1일 이후 보호 종료) – 아동복지시설 또는 가정위탁지원센터 발급 (2020년 10월 이전 대상자) ※ 지원자 기준으로 발급해야 하며, 입소일과 퇴소일이 기재 되어야 함
	제1호부터 제3호까지에서 규정한 사람 외에 18세에 달하기 전에 보호조치가 종료되거나 해당 시설에서 퇴소한 사람으로서 보건복지부장관이 자립지원이 필요하다고 인정한 사람		

2) 장애인 등 대상자

구분	대상자	제출 서류	비고
공통 서류	장애인 등록자	– 장애인 증명서 1부	– 원본 확인을 위하여 가급적 인터넷(정부24, http://www.gov.kr) 또는 무인민원발급기에서 발급(불가피한 경우 구청이나 주민센터 창구에서 발급 가능) ※ 지원자 본인이 장애인 등록자일 경우만 지원 가능 ※ 장애인등록증(복지카드) 사본 제출 불가
	상이 등급자	– 국가유공자 확인서 1부	– 국가보훈처 발행 [※ 상이등급이 기재되어 있어야 함] ※ 지원자 본인이 상이 등급자일 경우만 지원 가능

[서류 발급처 및 유의사항]

- 전자가족관계등록시스템(<https://efamily.scourt.go.kr>) 발급 : 가족관계증명서, 기본증명서, 혼인관계증명서, 제적부등(초)본
 - 정부24(<https://www.gov.kr>) 발급 : 대학입학특별전형대상자증명서, 주민등록표등(초)본, 기초생활수급자증명서, 한부모가족증명서, 장애인증명서, 산재(고용)보험 자격이력내역서(근로자용), 건강보험자격득실확인서, 국민연금 가입자증명서
 - 복지로(<https://www.bokjiro.go.kr>) 발급 : 차상위계층 확인서, 자활근로자 확인서, 장애(아동)수당 대상자 확인서, 장애인연금 대상자 확인서
- ※ 원본 확인을 위하여 가급적 인터넷(정부24, 전자가족관계등록시스템) 또는 무인민원발급기에서 발급하여 제출하기 바랍니다.
[단, 불가피한 경우 대학입학특별전형대상자증명서는 각 지방보훈(지청 등. 그 외 서류는 구청이나 주민센터 창구에서 발급 가능)]

7. 유의사항

- 본교는 모든 전형 지원자의 학교폭력 사실 유무를 확인합니다. 또한 최종 등록(온라인 문서등록)자에 한하여 학교폭력 사실 유무에 대해 최종 사후 검증을 실시할 예정입니다. 학교 폭력 '제4호 이상' 조치를 받고도 원서접수 시 '해당 사실 없음'에 확인·서약한 학교생활 기록부 온라인 제동 비동의(대상)자가 최종 등록(온라인 문서등록)자 사후 검증에서 허위 사실이 확인되는 경우는 입학 전·후를 막론하고 본교 위원회 심의를 거쳐 전형에서 제외하거나, 합격 또는 입학을 취소하니 지원 시 유의하기 바랍니다.(※ 학교폭력 조치 상황 처리 안내 pp.108~110)
- 원서접수 시, ① 기초생활수급자, ② 차상위계층, ③ 한부모가족지원대상자, ④ 자립지원 대상 아동을 증빙할 수 있는 서류(전형료 전액 환불 서류 중 ① ~ ④ 해당자 제출서류와 동일, p.116 참고)를 제출한 지원자에 한해, 학생맞춤형장학 심사대상자가 됩니다.



학생부종합 기회균형전형 I

특성화고 등을 졸업한 재직자

“선취업 후진학 재직자를 선발하는 재직자 특별전형이며,
수시/정시 모집 시기에 상관없이 합격자를 선발하는 자율화 모집단위로 운영됩니다.”

1. 모집단위 및 모집인원

대학	모집단위	기회균형전형 I – 특성화고 등을 졸업한 재직자		계열
		정원 외		
정경대학	국제통상·금융투자학부	120		인문
	문화관광산업학과	70		
	조리산업학과	33		

- ※ 본 모집단위는 재직자 특별전형으로 운영되는 정원외 전담 학과이며, 자율화 모집 학과입니다. 따라서 합격자 충원은 2026.2.27.까지 진행됩니다. 수업은 재직자 수학 편의를 위해서 평일 야간 및 주말반(일부 온라인 강의 포함)으로 운영합니다.
- ※ 국제통상·금융투자학부, 문화관광산업학과, 조리산업학과는 입학 후 전과(부)할 수 없습니다.

2. 지원 자격

- 고등교육법 시행령 제29조제2항제14호‘다목’ 중 하나에 해당하는 사람으로서 산업체 근무 경력이 3년 이상인 재직자여야 합니다.
 - 가. 「초·중등교육법 시행령」 제76조의3제1호에 따른 일반고등학교에 재학하는 동안 시·도 교육감이 「직업교육훈련 촉진법」에 따른 직업교육훈련기관 중 직업교육훈련위탁기관으로 선정한 기관에서 1년 이상의 직업교육훈련과정을 이수하고 해당 일반고등학교를 졸업한 사람
 - 나. 「초·중등교육법 시행령」 제90조제1항제10호에 따른 산업수요 맞춤형 고등학교를 졸업한 사람
 - 다. 특성화고등학교 등을 졸업한 사람
 - 라. 「평생교육법」 제31조제2항에 따른 학력인정 평생교육시설 중 특성화고등학교 등에서 제공하는 것과 같은 교육과정을 운영하는 평생교육시설에서 해당 교육과정을 이수한 사람

※ 재직 기간

- 입학일(2026.3.1) 기준으로 재직 중이며, 총 재직 기간(제출서류로 확인 가능한 기간)이 3년 이상 되어야 합니다.
- ※ 원서접수 마감일 현재 1,095일 이상이 되어야 함. 단, 마감일 기준 1,095일 미만인 경우는 입학일 기준 1,095일 이상이어야 함
- ※ 3년 이상이라고 함은 1년을 365일로 하여, 재직 기간이 1,095일(365일×3년) 이상인 경우를 의미
- ※ 단, 일용근로 고용·산재보험 가입기간은 재직기간에 포함되지 않으며, 상용근로 고용·산재보험 가입 기간만 재직 기간으로 인정
- 2개 이상 산업체에 재직한 경우, 재직 기간을 합산하여 3년 이상 되어야 합니다.
- 병역특례기간 동안의 산업체 경력, 의무 복무 등의 군경력은 4대 보험 가입 기간과 무관하게 재직 기간으로 인정합니다.

※ 산업체의 범위

- 산재·고용보험 상용근로자를 고용하는 사업체 및 단체(자영업자 포함)
- 국가·지방자치단체 및 공공단체, 사립학교, 별정 우체국 등 공무원 연금, 군인연금, 사립학교 교직원 연금, 별정 우체국직원 연금 가입 대상 기관

※ 특성화고 등을 졸업한 재직자의 경우, 병역법상 의무복무 기간에는 반드시 군휴학을 신청해야 합니다.

