|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACTA DE INSPECCIÓN TÉCNICA (INDUSTRIA)**  AREA DE DESARROLLO DE SOFTWARE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Por medio la presente acta y en cumplimiento del Memorándum **MTEPS-DGP-UTIC-002-MEM/22,** de inspección técnica de emitido por la AREA DE DESARROLLO DE SOFTWARE, a Hrs. 09:39 del día 06 de junio de 2022, en la empresa o establecimiento laboral INMOBILIARIA GAD S.A. la inspección técnica, se desarrolla en los siguientes términos: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **DATOS DE LA EMPRESA O ESTABLECIMIENTO LABORAL** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Razón social de la empresa o establecimiento laboral: INMOBILIARIA GAD S.A. | | | | | | | | | | | | | | | NIT: 316252020 | | | | ROE: 316252020-1 | |
| Nombre Comercial: INMOBILIARIA GAD S.A. | | | | | | | | | | | | | | | No Patronal Seg. Social: 03-927-01848 | | | | Actividad Económica: PRESTAR SERVICIOS DE INGENIERIA CIVIL Y EJECUTAR TODO TIPO DE OBRAS CIVILES, SIN LIMITACION ALGUNA, PRESTAR SEVICIOS DE ARQUITECTURA, DISEÑO ARQUITECTONICO Y E JECUTAR OBRAS DE ARQUITECTURA Y URBANISM O, REALIZAR ESTUDIOS, PROYECTOS, CALCULO S, ASESORAMIENTO, CONSULTORIAS, SUPERVIS IONES, REVISIONES DE OBRAS DE INGENIERIA , ARQUITECTURA E URBANISMO. | |
| Domicilio Legal: Z. EQUIPETROL,AV.SAN MARTIN, ED. AMBASSADOR BUSINESS CENTER, PISO 25, OF. Nº 25C | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dirección donde se realizó la inspección: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre del Representante Legal: SALAS TERRAZAS MIRIAM | | | | | | | | | | | | | | Antigüedad de la empresa, lugar o centro de trabajo: | | | | | Teléfono: 3438124 | |
| Cedula de Identidad: 00005823833 | | | | | | | | | | | | | |
| Personal de la empresa o establecimiento laboral | | | | | | | | | | | Mujeres | | | | | Hombres | | | Total | |
| Administrativos | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | 0 | |
| Operativos | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | 0 | |
| Eventuales | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | 0 | |
| Menores de edad | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | 0 | |
| Total | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | 0 | |
| **Desarrollo de la Inspección** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Fecha de la visita: Miércoles, 08 de junio de 2022 | | | | | | | | | | | | | | | | | Hora de la visita: 20:00 | | | |
| Personas que acompañaron por parte del empleador | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nº | Cargo | | | | | | | | Nombre | | | | | | | | | | Cedula de Identidad | |
| 1 |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | |
| 2 |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | |
| 3 |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | |
| 4 |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | |
| 5 |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | |
| 6 |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | |
| Persona que acompañaron por parte de los trabajadores | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nº | Cargo | | | | | | | Nombre | | | | | | | | | | | Cedula de Identidad | |
| 1 |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| 2 |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| 3 |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| 4 |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| 5 |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| 6 |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| 7 |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| **DESARROLLO DE LA INSPECCIÓN TÉCNICA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Áreas con las que cuenta la empresa o establecimiento laboral:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nº** | | **Áreas** | | | | | | | | | | | | | | | | **Cuenta** | | |
| **1** | |  | | | | | | | | | | | | | | | | **Si** | | |
