

Áp dụng những kinh nghiệp đã tích luỹ, mong muốn làm việc trong một môi trường chuyên nghiệp để phát triển nghề nghiệp, là kim chỉ nam cùng Công ty phát triển và thành công.

KỸ NĂNG

Kỹ năng tin học văn phòng
Kỹ năng sử dụng phần mềm Misa
Kỹ năng phân tích, tổng hợp
Kỹ năng tiếng Anh giao tiếp

CHÚNG CHỉ

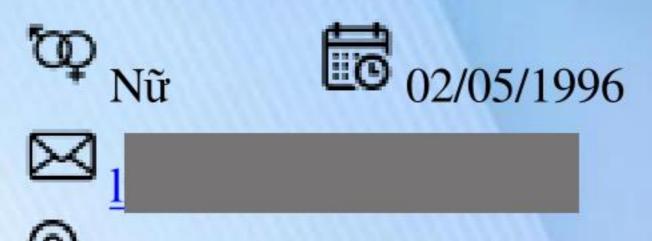
Kế toán tổng hợp

SỞ THÍCH

Nghe nhạc
Du lịch
Đọc sách

TRÂN THỊ NGỌC LINH

NHÂN VIÊN KẾ TOÁN



Thuận An, Bình Dương

TRÌNH ĐỘ HỌC VẨN

TRƯỜNG CAO ĐẮNG KINH TẾ ĐỐI NGOẠI (8/2015 – 10/2018)

Chuyên ngành: Kế toán doanh nghiệp Đã tốt nghiệp

KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

1. CÔNG TY TNHH SX TM BAO BÌ LIÊN SINH

Nhân viên kế toán (12/2018 - 07/2020)

- Thu, chi và theo dõi tiền
- Tiếp nhận, kiểm tra chứng từ thanh toán
- Lập bảng kế hoạch thanh toán
- Thống kê hóa đơn hàng tháng, quý
- Kiểm kho hàng tháng và lưu giữ chứng từ
- Nhập liệu các nghiệp vụ vào phần mềm
- Tính giá thành sản phẩm
- Lập các báo cáo nội bộ cho BGĐ

2. CÔNG TY TNHH SX TM DV XP PHÚ

Nhân viên kế toán (11/2020 - đến nay)

- Thu thập và sắp xếp các chứng từ
- Thu, chi và theo dõi tiền
- Lập phiếu nhập, xuất các kho
- Kiểm kê các kho cuối tháng
- -Đặt hàng, đề nghị thanh toán nợ đến hạn
- Lập phiếu bán hàng, theo dõi đơn hàng, xuất hóa đơn
- Báo cáo công nợ phải thu, phải trả
- Cung cấp chứng từ, đối chiếu số liệu với kế toán thuế.