

COMPRADOR: Asociación Regional de Servicios Agropecuarios de Oriente (ARSAGRO),



**SOLICITUD DE COTIZACIÓN BIENES**

**No: SDC-BIENES-ARSAGRO-001-2020**

**DESCRIPCIÓN DEL BIEN**

**ADQUISICION Mobiliario y Equipo para procesamiento de concentrados: estantes para manejo de insumos, báscula de libras (digital) y costuradora de sacos**

**Lugar de la OPR**

**Col. El Zarzal contigua a Los Juzgados sobre carretera hacia Las Manos en la ciudad de Danlí, municipio de Danlí, del departamento de El Paraíso.**

**Emitido 19 de agosto de 2020**

## CARTA DE INVITACION.

**Solicitud de Cotización (BIENES). SDC-BIENES-ARSAGRO-001-2020 “Mobiliario y Equipo para procesamiento de concentrados: estantes para manejo de insumos, báscula de libras (digital) y costuradora de sacos”.**

**19 de agosto de 2020**

*(Insertar nombre del oferente a invitar)*

1. La **Asociación Regional de Servicios Agropecuarios de Oriente (ARSAGRO)**, ubicada en Col. El Zarzal contigua a Los Juzgados sobre carretera hacia Las Manos en la ciudad de Danlí, municipio de Danlí, del departamento de El Paraíso, informa que ha recibido fondos de Inversión Estratégica de Honduras (INVEST-Honduras) a través de su Proyecto COMRURAL, para la ejecución de procesos de adquisiciones que se deriven de contratos financiados por la transferencia recibida por la OPR de los procesos que se encuentran publicados que se llevarán conforme a los procedimientos establecidos en la Guía de Adquisiciones y Contrataciones para las Organizaciones de Productores Rurales Participantes en el Proyecto de Competitividad Rural en Honduras ComRural que forma parte del Manual Operativo del Proyecto ComRural que se encuentra publicado en el siguiente link: <http://www.comrural.hn/guia-de-contrataciones-y-adquisiciones/> y podrán participar en ella todos los oferentes de países que sean elegibles, según se especifica en dichos documentos.
2. La OPR OPR Asociación Regional de Servicios Agropecuarios de Oriente (ARSAGRO), invita a Empresas Elegibles a presentar cotización para la **“Adquisición de Mobiliario y Equipo para procesamiento de concentrados: estantes para manejo de insumos, báscula de libras (digital) y costuradora de sacos”**.
3. Esta Solicitud de Cotización No. **SDC-BIENES-ARSAGRO-001-2020**, que incluye Especificaciones Técnicas, según anexo I.
4. Las Empresas interesadas podrán retirar un juego completo de los Documentos de Solicitud de Cotización, en la **OPR Asociación Regional de Servicios Agropecuarios de Oriente (ARSAGRO)**, ubicada en Col. El Zarzal contigua a Los Juzgados sobre carretera hacia Las Manos en la ciudad de Danlí, municipio de Danlí, del departamento de El Paraíso, Honduras C.A, mediante solicitud escrita o vía correo electrónico: [info@arsagro.org.hn](mailto:info@arsagro.org.hn). a partir del **19 de agosto de 2020**
5. **Aclaraciones:** Podrán pedirse aclaraciones a más tardar **6 (Seis) días** calendario antes de la fecha de presentación de las cotizaciones, es decir, hasta el día **25 de agosto** del año en curso al correo electrónico: [info@arsagro.org.hn](mailto:info@arsagro.org.hn).
6. Las cotizaciones pueden ser enviadas al siguiente correo electrónico: [info@arsagro.org.hn](mailto:info@arsagro.org.hn). a más tardar el 31 de agosto de 2020 a las 2:00 pm dirigida al

Señor: **Jairo Aguilera**, Representante Legal de la OPR Asociación Regional de Servicios Agropecuarios de Oriente (ARSAGRO), *celular 97007159*.

7. Su oferta deberá mantenerse vigente por un periodo de **60 (sesenta)** días calendario contados a partir de la fecha establecida para la entrega de la cotización, según anexo III.
8. La adjudicación se realizará por medio de orden de compra, podrá ser por ítem o por la totalidad de los ítems para la entrega de los bienes ***“Adquisición de Mobiliario y Equipo para procesamiento de concentrados: estantes para manejo de insumos, báscula de libras (digital) y costuradora de sacos”***.
9. Se adjuntan anexos I, II, III, IV, V, y VI, los que forman parte de esta Solicitud de Cotización.

Sin otro particular,

Atentamente,

---

**Jairo Fernando Aguilera**

Representante Legal ARSAGRO

Col. El Zarzal contigua a Los Juzgados sobre carretera hacia Las Manos  
Ciudad de Danlí, Municipio de Danlí, departamento de El Paraíso.

*Cc: Expediente SDC-BIENES-ARSAGRO-001-2020.*

## **II. FRAUDE Y CORRUPCIÓN.**

- 2.1 En vista que los recursos para el financiamiento de la obra son el producto de una Transferencia del Gobierno de Honduras con fondos provenientes del Banco Mundial, el Banco requiere el cumplimiento de sus Directrices Contra el Fraude y la Corrupción y de sus políticas y procedimientos de sanciones vigentes incluidos en el Marco de Sanciones del Grupo del Banco Mundial, conforme se describe Sección I. Fraude y Corrupción del presente documento.
- 2.2 En virtud de esta política, los Oferentes deberán permitir al Banco y requerir que lo permitan sus agentes (hayan sido declarados o no), subcontratistas, subconsultores, prestadores de servicios, proveedores y su personal inspeccionar todas las cuentas, archivos y otros documentos relativos a los procesos de selección inicial o precalificación, las presentaciones de ofertas o propuestas y la ejecución de contratos (en el caso de adjudicación), y permitir que sean auditados por auditores designados por el Banco.
- 2.3 **Sección Fraude y Corrupción.**
- 2.3.1 **Propósito.**
- 2.3.2 Las Directrices Contra el Fraude y la Corrupción del Banco y este anexo se aplicarán a las adquisiciones en el marco de las operaciones de Financiamiento para Proyectos de Inversión del Banco.
- 2.4 **Requisitos.**

En vista que los recursos para el financiamiento de la obra son el producto de una Transferencia del Gobierno de Honduras con fondos provenientes del Banco Mundial, es política del Banco exigir que los Prestatarios (incluidos los beneficiarios del financiamiento del Banco), licitantes (postulantes/proponentes), consultores, contratistas y proveedores, todo subcontratista, subconsultor, prestadores de servicios o proveedores, todo agente (haya sido declarado o no), y todo miembro de su personal, observen las más elevadas normas éticas durante el proceso de adquisición, la selección y la ejecución de contratos financiados por el Banco, y se abstengan de prácticas fraudulentas y corruptas.

