

# 학점은행제 각종 서식 및 증빙서류

## [제출서류 개요]

신청구분	제출서류																														
① 학습자등록	① 학습자등록신청서 1부 ② 주민등록표 등(초)본 또는 신분증 1부 ③ 최종학력증명서 1부 ※ 단, 온라인 첨부서비스 이용자는 서류 제출 면제																														
② 학점인정	① 학점인정신청서 1부 ② 학점원별 별지서식 1부 ③ 학점 취득 제출서류 1부																														
③ 외국관련	<table><tr><th colspan="2">구분</th><th>고졸</th><th>대졸</th></tr><tr><td rowspan="4">본인 확인 서류</td><td>주민등록증, 주민등록표등본 또는 초본(내국인)</td><td rowspan="4">○</td><td rowspan="4">○</td></tr><tr><td>재외국민 주민등록증, 재외국민등록부등본(재외국민)</td></tr><tr><td>외국인등록증 또는 외국인등록 사실증명서(외국인), 국내거소신고증 또는 국내거소신고 사실증명서(외국국적동포)</td></tr><tr><td>- 귀화한 내국인: 귀화 및 개명사실 확인을 위해 기본증명서 또는 국적취득사실증명서 제출 - 대한민국 국적 → 외국 국적 말소된 주민등록번호가 기재된 '국내거소사실증명서' 제출</td></tr><tr><td rowspan="6">학력 확인 서류</td><td>출입국사실증명서(출생일부터 조회하여 발급)</td><td>○</td><td>○</td></tr><tr><td>초·중·고등학교 전 과정 졸업장(졸업증명서), 성적증명서 각 1부</td><td>○</td><td>-</td></tr><tr><td>대학 졸업장(졸업증명서), 성적증명서 각 1부</td><td>-</td><td>○</td></tr><tr><td>고등학교 학력인정확인서 또는 아포스티유 확인서</td><td>○</td><td>-</td></tr><tr><td>대학 학력인정확인서 또는 아포스티유 확인서</td><td>-</td><td>○</td></tr><tr><td>영어 외 외국어인 경우 한국어 번역 공증 각 1부</td><td>○</td><td>○</td></tr></table>	구분		고졸	대졸	본인 확인 서류	주민등록증, 주민등록표등본 또는 초본(내국인)	○	○	재외국민 주민등록증, 재외국민등록부등본(재외국민)	외국인등록증 또는 외국인등록 사실증명서(외국인), 국내거소신고증 또는 국내거소신고 사실증명서(외국국적동포)	- 귀화한 내국인: 귀화 및 개명사실 확인을 위해 기본증명서 또는 국적취득사실증명서 제출 - 대한민국 국적 → 외국 국적 말소된 주민등록번호가 기재된 '국내거소사실증명서' 제출	학력 확인 서류	출입국사실증명서(출생일부터 조회하여 발급)	○	○	초·중·고등학교 전 과정 졸업장(졸업증명서), 성적증명서 각 1부	○	-	대학 졸업장(졸업증명서), 성적증명서 각 1부	-	○	고등학교 학력인정확인서 또는 아포스티유 확인서	○	-	대학 학력인정확인서 또는 아포스티유 확인서	-	○	영어 외 외국어인 경우 한국어 번역 공증 각 1부	○	○
구분		고졸	대졸																												
본인 확인 서류	주민등록증, 주민등록표등본 또는 초본(내국인)	○	○																												
	재외국민 주민등록증, 재외국민등록부등본(재외국민)																														
	외국인등록증 또는 외국인등록 사실증명서(외국인), 국내거소신고증 또는 국내거소신고 사실증명서(외국국적동포)																														
	- 귀화한 내국인: 귀화 및 개명사실 확인을 위해 기본증명서 또는 국적취득사실증명서 제출 - 대한민국 국적 → 외국 국적 말소된 주민등록번호가 기재된 '국내거소사실증명서' 제출																														
학력 확인 서류	출입국사실증명서(출생일부터 조회하여 발급)	○	○																												
	초·중·고등학교 전 과정 졸업장(졸업증명서), 성적증명서 각 1부	○	-																												
	대학 졸업장(졸업증명서), 성적증명서 각 1부	-	○																												
	고등학교 학력인정확인서 또는 아포스티유 확인서	○	-																												
	대학 학력인정확인서 또는 아포스티유 확인서	-	○																												
	영어 외 외국어인 경우 한국어 번역 공증 각 1부	○	○																												
④ 기타	- 보육교사 자격증 - 간호 및 보건 면허(자격)증명서 - 북한이탈주민 관련 서류																														

### ※ 증빙자료 제출 및 처리는 아래의 원칙을 따름

1) 6개월 이내(접수일 기준) 발급된 서류 제출

(단, 온라인 발급서류는 접수일로부터 온라인 원본확인이 가능한 잔여기간이 45일 이상이어야 함)

