

DIÁRIO **OFICIAL**



Prefeitura Municipal
de
Tucano



ÍNDICE DO DIÁRIO

OUTROS

DESPACHO 005 E RESOLUÇÃO DO CME N° 002



OUTROS

DESPACHO 005 E RESOLUÇÃO DO CME Nº 002



PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCANO – BAHIA
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
GABINETE DA SECRETÁRIA

DESPACHO Nº 005, DE 03 DE DEZEMBRO DE 2020

Homologa a Resolução nº 002, de 24 de novembro de 2020, do CME – Conselho Municipal da Educação, que orienta as Unidades Escolares/Núcleos pertencentes ao Sistema Municipal de Ensino de Tucano-BA sobre o acompanhamento das atividades escolares não presenciais, de caráter excepcional e temporário, autorizadas em decorrência da pandemia da COVID-19 e das medidas de restrição em razão desse evento de saúde pública.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE TUCANO - ESTADO DA BAHIA**, no uso de suas atribuições assentadas na Lei Orgânica Municipal em vigor, autorização do Decreto nº 038/2017, que lhe delega poderes, e:

CONSIDERANDO o disposto na Constituição Federal em seu art. 205 que estabelece que a educação é direito de todos e dever do Estado e da família, devendo ser promovida com a colaboração da sociedade;

CONSIDERANDO o estabelecido na LDB 9394/96 em seu art. 3º inciso VIII, o qual define que o ensino público será ministrado com base nos princípios de gestão democrática na forma da lei e da legislação de seu respectivo Sistema de Ensino;

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 105, de 2003, que institui o Sistema Municipal de Ensino e garante autonomia ao município, por meio do Conselho Municipal de Educação, para definir normas complementares, em regime de colaboração, para a reorganização da oferta da educação;

CONSIDERANDO o que se estabelece na Lei Municipal Nº 106/2003 que regulamenta o Conselho Municipal de Educação - CME;

DECIDE,

HOMOLOGAR a Resolução nº 002, de 24 de novembro de 2020, do CME – Conselho Municipal da Educação, **em anexo**, que orienta as Unidades Escolares/Núcleos pertencentes ao Sistema Municipal de Ensino de Tucano-BA sobre o acompanhamento das atividades escolares não presenciais, de caráter excepcional e temporário, autorizadas em decorrência da pandemia da COVID-19 e das medidas de restrição em razão desse evento de saúde pública.

Tucano-BA, 03 de dezembro de 2020.

Vanusa Santos de Jesus
Vanusa Santos de Jesus
Secretária Municipal de Educação
Decreto nº 038/2017

Rua São Félix, 130, Centro, **CEP:** 48.790-000, Tucano-BA, Fone (75) 3272-2181/2090, **E-mail:** seme.tucano.ba@gmail.com
CNPJ: 30.062.339/0001-83



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCANO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



RESOLUÇÃO Nº 002, DE 24 DE NOVEMBRO DE 2020

Orienta as *Unidades Escolares/Núcleos* pertencentes ao *Sistema Municipal de Ensino de Tucano-BA* sobre o acompanhamento das atividades escolares não presenciais, de caráter excepcional e temporário, autorizadas em decorrência da pandemia da COVID-19 e das medidas de restrição em razão desse evento de saúde pública.

O CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE TUCANO-BA, no uso das suas atribuições, e

CONSIDERANDO a Resolução Normativa do CME Nº 001, de 14 de julho de 2020, que autoriza a adoção, em regime especial, de atividades escolares não presenciais, de caráter excepcional e temporário, em decorrência da Situação de Emergência de Saúde Pública de Importância Internacional, em razão da pandemia da COVID-19, declarada pela Organização Mundial da Saúde – OMS, em 11 de março de 2020, e das medidas de restrição estabelecidas nos decretos estaduais e municipais em razão desse evento de saúde pública;

CONSIDERANDO a necessidade de orientar as instituições de ensino quanto ao processo de acompanhamento das atividades não presenciais das escolas após adesão do regime especial pela Secretaria Municipal de Educação, quando da homologação das suas diretrizes,

RESOLVE:

Art. 1º As Unidades Escolares/Núcleos da Educação Básica, integrantes do Sistema Municipal de Ensino de Tucano-BA, ficam obrigadas a responder ao questionário diagnóstico, constante do Anexo 01, no prazo de 15 (quinze) dias, a partir da publicação desta Resolução.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCANO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



§1º As Unidades Escolares/Núcleos devem responder ao questionário na plataforma *Google Forms*. O link será disponibilizado através dos e-mails institucionais das escolas, bem como no grupo de WhatsApp dos gestores escolares.