### **Con ese fin, el Banco:**

- a. Define de la siguiente manera, a los efectos de esta disposición, las expresiones que se indican a continuación:
  - i. Por “práctica corrupta” se entiende el ofrecimiento, entrega, aceptación o solicitud directa o indirecta de cualquier cosa de valor con el fin de influir indebidamente en el accionar de otra parte.

- ii. Por “práctica fraudulenta” se entiende cualquier acto u omisión, incluida la tergiversación de información, con el que se engañe o se intente engañar en forma deliberada o imprudente a una parte con el fin de obtener un beneficio financiero o de otra índole, o para evadir una obligación.
- iii. Por “práctica colusoria” se entiende todo arreglo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito ilícito, como el de influir de forma indebida en el accionar de otra parte.
- iv. Por “práctica coercitiva” se entiende el perjuicio o daño o la amenaza de causar perjuicio o daño directa o indirectamente a cualquiera de las partes o a sus bienes para influir de forma indebida en su accionar.
- v. Por “práctica obstructiva” se entiende:
  - (a) la destrucción, falsificación, alteración u ocultamiento deliberado de pruebas materiales referidas a una investigación o el acto de dar falsos testimonios a los investigadores para impedir materialmente que el Banco investigue denuncias de prácticas corruptas, fraudulentas, coercitivas o colusorias, o la amenaza, persecución o intimidación de otra parte para evitar que revele lo que conoce sobre asuntos relacionados con una investigación o lleve a cabo la investigación, o
  - (b) los actos destinados a impedir materialmente que el Banco ejerza sus derechos de inspección y auditoría establecidos en el párrafo 2.2 e, que figura a continuación.
- b. Rechazará toda propuesta de adjudicación si determina que la empresa o persona recomendada para la adjudicación, los miembros de su personal, sus agentes, subconsultores, subcontratistas, prestadores de servicios, proveedores o empleados han participado, directa o indirectamente, en prácticas corruptas, fraudulentas, colusorias, coercitivas u obstructivas para competir por el contrato en cuestión.
- c. Además de utilizar los recursos legales establecidos en el convenio legal pertinente, podrá adoptar otras medidas adecuadas, entre ellas declarar que las adquisiciones están viciadas, si determina en cualquier momento que los representantes del prestatario o de un receptor de una parte de los fondos del préstamo participaron en prácticas corruptas, fraudulentas, colusorias, coercitivas u obstructivas durante el proceso de adquisición, o la selección o ejecución del contrato en cuestión, y que el prestatario no tomó medidas oportunas y adecuadas, satisfactorias para el Banco, para abordar dichas prácticas cuando estas ocurrieron, como informar en tiempo y forma a este último al tomar conocimiento de los hechos.
- d. Podrá sancionar, conforme a lo establecido en sus directrices de lucha contra la corrupción y a sus políticas y procedimientos de sanciones vigentes, a cualquier empresa o persona en forma indefinida o durante un período determinado, lo que incluye declarar a dicha empresa o persona inelegibles públicamente para: (i) obtener la adjudicación o recibir cualquier beneficio, ya sea financiero o de otra índole, de un contrato financiado por el Banco<sup>1</sup>; (ii) ser

---

<sup>1</sup> A fin de disipar toda duda al respecto, la inelegibilidad de una parte sancionada en relación con la adjudicación de un contrato implica, entre otras cosas, que la empresa o persona no podrá: (i) presentar una solicitud de precalificación, expresar interés en una consultoría, y participar en una licitación, ya sea directamente o en calidad de subcontratista nominado, consultor nominado, fabricante o proveedor

nominada<sup>2</sup> como subcontratista, consultor, fabricante o proveedor, o prestador de servicios de una firma que de lo contrario sería elegible a la cual se le haya adjudicado un contrato financiado por el Banco, y (iii) recibir los fondos de un préstamo del Banco o participar más activamente en la preparación o la ejecución de cualquier proyecto financiado por el Banco.

- e. Exigirá que en los documentos de solicitud de ofertas/propuestas y en los contratos financiados con préstamos del Banco se incluya una cláusula en la que se exija que los licitantes (postulantes/proponentes), consultores, contratistas y proveedores, así como sus respectivos subcontratistas, subconsultores, prestadores de servicios, proveedores, agentes y personal, permitan al Banco inspeccionar<sup>3</sup> todas las cuentas, registros y otros documentos referidos a la presentación de ofertas y la ejecución de contratos, y someterlos a la auditoría de profesionales nombrados por este.

### III. Preparación y presentación de la Cotización

3.1 Todos los documentos relacionados con la Cotización deberán estar redactados en el idioma español.

3.2 Los precios deberán ser cotizados por el Oferente en Lempiras.

3.3 El valor de su Cotización deberá mantenerse vigente por un periodo de **60 (sesenta) días calendario** según anexo IV, contados a partir de la entrega de la cotización.

3.4 La cotización a presentar deberá estar compuesta por los **anexos I, II, III y IV** del presente documento.

3.5 El cotizante deberá presentar:

a- Documentación que evidencia que la empresa ha vendido al menos dos contratos u órdenes de compra en los últimos tres años, bienes similares a los solicitados con un monto mayor o igual al Cotizado.

b- Acta de Constitución o RTN de la empresa.

c- Fotocopia de la tarjeta de identidad del representante legal.

d- Carta de Crédito comercial equivalente al 10% del monto total de la cotización.

e- Declaración de mantenimiento de la cotización de acuerdo al Anexo III (requisito no subsanable).

---

nominado, o prestador de servicios nominado, con respecto a dicho contrato, ni (ii) firmar una enmienda mediante la cual se introduzca una modificación sustancial en cualquier contrato existente.

<sup>2</sup> Un subcontratista nominado, consultor nominado, fabricante o proveedor nominado, o prestador de servicios nominado (se utilizan diferentes nombres según el Documento de Licitación del que se trate) es aquel que: (i) ha sido incluido por el licitante en su solicitud de precalificación u oferta por aportar experiencia y conocimientos técnicos específicos y esenciales que permiten al licitante cumplir con los requisitos de calificación para la oferta particular; o (ii) ha sido designado por el Prestatario.

<sup>3</sup> Las inspecciones que se llevan a cabo en este contexto suelen ser de carácter investigativo (ej. forense). Consisten en actividades de constatación realizadas por el Banco o por personas nombradas por este para abordar asuntos específicos relativos a las investigaciones/auditorías, como determinar la veracidad de una denuncia de fraude y corrupción a través de los mecanismos adecuados. Dicha actividad incluye, entre otras cosas, acceder a la información y los registros financieros de una empresa o persona, examinarlos y hacer las copias que corresponda; acceder a cualquier otro tipo de documentos, datos o información (ya sea en formato impreso o electrónico) que se considere pertinente para la investigación/auditoría, examinarlos y hacer las copias que corresponda; entrevistar al personal y otras personas; realizar inspecciones físicas y visitas al emplazamiento, y someter la información a la verificación de terceros.