2) 제출한 모든 서류는 일절 반환되지 않으며, 법령 및 규정에 따른 보존기간 경과 후 폐기

## ① 학습자등록신청서 1부

## 학습자등록신청서

접수번호				접수일						
인적사항	성명	홍길동		주민등록번호	123456-1234567					
	주소	04520 서울특별시 중구 청계천로 14								
	연락처	☎자택	( 02 ) 1600-0400							
		☎휴대폰	( 010 ) 0123-4567							
	E-Mail	abc123@nile.or.kr								
희망 학위	<input checked="" type="checkbox"/> 학사 <input type="checkbox"/> 전문학사	희망 전공	정보통신공학	학위취득 희망시기	<input checked="" type="checkbox"/> 2월    8월					
환불계좌번호	( 평생 )은행 # 111-222-3333 (예금주 : 홍길동)									
최종 출신교	○○ 공업대학			외국교육 기관국가명*						
최종 학력	고졸	전문대학			전문대학 졸업		대학	대학 졸업	학력 인정교	
		2년제 중퇴	3년제 중퇴	재학	2년제	3년제	중퇴		재학	중퇴
					○					
희망 학위 구분	<input checked="" type="checkbox"/> 학사학위 ( 140학점 )									
	<input type="checkbox"/> 학사학위 ( 타전공 학위 ) **									
	<input type="checkbox"/> 전문학사학위 ( 80학점 )									
	<input type="checkbox"/> 전문학사학위 ( 120학점 )									
<input type="checkbox"/> 전문학사학위 ( 타전공 학위 ) **										

본인은 「학점인정 등에 관한 법령 및 규정」에 의거 학습자등록을 신청함에 있어 본 신청서에 기재한 내용이 사실과 다름없음을 확인하며, 기재 사항이 사실과 상이할 경우에는 학습자등록 취소 등을 포함한 어떠한 불이익도 감수할 것을 서약합니다.

20XX 년 x 월 xx 일  
신청인 : 홍길동 (인)

## 국가평생교육진흥원장 귀하

\* 외국교육기관 국가명 : 외국교육기관에서 고등학교 졸업 또는 대학교육에 상응하는 교육과정을 이수한 자로서 최종출신교의 국가명을 기재

\*\* 타전공 : 학위 취득자가 추가로 다른 전공 학위를 수여받고자 하는 것임

## &lt;작성 시 주의사항&gt;

- ▶ 희망학위 및 전공이 표준교육과정 상의 전공명과 반드시 일치해야 함.  
예) 학위에 학사 체크 후 전공명에 아동가족 (전문학사과정) 또는 보육교사, 평생교육사 (표준교육과정에 해당전공 없음) 등으로 기재 시 학습자등록 불가
- ▶ 희망학위 및 희망전공 미기재 시 접수불가





## ① 학점인정신청서 1부

■ 학점인정 등에 관한 법률 시행규칙[별지 제5호서식] &lt;신설 2015.10.20.&gt;

## 학점인정 신청서

※ 바탕색이 어두운 부분은 신청인이 적지 않습니다.

접수번호	접수일	처리기간	60일
인적 사항	성 명	홍 길 동	학습자번호 또는 생년월일 yyymmdd
학 점 원 및 신청학점	학 점 원		신청 학점
	1. 법 제7조제1항에 따른 평가인정을 받은 학습과정 이수		12
	2. 법 제7조제2항제1호에 따른 학점인정 대상 학교 또는 평생교육시설에서 교육과정 이수		
	3. 법 제7조제2항제2호에 따른 외국이나 군사분계선 이북지역에서 대학교육에 상응하는 교육과정 이수		
	4. 법 제7조제2항제3호에 따른 시간제 등록 학습과목 이수		9
	5. 법 제7조제2항제4호에 따른 자격을 취득하거나 그 자격 취득에 필요한 교육과정 이수		
	6. 법 제7조제2항제5호에 따른 시험에 합격하거나 그 시험이 면제되는 교육과정 이수		
	7. 법 제7조제2항제6호에 따른 중요무형문화재의 보유자 인정 및 그 문하생으로서 일정한 전수 교육 이수		
계		21	

「학점인정 등에 관한 법률」 제7조, 같은 법 시행령 제10조제1항 및 같은 법 시행규칙 제4조제1항에 따라 위와 같이 학점인정을 신청합니다.

yyyy년 mm월 dd일

신청인 : 홍 길 동 (서명 또는 인)

## 국가평생교육진흥원장 귀하

	학 점 원	학점원별 제출 서류
첨부서류	법 제7조제1항에 따른 평가인정을 받은 학습과정 이수	별지 제6호서식에 따른 평가인정 학습과정 이수 내역 1부
	법 제7조제2항제1호에 따른 학점인정 대상 학교 또는 평생교육시설에서 교육과정 이수	1. 별지 제7호서식에 따른 학점인정대상학교 교육과정 이수 내역 1부 2. 이수증명서 또는 성적증명서 1부
	법 제7조제2항제2호에 따른 외국이나 군사분계선 이북지역에서 대학교육에 상응하는 교육과정 이수	이수 사실을 증명할 수 있는 서류 1부
	법 제7조제2항제3호에 따른 시간제 등록 학습과목 이수	1. 별지 제8호서식에 따른 시간제 등록 학습과목 이수 내역 2. 이수증명서 또는 성적증명서 1부
	법 제7조제2항제4호에 따른 자격을 취득하거나 그 자격 취득에 필요한 교육과정 이수	1. 별지 제9호서식에 따른 국가자격 또는 국가공인 민간자격 취득 내역 1부 2. 자격증 사본 또는 과정이수확인서 1부
	법 제7조제2항제5호에 따른 시험에 합격하거나 그 시험이 면제되는 교육과정 이수	1. 별지 제10호서식에 따른 독학학위제 시험합격 또는 시험면제교육과정 이수 내역 1부 2. 합격통지서 사본 또는 과정이수확인서 1부
	법 제7조제2항제6호에 따른 중요무형문화재의 보유자 인정 및 그 문하생으로서 일정한 전수 교육 이수	1. 별지 제11호서식에 따른 중요무형문화재 보유자 인정 또는 전수 교육 이수 내역 1부 2. 중요무형문화재 보유자인정서 사본, 전수 교육 이수증 사본 또는 그 밖의 증명 서류 1부

