



**MERDEKA
BELAJAR**

**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA



**PEDOMAN HIBAH PROGRAM
KREATIVITAS MAHASISWA
(PKM) INTERNAL
TERINTEGRASI PROGRAM
MERDEKA BELAJAR KAMPUS
MERDEKA (MBKM)
UNIVERSITAS ANDALAS**



TIM PENYUSUN

Pengarah	:	Rektor Universitas Andalas
Penanggung jawab	:	1. Wakil Rektor 1 Universitas Andalas
	:	2. Direktur Kemahasiswaan Universitas Andalas
Ketua	:	Dr. apt. Syofyan, M.Farm
Sekretaris	:	Dr. Eng. Dendi Adi Saputra M, ST, MT
Anggota	:	1. Prof. Abdul Hakam, MT
		2. Dr. Ir. Rusmana Wijaya Setia Ningrat, M.Rur.Sc
		3. Dr. Ir. Nofialdi, M.Si
		4. Dr. Ir. Reflinaldon, M.Si
		5. Dr. Harmadi, M.Si
		6. Dr. Sosmiarti, SE., M.Si
		7. Donard Games, SE, M.Bus (Adv), Ph.D
		8. Dr. Eng. Rahmadi Kurnia, ST, MT
		9. Dr. Eng. Muhammad Ilhamdi Rusydi
		10. Nika Rahma Yanti, STP, MP
		11. Aninda Tifani Puari, S.Si, M.Sc.

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Universitas Andalas melakukan berbagai hal untuk menumbuhkembangkan inovasi dan kreativitas mahasiswa dalam menghadapi tantangan perkembangan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (IPTEK). Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) sebagai implementasi Tridharma Perguruan Tinggi memberikan dampak terhadap peningkatan prestasi mahasiswa dan prestasi Perguruan Tinggi dalam pemeringkatan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi. Dalam upaya mengakomodasi perkembangan ide kreatif dan inovatif mahasiswa, maka Universitas Andalas melakukan integrasi PKM dengan program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) sehingga mahasiswa mampu mengantisipasi, memahami bahkan berkontribusi untuk mewujudkan tujuan kehidupan dunia yang dicanangkan PBB dalam 17 Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (*Sustainable Development Goals/SDGs*) tahun 2015-2030.

Dalam rangka mempermudah pelaksanaan PKM terintegrasi MBKM ini, maka disusun pedoman pelaksanaannya yang dituangkan dalam satu buku pedoman. Dengan demikian, diharapkan semakin meningkatnya jumlah dan kualitas PKM yang berkontribusi positif kepada peningkatan Indikator Kinerja Utama (IKU) Universitas Andalas.

Padang, 2 Januari 2023
Rektor,

Prof. Dr. Yuliandri, SH., MH
NIP. 196207181988111001

DAFTAR ISI

TIM PENYUSUN.....	1
KATA PENGANTAR	2
DAFTAR ISI	3
I. PENDAHULUAN.....	4
II. TUJUAN DAN MANFAAT	5
III. URAIAN PROGRAM.....	5
3.1 Program Kreativitas Mahasiswa Riset Esakta/Riset Humaniora terintegrasi dengan MBKM Asistensi Riset	5
3.2 Program Kreativitas Mahasiswa Kewirausahaan (PKM-K) terintegrasi Kegiatan MBKM Kewirausahaan.....	14
3.3 Program Kreativitas Mahasiswa Karsa Cipta (PKM-KC) terintegrasi dengan Proyek Independen.....	18
3.4 Program Kreativitas Mahasiswa Karya Inovatif (PKM-KI) terintegrasi dengan Proyek Independen.....	23
3.5 Proposal Program Kreativitas Mahasiswa Penerapan Iptek (PKM-PI) terintegrasi dengan Membangun Desa/Proyek Independen	28
3.6 Program Kreativitas Mahasiswa Pengabdian kepada Masyarakat (PKM-PM) terintegrasi dengan Membangun Desa, Proyek Kemanusiaan dan Penanggulangan Bencana.....	34
IV. BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN.....	41
4.1 Anggaran Biaya	41
4.2 Jadwal Kegiatan.....	42
V. MEKANISME PELAKSANAAN	47
DAFTAR PUSTAKA	48
LAMPIRAN	

PEDOMAN HIBAH PROGRAM KREATIVITAS MAHASISWA (PKM) INTERNAL TERINTEGRASI PROGRAM MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA (MBKM) UNIVERSITAS ANDALAS

I. PENDAHULUAN

Program kreativitas mahasiswa (PKM) terintegrasi Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) Universitas Andalas merupakan sebuah kegiatan kemahasiswaan yang menuntut mahasiswa untuk berpikir kreatif, inovatif dan solutif. Hal ini sesuai dengan tuntutan ketercapaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Universitas Andalas maka kegiatan PKM diintegrasikan dengan program MBKM. Dengan integrasi ini mahasiswa tidak hanya dituntut memiliki prestasi akademik, tetapi juga memiliki pengalaman belajar di luar kampus.

Secara keseluruhan, hingga tahun 2022 ada 8 (delapan) kegiatan yang ditawarkan dalam PKM tingkat nasional. Dari 8 (delapan) jenis PKM tersebut, 7 (tujuh) jenis PKM dapat diintegrasikan dengan program MBKM Universitas Andalas. Adapun 7 (tujuh) jenis PKM tersebut adalah, **PKM Riset Eksakta (RE)/Riset Sosial Humaniora (RSH)** terintegrasi dengan MBKM melalui program **asistensi riset**, PKM Kewirausahaan (**PKM-K**) yang terintegrasi dengan MBKM melalui kegiatan **kewirausahaan**, PKM-Karsa Cipta (**PKM-KC**) yang terintegrasi MBKM melalui **proyek independen**, PKM-Karya Inovasi (**PKM-KI**) yang terintegrasi MBKM melalui **proyek independen**, PKM-Penerapan Iptek (**PKM-PI**) yang terintegrasi dengan MBKM melalui program **membangun desa dan proyek independen**, PKM-Pengabdian Kepada Masyarakat (**PKM-PM**) yang terintegrasi dengan MBKM melalui program **membangun desa, proyek kemanusiaan dan penanggulangan bencana**.

Pelaksanaan PKM terintegrasi MBKM diinisiasi untuk ikut mendorong program MBKM. Program tersebut diimplementasikan melalui pengusulan proposal PKM yang mencantumkan pada proposal keterkaitan dengan program MBKM yang setara 20 sks menempuh pelajaran di luar program studi pada perguruan tinggi yang sama.

II. TUJUAN DAN MANFAAT

Kegiatan ini bertujuan:

- a) Meningkatkan jumlah mahasiswa yang berprestasi dalam bidang bakat, minat dan penalaran di tingkat Nasional dan Internasional.
- b) Meningkatkan jumlah mahasiswa yang mengikuti pembelajaran di luar kampus Universitas Andalas.

Manfaat kegiatan adalah:

- a) Efektifitas, efisiensi dan produktivitas, kreativitas mahasiswa dalam bidang minat, bakat dan penalaran yang berorientasi prestasi.
- b) Pengakuan kreativitas mahasiswa sebagai capaian pembelajaran.

III. URAIAN PROGRAM

3.1 Program Kreativitas Mahasiswa Riset Esakta/Riset Humaniora terintegrasi dengan MBKM Asistensi Riset

a. Deskripsi Program

Manusia hidup diberi tugas untuk mengembangkan alam dunia agar dapat menjalani kehidupan menjadi lebih nyaman, mudah, dan penuh harmoni. Dalam upaya pengembangan tersebut, manusia membutuhkan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta tata aturannya dalam memahami dan mengaplikasikannya. Untuk mendapatkan hal tersebut, jalan yang harus ditempuh adalah melakukan riset dan menyediakan sistem nilainya agar sesuai dengan kehidupan masyarakat. Riset merupakan aktivitas observasi, penyelidikan, pengamatan yang dilakukan secara teliti dan kritis terhadap suatu obyek. Melalui riset, akan dihasilkan suatu kebaruan kepaahaman atas suatu fenomena maupun menghasilkan inovasi baru melalui suatu pendekatan/metode ilmiah sehingga dapat digunakan untuk memberi solusi yang terbaik atas persoalan kehidupan.

Mahasiswa dipandang sebagai tokoh intelektual penuh kreativitas dan inovasi yang diharapkan dapat mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi yang potensial berdaya guna dan bermanfaat dalam kehidupan bermasyarakat. Memahami arti riset atau penelitian, tujuan, dan manfaatnya menjadi hal penting dalam perjalanan

kehidupan mahasiswa. Dengan bekal tersebut, mahasiswa akan mampu melakukan pendekatan ilmiah melalui kreativitas dan inovasi yang dapat menemukan suatu kebaruan atas suatu fenomena atau membuktikan suatu hipotesis pada bidang ilmu masing-masing bagi kemajuan ilmu pengetahuan yang dibutuhkan oleh masyarakat. Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) berperan sebagai wadah untuk mahasiswa dalam mengembangkan kreativitas dan inovasi di bidang ilmu yang ditekuninya. Dalam dunia yang semakin terbuka ini, persoalan alamiah juga semakin nampak tantangannya untuk terus dikembangkan sistemnya melalui riset berbasis fenomena alam. Oleh karena itu, PKM-Riset (PKM-R) adalah jalur yang tepat untuk memahami dan mengaplikasikan ilmu pengetahuan dan teknologi sesuai konsep riset yang benar.

Adaptasi dan inovasi menuju kemajuan merupakan sesuatu yang niscaya. Kebijakan Kampus Merdeka yang diluncurkan oleh Menteri Pendidikan dan Kebudayaan pada tahun 2020 merupakan salah satu strategi untuk memajukan pendidikan tinggi di Indonesia. Ciri utama kebijakan ini adalah memfasilitasi hak belajar mahasiswa di luar program studi yang diambil, atau yang disebut juga dengan Merdeka Belajar. Merdeka Belajar - Kampus Merdeka (MBKM) dilaksanakan dalam rangka mewujudkan proses pembelajaran di perguruan tinggi yang otonom dan fleksibel sehingga tercipta budaya belajar yang inovatif, tidak mengekang, dan sesuai dengan kebutuhan mahasiswa. Kebijakan ini juga bertujuan untuk meningkatkan *link and match* dengan dunia usaha, dunia industri dan dunia kerja (DUDI), serta untuk mengembangkan keilmuan lintas dan trans-disiplin. Sejalan dengan tujuan meningkatkan wawasan dan pemahaman mahasiswa lebih luas dari apa yang ada di kurikulum program studi yang ditempuh, PKM-R merupakan salah satu jalur implementasi yang sepenuhnya dapat mendukung program MBKM. Sebagai contoh, PKM-R membuka kesempatan bagi mahasiswa untuk menganalisis permasalahan yang ada di sekitarnya, melakukan kerjasama untuk memecahkan permasalahan tersebut melalui pendekatan berbagai bidang keilmuan dengan berbagai inovasi, yang akhirnya mewujudkan aktualisasi kehidupan akademik yang lebih luas. Petunjuk teknis pelaksanaan PKM-R ini memuat penjelasan makna, tujuan, ruang lingkup, dan konsep pelaksanaan riset yang diselaraskan dengan program MBKM Asistensi Riset Universitas Andalas.

Kegiatan PKM-R terintegrasi dengan MBKM ini memiliki makna diantaranya:

Makna umum: Mengungkap fakta atau fenomena baru melalui pendekatan ilmiah

Makna khusus: Inovatif dalam menemukan suatu kebaruan atas suatu fenomena atau membuktikan suatu hipotesis baik pada satu disiplin ilmu maupun multidisiplin sehingga menghasilkan sumbangsih berupa informasi yang baru maupun inovasi baru bagi kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi yang dapat dimanfaatkan untuk mengatasi persoalan yang ada di masyarakat.

b. Tujuan

Tujuan: Menumbuhkan minat dan kemampuan riset, pemahaman metode riset dan cara analisis data, menghasilkan riset berkualitas dan berpotensi untuk dipublikasikan di jurnal ilmiah dan dimungkinkan untuk menghasilkan paten yang bermanfaat baik bagi masyarakat akademik maupun masyarakat luas.

c. Ruang Lingkup

Obyek riset PKM-R terintegrasi dengan Asistensi Riset terdiri dari dua bagian yaitu PKM Riset Eksakta (PKM-RE) dan PKM Riset Sosial Humaniora (PKM-RSH).

- **PKM-RE**

PKM RE adalah fenomena alamiah sesuai hukum-hukum fisika, kimia, dan biologi. Riset ini mengungkap hubungan sebab-akibat, aksi-reaksi, rancang bangun, eksplorasi, materi alternatif, desain produk atraktif, blueprint, dan sejenisnya atau identifikasi senyawa kimia aktif. Ruang lingkup penelitian ini lebih banyak di bidang kedokteran, kesehatan, farmasi, pertanian, teknologi, ilmu dasar, matematika dan material science serta kebumihan.

Kesesuaian topik penelitian dalam bidang ilmu ketua dan/atau anggota tim riset mahasiswa, dan dosen pembimbing (dilihat dari biodata) akan menentukan kelayakan dalam melakukan PKM-RE. Lebih lanjut, mahasiswa yang berasal dari bidang ilmu multidisiplin, seperti perencanaan wilayah, arsitektur, pertanian dalam arti luas, kesehatan masyarakat, dan lain-lain, dapat melakukan riset pada golongan PKM-RE dengan topik riset yang sesuai dengan ilmu multidisiplin yang ditekuni.

- **PKM-RSH**

Sedangkan PKM RSH menitikberatkan pada unsur kreativitas dan inovasi yang bermanfaat dan berguna dalam memberikan jawaban atas permasalahan yang diangkat. PKM-RSH merupakan gabungan antara bidang sosial dan humaniora

yang memiliki objek riset pada fenomena sosial dan perilaku manusia yang dapat ditemui dalam kehidupan bermasyarakat. Bidang sosial lebih menitikberatkan pada fenomena sosial interaksi dalam kehidupan bermasyarakat seperti bidang ekonomi, psikologi, sosial, pendidikan, manajemen dan politik. Bidang humaniora lebih berfokus pada aspek dasar perilaku dalam kehidupan masyarakat, seperti perkembangan budaya, seni, filsafat, adat istiadat, sejarah, kepercayaan atau agama, hukum dan nilai-nilai. Penggabungan antara sosial dan humaniora menggunakan paradigma penelitian berupa hubungan sebab-akibat, deskriptif konklusif, fenomenologi, hermeneutik, pascakolonial, positivistik, historis, struktural, pengembangan, dan sebagainya sesuai dengan bidang ilmu masing-masing.

Riset yang berkualitas dapat dilihat melalui kualitas beberapa aspek yang mendasarinya, yaitu tantangan intelektual, fokus masalah, metode pendekatan, teori yang digunakan, kualitas data, dan dampak luaran. Tantangan intelektual dapat dilihat dari “state of the art” terkait topik yang diangkat, penggunaan logika, dan platform riset yang digunakan. Fokus masalah dapat dilihat dari ketajaman memilih ruang lingkup riset, ketajaman pemilihan masalah yang unik serta kesesuaian cara pendekatan virtual atau digital yang digunakan. Teori yang digunakan harus relevan dengan fokus masalah dan digunakan dalam analisis data untuk menjawab permasalahan penelitian. Metode pendekatan dapat diukur dari kebaruan dan tata cara serta kelengkapan sistem yang digunakan dalam mengumpulkan informasi atau data dan teknik analisisnya.