- 3.6 La cotización deberá ser presentada sin borrones ni tachaduras.
- 3.7 La Cotización debe presentarse en original y debidamente firmada.
- 3.8 El cotizante deberá contar con la facturación del Servicio de Administración de Rentas SAR.
- 3.9 Presentar permiso de operación.
- 3.10 El oferente debe evidenciar que dispone de un centro de servicios de mantenimiento y personal técnico para servicios de mantenimiento por un período mínimo de 3 años, contados a partir de la entrega del o los bienes.
- 3.11 Los costos de desaduanaje y transporte hasta la OPR Asociación Regional de Servicios Agropecuarios de Oriente (ARSAGRO), ubicada en *Col. El Zarzal contigua a Los Juzgados sobre carretera hacia Las Manos en la ciudad de Danlí, municipio de Danlí, del departamento de El Paraíso*, deben de estar incluidos en el precio Cotización.

#### IV. Adjudicación y formalización de orden de compra.

- 4.1 **El Comprador adjudicará por ítem**, según corresponda, al proveedor cuya cotización haya sido determinada como la Cotización **evaluada más baja por ítem** y que cumple sustancialmente con los requisitos del Documento de Solicitud de Cotización SDC Bienes.
- 4.2 Se firmará una orden de compra (según anexo VI) entre la OPR Asociación Regional de Servicios Agropecuarios de Oriente (ARSAGRO), y el proveedor.
- 4.3 La entrega de los bienes en un periodo **máximo de treinta (30) días calendario**, contados a partir de la firma de la orden de compra.
- 4.4 El Comprador elaborará una orden de compra para la entrega de bienes por el monto de la cotización y de acuerdo a los **ítems adjudicados**, la cual deberá ser firmada por ambas partes, en un plazo máximo de 28 (veinte y ocho) días calendario, posterior a la fecha de notificación de la adjudicación.
- 4.5 La forma de pago será 100 % contra recepción a satisfacción y presentar los siguientes certificados:
  - a) Certificado de Origen
  - b) Certificado de Calidad Certificado de Fabricación, ítem 2 y 3.
- 4.6 El proveedor adjudicado deberá presentar una garantía bancaria de cumplimiento de contrato **(No aplica)** por el 10% del valor adjudicado o una fianza a la vista por el 30 % del valor adjudicado con una vigencia por el periodo de ejecución del contrato más 60 días adicionales. Ambos documentos deberán ser extendidos en moneda nacional por una institución bancaria o compañía aseguradora que opere en el país y que esté autorizada por la Comisión Nacional de Banca y Seguros (C.N.B.S.). La garantía bancaria o la fianza a la vista deberán incluir una cláusula obligatoria como sigue:

“ESTA GARANTÍA SERÁ EJECUTADA A SIMPLE REQUERIMIENTO DE LA Asociación Regional de Servicios Agropecuarios de Oriente (ARSAGRO) CON LA SIMPLE PRESENTACIÓN DE UNA NOTA DE INCUMPLIMIENTO DE CONTRATO”.

**Nota aclaratoria:** cuando oferten empresas extranjeras, la presentación de garantías las podrán realizar mediante un banco o una aseguradora de su país de origen, siempre y cuando exista en Honduras un banco subsidiario que se responsabilice de que la OPR, en este caso el contratante, pueda realizar el trámite de ejecución; si fuera el caso.

- 4.7 Ampliación de la vigencia de la garantía de cumplimiento de contrato, **(No aplica)** al existir en la ejecución del contrato atrasos del contrato suscrito entre contratante y contratista y que sea necesario la ampliación en el plazo de entrega del o los bienes, el contratante notificará al contratista que deberá ampliar la garantía de cumplimiento de contrato la que deberá presentar en un plazo de 10 días calendario al momento de haber definido ese tiempo adicional entre ambas partes. La firma del Adendum y la presentación de la garantía ampliada de cumplimiento de contrato se llevará al término de los 10 días calendario a la notificación de la ampliación de dicha garantía.



**SDC-BIENES-ARSAGRO-001-2020**  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y PRESUPUESTO BASE DEL BIEN, POR EL MÉTODO DE**  
**SOLICITUD DE COTIZACIÓN (SDC)**

<b>Nombre de la OPR</b>	Asociación Regional De Servicios Agropecuarios De Oriente (ARSAGRO)
<b>Fecha</b>	30/03/2020
<b>Identificación del bien</b>	Mobiliario y Equipo para procesamiento de concentrados: estantes para manejo de insumos, báscula de libras (digital) y costuradora de sacos.

**DESCRIPCIÓN DEL BIEN:** Mobiliario y Equipo para procesamiento de concentrados: 2 (dos) estantes metálicos para manejo de insumos, 1 (una) báscula digital de plataforma con capacidad de 6 kg a 600 kg, y 1 (una) maquina costuradora de sacos (portátil).

**Componentes y Características Técnicas:** Cada componente del mobiliario y equipo para procesamiento de concentrados con las siguientes características.

**Ítem 1. Dos (2) estantes metálicos para manejo de insumos.**

COMPONENTE	CARACTERÍSTICAS
Cantidad	<b>Dos (2)</b>
Medida	Dos (2) metros de alto, 2 .4 metros de largo, 0.50 metros de fondo para los depósitos del estante.
Entrepaños	Cuatro (4) entrepaños de 0.4 metros entre cada uno.
Material de fabricación	Elaborados en lance de tubo estructural galvanizado chapa 14, lámina de hierro lisa galvanizado de 1/16 -1.5 Estructura soportada con tubos en su parte central
Acabado	Fino

**Ítem 2. Una (1) báscula digital de plataforma con capacidad de 6 kg a 600 kg.**

COMPONENTE	CARACTERÍSTICAS
Cantidad	<b>Una (1)</b>
Capacidad de pesaje	6 kg a 600 kg.
Unidades de medida	Pesaje: kg, lb, g, oz.
Material de fabricación	Plataforma de pesaje de acero inoxidable Patas de apoyo para estabilidad de la bascula Pedestal de acero inoxidable
Pantalla	Pantalla LCD digital de 7 dígitos
Alimentación de corriente	100-120 V CA, 50/60 Hz.
Garantía	1 año