## 처 리 절 차

신청서 작성 신청인	→	접 수 국가평생교육진흥원	→	조사·확인 국가평생교육진흥원	→	결 정 교육부	→	학점인정서 발급 교육부
---------------	---	------------------	---	--------------------	---	------------	---	-----------------

210mm×297mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

## ② 학점원별 별지서식 및 증빙서류

학점원		별지서식 및 증빙서류											
평가인정 학습과정		① 학점인정신청서 1부 ② 평가인정학습과정 별지서식 1부											
학점인정 대상학교		① 학점인정신청서 1부 ② 학점인정대상학교 별지서식 1부 ③ 대학 발급 성적증명서 1부 ※ 2개 이상 대학 졸업(제적)자: 각 대학별 증명서(성적, 졸업(제적)증명서) ※ 한국방송통신대학교(졸업, 제적, 시간제등록 포함) : 해당대학 홈페이지에서 이수내역별 성적내역(홈페이지 로그인 ⇒ 학사정보 ⇒ 성적 ⇒ 이수연도별 성적조회 ⇒ 엑셀 다운) 파일 출력본 별도 제출											
시간제등록		① 학점인정신청서 1부 ② 시간제등록 별지서식 1부 ③ 이수 대학에서 발급한 성적증명서 1부											
자격취득		① 학점인정신청서 1부 ② 자격취득 별지서식 1부 ☑ <b>아래 자격 외의 자격은 방문접수만 가능,</b> ※ 자격증 원본 확인 후 사본 제출(원본 지참 필수) ※ 자격확인서 인정불가 ※ <b>아래 표에 해당하는 자격은 방문신청 시 추가 증빙서류 제출 필요</b>											
		<table><tr><th>자격종류</th><th>자격증 원본 외 추가 증빙서류</th></tr><tr><td>세무사, 변리사, 가축인공수정사</td><td>큐넷(Q-net)에서 발급하는 “<b>성적</b>확인서”</td></tr></table>		자격종류	자격증 원본 외 추가 증빙서류	세무사, 변리사, 가축인공수정사	큐넷(Q-net)에서 발급하는 “ <b>성적</b> 확인서”						
		자격종류	자격증 원본 외 추가 증빙서류										
		세무사, 변리사, 가축인공수정사	큐넷(Q-net)에서 발급하는 “ <b>성적</b> 확인서”										
		☑ 온라인신청 대상 자격 중 증빙서류 없는 경우 <div><ul style="list-style-type: none"><li>한국산업인력공단(행정사 제외), 대한상공회의소, 한국방송통신전파진흥원, 한국금융연수원 발급 자격</li><li>ERP정보관리사(1,2급), GTQ(1,2급), SQL개발자, SQL전문가, CS Leaders(관리사), PC Master(장비사), PC장비사(1,2급), 경제경영이해력시험 한경IESAT(S1,2,3급), 경제경영이해력인증시험 매경TEST(최우수,우수), 교통안전관리자, 네트워크관리사(2급), 소방안전관리사(특,1,2급), 재경관리사, 정보기술자격(ITQ)시험(AB급), 정보보안관리사, 정보보안산업기사, 청소년지도사(1,2,3급), 청소년 상담사(1,2,3급), 항공장비사, 행정관리사(1,2,3급), 회계관리사(1,2급)</li></ul></div>											
☑ 온라인신청 대상 자격 중 증빙서류 우편 발송해야 하는 경우													
<table><tr><th>자격종류</th><th>증빙서류</th></tr><tr><td>국민체육진흥공단 발급 자격</td><td>자격확인(증명)서</td></tr><tr><td>TEPS(1+,1,2+,2급), 국어능력인증시험(1,2,3,4급)</td><td>인증서 및 성적표</td></tr><tr><td>행정사</td><td>큐넷(Q-net)에서 발급하는 “<b>성적</b>확인서”</td></tr><tr><td>상공회의소 한자(1,2급), FLEX(외국어능력시험)</td><td>성적증명서</td></tr></table>		자격종류	증빙서류	국민체육진흥공단 발급 자격	자격확인(증명)서	TEPS(1+,1,2+,2급), 국어능력인증시험(1,2,3,4급)	인증서 및 성적표	행정사	큐넷(Q-net)에서 발급하는 “ <b>성적</b> 확인서”	상공회의소 한자(1,2급), FLEX(외국어능력시험)	성적증명서		
자격종류	증빙서류												
국민체육진흥공단 발급 자격	자격확인(증명)서												
TEPS(1+,1,2+,2급), 국어능력인증시험(1,2,3,4급)	인증서 및 성적표												
행정사	큐넷(Q-net)에서 발급하는 “ <b>성적</b> 확인서”												
상공회의소 한자(1,2급), FLEX(외국어능력시험)	성적증명서												
독학 학위제	시험 합격	① 학점인정신청서 1부 ② 독학학위제 별지서식 1부											
	시험 면제	① 학점인정신청서 1부 ② 독학학위제 별지서식 1부 ③ 이수 기관에서 발급한 과정이수확인서 1부, 원본 성적증명서 1부 ※ 단, 온라인신청 페이지에서 이수과정이 확인되는 과목은 증빙서류 없음.											
국가 무형문화재		① 학점인정신청서 1부 ② 국가무형문화재 별지서식 1부 ③ 이수등급별 증빙서류 ※ 온라인신청의 경우, “보유자, 전수교육조교, 이수자”는 증빙서류 없음.											
		<table><tr><th>이수등급</th><th>증빙서류</th></tr><tr><td>보유자</td><td>국가무형문화재 보유자 인정서 사본(원본 지참)</td></tr><tr><td>전수교육조교</td><td>문화재청에서 발급한 조교증서 사본(원본 지참)</td></tr><tr><td>이수자</td><td>보유자가 문화재청에 보고한 이수증 사본(원본 지참)</td></tr><tr><td>전수생</td><td>보유자(보유단체장)가 증명하는 학습자전수교육확인서(원본제출) * 양식은 학점은행제 홈페이지 [알림마당→자료실→학습자신청→양식 620번 “서식 11_국가무형문화재”] 탑재</td></tr></table>		이수등급	증빙서류	보유자	국가무형문화재 보유자 인정서 사본(원본 지참)	전수교육조교	문화재청에서 발급한 조교증서 사본(원본 지참)	이수자	보유자가 문화재청에 보고한 이수증 사본(원본 지참)	전수생	보유자(보유단체장)가 증명하는 학습자전수교육확인서(원본제출) * 양식은 학점은행제 홈페이지 [알림마당→자료실→학습자신청→양식 620번 “서식 11_국가무형문화재”] 탑재
		이수등급	증빙서류										
		보유자	국가무형문화재 보유자 인정서 사본(원본 지참)										
		전수교육조교	문화재청에서 발급한 조교증서 사본(원본 지참)										
이수자	보유자가 문화재청에 보고한 이수증 사본(원본 지참)												
전수생	보유자(보유단체장)가 증명하는 학습자전수교육확인서(원본제출) * 양식은 학점은행제 홈페이지 [알림마당→자료실→학습자신청→양식 620번 “서식 11_국가무형문화재”] 탑재												