Kualitas data atau informasi yang dikumpulkan dapat diukur dari kecukupan dan keterpercayaan data atau informasi yang dikumpulkan termasuk sumber data yang digunakan. Dampak luaran dapat dilihat dari kualitas output/luaran secara logis dan sistematis. Data yang dapat digunakan dalam penelitian sosial humaniora dikelompokkan menjadi data primer dan sekunder. Data primer dapat diperoleh dari responden, partisipan, narasumber, artefak, masyarakat (memori kolektif, mitos, cerita rakyat, norma, dan sebagainya), dengan menggunakan teknik kuesioner atau survei, wawancara, pengamatan atau observasi, partisipatif aktif, dan eksperimen. Sedangkan data sekunder dapat bersumber dari arsip, kepustakaan, laporan (data dari BPS, perusahaan, dan sebagainya), data digital (sosial media atau big data), dan Undang-undang atau peraturan tertulis.

Pengumpulan data dapat dilakukan baik secara daring ataupun luring, seperti pelaksanaan survei dapat menggunakan instrumen kuesioner secara tatap muka atau dengan menggunakan aplikasi survei digital. Begitu pula dengan wawancara, dapat dilakukan secara langsung tatap muka atau luring yaitu menggunakan media komunikasi digital atau daring. Pelaksanaan riset secara luring harus memperhatikan protokol kesehatan yang berlaku.

Kesesuaian topik penelitian dalam bidang ilmu ketua dan/atau anggota tim riset mahasiswa, dan dosen pendamping (dilihat dari biodata) akan menentukan kelayakan dalam melakukan penelitian PKM-RSH. Lebih lanjut, mahasiswa yang berasal dari bidang ilmu multidisiplin, seperti perencanaan wilayah, arsitektur, pertanian dalam arti luas, kesehatan masyarakat, dan lain-lain, dapat melakukan penelitian pada golongan PKM-RSH, dengan topik penelitian yang sesuai dengan ilmu multidisiplin yang ditekuni.

d. Konsep Pelaksanaan Program

Program PKM-RE dan RSH yang dilaksanakan secara luring **di luar Kampus Universitas Andalas** dengan adaptasi memadukan protokol kesehatan. Kegiatan yang diusulkan harus dapat diselesaikan **4 sampai maksimal 6 (enam) bulan** sejak ditanda tangani kontrak kegiatan. Riset laboratorium luar Unand atau lapangan merupakan riset untuk mendapatkan data atau informasi yang berhubungan langsung dengan objek nyata, yaitu yang dapat langsung ditangkap dengan panca indra. Contohnya, riset dengan melakukan percobaan menggunakan bahan kimia, pengamatan terhadap perilaku hewan uji atau manusia secara langsung, pengamatan terhadap tanaman, dan lain-lain. Pelaksanaan riset secara daring dapat dilakukan sebagai pendukung. Tergantung pada konteksnya, riset secara virtual atau digital menggunakan perangkat komputer dapat dikategorikan sebagai riset di laboratorium atau studio.

Keberhasilan aktualisasi kreativitas dalam pelaksanaan PKM-RE dapat dilihat melalui kualitas beberapa aspek yang mendasarinya, yaitu tantangan intelektual, fokus masalah, metode pendekatan, kualitas data, dan dampak luaran. Tantangan intelektual dapat dilihat dari “state of the art” terkait topik yang diangkat, penggunaan logika, dan platform riset yang digunakan. Fokus masalah dapat dilihat dari ketajaman memilih ruang lingkup riset, ketajaman pemilihan masalah yang unik serta kesesuaian cara pendekatan yang digunakan. Metode pendekatan dapat diukur

dari kebaruan dan tatacara serta kelengkapan sistem yang digunakan dalam mengumpulkan informasi/data dan cara analisisnya sehingga menjamin validitasnya. Kualitas data/ informasi yang dikumpulkan dapat diukur dari kecukupan dan keterpercayaan data/informasi yang dikumpulkan termasuk sumber data yang digunakan. Sedangkan, dampak luaran dapat dilihat dari kualitas output/luaran dengan melihat penggunaan logika induktif dan sistematika cara pemaparan, utamanya dalam melakukan analisis-sintesis serta dalam cara merangkum dan membuat kesimpulan.

Selanjutnya, PKM-RSH merupakan gabungan antara bidang sosial dan humaniora yang memiliki objek riset pada fenomena sosial dan perilaku manusia yang dapat ditemui dalam kehidupan bermasyarakat. Bidang sosial lebih menitikberatkan pada fenomena sosial interaksi dalam kehidupan bermasyarakat seperti bidang ekonomi, psikologi, sosial, pendidikan, manajemen dan politik. Bidang humaniora lebih berfokus pada aspek dasar perilaku dalam kehidupan masyarakat, seperti perkembangan budaya, seni, filsafat, adat istiadat, sejarah, kepercayaan atau agama, hukum dan nilai-nilai. Penggabungan antara sosial dan humaniora menggunakan paradigma penelitian berupa hubungan sebab-akibat, deskriptif konklusif, fenomenologi, hermeneutik, pascakolonial, positivistik, historis, struktural, pengembangan, dan sebagainya sesuai dengan bidang ilmu masing-masing. Karakteristik jenis riset sosial humaniora berdasarkan bidang kajian dapat dilihat pada Tabel 1.

Tabel 1. Karakteristik Jenis Riset Sosial Humaniora Berdasarkan Bidang Kajian

No	Jenis Riset	Karakteristik	Contoh Bidang Aplikasi
1	Riset Sosial	Objek riset menitikberatkan pada fenomena sosial interaksi dalam kehidupan bermasyarakat	Ekonomi, psikologi, sosial, pendidikan, manajemen, politik, dan sebagainya.
2	Riset Humaniora	Objek riset berfokus pada aspek dasar perilaku dalam kehidupan masyarakat.	Ilmu budaya, seni, filsafat, adat istiadat, sejarah, kepercayaan (agama), hukum dan nilai-nilai.

e. Rekognisi sks PKM-RE/RSH terintegrasi MBKM Asistensi Riset

Berdasarkan Peraturan Rektor Universitas Andalas Nomor 22 Tahun 2020 tentang Pedoman Asistensi Riset/ Penelitian Program Merdeka Belajar – Kampus Merdeka terdapat 20 sks. Secara rinci, paket sks PKM-RE/RSH terintegrasi dengan Kegiatan Asistensi Riset/ Penelitian dapat dilihat pada Tabel 2.

Tabel 2. Paket 20 sks PKM-RE/RSH terintegrasi MBKM Asistensi Riset

Ekuivalensi Mata Kuliah	Penanggung Jawab	Metode	Bobot sks	Ket.
Bentuk Terstruktur (Structured Form)				
Kesehatan dan keselamatan Kerja	Pengampu MK MBKM	PjBL/CBL	2	
Operasional Instrumen Riset	Pengampu MK MBKM	PjBL/CBL	2	
Analisis data ekperimental/ Observasi/ Survey	Pengampu MK MBKM	PjBL/CBL	2	
Pelaksanaan Program PKM-RE/RSH (Asistensi Riset)	Dosen Pendamping PKM-MBKM	Kegiatan	6	
Komunikasi Ilmiah	Dosen Pendamping PKM-MBKM	Kegiatan	1	
Bentuk Bebas (Free form)				
Mata Kuliah Wajib/Pilihan	Pengampu MK Prodi	PjBL/CBL	2	
Tugas Akhir	Pembimbing TA	SD	6	
Total sks			≥ 21 sks	

f. Luaran

Luaran PKM-RE/RSH terintegrasi MBKM Asistensi Riset adalah:

1. Log-book kegiatan
2. Laporan kemajuan
3. Laporan akhir
4. Artikel Ilmiah
5. Video kegiatan (durasi max 10 min)
6. Poster

Laporan kemajuan dan laporan akhir ditulis sesuai dengan petunjuk teknis PKM-RE/RSH. Luaran artikel ilmiah bersifat wajib untuk semua tim yang mendapatkan pendanaan PKM-RE/RSH terintegrasi dengan MBKM Asistensi Riset. Luaran berupa artikel orijinal, yaitu artikel ilmiah yang disusun berdasarkan data primer atau data yang dihasilkan dari aktivitas riset sendiri dari laboratorium atau lapangan. Nama dosen pendamping dituliskan sebagai penulis korespondensi dan ditempatkan pada urutan terakhir susunan penulis. Artikel yang telah terbit diformat sesuai dengan petunjuk teknis PKM. Penilaian terhadap artikel yang telah terbit dilakukan dengan mengikuti petunjuk teknis PKM tanpa mempertimbangkan status artikel yang telah dipublikasikan pada jurnal, termasuk jurnal bereputasi. Laporan kemajuan dan laporan akhir ditulis sesuai dengan petunjuk teknis PKM-RE/RSH yang dikeluarkan oleh Ditjen Belmawa DIKTI.

g. Kriteria Pengusulan

Kriteria, persyaratan pengusul dan tata cara pengusulan:

- 1) Peserta Terdaftar sebagai mahasiswa aktif Universitas Andalas;
- 2) Kelompok pengusul berjumlah 3 (tiga) - 5 (lima) orang, terdiri dari satu orang ketua dan 2 sampai dengan 4 orang anggota;
- 3) Nama-nama pengusul (ketua dan anggota) harus ditulis lengkap (tidak boleh disingkat);
- 4) Kegiatan sesuai atau relevan dengan bidang ilmu ketua dan/atau anggota tim pengusul;
- 5) Mahasiswa pengusul dapat berasal dari program studi yang sama atau dari program studi yang berbeda;
- 6) Keanggotaan setiap kelompok wajib **diwakili minimal 2 (dua) angkatan** yang berada di **semester 5 keatas** dan mendaftar pada program MBKM Asistensi Riset/Penelitian;
- 7) Keanggotaan setiap kelompok disarankan berasal dari minimal 2 (dua) angkatan yang berbeda agar terjadi pembinaan dan kesimbangan pengusulan program tahun berikutnya;
- 8) Besarnya dana kegiatan per judul maksimal adalah Rp 15.000.000,- (Lima belas juta rupiah)

h. Sistematika Penulisan Proposal

Judul PKM maksimal 20 kata dan tidak boleh menggunakan akronim atau singkatan yang tidak baku.

Isian kelengkapan

Dientrikan secara langsung interaktif pada aplikasi daring PKM dan proses pengesahan dilakukan dengan validasi oleh dosen pendamping dan pimpinan Fakultas bidang kemahasiswaan. Isian kelengkapan sampul meliputi Judul PKM, bidang PKM, nama dan nomor induk tim mahasiswa, logo Universitas Andalas, dan tahun usulan.

Isi utama proposal

Dikemas dalam bentuk file pdf. Isi utama proposal terdiri dari: daftar isi, halaman inti, dan lampiran. Halaman daftar isi diberi nomor halaman dengan huruf: i, ii, iii, ..., yang diletakkan pada sudut kanan bawah. Penomoran halaman i dimulai dari Daftar Isi. Halaman inti adalah halaman proposal yang memuat Bab Pendahuluan sampai dengan Daftar Pustaka. Halaman inti memuat maksimum 10 (sepuluh) halaman. Halaman inti dan lampiran diberi nomor halaman dengan angka arab: 1, 2, 3, ..., yang diletakkan pada sudut kanan atas. Penomoran halaman 1 (satu) dimulai dari Bab Pendahuluan. File isi utama proposal diunggah ke sistem dengan penamaan file: namaketua_namapt_PKM-RE/RSK.pdf untuk divalidasi oleh dosen pendamping dan disahkan oleh pimpinan Fakultas bidang kemahasiswaan.

Isi utama proposal ditulis dengan:

- 1) Tipe huruf menggunakan Times New Roman ukuran 12;
- 2) Teks paragraf menggunakan jarak baris 1,15 spasi dan perataan teks menggunakan rata kiri dan kanan;
- 3) Layout menggunakan ukuran kertas A-4, satu kolom, margin kiri 4 cm, margin kanan, atas, dan bawah masing-masing 3 cm.

i. Format Penulisan Proposal

Silahkan merujuk kepada Template Proposal yang telah disediakan.

=====

3.2 Program Kreativitas Mahasiswa Kewirausahaan (PKM-K) terintegrasi Kegiatan MBKM Kewirausahaan

a. Deskripsi Program

Program Kreativitas Mahasiswa Kewirausahaan (PKM-K) merupakan program kreativitas mahasiswa dalam menciptakan aktivitas usaha. Dalam PKM-K, tim mahasiswa berlatih membuat kreativitas produk usaha yang dibutuhkan masyarakat (pasar). Melalui program PKM-K, mahasiswa memiliki kesempatan yang luas untuk meningkatkan kompetensinya dalam berkreasi dan berinovasi menciptakan produk baru, juga meningkatkan wawasan dan pengalamannya dalam berwirausaha. PKM-K ini dilaksanakan **di luar kampus** dengan rentang waktu **4-6 bulan efektif** atau dalam satu semester. Program PKM-K memiliki bobot yang cukup untuk dikonversikan ke dalam mata kuliah sesuai kurikulum yang berlaku, dan menjadi bagian dari kebijakan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka (MBKM) Universitas Andalas. Pada akhirnya, pelaksanaan PKM-K mendukung target pencapaian Indikator Kinerja Utama (IKU) perguruan tinggi. Oleh sebab itu, PKM-K diintegrasikan dengan kegiatan MBKM Kewirausahaan Universitas Andalas.

Tim mahasiswa harus melakukan analisis adanya kebutuhan dan peluang pasar, untuk selanjutnya membuat kreativitas (komoditas) usaha dalam rangka menyediakan kebutuhan pasar tersebut. Komoditas usaha PKM-K dapat berupa barang atau jasa yang merupakan karya kreativitas yang menunjukkan kepakaran tim mahasiswa. Komoditas usaha ini selanjutnya merupakan salah satu modal dasar mahasiswa dalam berwirausaha dan memasuki pasar. Komoditas tim PKM-K hendaknya tidak menjadi kompetitor produk sejenis yang merupakan sumber penghasilan masyarakat. Pelaku utama dalam berwirausaha ini adalah tim mahasiswa, bukan masyarakat, ataupun mitra lainnya. PKM-K tidak semata-mata berorientasi pada perolehan laba (profit), akan tetapi lebih mengutamakan pada kemanfaatan dan kreativitas produk berbasis iptek serta kualitas pelaksanaan usahanya.

b. Tujuan

Tujuan Tujuan PKM-K:

1. Memotivasi (mendorong minat) dan memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menghasilkan karya kreatif, inovatif sebagai bekal berwirausaha sebelum atau setelah menyelesaikan studi;

2. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk praktik wirausaha dengan pemahaman konsep wirausaha yang komprehensif.

PKM-K diharapkan dapat menjadi cikal bakal kemunculan produk usaha di Indonesia sebagai karya mandiri bangsa.

c. Ruang Lingkup

Ruang lingkup PKM-K adalah menciptakan kreativitas produk dan rencana wirausaha yang akan dijalankan oleh tim mahasiswa, yang mana kreativitas produk dapat berupa barang atau jasa. Pada dasarnya, PKM-K lebih mengutamakan solusi tantangan intelektual yang mendasari lahirnya komoditas usaha baru dan unik. Komoditas usaha yang diciptakan harus merupakan jelmaan penguasaan iptek oleh tim mahasiswa.

d. Konsep Pelaksanaan Program

Program PKM-K terintegrasi MBKM Kewirausahaan pada tahun 2023 dilaksanakan secara luring (*offline*) penuh dengan tetap memperhatikan protokol kesehatan. Kegiatan yang diusulkan harus dapat diselesaikan **4 sampai maksimal 6 (enam) bulan** sejak ditanda tangani kontrak kegiatan. Kegiatan luring yaitu pelaksanaan PKM-K dilakukan secara langsung, terjadi pertemuan dan interaksi langsung dalam pengerjaan program PKM-K namun tanpa kontak fisik dan tetap dengan memperhatikan protokol kesehatan secara ketat.

e. Rekognisi sks PKM-K terintegrasi MBKM Kewirausahaan

Berdasarkan Peraturan Rektor Universitas Andalas Nomor 23 Tahun 2020 tentang Kegiatan Wirausaha Program Merdeka Belajar – Kampus Merdeka terdapat 20 sks. Secara rinci, paket sks PKM-K terintegrasi dengan Kegiatan Wirausaha dapat dilihat pada Tabel 3.

