



## PHẠM THÁI PHƯƠNG

Trưởng Phòng CNTT (IT Manager)

02/04/1978

Nam

0774.38.38.38

155/47C Phạm Văn Chiêu, P.14,  
Quận Gò Vấp, TP.HCM

Team: phuongpt1978

### MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

- Mong muốn nghề nghiệp ổn định, bền vững, phát triển tối đa năng lực làm việc và phát triển các kỹ năng công việc của bản thân
- Mong muốn làm việc ở vị trí có nhiều sự thử thách và chuyên nghiệp hơn, được cống hiến hết mình trong lĩnh vực chuyên môn
- Mang đến những giá trị thực, những lợi ích hiệu quả hoạt động tốt nhất cho doanh nghiệp
- Mang sức mạnh của CNTT ứng dụng có hiệu quả vào tất cả các quy trình vận hành, kinh doanh, sản xuất, cung ứng dịch vụ trong doanh nghiệp
- Mong muốn trở thành một nhân tố quan trọng cho sự phát triển của Cty để tạo nên sự khác biệt và luôn sẵn sàng làm việc chăm chỉ để đạt được mục tiêu này
- Phấn đấu nâng cao kỹ năng để trở thành một lãnh đạo xuất sắc trong lĩnh vực CNTT và được nhiều người biết đến
- Huấn luyện, đào tạo chuyên môn và kỹ năng cho Phòng CNTT trở thành đơn vị cung cấp dịch vụ IT chuyên nghiệp cũng là mục tiêu quan trọng

### KỸ NĂNG



### HỌC VẤN

ĐẠI HỌC KHOA HỌC TỰ NHIÊN (TP.HCM)

1997 - 2002

Chuyên Ngành: Công Nghệ Thông Tin

Tốt nghiệp loại Khá hệ chính quy



### KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

TẬP ĐOÀN ĐẦU TƯ ĐỊA ỐC THÀNH PHỐ (CITYLAND GROUP)

11/2016 - HIỆN TẠI

Trưởng Phòng CNTT

- Xây dựng kế hoạch và hoạch định mục tiêu chiến lược phát triển toàn diện IT ngắn hạn, trung hạn và dài hạn phù hợp với chiến lược kinh doanh của Cty
- Tham mưu cho ban lãnh đạo về chiến lược, chính sách, quản lý, sử dụng, mua sắm thiết bị, phần mềm với các nhà cung cấp dịch vụ và sản phẩm CNTT
- Xây dựng các tiêu chí lựa chọn sản phẩm công nghệ và chọn nhà cung cấp đảm bảo chọn đúng công nghệ, tiết kiệm chi phí và đảm bảo chất lượng dịch vụ
- Đề xuất kế hoạch, mục tiêu, chiến lược, tổ chức và ngân sách liên quan đến hệ thống CNTT của Cty
- Phối hợp với các đơn vị tư vấn và phòng ban để xác định các nhu cầu và đề xuất phương án phát triển hệ thống CNTT tối ưu và hiệu quả
- Lên kế hoạch và tổ chức các hoạt động đào tạo, bồi dưỡng về nghiệp vụ, kỹ năng chuyên môn và các kỹ năng liên quan cho nhân sự thuộc Phòng CNTT
- Có kế hoạch và triển khai các khóa đào tạo nội bộ dành cho CBNV về các kiến thức và kỹ năng sử dụng, khai thác CNTT
- Lập kế hoạch và kiểm soát ngân sách hoạt động, chi phí đầu tư hạ tầng CNTT hàng năm đảm bảo tài nguyên cung cấp đầy đủ cho các dự án CNTT của Cty trong phạm vi ngân sách
- Lập kế hoạch và tổ chức triển khai các giải pháp CNTT đã được ban lãnh đạo thông qua và phê duyệt đến toàn bộ hệ thống trong Cty
- Nghiên cứu xây dựng và phối hợp ban hành hệ thống các chính sách, quy định, quy trình, quy chế sử dụng/vận hành hệ thống và nguồn tài nguyên về CNTT trong Cty
- Xây dựng MTCV, thiết lập và giám sát các mục tiêu KPIs, phân bổ, phân quyền nhiệm vụ, đánh giá kết quả công việc cho nhân sự Phòng CNTT
- Đôn đốc, kiểm tra, giám sát toàn bộ hoạt động, công việc của các nhân sự thuộc Phòng CNTT
- Xây dựng cơ cấu tổ chức, qui trình hoạt động của Phòng CNTT
- Quản trị và phân tích chi phí, giá trị rủi ro các dự án CNTT; xác định, đánh giá và giảm thiểu rủi ro để đảm bảo thành công cho các dự án CNTT
- Theo dõi, quản lý rủi ro, khắc phục các sự cố đúng với cam kết về thời gian và chất lượng dịch vụ CNTT
- Thiết lập các biện pháp kiểm soát và lập kế hoạch cho việc duy trì và vận hành hệ thống ra các giải pháp tối ưu nhằm giảm chi phí và hạn chế thiệt hại có thể xảy ra
- Đảm bảo sự vận hành ổn định, thông suốt, an toàn và bảo mật của hệ thống CNTT trong Cty
- Nghiên cứu, xây dựng chính sách bảo mật thông tin và hệ thống cảnh báo phòng chống xâm nhập để đảm bảo hệ thống vận hành an toàn và hiệu quả
- Thường xuyên nghiên cứu và cập nhật tình trạng hoạt động của Cty để kịp thời đưa ra những giải pháp phần mềm/phần cứng hỗ trợ cho các công tác quản trị, vận hành tập trung các hoạt động sản xuất kinh doanh dịch vụ của Cty
- Đưa ra các ý tưởng, các đề xuất, các tư vấn chuyên môn trong việc phân tích và giải quyết các nhu cầu về CNTT trong việc giải quyết và xử lý các bài toán quản trị hệ thống và vận hành doanh nghiệp
- Tham mưu, lập đề án chi tiết, kế hoạch triển khai các dự án CNTT, phân quyền quản trị và vận hành các hệ thống phần mềm/phần cứng sau khi được chuyển giao trong Cty và các Cty thành viên:

