



MAI TRƯỜNG THỌ

NHÂN VIÊN XUẤT NHẬP KHẨU

THÔNG TIN LIÊN HỆ

235

106/9/4 Lương Ngọc Quyến P5
Gò Vấp

ĐIỂM MẠNH CỐT LÕI

- Kiên nhẫn, hoạt bát, trung thực.
- Tinh thần trách nhiệm cao.
- Tính chủ động trong công việc.
- Khả năng làm việc nhóm tốt.
- Không ngại việc nặng nhọc.
- Sử dụng thành thạo Microsoft Office.

MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

- Sử dụng những kiến thức và kỹ năng của bản thân để trở thành một nhân viên xuất nhập khẩu chuyên nghiệp mang lại giá trị cho công ty.

KINH NGHIỆM LÀM VIỆC



CÔNG TY XNK VIỆT SANG

T2-T9/2024

NHÂN VIÊN QUẢN LÝ ĐƠN HÀNG

- Nhận thông tin hàng hóa từ khách hàng, làm báo giá, hợp đồng theo quy trình và gửi đến khách hàng.
- Xem xét các giấy tờ, chứng từ, hối thúc cũng như kiểm tra chất lượng để hàng hoá được lưu thông thông suốt.
- Có trách nhiệm theo dõi, báo cáo kế hoạch định kỳ.



CONCENTRIX VIETNAM Co.

T9/2021-T1/2022

NHÂN VIÊN CHĂM SÓC KHÁCH HÀNG

- Liên lạc giữa khách và đối tác để giải quyết các vấn đề thông qua email và điện thoại trên data có sẵn của doanh nghiệp.
- Cung cấp thông tin chính xác, hợp lệ và đầy đủ bằng cách sử dụng các công cụ, phương pháp và quy trình phù hợp.
- Đảm bảo dịch vụ khách hàng ở mức độ cao và trải nghiệm tích cực cho khách.

HỌC VẤN



CỬ NHÂN

2022

Cao Đẳng Nghề TPHCM

- Tốt nghiệp loại Khá.
- Ngành Quản Trị Doanh Nghiệp.



CHỨNG CHỈ

2024

Trung Tâm Xuất Nhập Khẩu Lê Ánh

- Đọc hiểu về thuật ngữ xuất nhập khẩu chuyên ngành.
- Có nền tảng lý thuyết về bộ chứng từ, thanh toán quốc tế, thuế và quy trình nhập và xuất lô hàng đường biển.