



NGUYỄN TRỌNG THÙY



Nam



24/11/1988



[Redacted email address]



[Redacted phone number]



Số 42 ngõ 50 Mễ Trì Thượng, Phường Mễ Trì, Nam Từ Liêm, Hà Nội

KỸ NĂNG

- Giao tiếp tốt
- Làm việc nhóm
- Chịu áp lực cao
- Quản lý thời gian và lập kế hoạch, chiến lược
- Thuyết trình trước đám đông, đàm phán hợp tác, hợp đồng
- Am hiểu công nghệ, internet, marketing online
- Sử dụng thành thạo các công cụ công nghệ

NGOẠI NGỮ

- Tiếng Anh đọc hiểu cơ bản

TIN HỌC

- Word
- Excel
- Powerpoint
- Photoshop
- Corel
- Figma

HỌC VẤN

2007 - 2011

ĐẠI HỌC BÁCH KHOA HÀ NỘI

Chuyên ngành công nghệ thông tin

- Loại tốt nghiệp: Khá

CHỨNG CHỈ

- Lập trình Aptech Hà Nội

KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

10/2013
11/2016

● CÔNG TY CỔ PHẦN TRUYỀN THÔNG XÚC TIẾN THƯƠNG MẠI HÀ NỘI

Quản Lý Chung

- Nhân viên kỹ thuật triển phần mềm cho các doanh nghiệp và trường học(một năm)
- Quản lý, tuyển dụng và đào tạo nhân viên Telesale qua điện thoại, nhân viên kỹ thuật triển khai phần mềm cho công [REDACTED] nhân viên kỹ thuật triển phần mềm cho các doanh nghiệp và trường
- Quản lý phòng lập trình xây dựng hệ thống cho công ty và với các đối tác hợp tác với công ty.
- Lên ý tưởng và xây dựng kế hoạch phát triển các hệ thống cho công ty.
- Đào tạo nghiệp vụ vận hành và khai thác các hệ thống cho nhân viên
- Xây dựng, vận hành và phát triển hệ thống [REDACTED]
- Xây dựng, vận hành và phát triển hệ thống [REDACTED]

01/2017
07/2019

● TRUNG TÂM PHÁT TRIỂN DOANH NHÂN VIỆT NAM - HIỆP HỘI DOANH NGHIỆP NHỎ VÀ VỪA VIỆT NAM (VINASME)

Giám Đốc Công Nghệ

- Xây dựng nghiệp vụ kỹ thuật và phát triển tạp chí Doanh nghiệp và Đầu tư([REDACTED]) cho Hiệp hội.
- Phối hợp với các lãnh đạo lên các kế hoạch phát triển trung tâm
- Quản lý phòng công nghệ thực hiện cho các dự án công nghệ cho Trung Tâm và đối tác của Trung tâm, Hiệp hội.
- Thiết các gói dịch vụ cho Trung Tâm và Hiệp Hội.
- Phối hợp với các lãnh đạo làm việc với các đối tác
- Lên ý tưởng, viết nội dung kích bản, kế hoạch triển khai, truyền thông, khai thác các sự kiện cho Trung Tâm, Hiệp Hội, doanh nghiệp và các địa phương như hội chợ, hội thảo, tập huấn...

- Phối hợp thực hiện các sự kiện với các phòng ban.
- Phối hợp viết thuyết minh dự án, đề tài của Trung Tâm, Hiệp Hội, Viện nghiên cứu với các địa phương có nhu cầu, thực hiện và bảo vệ nghiệp vụ dự án.
- Phối hợp với các đối tác đào tạo tập huấn nghiệp vụ về quản lý doanh nghiệp, công nghệ, tiêu chuẩn sản xuất, thương hiệu... tại các địa phương.
- Tư vấn và thực hiện các hợp đồng phát triển thương hiệu, quảng cáo, marketing cho các doanh nghiệp.

9/2019
11/2023

● CÔNG TY CỔ PHẦN SMARTGAP VIỆT NAM

Trưởng Bộ Phận Công Nghệ và Trading

- Phối hợp với ban lãnh đạo lên chiến lược, kế hoạch phát triển công ty.
- Lên kế hoạch nghiệp vụ các hệ thống sàn thương mại điện tử nông sản sạch [REDACTED], hệ thống đề tài truy xuất nguồn gốc sản phẩm với các tỉnh của công ty và các dự án công nghệ do công ty triển khai.
- Dựnng thiết kế giao diện nghiệp vụ các hệ thống cho bộ phận đồ họa và bộ phận lập trình. Viết tài liệu kỹ thuật nghiệp vụ các hệ thống cho các bộ phận.
- Quản lý bộ phận đồ họa, lập trình, tester, nội dung, SEO thực hiện hoàn thành các dự án.
- Training nghiệp vụ cho các bộ phận vận hành các hệ thống đã hoàn thành
- Thuyết trình các dự án trước ban lãnh đạo công ty, đối tác, hội đồng nghiệm thu các tỉnh.
- Lên ý tưởng và các kế hoạch thực hiện các sự kiện marketing với bộ phận Marketing.
- Tuyển dụng đào tạo nghiệp vụ cho nhân viên vận hành hệ thống, Telesale, truy xuất nguồn gốc sản phẩm, kinh doanh và chăm sóc khách hàng.
- Tuyển dụng đào tạo nghiệp vụ cho nhân viên vận hành hệ thống, Telesale, truy xuất nguồn gốc sản phẩm, kinh doanh và chăm sóc khách hàng.
- Xây dựng và phát triển các kênh Social Media của công ty.
- Phối hợp với ban lãnh đạo làm việc với các đối tác, lãnh đạo địa phương về các vấn đề hợp tác, các dự án.
- Tài kiểm khách hàng, đàm phán các hợp đồng hợp tác, hợp đồng và triển khai hợp đồng.
- Tham gia viết thuyết minh đề tài, dự án với các đối tác là các viện nghiên cứu có hợp tác với công ty.