VỀ PHẦN MỀM:

- + PM Quản trị khách hàng, bán hàng và chăm sóc khách hàng(CRM)
- + PM Quản trị toàn bộ vòng đời dự
- + PM Quản trị nhân sự và đánh giá năng lực(HRM)



- Có kỹ năng tốt về tổ chức và lãnh đạo, quản lý ,quản lý thời gian, động viên nhân viên, giải quyết vấn đề và xây dựng năng lực
- Có kỹ năng giao tiếp hiệu quả về hợp đồng, đàm phán và quản lý thay đổi
- Kỹ năng tổ chức,phân tích và lọc báo cáo chuyên sâu tốt
- Xây dựng dự toán và kiểm soát kế hoạch/ ngân sách vận hành và chi phí đầu tư CNTT
- Xây dựng kế hoạch và hoạch định chiến lược CNTT ngắn và dài hạn
- Xây dựng, vận hành, triển khai Data Center và đưa ra các giải pháp triển khai các dự án CNTT phù hợp và tối ưu
- Hiểu biết về ngôn ngữ lập trình HTML, PHP, CSS, Javascript, JQuery, C#, SQL,
- Có kinh nghiệm Quản trị và triển khai các PM doanh nghiệp: ERP, Open ERP, AsiaSoft, KPI&BI, HRM, Eoffice, Bravo, Landsoft, Approval Management, Fast CRM
- Có kinh nghiệm triển khai và điều phối vận hành hạ tầng và hệ thống CNTT, Cloud & ảo hóa: Micosoft Azure & Office 365, Amazon AWS, IP PBX, Server, Storage, Vmware, Hyper - V, Network, Firewall, Security,...
- Có kinh nghiệm trong việc thiết kế, phát triển và lập kế hoạch triển khai tích hợp các giải pháp CNTT với quy mô lớn
- Cẩn trọng, tỉ mỉ, trung thực,chăm chỉ, trách nhiệm, kiên trì, kỷ luật, liêm chính
- Kỹ năng sáng tạo, nhạy bén, trau dồi và học hỏi nhanh các công nghệ mới
- Khả năng chịu được áp lực công việc cao
- Khả năng làm việc linh hoạt; độc lập và phối hợp tương tác tốt
- Kỹ năng thuyết trình, cố vấn và tham mưu