※ 대학수학능력시험(수능) 최저학력기준 : 없음

3. 전형 방법

- 서류평가 성적(70%)과 학생부 교과 성적(30%)을 합산하여 총점 순으로 선발합니다.
- 학교생활기록부에 '학교폭력사실'이 기재된 경우, 각 호수(제1~9호)에 따라 감점 처리합니다. 자세한 성적 반영 방법은 <학교폭력 조치 상황 반영 방법>(pp.108~110)을 참고하기 바랍니다.

사정 방법	구분	전형 요소별 반영 비율		
		서류평가 성적	학생부 교과 성적	계
일괄 합산	비율	70%	30%	100%
	배점	700점	300점	1,000점

* 학교생활기록부 성적 반영 방법은 <학교생활기록부 반영 방법>(pp.102~107), 서류평가 안내는 <학생부종합전형 전형요소별 평가 안내>(pp.58~59) 참고

* 2027학년도 전형 방법 변경 예고

- 1단계(국제통상·금융투자학부 4배수/문화관광산업학과,조리산업학과 3배수) : 학생부 교과성적 100%
- 2단계 : 1단계 성적 70% + 면접 30%

4. 선발원칙 및 동점자 처리기준

- 공통서류[국외 고등학교 졸업(예정)자 학제 관련 서류 제외]를 기한 내에 미제출·미입력한 경우는 입학전형 대상에서 제외합니다.
- 제출서류의 허위사실 확인 시 입학 전·후를 막론하고 본교 위원회 심의를 거쳐 전형에서 제외하거나, 합격 또는 입학을 취소합니다.
- 학교생활기록부에 확인이 필요한 사항이 있는 경우, 확인을 위해 추가서류 제출을 요구할 수 있습니다.

<동점자 처리기준>

- ① 서류평가 성적 총점 우위자
- ② 서류평가 요소별 성적 우위자 [진로역량 > 학업역량 > 공동체역량]

5. 전형일정

원서접수	2025. 9. 9(화) ~ 12(금) 18:00	- 원서접수 사이트
자기소개서 입력 및 수정	2025. 9. 9(화) ~ 16(화) 17:00	- 원서접수 사이트 ※ 원서접수 사이트에서 입력, 별도 서류 제출 없음
서류 제출	2025. 9. 9(화) ~ 16(화) 17:00	- www.knu.ac.kr (경희대학교 홈페이지) - iphak.knu.ac.kr (경희대학교 입학처 홈페이지)
최초 합격자 발표	2025. 11. 19(수) 18:00	※ 충원 합격자 발표 일정은 p.23 참고

6. 제출 서류

학생부를 오피라인(우편 또는 방문)으로 제출하는 모든 지원자는 원본 1부는 지원한 캠퍼스로 오피라인(우편 또는 방문) 제출, 원본을 블라인드 처리한 서류 1부는 원서접수 사이트에 업로드 해야 함(※ 서류제출 안내 pp.60~61 참고)

- ※ 블라인드 처리 서류(온라인 업로드) 1부와 원본 서류[오피라인(우편 또는 방문) 제출] 1부, 총 2가지 서류를 모두 제출해야 함
- ※ 학생부 온라인 동의자는 해당사항 없음
- ※ 자기소개서는 원서접수사이트에서 직접 입력, 별도 제출 없음

가. 온라인 제출 : 다음 대상자는 별도의 학생부 서류를 우편(또는 방문) 제출할 필요 없음

- 2022년 2월 ~ 2023년 2월 고등학교 졸업자 중, 학생부 온라인 제공 동의자
- 2005년 2월 ~ 2021년 2월 고등학교 졸업자 중, 온라인 생성신청 시스템을 통해 대입전형자료 온라인 제공 신청 완료자

나. 오프라인(우편 또는 방문) 제출

- 아래 중 하나에 해당하는 지원자는 해당 서류를 사진이 인쇄된 입학원서 1부(원서접수 사이트에서 인쇄)와 함께 2025. 9. 16(화) 17:00까지 지원한 캠퍼스 입학처에 도착하도록 등기우편[2025. 9. 15(월) 등기 소인분까지 인정]으로 발송하거나 직접 방문(17:00 이전 까지)하여 제출해야 합니다. 우편으로 서류제출 시 원서접수 사이트에서 “제출 서류 안내”를 참고하여 “우편봉투라벨”을 출력 후 봉투에 부착해야 합니다.
- 모든 서류는 원본제출을 원칙으로 하며, 사본제출 시 반드시 원본대조필(출신고교 또는 본교 입학처에서 확인)을 받은 서류를 제출해야 합니다[단, 국외 고등학교 졸업(예정)자의 졸업증명서 및 성적증명서는 본교 입학처의 원본대조필만 인정함].

1) 국내 고등학교 졸업자

구분	대상자	제출 서류
공통 서류	– 2022년 2월 ~ 2023년 2월 고등학교 졸업자 중 학교생활기록부 온라인 제공 비동의자	– 고등학교 학교생활기록부 1부 ※ 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷 발급 * 2022년 2월 ~ 2023년 2월 졸업자 중, 학교생활기록부 온라인 제공 동의자는 별도 우편·방문 제출 없음
	– 2021년 2월 및 이전 고등학교 졸업자 중, 학교생활기록부 온라인 제공 비동의자*	* 2005년 2월 ~ 2021년 2월 졸업자 중, 온라인 생성신청 시스템을 통해서 대입전형자료 온라인 제공 신청을 완료한 경우는 우편·방문 제출 없음
	– 학교생활기록부 온라인 제공 비대상교 졸업자	

2) 개명했거나 주민등록번호가 변경된 지원자 / 전형료 환불 대상자

구분	대상자	제출 서류
공통 서류	– 개명했거나 주민등록번호가 변경된 지원자	– 주민등록표초본 1부 ※ 제출 서류 중 일부와 입학원서의 한글 이름 또는 주민등록번호가 불일치하는 경우에 한해 제출
	– 국가보훈대상자 – 자립지원 대상 아동	– 기초생활수급자 – 차상위계층 – 한부모가족지원대상자 – 전형료 환불 관련 서류는 pp.116~117 참고

다. 지원자격 증빙서류(※ 해당서류는 반드시 우편 또는 방문 제출)

- 지원 자격 증빙서류는 모든 지원자들이 공통으로 제출해야 하는 서류입니다. 본인의 지원자격에 해당하는 서류를 사진이 인쇄된 입학원서 1부(원서접수 사이트에서 인쇄)와 함께 2025. 9. 16(화) 17:00까지 지원한 캠퍼스 입학처에 도착하도록 등기우편[2025. 9. 15(월) 등기 소인분까지 인정]으로 발송하거나 직접 방문(17:00 이전 까지)하여 제출해야 합니다. 우편으로 서류제출 시 원서접수 사이트에서 “제출 서류 안내”를 참고하여 “우편봉투라벨”을 출력 후 봉투에 부착해야 합니다.
- “나. 항목” 중 오프라인으로 제출할 서류가 있는 경우, 지원 자격 증빙서류와 함께 서류를 제출해야 합니다.**
- 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 사본 제출 시 반드시 원본대조필(출신고교 또는 본교 입학처에서 확인)을 받은 서류를 제출해야 합니다.
- 지원 자격 종족 여부를 명확하게 확인하기 위해 지원 자격 심사 과정에서 추가 서류 제출을 요청할 수 있습니다.
- 모든 증명서는 2025. 9. 2(화) 이후에 발급된 것만 인정합니다.**