**Ítem 3. Una (1) maquina costuradora de sacos (portátil).**

COMPONENTE	CARACTERÍSTICAS
Cantidad	<b>Uno (1)</b>
Cuerpo de la maquina	Elaborado en hierro o acero.
Agujas	D-5

Tipos y cantidad de hilo	Capacidad para usar hilo de algodón y poliéster Máquina de 1 hilo
Sistema de corte de hilo	Automático
Materiales que costura	Capacidad para costurar materiales de: multi capa de papel, bolsas tejidas de polipropileno, tejido laminado, yute y otro tipo de bolsas.
Empuñadura	Horizontal
Motor	1/8 HP monofásico
Cable eléctrico	1.5 metros
Requerimientos eléctricos:	110- 120V AC 1.3 amperios, 220VaC 65 amperios, 12V DC 14 amperios.
Diseño	Portátil
Acabado	Pintura epoxica para evitar corrosión.
Garantía	1 año

**Presupuesto detallado con precios unitarios:**

***Ítem 1. Dos (2) estantes metálicos para manejo de insumos.***

<b>Ítem</b>	<b>Descripción</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Precio unitario L.</b>	<b>Precio Total L.</b>
1	Estantes metálicos para manejo de insumos.	2		

***Ítem 2. Una (1) báscula digital de plataforma con capacidad de 6 kg a 600 kg.***

<b>Ítem</b>	<b>Descripción</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Precio unitario L.</b>	<b>Precio Total L.</b>
2	báscula digital de plataforma con capacidad de 6 kg a 600 kg.	1		

***Ítem 3. Una (1) maquina costuradora de sacos (portátil).***

<b>Ítem</b>	<b>Descripción</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Precio unitario L.</b>	<b>Precio Total L.</b>
1	<b><i>maquina costuradora de sacos (portátil).</i></b>	1		

**Otros Requisitos:**

1. Las ofertas económicas deben incluir los costos de desaduanaje, transporte, la instalación, capacitación del personal en el uso, mantenimiento y puesta en funcionamiento de los bienes (ítem 2 y 3) en las instalaciones de la OPR ARSAGRO en Colonia El Zarzal, contiguo a Los Juzgados, sobre la carretera a frontera Las Manos, Danlí, El Paraíso.
2. El oferente debe evidenciar que dispone de un centro de servicios de mantenimiento y personal técnico para servicios de mantenimiento por un período mínimo de 1 año, contados a partir de la entrega del o los bienes, para el ítem 2 y3.

3. Capacitación en manejo, uso y mantenimiento, la cual debe realizarse el día de la entrega del equipo. para el ítem 2 y 3.
4. Incluir manual de uso, manejo y operación para los ítems 2 y 3.
5. Incluir: Certificado garantía de calidad de los bienes por un año para los ítems 2 y 3.

**Lugar de entrega y plazo:**

1. **Entrega del equipo:** Instalaciones de Asociación Regional de Servicios Agropecuarios de Oriente (ARSAGRO), ubicada en Colonia El Zarzal, contiguo a Los Juzgados, sobre la carretera a frontera Las Manos, Danlí, El Paraíso.
2. Plazo de entrega: **Máximo 30 días** después de la emisión de la Orden de Compra.

Elaborado por: \_\_\_\_\_  
Stephanie Valladares, en representación del PSDE IDEAS

Revisado por: \_\_\_\_\_  
Dennis Irías, Gerente ARSAGRO

## ANEXO II

### CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA COTIZACIÓN

**Señor: Jairo Fernando Aguilera**

**Representante Legal OPR:** Asociación Regional de Servicios Agropecuarios de Oriente (ARSAGRO)

**Ref.: Cotización SDC-BIENES-ARSAGRO-001-2020, Adquisición Mobiliario y Equipo para procesamiento de concentrados: estantes para manejo de insumos, báscula de libras (digital) y costuradora de sacos.**

Estimados Señores:

1. Habiendo revisado las especificaciones técnicas, para la adquisición de **Mobiliario y Equipo para procesamiento de concentrados: estantes para manejo de insumos, báscula de libras (digital) y costuradora de sacos**, nosotros, los abajo firmantes, proponemos entregar y cumplir con las especificaciones técnicas, de acuerdo con lo establecido en la presentación de la cotización por el valor de *(insertar la cantidad en número y letras)*, **incluidos todos los gastos hasta el destino final en la OPR.**
2. Si nuestra cotización es aceptada, nos comprometemos a entregar los bienes, a la fecha solicitada por la OPR **Asociación Regional de Servicios Agropecuarios de Oriente (ARSAGRO)**, en un **periodo máximo de 30 (treinta) días calendario** a partir de la firma de contrato.
3. Acordamos mantener esta cotización válida por el plazo de **sesenta (60) días** calendarios contados a partir de la fecha límite para la presentación de la cotización, según lo establecido en la Solicitud de Cotización **SDC-BIENES-ARSAGRO-001-2020.**
5. La presente cotización constituirá un compromiso de cumplimiento por cada parte y entre las partes una vez firmada la Orden de Compra.

Fecha: \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 2020.

Firma: \_\_\_\_\_

Nombre: *(Insertar nombre representante legal de la empresa oferente)*

**ANEXO III**  
**DECLARACIÓN DE MANTENIMIENTO DE COTIZACIÓN**

*[El Oferente completará este Formulario de la Declaración de Mantenimiento de la Cotización de acuerdo con las instrucciones indicadas]*

Fecha: *[indicar la fecha (día, mes y año) de presentación de la Cotización]*

**Solicitud de Cotización: SDC-BIENES-ARSAGRO-001-2020**

**A: Asociación Regional de Servicios Agropecuarios de Oriente (ARSAGRO)**

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

1. Entendemos que, de acuerdo con sus condiciones, las cotizaciones deberán estar respaldadas por una Declaración de Mantenimiento de Cotización.
2. Aceptamos que automáticamente seremos declarados inelegibles para participar en cualquier proceso de adquisición con fondos del Banco Mundial (BM), por un período de cinco (5) años, contados a partir de la fecha de finalización del proceso de Solicitud de Cotización (Insertar número de proceso **SDC-BIENES-ARSAGRO-001-2020**, si incumplimos nuestra(s) obligación(es) bajo las condiciones de la cotización si:
  - (a) Retiráramos nuestra cotización durante el período de vigencia de la cotización especificado por nosotros en el formulario de Cotización; o
  - (b) Si después de haber sido notificados de la aceptación de nuestra cotización durante el período de validez de la misma, (i) no firmamos o rehusamos a firmar el contrato, si es requerido; o (ii) no suministramos o rehusamos suministrar la garantía de cumplimiento o fianza a la vista de conformidad a lo establecido en el Documento de Solicitud de Cotización **SDC-BIENES-ARSAGRO-001-2020**.
3. Entendemos que esta declaración de Mantenimiento de Cotización expirará si no somos los seleccionados y cuando ocurra el primero de los siguientes hechos: (i) si recibimos comunicación de que no hemos sido seleccionados o (ii) han transcurrido los **sesenta (60) días** después de la expiración de nuestra cotización