- + PM đánh giá hiệu quả công việc KPI & Báo cáo vận hành BI(DigiiTeamW)
  - + PM số hóa và quản lý tài liệu để quản trị và xử lý công văn đến và công văn đi(Approval Management)
  - + PM Quản trị và vận hành Trường học & Khách sạn(OneS-PMSh)
  - + PM Office 365 và Mail chuyên dụng Exchange online 365 chống Spam mail hiệu quả đến 99% và kiểm soát tài liệu với độ bảo mật cao
  - VỀ PHẦN CỨNG:
  - + Các gói công nghệ cao: Camera kiểm soát an ninh, thiết bị kiểm soát cửa ra vào nhận dạng khuôn mặt, bãi giữ xe thông minh, phân tầng thang máy, phát sóng di động (Vinaphone, Viettel, Mobifone), Video Intercom, IP Call, Access Point, Video Conference,...
  - + Các gói CNTT cho Phòng Server: sàn nâng, điện 3 pha, hệ thống chống sét, máy lạnh, báo cháy, chữa cháy tự động, phát hiện rò rỉ, giám sát và cảnh báo tự động; cùng các hệ thống và thiết bị CNTT(máy chủ và ảo hoá, thiết bị lưu trữ SAN, tường lửa và an ninh mạng, thiết bị mạng, tổng đài IP,...)
- CÔNG TY CỔ PHẦN ĐẦU TƯ IMG

09/2014 - 09/2016
- Trưởng Phòng CNTT
- Xây dựng chiến lược và lộ trình phát triển toàn diện hệ thống CNTT ngắn hạn, trung hạn và dài hạn đáp ứng mục tiêu phát triển của Cty
  - Tổ chức, điều hành, giám sát, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai chiến lược, chính sách, quy hoạch, kế hoạch ứng dụng CNTT được phê duyệt
  - Tham mưu cho lãnh đạo các chính sách và giải pháp ứng dụng CNTT vào các hoạt động kinh doanh của Cty
  - Xây dựng thiết lập các công tác liên quan trong việc triển khai hệ thống mạng, hệ thống truyền thông thông tin, các quy trình, quy định, quy chuẩn trong việc quản lý hệ thống
  - Lập kế hoạch dự án, tìm kiếm đối tác, phối hợp nhà cung cấp quản lý và triển khai các dự án CNTT
  - Quản lý nguồn nhân lực và điều phối công việc cho nhân viên IT, định kỳ đánh giá năng lực và cải thiện hoạt động của Phòng CNTT
  - Xây dựng kế hoạch định biên và lộ trình phát triển/dự phòng đội ngũ kế thừa, nâng cao năng lực đảm bảo duy trì nguồn lực cho Phòng CNTT
  - Xây dựng tài liệu đào tạo, hướng dẫn sử dụng, chuyển giao các công nghệ thuộc dự án liên quan cho các Team IT
  - Soạn thảo, đào tạo, huấn luyện, định hướng kỹ năng cho người dùng về các chính sách qui định sử dụng an toàn và bảo mật thông tin, kiến thức về những phần mềm chuyên dụng phục vụ cho công việc của Cty
  - Giám sát tình hình và báo cáo thực trạng các giải pháp ứng dụng CNTT và truyền thông cho Ban lãnh đạo trong Cty
  - Xây dựng dự toán và lập kế hoạch ngân sách vận hành, chi phí đầu tư thiết bị CNTT hàng năm
  - Lập kế hoạch và đề xuất mua sắm mới, sửa chữa hoặc điều chuyển tài sản, thiết bị, máy móc liên quan đến CNTT phù hợp với ngân sách & yêu cầu
  - Nghiên cứu và xây dựng các giải pháp bảo mật, phòng chống Virus, Spam, cập nhật các công nghệ mới nhất để đảm bảo duy trì hệ thống luôn luôn hoạt động ổn định, an toàn và đạt hiệu quả cao
  - Tổ chức điều hành hoạt động, điều phối công việc của Phòng CNTT đáp ứng yêu cầu về CNTT trong toàn hệ thống
  - Xây dựng cơ cấu tổ chức, phân công và phân nhiệm rõ ràng cho từng vị trí công việc cho nhân viên
  - Xây dựng, triển khai kế hoạch và báo cáo các công việc theo tháng/ quý/ năm cho phòng CNTT
  - Theo dõi và hỗ trợ giải quyết các yêu cầu dịch vụ CNTT hằng ngày từ người sử dụng hệ thống và IT chi nhánh giải quyết các yêu cầu từ người sử dụng
  - Đảm bảo chất lượng cho hệ thống CNTT hoạt động ổn định, hiệu quả cao
  - Tư vấn lựa chọn giải pháp, thiết kế xây dựng hệ thống qui trình vận hành giải pháp phần mềm quản lý quan hệ khách hàng (LandSoft) cho Cty
  - Triển khai và Quản trị các phần mềm ứng dụng(văn phòng điện tử online Eoffice, Quản trị khách hàng Landsoft, kế toán ACPlus& SunSoft, nhân sự HRM, Dự toán G8,...)
  - Triển khai và vận hành giải pháp Call Center Server Cloud cho bộ phận CSKH
  - Phối hợp cùng các bộ phận Sale, Marketing để phân tích, đánh giá và đề xuất các chiến dịch quảng cáo Google Adwords, SEO, Facebook marketing, mạng hiển thị GDN(Google Display