§2º As Unidades Escolares/Núcleos que estiverem com os dados (telefone e e-mail) desatualizados junto ao CME, devem enviar estas informações, de imediato, por meio do correio eletrônico (cme.tucano@gmail.com).

Art. 2º As famílias ou estudantes devem responder ao questionário na plataforma *Google Forms*, constante do Anexo 02, no prazo de 15 (quinze) dias, a partir da publicação desta Resolução.

§1º O questionário será disponibilizado para as famílias ou estudantes por meio de um link no aplicativo WhatsApp que será enviado pelo(s) professor(es) de cada turma.

§2º Famílias ou estudantes que não tem acesso à Internet poderá se dirigir à escola, em dia e horário agendado pela direção, para preencher o questionário de forma presencial ou solicitarem questionário impresso para preencherem.

Art. 3º As Unidades Escolares/Núcleos da Educação Básica ficam obrigadas a enviar ao CME, até o dia 30/12/2020, via correio eletrônico (cme.tucano@gmail.com) relatório parcial das atividades do regime especial desenvolvidas até o dia 18 de dezembro, constante do Anexo 03, contemplando os seguintes elementos:

- a) Identificação da escola/núcleo, da equipe diretiva, da equipe pedagógica e da equipe docente; quantitativo de turmas/alunos matriculados.
- b) Aspectos positivos observados durante o trimestre trabalhado, dialogando com as metas traçadas no plano de ação escolar.
- c) Fragilidades/dificuldades observadas durante o trimestre trabalhado, dialogando com as metas traçadas no plano de ação escolar, intervenções utilizadas e resultados obtidos frente às dificuldades encontradas.
- d) Sugestões, visando a melhoria dos processos/trabalhos para os próximos trimestres.
- e) Percentual de estudantes/famílias com participação ativa nos grupos de WhatsApp, durante os plantões dos(as) professores(as).
- f) Percentual de estudantes/famílias com participação através de telefonemas, vídeo, fotos, mensagens de texto, áudio e outras formas de contato.
- g) Quantitativo de Cadernos Pedagógicos devolvidos pelos estudantes/famílias.
- h) Síntese descritiva de como os professores foram orientados para preparação das atividades remotas; de que forma se davam as devolutivas.
- i) Evidências do gerenciamento entre escola, professor, alunos e famílias, que comprovam os preparativos, as execuções das atividades e as orientações fornecidas pela unidade escolar/núcleo;



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCANO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



Art. 4º Na condição de órgão de fiscalização do Sistema Municipal de Ensino do Município de Tucano-BA, o CME desenvolverá ações de acompanhamento e avaliação do regime especial em articulação com outros órgãos e entidades de controle externo e social;


§1º O CME fará a análise dos relatórios das atividades não presenciais, encaminhados pelas escolas ou núcleos escolares, valendo-se de metodologias já adotadas por órgãos de controle, a saber: sorteios, amostragens, por denúncias, dentre outras;

§2º Quando do retorno das atividades presenciais, o CME priorizará visitas escolares e reuniões/encontros com gestores escolares, representantes dos discentes e demais integrantes da comunidade escolar, objetivando melhor acompanhamento da retomada das atividades escolares presenciais;

§3º Na constatação de eventuais irregularidades serão adotadas as medidas cabíveis.

Art. 5º Esta Resolução entra em vigor na data de sua homologação pela Secretaria Municipal de Educação.

Tucano-BA, 24 de novembro de 2020
Conselho Municipal de Educação de Tucano


Sivaldo Coelho Matos
Presidente
Decreto nº122/2019



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCANO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



**ANEXO 01 - QUESTIONÁRIO DIRECIONADO ÀS UNIDADES ESCOLARES DO
SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO DE TUCANO-BA**

**RESOLUÇÃO CME Nº 002/2020 - ACOMPANHAMENTO DAS ATIVIDADES
ESCOLARES NÃO PRESENCIAIS**

O Conselho Municipal de Educação, visando atualizar seu Banco de Dados e fazer um levantamento do comportamento do Sistema de Ensino nesse momento de isolamento social/pandemia, solicita o preenchimento do presente questionário.

