

LAPORAN KEGIATAN PELATIHAN

Pelatihan Human Resources Supervisor

Pelaksanaan Program

Pada hari Senin s/d Rabu, tanggal 20, 23 s/d 26 November 2020 telah diadakan **Pelatihan Human Resources Supervisor** oleh PT. BASS Training Center & Consultant secara online melalui via Zoom Meeting. Dengan jumlah Peserta sebanyak 15 (*Lima Belas*) orang yang berasal dari lingkungan PT PLN (Persero) Wilayah Suluttenggo.

Tujuan dari pelatihan ini yaitu memberikan pemahaman terkait kompetensi di Bidang Manajemen Sumber Daya Manusia (MSDM) Skema Human Resources Supervisor. Pelatihan dimulai dengan opening dari pihak PT. Bintang Anugrah Surya Semesta (BASS) sebagai penyelenggara kegiatan dan dilanjutkan penyampaian materi pelatihan.

Materi Pelatihan Human Resources Supervisor disampaikan oleh Instruktur Ir. Heru B. Saputro & M. Sholeh Al-Hakim, M.M., seorang praktisi di bidang Manajemen Sumber Daya Manusia (MSDM) dan berpengalaman dalam mengimplementasikan dan mengajar materi Human Resources Supervisor.

Ruang lingkup pelatihan dan sertifikasi adalah pada ruang lingkup Pemerintah melalui UU No 13 tahun 2003 tentang ketenagakerjaan dan Peraturan Pemerintah No 10 tahun 2018, yang telah memberikan wewenang kepada Badan Nasional Standarisasi Profesi (BNSP) melakukan uji kompetensi tenaga kerja, yang pelaksanaanya dapat dilakukan oleh Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) yang sah dan diakui oleh negara melalui BNSP.

Dengan ini, kami melaporkan bahwa kegiatan tersebut berjalan dengan lancar dan PT. BASS telah mengeluarkan Sertifikat Pelatihan dengan rincian sebagai berikut :

No. Sertifikat	Tanggal Pelaksanaan	Perihal	Nama Peserta	Penandatanganan Sertifikat	K	BK
812/BASS/XI/2020	20, 23 s/d 26 November 2020	Pelatihan Human Resources Supervisor	Natallia Revianto	Eva Rosmalia	✓	
813/BASS/XI/2020	20, 23 s/d 26 November 2020	Pelatihan Human Resources Supervisor	Helen Cirayow	Eva Rosmalia	✓	
814/BASS/XI/2020	20, 23 s/d 26 November 2020	Pelatihan Human Resources Supervisor	Nivo Nelakresna Luneto	Eva Rosmalia	✓	
815/BASS/XI/2020	20, 23 s/d 26 November 2020	Pelatihan Human Resources Supervisor	Tirsa Sinaulan Rompas	Eva Rosmalia	✓	
816/BASS/XI/2020	20, 23 s/d 26 November 2020	Pelatihan Human Resources Supervisor	Andre Stefano Wowor	Eva Rosmalia	✓	
817/BASS/XI/2020	20, 23 s/d 26 November 2020	Pelatihan Human Resources Supervisor	Abd. Haris	Eva Rosmalia	✓	

818/BASS/XI/2020	20, 23 s/d 26 November 2020	Pelatihan Human Resources Supervisor	Revol Jordan Punuh	Eva Rosmalia	✓	
819/BASS/XI/2020	20, 23 s/d 26 November 2020	Pelatihan Human Resources Supervisor	Theresia Any Liwensal	Eva Rosmalia		
820/BASS/XI/2020	20, 23 s/d 26 November 2020	Pelatihan Human Resources Supervisor	Keren Irene Sengke	Eva Rosmalia	✓	
821/BASS/XI/2020	20, 23 s/d 26 November 2020	Pelatihan Human Resources Supervisor	Galang Adi Prakoso	Eva Rosmalia	✓	
822/BASS/XI/2020	20, 23 s/d 26 November 2020	Pelatihan Human Resources Supervisor	Retty Christina Langitan	Eva Rosmalia	✓	
823/BASS/XI/2020	20, 23 s/d 26 November 2020	Pelatihan Human Resources Supervisor	Prayudha Fasya Perdana	Eva Rosmalia	✓	
824/BASS/XI/2020	20, 23 s/d 26 November 2020	Pelatihan Human Resources Supervisor	Yezzy P. Mantiri	Eva Rosmalia	✓	