# SỞ THÍCH

- Ca nhạc
- Xem phim
- Du lịch
- Chụp ảnh
- Thể thao
- Đọc sách
- Hoạt động thiện nguyện
- Nghiên cứu
- Hội họa
- Ca nhạc
- Tìm hiểu nghệ thuật

Network) cho các dự án đang triển khai để khách hàng tiếp cận được nhanh nhất nhằm tăng doanh số bán hàng và luôn đạt trước tiến độ trong thời gian sớm nhất

- Thiết kế, xây dựng & vận hành cơ sở hạ tầng về hệ thống máy chủ quản lý dữ liệu, máy chủ cơ sở dữ liệu, hệ thống máy trạm làm việc đồng bộ, hệ thống mạng LAN, mạng không dây thống nhất cho Cty
- Quản lý, giám sát, điều phối và phân công thực hiện vận hành và quản trị các thiết bị hệ thống CNTT(Server IBM-DELL, Router Cisco 4331, Access Switch Cisco 2960, Core Switch Cisco 3850, Access Point Ruckus R500, Load Balance Peplink 380, Firewall Fortinet FG-600D, IPX Panasonic KX-NS300, Camera IP, Video Conference Polycom, SAN,...)
- Triển khai và vận hành hệ thống Video Conference Polycom cho Cty và các Cty thành viên
- Thiết lập hệ thống an ninh Firewall Polycom VBP 7301 để theo dõi và kiểm soát các thiết bị hội nghị, ngoài ra còn tích hợp cho phép các thiết bị mobile, laptop, tablet kết nối và họp hội nghị cùng với các thiết bị Video Conference trong hệ thống
- Thực hiện các công việc liên kết thông tin & hỗ trợ Ban quản lý các tòa nhà, █████ lý dự án, █████ sóc khách hàng,...