Firmada: *[insertar la firma de la persona cuyo nombre y capacidad se indican]*. En capacidad de *[indicar la capacidad jurídica de la persona que firma la Declaración de Mantenimiento de la Cotización]*

Nombre: *[indicar el nombre completo de la persona que firma la Declaración de Mantenimiento de la Cotización]*

Debidamente autorizado para firmar la cotización por y en nombre de: *[indicar el nombre completo del Oferente]*

Fechada el \_\_\_\_\_ día de \_\_\_\_\_ 2020 *[indicar la fecha de la firma]*

\_\_\_\_\_  
Firma autorizada

## ANEXO IV

(NO APLICA)

### **Garantía de Cumplimiento de Contrato (Garantía Bancaria o Fianza a la Vista) (Incondicional)**

*(El **Proveedor ganador**) que presente esta Garantía deberá completar este formulario según las instrucciones indicadas entre paréntesis, si el Contratante solicita esta clase de garantía.*

**Beneficiario:** Asociación Regional de Servicios Agropecuarios de Oriente (ARSAGRO), ubicada en Col. El Zarzal contigua a Los Juzgados sobre carretera hacia Las Manos en la ciudad de Danlí, municipio de Danlí, del departamento de El Paraíso, Honduras C.A.

Fecha: *(insertar la fecha)*

**GARANTIA DE CUMPLIMIENTO No.** *(Indique el número de la Garantía de Cumplimiento)*

Se nos ha informado que *(indique el nombre del Proveedor)* (en adelante denominado “el Proveedor”) ha celebrado el Contrato No. *(Indique el número referencial del Contrato)* de fecha *(indique la fecha)* con su entidad para la ejecución de *(indique el nombre del Contrato y una breve descripción de los Bienes)* en adelante “el Contrato”).

Así mismo, entendemos que, de acuerdo con las condiciones del Contrato, se requiere una Garantía de Cumplimiento.

A solicitud del Proveedor, nosotros *(indique el nombre del Banco)* por este medio nos obligamos irrevocablemente a pagar a su entidad una suma, que no exceda un monto total de *(indique la cifra en números)* *(indique la cifra en palabras)*, la cual será pagada por nosotros en los tipos y proporciones de monedas en las cuales el Contrato ha de ser pagado, al recibo en nuestras oficinas de su primera solicitud por escrito, acompañada de una comunicación escrita que declare que el Proveedor está incurriendo en violación de sus obligaciones contraídas bajo las condiciones del Contrato sin que su entidad tenga que sustentar su demanda o la suma reclamada en ese sentido.

Esta garantía expirará en la fecha de la recepción de los bienes, consecuentemente, cualquier solicitud de pago bajo esta garantía deberá recibirse en esta institución en el periodo de vigencia del contrato. Esta garantía está sujeta a las *Reglas uniformes de la CCI relativas a las garantías pagaderas contra primera solicitud (Uniform Rules for Demand Guarantees)*, Publicación del CCI No. 458. *(ICC, por sus siglas en inglés)*, excepto que el subpárrafo (ii) del sub artículo 20 (a) está aquí excluido.

---

***[Firma(s) del (los) representante(s) autorizado(s) del banco]***

## ANEXO V

### CONTRATO DE BIENES (NO APLICA)

(Insertar Nombre de la OPR) (Insertar nombre del proveedor) CONTRATO No. (Insertar N° de Contrato)-(Insertar nombre del Proveedor)

#### PROYECTO: ADQUISICIÓN DE (Insertar Nombre)

Nosotros, **(Insertar Nombre del representante legal)**, hondureño, mayor de edad, casado, vecino de la Comunidad de (Insertar Lugar), con identidad (Insertar Identidad) y actuando en mi condición de Representante Legal de la OPR **(Insertar Nombre)**, autorizado para este efecto por la J.D, que en lo sucesivo se denominará EL **COMPRADOR**; y el señor **(Insertar nombre del representante legal dela empresa proveedora)**, (Insertar nacionalidad), mayor de edad, casado, vecino de (Insertar lugar de residencia) con identidad (Insertar identidad), actuando en su condición de representante legal de **(Insertar nombre de la empresa)**, que en lo sucesivo se denominará “**EL PROVEEDOR**”, convenimos en suscribir el presente contrato el cual se regirá por las siguientes cláusulas:

**CLÁUSULA PRIMERA:** El objeto de este contrato es la Adquisición de (Insertar Nombre), que será entregado por el proveedor en las instalaciones indicadas por la **OPR (Insertar Nombre de la OPR)**, Comunidad de (Insertar Nombre Lugar).

**CLÁUSULA SEGUNDA:** El **COMPRADOR** declara que mediante Solicitud de Cotización **SDC-BIENES-ARSAGRO-001-2020 Adquisición Mobiliario y Equipo para procesamiento de concentrados: estantes para manejo de insumos, báscula de libras (digital) y costuradora de sacos**, se la adjudicó al **(Insertar nombre de la empresa)**, el contrato para la Adquisición de **Mobiliario y Equipo para procesamiento de concentrados: estantes para manejo de insumos, báscula de libras (digital) y costuradora de sacos**, con la siguiente descripción:

Descripción del bien	Características

**CLÁUSULA TERCERA:** El monto del contrato es de L **(Insertar monto en números y letras)**

**CLÁUSULA CUARTA: EL PROVEEDOR** se compromete a proporcionar el bien, por un monto de L **(Insertar monto en números y letras)**.

**CLÁUSULA QUINTA: EL PROVEEDOR** se compromete a brindar las orientaciones técnicas pertinentes para el uso y mantenimiento correcto del equipo a personal designado por la OPR, al momento de la entrega.

**CLÁUSULA SEXTA: EL PROVEEDOR** deberá presentar la garantía bancaria de cumplimiento de contrato a favor del **COMPRADOR** por un monto del 10% del valor de este contrato, o una

fianza a la vista por un monto del 30% sobre el valor de este contrato, con una vigencia a la ejecución del contrato más 60 días adicionales que corresponden, es decir del día (Insertar fecha

de inicio y finalización de contrato).

**CLÁUSULA SÉPTIMA:** El **PROVEEDOR** entregará los bienes Adquisición de Mobiliario y Equipo para procesamiento de concentrados: estantes para manejo de insumos, báscula de libras (digital) y costuradora de sacos en un periodo de (Insertar en periodo de entrega), contados a partir de la firma del presente contrato.