# 평가인정학습과정

평가인정학습과정 별지서식 1부

■ 학점인정 등에 관한 법률 시행규칙[별지 제6호서식] <신설 2015.10.20.>

## 평가인정 학습과정 이수 내역

학습구분	과목명	학점	종강년월일	교육훈련기관명
전공	보육학개론	3	2015.12.15	△△사이버평생교육원
전공	보육실습	3	2015.12.23	▲▲대학부설평생교육원
교양	PC활용1	3	2015.12.17	□□직업전문학교

※ 평가인정 학습과정 : 학점인정 등에 관한 법률 제3조1항에 따라 교육부장관이 평가인정한 학습과정

※ 학습구분은 교양, 전필(전공필수), 전선(전공선택), 일선(일반선택)으로 구분하여 기재

210mm×297mm[백상지 80g/㎡]

# 학점인정대상학교-1

학점인정대상학교 별지서식 1부

■ 학점인정 등에 관한 법률 시행규칙[별지 제7호서식] <신설 2015.10.20.>

## 학점인정대상학교 교육과정 이수 내역

학습구분	과목명	학점	이수년도 /학기	기관명
교양	인간과사회	2	1993-1	○○대학교
"	생활과회계	2	"	"
일선	전자기기1	3	1993-2	"
"	전기기초실습1	3	"	"
"	교류회로1	3	"	"
교양	영어신문	2	1994-1	"
"	운동과건강	2	"	"
일선	배전공학	3	1994-2	"
"	전자기초실습	3	"	"
교양	실용음악개론	3	1996-1	●●대학
"	취업영어	3	"	"

※ 학습구분은 교양, 전필(전공필수), 전선(전공선택), 일선(일반선택)으로 구분하여 기재

210mm×297mm[백상지 80g/㎡]

\*학과와 대학명은 중복될 경우 한번만 기재하여도 됨.

\*희망학습구분은 심의 후 결정되는 것으로 작성하신 학습구분으로 인정되지 않을 수 있음.