CÔNG TY CỔ PHẦN THÉP QH PLUS	07/2008 - 07/2014
Phó Phòng CNTT	
<ul style="list-style-type: none"><li>- Thiết kế, triển khai, giám sát và trực tiếp quản trị các hệ thống máy chủ và các thiết bị CNTT (Server DC, File Server, SAN, Mail Server, Application Server, Web Server, Network, Firewall, Load Balancing, Access Point, Router, Switch, Camera, Tổng đài PBX, máy chấm công và các phần mềm ứng dụng)</li><li>- Cấu hình cân bằng tải (Load Balancing) băng thông Internet thông qua thiết bị Draytek VigorPro 5500 để đảm bảo Internet luôn hoạt động và không bị gián đoạn</li><li>- Thiết lập hệ thống tường lửa ISA Server 2010 để kiểm soát an ninh và chống thâm nhập từ bên ngoài Internet đồng thời quản lý các giao dịch nội bộ bên trong Cty</li><li>- Xây dựng, triển khai và vận hành hệ thống Mail Exchange Server 2010 cho Cty và các Cty thành viên</li><li>- Quản trị hệ thống Email Server của Cty và các Cty thành viên</li><li>- Hỗ trợ và xử lý nhanh các lỗi cho các phòng ban khi sử dụng máy tính về phần mềm, virus máy tính, Internet, mail Outlook, Web, Mail Exchange cùng các phần mềm liên quan</li><li>- Trực tiếp quản trị các website của Group, cổng thông tin nội bộ, website dự án của Cty và các Cty thành viên</li><li>- Trực tiếp quản lý, chăm sóc các tài sản, thiết bị và máy móc liên quan đến CNTT</li><li>- Lên kế hoạch và phối hợp cùng các phòng ban triển khai kiểm kê tài sản và bảo trì định kỳ hệ thống máy tính, các thiết bị CNTT trong Cty</li><li>- Lập báo cáo các công việc hàng tuần/tháng/quý/năm và lên kế hoạch các công việc tiếp theo của phòng IT cho cấp quản lý trực tiếp</li><li>- Đề xuất mua sắm mới, sửa chữa hoặc điều chuyển tài sản, thiết bị, máy móc liên quan đến IT phù hợp với ngân sách &amp; nhu cầu làm việc của Cty</li><li>- Tham mưu cho cấp quản lý các chính sách IT về quản lý người sử dụng, các giải pháp ứng dụng CNTT vào các hoạt động kinh doanh</li><li>- Tư vấn lựa chọn, triển khai và quản lý hệ thống quản lý cửa ra vào tự động và hệ thống chấm công tính lương</li><li>- Tham mưu dự toán và lập kế hoạch ngân sách vận hành và ngân sách đầu tư IT một cách hiệu quả hàng năm</li><li>- Xây dựng giải pháp, đề xuất và triển khai dự án kết nối dữ liệu làm việc, hệ thống quản lý tập trung của Cty và các Cty thành viên</li><li>- Xây dựng kế hoạch và quản lý tiến độ công việc cho các nhân viên IT, đảm bảo thời gian xử lý từng công việc theo đúng kế hoạch</li><li>- Xây dựng đào tạo hội nhập nhân viên mới, đào tạo kiến thức CNTT định kỳ để nâng cao hiệu quả làm việc</li><li>- Lập kế hoạch quản lý năng lực hệ thống IT bao gồm: Quản lý tài sản, cấu hình và kiểm soát sự thay đổi</li><li>- Xây dựng kế hoạch phát triển nhân viên và tạo động lực giúp nhân viên cấp dưới đạt mục tiêu đã đề ra</li><li>- Thiết lập các chính sách bảo mật, an toàn hệ thống mạng để đảm bảo kết nối an toàn, các phương án dự phòng cho hệ thống</li><li>- Tham mưu trong việc xây dựng và tăng cường chính sách quản trị hệ thống, bảo mật thông tin, các công nghệ mới nhằm cải tiến hệ thống, các giải pháp nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động trong Cty</li></ul>	



- Tổ chức bộ máy nội bộ Phòng IT đảm bảo đáp ứng tốt các mục tiêu của phòng đề ra trong tình trạng tốt nhất, đáp ứng các yêu cầu hoạt động của các phòng/ban/bộ phận/đơn vị thành viên
- Trực tiếp tham gia chỉ đạo, điều phối công tác triển khai, quản lý các dự án, giải pháp, ứng dụng CNTT và các hoạt động vận hành hệ thống CNTT phục vụ cho công tác quản lý, kinh doanh của Cty
- Tư vấn, triển khai và quản trị hệ thống phần mềm Quản trị doanh nghiệp ERP:
- + Tham gia chính trong việc triển khai giải pháp Quản trị doanh nghiệp ERP của Cty
- + Giám sát tiến độ dự án, hỗ trợ các phòng ban trong quá trình triển khai, báo cáo quản lý dự án khi có vấn đề bên trong cần thống nhất
- + Hướng dẫn sử dụng, theo dõi vận hành hệ thống
- + Cập nhật, nâng cấp các chức năng, xây dựng các quy trình của hệ thống
- + Tích hợp và phát triển các phần mềm mới, hoàn thiện hệ thống thông tin quản lý vào hệ thống
- + Tư vấn cho nhân sự, các phòng ban sử dụng dữ liệu ERP để đo lường đánh giá kết quả công việc
- + Quản lý và phân quyền truy cập quản lý tài nguyên hệ thống
- + Lập kế hoạch bảo trì, theo dõi, khắc phục sự cố về các hoạt động hệ thống
- + Xây dựng các hệ thống backup và restore dữ liệu cho Server