*Obrigatório Endereço de e-mail *

1 - Qual o nome do responsável pela Unidade Escolar?

2 - A Unidade Escolar é:

- ☐ Privada
☐ Pública do Sistema Municipal

3 - Quem está respondendo este questionário?

- ☐ O(A) Responsável pela Unidade Escolar
☐ O(A) Coordenador(a) Pedagógico(a)
☐ O(A) Diretor(a)
☐ Outro(a) _____

4 - Qual o celular com ddd (WhatsApp) do responsável pela Unidade Escolar?

5 - A Unidade Escolar tem coordenador(a) pedagógico(a)?

- ☐ Sim
☐ Não

6 - A Unidade Escolar possui quantos estudantes da Educação Infantil?

7 - A Unidade Escolar possui quantos estudantes do Ensino Fundamental I - Anos Iniciais?

8 - A Unidade Escolar possui quantos estudantes do Ensino Fundamental II - Anos finais?

9 - A unidade escolar possui quantos estudantes da Educação de Jovens e Adultos?

10 - Qual o endereço da sua Unidade Escolar?

11 - Qual o nome da sua Unidade Escolar?



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCANO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



12 - A sua Unidade Escolar já enviou o plano de regime especial de ensino para o CME?

- ☐ Sim
☐ Não

13 - Tem conhecimento das normativas presentes nas resoluções 001 e 002/2020 do CME, sobre as atividades escolares não presenciais, de caráter excepcional e temporária, autorizada em decorrência da pandemia COVID-1

- ☐ Sim
☐ Não
☐ Sim, mas tenho dúvidas.

14 - Desde quando a escola está desenvolvendo aulas não presenciais?

15 - Quais as ferramentas estão sendo utilizadas para intermediar a relação professor aluno (pode assinalar mais de uma alternativa)?

- ☐ Aulas remotas com materiais impressos
☐ Vídeos aulas
☐ Webconferências
☐ Ferramentas tecnológicas próprias da Unidade Escolar

16 - Qual a carga horária diária das aulas (Educação Infantil)?

- ☐ 1 Hora
☐ 2 Horas
☐ 3 Horas
☐ 4 Horas
☐ Mais de 4 horas
☐ Não ministramos aulas nesta etapa

17 - Qual a carga horária diária das aulas (Ensino Fundamental - Anos Iniciais)?

- ☐ 1 Hora
☐ 2 Horas
☐ 3 Horas
☐ 4 Horas
☐ Mais de 4 horas
☐ Não ministramos aulas nesta etapa

18 - Qual a carga horária diária das aulas (Ensino Fundamental - Anos Finais)?

- ☐ 1 Hora
☐ 2 Horas
☐ 3 Horas
☐ 4 Horas
☐ Mais de 4 horas
☐ Não ministramos aulas nesta etapa



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCANO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



19 - Qual a carga horária diária das aulas (Educação Jovens e Adultos):

- () 1 Hora
- () 2 Horas
- () 3 Horas
- () 4 Horas
- () Mais de 4 horas
- () Não ministramos aulas nesta etapa

20 - Quantos alunos da Educação Infantil aderiram ao regime especial?

21 - Quantos alunos do Ensino fundamental – anos iniciais aderiram ao regime especial?

22 - Quantos alunos do Ensino Fundamental – anos finais aderiram ao regime especial?

23 - Quantos alunos da Educação de jovens e adultos aderiram ao regime especial?

24 - Já apresentou ao CME algum relatório contendo as atividades pedagógicas que estão sendo realizadas no regime especial?

- () Sim
- () Não

25 - Sua Unidade Escolar tem associação de pais/responsáveis, grêmio estudantil ou algo semelhante (pode assinalar mais de uma alternativa)?

- () Associação de pais ou responsáveis
- () Grêmio Estudantil
- () Conselho Escolar
- () Outro: _____

26 - Caso sim, qual o telefone do representante ou outra forma de contato (em caso de mais de uma categoria, pode colocar o contato de todos)?

27 - Os professores receberam formação para ministrar as aulas no formato utilizado pela Unidade Escolar?

