

# *— DIÁRIO —* **OFICIAL**



*Prefeitura Municipal*  
*de*  
***Tucano***



## ÍNDICE DO DIÁRIO

### DECRETO

DECRETOS

### EDITAL

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS PARA REALIZAREM  
O RECADASTRAMENTO

### OUTROS

RESUMO DE DISPENSA E AVISO DE PUBLICAÇÃO



DECRETO

DECRETOS



**DECRETO Nº 032, DE 08 DE JANEIRO DE 2021.**

***“Dispõe sobre a nomeação da Assessora Técnica da Secretaria de Agropecuária, Meio Ambiente e Recursos Hídricos do Município de Tucano - Bahia”.***

O **PREFEITO MUNICIPAL DE TUCANO – BA**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 75, inciso I, da Lei Orgânica do Município de Tucano,

**DECRETA**

**Art. 1º** - Fica nomeada a Senhora **LETICIA CACHOEIRA DE SOUZA OLIVEIRA**, para exercer o cargo em Comissão de Assessora Técnica da Secretaria de Agropecuária, Meio Ambiente e Recursos Hídricos do Município de Tucano – Bahia.

**Art. 2º** - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

**Art. 3º** - Revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 08 de janeiro de 2021.

**Ricardo Maia Chaves de Souza Filho**  
**Prefeito Municipal**

**Publique-se, Registre-se e Comunique-se.**



**DECRETO Nº 033, DE 08 DE JANEIRO DE 2021.**

*“Dispõe sobre a nomeação do Assistente da Secretaria de Agropecuária, Meio Ambiente e Recursos Hídricos do Município de Tucano - Bahia”.*

O **PREFEITO MUNICIPAL DE TUCANO – BA**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 75, inciso I, da Lei Orgânica do Município de Tucano,

**DECRETA**

**Art. 1º** - Fica nomeado o Senhor **MARCUS VINICIUS DE SANTANA RAMOS**, para exercer o cargo em Comissão de Assistente da Secretaria de Agropecuária, Meio Ambiente e Recursos Hídricos do Município de Tucano - **Bahia**. **Art. 2º** - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

**Art. 3º** - Revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 08 de janeiro de 2021.

**Ricardo Maia Chaves de Souza Filho**  
**Prefeito Municipal**

**Publique-se, Registre-se e Comunique-se.**



**DECRETO Nº 030, DE 08 DE JANEIRO DE 2021.**

***“Dispõe sobre a nomeação do Chefe de  
Eletrificação e Habitação da Zona Rural do  
Município de Tucano - Bahia”.***

O **PREFEITO MUNICIPAL DE TUCANO – BA**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 75, inciso I, da Lei Orgânica do Município de Tucano,

**DECRETA**

**Art. 1º** - Fica nomeado o Senhor **DAVID JESUS DE OLIVEIRA**, para exercer o cargo em Comissão de Chefe de Eletrificação e Habitação da Zona Rural do Município de Tucano - Bahia

**Art. 2º** - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

**Art. 3º** - Revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 08 de janeiro de 2021.

**Ricardo Maia Chaves de Souza Filho**  
**Prefeito Municipal**

**Publique-se, Registre-se e Comunique-se.**



**EDITAL**

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS PARA REALIZAREM O  
RECADASTRAMENTO**



**EDITAL DE CONVOCAÇÃO DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS PARA  
REALIZAREM O RECADASTRAMENTO**

A **COMISSÃO MUNICIPAL DE RECADASTRAMENTO**, do Município de Tucano-BA, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo **DECRETO nº 024/2021**, neste ato representado por seu presidente, o Senhor José Rone Bitencourt Ferreira Costa, **CONVOCA** através do presente edital, todos os Servidores Públicos Municipais titulares de cargo público de provimento efetivo para realizarem o cadastramento dos dados cadastrais junto a este órgão, que será realizado de 18 de janeiro de 2021 a 23 de fevereiro de 2021, nos horários compreendidos entre 8h00min às 12h00min e das 14h00min às 18h00min, nos endereços abaixo designados:

**LOCAL 01 - Secretaria de Educação:** Auditório da Secretaria Municipal de Educação, situado na Rua São Félix, nº 130 – Centro - Tucano-BA.