대상자		제출 서류		
	지원자 전체	<ul style="list-style-type: none"> - 자기소개서 1부 (※ 자기소개서 양식은 입학처 홈페이지 수시 > 서식파일에서 확인) ※ 지원자가 직접 원서접수 사이트에서 입력하며, 우편 또는 방문 제출 필요 없음 		
공통 서류	해당 경력 관련 서류	<p>[국민연금 가입 대상 일반기업]</p> <p>산재·고용보험 상용근로자를 고용하는 사업체 및 단체(자영업자 포함) 재직자</p> <p>〈경력 관련 서류 원본〉</p> <ul style="list-style-type: none"> - 아래 ① ~ ④ 서류 중 1가지 제출(※ 발급방법 입학처 홈페이지 수시 > 서식파일 참고) <ul style="list-style-type: none"> ① 산재보험 자격이력내역서(근로자용) 1부(원본) 제출 ② 고용보험 자격이력내역서(근로자용) 1부(원본) 제출 ③ 건강보험자격득실확인서 1부(원본) 제출 ④ 국민연금 가입자 가입증명서(국문) 1부 ※ http://www.gov.kr (정부24) 발행 ※ 모든 서류는 3년 이상의 재직기간을 포함해야 하며, 모든 사업장 명칭 및 자격 취득일/상실일이 기록되어 있어야 함 		
		<p>[국민연금 가입 대상이 아닌 공무원, 군인, 사학 연금 등 가입 기관]</p> <p>국가·지방 자치단체 및 공공단체, 사립학교, 별정 우체국 등 공무원 연금, 군인연금, 사립학교 교직원 연금, 별정 우체국직원 연금 가입 대상 기관 재직자</p> <p>〈경력 관련 서류 원본〉 (아래 2가지 모두 제출)</p> <ul style="list-style-type: none"> ① 재직증명서(경력증명서) 1부 <ul style="list-style-type: none"> ※ 현 직장에서 3년 이상 재직하지 않은 경우에는 경력증명서 추가 제출 ② 건강보험자격득실확인서 1부(※ 발급방법 입학처 홈페이지 참고) <ul style="list-style-type: none"> ※ http://www.gov.kr(정부24) 발행 ※ 모든 서류는 3년 이상의 재직기간을 포함해야 하며, 모든 사업장 명칭 및 자격 취득일/상실일이 기록되어 있어야 함 		
		<table border="0"> <tr> <td>현역병 의무복무 전역자</td> <td>- 주민등록표초본 1부 (※ 병역사항 포함)</td> </tr> <tr> <td>현역병 의무복무 중인 자</td> <td>- 전역예정확인증명서 1부 (※ 병역사항 포함)</td> </tr> </table>	현역병 의무복무 전역자	- 주민등록표초본 1부 (※ 병역사항 포함)
현역병 의무복무 전역자	- 주민등록표초본 1부 (※ 병역사항 포함)			
현역병 의무복무 중인 자	- 전역예정확인증명서 1부 (※ 병역사항 포함)			
해당자 공통 서류	일반고등학교에 재학하는 동안 시·도 교육감이 「직업교육훈련 촉진법」에 따른 직업교육훈련기관 중 직업교육훈련위탁기관으로 선정한 기관에서 1년 이상의 직업교육훈련과정을 이수하고 해당 일반고등학교를 졸업한 사람	<ul style="list-style-type: none"> - 고등학교 학교생활기록부 1부 <ul style="list-style-type: none"> ※ 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷 발급 		

[서류 발급처 및 유의사항]

- 정부24(<https://www.gov.kr>) 발급 : 산재(고용)보험 자격이력내역서(근로자용), 건강보험자격득실확인서, 국민연금 가입자증명서
- ※ 원본 확인을 위하여 가급적 인터넷(정부24, 전자기족관계등록시스템) 또는 무인민원발급기에서 발급하여 제출하기 바랍니다.
- [단, 불가피한 경우 대학입학특별전형대상자증명서는 각 지방보훈(지)청 등, 그 외 서류는 구청이나 주민센터 창구에서 발급 가능]

7. 유의사항

- 본교는 모든 전형 지원자의 학교폭력 사실 유무를 확인합니다. 또한 최종 등록(온라인 문서등록)자에 한하여 학교폭력 사실 유무에 대해 최종 사후 검증을 실시할 예정입니다. 학교 폭력 '제4호 이상' 조치를 받고도 원서접수 시 '해당 사실 없음'에 확인·서약한 학교생활 기록부 온라인 제동 비동의(대상)자가 최종 등록(온라인 문서등록)자 사후 검증에서 하위 사실이 확인되는 경우는 입학 전·후를 막론하고 본교 위원회 심의를 거쳐 전형에서 제외하거나, 합격 또는 입학을 취소하니 지원 시 유의하기 바랍니다.(※ 학교폭력 조치 상황 처리 안내 pp.108~110)
- 원서접수 시, ① 기초생활수급자, ② 차상위계층, ③ 한부모가족지원대상자, ④ 자립지원 대상 아동을 증빙할 수 있는 서류(전형료 전액 환불 서류 중 ① ~ ④ 해당자 제출서류와 동일, p.116 참고)를 제출한 지원자에 한해, 학생맞춤형장학 심사대상자가 됩니다.



학생부종합 기회균형전형 II

KHU

“어려운 환경에도 굴하지 않고 역경을 극복하거나 사회공헌의 의미를 이해하고 평소 모범적으로 실천해 온 학생을 선발하고자 합니다.”

1. 모집단위 및 모집인원

대학	모집단위		모집 인원	계열
자율전공학부			2	-
문과대학	국어국문학과		2	
	영어영문학과		1	
	응용영어통번역학과		1	
	사학과		2	
외국어대학	글로벌커뮤니케이션 학부	영미어문전공 영미문화전공	3	
정경대학	정치외교학과		2	
	행정학과		2	
	사회학과		2	
	경제학과		2	
	무역학과		2	
	미디어학과		2	
국제대학	국제학과		4	
경영대학	경영회계계열	경영학과	6	
		회계학과		
호텔관광대학	Hospitality 경영학과		2	
	관광·엔터테인먼트 학부	관광학과	2	
		문화엔터테인 먼트학과		
생활과학대학	아동가족학과		2	
	주거환경학과		2	

인문

대학	모집단위		모집 인원	계열
이과대학	수학과		2	
	화학과		2	
	생물학과		2	
	지리학과(자연)		2	
	미래정보디스플레이학부		2	
공과대학	기계공학부	기계공학전공	4	
		지능로봇공학전공		
		항공우주모빌리티전공		
	산업경영공학과		2	
자연	화학공학과		3	
	신소재공학과		2	
	사회기반시스템공학과		2	
	건축공학과		2	
	전자정보대학	전자공학부 전자공학과	4	
	소프트웨어	컴퓨터공학부 컴퓨터공학과	3	
체육	융합대학	소프트웨어융합학과	2	
	생명과학대학	유전생명공학과	3	
	약학대학	약과학과	2	
	간호과학대학	간호학과	4	
	체육대학	체육학과	3	
		태권도학과	3	
합계			90	

2. 지원 자격

- 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 따라 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로서, 원서접수 마감일 현재 다음 각호 중 하나에 해당해야 합니다.