- () Sim
- () Não

28 - Caso sim, qual a formação e a carga horária? _____

29 - Quais materiais didáticos estão sendo utilizados pelos estudantes da sua Unidade Escolar (pode assinalar mais de uma alternativa)?

- () Livros didáticos



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCANO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



-
- () Livros
 - () Apostilas próprias
 - () Textos impressos
 - () Sites
 - () Filmes
 - () Jogos
 - () Outros

30 - Sua Unidade Escolar tem alguma estratégia didático-pedagógica para o retorno após a pandemia?

- () Sim
- () Não



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCANO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



**ANEXO 02 - QUESTIONÁRIO DIRECIONADO ÀS FAMÍLIAS DOS ESTUDANTES DO
SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO DE TUCANO-BA**

**RESOLUÇÃO CME Nº 002/2020 - ACOMPANHAMENTO DAS ATIVIDADES
ESCOLARES NÃO PRESENCIAIS**

O Conselho Municipal de Educação, visando identificar a percepção das famílias sobre a efetivação das atividades não presenciais (remotas), ao longo de 2020, solicita o preenchimento do presente questionário.

A opinião de vocês é importante, pois através dela avaliaremos as metas e ações e, se necessário, traçaremos novas diretrizes para o ensino remoto no município.

- 1- Qual o nome completo do responsável pelo preenchimento do questionário e o grau de parentesco com o estudante?**
- 2- Qual o completo do(a) estudante e a série/ano em que estuda?**
- 3- Nome da Escola em que estuda:**
- 4- Você considera que as aulas remotas foram importantes para a manutenção de vínculos e de aprendizagem no período de pandemia?**
() Sim
() Não
- 5- Como é organizada a rotina de estudos do(a) estudante?**
() Organizamos um horário e, todos os dias, realizamos um pouco das atividades;
() O(a) estudante faz as atividades em qualquer dia da semana, ou seja, no(s) melhor(es) dia(s) para a nossa família.
() Não está realizando. Motivo _____
- 6 – O(A) estudante tem apresentado dificuldade em realizar as atividades dos Cadernos Pedagógicos?**
() Sim
() Em algumas
() Não
- 7- Quando surgem as dúvidas, você:**
() Fala direto com o(a) professora(a) no grupo do WhatsApp;
() Liga para o contato da escola, e conversamos com a Direção e Coordenação Pedagógica;
() Pesquisa na internet, livros e etc;
() Outros _____



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCANO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



8- Você entra em contato com os(as) professores(as) no horário dos plantões definidos pela escola?

- () Sempre
() Não
() Às vezes

9- Na sua opinião, o uso de WhatsApp foi/será um bom CANAL DE COMUNICAÇÃO entre professores(as) e estudantes?

- () Sim
() Não
() Às vezes

10- Na sua opinião, os(as) professores(as) têm interagido, durante as atividades remotas, de forma:

- () Satisfatória
() Pouca satisfatória
() Não satisfatória

11- O(A) estudante/família tem interagido com os(as) professores(as) por meio do WhatsApp?

- () Sim
() Não. Justificar o motivo: _____
() Às Vezes

12- Os(As) professores(as) tem cumprido os plantões, ficando disponíveis para esclarecer dúvidas por meio do WhatsApp?

- () Sim
() Não
() Às vezes

13 - Como você tem avaliado a quantidade de atividades dos Cadernos Pedagógicos:

- () Adequada
() Muita atividade/exagerada
() Insuficiente

14- Você considera que os materiais oferecidos pela escola/secretaria de educação foram suficientes para garantir aprendizagens em casa?

- () Sim
() Não

15- Em sua opinião, a interação com os(as) professores(as) através de vídeos, áudios e plantões, apoiou emocionalmente o(a) estudante neste período de isolamento social?

- () Sim
() Não



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCANO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



16 - Na sua opinião, qual foi/é a maior dificuldade do ensino remoto?

- () Falta de tempo da família
- () Desinteresse do(a) estudante
- () Dificuldade de atenção do(a) estudante
- () Falta de explicação dos(as) professores(as)

Outros: _____

17 - Você acredita que o(a) estudante, tem aprendido conteúdos de maneira remota, de forma:

- () Satisfatória
- () Pouco satisfatório
- () Não satisfatório

18- Em relação às atividades remotas, você está:

- () Satisfeito(a)
- () Insatisfeito(a)

19. Você tem intenção de que o(a) estudante, pelo(a) qual você é responsável, retorne às aulas presenciais, assim que for autorizada a reabertura das escolas pelos órgãos oficiais, mesmo que não tenha vacina disponível para todos?