Tabel 3. Paket 20 sks PKM-K terintegrasi MBKM Wirausaha

Ekuivalensi Mata Kuliah	Penanggung Jawab	Metode	Bobot sks	Ket.
Bentuk Terstruktur (Structured Form)				
Pengantar Bisnis	Pengampu MK MBKM	PjBL	2	
Manajemen Bisnis	Pengampu MK MBKM	PjBL	3	
Pemasaran Digital	Pengampu MK	PjBL	2	

Ekuivalensi Mata Kuliah	Penanggung Jawab	Metode	Bobot sks	Ket.
	MBKM			
Keuangan Bisnis	Pengampu MK MBKM	PjBL	3	
Analisis Lingkungan Usaha	Pengampu MK MBKM	PjBL	2	
Studi Kelayakan dan Rencana Bisnis	Pengampu MK MBKM	PjBL	3	
Pelaksanaan Program PKM-K (Praktek Wirausaha)	Dosen Pendamping PKM-MBKM	Kegiatan	5	
Bentuk Bebas (Free form)				
Mata Kuliah Wajib/Pilihan	Pengampu MK Prodi	PjBL/CBL	2	
Total sks			≥ 22 sks	

f. Luaran

Luaran PKM-K terintegrasi MBKM Kegiatan Wirausaha terdiri adalah:

1. Log-book kegiatan
2. Laporan kemajuan
3. Laporan akhir
4. Produk Usaha
5. Video kegiatan (durasi max 10 min)
6. Poster

Laporan kemajuan dan laporan akhir ditulis sesuai dengan petunjuk teknis PKM-K yang dikeluarkan oleh Ditjen Belmawa DIKTI. Sedangkan untuk draft-paten/HKI mengikuti *template* yang telah ditetapkan oleh LPPM Universitas Andalas.

g. Kriteria Pengusulan

Kriteria, persyaratan pengusul dan tata cara pengusulan:

- 1) Peserta Terdaftar sebagai mahasiswa aktif Universitas Andalas;
- 2) Kelompok pengusul berjumlah 3 (tiga) - 5 (lima) orang, terdiri dari satu orang ketua dan 2 sampai dengan 4 orang anggota;

- 3) Nama-nama pengusul (ketua dan anggota) harus ditulis lengkap (tidak boleh disingkat);
- 4) Kegiatan tidak harus sesuai bidang ilmu ketua, kolaborasi lintas bidang dianjurkan;
- 5) Mahasiswa pengusul dapat berasal dari program studi yang sama atau dari program studi yang berbeda;
- 6) Keanggotaan setiap kelompok wajib **diwakili minimal 2 (dua) angkatan** yang berada di **semester 5 keatas** dan mendaftar pada program MBKM Kewirausahaan;
- 7) Keanggotaan setiap kelompok disarankan berasal dari minimal 2 (dua) angkatan yang berbeda agar terjadi pembinaan dan kesimbangan pengusulan program tahun berikutnya;
- 8) Besarnya dana kegiatan per judul maksimal adalah Rp 15.000.000,- (Lima belas juta rupiah)

h. Sistematika Penulisan Proposal

Judul PKM maksimal 20 kata dan tidak boleh menggunakan akronim atau singkatan yang tidak baku.

Isian kelengkapan

Dientrikan secara langsung interaktif pada aplikasi daring PKM dan proses pengesahan dilakukan dengan validasi oleh dosen pendamping dan pimpinan Fakultas bidang kemahasiswaan. Isian kelengkapan sampul meliputi Judul PKM, bidang PKM, nama dan nomor induk tim mahasiswa, logo Universitas Andalas, dan tahun usulan.

Isi utama proposal

Dikemas dalam bentuk file pdf. Isi utama proposal terdiri dari: daftar isi, halaman inti, dan lampiran. Halaman daftar isi diberi nomor halaman dengan huruf: i, ii, iii, ..., yang diletakkan pada sudut kanan bawah. Penomoran halaman i dimulai dari Daftar Isi. Halaman inti adalah halaman proposal yang memuat Bab Pendahuluan sampai dengan Daftar Pustaka. Halaman inti memuat maksimum 10 (sepuluh) halaman. Halaman inti dan lampiran diberi nomor halaman dengan angka arab: 1, 2, 3, ...,

yang diletakkan pada sudut kanan atas. Penomoran halaman 1 (satu) dimulai dari Bab Pendahuluan. File isi utama proposal diunggah ke sistem dengan penamaan file: namaketua_namapt_PKM-K.pdf untuk divalidasi oleh dosen pendamping dan disahkan oleh pimpinan Fakultas bidang kemahasiswaan.

Isi utama proposal ditulis dengan:

- 1) Tipe huruf menggunakan Times New Roman ukuran 12;
- 2) Teks paragraf menggunakan jarak baris 1,15 spasi dan perataan teks menggunakan rata kiri dan kanan;
- 3) Layout menggunakan ukuran kertas A-4, satu kolom, margin kiri 4 cm, margin kanan, atas, dan bawah masing-masing 3 cm.

i. Format Penulisan Proposal

Format penulisan proposal dapat dilihat pada template proposal PKM-K yang ada pada lampiran buku pedoman ini.

=====

3.3 Program Kreativitas Mahasiswa Karsa Cipta (PKM-KC) terintegrasi dengan Proyek Independen

a. Deskripsi Program

Program Kreativitas Mahasiswa Karsa Cipta (PKM-KC) merupakan wahana mahasiswa untuk mewujudkan ide konstruktif berbasis karsa dan nalar walaupun masih belum sampai pada tahap memberikan nilai fungsional yang sempurna dan atau kemanfaatan langsung bagi pihak lain. Produk PKM-KC harus sudah berada pada skala siap pakai dan fungsional atau minimal skala prototipe siap diuji coba. Dalam melaksanakan program ini tidak diperbolehkan lagi ada tahapan penelitian yang terkait dengan perancangan dan pengembangan produk. PKM-KC menekankan keaslian ide atau minimal modifikasi produk yang sudah ada dan bukan menggunakan atau menerapkan karya yang sudah ada. PKM-KC lebih menekankan pada kreativitas produk yang akan dihasilkan, level teknologi, keterbaruan, metode pembuatan produk serta prediksi tingkat kemanfaatannya. Berdasarkan karakteristik

program diatas, maka kegiatan PKM-KC dapat diintegrasikan dengan program MBKM Universitas Andalas yaitu **Proyek Independen**.

b. Tujuan

Tujuan PKM-KC terintegrasi MBKM Proyek Independen adalah menumbuh kembangkan kreativitas dan inovasi mahasiswa berbasis iptek dalam upaya menghasilkan suatu produk baik itu berwujud sistem, desain, model/barang, prototipe, produk kesenian kontemporer, aplikasi, produk literasi atau jasa layanan yang bermanfaat bagi masyarakat luas, instansi pemerintah atau dunia usaha.

c. Ruang Lingkup

Kegiatan dan produk PKM-KC terintegrasi MBKM Proyek Independen meliputi semua bidang keilmuan dan disarankan sesuai atau relevan dengan kepakaran tim pengusul (mono atau multi disiplin ilmu). Sumber inspirasi dalam PKM-KC antara lain:

1. Hasil riset yang baru sampai tahap desain teknis dan belum menghasilkan prototipe atau lainnya yang siap diuji coba;
2. Solusi atas persoalan, kebutuhan atau tantangan yang dihadapi masyarakat, pemerintah, maupun dunia usaha. Jika tidak ditemukan hasil riset yang dapat dijadikan dasar kegiatan PKM-KC, maka riset aplikatif yang menghasilkan produk fungsional disetarakan dengan PKM-KC;
3. Pengembangan atau penyempurnaan fungsi produk yang ada dengan tetap memperhatikan kaidah-kaidah keilmuan yang relevan dengan menunjukkan di mana letak perbedaannya.

d. Konsep Pelaksanaan Program

Program PKM-KC terintegrasi MBKM Proyek Independen pada tahun 2023 dilaksanakan secara luring (*offline*) penuh dengan tetap memperhatikan protokol kesehatan. Kegiatan yang diusulkan harus dapat diselesaikan **4 sampai maksimal 6 (enam) bulan** sejak ditanda tangani kontrak kegiatan. Kegiatan luring yaitu pelaksanaan PKM-KC dilakukan secara langsung, terjadi pertemuan dan interaksi langsung dalam pengerjaan program PKM-KC namun tanpa kontak fisik dan tetap dengan memperhatikan protokol kesehatan secara ketat.

e. Rekognisi sks PKM-KC terintegrasi Proyek Independen

Berdasarkan Peraturan Rektor Universitas Andalas Nomor 3 Tahun 2021 tentang Studi/Proyek Independen Program Mederka Belajar – Kampus Merdeka terdapat 20 sks yang terdiri dari mata kuliah terstruktur (*structured form*) dan bentuk bebas (*free form*). Secara rinci, paket sks PKM-KC terintegrasi dengan Proyek Independen dapat dilihat pada Tabel 4.

Tabel 4. Paket 20 sks PKM-PI terintegrasi MBKM Proyek Independen

Ekuivalensi Mata Kuliah	Penanggung Jawab	Metode	Bobot sks	Ket.
Bentuk Terstruktur (Structured Form)				
Sistem dan Inovasi	Pengampu MK MBKM	PjBL	2	
Metodologi Penelitian dan Pengembangan	Pengampu MK MBKM	PjBL	2	
Rencana Riset dan Pengembangan (Proposal PKM-KC)	Dosen Pendamping MBKM	Kegiatan	2	
Pelaksanaan Program PKM-KC (Produk/Karya Inovatif)	Rekognisi	Rekognisi	8	
Bentuk Bebas (Free Form)				
Mata Kuliah Wajib/Pilihan Prodi	Pengampu MK Prodi	PjBL/CBL	2-6	
Penelitian Tugas Akhir	Pembimbing TA	SD	4-6	
Total sks			≥ 20 sks	

f. Luaran

Luaran PKM-KC terintegrasi MBKM Membangun Desa/Proyek Independen terdiri adalah:

1. Log-book kegiatan
2. Laporan kemajuan
3. Laporan akhir
4. Prototipe/Produk fungsional
5. Draft-paten/HKI/, Draft-artikel
6. Video kegiatan (durasi max 10 min)
7. Poster

Laporan kemajuan dan laporan akhir ditulis sesuai dengan petunjuk teknis PKM-KC yang dikeluarkan oleh Ditjen Belmawa DIKTI. Sedangkan untuk draft-paten/HKI mengikuti *template* yang telah ditetapkan oleh LPPM Universitas Andalas.

g. Kriteria Pengusulan

Kriteria, persyaratan pengusul dan tata cara pengusulan:

- 1) Peserta Terdaftar sebagai mahasiswa aktif Universitas Andalas;
- 2) Kelompok pengusul berjumlah 3 (tiga) - 5 (lima) orang, terdiri dari satu orang ketua dan 2 sampai dengan 4 orang anggota;
- 3) Nama-nama pengusul (ketua dan anggota) harus ditulis lengkap (tidak boleh disingkat);
- 4) Kegiatan sesuai atau relevan dengan bidang ilmu ketua dan/atau anggota tim pengusul;
- 5) Mahasiswa pengusul dapat berasal dari program studi yang sama atau dari program studi yang berbeda;
- 6) Keanggotaan setiap kelompok wajib **diwakili minimal 2 (dua) angkatan** yang berada di **semester 5 keatas** dan mendaftar pada program MBKM Proyek Independen;
- 7) Keanggotaan setiap kelompok disarankan berasal dari minimal 2 (dua) angkatan yang berbeda agar terjadi pembinaan dan kesimbangan pengusulan program tahun berikutnya;
- 8) Besarnya dana kegiatan per judul maksimal adalah Rp 15.000.000,- (Lima belas juta rupiah)

h. Sistematika Penulisan Proposal

Judul PKM maksimal 20 kata dan tidak boleh menggunakan akronim atau singkatan yang tidak baku.

Isian kelengkapan

Dientrikan secara langsung interaktif pada aplikasi daring PKM dan proses pengesahan dilakukan dengan validasi oleh dosen pendamping dan pimpinan Fakultas bidang kemahasiswaan. Isian kelengkapan sampul meliputi Judul PKM,

bidang PKM, nama dan nomor induk tim mahasiswa, logo Universitas Andalas, dan tahun usulan.

Isi utama proposal

Dikemas dalam bentuk file pdf. Isi utama proposal terdiri dari: daftar isi, halaman inti, dan lampiran. Halaman daftar isi diberi nomor halaman dengan huruf: i, ii, iii, ..., yang diletakkan pada sudut kanan bawah. Penomoran halaman i dimulai dari Daftar Isi. Halaman inti adalah halaman proposal yang memuat Bab Pendahuluan sampai dengan Daftar Pustaka. Halaman inti memuat maksimum 10 (sepuluh) halaman. Halaman inti dan lampiran diberi nomor halaman dengan angka arab: 1, 2, 3, ..., yang diletakkan pada sudut kanan atas. Penomoran halaman 1 (satu) dimulai dari Bab Pendahuluan. File isi utama proposal diunggah ke sistem dengan penamaan file: `namaketua_namapt_PKM-KC.pdf` untuk divalidasi oleh dosen pendamping dan disahkan oleh pimpinan Fakultas bidang kemahasiswaan.

Isi utama proposal ditulis dengan:

- 1) Tipe huruf menggunakan Times New Roman ukuran 12;
- 2) Teks paragraf menggunakan jarak baris 1,15 spasi dan perataan teks menggunakan rata kiri dan kanan;
- 3) Layout menggunakan ukuran kertas A-4, satu kolom, margin kiri 4 cm, margin kanan, atas, dan bawah masing-masing 3 cm.

i. Format Penulisan Proposal

Silahkan merujuk kepada Template Proposal yang telah disediakan.

=====

3.4 Program Kreativitas Mahasiswa Karya Inovatif (PKM-KI) terintegrasi dengan Proyek Independen

a. Deskripsi Program

Revolusi industri 4.0 telah menyadarkan semua pihak bahwa kebutuhan tenaga terampil semakin meningkat. Oleh karena itu melalui Peraturan Presiden Republik Indonesia No 82 Tahun 2019 tentang Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, pemerintah membentuk Direktorat Jenderal Pendidikan Vokasi yang salah satu tugasnya adalah melakukan revitalisasi Pendidikan Vokasi sehingga pendidikan ini semakin diminati masyarakat dan dapat berperan lebih dalam memenuhi kebutuhan sumber daya manusia terampil untuk dunia usaha dan dunia industri.