**LOCAL 02 – Secretaria de Saúde:** situada na Rua Dr. Artur Negreiro Falcão esquina com a Av. Pe. José Gumercindo, Centro - Tucano-BA.

**LOCAL 03 – Hospital Mariana Penedo (somente para os Servidores do Hospital e demais Profissionais de Saúde):** situado na Av. Pe. José Gumercindo, nº 500, Centro - Tucano-BA.

**LOCAL 04 – Sede da Secretaria de Ação e Desenvolvimento Social:** situada na Praça Osvaldo Assunção – Centro - Tucano-BA.

**LOCAL 05 – Sede da Administração de Caldas do Jorro:** situada na Praça Ana Oliveira, Distrito de Caldas do Jorro – Tucano-BA.

Observados os seguintes procedimentos:

1. Os servidores públicos deverão comparecer nos endereços supra mencionados para realizarem o Recadastramento – 2021.

2. Para fins deste Edital, entende-se como servidor público todas as pessoas físicas vinculadas sobre o regime estatutário à Administração Pública Direta, mediante relação de trabalho de natureza profissional e de caráter não eventual para lhes prestar serviços, quais sejam, os ocupantes de cargos de provimentos.

3. No ato do cadastramento o servidor deve apresentar (documentos originais e cópias):

I – Carteira de Identidade; *(se alterada nos últimos 04 anos)*

II – Certidão de Nascimento e Casamento e/ou Averbação de Separação Judicial, Divórcio; *(se alterada nos últimos 04 anos)*

III – Carteira de Habilitação *(somente para servidores no cargo/função de motorista);*

IV – Certidão de Nascimento ou a Declaração de Nascido Vivo do(s) filho(s) + cartão de vacina para os menores de 07 anos;

V – Comprovante de Matrícula para os filhos/dependentes maiores de 07 anos e menores de 14 anos;



VI – Comprovante de Endereço atualizado;  
VII – 01 foto 3x4 atualizada

4. Os servidores afastados ou que se encontram à disposição de outro órgão deverão apresentar comprovante da autorização legal que permitiu tal situação.

5. O ato de recadastramento é obrigatório e, o servidor que não se recadastrar terá o pagamento de seus vencimentos suspenso e, somente depois de prestadas as devidas informações, poderá ter seu pagamento restabelecido.

6. Fica aprovada a ficha de cadastro, conforme modelo anexo, que será subscrita pelo servidor encarregado do recadastramento e pelo servidor cadastrado, acompanhado de cópias dos seguintes documentos:

- a) Formulário de Recadastramento do Servidor (Anexo I).
- b) Declaração de Acumulação de Vínculo Empregatício (Anexo II);
- c) Declaração de Não Acumulação de Cargos (Anexo III)
- d) Declaração de bens (Anexo IV);
- e) Declaração de Atualização de Cadastro (Anexo V).

6.1. A não entrega e/ou apresentação dos documentos elencados nesse item e no item 3 deste Edital ensejarão a suspensão do pagamento dos vencimentos do servidor.

6.2. Sujeitar-se-ão à responsabilização penal, civil e administrativa os servidores, empregados públicos e procuradores que omitirem ou prestarem incorretas ou incompletas informações relevantes para os efeitos do **DECRETO nº 024/2021**.

7. Para requerer o recadastramento, o interessado deverá comparecer pessoalmente no prazo e local definidos no item 1. deste Edital, munido da documentação elencada nos Anexos estabelecidos pelo item 6. parte integrante desta convocação, sendo expressamente vedada sua representação por terceiros, mesmo que por meio de procuração.

8. Os casos omissos ou situações não previstas neste Edital serão decididos pela Comissão Municipal de Recadastramento.

Tucano – BA, 11 de janeiro de 2021.

