



06/08/1997



Nam



[Redacted]



[Redacted]



An Phú, Thuận An, Bình Dương

# PHAN THANH TRÍ

## NHÂN VIÊN THU MUA

- Trở thành một nhân viên có nhiều kinh nghiệm trong lĩnh vực thu mua vật tư cơ khí, thiết bị nhà xưởng, phụ tùng máy móc sản xuất và các ngành nghề khác có liên quan
- Cống hiến hết mình cho công việc và nhận được một mức thu nhập tương xứng.

## KỸ NĂNG

Có hiểu biết về luật thuế giá trị gia tăng do nhà nước quy định



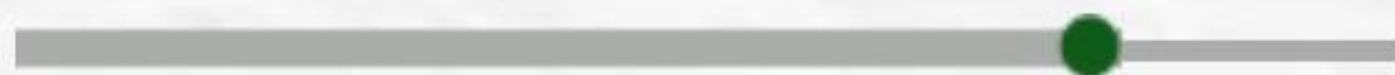
Kỹ năng đàm phán, thương lượng giá cả và chính sách công nợ với nhà cung cấp



Kỹ năng điều phối, sắp xếp lịch trình giao hàng và xử lý tình huống gấp



Kỹ năng sử dụng thành thạo tin học văn phòng word, excel, outlook



Chịu được áp lực cao trong công việc.



## TRÌNH ĐỘ HỌC VẤN

**Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật [Redacted] Chí Minh**  
**2015 - 2019**

Chuyên ngành: Công nghệ Kỹ thuật Ô tô

Xếp loại: Khá

## KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

**Công ty TNHH Phụ tùng Ô tô Á Âu**

**(Chuyên kinh doanh phụ tùng ô tô, phụ tùng sơ mi-rơ-mooc, lốp xe)**

**07/2019 - 10/2019**

**Vị trí: Nhân viên kinh doanh**

- Nghiên cứu, tìm hiểu thị trường phụ tùng ô tô trong và ngoài khu vực phạm vi cả nước
- Góp ý, đánh giá mặt hàng kinh doanh (độ hoàn thiện, chất lượng, độ bền bỉ, giá thành,...)
- Phân tích ưu và nhược điểm của các đối thủ cùng ngành trong báo cáo hàng tháng
- Tìm kiếm, khai thác khách hàng mới (chạy quảng cáo, đi thị trường, telephone sales...)
- Tư vấn khách hàng và chốt đơn
- Trực tiếp điều phối nhân viên giao hàng hoặc sử dụng các app giao hàng công nghệ khác
- Theo dõi đơn hàng, công nợ, data khách hàng
- Chạy chỉ tiêu doanh số do công ty đặt ra
- Chăm sóc, duy trì mối quan hệ đối với khách hàng cũ



## GIẢI THƯỞNG

- Cá nhân tham gia vào nhiều hoạt động thể dục thể thao được nhà trường khen tặng
- Đạt danh hiệu Nhân viên ưu tú năm 2020 tại Công ty MPC

## CHỨNG CHỈ

- Chứng chỉ Toeic 740
- Chứng chỉ tin học văn phòng trình độ A

## SỞ THÍCH

- Đam mê thể dục thể thao, đặc biệt là bóng đá và cầu lông
- Tham gia các hoạt động cộng đồng, tập thể

**Công ty TNHH MTV Vận Tải TM DV MPC**

**Công ty CP Auto Hyundai MPC Miền Đông**

**(Sửa chữa ô tô, sản xuất thùng xe tải, gia công cơ khí, logistics,...)**

**10/2019 - 08/2023**

**Vị trí: Nhân viên thu mua**

- Tiếp nhận đề xuất mua hàng từ các bộ phận liên quan trong hệ thống công ty (vật tư cơ khí, phụ tùng ô tô, trang thiết bị nhà xưởng, dầu DO, văn phòng phẩm,...)
- Phân tích làm rõ yêu cầu hàng hóa cần mua và lên phương án tìm kiếm, liên hệ nhà cung cấp có sản phẩm phù hợp
- Tiến hành đánh giá, so sánh nhiều nhà cung cấp khác nhau và trình phương án lên cấp trên
- Liên hệ đặt hàng với nhà cung cấp, giám sát và theo dõi

- Điều phối, sắp xếp nhân viên cấp dưới thực hiện công việc phục vụ việc mua hàng

- Xử lý các chứng từ liên quan đến việc mua hàng (hóa đơn, biên bản giao hàng, hợp đồng, bảo hành, khiếu nại,...)

- Giải quyết và tìm hướng khắc phục hàng lỗi với nhà cung cấp, xử lý đổi trả hàng hóa

- Theo dõi công nợ và thanh toán của các nhà cung cấp đang làm việc, hoàn ứng tạm ứng cá nhân

- Cập nhật và đàm phán các chương trình giảm giá, khuyến mãi từ nhà cung cấp nhằm có chính sách phù hợp mang lại lợi ích cho công ty

- Rà soát và chọn lọc thêm nhà cung cấp định kỳ để có sự lựa chọn tối ưu nhất

- Lưu trữ hồ sơ mua hàng



**Công ty Cổ phần máy và Thiết bị Công nghiệp Quốc tế**  
**(Sản xuất, sửa chữa bồn xăng dầu; nghiên cứu chế tạo**  
**thiết bị, máy móc theo yêu cầu; mua bán, sửa chữa xe**  
**điện,...)**

**08/2023-Hiện nay**

**Vị trí: Nhân viên thu mua**

- Rà soát vật tư tồn kho và dự toán sản xuất, chế tạo để lên kế hoạch nhập kho vật tư tối thiểu, vật tư nhập khẩu và các vật tư có thời gian đặt hàng
- Bóc tách bản vẽ kỹ thuật, mô tả công trình để tính toán vật tư cần thiết
- Tiếp nhận và xử lý đề xuất mua hàng từ các phòng ban (kỹ thuật, cơ điện, văn phòng, nhà máy,...)
- Tham gia theo dõi tiến độ sản xuất của nhà máy và trực tiếp sắp xếp một số công việc liên quan.
- Tìm kiếm và lựa chọn nhà cung cấp tối ưu nhất, đáp ứng về giá cả, tiến độ giao hàng, chính sách bảo hành,...
- Lên đơn đặt hàng, kiểm tra hợp đồng mua hàng
- Xử lý các chứng từ liên quan đến việc mua hàng (hóa đơn, biên bản giao hàng, nghiệm thu, hợp đồng, bảo hành, khiếu nại,...)
- Xử lý hàng lỗi với nhà cung cấp, đàm phán đổi trả theo hướng có lợi cho công ty
- Theo dõi thanh toán, công nợ và hoàn ứng tạm ứng cá nhân đúng hạn
- Cập nhật và đàm phán các chương trình giảm giá, khuyến mãi từ nhà cung cấp nhằm có chính sách phù hợp mang lại lợi ích cho công ty
- Rà soát và chọn lọc thêm nhà cung cấp định kỳ để có sự lựa chọn tối ưu nhất
- Lưu trữ hồ sơ mua hàng