Upaya penyelarasan pendidikan tinggi vokasi dan profesi dengan dunia usaha dan dunia industri perlu terus dilakukan. Pengembangan kegiatan belajar mengajar perlu terus diupayakan, antara lain melalui kegiatan kemahasiswaan yang bisa membawa mahasiswa menjadi sumber daya manusia terampil yang berorientasi ke masa depan sehingga menjadi lulusan yang unggul, kompetitif, adaptif, fleksibel, produktif, berdaya saing dengan karakter Pancasila. Program yang bertujuan memandu mahasiswa menjadi sumber daya manusia yang mempunyai daya saing sebagai tenaga tenaga terampil yang ahli di bidangnya perlu disediakan program kemahasiswaan yang bersifat kreatif dan inovatif yang luarannya berupa karya inovatif. Oleh sebab itu, dipandang perlu menyediakan program kreativitas mahasiswa yang dirancang untuk menumbuhkan kepekaan mahasiswa terhadap problematika faktual di masyarakat atau dunia usaha, dan sekaligus mengasah kreativitas mahasiswa untuk menghasilkan karya fungsional inovatif yang solutif berbasis iptek diberi nama Program Kreativitas Mahasiswa Karya Inovatif (PKM-KI).

Problematika di masyarakat banyak yang memerlukan solusi dalam bentuk karya teknologi nyata skala penuh (bukan prototipe) yang fungsional dan siap untuk dioperasikan. Begitu pula permasalahan yang dihadapi berbagai perusahaan kecil (UMKM) maupun perusahaan berskala yang lebih besar, seringkali membutuhkan solusi dalam bentuk perangkat teknologi spesifik yang siap dioperasikan, dengan berbasis teknologi tepat guna maupun teknologi tinggi dalam level tertentu. Contoh kebutuhan karya teknologi inovatif faktual pada masyarakat adalah tersedianya

perangkat yang dapat membantu mengatasi masalah yang dihadapi pengguna kendaraan bermotor menghadapi kemacetan jalur lalu lintas yang biasa dilaluinya. Sebuah helm pintar yang mampu menuntun pengendara motor untuk mengambil jalan alternatif akan sangat membantu. Sementara itu contoh problem yang dihadapi perusahaan besar dapat dilihat dari kesulitan yang dihadapi petugas lapangan PLN pencatat meter listrik saat harus memasuki rumah besar yang tertutup rapat pagar halamannya. Dengan solusi karya inovatif berupa meteran listrik yang dapat dideteksi posisi meter pengukurnya secara remote, maka pekerjaan petugas PLN pencatat Kwh akan menjadi sangat mudah dilakukan.

Mahasiswa sebagai insan intelektual yang kreatif diharapkan mampu dan peka menjawab tantangan-tantangan sebagaimana dicontohkan di atas. Filosofi inilah yang melandasi pemunculan PKM-KI. Karakter luaran PKM-KI yang utama adalah merupakan produk skala penuh (skala 1:1), jadi bukan merupakan prototipe, yang benar-benar fungsional dan siap dioperasikan oleh masyarakat atau UKM pengguna yang ditetapkan sebagai target. Untuk menemukan ide karya inovatif, konsep alur pemikiran yang dibutuhkan harus berbasis problem solving dan berorientasi pada produk fungsional skala penuh.

Ada 2 (dua) hal yang harus dipenuhi oleh luaran PKM-KI yang direncanakan dalam penyusunan proposal:

1. Memiliki target pengguna spesifik (bukan mitra);
2. Bukan merupakan prototipe, melainkan produk fungsional skala penuh, siap untuk dioperasikan oleh target pengguna dibuktikan dengan hasil pengujian yang baik.

Berdasarkan karakteristik program diatas, maka kegiatan PKM-KI dapat diintegrasikan dengan program MBKM Universitas Andalas yaitu **Proyek Independen**.

b. Tujuan

Tujuan PKM-KI terintegrasi MBKM Proyek Independen adalah menumbuhkan kepekaan mahasiswa terhadap problematika faktual di masyarakat atau dunia usaha, dan sekaligus mengasah kreativitas mahasiswa untuk menghasilkan karya fungsional inovatif yang solutif berbasis iptek.

c. Ruang Lingkup

Ruang lingkup kegiatan PKM-KI mencakup semua bidang keilmuan dan topik yang diusulkan harus didukung dengan keilmuan tim pengusul. Hal ini mengandung arti karya inovatif yang menjadi topik kegiatan harus relevan dengan kombinasi kepakaran tim pengusul. Dalam memilih topik PKM-KI perlu dipertimbangkan kendala yang mungkin dihadapi dalam pelaksanaan serta kebutuhan sumber daya untuk mewujudkan produk inovatif tersebut. Walaupun ruang lingkup kegiatan PKM-KI mencakup semua bidang keilmuan, namun diusahakan agar memilih topik yang tidak terlalu terkendala pelaksanaannya oleh kondisi pandemi, karena luaran PKM-KI merupakan produk fungsional skala penuh yang harus bisa dioperasionalkan. Luaran PKM-KI tidak diperkenankan dalam bentuk prototipe, apalagi hanya dalam bentuk desain teknis saja.

d. Konsep Pelaksanaan Program

Program PKM-KI terintegrasi MBKM Proyek Independen pada tahun 2023 dilaksanakan secara luring (offline) penuh dengan tetap memperhatikan protokol kesehatan. Kegiatan yang diusulkan harus dapat diselesaikan **4 sampai maksimal 6 (enam) bulan** sejak ditanda tangani kontrak kegiatan. Kegiatan luring yaitu pelaksanaan PKM-KI dilakukan secara langsung, terjadi pertemuan dan interaksi langsung dalam pengerjaan program PKM-KI namun tanpa kontak fisik dan tetap dengan memperhatikan protokol kesehatan secara ketat.

e. Rekognisi sks PKM-KI terintegrasi Proyek Independen

Berdasarkan Peraturan Rektor Universitas Andalas Nomor 3 Tahun 2021 tentang Proyek Independen Program Mederka Belajar – Kampus Merdeka terdapat 20 sks yang terdiri dari mata kuliah terstruktur (*structured form*) dan bentuk bebas (*free form*). Secara rinci, paket sks PKM-KI terintegrasi dengan Proyek Independen dapat dilihat pada Tabel 5.

Tabel 5. Paket 20 sks PKM-PI terintegrasi MBKM Proyek Independen

Ekuivalensi Mata Kuliah	Penanggung Jawab	Metode	Bobot sks	Ket.
Bentuk Terstruktur (Structured Form)				
Sistem dan Inovasi	Pengampu MK MBKM	PjBL	2	
Metodologi Penelitian dan	Pengampu MK	PjBL	2	

Ekuivalensi Mata Kuliah	Penanggung Jawab	Metode	Bobot sks	Ket.
Pengembangan	MBKM			
Rencana Riset dan Pengembangan (Proposal PKM-KI)	Dosen Pendamping MBKM	Kegiatan	2	
Pelaksanaan Program PKM-KI (Produk/Karya Inovatif)	Rekognisi	Rekognisi	8	
Bentuk Bebas (Free Form)				
Mata Kuliah Wajib/Pilihan Prodi	Pengampu MK Prodi	PjBL/CBL	2-6	
Penelitian Tugas Akhir	Pembimbing TA	SD	4-6	
Total sks			≥ 20 sks	

f. Luaran

Luaran PKM-KI terintegrasi MBKM Proyek Independen terdiri adalah:

1. Log-book kegiatan
2. Laporan kemajuan
3. Laporan akhir
4. Prototipe/Produk fungsional
5. Draft-paten/HKI/Draft-artikel
6. Video kegiatan (durasi max 10 min)
7. Poster

Laporan kemajuan dan laporan akhir ditulis sesuai dengan petunjuk teknis PKM-KI yang dikeluarkan oleh Ditjen Belmawa DIKTI. Buku pedoman karya inovasi bukan berisi tentang laporan kegiatan akan tetapi berisi petunjuk operasional. Bentuk, format dan isi buku pedoman tersebut bebas. Sedangkan untuk draft-paten/HKI mengikuti *template* yang telah ditetapkan oleh LPPM Universitas Andalas.

g. Kriteria Pengusulan

Kriteria, persyaratan pengusul dan tata cara pengusulan:

- 1) Peserta Terdaftar sebagai mahasiswa aktif Universitas Andalas;
- 2) Kelompok pengusul berjumlah 3 (tiga) - 5 (lima) orang, terdiri dari satu orang ketua dan 2 sampai dengan 4 orang anggota;

- 3) Nama-nama pengusul (ketua dan anggota) harus ditulis lengkap (tidak boleh disingkat);
- 4) Kegiatan sesuai atau relevan dengan bidang ilmu ketua dan/atau anggota tim pengusul;
- 5) Mahasiswa pengusul dapat berasal dari program studi yang sama atau dari program studi yang berbeda;
- 6) Keanggotaan setiap kelompok wajib **diwakili minimal 2 (dua) angkatan** yang berada di **semester 5 keatas** dan mendaftar pada program MBKM Proyek Independen;
- 7) Keanggotaan setiap kelompok disarankan berasal dari minimal 2 (dua) angkatan yang berbeda agar terjadi pembinaan dan kesimbangan pengusulan program tahun berikutnya;
- 8) Besarnya dana kegiatan per judul maksimal adalah Rp 15.000.000,- (Lima belas juta rupiah)

h. Sistematika Penulisan Proposal

Judul PKM maksimal 20 kata dan tidak boleh menggunakan akronim atau singkatan yang tidak baku.

Isian kelengkapan

Dientrikan secara langsung interaktif pada aplikasi daring PKM dan proses pengesahan dilakukan dengan validasi oleh dosen pendamping dan pimpinan perguruan tinggi bidang kemahasiswaan. Isian kelengkapan sampul meliputi Judul PKM, bidang PKM, nama dan nomor induk tim mahasiswa, logo Universitas Andalas, dan tahun usulan.

Isi utama proposal

Dikemas dalam bentuk file pdf. Isi utama proposal terdiri dari: daftar isi, halaman inti, dan lampiran. Halaman daftar isi diberi nomor halaman dengan huruf: i, ii, iii, ..., yang diletakkan pada sudut kanan bawah. Penomoran halaman i dimulai dari Daftar Isi. Halaman inti adalah halaman proposal yang memuat Bab Pendahuluan sampai dengan Daftar Pustaka. Halaman inti memuat maksimum 10 (sepuluh) halaman. Halaman inti dan lampiran diberi nomor halaman dengan angka arab: 1, 2, 3, ...,

yang diletakkan pada sudut kanan atas. Penomoran halaman 1 (satu) dimulai dari Bab Pendahuluan. File isi utama proposal diunggah ke sistem dengan penamaan file: namaketua_namapt_PKM-KI.pdf untuk divalidasi oleh dosen pendamping dan disahkan oleh pimpinan perguruan tinggi bidang kemahasiswaan.

Isi utama proposal ditulis dengan:

1. Tipe huruf menggunakan Times New Roman ukuran 12;
2. Teks paragraf menggunakan jarak baris 1,15 spasi dan perataan teks menggunakan rata kiri dan kanan;
3. Layout menggunakan ukuran kertas A-4, satu kolom, margin kiri 4 cm, margin kanan, atas, dan bawah masing-masing 3 cm.

=====

3.5 Proposal Program Kreativitas Mahasiswa Penerapan Iptek (PKM-PI)

terintegrasi dengan Membangun Desa/Proyek Independen

a. Deskripsi Program

Program kreativitas mahasiswa bidang penerapan iptek atau PKM-PI merupakan program yang mempunyai tujuan utama mendorong mahasiswa melihat segala macam bentuk kebutuhan atau permasalahan pada masyarakat produktif di luar kampus untuk memikirkan dan memberikan solusi iptek bagi permasalahan yang dihadapi masyarakat yang kemudian dijadikan mitra program tersebut. Kategori mitra yang diberikan bantuan iptek untuk mengatasi permasalahan mereka adalah mulai dari pengusaha berskala mikro atau kecil (toko, industri rumahan, pedagang kaki lima atau koperasi), industri berskala menengah sampai industri berskala besar.

Lingkup bantuan iptek yang disepakati oleh mitra dapat berupa diversifikasi sumber bahan baku, peningkatan mutu produk, perbaikan proses produksi (perbaikan atau penggunaan alat atau mesin baru), perbaikan sanitasi, diversifikasi dari produk atau luaran, upaya peningkatan kapasitas produksi, penanganan dan pengolahan limbah, sistem jaminan mutu (ISO), kemasan, dan lain-lain. Bentuk lingkup bantuan lain adalah berupa bantuan manajemen seperti peningkatan kompetensi SDM, sistem pembukuan, pemasaran, perolehan status legal usaha (PIRT, sertifikat halal, hak

cipta) dan lain-lain. Iptek yang akan dikerjasamakan dengan mitra adalah iptek yang sudah siap diterapkan namun perlu disesuaikan dengan permasalahan mitra, jadi tidak lagi memerlukan penelitian dan pengujian.

Kewajiban bagi tim mahasiswa pengusul sebelum menyusun proposal PKM-PI harus sudah berkomunikasi dengan calon mitra untuk mendiskusikan kebutuhan atau persoalan prioritas yang harus diselesaikan. Setelah berdiskusi, tim pengusul mengidentifikasi semua permasalahan atau kebutuhan mitra dan menawarkan solusi untuk mengatasi permasalahan atau kebutuhan mitra, kemudian mitra menyetujuinya dan dituangkan dalam Surat Pernyataan Kesediaan Bekerjasama dari Mitra dan ditandatangani oleh mitra. Surat tersebut harus dilampirkan dalam proposal. Tahapan selanjutnya tim mahasiswa menyusun proposal PKM-PI berdasarkan solusi yang telah disepakati bersama. Program PKM-PI berusaha menyelesaikan persoalan mitra melalui penerapan iptek sehingga mitra yang dibantu dapat menerapkan iptek tersebut dalam bentuk model dan konsep yang diterapkan pada manajemen usaha, alat atau mesin untuk keperluan proses produksi, metode atau model dalam pengembangan seni, industri kreatif dan lainnya. Contoh program PKM-PI antara lain membuat rancangan dan karya teknologi, rancangan dan karya seni monumental/seni pertunjukan/karya sastra.