# 학점인정대상학교-2

대학 발급 성적증명서 1부

문서확인번호 ■ XD40-7783-AB25-76B7 ■

## 성 적 증 명 서

학	과	정보통신과(3년제)		총취득학점	122	학위등록번호				
성	명		입학일자	2010년 2월26일	총평균평점	3.55/4.5	학 위 종 별			
주민등록번호			졸업일자		전체백분율	87.7/100	제 적 일 자			
구분 이수과목		학점 등급	구분 이수과목		학점 등급	구분 이수과목 학점 등급				
2010년도 1학기										
교필 성경개론		2 A0	전공 전공영어III		2 B+					
교필 English Conversation		2 B0	전공 전자계산기구조		3 B0					
전공 웹디자인		3 A+	전공 네트워크II		3 D+					
전공 인성지도세미나I		1 B+	통합 공업수학		3 A0					
전공 PC활용		3 A+	신청학점: 23		취득학점: 23					
통합 IT비즈니스실무		3 B0	평균평점: 3.29		백 분 율: 85.4					
2014년도 1학기										
신청학점: 14		취득학점: 14	교양 생활일본어		2 C0					
평균평점: 3.82		백 분 율: 90.7	교양 봉사하는삶		1 P					
2010년도 2학기										
교필 예배		P P	교양 컴퓨터와마음		2 A+					
교양 서양미술의이해		2 B+	전공 디지털공학개론		3 A+					
전공 멀티미디어응용		3 B0	전공 보안시스템운영및실습		3 A0					
전공 운영체제		3 D+	전공 웹프로그래밍실습		3 A+					
전공 인성지도세미나II		1 P	전공 정보통신개론		3 A+					
전공 인터넷활용I		3 A0	전공 정보통신기기		3 A0					
전공 전공영어I		2 A0	전공 프로그래밍언어		3 A0					
전공 정보통신회로		3 C+	신청학점: 23		취득학점: 23					
통합 IT경영		3 B+	평균평점: 4.06		백 분 율: 91.9					
2014년도 여름학기										
신청학점: 20		취득학점: 20	전문 실무영어		2 P					
평균평점: 3.07		백 분 율: 83.2	교양 예비부모교육		2 A+					
2011년도 1학기										
교양 생애설계와취업(창업)전략II		2 C0	신청학점: 4		취득학점: 4					
전공 객체지향언어		3 C+	평균평점: 4.50		백 분 율: 98.0					
전공 데이터통신		3 A0	2014년도 2학기							
전공 인터넷활용II		3 B0	전문 CAD/CAM		2 B0					
전공 전공세미나I		1 P	교양 미술로읽는성경		2 A0					
전공 전공영어II		2 B0	교양 삶과법		2 A0					
전공 시스템분석설계		3 C+	전공 광대역정보통신		3 A0					
신청학점: 17		취득학점: 17	전공 네트워크프로그래밍		3 A+					
평균평점: 2.87		백 분 율: 81.2	전공 데이터베이스		3 A+					
2011년도 2학기										
교양 생활체육		2 B+	전공 벤처창업		2 C+					
전공 무선통신		3 A0	전공 캠퍼스디자인II		2 A0					
전공 웹프로그래밍		3 A+	전공 현장실습		2 A+					
전공 인터넷보안		3 C+	신청학점: 21		취득학점: 21					
전공 전공세미나II		1 P	평균평점: 3.95		백 분 율: 91.7					

출입인증 취득여부	사회봉사	취득
	정보소양능력	

출업인증	사회봉사	취득
취득여부	정보소양능력	

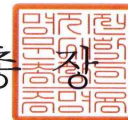
등급기준 : A+(4.5,100-95), A0(4.0,94-90), B+(3.5,89-85), B0(3.0,84-80), C+(2.5,79-75), C0(2.0,74-70), D+(1.5,69-65), D0(1.0,64-60), F(0.59이하), P(Passed)

제 2015114311 호

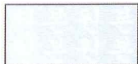
위의 사실을 증명합니다.

2015년 1월 6일

명 지 전 문 대 학 총 장



\*본 증명서는 해당대학 및 웹민원센터 홈페이지(www.webminwon.com)에서 24시간 원본대조 확인을 할 수 있습니다.



# 시간제등록-1

시간제등록 별지서식 1부

■ 학점인정 등에 관한 법률 시행규칙[별지 제8호서식] <신설 2015.10.20.>

## 시간제 등록 학습과목 이수 내역



학습구분	과목명	학점	이수년도 /학기	기관명
전공	아동발달	3	2015-1	◆◆디지털대학교
교양	부모교육	3	2015-2	◇◇대학교

※ 학습구분은 교양, 전필(전공필수), 전선(전공선택), 일선(일반선택)으로 구분하여 기재

210mm×297mm[백상지 80g/㎡]

## 시간제등록-2

이수대학에서 발급한 성적증명서 1부

시간제 등록생 성적 증명서											
제2015-0005691호											
성명		계열	사회문화		구분	시간제등록					
학번	20159800402	등록일자	2015. 2. 6		주민등록번호						
구분	교과목명		학점	성적	백분율	구분	교과목명		학점	성적	백분율
<p>【2015학년도 1학기】</p> <p>이수기간: 2015. 3. 2 ~ 2015. 6. 14</p> <p>전공 청소년활동 3 B+ 87</p> <p>취득학점: 3</p> <p>평점평균: 3.50 / 4.5</p>											
신청학점	3	총취득학점	3	총평점	10.50	백분율환산점수	87.00	평균평점	3.50		
<p>성적등급: A+:4.5(95~100), A:4.0(90~94), B+:3.5(85~89), B:3.0(80~84), C+:2.5(75~79), C:2.0(70~74)</p> <p>D+:1.5(65~69), D:1.0(60~64), F:0.0(00~59), P:Pass, N:Not Pass, I:Incomplete</p>											
위의 사실을 증명합니다.											
2015년 7월 2일											
 											

# 자격취득-1

자격취득 별지서식 1부

■ 학점인정 등에 관한 법률 시행규칙[별지 제9호서식] <신설 2015.10.20.>

## 국가자격 또는 국가공인 민간자격 취득 내역

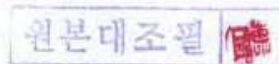
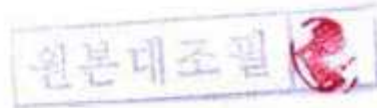
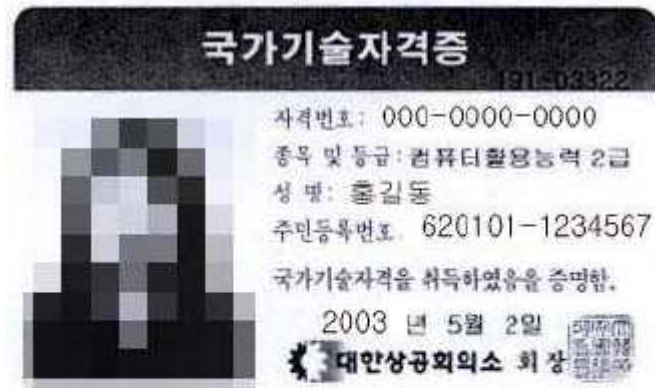
학습 구분	자격종목 및 등급	취득 년월일	발급기관명	학점
일선	항공정비사(기체)	2010.06.28	교통안전공단	20
전공	정보처리산업기사	2004.08.31	한국산업인력공단	24

