

MÊS	SEM	PRÁTICAS APLICADAS EM FUNÇÃO DAS DEADLINES
MARÇO	1	Início da disciplina.
	2	Entrega 0 - Definição da aplicação e início do desenvolvimento do Documento de Requisitos .
	3	Planejamento inicial; Criação do Kanban para a gestão das tarefas; Elaboração do roteiro da entrevista para elicitação de requisitos; Elicitação dos requisitos.
	4	Análise das informações coletadas; Definição dos requisitos em formato de Histórias de Usuário; Configuração do repositório no Git para versionamento.
ABRIL	1	Entrega 1 - Documento de Requisitos parcialmente finalizado / Definição de tecnologias do projeto / Planejamento de boas práticas
	2	Detalhamento das histórias de usuário visando a definição das tarefas; Prototipação em ferramenta online.
	3	Especificação do Banco de Dados - Não-relacional (Firebase); Definição dos tipos de testes que serão implementados visando TDD.
	4	Início da codificação tomando como base clean code.
MAIO	1	Entrega 2 - Atualização da documentação / Prototipação / Especificação do Banco de Dados / Implementação de 2 a 3 funcionalidades
	2	Atualização dos artefatos; Codificação.
	3	
	4	
JUNHO	1	Atualização dos artefatos; Codificação.
	2	Entrega final - Atualização dos artefatos / Atualização do status de desenvolvimento dos requisitos / Interface / Relatório / Apresentação do sistema