| **2** | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| **3** | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| **4** | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| **5** | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| **6** | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| **7** | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| **8** | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| **9** | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| **10** | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| Si durante la Inspección se identificaron condiciones de alta peligrosidad el inspector determinara la paralización del puesto de trabajo o del área correspondiente en el marco del art 26 numeral 3 del DL 16998:  PUESTO, ÁREA/SECCIÓN DE TRABAJO QUE SE DETERMINA PARA LA PARALIZACIÓN:  CONDICIONES DE ALTA PELIGROSIDAD A ELIMINAR POR LA EMPRESA:  PLAZO PARA EL LEVANTAMIENTO DE LA PARALIZACIÓN: **Miércoles, 08 de junio de 2022** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ACTA DE INSPECCIÓN TÉCNICA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **“Condiciones de Seguridad”** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Punto** | | | **Condiciones de Seguridad** | | | **Norma legal** | | | | **Cumple** | | | | | | **Orientación/evidencia** | | | | **Observaciones** |
| **Si** | | **No** | **N.A** | | |
| 1 | | | Departamentos de Higiene y Seguridad Ocupacional | | | Arts. 38 y 42 LGHSOB  RM. 595/16 | | | | X | |  |  | | | a. verificar la implementación del Departamento de Higiene y Seguridad Ocupacional, o en su defecto la designación de un Responsable de Higiene y Seguridad Ocupacional, acreditado por el MTEPS. | | | | dfsdfsdfds |
| 2 | | | Servicios médicos | | | art. 73 de L..G.T. y  Arts. 39 y 41 de la LGHSOB | | | |  | |  | X | | | a. Verificar la implementación de servicios médicos permanentes en la empresa o establecimiento laboral, si la misma cuenta con mas de 80 trabajadores, | | | | sfsdfdsfs dsf ds f |
| 3 | | | Del Bienestar | | | Art. 44-52  Art 10 LGT | | | |  | |  |  | | | a.- verificar si la empresa o establecimiento laboral brinda las facilidades para la obtención de alimentos, cuando no existan servicios en las proximidades del centro de trabajo. | | | | sdfdsfdsfd |
|  | |  |  | | | b.- si la empresa o establecimiento laboral brinda la alimentación a los trabajadores, deberán ser instalados en los propios centros de trabajo, comedores donde se sirvan alimentos en condiciones de higiene. | | | |  |
|  | |  |  | | | c.- Verificar si la empresa o establecimiento laboral implementó medios de transporte para los trabajadores a los centros de trabajo cuando estos disten más de dos kilómetros, en función al número de trabajadores y características de acceso | | | |  |
|  | |  |  | | | d.- en caso de proporcionar viviendas, verificar si las mismas están en función a un cálculo estructural, condiciones de seguridad e higiene y un espacio mínimo de 6 m2 por persona que garantice su seguridad. | | | |  |
|  | |  |  | | | e.- Verificar si implementaron los medios de recreación necesarios cuando los trabajadores se encuentren aislados de estos | | | |  |
|  | |  |  | | | f.- Verificar si se implementaron guarderías infantiles cuando la empresa o establecimiento laboral cuente con más de 50 trabajadoras. | | | |  |
| 4 | | | Instalaciones eléctricas | | | Art.; 123- 130  LGHSOB  NB 777, aprobada por RS 218266 (1998) | | | |  | |  |  | | | a.- Solicitar el plano eléctrico donde se muestre las instalaciones de todos los sistemas eléctricos como ser iluminación, tomacorrientes, instalación de maquinaria, acometida, pararrayos, entre otros. aprobado por un profesional calificado | | | |  |
|  | |  |  | | | b.-Solicitar el estudio de identificación de las condiciones actuales de seguridad de los sistemas eléctricos. aprobado por un profesional calificado y avalado por el profesional registrado ante el MTEPS las instalaciones eléctricas | | | |  |
|  | |  |  | | | c. verificar el estado de las condiciones de | | | |  |
| 5 | | | Protección contra rayos | | | Art. 104  LGHSOB  NB 777 | | | |  | |  |  | | | a.- Solicitar el documento técnico que respalde el diseño, instalación, mantenimiento e inspección de los sistemas de protección contra rayos**.** | | | |  |