**José Rone Bitencourt Ferreira Costa**  
**PRESIDENTE DA COMISSÃO DE RECADASTRAMENTO**



ANEXO I

FORMULÁRIO DO RECADASTRAMENTO DO SERVIDOR

DADOS PESSOAIS

Nome:		Sexo:	
Matrícula:	Endereço:		
E-MAIL:		Tel.:/Celular:	CEP:
Estado Civil: Solteiro ( ) Casado ( ) Viúvo ( ) Divorciado/desquitado ( ) União estável ( )			
Escolaridade: Fundamental ( ) Médio ( ) Superior ( )		Número de dependentes:	
RG:	Órgão Expedidor:	Data Expedição:	Tipo Sanguíneo:
CPF:	Órgão Cons. Regional:	Cons. Regional nº	

DADOS FUNCIONAIS

Cargo/Função:	Lotação Inicial:
Lotação Atual: Secretaria – Departamento – Local onde presta serviço	
Chefe Imediato:	
Forma de Ingresso no Serviço Público: ( ) Concurso público – Ano _____ Data de Posse/Admissão: ____/____/____.	
Observações Complementares: (Caso tenha exercido cargo/função diferente da sua lotação inicial).	
Função Exercida nos Últimos 04 anos: _____	
Local de Trabalho nos últimos 04 anos: _____	
Chefe Imediato nos últimos 04 anos: _____	

Declaro, sob as penas da Lei, que as informações ora prestadas são verdadeiras.

Tucano-BA, \_\_\_\_/\_\_\_\_/2021.

PARA USO DO SETOR PESSOAL





DATA E ASSINATURAS	
<div>Servidor(a) Público</div>	Data do Recadastramento: <div></div>
Servidor atendente.	Visto do Secretário Municipal de Administração:
Servidor responsável pela análise dos dados	José Rone Bitencourt Ferreira Costa

**ATENÇÃO! Não preencher.**

Área destinada ao preenchimento e controle da Secretaria Municipal de Administração e Finanças

Funcionário em desvio de função:	<input type="checkbox"/>	Sim	<input type="checkbox"/>	Não	Funcionário em Desvio de Lotação:	<input type="checkbox"/>	Sim	<input type="checkbox"/>	Não
----------------------------------	--------------------------	-----	--------------------------	-----	-----------------------------------	--------------------------	-----	--------------------------	-----

INFORMAÇÕES RELEVANTES	
	Visto do Secretário Municipal de Administração:
Servidor responsável pela análise dos dados	José Rone Bitencourt Ferreira Costa



**ANEXO II**

**DECLARAÇÃO DE ACUMULAÇÃO DE VÍNCULO  
EMPREGATÍCIO**

Eu, \_\_\_\_\_ ,  
Matrícula nº \_\_\_\_\_ RG: nº \_\_\_\_\_, CPF: nº \_\_\_\_\_,  
residente e domiciliado(a) à \_\_\_\_\_

( ☐ ) **NÃO POSSUO** nenhum vínculo empregatício com Instituição Pública ou Privada.

( ☐ ) **POSSUO** vínculo empregatício com Instituição Pública ou Privada, conforme informo abaixo:

Instituição/Empresa	
Cargo	
Local de Trabalho	
Horário de Trabalho	

Instituição/Empresa	
Cargo	
Local de Trabalho	
Horário de Trabalho	

**Sendo o que havia a declarar e por ser a expressão da verdade,  
firmo a presente declaração.**

Tucano - Ba, \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / 2021.

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do Servidor**



CONSTRUINDO O FUTURO DA NOSSA GENTE

**ANEXO III**

**DECLARAÇÃO DE NÃO ACUMULAÇÃO DE CARGOS**

Eu, \_\_\_\_\_,

Matrícula nº \_\_\_\_\_ RG: nº \_\_\_\_\_ CPF: nº \_\_\_\_\_,

residente e domiciliado(a) à \_\_\_\_\_

**DECLARA**, para fins de manutenção no cargo de \_\_\_\_\_ do quadro de servidores da Prefeitura Municipal de Tucano - Ba, QUE não EXERCE cargo, função ou emprego público junto à administração pública direta, autarquias, fundações, empresas públicas, sociedade de economia mista, suas subsidiárias e sociedades controladas direta ou indiretamente pelo poder público, de conformidade com os incisos XVI e XVII do art. 37, da Constituição Federal de 05/10/1988.