* 태권도학과 지원자는 태권도 2단(품) 이상의 단증 소지자여야 합니다.

1) 의사상자 및 자녀

- 의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제2조 제2호~제3호에 해당하는 자 및 자녀

2) 직업군인 또는 소방공무원의 자녀

- 직업군인 또는 소방공무원으로 15년 이상 근무한 자의 자녀(군인의 경우 현역병의 의무복무기간 제외)

[※ 직업군인과 소방공무원으로 재직했거나 재직하고 있는 연한 합산 가능, 퇴직자는 퇴직일까지의 기간으로 산정]

3) 다자녀(3자녀 이상) 가정의 자녀

[※ 부 또는 모 1인 기준으로 발급한 가족관계증명서 상에, 지원자 포함 3자녀 이상 기재되어 있는 경우에만 지원자격을 인정함]

4) 다문화가족의 자녀

- 결혼이전에 외국국적이었던 친부(친모)와 대한민국 국적인 친모(친부) 사이에 출생한 다문화 가정의 자녀
[※ 단, 결혼이전에 외국국적을 가진 친부(친모)가 한국국적을 포기한 사실이 있는 경우 지원자격을 인정하지 않음]

5) 조손가정

- (외)할아버지, (외)할머니, 손자, 손녀로 구성된 가족으로서 부모 모두가 사망하거나 생사가 분명하지 않은 손자·녀
[※ 단, 부모 모두의 주민등록이 말소되지 않은 경우는 지원할 수 없음]
[※ 주민등록표등본상 (외)조부모와 지원자(손자·녀)가 함께 거주하고 있어야 함]

6) 장애인부모 자녀

- 부 또는 모가 장애인복지법 제32조에 의하여 장애인 등록을 필한 장애의 정도가 심한 장애인(기준 1~3등급)의 자녀

※ 대학수학능력시험(수능) 최저학력기준 : 없음

3. 전형 방법

- 서류평가 성적(70%)과 학생부 교과 성적(30%)을 합산하여 총점 순으로 선발합니다.
- 학교생활기록부에 '학교폭력사실'이 기재된 경우, 각 호수(제1~9호)에 따라 감점 처리합니다. 자세한 성적 반영 방법은 <학교폭력 조치 상황 반영 방법>(pp.108~110)을 참고하기 바랍니다.

사정 방법	구분	전형 요소별 반영 비율		
		서류평가 성적	학생부 교과 성적	계
일괄 합산	비율	70%	30%	100%
	배점	700점	300점	1,000점

※ 학교생활기록부 성적 반영 방법은 <학교생활기록부 반영 방법>(pp.102~107), 서류평가 안내는 <학생부종합전형 전형요소별 평가 안내>(pp.58~59)참고

4. 선발원칙 및 동점자 처리기준

- 공통서류[국외 고등학교 졸업(예정)자 학제 관련 서류 제외]를 기한 내에 미제출한 경우는 입학전형 대상에서 제외합니다.
- 제출서류의 허위사실 확인 시 입학 전·후를 막론하고 본교 위원회 심의를 거쳐 전형에서 제외하거나, 합격 또는 입학을 취소합니다.
- 학교생활기록부에 확인이 필요한 사항이 있는 경우, 확인을 위해 추가서류 제출을 요구할 수 있습니다.

〈동점자 처리기준〉

- ① 서류평가 성적 총점 우위자
- ② 서류평가 요소별 성적 우위자 [진로역량(자기주도역량) > 학업역량 > 공동체역량]

5. 전형일정

원서접수	2025. 9. 9(화) ~ 12(금) 18:00	- 원서접수 사이트
서류 제출	2025. 9. 9(화) ~ 16(화) 17:00	- www.khu.ac.kr (경희대학교 홈페이지) - iphak.khu.ac.kr (경희대학교 입학처 홈페이지)
최초 합격자 발표	2025. 11. 19(수) 18:00	※ 충원 합격자 발표 일정은 p.23 참고

6. 제출 서류

학생부, 검정고시 합격증명서, 검정고시 성적증명서, 국외고 성적증명서, 국외고 졸업증명서 또는 졸업장(diploma), 국외고 학제 서류, 학생부 대체서식 등을 오프라인(우편 또는 방문)으로 제출하는 모든 지원자는 원본 1부는 지원한 캠퍼스로 오프라인(우편 또는 방문) 제출, 원본을 블라인드 처리한 서류 1부는 원서접수 사이트에 업로드 해야 함(※ 서류제출 안내 pp.60~61 참고)

※ 블라인드 처리 서류(온라인 업로드) 1부와 원본 서류[오프라인(우편 또는 방문) 제출] 1부, 총 2가지 서류를 모두 제출해야 함

※ 학생부 온라인 동의자(국내고 출신자) 또는 대입전형자료 온라인 동의자(고등학교 졸업학력 검정고시 합격자)는 해당사항 없음

가. 온라인 제출 : 다음 대상자는 별도의 학생부/검정고시 서류를 우편(또는 방문) 제출할 필요 없음

- 2022년 2월 ~ 2026년 2월 고등학교 졸업(예정)자 중, 학생부 온라인 제공 동의자
- 2005년 2월 ~ 2021년 2월 고등학교 졸업자 중, 온라인 생성신청 시스템을 통해 대입전형자료 온라인 제공 신청 완료자
- 2017년 ~ 2025년(1회차) 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 중, 대입전형자료 온라인 제공 동의자

※ 단, 검정고시 온라인 제공 동의자 중 2012년 3월 이후 고교 재학 사실이 있고, 해당 재학 고교 학교생활기록부에 학교폭력 제4호 이상이 기재되어 있는 자는 pp.108~110 제출 서류를 확인하여, 합격 취소 등의 불이익이 없도록 유의바람

나. 오프라인(우편 또는 방문) 제출

- 아래 중 하나에 해당하는 지원자는 해당 서류를 사진이 인쇄된 입학원서 1부(원서접수 사이트에서 인쇄)와 함께 2025. 9. 16(화) 17:00까지 지원한 캠퍼스 입학처에 도착하도록 등기우편[2025. 9. 15(월) 등기 소인분까지 인정]으로 발송하거나 직접 방문(17:00 이전 까지)하여 제출해야 합니다. 우편으로 서류제출 시 원서접수 사이트에서 “제출 서류 안내”를 참고하여 “우편봉투라벨”을 출력 후 봉투에 부착해야 합니다.
- 모든 서류는 원본제출을 원칙으로 하며, 사본제출 시 반드시 원본대조필(출신고교 또는 본교 입학처에서 확인)을 받은 서류를 제출해야 합니다[단, 국외 고등학교 졸업(예정)자의 졸업증명서 및 성적증명서는 본교 입학처의 원본대조필만 인정함].