Berdasarkan karakteristik program diatas, maka kegiatan PKM-PI dapat diintegrasikan dengan program MBKM Universitas Andalas yaitu **MBKM Membangun Desa/Proyek Independen**. Pemilihan program MBKM melalui program PKM-PI ini dapat disesuaikan dengan cakupan masalah yang diusulkan dalam proposal. Apabila permasalahan masyarakat produktif terdapat di sebuah Desa/Nagari, maka pengusul dapat memilih program MBKM Membangun Desa. Namun, sekiranya permasalahan masyarakat produktif yang diusulkan merupakan permasalahan sebuah kelompok masyarakat tertentu/UMKM dan sejenisnya, maka pengusul dapat memilih program MBKM Proyek Independen.

b. Tujuan

Tujuan PKM-PI terintegrasi MBKM Membangun Desa dan Proyek Independen adalah memotivasi mahasiswa untuk aktif berinteraksi secara profesional dengan pelaku usaha, mengidentifikasi persoalan atau kebutuhan mitra program serta menggunakan pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh di bangku kuliah untuk

menemukan solusi bagi permasalahan mitra berdasarkan iptek yang siap diterapkan dan dikuasai dengan baik oleh mahasiswa.

c. Ruang Lingkup

Ruang lingkup dari kreativitas PKM-PI terintegrasi Membangun Desa/Proyek Independen adalah memberikan bantuan iptek kepada mitra program sebagai bentuk solusi atas permasalahan atau kebutuhan prioritas mitra yang teridentifikasi saat mahasiswa dan mitra berdiskusi sebelum kesepakatan bersama dicapai. Pada hakekatnya PKM-PI terbuka bagi semua bidang ilmu karena teknologi secara luas dapat dimaknai sebagai cara untuk memadukan sumberdaya dan metoda produksi, guna menghasilkan produk yang dikehendaki, menyelesaikan masalah yang dihadapi mitra, dan memenuhi kebutuhan atau untuk mencapai target produksi yang diinginkan oleh mitra. Ilmu pengetahuan dan teknologi yang diperbantukan tidak terbatas pada bidang teknik semata, tetapi juga mencakup keilmuan bidang sosial humaniora dan seni. Dengan demikian, kegiatan PKMPI meliputi aspek sumberdaya manusia, bahan baku, proses dan peralatan produksi, kesehatan dan keamanan lingkungan, kegiatan pasca-produksi seperti pengemasan dan penyimpanan produk, manajemen usaha, promosi dan pemasaran produk, peningkatan status usaha, perlindungan hak cipta, dan pengembangan karya seni.

d. Konsep Pelaksanaan Program

Program PKM-PI terintegrasi Membangun Desa/Proyek Independen pada tahun 2023 dilaksanakan secara luring (*offline*) penuh dengan tetap memperhatikan protokol kesehatan. Kegiatan yang diusulkan harus dapat diselesaikan **4 sampai maksimal 6 (enam) bulan** sejak ditanda tangani kontrak kegiatan. Kegiatan luring yaitu pelaksanaan PKM-PI dilakukan secara langsung, terjadi pertemuan dan interaksi langsung dalam pengerjaan program PKM-PI namun tanpa kontak fisik dan tetap dengan memperhatikan protokol kesehatan secara ketat.

e. Rekognisi sks PKM-PI terintegrasi MBKM Membangun Desa/Proyek Independen

Berdasarkan Peraturan Rektor Universitas Andalas Nomor 17 tahun 2020 tentang Membangun Desa Program Merdeka Belajar - Kampus Merdeka, pasal 10 ayat 1 (satu) dan 2 (dua) menyatakan bahwa masa belajar kegiatan membangun desa maksimal 6 (enam) bulan dan setara dengan beban belajar 20 sks yang terdiri dari

mata kuliah terstruktur (*structured form*) dan bentuk bebas (*free form*). Dalam kaitannya dengan program PKM-PI terintegrasi dengan MBKM Membangun Desa, maka beban belajar yang **wajib** diambil oleh tim pengusul dapat dilihat pada Tabel 6.

Tabel 6. Paket 20 sks PKM-PI terintegrasi MBKM Membangun Desa

Ekuivalensi Mata Kuliah	Penanggung Jawab	Metode	Bobot sks	Ket.
Bentuk Terstruktur (Structured Form)				
Pemetaan Potensi dan Permasalahan Desa	Pengampu MK MBKM	PjBL	3	
Pembangunan Masyarakat	Pengampu MK MBKM	PjBL	3	
Pelaksanaan Program PKM-PI (Pengembangan Desa/Nagari)	Dosen Pendamping PKM-MBKM	Kegiatan	6	
KKN	Rekognisi	Rekognisi	4	
Bentuk Bebas (Free Form)				
Mata Kuliah Wajib/Pilihan Prodi	Pengampu MK Prodi	PjBL/CBL	2-6	
Penelitian Tugas Akhir	Pembimbing TA	SD	4-6	
Total sks			≥ 20 sks	

Sedangkan beban belajar tim pengusul program PKM-PI yang terintegrasi dengan Proyek Independen mengacu kepada Peraturan Rektor Universitas Andalas Nomor 3 Tahun 2021, adalah 20 sks yang terdiri dari mata kuliah terstruktur (*structured form*) dan bentuk bebas (*free form*). Secara rinci, paket sks PKM-PI terintegrasi dengan Proyek Independen dapat dilihat pada Tabel 7.

Tabel 7. Paket 20 sks PKM-PI terintegrasi MBKM Proyek Independen

Ekuivalensi Mata Kuliah	Penanggung Jawab	Metode	Bobot sks	Ket.
Bentuk Terstruktur (Structured Form)				
Sistem dan Inovasi	Pengampu MK MBKM	PjBL	2	
Metodologi Penelitian dan Pengembangan	Pengampu MK MBKM	PjBL	2	

Ekuivalensi Mata Kuliah	Penanggung Jawab	Metode	Bobot sks	Ket.
Rancangan Riset dan Pengembangan (Proposal PKM-PI)	Dosen Pendamping PKM-MBKM	Kegiatan	2	
Pelaksanaan Program PKM-PI (Produk/Karya Inovatif)	Dosen Pendamping PKM-MBKM	Kegiatan	8	
Bentuk Bebas (Free Form)				
Mata Kuliah Wajib/Pilihan Prodi	Pengampu MK Prodi	PjBL/CBL	2-6	
Penelitian Tugas Akhir	Pembimbing TA	SD	4-6	
Total sks			≥ 20 sks	

f. Luaran

Luaran PKM-PI terintegrasi MBKM Membangun Desa/Proyek Independen terdiri adalah:

1. Log-book kegiatan
2. Laporan kemajuan
3. Laporan akhir
4. Teknologi tepat guna dan Buku Pedoman Mitra
5. Draft-paten/HKI/ Draft-artikel
6. Video kegiatan (durasi max 10 min)
7. Poster

Laporan kemajuan dan laporan akhir ditulis sesuai dengan petunjuk teknis PKM-PI yang dikeluarkan oleh Ditjem Belmawa DIKTI. Buku pedoman mitra bukan berisi tentang laporan kegiatan akan tetapi berisi petunjuk operasional. Buku tersebut semacam buku manual yang sangat berguna untuk mitra meskipun mahasiswa tidak melaksanakan PKM lagi. Bentuk, format dan isi buku pedoman tersebut bebas. Sedangkan untuk draft-paten/HKI mengikuti *template* yang telah ditetapkan oleh LPPM Universitas Andalas.

g. Kriteria Pengusulan

Kriteria, persyaratan pengusul dan tata cara pengusulan:

- 1) Peserta Terdaftar sebagai mahasiswa aktif Universitas Andalas;

- 2) Kelompok pengusul berjumlah 3 (tiga) - 5 (lima) orang, terdiri dari satu orang ketua dan 2 sampai dengan 4 orang anggota;
- 3) Nama-nama pengusul (ketua dan anggota) harus ditulis lengkap (tidak boleh disingkat);
- 4) Kegiatan sesuai atau relevan dengan bidang ilmu ketua dan/atau anggota tim pengusul;
- 5) Mahasiswa pengusul dapat berasal dari program studi yang sama atau dari program studi yang berbeda;
- 6) Keanggotaan setiap kelompok wajib **diwakili minimal 2 (dua) angkatan** yang berada di **semester 5-7** dan mendaftar pada program MBKM Membangun Desa atau Proyek Independen;
- 7) Keanggotaan setiap kelompok disarankan berasal dari minimal 2 (dua) angkatan yang berbeda agar terjadi pembinaan dan kesinambungan pengusulan program tahun berikutnya;
- 8) Besarnya dana kegiatan per judul maksimal adalah Rp 15.000.000,- (Lima belas juta rupiah)

h. Sistematika Penulisan Proposal

Judul PKM maksimal 20 kata dan tidak boleh menggunakan akronim atau singkatan yang tidak baku.

Isian kelengkapan

Dientrikan secara langsung interaktif pada aplikasi daring PKM dan proses pengesahan dilakukan dengan validasi oleh dosen pendamping dan pimpinan perguruan tinggi bidang kemahasiswaan. Isian kelengkapan sampul meliputi Judul PKM, bidang PKM, nama dan nomor induk tim mahasiswa, logo Universitas Andalas, dan tahun usulan.

Isi utama proposal

Dikemas dalam bentuk file pdf. Isi utama proposal terdiri dari: daftar isi, halaman inti, dan lampiran. Halaman daftar isi diberi nomor halaman dengan huruf: i, ii, iii, ..., yang diletakkan pada sudut kanan bawah. Penomoran halaman i dimulai dari Daftar Isi. Halaman inti adalah halaman proposal yang memuat Bab Pendahuluan sampai

dengan Daftar Pustaka. Halaman inti memuat maksimum 10 (sepuluh) halaman. Halaman inti dan lampiran diberi nomor halaman dengan angka arab: 1, 2, 3, ..., yang diletakkan pada sudut kanan atas. Penomoran halaman 1 (satu) dimulai dari Bab Pendahuluan. File isi utama proposal diunggah ke sistem dengan penamaan file: namaketua_namafakultas_PKM-PI.pdf untuk divalidasi oleh dosen pendamping dan disahkan oleh pimpinan Fakultas bidang kemahasiswaan.

Isi utama proposal ditulis dengan:

- 1) Tipe huruf menggunakan Times New Roman ukuran 12;
- 2) Teks paragraf menggunakan jarak baris 1,15 spasi dan perataan teks menggunakan rata kiri dan kanan;
- 3) Layout menggunakan ukuran kertas A-4, satu kolom, margin kiri 4 cm, margin kanan, atas, dan bawah masing-masing 3 cm.

i. Format Penulisan Proposal

Silahkan merujuk kepada Template Proposal yang telah disediakan.

=====

3.6 Program Kreativitas Mahasiswa Pengabdian kepada Masyarakat (PKM-PM) terintegrasi dengan Membangun Desa, Proyek Kemanusiaan dan Penanggulangan Bencana

a. Deskripsi Program

Mahasiswa sebagai bagian dari sivitas akademika tentunya mempunyai tanggung jawab moral ikut serta dalam pengabdian kepada masyarakat. Salah satu wadahnya melalui Program Kreativitas Mahasiswa bidang Pengabdian kepada Masyarakat (PKM-PM). PKM-PM adalah program penerapan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni yang berorientasi non-profit dalam upaya untuk membantu meningkatkan kualitas hidup, mengakhiri kemiskinan, mengurangi kesenjangan, dan melindungi lingkungan. Mitra dalam PKM-PM adalah masyarakat nonprofit, seperti lembaga pendidikan (formal maupun non-formal), instansi pemerintah, karang taruna,

kelompok PKK (Pembinaan Kesejahteraan Keluarga), panti asuhan, atau lembaga sosial kemasyarakatan yang lain.

Sebelum menyusun proposal, mahasiswa menggali informasi secara langsung dengan terjun ke masyarakat mitra atau mencari informasi dari sumber lain berkaitan dengan kondisi masyarakat mitra, atau berkomunikasi dengan masyarakat mitra untuk mendiskusikan kebutuhan atau persoalan prioritas yang harus diselesaikan. Setelah melalui interaksi dengan mitra, mahasiswa membantu masyarakat mitra dalam memetakan masalah yang dihadapi, menentukan skala prioritas yang harus diselesaikan dan membantu menyelesaikan masalah tersebut. Pada kelompok sosial masyarakat tertentu, masalah tersebut tidak dapat digali dari mereka sendiri sehingga mahasiswa juga dapat secara mandiri memetakan masalah mitra dan menawarkan solusi atas masalah tersebut.

Sesuai dengan kebijakan Direktorat Belmawa, kegiatan PKM-PM dilaksanakan secara luring penuh. Oleh karena itu, dalam menetapkan mitra, mahasiswa harus mempertimbangkan jarak antara kampus dengan lokasi mitra yang terjangkau (maksimal 100 km dan dibuktikan dengan google maps). Selama pelaksanaan program PKM-PM, mahasiswa berkomunikasi dan berinteraksi dengan mitra dengan menerapkan protokol kesehatan. Seluruh aktivitas mahasiswa dan masyarakat mitra harus didokumentasikan dan dilampirkan di dalam dokumen laporan kemajuan dan laporan akhir.

Proposal PKM-PM disusun dengan melampirkan surat pernyataan kesediaan bekerjasama dengan masyarakat mitra, agar mitra juga mengetahui rencana program yang akan dijalankan. Surat pernyataan tersebut cukup ditandatangani oleh ketua kelompok masyarakat mitra (tidak harus ada stempel/cap), bukan oleh Kepala Desa, Ketua RW atau Ketua RT karena tidak termasuk ke dalam mitra. PKM-PM merupakan kegiatan yang dapat mendukung pencapaian Indikator Kinerja Utama (IKU) perguruan tinggi. Mahasiswa dapat mengasah kemampuan berpikir kritis, kreatif, dan inovatif dalam mendesain aktivitas sesuai dengan permasalahan dan kebutuhan masyarakat mitra sebagai bentuk kegiatan pembelajaran yang dilaksanakan di luar kampus. Seiring dengan kebijakan tentang Merdeka Belajar - Kampus Merdeka (MBKM) di Universitas Andalas, kegiatan PKM-PM ini diintegrasikan dengan **Program MBKM Membangun Desa, Proyek Kemanusiaan dan Penanggulangan Bencana**. Dengan demikian, program ini akan

memberikan dampak akademik kepada mahasiswa sekaligus berkontribusi terhadap kinerja institusi.

Pemilihan program MBKM melalui program PKM-PM ini dapat disesuaikan dengan cakupan masalah yang diusulkan dalam proposal. Apabila permasalahan masyarakat non produktif terdapat di sebuah Desa/Nagari, maka pengusul dapat memilih program MBKM Membangun Desa. Permasalahan yang terkait dengan sosial ekonomi dan perilaku masyarakat dapat memilih program Proyek Kemanusiaan. Sedangkan program PKM-PM yang berkaitan dengan tindakan penanggulangan bencana, maka pengusul dapat memilih Program PKM-PM terintegrasi dengan program MBKM penanggulangan bencana.

b. Tujuan

Tujuan PKM-PM adalah memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk berinteraksi secara aktif dengan masyarakat mitra non produktif; menumbuhkan tenggang rasa dan solidaritas terhadap masalah yang dihadapi masyarakat mitra; menerapkan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni untuk membantu menyelesaikan permasalahan mitra.

c. Ruang Lingkup

Ruang lingkup dari kreativitas PKM-PM adalah memberikan bantuan iptek kepada mitra program sebagai bentuk solusi atas permasalahan atau kebutuhan prioritas mitra yang teridentifikasi saat mahasiswa dan mitra berdiskusi sebelum kesepakatan bersama dicapai. Pada prinsipnya PKM-PM terbuka bagi semua bidang ilmu karena teknologi secara luas dapat dimaknai sebagai cara untuk memadukan sumber daya dan metoda edukasi guna menghasilkan pemberdayaan yang dikehendaki, menyelesaikan masalah yang dihadapi mitra, dan memenuhi kebutuhan atau untuk mencapai kesejahteraan yang diinginkan oleh mitra. Ilmu pengetahuan dan teknologi yang diperbantuan tidak terbatas pada bidang eksak semata, tetapi juga bidang lain seperti sosial humaniora dan seni, kesehatan, ekonomi, hukum, agrokomplek. Dengan demikian, kegiatan PKM-PM meliputi aspek pemberdayaan sumberdaya manusia, ekonomi, kesehatan, pendidikan, keamanan lingkungan, persiapan untuk wirausaha, pengembangan karya seni, dan lain-lain.

d. Konsep Pelaksanaan Program

Program PKM-PM terintegrasi Membangun Desa, Proyek Kemanusiaan, dan Penanggulangan Bencana pada tahun 2023 dilaksanakan secara luring (*offline*) penuh dengan tetap memperhatikan protokol kesehatan. Kegiatan yang diusulkan harus dapat diselesaikan **4 sampai maksimal 6 (enam) bulan** sejak ditanda tangani kontrak kegiatan. Kegiatan luring yaitu pelaksanaan PKM-PM dilakukan secara langsung, terjadi pertemuan dan interaksi langsung dalam pengerjaan program PKM-PM namun tanpa kontak fisik dan tetap dengan memperhatikan protokol kesehatan secara ketat.

e. Rekognisi sks PKM-PM terintegrasi MBKM Membangun Desa, Proyek Kemanusiaan dan Penanggulangan Bencana

Berdasarkan Peraturan Rektor Universitas Andalas Nomor 17 tahun 2020 tentang Membangun Desa Program Merdeka Belajar - Kampus Merdeka, pasal 10 ayat 1 (satu) dan 2 (dua) menyatakan bahwa masa belajar kegiatan membangun desa maksimal 6 (enam) bulan dan setara dengan beban belajar 20 sks yang terdiri dari mata kuliah terstruktur (*structured form*) dan bentuk bebas (*free form*). Dalam kaitannya dengan program PKM-PM terintegrasi dengan MBKM Membangun Desa, maka beban belajar yang **wajib** diambil oleh tim pengusul dapat dilihat pada Tabel 8.