**DECLARA**, outrossim, QUE NÃO PERCEBE proventos de aposentadoria decorrente do art. 40 ou dos arts. 42 e 142 da Constituição Federal, que seja **inacumulável** com o meu cargo de servidor público.

**DECLARA**, mais, estar ciente de que deve comunicar à Prefeitura Municipal de Tucano/Bahia qualquer alteração que venha a ocorrer em sua vida funcional que não atenda às determinações legais vigentes relativamente à acumulação de cargos, sob pena de responder processo administrativo disciplinar.

**DECLARA**, ainda, estar ciente de que prestar declaração falsa é crime previsto no art. 299 do Código Penal Brasileiro, sujeitando-o às penas, sem prejuízo de outras sanções cabíveis.

**DECLARA**, por fim, que toma ciência de toda a legislação supra referida.

Tucano - Ba, \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / 2021.

\_\_\_\_\_



# DIÁRIO OFICIAL

Prefeitura Municipal  
de Tucano

Edição 1.419 — Ano 9  
12 de janeiro de 2021  
Página 12





CONSTRUINDO O FUTURO DA NOSSA GENTE

**ANEXO IV**

**DECLARAÇÃO DE BENS**

Eu, \_\_\_\_\_,

Matrícula nº \_\_\_\_\_ RG: nº \_\_\_\_\_, CPF: nº \_\_\_\_\_,

residente e domiciliado(a) à \_\_\_\_\_

**DECLARA**, para os devidos fins de dar cumprimento ao que dispõe a Lei Municipal nº 014/ 97 (Estatuto dos Servidores Municipais) e o Decreto Municipal nº 024/2021, declaro que:

- a) ( ) não possuo bens;  
b) ( ) os bens abaixo arrolados, constituem o meu patrimônio, inclusive com o seu respectivo valor:

Relação de bens:

- |     |       |             |
|-----|-------|-------------|
| 1.  | _____ | valor _____ |
| 2.  | _____ | valor _____ |
| 3.  | _____ | valor _____ |
| 4.  | _____ | valor _____ |
| 5.  | _____ | valor _____ |
| 6.  | _____ | valor _____ |
| 7.  | _____ | valor _____ |
| 8.  | _____ | valor _____ |
| 9.  | _____ | valor _____ |
| 10. | _____ | valor _____ |

**Sendo o que havia a declarar e por ser a expressão da verdade, firmo a presente declaração.**

Tucano - Ba, \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / 2021.

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do Servidor**



CONSTRUINDO O FUTURO DA NOSSA GENTE

**Secretaria de Administração e Finanças**

**DECLARAÇÃO DE ATUALIZAÇÃO DE CADASTRO**

Eu, \_\_\_\_\_,  
Matrícula nº \_\_\_\_\_ RG: nº \_\_\_\_\_, CPF: \_\_\_\_\_,  
residente e domiciliado(a) à \_\_\_\_\_  
no qual ocupo o cargo de \_\_\_\_\_ do quadro de  
servidores da Prefeitura Municipal de Tucano-Ba, **DECLARO** que informarei à  
Secretaria de Administração e Finanças, a título de atualização do meu cadastro  
funcional, sempre que mudar de endereço, telefone, e-mail e alteração de  
dependentes; assim como, qualquer outra informações relevantes à  
manutenção da atualização contínua do meu cadastro funcional.

Sendo o que havia a declarar e por ser a expressão da verdade, firmo a  
presente declaração,

Tucano - Ba, \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / 2021.