1) 국내 고등학교 졸업(예정)자

구분	대상자	제출 서류
공통 서류	– 2022년 2월 ~ 2026년 2월 고등학교 졸업(예정)자 중, 학교생활기록부 온라인 제공 비동의자	– 고등학교 학교생활기록부 1부 ※ 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷 발급 ※ 2022년 2월 ~ 2026년 2월 졸업예정자 중, 학교생활기록부 온라인 제공 동의자는 별도 우편·방문 제출 없음
	– 2021년 2월 및 이전 고등학교 졸업자 중, 학교생활기록부 온라인 제공 비동의자*	* 2005년 2월 ~ 2021년 2월 졸업자 중, 온라인 생성신청 시스템을 통해서 대입전형자료 온라인 제공 신청을 완료한 경우는 우편·방문 제출 없음
	– 학교생활기록부 온라인 제공 비대상교(영재학교 등) 졸업(예정)자	
	– 2026년 2월 국내 고등학교 조기졸업 예정자 또는 상급학교 조기입학 자격부여자	– 조기졸업예정자 : 조기졸업예정증명서 또는 조기졸업예정자 명단 1부 – 상급학교 조기입학 자격부여자 : 상급학교 조기입학 자격부여자 명단 1부 ※ 재학 고교가 발급, 고교에서 공문으로 명단 일괄 제출 시, 우편 또는 방문 제출 불필요
	– 국내 고등학교(영재학교가 아닌 고교) 졸업(예정)자 중, 국내 영재학교 재학 사실이 있는 자	– 국내 영재학교 학교생활기록부 1부(※ 교육기관, 공공기관 발급)
선택 서류	– 국내 고등학교 졸업(예정)자 중, 국외 고등학교 재학[10~12학년(영국 학제의 경우 11~13학년)만 인정] 사실이 있는 자 (※ p.55 “국외 고등학교 관련 서류 제출 유의사항” 참고)	– 국외 고등학교 성적증명서 1부 – 재학(졸업) 고등학교의 학제(교육과정, 학점체계) 등에 대한 정보 제공 서류 (A4 사이즈 단면 기준, 3페이지 이내) 1부 (※ 2개 이상 고교 재학 시 각 1부 제출) – 출입국사실증명서 1부 ※ 국외 고등학교 재학기간 동안의 출입국 내용 반드시 포함 – <학교생활기록부 대체서식> ※ 본교 입학처 홈페이지(iphak.knu.ac.kr)에 탑재된 서식파일 참조 ※ 원서접수 사이트에서 목록표 작성 후 출력물은 증빙서류(단면 15매 이내)와 함께 제출 ※ <학교생활기록부 대체서식>에 기재된 유의사항을 반드시 확인 후 작성

2) 국외 고등학교 졸업(예정)자

구분	대상자	제출 서류
공통 서류	<ul style="list-style-type: none"> - 국외 고등학교 졸업(예정)자 전체 <ul style="list-style-type: none"> * 하단 “국외 고등학교 관련 서류 제출 유의사항” 참고 	<ul style="list-style-type: none"> - 고등학교 졸업(예정)증명서 또는 졸업장(Diploma) 1부 - 고등학교 성적증명서 1부 * (교육부 인가) 재외 한국학교 졸업(예정)자의 경우, 학교생활기록부 1부 제출 - 재학(졸업) 고등학교의 학제(교과과정, 학점체계) 등에 대한 정보 제공 서류 (A4 사이즈 단면 기준, 3페이지 이내) 1부 <ul style="list-style-type: none"> (※ 2개 이상 고교 재학 시 각 1부 제출) - 출입국사실증명서 1부 * 국외 고등학교 재학기간 동안의 출입국 내용 반드시 포함
	<ul style="list-style-type: none"> - 국외 고등학교 졸업(예정)자 중, 국내 고등학교 재학 사실이 있는 자 	<ul style="list-style-type: none"> - 국내 고등학교 학교생활기록부 1부 * 국외 고등학교에 신입학한 경우, 국내 고등학교 재학 사실이 있더라도 국내 고등학교 학교생활기록부는 제출 불가
선택 서류	<ul style="list-style-type: none"> - 국외 고등학교 졸업(예정)자 전체 <ul style="list-style-type: none"> [*(교육부 인가) 재외 한국학교 졸업(예정)자 제외] 	<ul style="list-style-type: none"> - <학교생활기록부 대체서식> * 본교 입학처 홈페이지(iphak.khu.ac.kr)에 탑재된 서식파일 참조 * 원서접수 사이트에서 목록표 작성 후 출력물을 증빙서류(단면 15매 이내)와 함께 제출 * <학교생활기록부 대체서식>에 기재된 유의사항을 반드시 확인 후 작성

* (국내 소재) 국내 학력인정 외국 교육기관 졸업(예정)자의 경우, 국외 고등학교 졸업(예정)자와 동일한 서류 제출(단, 출입국 사실증명서는 미제출)

* 국외 고등학교 관련 서류 제출 유의사항

- ① 국외 고등학교 졸업(예정)자 중 최종등록자는 아포스티유/영사확인을 받은 졸업증명서 또는 졸업장(Diploma), 학교생활기록부 또는 성적 증명서를 2026. 2. 19(목)까지 지원한 캠퍼스 입학처로 제출해야 하며 미제출 시 입학이 취소됨
단, 아래의 경우에는 제출할 필요가 없음[*** 최종등록자 제출서류 안내(p.64) 참고**]
 - (교육부 인가) 재외 한국학교 졸업(예정)자
 - 원서접수 당시 고교 졸업자로서 졸업증명서 또는 졸업장(Diploma), 학교생활기록부 또는 성적증명서에 아포스티유/영사확인을 받아 제출한 자
- ② 제출 서류 우측 상단에 제출 서류 종류(예 : 고등학교 졸업증명서, 재학 고등학교 학제 관련 서류 등)를 표기하여 제출해야 함
- ③ 한국어나 영어 이외의 언어로 되어 있는 서류는 원본과 함께 공증 받은 번역본(한국어 또는 영어)을 제출해야 함
- ④ 제출 서류는 원본을 원칙으로 하되, 부득이한 경우 지원한 캠퍼스 입학처에서 원본대조필을 받은 복사본을 제출할 수 있음
(※ **본교 입학처에 원본대조를 위해 방문할 경우, 반드시 원본과 함께 이를 복사한 사본을 각각 소지해야 함**)
- ⑤ 제출 서류상의 이름이 각각 다른 경우, 동일인임을 증명하는 동일인 증명서를 첨부해야 함

3) 고등학교 졸업과 동등 이상의 학력인정자(고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 포함)

구분	대상자	제출 서류
공통 서류	<ul style="list-style-type: none"> - 2025년 2회차 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 - 2017년 ~ 2025년(1회차) 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 중, 대입전형자료 온라인 제공 비동의자 - 2016년 및 이전 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 	<ul style="list-style-type: none"> - 검정고시 합격증명서(대입전형용) 1부 - 검정고시 성적증명서 1부 * 2012년 3월 이후 고등학교 일부 재학 사실이 있고, 해당 재학 고교 학교생활기록부에 학교폭력 제4호 이상이 기재되어 있는 자는 pp.108~110 확인 후 해당 서류 함께 제출 * 교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷 발급 * 2017년 ~ 2025년(1회차) 합격자 중, 대입전형자료 온라인 제공 동의자는 별도 우편·방문 제출 없음
	- 고등학교 졸업과 동등 이상의 학력인정자	- 고등학교 졸업과 동등 이상의 학력을 갖췄음을 증빙할 수 있는 서류 1부
선택 서류	<ul style="list-style-type: none"> - 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 - 고등학교 졸업과 동등 이상의 학력인정자 	<ul style="list-style-type: none"> - <학교생활기록부 대체서식> * 본교 입학처 홈페이지(iphak.khu.ac.kr)에 탑재된 서식파일 참조 * 원서접수 사이트에서 목록표 작성 후 출력물을 증빙서류(단면 15매 이내)와 함께 제출 * <학교생활기록부 대체서식>에 기재된 유의사항을 반드시 확인 후 작성 * 국내·외 고등학교 일부 재학사실이 있는 경우, 학생부, 성적증명서 등 관련 서류는 <학교생활기록부 대체서식>(15매)에 포함하여 제출 가능