Tabel 8. Paket 20 sks PKM-PM terintegrasi MBKM Membangun Desa

Ekuivalensi Mata Kuliah	Penanggung Jawab	Metode	Bobot sks	Ket.
Bentuk Terstruktur (Structured Form)				
Pemetaan Potensi dan Permasalahan Desa	Pengampu MK MBKM	PjBL	3	
Pembangunan Masyarakat	Pengampu MK MBKM	PjBL	3	
Pelaksanaan Program PKM-PM (Pengembangan Desa/Nagari)	Dosen Pendamping MBKM	Kegiatan	6	
KKN	Rekognisi	Rekognisi	4	
Bentuk Bebas (Free Form)				
Mata Kuliah Wajib/Pilihan Prodi	Pengampu MK Prodi	PjBL/CBL	2-6	

Ekuivalensi Mata Kuliah	Penanggung Jawab	Metode	Bobot sks	Ket.
Penelitian Tugas Akhir	Pembimbing TA	SD	4-6	
Total sks			≥ 20 sks	

Sedangkan beban belajar tim pengusul program PKM-PM yang terintegrasi dengan Proyek Kemanusiaan mengacu kepada Peraturan Rektor Universitas Andalas Nomor 20 Tahun 2020, adalah 20 sks yang terdiri dari mata kuliah terstruktur (*structured form*) dan bentuk bebas (*free form*). Secara rinci, paket sks PKM-PM terintegrasi dengan Proyek Independen dapat dilihat pada Tabel 9.

Tabel 9. Paket 20 sks PKM-PM terintegrasi MBKM Proyek Kemanusiaan

Ekuivalensi Mata Kuliah	Penanggung Jawab	Metode	Bobot sks	Ket.
Bentuk Terstruktur (Structured Form)				
Manajemen Proyek Kemanusiaan	Pengampu MK MBKM	Case study	3	
Metodologi Proyek Kemanusiaan	Pengampu MK MBKM	Case study	2	
KKN	Rekognisi	Rekognisi	4	
Pelaksanaan Program PKM-PM (Praktek Pemberdayaan Manusia)	Dosen Pendamping PKM-MBKM	Kegiatan	6	
Bentuk Bebas (Free Form)				
Mata Kuliah Wajib/Pilihan Prodi	Pengampu MK Prodi	Case study	2	
Penelitian Tugas Akhir	Pembimbing TA	SD	4	
Total sks			≥ 21 sks	

Tabel 10. Paket 20 sks PKM-PM terintegrasi MBKM Penanggulangan Bencana

Ekuivalensi Mata Kuliah	Penanggung Jawab	Metode	Bobot sks	Ket.
Bentuk Terstruktur (Structured Form)				
Manajemen Bencana	Pengampu MK MBKM	Case study	2	
Mitigasi Bencana	Pengampu MK	Case study	3	

Ekuivalensi Mata Kuliah	Penanggung Jawab	Metode	Bobot sks	Ket.
	MBKM			
KKN	Rekognisi	Rekognisi	4	
Pelaksanaan Program PKM-PM (Penanggulangan Bencana)	Dosen Pendamping PKM-MBKM	Kegiatan	6	
Bentuk Bebas (Free Form)				
Mata Kuliah Wajib/Pilihan Prodi	Pengampu MK Prodi	Case study	2	
Penelitian Tugas Akhir	Pembimbing TA	SD	4	
Total sks			≥ 21 sks	

f. Luaran

Luaran PKM-PM terintegrasi MBKM Membangun Desa, Proyek Kemanusiaan, dan Penanggulangan Bencana terdiri adalah:

1. Log-book kegiatan
2. Laporan kemajuan
3. Laporan akhir
4. Teknologi tepat guna dan Buku Pedoman Mitra
5. Draft-paten/HKI/ Draft-artikel
6. Video kegiatan (durasi max 10 min)
7. Poster

Laporan kemajuan dan laporan akhir ditulis sesuai dengan petunjuk teknis PKM-PI yang dikeluarkan oleh Ditjem Belmawa DIKTI. Buku pedoman mitra bukan berisi tentang laporan kegiatan akan tetapi berisi petunjuk operasional. Buku tersebut semacam buku manual yang sangat berguna untuk mitra meskipun mahasiswa tidak melaksanakan PKM lagi. Bentuk, format dan isi buku pedoman tersebut bebas. Sedangkan untuk draft-paten/HKI mengikuti *template* yang telah ditetapkan oleh LPPM Universitas Andalas.

g. Kriteria Pengusulan

Kriteria, persyaratan pengusul dan tata cara pengusulan:

- 1) Peserta Terdaftar sebagai mahasiswa aktif Universitas Andalas;

- 2) Kelompok pengusul berjumlah 3 (tiga) - 5 (lima) orang, terdiri dari satu orang ketua dan 2 sampai dengan 4 orang anggota;
- 3) Nama-nama pengusul (ketua dan anggota) harus ditulis lengkap (tidak boleh disingkat);
- 4) Kegiatan sesuai atau relevan dengan bidang ilmu ketua dan/atau anggota tim pengusul;
- 5) Mahasiswa pengusul dapat berasal dari program studi yang sama atau dari program studi yang berbeda;
- 6) Keanggotaan setiap kelompok wajib **diwakili minimal 2 (dua) angkatan** yang berada di **semester 5-7** dan mendaftar pada program MBKM Membangun Desa atau Proyek Independen;
- 7) Keanggotaan setiap kelompok disarankan berasal dari minimal 2 (dua) angkatan yang berbeda agar terjadi pembinaan dan kesinambungan pengusulan program tahun berikutnya;
- 8) Besarnya dana kegiatan per judul maksimal adalah Rp 15.000.000,- (Lima belas juta rupiah)

h. Sistematika Penulisan Proposal

Judul PKM maksimal 20 kata dan tidak boleh menggunakan akronim atau singkatan yang tidak baku.

Isian kelengkapan

Dientrikan secara langsung interaktif pada aplikasi daring PKM dan proses pengesahan dilakukan dengan validasi oleh dosen pendamping dan pimpinan perguruan tinggi bidang kemahasiswaan. Isian kelengkapan sampul meliputi Judul PKM, bidang PKM, nama dan nomor induk tim mahasiswa, logo Universitas Andalas, dan tahun usulan.

Isi utama proposal

Dikemas dalam bentuk file pdf. Isi utama proposal terdiri dari: daftar isi, halaman inti, dan lampiran. Halaman daftar isi diberi nomor halaman dengan huruf: i, ii, iii, ..., yang diletakkan pada sudut kanan bawah. Penomoran halaman i dimulai dari Daftar Isi. Halaman inti adalah halaman proposal yang memuat Bab Pendahuluan sampai

dengan Daftar Pustaka. Halaman inti memuat maksimum 10 (sepuluh) halaman. Halaman inti dan lampiran diberi nomor halaman dengan angka arab: 1, 2, 3, ..., yang diletakkan pada sudut kanan atas. Penomoran halaman 1 (satu) dimulai dari Bab Pendahuluan. File isi utama proposal diunggah ke sistem dengan penamaan file: `namaketua_namafakultas_PKM-PM.pdf` untuk divalidasi oleh dosen pendamping dan disahkan oleh pimpinan Fakultas bidang kemahasiswaan.

Isi utama proposal ditulis dengan:

- 1) Tipe huruf menggunakan Times New Roman ukuran 12;
- 2) Teks paragraf menggunakan jarak baris 1,15 spasi dan perataan teks menggunakan rata kiri dan kanan;
- 3) Layout menggunakan ukuran kertas A-4, satu kolom, margin kiri 4 cm, margin kanan, atas, dan bawah masing-masing 3 cm.

i. Format Penulisan Proposal

Silahkan merujuk kepada Template Proposal yang telah disediakan.

=====

IV. BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN

4.1 Anggaran Biaya

Rekomendasi besarnya pengalokasian dan penggunaan dana PKM terintegrasi MBKM Universitas Andalas adalah maksimal Rp 15.000.000,- (proposal + rancangan program MBKM yang diusulkan). Komposisi pendanaan Rp. 15.000.000,- terdiri dari minimum 80% untuk operasional dan maksimum 20% untuk administrasi.

Rekapitulasi rencana anggaran biaya disusun sesuai dengan kebutuhan dan mengikuti format Tabel 11.

Tabel 11. Format Rekapitulasi Rencana Anggaran Biaya PKM terintegrasi MBKM
Universitas Andalas

No	Jenis Pengeluaran	Besaran Dana (Rp)
1	Bahan habis pakai (contoh: ATK, kertas, bahan, dll) maksimal 60% dari jumlah dana yang diusulkan	
2	Sewa dan jasa (sewa/jasa alat; jasa pembuatan produk pihak ketiga, dll), maksimal 15% dari jumlah dana yang diusulkan	
3	Transportasi lokal maksimal 30% dari jumlah dana yang diusulkan	
4	Lain-lain (contoh: biaya komunikasi, biaya promosi, biaya publikasi, artikel, HKI, poster, video) maksimal 15% dari jumlah dana yang diusulkan	
JUMLAH		15.000.000,- (maksimal)

4.2 Jadwal Kegiatan

Jadwal kegiatan PKM terintegrasi MBKM Universitas Andalas dapat dilihat pada Tabel 12 berikut:

Tabel 12. Jadwal Kegiatan PKM terintegrasi MBKM Universitas Andalas

No	Kegiatan	Waktu	Penanggung jawab
1	Promosi dan Sosialisasi PKM Unand	14 Desember 2022 - 7 Januari 2023	Direktorat Kemahasiswaan dan Fakultas
2	Pengajuan proposal ke Fakultas	2 – 21 Januari 2023	Mahasiswa dan Fakultas
3	Review dan Seleksi proposal tingkat Fakultas	22 – 28 Januari 2023	Fakultas
4	Perbaikan proposal oleh peserta	29 Januari – 4 Februari 2023	Mahasiswa
5	Pengajuan daftar peserta oleh fakultas dan pengajuan proposal oleh peserta ke tingkat Universitas	4 - 10 Februari 2023	Fakultas dan Mahasiswa
6	Review dan Seleksi proposal tingkat Universitas	11 – 17 Februari 2023	Direktorat Kemahasiswaan
7	Perbaikan proposal peserta yang lolos seleksi	18 – 24 Februari 2023	Mahasiswa
8	Pengajuan proposal ke Puspresnas	25 Februari – 1 Maret 2023	Mahasiswa dan Direktorat kemahasiswaan

Tabel 13. Kriteria PKM Terintegrasi MBKM Universitas Andalas

Inti Kegiatan	Kriteria keilmuan	Pendi dikan	Jumlah Mhs	Pendanaan (Rp. Juta) - Unand	Pendanaan (Rp. Juta) - DIKTI*	Luaran	Skema MBKM Universitas Andalas
PKM-Riset Esakta							
Pengamatan mendalam berbasis iptek untuk mengungkap informasi baru bidang Esakta	Sesuai bidang ilmu, kolaborasi lintas bidang dianjurkan	D3; S1	3-5** **(2 diantaranya wajib mengikuti program MBKM Unand)	Max 15	5-7 (Jika lulus seleksi nasional)	1. Log-book kegiatan 2. Laporan kemajuan 3. Laporan akhir 4. Artikel ilmiah 5. Video kegiatan (durasi max 10 min) 6. Poster	◆ MBKM-Asistensi Riset
PKM-Riset Humaniora							
Pengamatan mendalam berbasis iptek untuk mengungkap informasi baru bidang Sosial Humaniora dan Seni	Sesuai bidang ilmu, kolaborasi lintas bidang dianjurkan	D3; S1	3-5** **(2 diantaranya wajib mengikuti program MBKM Unand)	Max 15	5-7 (Jika lulus seleksi nasional)	1. Log-book kegiatan 2. Laporan kemajuan 3. Laporan akhir 4. Artikel ilmiah 5. Video kegiatan (durasi max 10 min) 6. Poster	◆ MBKM-Asistensi Riset
PKM-Kewirausahaan (PKM-K)							
Produk iptek sebagai	Tidak harus sesuai bidang	D3; S1	3-5** **(2	Max 15	5-7 (Jika lulus	1. Log-book kegiatan	◆ MBKM-Kewirausahaan

Inti Kegiatan	Kriteria keilmuan	Pendi dikan	Jumlah Mhs	Pendanaan (Rp. Juta) - Unand	Pendanaan (Rp. Juta) - DIKTI*	Luaran	Skema MBKM Universitas Andalas
komoditas usaha mahasiswa	ilmu, kolaborasi lintas bidang dianjurkan		diantaranya wajib mengikuti program MBKM Unand)		seleksi nasional)	2. Laporan kemajuan 3. Laporan akhir 4. Produk usaha 5. Video kegiatan (durasi max 10 min) 6. Poster	◆ KKN Tematik Salingka Kampus
PKM-Karsa Cipta (PKM-KC)							
Karya berupa hasil konstruksi karsa yang fungsional	Sesuai bidang ilmu, kolaborasi lintas bidang dianjurkan	D3; S1	3-5** **(2 diantaranya wajib mengikuti program MBKM Unand)	15	5-7	1. Log-book kegiatan 2. Laporan kemajuan 3. Laporan akhir 4. Prototipe/produk fungsional 5. Draft-paten teknologi/HKI/ Draft-artikel 6. Video kegiatan (durasi max 10 min) 7. Poster	◆ MBKM-Studi/Proyek Independen ◆ KKN Tematik Salingka Kampus
PKM-Karya Inovasi (PKM-KI)							
Karya berupa hasil fungsional inovatif solutif skala penuh, berbasis iptek,	Sesuai bidang ilmu, kolaborasi lintas bidang dianjurkan	D3; S1	3-5** **(2 diantaranya wajib	15	5-7	1. Log-book kegiatan 2. Laporan kemajuan 3. Laporan akhir	◆ MBKM-Studi/Proyek Independen ◆ KKN Tematik

