



NGUYỄN THỊ NHƯ KIỀU

Nhân viên nhân sự

Mục tiêu

- Áp dụng được các kỹ năng và kinh nghiệm đã được học và trải nghiệm để trở thành một nhân viên nhân sự mang đến nhiều giá trị cho công ty.
- Mong muốn học hỏi được kinh nghiệm làm việc trong môi trường chuyên nghiệp.
- Có cơ hội phát triển các kỹ năng và thành công.

Trình độ học vấn

Từ 2019 - 2023

Ngành Quản trị nhân lực
Trường: Đại học Lao động Xã hội (Cơ sở II)

Kinh nghiệm làm việc

Từ 7/2023 đến 8/2024

Công ty TNHH Dược Phẩm Việt Dược
Nhân viên nhân sự

- Đăng tuyển tiếp nhận hồ sơ, soạn thảo thông báo tuyển dụng để đăng bài trên các trang mạng: facebook, zalo, fanpage, việc làm 24h, topcv,...
- Sàng lọc hồ sơ, liên hệ ứng viên hẹn lịch phỏng vấn, tiếp nhận ứng viên
- Thông báo kết quả phỏng vấn
- Chuẩn bị hồ sơ thủ tục nhận việc (hợp đồng, hồ sơ)
- Soạn thảo văn bản
- Thực hiện các thủ tục nhận việc
- Theo dõi, cập nhật, quản lý hồ sơ, danh sách lao động
- Chấm công
- Hướng dẫn các bạn thực tập sinh tuyển dụng nhận việc

30/10/2001

0327.880.654

[Redacted Email Address]

Tô Ký, Khu phố 1, Trung Mỹ Tây, Quận 12, TPHCM

Kỹ năng

Thành thạo các kỹ năng tin học văn phòng
Anh văn cơ bản
Kỹ năng làm việc nhóm
Kỹ năng lắng nghe, quan sát
Các công cụ hỗ trợ truyền thông cơ bản

Sở thích

Đọc sách
Nghe nhạc