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do Servidor**



OUTROS

**RESUMO DE DISPENSA E AVISO DE PUBLICAÇÃO**



ESTADO DA BAHIA  
MUNICÍPIO DE TUCANO

AVISO DE LICITAÇÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCANO

**CONCORRENCIA Nº 001/2021** – Abertura 15/02/2021 às 09h00min. (horário de Brasília) –  
Objeto: Contratação de empresa de engenharia para executar obra de construção da 01 escola  
de 12 salas padrão FNDE para atender as necessidades da secretaria de educação do Município  
de Tucano.

Os interessados poderão obter informações e/ou o Edital e seus anexos na Comissão  
Permanente de Licitação situada na Avenida Dr. Carlos Magalhães, s/n, Bairro Centro, Tucano,  
Estado da Bahia, CEP. 48.790-000, no horário das 8:00 às 12:00h, telefax (75) 3272-2181.  
Tucano-Bahia, 12 de janeiro de 2021. Ana Paula Solposto Nogueira – Presidente.



**ESTADO DA BAHIA  
MUNICÍPIO DE TUCANO**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

**ATO DE PUBLICAÇÃO DO PROCESSO DE  
DISPENSA Nº 001/2021**

Aos 07 (sete) dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e um, por determinação do Excelentíssimo Senhor **JOSÉ RONE BITENCOURT FERREIRA COSTA**, Secretário Municipal de Administração e Finanças do Município de Tucano, em cumprimento ao Art. 26 da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações, após ratificação, autoriza a publicação no mural da Prefeitura, o resumo do Processo de Dispensa de Licitação nº **001/2021**, tendo como objeto **a Aquisição de roçadeiras para atender às necessidades da Secretaria de Obras do município**. Contratada: **NORDESTE IRRIGAÇÃO E MÁQUINAS AGRÍCOLAS**, CNPJ: 02.307.329/0002-06, Endereço: Av. Ed Froes da Mota, 2060 – Lagoa Grande – F. de Santana – Ba. Cep- 44.001-432. Valor: **R\$ 13.952,00 (Treze mil novecentos e cinquenta e dois reais)**. Base Legal Art. 24, inciso II da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações.

E para constar, foi lavrado este Termo de Publicação que será assinado por mim **JOSÉ RONE BITENCOURT FERREIRA COSTA** - Secretário Municipal de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Tucano - Bahia.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCANO - ESTADO DA BAHIA, EM 07 DE JANEIRO DE 2021.**

**JOSÉ RONE BITENCOURT FERREIRA COSTA**  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Avenida Dr. Antônio Carlos Magalhães, Bairro centro, Tucano,  
Estado da Bahia, CEP. 48790 – 000 Tel. (75) 3272 2181





**ESTADO DA BAHIA  
MUNICÍPIO DE TUCANO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

**ATO DE PUBLICAÇÃO DO TERMO DE CONTRATO Nº 001/2021  
(RESUMO)**

Aos 07 (sete) dias do mês de Janeiro de dois mil e vinte e um, por determinação do Excelentíssimo Senhor **RICARDO MAIA CHAVES DE SOUZA FILHO**, Prefeito Municipal de Tucano - Bahia, em cumprimento ao Art. 61 da Lei 8.666/93, é feita a publicação, no mural desta Prefeitura, o resumo da celebração do termo de contrato nº **001/2021**, tendo como objeto a **aquisição de roçadeiras para atender às necessidades da Secretaria de Obras do município** Contratada: **NORDESTE IRRIGAÇÃO E MÁQUINAS AGRÍCOLAS**, CNPJ: 02.307.329/0002-06, Endereço: Av. Ed Froes da Mota, 2060 – Lagoa Grande – F. de Santana – Ba. Cep- 44.001-432. Valor: **R\$ 13.952,00** (TREZE MIL NOVECIENTOS E CINQUENTA E DOIS REAIS). conforme dispensa de licitação nº **001/2021**.