Inti Kegiatan	Kriteria keilmuan	Pendi dikan	Jumlah Mhs	Pendanaan (Rp. Juta) - Unand	Pendanaan (Rp. Juta) - DIKTI*	Luaran	Skema MBKM Universitas Andalas
siap diproduksi masal			mengikuti program MBKM Unand)			4. Prototipe/produk fungsional 5. Draft-paten teknologi/HKI/ Draft-artikel 6. Video kegiatan (durasi max 10 min) 7. Poster	Salingka Kampus
PKM-Penerapan Iptek (PKM-PI)							
Solusi iptek (teknologi/manajemen) bagi mitra profit	Sesuai bidang ilmu, kolaborasi lintas bidang dianjurkan	D3; S1	3-5** **(2 diantaranya wajib mengikuti program MBKM Unand)	15	5-7	1. Log-book kegiatan 2. Laporan kemajuan 3. Laporan akhir 4. Teknologi tepat guna dan Buku Pedoman Mitra 5. Draft-paten/HKI/ Draft-artikel 6. Video kegiatan (durasi max 10 min) 7. Poster	<ul style="list-style-type: none"> ◆ MBKM - Studi/Proyek Independen ◆ KKN Tematik Salingka Kampus ◆ MBKM - Membangun Desa (sudah termasuk KKN)
PKM Pengabdian kepada Masyarakat (PKM-PM)							
Solusi iptek (teknologi/manajemen) bagi mitra non profit	Tidak harus sesuai bidang ilmu, kolaborasi lintas bidang dilanjutkan	D3; S1	3-5** **(2 diantaranya wajib mengikuti	15	5-7	1. Log-book kegiatan 2. Laporan kemajuan 3. Laporan akhir 4. Teknologi tepat guna dan Buku Pedoman Mitra	<ul style="list-style-type: none"> ◆ MBKM - Membangun Desa ◆ MBKM - Proyek Kemanusiaan

Inti Kegiatan	Kriteria keilmuan	Pendi dikan	Jumlah Mhs	Pendanaan (Rp. Juta) - Unand	Pendanaan (Rp. Juta) - DIKTI*	Luaran	Skema MBKM Universitas Andalas
			program MBKM Unand)			5. Draft-paten/HKI/ Draft-artikel 6. Video kegiatan (durasi max 10 min) 7. Poster	<ul style="list-style-type: none"> ◆ MBKM - Kebencanaan ◆ Sudah termasuk kegiatan KKN

*Dana akan diterima jika Proposal Tim Pengusul lolos seleksi DIKTI

V. MEKANISME PELAKSANAAN

a. Pendaftaran

Tim pengusul mendaftar melalui Direktorat Kemahasiswaan Universitas Andalas dengan menyerahkan proposal yang dibuat sesuai dengan Pedoman Penulisan Proposal PKM terbaru yang dikeluarkan oleh Kemdikbud-Ristek Dikti.

b. Seleksi

Proposal yang masuk akan diseleksi oleh reviewer Universitas Andalas untuk ditetapkan sebagai penerima dana pelaksanaan program PKM terintegrasi MBKM Universitas Andalas.

c. Pelaksanaan

- 1) Tim pengusul yang dinyatakan lulus seleksi **diwajibkan** membuat pakta integritas sebagai jaminan pelaksanaan kegiatan berjalan sesuai rencana proposal.
- 2) Tim pengusul yang menjadi peserta program MBKM **wajib mendaftar KRS MBKM (20 sks)** yang telah disetujui oleh Penasehat Akademik (PA) dan Ketua Program Studi ke Sistem Pelayanan Akademik (SIPENA) Universitas Andalas.
- 3) Tim pelaksana program PKM terintegrasi MBKM melaksanakan kegiatan sesuai dengan rencana yang dituliskan pada proposal yang telah disetujui.

d. Monitoring dan Evaluasi

- 1) Tim Monitoring dan Evaluasi (MONEV) dari Universitas Andalas akan melakukan monitoring terhadap pelaksanaan program PKM terintegrasi MBKM Universitas Andalas.
- 2) Kegiatan monev dilakukan dalam bentuk pemeriksaan laporan kemajuan dan luaran lainnya serta presentasi oleh tim pelaksana.

e. Pelaporan

- 1) Tim pelaksana wajib memberikan laporan atau luaran pelaksanaan kegiatan (**lihat tabel 13**) sesuai dengan waktu yang telah ditentukan.

- 2) Laporan dan luaran pelaksanaan kegiatan disampaikan kepada Dosen Pembimbing, UPT-Pembelajaran Di Luar Kampus, dan Direktorat Kemahasiswaan Universitas Andalas.

DAFTAR PUSTAKA

Buku pedoman ini merujuk kepada Buku Pedoman Program Kreativitas Mahasiswa yang dikeluarkan oleh Ditjen Belmawa Kemdikbud RI tahun 2022.

LAMPIRAN

Lampiran 1. Template proposal PKM-RE/RSH terintegrasi MBKM Asistensi Riset

Lampiran 2. Template proposal PKM-K terintegrasi MBKM Kewirausahaan

Lampiran 3. Template proposal PKM-KC terintegrasi MBKM Proyek Independen

Lampiran 4. Template proposal PKM-KI terintegrasi MBKM Proyek Independen

Lampiran 5. Template proposal PKM-PI terintegrasi MBKM Membangun Desa dan
Proyek Independen

Lampiran 6. Template proposal PKM-PM terintegrasi MBKM Membangun Desa,
Proyek Kemanusiaan, dan Penanggulangan Bencana

Lampiran 1. Template proposal PKM-RE/RSH terintegrasi MBKM Asistensi Riset

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	i
BAB 1. PENDAHULUAN	1
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA	1
BAB 3. TAHAPAN PELAKSANAAN	1
BAB 4. BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN	2
4.1 Anggaran Biaya	2
4.2 Jadwal Kegiatan	2
DAFTAR PUSTAKA	3
Lampiran	4

BAB 1. PENDAHULUAN

Berisi uraian tentang proses identifikasi permasalahan yang akan dicari solusi atau pengembangannya termasuk sumber inspirasinya. Jika dasar inspirasi adalah hasil riset orang lain, maka nyatakan nama pelaksana dan institusi tim riset serta hasilnya yang akan dikonstruksikan dalam Pengabdian Kepada Masyarakat- Riset (PKM-R) yang terdiri dari PKM-Riset Eksakta (PKM-RE) dan PKM- Riset Sosial Humaniora (PKM-RSH). Ungkapkan juga fase final yang akan dicapai dalam PKM-R.

Jika akan melakukan pengembangan atau penyempurnaan atas riset terdahulu yang sudah ada, maka nyatakan nama peneliti/ pembuat dan institusinya. Ungkapkan target yang akan dicapai dan aspek pengembangan/ penyempurnaan yang akan dilakukan disertai justifikasi ilmiah dan/atau aspek ekonominya.

Jika produk PKM-R harus dibuat mulai dari awal karena belum ada produk riset sebelumnya yang dapat dijadikan landasan, juga tidak ada produk yang ditemukan/digunakan di masyarakat, maka ungkapkan target fungsionalnya disertai justifikasi ilmiah yang akhirnya dimuarakan pada desain penelitian sebelum dikonstruksikan menjadi puaran penemuan hasil penelitian yang informatif.

Pengusul PKM-R terintegrasi MBKM Asistensi Riset perlu menyebutkan nama mata kuliah yang akan disetarakan dan disetujui oleh pembimbing akademik dan dokumennya dilampirkan dalam proposal.

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

Berisikan gambaran perkembangan mutakhir yang terkait riset yang akan diusung pada PKM-R yang akan dilakukan yang berasal dari berbagai sumber seperti skripsi, tesis, disertasi, buku referensi, artikel jurnal ilmiah ataupun prosiding, internet, brosur, media cetak dan sumber-sumber informasi lainnya. Di bagian ini diuraikan informasi ilmiah lainnya yang relevan dan terkait langsung dengan spesifikasi awal dan/atau akhir temuan penelitian serta solusi bermanfaat yang terkait dengan penelitian yang akan dilakukan.

BAB 3. TAHAPAN PELAKSANAAN

Pada bagian ini diuraikan tahapan pelaksanaan program dan fase akhir yang akan dicapai secara rinci dimulai dari persiapan bahan dan alat penelitian, rancangan penelitian yang akan dilakukan, tahap pengumpulan data, tahapan analisis data yang dilakukan serta detail lokasi. Bagian ini perlu disampaikan rancangan sks MBKM Asistensi Riset yang terintegrasi dengan PKM-R.

BAB 4. BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN

4.1 Anggaran Biaya

Rencana Anggaran Biaya PKM-R dapat dilihat tabel 4.1

Tabel 4.1 Rekapitulasi Rencana Anggaran Biaya PKM-KC

No	Jenis Pengeluaran	Besaran Dana (Rp)
1	Bahan habis pakai (contoh: ATK, kertas, bahan, dll) maksimal 60% dari jumlah dana yang diusulkan	
2	Sewa dan jasa (sewa/jasa alat; jasa pembuatan produk pihak ketiga, dll), maksimal 15% dari jumlah dana yang diusulkan	
3	Transportasi lokal maksimal 30% dari jumlah dana yang diusulkan	
4	Lain-lain (contoh: biaya komunikasi, biaya promosi, biaya publikasi, artikel, HKI, poster, video) maksimal 15% dari jumlah dana yang diusulkan	
JUMLAH		15.000.000,- (maksimal)

4.2 Jadwal Kegiatan

Tabel 4.2 Jadwal Kegiatan PKM-R terintegrasi MBKM Asistensi Riset

No	Jenis Kegiatan	Bulan				Penanggung Jawab
		1	2	3	4	
1						
a						
b						
c						
d						
e						
f						
g						
2						
a						
b						

No	Jenis Kegiatan	Bulan												Penanggung Jawab		
		1			2			3			4					
c																
d																

DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka ditulis dengan tipe huruf menggunakan Times New Roman ukuran 12 cetak normal. Teks menggunakan jarak baris 1,15 spasi dan perataan teks menggunakan rata kiri dan kanan. Daftar pustaka berisi informasi tentang sumber pustaka yang telah dirujuk dalam tubuh tulisan. Setiap pustaka yang dirujuk dalam naskah harus muncul dalam daftar pustaka, dan sebaliknya. Format perujukan pustaka mengikuti American Psychological Association (APA) style (nama belakang, tahun dan diurutkan berdasar abjad). Daftar pustaka memuat informasi lengkap ketelusuran sumber informasi disusunurut abjad dan sesuai dengan ketentuan penulisan (APA style).

Lampiran

Lampiran 1.1 Biodata Ketua

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	
2	Jenis Kelamin	Laki-laki / Perempuan
3	Program Studi	
4	NIM	
5	Tempat dan Tanggal Lahir	
6	Alamat E-mail	
7	Nomor Telepon/HP	

B. Kegiatan Kemahasiswaan yang Sedang/Pernah Diikuti

No	Jenis Kegiatan	Status dalam Kegiatan	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			

C. Penghargaan yang Pernah Diterima

No	Jenis Penghargaan	Pihak Pemberi Penghargaan	Tahun
1			
2			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-R.

Padang, Januari 2023

Ketua Tim

Tanda tangan (asli TT basah)

(Nama Lengkap)

Lampiran 1.2 Biodata Anggota

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	
2	Jenis Kelamin	Laki-laki / Perempuan
3	Program Studi	
4	NIM	
5	Tempat dan Tanggal Lahir	
6	Alamat E-mail	
7	Nomor Telepon/HP	

B. Kegiatan Kemahasiswaan yang Sedang/Pernah Diikuti

No	Jenis Kegiatan	Status dalam Kegiatan	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			

C. Penghargaan yang Pernah Diterima

No	Jenis Penghargaan	Pihak Pemberi Penghargaan	Tahun
1			
2			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-R.

Padang, Januari 2023

Anggota Tim

Tanda tangan (asli TT basah)

(Nama Lengkap)

Lampiran 1.3 Biodata Dosen Pendamping

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	
2	Jenis Kelamin	Laki-laki / Perempuan
3	Program Studi	
4	NIP/NIDN	
5	Tempat dan Tanggal Lahir	
6	Alamat E-mail	
7	Nomor Telepon/HP	

B. Riwayat Pendidikan

No	Jenjang	Bidang Ilmu	Institusi	Tahun Lulus
1				2009
2				2012
3				2021

C. Rekam Jejak Tri Dharma PT

Pendidikan/Pengajaran

No	Nama Mata Kuliah	Wajib/Pilihan	sks
1			
2			

Penelitian

No			
1			
2			

Pengabdian kepada Masyarakat

No	Judul Pengabdian kepada Masyarakat	Penyandang Dana	Tahun
1			
2			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-R.

Padang, Januari 2023

Dosen Pendamping

Tanda tangan (asli TT basah)

(Nama Lengkap Dosen dengan Gelar)

Lampiran 2. Justifikasi Anggaran Kegiatan

Adapun justifikasi anggaran sebagai berikut:

No	Jenis Pengeluaran	Volume	Harga Satuan (Rp)	Total (Rp)
1	Belanja Bahan (maks. 60%)			
SUB TOTAL				
2	Belanja Sewa (maks. 15%)			
SUB TOTAL				
3	Perjalanan lokal (maks. 30%)			
SUB TOTAL				
4	Lain-lain (maks. 15%)			
SUB TOTAL				
GRAND TOTAL				
GRAND TOTAL (Terbilang)				

Lampiran 3. Susunan Organisasi Tim Pelaksana dan Pembagian Tugas

No	Nama/NIM	Program Studi	Bidang Ilmu	Alokasi Waktu (jam/minggu)	Uraian Tugas
1					
2					
3					
4					
5					

Lampiran 4. Surat Pernyataan Ketua Tim Pelaksana

SURAT PERNYATAAN KETUA TIM PELAKSANA

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama Ketua Tim	:	
Nomor Induk Mahasiswa	:	
Program Studi	:	
Nama Dosen Pendamping	:	
Perguruan Tinggi	:	

Dengan ini menyatakan bahwa proposal PKM-R saya dengan judul yang diusulkan untuk tahun anggaran ... adalah asli karya kami dan belum pernah dibiayai oleh lembaga atau sumber dana lain.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya yang sudah diterima ke kas negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Padang, Januari 2023

Yang menyatakan,

Materai senilai Rp. 10.000,-

Tanda tangan (asli TT basah)

(Nama Lengkap)

NIM.

Lampiran 5. Lembar persetujuan Dosen Perwalian Akademik untuk mengikuti program MBKM Asistensi Riset

Lampiran 2. Template proposal PKM-K terintegrasi MBKM Kewirausahaan

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI.....	i
BAB 1. PENDAHULUAN.....	1
BAB 2. GAMBARAN UMUM RENCANA USAHA.....	1
BAB 3. METODE PELAKSANAAN.....	2
BAB 4. BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN.....	2
4.1 Anggaran Biaya.....	2
4.2 Jadwal Kegiatan.....	2
DAFTAR PUSTAKA.....	3
Lampiran.....	4

BAB 1. PENDAHULUAN

Program Kreativitas Mahasiswa Kewirausahaan (PKM-K) merupakan program kreativitas mahasiswa dalam menciptakan aktivitas usaha. Dalam PKM-K, tim mahasiswa berlatih membuat kreativitas produk usaha yang dibutuhkan masyarakat (pasar). Melalui program PKM-K, mahasiswa memiliki kesempatan yang luas untuk meningkatkan kompetensinya dalam berkreasi dan berinovasi menciptakan produk baru, juga meningkatkan wawasan dan pengalamannya dalam berwirausaha. PKM-K ini dilaksanakan di dalam dan di luar kampus dengan rentang waktu 3-4 bulan efektif atau dalam satu semester. Program PKM-K memiliki bobot yang cukup untuk dikonversikan ke dalam mata kuliah sesuai kurikulum yang berlaku, dan menjadi bagian dari kebijakan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka (MBKM). Pelaksanaan PKM-K mendukung target pencapaian Indikator Kinerja Utama (IKU) perguruan tinggi.