| 6 | | | Conexión a tierra de estructuras y/o equipos | | | Art. 105  LGHSOB  NB 777 | | | |  | |  |  | | | a.-verificar las condiciones del sistema de conexión de puesta a tierra (señalización, tipos de toma corriente, jabalinas de aterramiento). | | | |  |
| 7 | | | Estructura del Edificio y Locales de Trabajo | | | Art.60 LGHSOB | | | |  | |  |  | | | a.- Solicitar el plano de construcción aprobado por la entidad competente y avalado por el profesional registrado ante el MTEPS. | | | |  |
|  | |  |  | | | b. verificación visual de las condiciones de las instalaciones | | | |  |
| 8 | | | Prevención y protección contra incendios | | | Arts. 89 al 95  LGHSOB  Ley 449 artículos 31, 32  Ley 2995 artículos 24-30 | | | |  | |  |  | | | a.- solicitar el estudio de identificación del nivel riesgo de la empresa o establecimiento laboral (bajo, moderado o alto), a través de un Estudio de Carga de Fuego. | | | |  |
|  | |  |  | | | b.- Verificar la implementación de los equipos de combate contra incendios, en función al Estudio de Carga de Fuego. (Hidrantes, accesorios, rociadores, extintores portátiles, abastecimiento de agua a presión y otros). asimismo verificar que los equipos de combate permanezcan despejadas de cualquier material u objetos que obstaculicen su utilización inmediata y se encuentren en la posición y altura adecuada | | | |  |
|  | |  |  | | | c.- Solicitar los registros de capacitaciones en materia de prevención de incendios en función al nivel de riesgo de la empresa o establecimiento laboral. | | | |  |
|  | |  |  | | | d.- Solicitar el registro de mantenimiento de los equipos de combate contra incendios, en caso de los extintores portátiles debe hacer mención a la fecha de recarga de los mismos. | | | |  |
| 9 | | | Sistema de alarma para incendios | | | Arts. 97 – 99 LGHSOB | | | |  | |  |  | | | a.- En función al nivel de riesgo (alto riesgo y riesgo moderado) verificar la implementación de un Sistema de Alarma | | | |  |
|  | |  |  | | | b.- En caso de que la implementación del Sistema de Alarma corresponda, verificar si el mismo es diferente en sonido, claramente audible, visible, de fácil acceso, colocado en el recorrido natural de escape de un incendio y alimentado por una fuente de energía independiente. | | | |  |
| 10 | | | Simulacros de incendios | | | Arts. 100 – 101 LGHSOB | | | |  | |  |  | | | a.- Solicitar el informe de los resultados obtenidos de la realización de los simulacros de evacuación con el Departamento de Bomberos. | | | |  |
|  | |  |  | | | b.- Solicitar el registro de participación de los trabajadores en el simulacro. | | | |  |
|  | |  |  | | | c.- En caso de no haber realizado los simulacros, solicitar la documentación que respalde la planificación de la gestión correspondiente de los mismos. | | | |  |
| 11 | | | Plan de Higiene, Seguridad Ocupacional y Manual de Primeros Auxilios | | | R.A. 038/01 | | | |  | |  |  | | | Solicitar la constancia del ingreso del Plan de Higiene, Seguridad Ocupacional y Manual de Primeros Auxilios al MTEPS | | | |  |
| 12 | | | Registro de accidentes de trabajo y estadística de accidentalidad | | | Art. 6 numeral 26 LGHSOB | | | |  | |  |  | | | a.- solicitar copia del libro de registro de accidentes de trabajo, de los últimos 12 meses | | | |  |
|  | |  |  | | | b.- Solicitar el cálculo estadístico de accidentalidad y enfermedades profesionales | | | |  |
| 13 | | | Seguro social obligatorio | | | Art. 6 y DL no. 13214 de 24-12-75 de CSS | | | |  | |  |  | | | a.- solicitar planilla de aportes de los trabajadores al seguro de corto plazo de los últimos tres meses. | | | |  |
|  | |  |  | | | b.- solicitar planilla de aportes de los trabajadores al seguro de largo plazo de los últimos tres meses. | | | |  |
| 14 | | | Comité mixto de higiene y seguridad ocupacional | | | Arts 30 al 37 LGHSOB, RM 496/04 | | | |  | |  |  | | | a.- Solicitar el acta de conformación del comité mixto de higiene y seguridad ocupacional de la presente gestión (cuando haya 10 o mas trabajadores) | | | |  |