**CLÁUSULA OCTAVA:** El **COMPRADOR** pagará al **PROVEEDOR** de la siguiente forma: Se efectuará en tres (3) pagos, un 10% a la firma del presente contrato, el 80% contra entrega del bien en las instalaciones de la OPR y el 10% restante se cancelará con el equipo puesto en funcionamiento y el personal debidamente capacitado.

**(Capacitación con una duración de un (1) día en la que se capacitará al personal técnico de la OPR, (Insertar nombres de las personas que se capacitará)).**

**CLÁUSULA NOVENA:** El **PROVEEDOR** se compromete a entregar el bien en las instalaciones de la **OPR**, en la Comunidad de (Insertar Lugar), el costo de transporte debe de cubrirlos **EL PROVEEDOR**.

**CLÁUSULA DÉCIMA:** El **COMPRADOR** y el **PROVEEDOR** podrán modificar el plazo de tiempo para la entrega del bien **Adquisición de Mobiliario y Equipo para procesamiento de concentrados: estantes para manejo de insumos, báscula de libras (digital) y costuradora de sacos**, en los casos que el **PROVEEDOR** tenga atrasos justificados. Pero esto no incluirá la modificación del monto a pagar.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA:** Si el bien Adquisición de Mobiliario y Equipo para procesamiento de concentrados: estantes para manejo de insumos, báscula de libras (digital) y costuradora de sacos no cumplen en parte o en su totalidad con las especificaciones técnicas, será rechazado por el **COMPRADOR** y el **PROVEEDOR** está obligado a reponerlo en (30) Días (la fecha no debe de ser superior al plazo indicado en este contrato), sin que esto signifique pago adicional.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA:** Este Contrato puede ser rescindido por el **COMPRADOR** o por el **PROVEEDOR** si la otra parte incumple con cualquier de las obligaciones establecidas en él.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA – FRAUDE Y CORRUPCIÓN**

##### **Propósito.**

Las Directrices Contra el Fraude y la Corrupción del Banco se aplicarán a las adquisiciones en el marco de las operaciones de Financiamiento para Proyectos de Inversión del Banco.

##### **Requisitos.**



En vista que los recursos para el financiamiento de la obra son el producto de una Transferencia del Gobierno de Honduras con fondos provenientes del Banco Mundial, es política del Banco exigir que los Prestatarios (incluidos los beneficiarios del financiamiento del Banco), licitantes (postulantes/proponentes), consultores, contratistas y proveedores, todo subcontratista, subconsultor, prestadores de servicios o proveedores, todo agente (haya sido declarado o no), y todo miembro de su personal, observen las más elevadas normas éticas durante el proceso de adquisición, la selección y la ejecución de contratos financiados por el Banco, y se abstengan de prácticas fraudulentas y corruptas.

Con ese fin, el Banco:

- a. Define de la siguiente manera, a los efectos de esta disposición, las expresiones que se indican a continuación:
  - i. Por “práctica corrupta” se entiende el ofrecimiento, entrega, aceptación o solicitud directa o indirecta de cualquier cosa de valor con el fin de influir indebidamente en el accionar de otra parte.
  - ii. Por “práctica fraudulenta” se entiende cualquier acto u omisión, incluida la tergiversación de información, con el que se engañe o se intente engañar en forma deliberada o imprudente a una parte con el fin de obtener un beneficio financiero o de otra índole, o para evadir una obligación.
  - iii. Por “práctica colusoria” se entiende todo arreglo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito ilícito, como el de influir de forma indebida en el accionar de otra parte.
  - iv. Por “práctica coercitiva” se entiende el perjuicio o daño o la amenaza de causar perjuicio o daño directa o indirectamente a cualquiera de las partes o a sus bienes para influir de forma indebida en su accionar.
  - v. Por “práctica obstructiva” se entiende:
    - (a) la destrucción, falsificación, alteración u ocultamiento deliberado de pruebas materiales referidas a una investigación o el acto de dar falsos testimonios a los investigadores para impedir materialmente que el Banco investigue denuncias de prácticas corruptas, fraudulentas, coercitivas o colusorias, o la amenaza, persecución o intimidación de otra parte para evitar que revele lo que conoce sobre asuntos relacionados con una investigación o lleve a cabo la investigación, o
    - (b) los actos destinados a impedir materialmente que el Banco ejerza sus derechos de inspección y auditoría establecidos en el párrafo 2.2 e, que figura a continuación.
- b. Rechazará toda propuesta de adjudicación si determina que la empresa o persona recomendada para la adjudicación, los miembros de su personal, sus agentes, subconsultores, subcontratistas, prestadores de servicios, proveedores o empleados

han participado, directa o indirectamente, en prácticas corruptas, fraudulentas, colusorias, coercitivas u obstructivas para competir por el contrato en cuestión.

- c. Además de utilizar los recursos legales establecidos en el convenio legal pertinente, podrá adoptar otras medidas adecuadas, entre ellas declarar que las adquisiciones están viciadas, si determina en cualquier momento que los representantes del prestatario o de un receptor de una parte de los fondos del préstamo participaron en prácticas corruptas, fraudulentas, colusorias, coercitivas u obstructivas durante el proceso de adquisición, o la selección o ejecución del contrato en cuestión, y que el prestatario no tomó medidas oportunas y adecuadas, satisfactorias para el Banco, para abordar dichas prácticas cuando estas ocurrieron, como informar en tiempo y forma a este último al tomar conocimiento de los hechos.
- d. Podrá sancionar, conforme a lo establecido en sus directrices de lucha contra la corrupción y a sus políticas y procedimientos de sanciones vigentes, a cualquier empresa o persona en forma indefinida o durante un período determinado, lo que incluye declarar a dicha empresa o persona inelegibles públicamente para: (i) obtener la adjudicación o recibir cualquier beneficio, ya sea financiero o de otra índole, de un contrato financiado por el Banco<sup>4</sup>; (ii) ser nominada<sup>5</sup> como subcontratista, consultor, fabricante o proveedor, o prestador de servicios de una firma que de lo contrario sería elegible a la cual se le haya adjudicado un contrato financiado por el Banco, y (iii) recibir los fondos de un préstamo del Banco o participar más activamente en la preparación o la ejecución de cualquier proyecto financiado por el Banco.
- e. Exigirá que en los documentos de solicitud de ofertas/propuestas y en los contratos financiados con préstamos del Banco se incluya una cláusula en la que se exija que los licitantes (postulantes/proponentes), consultores, contratistas y proveedores, así como sus respectivos subcontratistas, subconsultores, prestadores de servicios, proveedores, agentes y personal, permitan al Banco inspeccionar<sup>6</sup> todas las cuentas, registros y otros documentos referidos a la presentación de ofertas y la ejecución de contratos, y someterlos a la auditoría de profesionales nombrados por este.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA:** El incumplimiento de las obligaciones asumidas por el **PROVEEDOR** estará sujeto a las siguientes sanciones: **A-El PROVEEDOR** pagará al

---

<sup>4</sup> A fin de disipar toda duda al respecto, la inelegibilidad de una parte sancionada en relación con la adjudicación de un contrato implica, entre otras cosas, que la empresa o persona no podrá: (i) presentar una solicitud de precalificación, expresar interés en una consultoría, y participar en una licitación, ya sea directamente o en calidad de subcontratista nominado, consultor nominado, fabricante o proveedor nominado, o prestador de servicios nominado, con respecto a dicho contrato, ni (ii) firmar una enmienda mediante la cual se introduzca una modificación sustancial en cualquier contrato existente.

