



Phạm Thế Anh

Ngày sinh: 15/11/1995

Điện thoại: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

Địa chỉ: Yên Viên, Gia Lâm, Hà Nội

Website: [REDACTED]

MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

Được đóng góp vào sự phát triển bền vững của doanh nghiệp
Đóng góp được vào việc ra quyết định chiến lược của công ty
Lãnh đạo được đội ngũ kế toán làm việc hiệu quả thông qua việc cải tiến quy trình làm việc
Nâng cao trình độ cá nhân nhằm đạt chứng chỉ ACCA trong 2 năm tới.
Trong vòng 5 năm tới, có thể trở thành kế toán trưởng và áp dụng được kiến thức đã học được cũng như kinh nghiệm để hỗ trợ việc phát triển bền vững của doanh nghiệp.

HỌC VẤN

Đại Học Công Nghiệp Hà Nội 09/2013 - 05/2017
Cử nhân kế toán

KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

Công ty CP GHW Hà Nội, Công ty CP Boston Edu 10/2023 - 09/2024
Phó phòng kế toán (Đào tạo và du học nghề)

Trách nhiệm chính:

- Báo cáo trực tiếp cho giám đốc tài chính và tổng giám đốc
- Triển khai và xây dựng phần mềm và hệ thống quản lý kế toán
- Xây dựng quy trình và triển khai phần mềm quản lý công việc Trello cho toàn bộ các bộ phận ở công ty
- Tham gia vào cải thiện quy trình công việc của bộ phận HCNS, quản sinh nhằm tối ưu quản lý công việc
- Thực hiện báo cáo phân tích, báo cáo tài chính, báo cáo quản trị của công ty
- Làm việc với các đối tác nước ngoài liên quan đến hợp đồng với học viên, thực hiện các thủ tục và hỗ trợ học viên trong quá trình xin visa tại đại sứ quán.

Công ty TNHH Earable Việt Nam 05/2023 - 09/2023
Kế toán cao cấp (Công ty công nghệ, sản xuất và thương mại)

Trách nhiệm chính:

- Báo cáo trực tiếp cho trưởng nhóm kế toán
- Chịu trách nhiệm chính cho công ty ở Mỹ
- Rà soát và điều chỉnh sổ sách từ năm 2018 đến 2023
- Xây dựng hệ thống quản lý kế toán, xây dựng quy trình quản lý kho, sản xuất và các quy trình kế toán khác.
- Xây dựng quy trình và triển khai phần mềm quản lý công việc Jira cho phòng kế toán
- Thực hiện báo cáo tài chính, phân tích và hợp nhất báo cáo tài chính hai công ty Việt Nam và Mỹ để gửi cho các nhà đầu tư nước ngoài
- Hỗ trợ và tư vấn để công ty triển khai quản lý hệ thống lưu trữ dữ liệu trên Google Drive.

Công ty TNHH công nghệ và giải pháp phần mềm Crossian 04/2022 - 04/2023
Kế toán trung cấp (Công ty thương mại điện tử)

Trách nhiệm chính:

- Báo cáo trực tiếp cho trưởng nhóm kế toán
- Thực hiện công việc kế toán cho 4 công ty (Việt Nam, Mỹ, Canada và Campuchia)
- Phối hợp cùng nhóm kế toán xây dựng quy trình kế toán
- Tìm lỗi và tối ưu hóa công việc kế toán
- Cùng nhóm kế toán làm lại sổ sách kế toán từ 2020 đến 2022
- Đối chiếu và ghi nhận chi phí quảng cáo, chi phí giá vốn sản phẩm, thuế bán hàng tại Mỹ
- Hỗ trợ trưởng nhóm kế toán chuẩn bị báo cáo phân tích và hợp nhất báo cáo tài chính các công ty
- Chuẩn bị báo cáo thuế, báo cáo tài chính hàng tháng, hàng quý, hàng năm và các báo cáo khác theo yêu cầu khác của trưởng nhóm

- kế toán và giám đốc.
- Làm việc với cơ quan thuế và công ty dịch vụ kế toán về báo cáo của công ty Việt Nam và Campuchia

Công ty CP đầu tư xây dựng và phát triển Phương Bắc & Công ty CP đầu tư xây dựng và phát triển Nhà Sài Gòn - Hà Nội
Kế toán trưởng (Công ty xây dựng và đầu tư)

09/2020 - 04/2022

Trách nhiệm chính:

- Báo cáo trực tiếp cho giám đốc
- Chuẩn bị báo cáo thuế, báo cáo tài chính hàng tháng, hàng quý, hàng năm và các báo cáo khác theo yêu cầu của ban lãnh đạo.
- Công việc khác liên quan đến hành chính nhân sự
- Làm việc với đối tác và các cơ quan nhà nước về hồ sơ văn bản các dự án (Khu công nghiệp và nhà máy điện gió)
- Trợ lý cho giám đốc theo các công việc được chỉ đạo

Công ty TNHH Myanmar Antaco, Công ty TNHH Myanmar D&C, Công ty CP Superplas Myanmar
Trưởng nhóm kế toán (Công ty xây dựng và thương mại)

06/2018 - 07/2020

Trách nhiệm chính:

- Báo cáo trực tiếp cho Quản lý kiểm soát chi phí
- Quản lý và điều phối công việc 4 nhân viên: 1 cao cấp, 2 trung cấp và 1 sơ cấp
- Phối hợp và xây dựng hệ thống, quy trình kế toán, quy trình quản lý công việc
- Cùng nhóm kế toán làm lại sổ sách kế toán từ năm 2017-2019
- Làm việc với nhà cung cấp, khách hàng về hợp đồng và thanh toán
- Chuẩn bị báo cáo thuế, báo cáo tài chính, báo cáo quản trị hàng tháng, hàng quý, hàng năm và các báo cáo khác theo yêu cầu của ban lãnh đạo.
- Làm việc với kiểm toán viên về báo cáo tài chính hàng năm

Công ty CP tư vấn thuế Minh Hải
Kế toán viên sơ cấp (công ty dịch vụ kế toán)

08/2017 - 05/2018

- Hỗ trợ trưởng nhóm về 3 công ty lĩnh vực thương mại
- Nhập liệu hóa đơn
- Kiểm soát công nợ nhà cung cấp và khách hàng
- Chuẩn bị báo cáo kê khai tháng và quý
- Kiểm soát hàng tồn kho

CHỨNG CHỈ

TOEIC 735

04/2018

ACCA 08/13

09/2024