※ 학습구분은 전필(전공필수), 일선(일반선택)으로 구분하여 기재

210mm×297mm[백상지 80g/㎡]

## 자격취득-2

자격증 원본 확인 후 원본대조필이 날인된 사본 제출



# 독학학위제 시험합격 및 시험면제교육과정-1

독학학위제 별지서식 1부

■ 학점인정 등에 관한 법률 시행규칙[별지 제10호서식] <신설 2015.10.20.>

## 독학학위제 시험합격 또는 시험면제교육과정 이수 내역

사유별 신청학점	학습구분	합격과목명		합격년도	학점
시험합격	교양	국 어		2015	4
	전공	전자계산기구조		2015	5
시험면제 교육과정	학습구분	이수과목명	이수년도 /학기	이수기관명	학점

※ 학습구분은 교양, 전필(전공필수), 전선(전공선택), 일선(일반선택)으로 구분하여 기재

210mm×297mm[백상지 80g/㎡]

## 독학학위제 시험합격 및 시험면제교육과정-2

이수 기관에서 발급한 과정이수확인서 1부

※ 시험면제교육과정 중 온라인신청 페이지에서 이수과정이 확인되지 않는 경우

제 0000 - 00 호

### 과 정 이 수 확 인 서

성 명	주민등록번호	이 수 기 간	교 과 목 명	단 계 및 전 공
홍길동	620101-1234567	2001.03.~2001.12	조직론 인사행정론	2 단계행정학
		2002.03-2002.12	국어학개론 국어문법론 국문학개론 고전소설론 한국현대사론 한국현대소설론	2 단계국어국문

**총강일 기준으로 학기 구분**  
**2002년 12월 종강(2002년 2학기) 학습과목 :**  
**5학점 × 6과목 = 30학점**  
**학기당 이수제한학점(24학점)에 초과되므로**  
**4과목 × 5학점 = 20학점만 인정가능**

위와 같이 독학에 의한 학위 취득 시험 과목 면제 과정 이수 사실을 확인합니다.

2004.01.07

대 학 교 총 장

발급자인



# 국가무형문화재-1

국가무형문화재 별지서식 1부

■ 학점인정 등에 관한 법률 시행규칙[별지 제11호서식] <신설 2015.10.20.>

## 국가무형문화재 보유자 인정 또는 전수 교육 이수 내역

학습구분	종목명	등급구분	인증기관명	학점
전필	남해안별산굿	이수자	문화재청	30
일선	승무	전수생	벽사춤아카데미	14

※ 학습구분은 전필(전공필수), 일선(일반선택)으로 구분하여 기재

※ 등급구분은 중요무형문화재 보유자, 전수 교육 조교, 이수증 발급자(이수자), 전수 교육 이수자(전수생)로 구분하고, 전수 교육 이수자(전수생)의 경우 하단의 전수 교육 확인서를 같이 제출

## 전수 교육 확인서[전수 교육 이수자(전수생)만 작성]

인적사항	성명	홍길동	학습자번호 또는 생년월일	000000
전수 교육 종목	국가무형문화재 제 27 호			
	종목명	승무		
전수 교육 사항	교육내용	교육기간	교육단체명	
	승무	2002.09~2005.05	(사) 벽사춤아카데미	
		~		
		~		

위 학습자는 국가무형문화재 제 27 호의 전수 교육을 해당 기간 동안 전수받았음을 증명합니다.

yyyy 년 mm 월 dd 일

국가무형문화재 제 27 호 보유자 0 0 0 인  
(보유단체 대표) X X X 인

※ 시·도 지정 무형문화재나 명장의 경우 학점인정 대상이 아님

210mm×297mm[백상지 80g/㎡]

※ 시·도 지정 무형문화재나 명장의 경우 학점인정 대상이 아님.

\* 단체 종목의 경우 보유단체 대표의 서명이 필요함.



제2003-1호

# 이 수 증

성 명 : 홍길동

주민등록번호 : 620101-1234567

주 소 : 서울시 서초구 우면동 92-6

이 수 증 목 : 중요무형문화재 제82-리호

위 사람은 위의 이수종목을 성실하게  
전수받아 연마한 예능 수준이 탁월하므로  
이수증을 드립니다

2003년 7월 3일

중요무형문화재 제82-리호 남해안 별신굿

보유단체대표



## 출입국사실증명서

■ 출입국관리법 시행규칙 [별지 제138호서식]  
2016. 9. 29. >

<정정 > 이 증명서는 정부민원포털(www.minwon.go.kr)에서 무료로  
---발급받을 수 있습니다

## 출입국에 관한 사실증명 (CERTIFICATE OF ENTRY &amp; EXIT)

발급번호 (Serial No.)	SG-BN-18-429468	발급일 (Date of Issue)	2018.08.16.	쪽수 (Page Count)	1/1
대상자 (Person upon whom the Certificate is issued)	성명(Full name)				
	주민등록번호(Resident Registration No.) / 생년월일 (Date of Birth)		성별 (Sex)		
	국적(Nationality)		여권번호 (Passport No.)		
	한 국 KOREA				
출입국일자 (Dates of Entry and Exit)	출국 (Exit)	입국 (Entry)	출국 (Exit)	입국 (Entry)	
	2005.05.28.	2005.06.02.	2007.02.18.	2007.02.23.	
	2008.04.11.	2008.04.21.	2008.07.28.	2008.08.29.	
	2009.12.31.	2010.01.02.	2010.07.17.	2010.08.01.	
	2011.04.11.	2013.07.01.	2013.08.13.	2014.07.04.	
	2014.08.05.	2016.12.07.	2017.08.04.	이하년간(The End)	
조회 기간 (Reference Period)		2005.01.01.	부터(from)		
		2018.08.15.	까지(to)		
기록대조자 확인 (Verified by)					

출입국관리법 제88조 제1항에 따라 위의 사실을 증명합니다.