4) 개명했거나 주민등록번호가 변경된 지원자 / 전형료 환불 대상자

구분	대상자	제출 서류
공통 서류	– 개명했거나 주민등록번호가 변경된 지원자	– 주민등록표초본 1부 ※ 제출 서류 중 일부와 입학원서의 한글 이름 또는 주민등록번호가 불일치하는 경우에 한해 제출
	– 국가보훈대상자 – 자립지원 대상 아동 – 기초생활수급자 – 차상위계층 – 한부모가족지원대상자	– 전형료 환불 관련 서류는 pp.116~117 참고

* 태권도학과 지원자의 경우, 태권도 단증은 제출하지 않아도 됩니다(원서접수 시 지원자가 본인의 품·단 번호를 기재하면, 본교에서 국기원을 통해 조회함).

다. 지원자격 증빙서류(※ 해당서류는 반드시 우편 또는 방문 제출)

- 지원 자격 증빙서류는 모든 지원자들이 공통으로 제출해야 하는 서류입니다. 본인의 지원자격에 해당하는 서류를 사진이 인쇄된 입학원서 1부(원서접수 사이트에서 인쇄)와 함께 2025. 9. 16(화) 17:00까지 지원한 캠퍼스 입학처에 도착하도록 등기우편[2025. 9. 15(월) 등기 소인분까지 인정]으로 발송하거나 직접 방문(17:00 이전 까지)하여 제출해야 합니다. 우편으로 서류제출 시 원서접수 사이트에서 “제출 서류 안내”를 참고하여 “우편봉투라벨”을 출력 후 봉투에 부착해야 합니다.
- **“나. 항목” 중 오프라인으로 제출할 서류가 있는 경우, 지원 자격 증빙서류와 함께 서류를 제출해야 합니다.**
- 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 사본 제출 시 반드시 원본대조필(출신고교 또는 본교 입학처에서 확인)을 받은 서류를 제출해야 합니다.
- 지원 자격 종족 여부를 명확하게 확인하기 위해 지원 자격 심사 과정에서 추가 서류 제출을 요청할 수 있습니다.
- **모든 증명서는 2025. 9. 2(화) 이후에 발급된 것만 인정합니다.**

대상자	제출 서류	비 고
의사상자 및 자녀	– 가족관계증명서 1부	– 지원자 기준으로 발급 – 의사자의 경우, 기본증명서/제적등본으로 대체 가능
	– 의사자증서 또는 의상자증서 (사본) 1부	– 보건복지부 발급 ※ 사본제출 시 반드시 원본대조필(발급기관, 출신 고교 및 본교 입학처에서 확인) 받은 서류를 제출해야 함 ※ 증서 분실 시, 해당 지자체에서 발행한 의사·상자 확인공문으로 대체 가능 (의사자증 및 의상자증 사본은 제출 불가)
직업군인 또는 소방공무원 자녀	– 가족관계증명서 1부	– 지원자 기준으로 발급
	– 부 또는 모의 군경력증명서(직업군인/ 재직증명서(소방공무원) 1부	– 소속 부대/소방서 발급 (※ 퇴역군인의 경우는 병적증명서 제출 가능) ※ 15년 재직기간[직업군인·소방공무원으로서 최초 입대(입사) 연월일 및 총 복무(재직)기간]을 확인할 수 있어야 함 ※ 군인의 경우, 현역병의 의무복무 기간 제외
다자녀가정의 자녀	– 가족관계증명서(상세) 1부	– 부 또는 모 기준으로 발급 (※ 발급 시 상세증명서로 발급) ※ 부 또는 모 1인 기준으로 발급된 가족관계증명서 상에 지원자 포함 3자녀 이상 기재되어 있어야 함
다문화가족의 자녀	– 가족관계증명서 1부	– 지원자 기준으로 발급
	– 부모의 혼인관계증명서(상세) 1부	– 부 또는 모 기준 (※ 발급 시 상세증명서로 발급) ※ 부모의 혼인일이 기재된 서류만 인정함
	– 친부·친모의 기본증명서(상세) 각 1부	– 부·모 각 1부(총 2부) (※ 발급 시 상세증명서로 발급) ※ 기본증명서에 외국인 여부가 기재되지 않거나 기본증명서가 발급되지 않는 경우, 외국인등록사실증명서 또는 제적등본 제출 ※ 제출 서류 상 이름이 다른 경우, 동일인임을 증빙하는 서류 추가 제출

대상자	제출 서류	비고
조손가정의 손자녀 ※ 부모의 생사가 분명하지 않거나, 사망한 경우에 지원 가능	– 가족관계증명서 1부	– 부·모 각 1부(총 2부)
	– 주민등록표등본 1부	– 지원자 기준으로 발급 ※ 주민등록표등본 상 (외)조부모와 지원자(손자녀)가 함께 거주하고 있어야 함
	– 주민등록말소자의 주민등록표등본 및 주민등록표초본 1부	– 부·모 각 1부(총 2부) ※ 생사가 분명하지 않은 부모가 있는 경우에 한함
	– 부·모의 기본증명서 각 1부 (2007년 이전 사망한 경우, 제적등본 제출)	– 부·모 각각 1부(총 2부) ※ 부모가 사망한 경우에 한함
장애인 부모 자녀	– 가족관계증명서(상세) 1부	– 지원자 기준으로 발급
	– 장애인증명서 1부	– 부·모 중 해당자 ※ 장애인등록증(복지카드) 사본 제출 불가

[서류 발급처 및 유의사항]

- 전자가족관계등록시스템(<https://efamily.scourt.go.kr>) 발급 : 가족관계증명서, 기본증명서, 혼인관계증명서, 제적부등(초)본
- 정부24(<http://www.gov.kr>) 발급 : 대학입학특별전형대상자증명서, 주민등록표등(초)본, 기초생활수급자증명서, 한부모가족증명서, 장애인증명서, 산재(고용)보험 자격이력내역서(근로자용), 건강보험자격득실확인서, 국민연금 가입자증명서
- ※ 원본 확인을 위하여 가급적 인터넷(정부24, 전자가족관계등록시스템) 또는 무인민원발급기에서 발급하여 제출하기 바랍니다.
[단, 불가피한 경우 대학입학특별전형대상자증명서는 각 지방보훈(지)청 등, 그 외 서류는 구청이나 주민센터 창구에서 발급 가능]

7. 유의사항

- 본교는 모든 전형 지원자의 학교폭력 사실 유무를 확인합니다. 또한 최종 등록(온라인 문서등록)자에 한하여 학교폭력 사실 유무에 대해 최종 사후 검증을 실시할 예정입니다. 학교 폭력 '제4호 이상' 조치를 받고도 원서접수 시 '해당 사실 없음'에 확인·서약한 학교생활 기록부 온라인 제동 비동의(대상)자가 최종 등록(온라인 문서등록)자 사후 검증에서 하위 사실이 확인되는 경우는 입학 전·후를 막론하고 본교 위원회 심의를 거쳐 전형에서 제외하거나, 합격 또는 입학을 취소하니 지원 시 유의하기 바랍니다.(※ 학교폭력 조치 상황 처리 안내 pp.108~110)
- 원서접수 시, ① 기초생활수급자, ② 차상위계층, ③ 한부모가족지원대상자, ④ 자립지원 대상 아동을 증빙할 수 있는 서류(전형료 전액 환불 서류 중 ① ~ ④ 해당자 제출서류와 동일, p.116 참고)를 제출한 지원자에 한해, 학생맞춤형장학 심사대상자가 됩니다.