|  | |  |  | | | b.- De corresponder debe solicitar los informes trimestrales y anuales, las actas de las reuníos del comité donde se especifique temas de salud y seguridad ocupacional | | | |  |
| 15 | | | Exámenes médicos | | | Art. 6 inc 29  LGHSO | | | |  | |  |  | | | a.- Solicitar los exámenes médicos, pre ocupacionales, periódicos | | | |  |
| 16 | | | Capacitaciones | | | Art.6 num. 22 de la LGHSOB | | | |  | |  |  | | | a.- Solicitar y verificar los registros de capacitación en materia de prevención de riesgos, salud y seguridad ocupacional y en función a los riesgos específicos de la empresa o establecimiento laboral | | | |  |
| 17 | | | | Señalización | | | Art. 6 inc 19 y arts 406 al 409  LGHSOB  RM 849/14 | | |  | |  |  | | | a.- Solicitar el documento técnico que respalde la implementación de la señaletica en los ambientes y puestos de trabajo que corresponda en función a la RM 849/14. | | | |  |
|  | |  |  | | | b. verificar que la señalética implementada al momento de la inspección, cumple los parámetros establecidos en la RM 849/14. | | | |  |
| 18 | | | | Ropa de trabajo y equipo de protección personal | | | Art. 371 al 373 y art. 374 al 402 LGHSOB | | |  | |  |  | | | a.- Solicitar la matriz de dotación de ropa de trabajo y Epp´s, por actividad con el objetivo de asegurar que la dotación sea adecuada para el trabajo a realizar. | | | |  |
|  | |  |  | | | b.- Solicitar el registro de la dotación de ropa de trabajo y equipo de protección personal a los trabajadores en función a la matriz y la RM 527/09, firmada por los mismos | | | |  |
|  | |  |  | | | c. verificar que los trabajadores cuenten con la ropa y equipo de protección personal necesario y que los mismos se encuentren en buenas condiciones de seguridad. | | | |  |
|  | |  |  | | | d.- Verificar que la empresa cuenta con registro de control de la utilización de ropa y equipo de protección personal. | | | |  |
| 19 | | | | Iluminación | | | Art. 6 inc 10 y Arts 72 y 73 LGHSOB  NB 777 aprobada por R.S. 218266 (1998)  NTS-001/17 | | |  | |  |  | | | a.- Solicitar el último estudio de iluminación que se encuentre vigente y actualizado, el mismo debe cumplir los límites permisibles y estar avalado por un profesional registrado ante el MTEPS. | | | |  |
| 20 | | | | Ventilación | | | Art. 6 inc 8 y Arts 77 - 79 LGHSOB | | |  | |  |  | | | a.- Solicitar el último estudio de ventilación que se encuentre vigente y actualizado, en función a las características de las actividades desarrolladas (Flujo y Reposición del aire, partículas en suspensión, y presencia de sustancias peligrosas), avalado por un profesional registrado ante el MTEPS, el mismo debe cumplir con límites permisibles. | | | |  |
| 21 | | | | Ruido | | | Arts. 324 al 326  NTS-002/17 | | |  | |  |  | | | a.-Solicitar el último estudio de ruido que se encuentra vigente y actualizado, mismo que debe cumplir los límites permisibles y estar avalado por un profesional registrado ante el MTEPS. | | | |  |
|  | |  |  | | | b. solicitar registros de control médico de audiometría | | | |  |
| 22 | | | | Vibración | | | Art. 324  LGHSOB | | |  | |  |  | | | a.-Solicitar el último estudio de vibraciones que se encuentra vigente y actualizado, avalado por un profesional registrado ante el MTEPS, mismo debe cumplir con límites permisibles. | | | |  |
| 23 | | | Calor y humedad | | Arts. 344 al 346 LGHSOB | | | | |  | |  |  | | | a.- En caso de identificarse ambientes y puestos de trabajos afectados por condiciones de calor/frio y humedad, debe solicitar el estudio de estrés térmico mismo debe estar avalado por un profesional registrado en el MTEPS. | | | |  |
| 24 | | | Vías de acceso y Comunicación  (Sector minero) | | Art. 82 a 88  LGHSOB | | | | |  | |  |  | | | a.- Los caminos que conducen a las bocaminas deben tener las gradientes en función a un estudio estructural. | | | |  |
|  | |  |  | | | b.- Toda mina subterránea debe tender a contar por lo menos con 2 vías de acceso a la superficie, debidamente señalizadas, separadas entre sí, con un mínimo de 30 metros. | | | |  |
|  | |  |  | | | c.- Las chimeneas, zanjas y caminos abiertos en la superficie o interior de todo trabajo subterráneo deben estar protegidos por puertas, barandas y/o parrillas para evitar caídas de personas o materiales. | | | |  |