**Dotação Orçamentária:**

Unidade: **010**  
Projeto/Atividade: **1031**  
Elemento de Despesa: **44.90.52.00**  
Fonte: **01**

E para constar, foi lavrado este Termo de Publicação que será assinado por mim **JOSÉ RONE BITENCOURT FERREIRA COSTA** Secretário Municipal de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Tucano - Bahia.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCANO – ESTADO DA BAHIA, EM 07 DE JANEIRO DE 2021.**

**JOSÉ RONE BITENCOURT FERREIRA COSTA**  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Avenida Dr. Antônio Carlos Magalhães, Bairro centro, Tucano,  
Estado da Bahia, CEP. 48790 – 000 Tel. (75) 3272 2181



**ATO DE PUBLICAÇÃO DO PROCESSO DE  
DISPENSA Nº 002/2021**

Aos 07 (sete) dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e um, por determinação do Excelentíssimo Senhor **Rone Bitencourt Ferreira Costa**, Secretário Municipal de Administração e Finanças do Município de Tucano, em cumprimento ao Art. 26 da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações, após ratificação, autoriza a publicação no mural da Prefeitura, o resumo do Processo de Dispensa de Licitação nº **002/2021**, tendo como objeto Contratação de empresa para aquisição de hortifrúteis para atender a demanda do Hospital Municipal Mariana Penedo. Contratada: COOPERLAD COOPERTATIVA DE PRODUÇÃO DA AGRICULTURA FAMILIAR DA COMUNIDADE DE LAGOA DE DENTRO E REGIÃO Endereço: Comunidade Lagoa de Dentro—Tucano— Ba.- zona Rural Cep- 44.001-432 inscrita no CNPJ: 16.647.503/0001-93 Valor Global: R\$ 17.398,60 (dezessete mil trezentos e noventa e oito reais e sessenta centavos ).

Base Legal Art. 24, inciso II da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações.

E para constar, foi lavrado este Termo de Publicação que será assinado por Rone Bitencourt Ferreira Costa - Secretário Municipal de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Tucano - Bahia.

**PREFEITURA TUCANO- ESTADO DA BAHIA, EM 07 DE JANEIRO DE 2020.**

**Rone Bitencourt Ferreira Costa**  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Avenida Dr. Antônio Carlos Magalhães, Bairro centro, Tucano,  
Estado da Bahia, CEP. 48790 – 000 Tel. (75) 3272 2181



**ESTADO DA BAHIA**  
**MUNICÍPIO DE TUCANO**

**ATO DE PUBLICAÇÃO DO TERMO DE CONTRATO Nº 002/2021**  
**(RESUMO)**

Aos 07 (sete) dias do mês de Janeiro de dois mil e vinte um , por determinação do Excelentíssimo Senhor **RICARDO MAIA CHAVES DE SOUZA FILHO**, Prefeito Municipal de Tucano- Bahia, em cumprimento ao Art. 61 da Lei 8.666/93, é feita a publicação, no mural desta Prefeitura, o resumo da celebração do termo de contrato nº **002/2021**, tendo como objeto a **Contratação de empresa para aquisição de hortifrúts para atender a demanda do Hospital Municipal Mariana Penedo. Contratada: COOPERLAD COOPERTATIVA DE PRODUÇÃO DA AGRICULTURA FAMILIAR DA COMUNIDADE DE LAGOA DE DENTRO E REGIÃO** Endereço: Comunidade Lagoa de Dentro– Tucano– Ba.- zona Rural Cep- 44.001-432 inscrita no CNPJ: 16.647.503/0001-93, Valor Global: R\$ 17.398,60 (dezessete mil trezentos e noventa e oito reais e sessenta centavos )

**Dotação Orçamentária:**

**Órgão:** 08

**Atividade:** 2030

**Elemento de Despesa:** 3.3.9.0.30.000

**Fonte:** 01.14 / 61.02

E para constar, foi lavrado este Termo de Publicação que será assinado por mim **RONE BITENCOURT FERREIRA COSTA**- Secretário Municipal de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Tucano - Bahia.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCANO- ESTADO DA BAHIA, EM 07 DE JANEIRO DE 2021.**

**Rone Bitencourt Ferreira Costa**  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Avenida Dr. Antônio Carlos Magalhães, Bairro centro, Tucano,  
Estado da Bahia, CEP. 48790 – 000 Tel. (75) 3272 2181