학생부종합전형 전형요소별 평가 안내

1. 학생부종합전형 서류평가

가. 해당 전형 : 학생부종합(네오르네상스전형), 학생부종합(기회균형전형 I), 학생부종합(기회균형전형 II)

나. 전형 자료 : 학교생활기록부

다. 평가 방법 : 입학사정관 2인이 종합적으로 정성평가하고, 평가위원 간 일정 점수 이상 차이가 나는 경우 평가조정위원회를 개최하여 조정점수를 부여함

라. 평가 요소·비율 및 평가 항목

모집단위	평가요소·비율	평가항목	
전체 모집 단위	대학교육을 충실히 이수하는 데 필요한 수학 능력 (40%)	학업역량 고교 교육과정에서 이수한 교과의 성취수준이나 학업 발전의 정도	<ul style="list-style-type: none"> - 대학 수학에 필요한 기본 교과목(예 : 국어, 수학, 영어, 사회/과학 등)의 교과 성적은 적절한가? 그 외 교과목(예 : 예술·체육, 기술·가정/정보, 제2외국어/한문, 교양 등)의 교과성적은 어느 정도인가? 유난히 소홀한 과목이 있는가? - 학기별/학년별 성적의 추이는 어떠한가?
		학업태도 학업을 수행하고 학습해 나가려는 의지와 노력	<ul style="list-style-type: none"> - 성취동기와 목표의식을 가지고 자발적으로 학습하려는 의지가 있는가? - 새로운 지식을 획득하기 위해 자기주도적으로 노력하고 있는가? - 교과 수업에 적극적으로 참여해 수업 내용을 이해하려는 태도와 열정이 있는가?
		탐구력 지적 호기심을 바탕으로 사물과 현상에 대해 탐구하고, 문제를 해결하려는 노력	<ul style="list-style-type: none"> - 교과 수업활동 등을 통해 지식을 확장하려고 노력하고 있는가? - 교과 수업활동에서 구체적인 성과를 보이고 있는가? - 교과 수업활동에서 학문에 대한 열의와 지적 관심이 드러나고 있는가?
일반 학과 (학부) vs 자율 전공 학부 / 자유 전공 학부	자신의 진로와 전공(계열)에 관한 탐색 노력과 준비 정도 (40%)	진로역량 고교 교육과정에서 전공(계열)에 필요한 과목을 선택하여 이수한 정도	<ul style="list-style-type: none"> - 전공(계열)과 관련된 과목을 적절하게 선택하고, 이수한 과목은 얼마나 되는가? - 전공(계열)과 관련된 과목을 이수하기 위하여 추가적인 노력을 하였는가? (예 : 공동교육과정, 온라인수업, 소인수과목 등) - 선택과목(일반/진로)은 교과목 학습 단계(위계)에 따라 이수하였는가?
		전공(계열) 관련 교과 성취도 고교 교육과정에서 전공(계열)에 필요한 과목을 수강하고 취득한 학업성취 수준	<ul style="list-style-type: none"> - 전공(계열)과 관련된 과목의 석차등급/성취도, 원점수, 평균, 표준편차, 이수단위, 수강자수, 성취도별 분포비율 등을 종합적으로 고려한 성취수준은 적절한가? - 전공(계열)과 관련된 동일 교과 내 일반선택과목 대비 진로선택과목의 성취수준은 어떠한가?
		진로 탐색 활동과 경험 자신의 진로를 탐색하는 과정에서 이루어진 활동이나 경험 및 노력 정도	<ul style="list-style-type: none"> - 자신의 관심 분야나 흥미와 관련한 다양한 활동에 참여하여 노력한 경험이 있는가? - 교과 활동이나 창의적 체험활동에서 전공(계열)에 대한 관심을 가지고 탐색한 경험이 있는가?
자율 전공 학부 / 자유 전공 학부	자기주도적인 탐색 노력과 준비 정도 (40%)	자기주도역량 고교 교육과정에서 자기주도적으로 과목을 선택하여 이수한 정도	<ul style="list-style-type: none"> - 자기주도적으로 과목을 적절하게 선택하고, 이수한 과목은 얼마나 되는가? - 자기주도적으로 과목을 이수하기 위하여 추가적인 노력을 하였는가? (예 : 공동교육과정, 온라인수업, 소인수과목 등) - 선택과목(일반/진로)은 교과목 학습 단계(위계)에 따라 이수하였는가?
		자기주도 관련 교과 성취도 고교 교육과정에서 자기주도적으로 과목을 수강하고 취득한 학업성취 수준	<ul style="list-style-type: none"> - 자기주도적으로 이수한 과목의 석차등급/성취도, 원점수, 평균, 표준편차, 이수단위, 수강자수, 성취도별 분포비율 등을 종합적으로 고려한 성취수준은 적절한가? - 자기주도적으로 이수한 동일 교과 내 일반선택과목 대비 진로선택과목의 성취수준은 어떠한가?
		자기주도 진로 탐색 활동과 경험 자기주도적 탐색 과정에서 이루어진 활동이나 경험 및 노력 정도	<ul style="list-style-type: none"> - 자신의 관심 분야나 흥미와 관련한 다양한 활동에 참여하여 노력한 경험이 있는가? - 교과 활동이나 창의적 체험활동에서 자기주도적인 관심을 가지고 탐색한 경험이 있는가?

모집단위	평가요소·비율	평가항목	
전체 모집단위	공동체역량 공동체의 일원으로서 갖춰야 할 바람직한 사고와 행동 (20%)	협업과 소통능력 공동체의 목표를 달성하기 위해 협력하며, 구성원들과 합리적인 의사소통을 할 수 있는 능력	<ul style="list-style-type: none"> - 단체활동 과정에서 서로 돋고 함께 행동하는 모습이 보이는가? - 구성원들과 협력을 통하여 공동의 과제를 수행하고 완성한 경험이 있는가? - 타인의 의견에 공감하고 수용하는 태도를 보이며, 자신의 정보와 생각을 잘 전달하는가?
		나눔과 배려 상대방을 존중하고 이해하여 원만한 관계를 형성하며, 타인을 위하여 기꺼이 나누어 주고자 하는 태도와 행동	<ul style="list-style-type: none"> - 학교생활 속에서 나눔을 실천하고 생활화한 경험이 있는가? - 타인을 위하여 양보하거나 배려를 실천한 구체적 경험이 있는가? - 상대를 이해하고 존중하는 노력을 기울이고 있는가?
		성실성과 규칙준수 책임감을 바탕으로 자신의 의무를 다하고, 공동체의 기본 윤리와 원칙을 준수하는 태도	<ul style="list-style-type: none"> - 교내활동에서 자신이 맡은 역할에 최선을 다하려고 노력한 경험이 있는가? - 자신이 속한 공동체가 정한 규칙과 규정을 준수하고 있는가?
		리더십 공동체의 목표 달성을 위해 구성원들의 상호작용을 이끌어가는 능력	<ul style="list-style-type: none"> - 공동체의 목표를 달성하기 위해 계획하고 실행을 주도한 경험이 있는가? - 구성원들의 인정과 신뢰를 바탕으로 참여를 이끌어내고 조율한 경험이 있는가?