I hereby certify that the above information has been verified pursuant to paragraph 1 of Article 88 of the Immigration Act.

서초구  
2,000원  
2018.8.16  
SC4001

발급일 (Date of Issue)  
2018.8.16

발급인 (Officer in charge): 서울특별시 서초구 서초4동 / 윤정원



8월 16일 (day)  
전화번호 (Tel):

서초4동장  
Chief of Seocho 4-Dong Office

관인



# 학력인정확인서-호주



Australian Government  
Australian Education International

Issue No. 20140721

## 확 인 서

학교명: Sarina Russo Schools Australia

과 정: Diploma of Tourism

상기 교육 기관은 호주 연방 정부에 정식 인가된 사립 기술 교육 기관이며,  
본 과정은 호주 AQF (Australian Qualifications Framework)의 준학사 과정임을  
확인합니다.

기타 문의사항이 있으시면 주한 호주대사관 교육부 (대표전화: 02-2003-  
0102)로 연락 주시기 바랍니다.



Australian Government  
Australian Education International

2014 년 07 월 21 일

주한 호주 대사관 교육부

주한호주대사관교육부

Australian Embassy, 19th Floor, Kyobo Building, Jongno 1-Ga, Jongno-Gu, Seoul, Korea 110-714  
Tel: 02) 2003 0102 | Fax: 02) 738 8412

※ 주한호주대사관에서 발급 가능함.

## 학력인정확인서-미국



### KOREAN-AMERICAN EDUCATIONAL COMMISSION

Fulbright Building, 168-15 Yomni-dong, Mapo-gu, Seoul 121-874, Korea  
TELEPHONE : (82-2) 3275-4018 FAX : (82-2) 3275-4028 E-MAIL : admin@fulbright.or.kr

April 03, 2008

To whom it may concern:

**University of Maryland University College, College Park MD, is considered an accredited institution (1946/2006). This statement is made based on the fact that it is listed in the Database of Programs Accredited By Recognized U.S. Accrediting Organizations.**

The Database of Programs Accredited By Recognized U.S. Accrediting Organizations is published in the American Council on Education for the Council for Higher Education Accreditation (CHEA).

The listings in the directory are supplied by the numerous national and regional accrediting groups that have been evaluated by the Council for Higher Education Accreditation and recognized as meeting acceptable levels of quality and performance. The institutions and programs listed, in turn, have been evaluated by the recognized accreditors and determined by their peers to meet acceptable levels of educational quality.

#### **Important Notice:**

This letter confirms the status of accreditation for **University of Maryland University College, College Park MD**, but does not certify attendance at or graduation from the institution.

Respectfully,

James F. Larson, Ph.D.  
Deputy Director  
Fulbright Commission, Seoul



# 아포스티유확인-미국

## STATE OF NORTH CAROLINA



Department of The  
Secretary of State

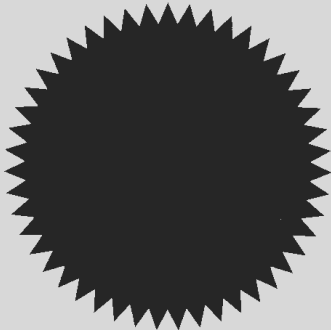
### APOSTILLE

(Convention de La Haye 5 octobre 1961)

1. COUNTRY: **UNITED STATES OF AMERICA**
2. This Public Document  
has been signed by RAJESH B. PATEL
3. acting in the capacity of NOTARY PUBLIC  
COMMISSION EXPIRES 4/20/2013
4. bears the seal/stamp of COUNTY OF GASTON, NORTH CAROLINA

### CERTIFIED

5. at Raleigh, North Carolina
6. the 29TH DAY OF JANUARY, 2009
7. by Secretary of State or Deputy Secretary of State, State of North Carolina
8. No. 1623
9. Seal/Stamp
10. Signature



By:

*Haley Haynes*  
**Haley Haynes**  
Deputy Secretary of State

*Claine J. Marshall*

Secretary of State

# 학력인정확인서-중국



教育部学位与研究生教育发展中心

CHINA ACADEMIC DEGREES & GRADUATE  
EDUCATION DEVELOPMENT CENTER

## 认 证 报 告

CREDENTIALS REPORT

DATE : 2011-11-08

FILE NO. [REDACTED]

APPLICATION NO. [REDACTED]

### TO WHOM IT MAY CONCERN:

This is to certify [REDACTED]'s (DOB: [REDACTED]) Bachelor's Degree.

Dalian University of Foreign Languages/大连外国语学院 is recognized as higher education institution by the Ministry of Education of China. Authorized by the Academic Degrees Committee of the State Council in 1982, Dalian University of Foreign Languages can confer Bachelor's Degree. [REDACTED]

has completed her undergraduate program of Korean(Korean Language and Culture) in Dalian University of Foreign Languages from 2007 to 2011, and she is hereby conferred the Bachelor's Degree of Literature in 2011 in accordance with The Regulations of the People's Republic of China on Academic Degrees.