|  | |  |  | | | d.- Las vías de acceso para el personal y transporte, deben garantizar el tránsito simultáneo y contar con zonas de refugio cada 25 metros del trayecto. | | | |  |
|  | |  |  | | | e.- Las escaleras deben tener 5 metros de longitud como máximo, con plataformas cada 4 metros y acceso alternado. | | | |  |
|  | |  |  | | | f.- Toda galería, callejón y socavón debe ser dimensionado de modo que permita el trabajo, tránsito y transporte en forma cómoda | | | |  |
|  | |  |  | | | g.- En minas con desarrollo total mayor a 1.000 metros, se debe contar con un sistema de comunicación telefónica con la superficie. | | | |  |
| 25 | | | Vías de Escape | | Art. 96  LGHSOB | | | | |  | |  |  | | | a.-Verificar que el plano de evacuación se encuentre en un lugar visible, dentro de la empresa o establecimiento laboral donde se identifique las rutas de escape, extintores, botiquines, salinas de emergencias y puntos de encuentro. | | | |  |
|  | |  |  | | | b. verificar la implementación de señalización respectiva de acuerdo a R.M N° 849/14 (vías de escape, salidas de emergencias, punto de encuentro) | | | |  |
| 26 | | | Servicios Higiénicos | | | Arts 352 al 354  Arts. 362 y 364  De la  LGHSOB | | | |  | |  |  | | | a.-Verificar la cantidad de inodoros, urinarios, duchas y lavamanos según la cantidad de trabajadores | | | |  |
|  | |  |  | | | b.- Observar si los servicios higiénicos se encuentran separadas para cada género y con su respectiva puerta, conectados a la red de alcantarillado o a la falta de estos a pozos sépticos. | | | |  |
|  | |  |  | | | c. verificar que los servicios higiénicos cuenten con toallas individuales y jabón para el aseo de los trabajadores, de acuerdo a las exigencias que se presenten | | | |  |
| 27 | | | Vestuarios y casilleros | | | Arts 365 al 368 LGHSOB | | | |  | |  |  | | | a.- Verificar si cuenta con instalaciones suficientes y apropiadas para guardar la ropa de los trabajadores, mismos que deben estar separadas de las áreas operativas. | | | |  |
|  | |  |  | | | b.- Verificar si los vestuarios se encuentran separados para todos aquellos trabajadores cuyas ropas de trabajo estén expuestas a contaminación de sustancias venenosas, infecciosas o irritantes y también se dispondrá de guardarropía separados para las ropas de trabajo y de calle (Si corresponde). | | | |  |
|  | |  |  | | | c.- verificar si los vestuarios están provistos de:  Armarios individuales de 1,50 x 50 x 50 cm., como mínimo, con una división  longitudinal, dotados de aberturas u otros elementos que faciliten su ventilación,  Construidos preferentemente de metal y dotados de cerraduras; se deberá contar con bancos y otros asientos adecuados. | | | |  |
|  | |  |  | | | d.- Verificar si los vestuarios y armarios se conservan limpios. | | | |  |
| 28 | | | Protección contra caídas mismo y distinto nivel | | | Arts 64 65,67 LGHSOB  NTS- 004/17 | | | |  | |  |  | | | a.-Revisar que toda abertura permanente o temporal este resguardada y señalizada para evitar caídas de personas o cosas. | | | |  |
|  | |  |  | | | b.- Observar si todas las protecciones instaladas cerca de aberturas en el piso o en las paredes, así como en las pasarelas, lugares de trabajo elevados  etc., para prevenir caída de personas están constituidas:  i) De material de buena calidad de construcción, sólida y de suficiente resistencia;  ii) En lo que respecta a las barandillas, tener una altura de un metro a 1.15 m., por encimadel suelo o el piso;  iii) Los plintos, tener como mínimo 15 cm de altura y estar sólidamente asegurados. | | | |  |
|  | |  |  | | | c.- verificar que las escaleras , gradas, plataformas, rampas, y otros estén construidos de acuerdo a normas existentes para garantizar la seguridad de los trabajadores | | | |  |
| 29 | | | Orden y limpieza | | | Art. 6 inc 17 y arts 347 al 349 LGHSOB | | | |  | |  |  | | | a.-Observar que los lugares y locales de trabajo, pasillos, almacenes y cuartos estén en condiciones adecuadas de orden y limpieza. | | | |  |