- () Sim
- () Não
- () Talvez

Se desejar, justifique _____

20 - Deixe aqui observações, comentários, sugestões para as aulas remotas:



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCANO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



ANEXO 03 – MODELO DE RELATÓRIO

(timbre do município, da secretaria, do conselho e da Instituição escolar)

PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCANO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
(NOME DA ESCOLA)

**RELATÓRIO PARCIAL DAS ATIVIDADES DO REGIME
ESPECIAL**

(identificação do trimestre)

Tucano-BA
2020



RELATÓRIO PARCIAL DAS ATIVIDADES DO REGIME ESPECIAL

1. IDENTIFICAÇÃO DA(O) ESCOLA/NÚCLEO

UNIDADE ESCOLAR/NÚCLEO:

ENDEREÇO:

Diretor(a):

Vice-Diretor(a):

Coordenador(a) Pedagógico(a):

Corpo docente:

Quantidade de turmas e estudantes por segmento

Educação infantil		EF Anos iniciais		EF anos finais	
Turmas	Estudantes	Turmas	Estudantes	Turmas	Estudantes
EJA anos iniciais		EJA anos finais		Sala de recursos multifuncionais	
Turmas	Estudantes	Turmas	Estudantes	Turmas	Estudantes



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCANO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



2. CÔMPUTO DE CARGA HORÁRIA.

Quantidade de horas ao longo do trimestre.					
EDUCAÇÃO INFANTIL		EF ANOS INICIAIS		EF ANOS FINAIS	
Presencial	Remota	Presencial	Remota	Presencial	Remota
Total:		Total:		Total:	
EJA ANOS INICIAIS		EJA ANOS FINAIS		SALA DE RECURSOS MULTIFUNCIONAIS	
Presencial	Remota	Presencial	Remota	Presencial	Remota
Total:		Total:		Total:	

3. SÍNTESE DAS ETAPAS DE PLANEJAMENTO, ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES CURRICULARES.

a) Aspectos positivos observados durante o trimestre trabalhado.
Direcionar a discussão para cada Meta do Plano de ação escolar do Regime especial de orientações, atividades escolares não presenciais e trabalho pedagógico remoto.
b) Fragilidades/dificuldades observadas durante o trimestre trabalhado.
Direcionar a discussão para cada Meta do Plano de ação escolar do Regime especial de orientações, atividades escolares não presenciais e trabalho pedagógico remoto.
c) Diante das fragilidades apresentadas, relatem as intervenções utilizadas e os referidos resultados.
Direcionar a discussão para cada Meta do Plano de ação escolar do Regime especial de orientações, atividades escolares não presenciais e trabalho pedagógico remoto.
d) Registrem as sugestões, visando a melhoria dos processos/trabalhos para os próximos trimestres.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCANO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



e) Percentual de estudantes/famílias com participação ativa nos grupos de WhatsApp, durante os plantões dos(as) professores(as).

f) Quantidade de Cadernos Pedagógicos devolvidos ao longo do trimestre pelos estudantes/famílias.

g) Percentual de estudantes/famílias que realizaram as atividades propostas nos Cadernos e Plantões pedagógicos, através de:

TELEFONEMA	VÍDEO	FOTO	MENSAGEM DE TEXTO	ÁUDIO	OUTROS

h) Descrição de como os(as) professores(as) foram orientados(as) e preparam as atividades; de que forma deram as devolutivas para os alunos; como ocorreu o processo de gerenciamento entre escola, professores(as), alunos(as) e famílias.

4. ANEXOS

i) Providência dos seguintes anexos: Prints dos card's e vídeos produzidos pela unidade escolar para a divulgação do ensino remoto, pautas das reuniões pedagógicas, fichas de acompanhamento de cada turma, ficha de avaliação de atividades remotas, fotos/ficha da entrega dos cadernos e kits pedagógicos.

_____, _____ de _____ de 202__

Assinatura/Matrícula do(a) Diretor(a) Escolar

Assinatura/Matrícula do(a) Vice-Diretor(a)

Assinatura/Matrícula do(a) Coordenador(a) Escolar