According to the present related policies in P.R. China, this Certificate holder can study in a Master's Degree Program after passing the National Graduate Entrance Examination, or be directly admitted to study in a Doctoral Program after having six-year working experience and passing the National Doctoral Entrance Examination.

\_\_\_\_ NOTHING FOLLOWS \_\_\_\_



www.cdgd.edu.cn

※ 중국교육부 “전국고등학교학생 정보자문 및 취업지도센터”, “학위 및 연구생교육발전중심”, “서울공자아카데미”에서 대행 발급 가능함.

# 학력인정확인서-일본

1-24: 5:57PM; # 1/2

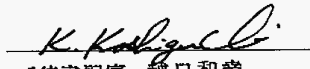
06 - 000150 号

證明書

別添書類의 印章은 東京国際大学学長 의 印章임을  
証明함.

서울, 2006年 4 月 25日




  
1等書記官 越口和幸  
駐大韓民国日本国大使館  
(手数料16000원)

1/2

- ※ 주한일본대사관에서 발급 가능함.
- ※ 일본대사관의 경우 인장증명서에 인장증명이 된 경우에는 일본 학교교육법 제1조에 의거하여 정규교육기관임을 확인해주고 있음.
- ※ 단, 전문사 칭호에 발행되는 '학력인정에 관한 의견서'는 학력인정확인서로 인정 불가함.



## 보육교사 자격증



제 07-1-12274호

## 보육교사자격증


사진

성           명 :

주민등록번호 :


자           격 : 보육교사1급(2007-02-07)

위 사람은 「영유아보육법」 제22조에 따라 위와 같이 보육교사의  
 자격이 있음을 인정하고 이 증서를 수여함.



2007년   03월   21일

여   성   가   족   부   장



※ 자격증 제출자는 아동학(아동가족) 전공일 경우 전적대 일부과목을 전공필수로 인정 가능(자격증 발급일에 따라 자격증 양식이 조금씩 상이할 수 있음)

# 간호 및 보건 면허(자격)증명서



문서확인번호: 1234-5678-9101-1121



임상병리사

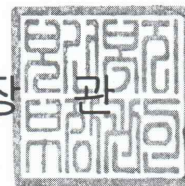
면허 증명서

성명	이평생	생년월일	1986년 12월 19일
면허종별	임상병리사	면허, 자격 번호	123456
면허, 자격 취득 년월일	2011년 01월 14일	면허, 자격 갱신 년월일	해당 없음
기타			

위 사실을 증명합니다.



2015년 04월 15일

보건복지부장



◆본 증명서는 인터넷으로 발급되었으며, 민원24(minwon.go.kr)의 인터넷발급문서진위확인 메뉴를 통해 위·변조 여부를 확인할 수 있습니다.(발급일로부터 90일까지) 또한 문서하단의 바코드로도 진위확인(스캐너용 문서확인프로그램 설치)을 하실 수 있습니다.

## 북한이탈주민 학력인정증명서

발행번호 : 북한이탈주민 학력인정- 09			
<b>학 력 인 정 증 명 서</b>			
성 명		사 진	
주 소	대구시 동구 율하동		
주민등록번호	-		
<p>위 사람은 대구광역시교육청 학력심의위원회 규정 제 14조의 규정에 의거하여 (고등학교)학교 (3)학년 수료자와 동등한 자격이 있음을 인정함.</p>			
2009 년 8 월 28 일			
<p>대구광역시교육감 위임을 받은  <b>대구광역시교육청 학력심의위원장</b></p> <div style="text-align: right;">  </div>			
<p>대 구 광 역 시 교</p> <div style="text-align: right;">  </div>			

※ 교육청에서는 고등학교 학력까지만 확인이 가능함.

# 북한이탈주민 학력인정 관련 증명자료(통일부 공문)

한반도 신뢰프로세스를 통한 평화통일 기반 구축

**통 일 부**

수신자 [redacted] 귀하  
(경유)  
제목 북한이탈주민 학력인정

귀하께서 신청하신 재북 학력에 대하여 교육부로부터 다음과 같이 학력인정이 되었음을 알려드립니다.

성 명	학력인정 사항
[redacted]	우리나라 전문대학(2년제) 졸업자와 동등한 학력 인정

※ 관련규정 : 『북한 이탈주민의 보호 및 정착에 관한 법률』 제13조(학력인정) 및 동법 시행령 제27조(학력인정 기준 및 절차), 『고등교육법 시행령』 제70조(학력인정)

붙임 교육부 대학원지원과-7198(2014.11.27) 학력인정 공문 등 1부(별도송부). 끝.

**통 일 부 장 관**

전달 11/28

주부관 [redacted] 과장 [redacted]

협조자 [redacted]

시행 정착지원과-3499 (2014. 11. 28.) 접수

우 110-760 서울특별시 종로구 세종대로 209 (세종로, 정부중앙청사) / http://www.unikorea.go.kr

전화 02-2100-5784 전승 02-2100-5929 / ssk001@unikorea.go.kr / 비공개(6)

개방과 공유, 소통과 협력으로 통일부가 행복한 통일시대를 열어갑니다.

문서관리카드정착지원과-3499 1/1

※ 공문에 첨부된 붙임자료도 함께 제출해야 함.