<sup>5</sup> Un subcontratista nominado, consultor nominado, fabricante o proveedor nominado, o prestador de servicios nominado (se utilizan diferentes nombres según el Documento de Licitación del que se trate) es aquel que: (i) ha sido incluido por el licitante en su solicitud de precalificación u oferta por aportar experiencia y conocimientos técnicos, específicos y esenciales que permiten al licitante cumplir con los requisitos de calificación para la oferta particular; o (ii) ha sido designado por el Prestatario.

<sup>6</sup> Las inspecciones que se llevan a cabo en este contexto suelen ser de carácter investigativo (ej. forense). Consisten en actividades de constatación realizadas por el Banco o por personas nombradas por este para abordar asuntos específicos relativos a las investigaciones/auditorías, como determinar la veracidad de una denuncia de fraude y corrupción a través de los mecanismos adecuados. Dicha actividad incluye, entre otras cosas, acceder a la información y los registros financieros de una empresa o persona, examinarlos y hacer las copias que corresponda; acceder a cualquier otro tipo de documentos, datos o información (ya sea en formato impreso o electrónico) que se considere pertinente para la investigación/auditoría, examinarlos y hacer las copias que corresponda; entrevistar al personal y otras personas; realizar inspecciones físicas y visitas al emplazamiento, y someter la información a la verificación de terceros.

**COMPRADOR** una penalidad y/o multa equivalente al 1% del saldo del contrato por día, en el caso donde se presente atraso no justificado en la entrega de los Bienes hasta por 15 días calendarios. **B**-El pago de multa(s) no exonera al **PROVEEDOR** del cumplimiento de sus obligaciones. **C**-Lo(s) retraso(s) será(n) contabilizado(s) tomando en cuenta los plazos establecidos en el Cronograma de Actividades de entrega del bien. **D**-Las sanciones previstas en el inciso A), no se aplican a los retrasos en la ejecución de la entrega del bien, cuando haya ocurrido un evento de fuerza mayor, debidamente constatado por el **COMPRADOR**, o cuando los retrasos sean provocados por este último. **E**-Cuando se presenten retrasos en el pago por parte del **COMPRADOR**, éste pagará al **PROVEEDOR** una multa por día equivalente al 1% (por ciento) del monto adeudado.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA:** EL **COMPRADOR** y el **PROVEEDOR** convienen que en caso de controversia originada por causas directas o indirectas de los derechos y obligaciones consignadas en el presente contrato se someten a un proceso de conciliación y arbitraje conforme a las leyes del país, de no llegar a un arreglo en esta instancia se someten a la jurisdicción y competencia del Juzgado de Letras de lo Civil del Departamento de Copan.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA:** El presente contrato se dará por terminado una vez que el proveedor concluya y entregue el bien a satisfacción del **COMPRADOR** y la garantía de cumplimiento de contrato hubiere concluido.

Y, estando en conformidad con las cláusulas anteriores, firman el presente contrato en dos originales.

Dado en la comunidad de (Insertar Lugar), a los (Insertar fecha).

**Por la OPR**

---

**(Insertar Nombre)**

Representante Legal (Nombre de la OPR)

**Por el PROVEEDOR**

---


**(Insertar nombre)**

Representante legal (Insertar nombre de la empresa)

**Documentos Adjuntos:**

1. Documento de Solicitud de Oferta SDC.
2. Presupuesto de la Oferta del Oferente.

**ANEXO VI**  
**Orden de Compra**

 <b>Asociación Regional de Servicios Agropecuarios de Oriente</b>					
Nombre de la OPR: <b>Asociación Regional de Servicios Agropecuarios de Oriente (ARSAGRO)</b>					
RTN de la OPR: <b>07039009209660</b>					
Orden de Compra No.: 00x-2020					
Lugar y Fecha: <b>en Col. El Zarzal contigua a Los Juzgados sobre carretera hacia Las Manos en la ciudad de Danlí, municipio de Danlí, del departamento de El Paraíso XXXXX de XXXXXX 2020.</b>					
Nombre del Proveedor: <b>XXXXX XXXXXX</b>					
Dirección del Proveedor: <b>XXXXXX XXXX</b>					
Teléfono de Proveedor: <b>XXXXXXX</b>					
RTN del Proveedor: <b>XXXXXX</b>					
Plazo de Entrega del Bien: <b>Máximo 20 días calendario después de la firma del contrato.</b>					
Fecha de Orden de Compra: <b>XXXX</b>					
Fecha de Entrega del o los Bienes: <b>XXXX</b>					
Condiciones de Pago: <b>contra entrega del o los bienes</b>					
<b>No.</b>	<b>Descripción del Bien</b>	<b>Unidad</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Precio Unitario (L.)</b>	<b>Precio Total</b>
	<b>Sub Total</b>				
	<b>Total</b>				
Recepción de los Bienes: En las instalaciones de la OPR ARSAGRO, ubicada en Col. El Zarzal contigua a Los Juzgados sobre carretera hacia Las Manos en la ciudad de Danlí, municipio de Danlí, del departamento de El Paraíso. Capacitación en el uso y manejo de los bienes: Dirigido a los técnicos de campo en oficinas de la OPR ARSAGRO.					
Las personas responsables de la recepción del bien por parte de la OPR serán: <b>1. Denia Olimpia Cruz</b> <b>2. Dennis Irias</b>					
Penalidades: Al proveedor se le aplicará una multa del 2% del monto total de la orden de compra por cada día de retraso en la entrega del bien. La OPR pagará al proveedor una multa equivalente al 0.05% del monto adeudado por cada día de retraso en el pago.					
<b>CONSIDERACIONES</b>					
1. La aceptación de la presente orden de compra constituirá un contrato entre las partes cuyos derechos y obligaciones se registrarán exclusivamente por las condiciones establecidas en ésta. 2. Nos reservamos el derecho de devolver, a costo del proveedor, parte o todos los bienes solicitados en esta orden, si por cualquier motivo no son en todo aspecto					