※ 평가척도 : 탁월(S), 우수(A), 양호(B), 보통(C), 미흡(D), 미달(F) [가감점 활용]

※ 인문/자연 분합모집 학과는 지원 계열별 특성을 반영해 평가할 수 있음

2. 학생부종합전형 면접평가

가. 해당 전형 : 학생부종합(네오르네상스전형) 1단계 합격자 전원

나. 면접 형식 및 시간

- 1) 방식 : 공통질문(지원동기, 가치관 및 인성 등) 및 개인 서류확인 면접(※ 모든 모집단위 출제문항 면접 없음)
- 2) 형식 : 개인면접으로, 면접관(2인) 대(對) 지원자(1인) 10분 내외 면접

다. 평가 요소 비율 및 평가 항목

평가요소·비율	평가 항목	
인성 (50%)	가치관 및 태도	- 창학이념 적합도(창의적인 노력, 진취적인 기상, 건설적인 협동)
	의사소통능력	- 공감 능력, 표현력
전공적합성 (50%)	전공 기초소양	- 전공적성, 학업역량
	논리적 사고력	- 논리력, 사고력

※ 평가척도 : 탁월(S), 우수(A), 양호(B), 보통(C), 미흡(D), 미달(F) [가감점 활용]

3. 학교생활기록부 교과 성적

가. 해당 전형 : 학생부종합(기회균형전형 I), 학생부종합(기회균형전형 II)

※ 학생부종합(네오르네상스전형)은 교과 성적을 정량적으로 산출하지 않고 서류평가 시 정성적으로 평가합니다.

나. 계열별/모집단위별 반영 교과

- 자율전공학부·인문·자연계열 : 국어, 수학, 영어, 사회, 과학, 한국사 전 과목
- 예술·체육계열 : 국어, 영어 전 과목

다. 반영 방법

※ 학생부종합(기회균형전형 I)과 학생부종합(기회균형전형 II)의 학생부 성적 산출 및 비교내신 적용 대상자의 학생부 교과 성적 반영 방법 등 보다 자세한 성적 반영 방법은 <학교생활기록부 반영 방법>(pp.102~107)을 참고하기 바랍니다.



학생부종합전형 제출서류 안내

※ 하단 <1. 학생부종합전형 블라인드 처리 서류제출 방법 안내>는 서류평가를 실시하는 해당 전형의 학적 관련 서류(학교생활기록부, 성적증명서, 졸업증명서 등) 또는 학교생활기록부 대체서식을 오프라인(우편 또는 방문)으로 제출해야 하는 지원자 대상 안내입니다.

1. 학생부종합전형 블라인드 처리 서류제출 방법 및 유의사항 안내

가. 해당 전형 및 대상자

해당 전형	대상자
학생부종합(네오르네상스전형) 학생부종합(기회균형전형 I) 학생부종합(기회균형전형 II)	<ul style="list-style-type: none"> - 국내고 학생부 온라인 비동의자 - 국내고 학생부 온라인 비대상교(영재학교 일부 재학자 포함) - 국외고 졸업(예정)자 또는 일부 재학자 - 검정고시 온라인 비동의자 - (선택서류) 학교생활기록부 대체서식 제출자

※ 2022년 2월 ~ 2026년 2월 졸업(예정)자 중, 학교생활기록부 온라인 제공 동의자는 해당 사항 없음

※ 2005년 2월 ~ 2021년 2월 졸업자 중, 온라인 생성신청 시스템을 통해서 대입전형자료 온라인 제공 신청을 완료한 경우는 해당 사항 없음

※ 2017년 ~ 2025년(1회차) 합격자 중, 대입전형자료 온라인 제공 동의자는 해당 사항 없음(단, 검정고시 합격자로서 2012년 고교 재학 시 학교폭력 제4호 이상의 조치로 해당 사항을 확인하고자 본교가 별도로 요청하는 학교생활기록부는 블라인드 대상이 아님)

나. 블라인드 처리 대상 서류

제출여부	구분	세부 대상	블라인드 처리 서류
공통 (필수 제출)	국내고등학교 졸업(예정)자	<ul style="list-style-type: none"> - 2022년 2월 ~ 2026년 2월 고등학교 졸업(예정)자 중, 학교생활기록부 온라인 제공 비동의자 - 2021년 2월 및 이전 고등학교 졸업자 중, 학교생활기록부 온라인 제공 비동의자 - 학교생활기록부 온라인 제공 비대상교(영재학교 등) 졸업(예정)자 	<ul style="list-style-type: none"> - 학교생활기록부 1부
		<ul style="list-style-type: none"> - 국내 고등학교(영재학교가 아닌 고교) 졸업(예정)자 중, 국내 영재학교 재학 사실이 있는 자 	<ul style="list-style-type: none"> - 국내 영재학교 학교생활기록부 1부
		<ul style="list-style-type: none"> - 국내 고등학교 졸업(예정)자 중, 국외 고등학교 재학[10~12학년(영국학제의 경우 11~13학년)만 인정] 사실이 있는 자 	<ul style="list-style-type: none"> - 국외 고등학교 성적증명서 1부 - 재학(졸업) 고등학교의 학제(교육과정, 학점체계)서류 (A4 사이즈 단면 기준, 3페이지 이내) 1부
선택	국외고등학교 졸업(예정)자	<ul style="list-style-type: none"> - 국외 고등학교 졸업(예정)자 전체 	<ul style="list-style-type: none"> - 고등학교 졸업(예정)증명서 1부 또는 졸업장(Diploma) 1부 - 고등학교 성적증명서 1부 - 재학(졸업) 고등학교의 학제(교육과정, 학점체계)서류 (A4 사이즈 단면 기준, 3페이지 이내) 1부
		<ul style="list-style-type: none"> - 국외 고등학교 졸업(예정)자 중, 국내 고등학교 재학 사실이 있는 자 	<ul style="list-style-type: none"> - 국내 고등학교 학교생활기록부 1부
선택	검정고시 출신자	<ul style="list-style-type: none"> - 2025년 2회차 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 - 2017년 ~ 2025년(1회차) 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 중, 대입전형자료 온라인 제공 비동의자 - 2016년 및 이전 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 	<ul style="list-style-type: none"> - 검정고시 합격증명서(대입전형용) 1부 - 검정고시 성적증명서 1부
		<ul style="list-style-type: none"> - 국내고 졸업(예정)자 중, 국외고 재학 사실이 있는 자 - 국외고 졸업(예정)자 - 검정고시 출신자 	<ul style="list-style-type: none"> - 학교생활기록부 대체서식 1부 (※ 학생부대체서식 양식 및 안내사항은 입학처 홈페이지 참조)