825/BASS/XI/2020	20, 23 s/d 26 November 2020	Pelatihan Human Resources Supervisor	Yuul Tandilangi	Eva Rosmalia	✓	
826/BASS/XI/2020	20, 23 s/d 26 November 2020	Pelatihan Human Resources Supervisor	Pamela Christine Wajong	Eva Rosmalia	✓	

Materi Pelatihan

Jenis Kemasan : **Human Resources**

Nama Kemasan : **HR Supervisor**

NO	KODE UNIT	JUDUL UNIT
1.	M.701001.007.01	Menyusun Perencanaan Pemenuhan Kebutuhan Organisasi akan Pekerja
2.	M.701001.008.01	Membuat Rencana Pencarian Sumber Calon Pekerja
3.	M.701001.009.01	Melaksanakan Pencarian Sumber Calon Pekerja (Rekrutmen)
4.	M.701001.012.01	Melakukan Penilaian Hasil Seleksi
5.	M.701001.013.01	Melakukan Penawaran Kerja terhadap Calon Pekerja
6.	M.701001.018.01	Menyusun Intervensi Interpersonal
7.	M.701001.024.01	Melakukan Evaluasi Perubahan Perilaku
8.	M.701001.025.01	Melakukan Evaluasi Hasil-Hasil Intervensi Perubahan terhadap Organisasi
9.	M.701001.027.01	Melakukan Peta Kompetensi Jabatan
10.	M.701001.028.01	Mengevaluasi Pemutakhiran Standar Kompetensi Kerja

NO	KODE UNIT	JUDUL UNIT
11.	M.701001.031.01	Mengimplementasikan Budaya Organisasi ke Seluruh Unit Kerja dan Individu
12.	M.701001.033.01	Mengidentifikasi Kesenjangan Kompetensi
13.	M.701001.034.01	Mengidentifikasi Kebutuhan Kompetensi melalui Rekam Jejak Perkembangan Pekerja
14.	M.701001.039.01	Melakukan Evaluasi Pelaksanaan Keseluruhan Program Pembelajaran dan Pengembangan
15.	M.701001.046.01	Memadankan Kesesuaian Pekerja Bertalenta dengan Posisi Tujuan
16.	M.701001.056.01	Menyusun Kebijakan Pengelolaan Kinerja
17.	M.701001.072.01	Menyusun Anggaran Remunerasi di Tingkat Organisasi
18.	M.701001.077.01	Menangani Keluh Kesah Pekerja di Tingkat Organisasi
19.	M.701001.081.01	Melaksanakan Hubungan Kerja Sesuai Peraturan Perundang-undangan
20.	M.701001.084.01	Melaksanakan Tindakan Disiplin Pekerja di Tingkat Organisasi
21.	N.784000.019.02	Menyerahkan Sebagian Pelaksana Pekerjaan kepada Perusahaan lain

Kesimpulan

Tujuan penyelenggaraan program pelatihan dinilai berhasil tercapai oleh setiap peserta. Peserta pelatihan pun terlihat antusias melaksanakan latihan dan banyak mengajukan pertanyaan maupun pendapat mengenai implementasi di lingkungan kerja mereka saat ini dan strategi untuk implementasi lebih baik lagi nantinya serta suasana didalam kelas pelatihan sangatlah hidup. Secara keseluruhan pelaksanaan program training berjalan lancar dan tidak mengalami hambatan yang besar.

Demikian Laporan Kegiatan ini dibuat dengan Sebenarnya.

Tangerang Selatan, 08 Desember 2020,

PT. Bintang Anugrah Surya Semesta (BASS)

Melaksanakan :



Daffa Muhammad Ardian

Menyetujui :



Eva Rosmalia