|  | |  |  | | | b.- Verificar si las superficies de las paredes y los cielos rasos, incluyendo las ventanas y los tragaluces, son mantenidos en buen estado de limpieza | | | |  |
|  | |  |  | | | c.- Verificar si el piso de trabajo se mantiene limpio y siempre que sea factible en condiciones secas y no resbaladizas | | | |  |
|  | |  |  | | | d.- Identificar que a ninguna persona se le permita usar los locales o lugares de trabajo como dormitorios, morada o cocinas. | | | |  |
|  | |  |  | | | e.- Solicitar el procedimiento de orden y limpieza. | | | |  |
| 30 | | | Lugar de acumulación de residuos | | | Art 103, 349 LGHSOB | | | |  | |  |  | | | a.- Verificar que **l**os desperdicios industriales que no sean eliminados mecánicamente, no se acumulen y se depositen en recipientes adecuados para su posterior eliminación | | | |  |
|  | |  |  | | | b.- Observar que todos los recipientes para desperdicios o basuras se encuentren construidos de tal manera que su utilización y limpieza sean fáciles y estén conservados en condiciones sanitarias y desinfectados si es necesario | | | |  |
| 31 | | | Maquinaria y resguardos | | | | Art. 6 inc. 6 y Arts. 107 al 121 LGHSOB | | |  | |  |  | | | a.- Solicitar el registro de mantenimiento de la maquinaria y equipos en el cual se identifiquen los mantenimientos de rutina, preventivo y correctivo. | | | |  |
|  | |  |  | | | b.- verificar el resguardo de toda la maquinaria en sus partes móviles; puntos de operación, transmisión de energía y partes en movimiento. | | | |  |
|  | |  |  | | | c.- Verificar la funcionalidad de las paradas de emergencia | | | |  |
|  | |  |  | | | d. solicitar registros de capacitación referente al manejo de maquinaria y/o equipo considerando las precauciones que debe adoptar el trabajador. | | | |  |
| 32 | | | Herramientas manuales y herramientas portátiles motrices | | | | Arts. 174 al 183 LGHSOB | | |  | |  |  | | | a.- Solicitar el registro de inspección y reemplazo de las herramientas. | | | |  |
|  | |  |  | | | b.- Verificar que el lugar de almacenamiento de las herramientas se encuentren en orden (mediante gabinetes, portaherramientas o estantes adecuados y convenientemente situados) | | | |  |
|  | |  |  | | | c. solicitar registro de capacitación de adiestramiento e instrucción en el empleo seguro de las herramientas | | | |  |
| 33 | | | Equipos para soldar y equipos afines | | | | Art. 194 LGHSOB | | |  | |  |  | | | a.- verificar que se cuente con espacios específicos adecuados para realizar la soldadura. | | | |  |
|  | |  |  | | | b.- verificar la implementación de mecanismos de extracción de humos de la soldadura (si corresponde) | | | |  |
|  | |  |  | | | c.-Verificar las condiciones de los equipos de protección personal para el trabajo en soldadura (overol, delantal de cuero, polainas, máscara de seguridad, gafas de seguridad, mascarilla respiratoria, guantes de cuero, botas, gorro o capucha, tapa oídos, mangas) | | | |  |
|  | |  |  | | | d.- Verificar en el caso de la soldadura oxiacetilénica, la implementación de los mecanismos de seguridad para el almacenamiento y transporte de las garrafas de oxigeno y acetileno. | | | |  |
|  | |  |  | | | e.- Solicitar los registros de capacitación de los riesgos expuestos durante el trabajo de soldadura. | | | |  |
| 34 | | | Calderos | | | | Art. 196 a 209 LGHSOB | | |  | |  |  | | | a.-Solicitar el documento técnico que respalde el diseño, instalación, mantenimiento y procedimiento de operación de los calderos (si corresponde)**.** | | | |  |
|  | | |  | | | |  | | |  | |  |  | | | b. verificar que los calderos lleven en un lugar visible las indicaciones siguientes: nombre del fabricante, numero del caldero año de construcción, presión máxima de trabajo permisible, potencia, superficie de calentamiento, calor generado, grosor de chapa de carcaza, número , grosor y diámetro de tubos, dimensiones del recipiente, y combustible que usa | | | |  |
| 35 | | | Recipientes a presión | | | | Arts. 210 – 223  LGHSOB | | |  | |  |  | | | a. verificar que los recipientes a presión cuenten con cadenas y capuchones para evitar caídas | | | |  |