## **CÔNG TY TNHH VIỄN THÔNG**

**12/2002 - 05/2008**

Chuyên Viên CNTT

- Cài đặt, quản trị và vận hành các hệ thống trên nền Windows Server 2003 DC làm việc với các dịch vụ DC, DNS, DHCP, NAT, VPN, Lan, Wan, Router, Switch, Security, Hosting, File Server, Print Server và backup các hệ thống dữ liệu Server, File Server, Data Server, Mail và Database theo định kỳ
- Cài đặt, cấu hình và quản trị các hệ thống Mail Server của Cty qua Mdaemon
- Khôi phục các loại dữ liệu bị mất do người dùng hoặc máy tính xảy ra sự cố lên đến 99% data
- Hỗ trợ nhân viên Cty về các vấn đề liên quan đến IT bao gồm: cài đặt, kiểm tra và khắc phục các sự cố về phần cứng, phần mềm Windows XP/Home/98/Me, các ứng dụng văn phòng Microsoft Office 97/2000/2003, Internet, Email và các phần mềm tiện ích thông dụng liên quan khác
- Điều khiển và khắc phục nhanh các sự cố Server và các máy Client từ xa, từ trụ sở chính tới các chi nhánh ở mọi nơi thông qua Internet bằng trình VNC, DameWare, LogMeln
- Quản trị và vận hành hệ thống phần mềm quản lý doanh nghiệp cho các bộ phận kế toán, kho, bán hàng, nhân sự với phần mềm V6Corp, AsiaSoft
- Quản lý, kiểm tra, bảo trì và khắc phục sự cố các thiết bị máy Fax, Photocopy, Scanner, máy chiếu, máy in
- Sửa chữa và bơm các loại mực máy in (Laser & Ink phun) của các hãng máy in HP-Epson-Canon
- Quản trị hosting, domain, ISP, website của Cty: sao lưu phục hồi dữ liệu website, phân quyền người dùng đăng nhập vào website
- Thiết kế giao diện website, banner và flash động, nội dung sản phẩm đăng quảng cáo, cập nhật sản phẩm trên website phù hợp với tiêu chí về nội dung, hình thức website của Cty
- Chịu trách nhiệm thiết lập, theo dõi và bảo trì hạ tầng cơ sở CNTT và hệ thống viễn thông
- Giám sát và hỗ trợ chuyên môn trong việc xử lý tất cả các sự cố (bên trong và bên ngoài hệ thống)
- Thiết lập các chính sách bảo mật, an toàn hệ thống mạng để đảm bảo kết nối an toàn, các phương án dự phòng cho hệ thống CNTT
- Thường xuyên nghiên cứu và luôn cập nhật các phần mềm phòng chống và diệt Virus mới nhất để đảm bảo dữ liệu của Cty luôn an toàn và tránh bị sự cố
- Quản trị hệ thống mạng nội bộ (LAN), hệ thống mạng Internet của Cty
- Thiết lập quy trình kiểm tra, bảo trì các thiết bị CNTT và hệ thống mạng, Wifi, tổng đài, điện thoại, máy in, Photocopy, Wifi, Firewall, Server, Camera IP, Server, Storage, File Server,...
- Trực tiếp thực hiện các công việc hành chính nhân sự: quản lý phần mềm và máy chấm công, lấy dấu vân tay & cập nhật thông tin nhân viên mới, trích xuất dữ liệu chấm công hỗ trợ công tác tính lương, lọc hồ sơ tìm ứng viên các vị trí tuyển dụng của Cty, liên hệ ứng viên mời phỏng vấn, lấy thông tin ứng viên và hỗ trợ công tác tuyển dụng