<p>como se solicitan.</p> <p>3. La factura deberá elaborarse a nombre de <b>Asociación Regional de Servicios Agropecuarios de Oriente (ARSAGRO)</b>, reflejando dentro de la misma cualquier descuento.</p> <p>4. La factura debe ser preparada a máquina de escribir o lápiz de tinta.</p> <p>5. El proveedor no podrá aumentar los precios consignados en la presente orden de compra.</p> <p>6. La factura emitida por el proveedor deberá ser con el sistema CAI autorizado por el SAR.</p>	
<p>_____</p> <p>Revisada por: <b>Dennis Joel Irías</b> Gerente General ARSAGRO</p>	<p>_____</p> <p>Autorizada por: <b>Jairo Fernando Aguilera</b> Representante Legal ARSAGRO</p>
<p>_____</p> <p>Representante del PROVEEDOR</p>	

## ANEXO VII

### NOTIFICACIÓN DE ADJUDICACIÓN AL GANADOR

ubicada en Col. El Zarzal contigua a Los Juzgados sobre carretera hacia Las Manos en la ciudad de Danlí, municipio de Danlí, del departamento de El Paraíso *(Insertar fecha)*

Sr. xxxxxxxx

Su Oficina

Estimado Sr. xxxxxx

Por este medio se le informa que la OPR **Asociación Regional de Servicios Agropecuarios de Oriente (ARSAGRO)**, ha finalizado el proceso de Solicitud de Cotización SDC de **Adquisición Equipo de Mobiliario y Equipo para procesamiento de concentrados: estantes para manejo de insumos, báscula de libras (digital) y costuradora de sacos**; la cual ha sido adjudicada a la empresa que usted representa, según lo establecido en el documento de Solicitud de Cotización (Insertar número de proceso **SDC-BIENES-ARSAGRO-001-2020** por un monto **L. (NÚMERO), (LETRAS)**).

De igual manera, le informamos que, al recibo de la presente, cuenta con 28 días calendarios posteriores a la fecha de notificación, para que pase por las oficinas de la OPR Asociación Regional de Servicios Agropecuarios de Oriente (ARSAGRO), formalizando la orden de Compra.

Atentamente,

---

**Jairo Fernando Aguilera**  
Representante Legal  
OPR ARSAGRO

Cc: expediente.

## NOTIFICACIÓN DE NO ADJUDICACIÓN

ubicada en Col. El Zarzal contigua a Los Juzgados sobre carretera hacia Las Manos en la ciudad de Danlí, municipio de Danlí, del departamento de El Paraíso *(Insertar día mes y año)*

Sr. xxxxxxxx

Su Oficina

Estimado Sr. xxxxx

Por este medio se le está informando que la OPR **Asociación Regional de Servicios Agropecuarios de Oriente (ARSAGRO)**, ha finalizado el proceso de evaluación de la Solicitud de Cotización, para la adquisición *de* **Mobiliario y Equipo para procesamiento de concentrados: estantes para manejo de insumos, báscula de libras (digital) y costuradora de sacos**, la cual ha sido adjudicada a la *(Insertar el nombre del ganador)*, por un monto de **L. (NÚMERO), (LETRAS)**

Por lo que agradecemos su participación en éste proceso.

Atentamente,

---

**Jairo Fernando Aguilera**

Representante Legal

OPR ARSAGRO

Cc: expediente SDC-BIENES-ARSAGRO-001-2020.

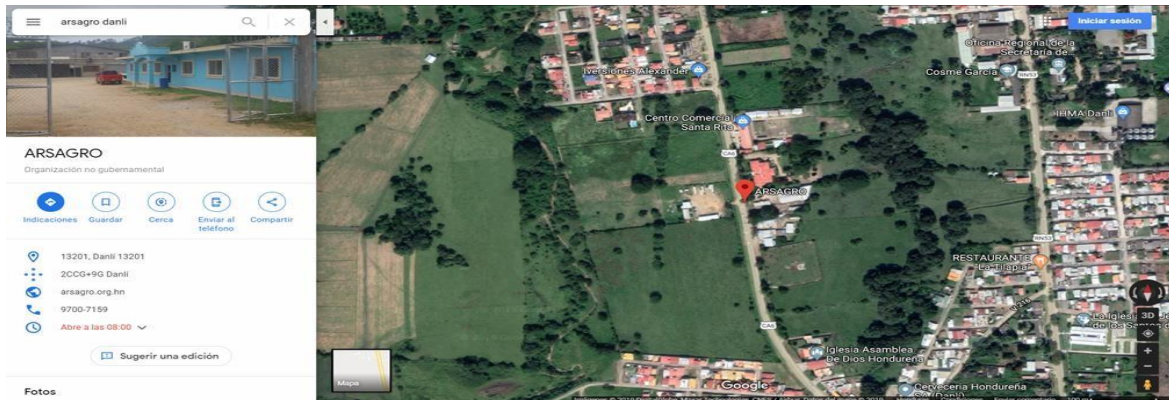
## DATOS GENERALES:

### Datos de la OPR:

- ✓ **Asociación Regional de Servicios Agropecuarios de Oriente (ARSAGRO)**
- ✓ **Representante legal:** Jairo Fernando Aguilera
- ✓ **Gerente General:** Dennis Joel Irías, **Celular:** 97007159
- ✓ **Correo Electrónico:** [info@arsagro.org.hn](mailto:info@arsagro.org.hn).
- ✓ **Dirección:** Col. El Zarzal contigua a Los Juzgados sobre carretera hacia Las Manos en la ciudad de Danlí, municipio de Danlí, del departamento de El Paraíso.



### Mapa de la ubicación de la OPR **Asociación Regional de Servicios Agropecuarios de Oriente**



### Datos del PSDE

- ✓ **Innovaciones para el Desarrollo Empresarial Ambiental y Social IDEAS S DE R.L.**
- ✓ **Gerente general:** Melba Valdivia, **Celular:** (504) 96384745
- ✓ **Gerente de Operaciones:** José Adrián Mendoza, **Celular:** (504) 98415060
- ✓ **Correo Electrónico:** [ideas.compitem@gmail.com](mailto:ideas.compitem@gmail.com)
- ✓ **Dirección Oficinas:** Col. Las Colinas, 2 cuerdas al norte de La Raza Productions, Danlí, El Paraíso, Honduras.



### Mapa de la ubicación del PSDE: IDEAS S DE RL

<https://www.google.com/maps/@14.02489,-86.568405,868m/data=!3m1!1e3?hl=es>