| 36 | | | Hornos y secadores | | | | Art. 224 y 232 LGHSOB | | |  | |  |  | | | a.-Solicitar el documento técnico que respalde el diseño, instalación, mantenimiento y procedimiento de operación de los hornos y secadores. (Si corresponde) | | | |  |
| 37 | | | Sustancias químicas, toxicas, irritantes, explosivas e infecciosas | | | | Art. 279 a 295 y del 300 al 302 LGHSOB | | |  | |  |  | | | a.- Solicitar los registros de todas las sustancias que utiliza la empresa o establecimiento laboral. | | | |  |
|  | |  |  | | | b.- Solicitar las hojas de seguridad de las sustancias utilizadas. | | | |  |
|  | |  |  | | | c.- Solicitar los procedimientos para el almacenaje, etiquetado, transporte, manipulación y derrame de las sustancias. | | | |  |
| 38 | | | Radiaciones ionizantes | | | | Art. 316 a 320  LGHSOB  DS 24483 | | |  | |  |  | | | a.- Solicitar los exámenes periódicos de los trabajadores expuestos a las radiaciones ionizantes. | | | |  |
|  | |  |  | | | b.- Solicitar los procedimientos de la utilización de la maquinaria que genera las radiaciones | | | |  |
|  | |  |  | | | c.- Solicitar la autorización de la utilización del equipo que genera radiación, emitido por el IBTEN**.** | | | |  |
|  | |  |  | | | d.- Solicitar los procedimientos de utilización del equipo de protección personal. | | | |  |
| 39 | | | Radiaciones no ionizantes | | | | Art. 321 a 323 LGHSOB | | |  | |  |  | | | a.- Solicitar los exámenes periódicos de los trabajadores expuestos a las radiaciones no ionizantes. | | | |  |
|  | |  |  | | | b.- Solicitar los procedimientos de seguridad para los trabajos que generan radiaciones no ionizantes (ondas de radio, micro ondas, laser, infrarroja y ultravioleta). | | | |  |
| 40 | | | Protección de la salud | | | | Arts 342 y 346 LGHSOB | | |  | |  |  | | | a.- Verificar si la Empresa cuenta con conexión de agua potable, ya sea por medio de red o por medios propios. | | | |  |
|  | |  |  | | | b.- verificar que las fuentes de agua no potable tienen avisos informativos para su no utilización. | | | |  |
|  | |  |  | | | c.- Debe solicitar la documentación necesaria que garantice el abastecimiento adecuado de agua potable limpia y fresca en todos los lugares de trabajo con facilidad de acceso a los trabajadores | | | |  |
| 41 | | | Puesto de primeros auxilios | | | | Art. 6 inc 30 LGHSOB | | |  | |  |  | | | a.- debe verificar la implementación de los puestos de primeros auxilios (botiquines) dotados de todo los elementos necesarios en función a los posibles lesiones que puedan suceder en la empresa o establecimiento laboral, cuyos insumos deberán estar acordes a los requisitos del ente gestor de salud | | | |  |
|  | |  |  | | | b.- Solicitar un registro que muestre fechas de vencimiento de los medicamentos. | | | |  |
| 42 | | | De los trabajos al aire libre | | | | Art. 80 LGHSOB | | |  | |  |  | | | a.- Debe solicitar en función a los trabajos que permanente u ocasionalmente se desarrollen a la intemperie, el registro de dotación de ropa de trabajo o los mecanismos implementados de seguridad que protejan a los trabajadores de las inclemencias del clima | | | |  |
| 43 | | | Métodos y posiciones de trabajo | | | | Art 273-275  Art. 350  LGHSOB | | |  | |  |  | | | a.-Verificar que los trabajadores no realicen trabajos con sobre esfuerzo, movimientos repetitivos y posturas inadecuadas, etc. | | | |  |
|  | |  |  | | | b. verificar que los bancos, sillas, barandas, mesas u otros , estén diseñados y construidos de acuerdo a una norma de ergonomía | | | |  |
| 44 | | | Cámaras de Seguridad | | | | R.M. 153/15 | | |  | |  |  | | | a.- verificar si las cámaras de seguridad se encuentran instaladas conforme a lo establecido en la R.M.153/15 | | | |  |
| Es cuanto se pudo evidenciar en la inspección técnica de trabajo para los fines consiguientes a Hrs \_\_\_\_\_\_\_\_del mismo día y año.  Para constancia y conformidad del mismo.  **NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE**  **POR PARTE DEL EMPLEADOR POR PARTE DEL TRABAJADOR**  **NOMBRE Y FIRMA DEL**  **INSPECTOR DE TRABAJO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

c.c Ach.

c.c XXX