**CHỨNG CHỈ**



- Chứng chỉ Kỹ năng Quản lý tầm trung cho cấp Quản lý	2022
- Chứng chỉ Giám Đốc CNTT (CIO/CTO):	2019
+ Vai trò, trách nhiệm và CV hàng ngày của một CIO tại các DN lớn	
+ Mô hình Quản trị và Quy trình điều hành chuẩn mực của BOD tại các DN lớn	
+ Điều hành và Lãnh đạo một tổ chức IT với quy mô lớn	
+ Xác định và Xây dựng các mục tiêu chiến lược CNTT cốt lõi gắn liền với định hướng chiến lược kinh doanh sẵn có	
+ Lập kế hoạch và Quản trị các Dự án IT quy mô lớn, Quản lý đối tác & Nhà cung cấp đảm bảo kết quả dự án hiệu quả cao	
+ Xây dựng và Quản lý ngân sách dự phòng và đầu tư cho các dự án IT	
+ Xây dựng các Kế hoạch kiểm soát và tối ưu chi phí vận hành IT dựa trên các xu hướng công nghệ tương lai	
+ Xu hướng phát triển của tổ chức IT và biết cách chuyển đổi trung tâm IT trở thành đơn vị cung cấp dịch vụ IT chuyên nghiệp	
+ Triển khai An toàn hệ thống thông tin và sự tuân thủ các chính sách IT trên toàn hệ thống DN	
+ Thiết lập mục tiêu KPI cho tổ chức IT, KPI các nhóm chức năng IT và KPI cho đối tác dịch vụ thuê ngoài nhằm hỗ trợ mục tiêu kinh doanh	
- Chứng chỉ Chuyên viên Marketing online	2013
- Chứng chỉ Thiết kế Website	2013
- Chứng chỉ Chuyên viên SEO Marketing Internet	2013
- Chứng chỉ Kỹ năng Xây dựng thương hiệu và bán hàng đỉnh cao trên Facebook	2012
- Chứng chỉ Thiết kế Đồ họa 2D & 3D: Photoshop, Corel, Illustrator, Autocad, 3Dmax Studio	2008
- Chứng chỉ Quản trị mạng cao cấp của Microsoft: MCSA	2008
- Chứng chỉ Kỹ sư mạng cao cấp của Microsoft: MCSE	2008
- Chứng chỉ Quản trị mạng cao cấp của Cisco: CCNA	2008
- Tiếng Anh (Trình độ B)	2002
- Tin học văn phòng (Trình độ A + Ms Word + Ms Excel)	1996



## GIẢI THƯỞNG

- Cùng Team và cá nhân đạt loại xuất sắc xếp loại A+ trong đợt đánh giá KPI cuối năm về việc triển khai và vận hành các gói Dự án công nghệ cao và các gói CNTT hoàn thành trước tiến độ trong toà nhà tổng Công ty (Cityland Tower)	2020
- Cùng Team và cá nhân đạt loại xuất sắc xếp loại A+ trong đợt đánh giá KPI cuối năm về việc Xây dựng và lập trình mới phần mềm nội bộ Quản lý nhân sự và Đánh giá năng lực (HRM)	2018



## NGƯỜI THAM CHIẾU

1. TẬP ĐOÀN ĐẦU TƯ ĐỊA ỐC THÀNH PHỐ (CITYLAND GROUP)	
Lĩnh vực hoạt động: Bất động sản (Khu Dân cư thấp tầng và cao tầng, Căn hộ cao cấp , Trung tâm Thương mại), Dịch vụ (Khách sạn, Cho thuê văn phòng), Du lịch nghỉ dưỡng, Giáo dục	



(Trường Việt Hàn & Trường EHL Thụy Sĩ chuyên đào tạo Du lịch, khách sạn, sự kiện, quản lý kinh doanh,...)

- Họ & tên: Lê Huỳnh Điệp

- Số điện thoại: [REDACTED]

- Email: [REDACTED]

- Chức vụ: Phó Tổng Giám Đốc Khối Vận Hành

2. CÔNG TY CỔ PHẦN ĐẦU TƯ IMG (IMG Group)

Lĩnh vực hoạt động: Bất động sản (Khu Dân cư, Đô thị mới, Căn hộ cao cấp, Trung tâm Thương mại, Khu Công nghiệp), Dịch vụ (Khách sạn, Cho thuê văn phòng, Y tế, Taxi), Năng lượng, Tài chính...

- Họ & tên: Trần Đình Huyền

- Số điện thoại: [REDACTED]

- Email: [REDACTED]

- Chức vụ: Giám Đốc Nhân Sự

3. CÔNG TY CỔ PHẦN THÉP QH PLUS

Lĩnh vực hoạt động: Sản xuất Kết Cấu Thép & Nhà Thép Tiền Chế, Lưới Thép Hàn, Phụ kiện xây dựng, Vật liệu hoàn thiện nội & ngoại thất

- Họ & tên: Nguyễn Quốc Toàn

- Số điện thoại: [REDACTED]

- Email: [REDACTED]

- Chức vụ: Trưởng Phòng IT

4. CÔNG TY TNHH VIỄN THÔNG [REDACTED]

Lĩnh vực hoạt động: Viễn thông

- Họ & tên: Doãn Minh Đức

- Số điện thoại: [REDACTED]

- Email: [REDACTED]

- Chức vụ: Trưởng Phòng IT