Tim mahasiswa harus melakukan analisis adanya kebutuhan dan peluang pasar, untuk selanjutnya membuat kreativitas (komoditas) usaha dalam rangka menyediakan kebutuhan pasar tersebut. Komoditas usaha PKM-K dapat berupa barang atau jasa yang merupakan karya kreativitas yang menunjukkan kepakaran tim mahasiswa. Komoditas usaha ini selanjutnya merupakan salah satu modal dasar mahasiswa dalam berwirausaha dan memasuki pasar. Komoditas tim PKM-K hendaknya tidak menjadi kompetitor produk sejenis yang merupakan sumber penghasilan masyarakat. Pelaku utama dalam berwirausaha ini adalah tim mahasiswa, bukan masyarakat, ataupun mitra lainnya. PKM-K tidak semata-mata berorientasi pada perolehan laba (*profit*), akan tetapi lebih mengutamakan pada kemanfaatan dan kreativitas produk berbasis iptek serta kualitas pelaksanaan usahanya.

Komoditas atau produk usaha PKM-K diwujudkan dalam bentuk fisik atau produk jadi dan dalam pembuatan produk maupun penjualan boleh bekerjasama dengan pihak ketiga (mitra). Desain/konsep produk atau strategi pemasaran tetap harus dibuat sendiri oleh tim mahasiswa.

Uraikan latar belakang, atau alasan yang mendasari disusunnya proposal PKM-K. Apakah komoditas produk PKM-K berdasar atas hasil riset pasar (adanya peluang pasar) atau inisiatif sendiri untuk membuka pangsa pasar. Ungkapkan pula jenis dan spesifikasi teknis komoditas yang akan menjadi modal berwirausaha, dengan memaparkan perbedaan dan keunggulan produk PKM-K dibanding dengan produk-produk sejenis yang sudah ada. Karakteristik pasar sasaran (calon konsumen) harus diungkapkan keberadaan dan sebarannya.

BAB 2. GAMBARAN UMUM RENCANA USAHA

Pada bab ini, uraikan kondisi umum lingkungan yang menunjukkan potensi sumberdaya dan peluang pasar termasuk analisis ekonomi usaha yang

direncanakan. Sajikan secara singkat untuk menunjukkan kelayakan usaha dalam bentuk analisis keuangan usaha (cash flow minimal untuk 2 tahun kedepan yang dapat menunjukkan keberlanjutan usaha).

BAB 3. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan menyajikan uraian tentang teknik/cara membuat produk komoditas usaha, mengemas dan memasarkannya sekaligus tahapan pekerjaan dalam pencapaian tujuan program. Pada tahapan pekerjaan, uraikan aktivitas-aktivitas yang dilakukan dan alat/bahan yang digunakan. Bagian ini perlu disampaikan rancangan sks MBKM melalui kegiatan kewirausahaan yang terintegrasi dengan PKM-K.

BAB 4. BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN

4.1 Anggaran Biaya

Rencana Anggaran Biaya PKM-K dapat dilihat tabel 4.1

Tabel 4.1 Rekapitulasi Rencana Anggaran Biaya PKM-K

No	Jenis Pengeluaran	Besaran Dana (Rp)
1	Bahan habis pakai (contoh: ATK, kertas, bahan, dll) maksimal 60% dari jumlah dana yang diusulkan	
2	Sewa dan jasa (sewa/jasa alat; jasa pembuatan produk pihak ketiga, dll), maksimal 15% dari jumlah dana yang diusulkan	
3	Transportasi lokal maksimal 30% dari jumlah dana yang diusulkan	
4	Lain-lain (contoh: biaya komunikasi, biaya promosi, biaya publikasi, artikel, HKI, poster, video) maksimal 15% dari jumlah dana yang diusulkan	
JUMLAH		15.000.000,- (maksimal)

4.2 Jadwal Kegiatan

Tabel 4.2 Jadwal Kegiatan PKM-K terintegrasi MBKM Kegiatan Kewirausahaan

No	Jenis Kegiatan	Bulan				Penanggung Jawab
		1	2	3	4	
1						

No	Jenis Kegiatan	Bulan												Penanggung Jawab	
		1			2			3			4				
a															
b															
c															
d															
e															
f															
g															
2															
a															
b															
c															
d															

DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka ditulis dengan tipe huruf menggunakan *Times New Roman* ukuran 12 cetak normal. Teks menggunakan jarak baris 1,15 spasi dan perataan teks menggunakan rata kiri dan kanan. Daftar pustaka berisi informasi tentang sumber pustaka yang telah dirujuk dalam tubuh tulisan. Setiap pustaka yang dirujuk dalam naskah harus muncul dalam daftar pustaka, dan sebaliknya. Format perujukan pustaka mengikuti *Harvard style* (nama belakang, tahun dan diurutkan berdasar abjad). Daftar pustaka memuat informasi lengkap ketelusuran sumber informasi disusunurut abjad.

Lampiran

Lampiran 1.1 Biodata Ketua

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	
2	Jenis Kelamin	Laki-laki / Perempuan
3	Program Studi	
4	NIM	
5	Tempat dan Tanggal Lahir	
6	Alamat E-mail	
7	Nomor Telepon/HP	

B. Kegiatan Kemahasiswaan yang Sedang/Pernah Diikuti

No	Jenis Kegiatan	Status dalam Kegiatan	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			

C. Penghargaan yang Pernah Diterima

No	Jenis Penghargaan	Pihak Pemberi Penghargaan	Tahun
1			
2			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-K.

Padang, Januari 2023

Ketua Tim

Tanda tangan (asli TT basah)

(Nama Lengkap)

Lampiran 1.2 Biodata Anggota

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	
2	Jenis Kelamin	Laki-laki / Perempuan
3	Program Studi	
4	NIM	
5	Tempat dan Tanggal Lahir	
6	Alamat E-mail	
7	Nomor Telepon/HP	

B. Kegiatan Kemahasiswaan yang Sedang/Pernah Diikuti

No	Jenis Kegiatan	Status dalam Kegiatan	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			

C. Penghargaan yang Pernah Diterima

No	Jenis Penghargaan	Pihak Pemberi Penghargaan	Tahun
1			
2			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-K.

Padang, Januari 2023

Anggota Tim

Tanda tangan (asli TT basah)

(Nama Lengkap)

Lampiran 1.3 Biodata Dosen Pendamping

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	
2	Jenis Kelamin	Laki-laki / Perempuan
3	Program Studi	
4	NIP/NIDN	
5	Tempat dan Tanggal Lahir	
6	Alamat E-mail	
7	Nomor Telepon/HP	

B. Riwayat Pendidikan

No	Jenjang	Bidang Ilmu	Institusi	Tahun Lulus
1				2009
2				2012
3				2021

C. Rekam Jejak Tri Dharma PT

Pendidikan/Pengajaran

No	Nama Mata Kuliah	Wajib/Pilihan	sks
1			
2			

Penelitian

No			
1			
2			

Pengabdian kepada Masyarakat

No	Judul Pengabdian kepada Masyarakat	Penyandang Dana	Tahun
1			
2			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-K.

Padang, Januari 2023

Dosen Pendamping

Tanda tangan (asli TT basah)

(Nama Lengkap Dosen dengan Gelar)

Lampiran 2. Justifikasi Anggaran Kegiatan

Adapun justifikasi anggaran sebagai berikut:

No	Jenis Pengeluaran	Volume	Harga Satuan (Rp)	Total (Rp)
1	Belanja Bahan (maks. 60%)			
SUB TOTAL				
2	Belanja Sewa (maks. 15%)			
SUB TOTAL				
3	Perjalanan lokal (maks. 30%)			
SUB TOTAL				
4	Lain-lain (maks. 15%)			
SUB TOTAL				
GRAND TOTAL				
GRAND TOTAL (Terbilang)				

Lampiran 3. Susunan Organisasi Tim Pelaksana dan Pembagian Tugas

No	Nama/NIM	Program Studi	Bidang Ilmu	Alokasi Waktu (jam/minggu)	Uraian Tugas
1					
2					
3					
4					
5					

Lampiran 4. Surat Pernyataan Ketua Tim Pelaksana

SURAT PERNYATAAN KETUA TIM PELAKSANA

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama Ketua Tim	:	
Nomor Induk Mahasiswa	:	
Program Studi	:	
Nama Dosen Pendamping	:	
Perguruan Tinggi	:	

Dengan ini menyatakan bahwa proposal PKM-K saya dengan judul yang diusulkan untuk tahun anggaran ... adalah asli karya kami dan belum pernah dibiayai oleh lembaga atau sumber dana lain.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya yang sudah diterima ke kas negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Padang, Januari 2023

Yang menyatakan,

Materai senilai Rp. 10.000,-

Tanda tangan (asli TT basah)

(Nama Lengkap)

NIM.

Lampiran 5. Lembar persetujuan Dosen Perwalian Akademik untuk mengikuti program MBKM Kegiatan Kewirausahaan

Lampiran 3. Template proposal PKM-KC terintegrasi MBKM Proyek Independen

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI.....	i
BAB 1. PENDAHULUAN.....	1
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA.....	1
BAB 3. TAHAPAN PELAKSANAAN.....	1
BAB 4. BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN.....	2
4.1 Anggaran Biaya.....	2
4.2 Jadwal Kegiatan.....	2
DAFTAR PUSTAKA.....	3
Lampiran.....	4

BAB 1. PENDAHULUAN

Berisi uraian tentang proses identifikasi permasalahan yang akan dicari solusi atau pengembangannya termasuk sumber inspirasinya. Jika dasar inspirasi adalah hasil riset orang lain, maka nyatakan nama pelaksana dan institusi tim riset serta hasilnya yang akan dikonstruksikan dalam PKM-KC. Ungkapkan juga fase final yang akan dicapai dalam PKM-KC.

Jika akan melakukan pengembangan atau penyempurnaan atas produk yang sudah ada di masyarakat atau sudah digunakan di kalangan terbatas, maka nyatakan nama produsen/ pembuat dan institusinya. Ungkapkan target yang akan dicapai dan aspek pengembangan/ penyempurnaan yang akan dilakukan disertai justifikasi ilmiah dan/atau aspek ekonominya.

Jika produk PKM-KC harus dibuat mulai dari awal karena belum ada produk riset sebelumnya yang dapat dijadikan landasan, juga tidak ada produk yang ditemukan/digunakan di masyarakat, maka ungkapkan target fungsionalnya disertai justifikasi ilmiah yang akhirnya dimuarakan pada desain sebelum dikonstruksikan menjadi produk/jasa final yang fungsional.

Bagian pendahuluan ini juga berisi uraian modifikasi dan keterbaruan produk atau prototipe yang akan dihasilkan serta luaran yang ditargetkan dan prediksi manfaatnya.

Pengusul PKM-KC terintegrasi MBKM Proyek Independen perlu menyebutkan nama mata kuliah yang akan disetarakan dan disetujui oleh pembimbing akademik dan dokumennya dilampirkan dalam proposal.

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

Berisikan gambaran perkembangan mutakhir yang terkait dengan produk PKM-KC yang akan dihasilkan yang berasal dari berbagai sumber seperti skripsi, tesis, disertasi, buku referensi, artikel jurnal ilmiah ataupun prosiding, internet, brosur, media cetak dan sumber-sumber informasi lainnya. Di bagian ini diuraikan informasi ilmiah lainnya yang relevan dan terkait langsung dengan spesifikasi awal dan/atau akhir produk serta solusi yang bermanfaat.

BAB 3. TAHAPAN PELAKSANAAN

Pada bagian ini diuraikan tahapan pelaksanaan program dan fase akhir yang akan dicapai secara rinci dimulai dari pengumpulan data sekunder yang diperlukan untuk desain atau rancangan awal, penyusunan desain teknis, pembuatan produk/jasa layanan, cara pengujian keandalan karya, evaluasi atau prediksi penerimaan masyarakat (jika dimungkinkan) dan hal lain yang relevan. Pada tahapan pengujian diperbolehkan melakukan pengujian langsung produk fisik atau menggunakan software atau program pendukung yang memungkinkan melakukan

input data dan menghasilkan prediksi hasil ujinya untuk memperkuat kelayakan dan prediksi kinerja produk produk yang akan dihasilkan. Bagian ini perlu disampaikan rancangan sks MBKM Proyek Independen yang terintegrasi dengan PKM-KC.

BAB 4. BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN

4.1 Anggaran Biaya

Rencana Anggaran Biaya PKM-KC dapat dilihat tabel 4.1

Tabel 4.1 Rekapitulasi Rencana Anggaran Biaya PKM-KC

No	Jenis Pengeluaran	Besaran Dana (Rp)
1	Bahan habis pakai (contoh: ATK, kertas, bahan, dll) maksimal 60% dari jumlah dana yang diusulkan	
2	Sewa dan jasa (sewa/jasa alat; jasa pembuatan produk pihak ketiga, dll), maksimal 15% dari jumlah dana yang diusulkan	
3	Transportasi lokal maksimal 30% dari jumlah dana yang diusulkan	
4	Lain-lain (contoh: biaya komunikasi, biaya promosi, biaya publikasi, artikel, HKI, poster, video) maksimal 15% dari jumlah dana yang diusulkan	
JUMLAH		15.000.000,- (maksimal)

4.2 Jadwal Kegiatan

Tabel 4.2 Jadwal Kegiatan PKM-KC terintegrasi MBKM Proyek Independen

No	Jenis Kegiatan	Bulan				Penanggung Jawab
		1	2	3	4	
1						
a						
b						
c						
d						
e						
f						

No	Jenis Kegiatan	Bulan																Penanggung Jawab
		1				2				3				4				
g																		
2																		
a																		
b																		
c																		
d																		

DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka ditulis dengan tipe huruf menggunakan Times New Roman ukuran 12 cetak normal. Teks menggunakan jarak baris 1,15 spasi dan perataan teks menggunakan rata kiri dan kanan. Daftar pustaka berisi informasi tentang sumber pustaka yang telah dirujuk dalam tubuh tulisan. Setiap pustaka yang dirujuk dalam naskah harus muncul dalam daftar pustaka, dan sebaliknya. Format perujukan pustaka mengikuti Harvard style (nama belakang, tahun dan diurutkan berdasar abjad). Daftar pustaka memuat informasi lengkap ketelusuran sumber informasi disusunurut abjad dan sesuai dengan ketentuan penulisan (Harvard style).

Lampiran

Lampiran 1.1 Biodata Ketua

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	
2	Jenis Kelamin	Laki-laki / Perempuan
3	Program Studi	
4	NIM	
5	Tempat dan Tanggal Lahir	
6	Alamat E-mail	
7	Nomor Telepon/HP	

B. Kegiatan Kemahasiswaan yang Sedang/Pernah Diikuti

No	Jenis Kegiatan	Status dalam Kegiatan	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			

C. Penghargaan yang Pernah Diterima

No	Jenis Penghargaan	Pihak Pemberi Penghargaan	Tahun
1			
2			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-KC.

Padang, Januari 2023

Ketua Tim

Tanda tangan (asli TT basah)

(Nama Lengkap)

Lampiran 1.2 Biodata Anggota

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	
2	Jenis Kelamin	Laki-laki / Perempuan
3	Program Studi	
4	NIM	
5	Tempat dan Tanggal Lahir	
6	Alamat E-mail	
7	Nomor Telepon/HP	

B. Kegiatan Kemahasiswaan yang Sedang/Pernah Diikuti

No	Jenis Kegiatan	Status dalam Kegiatan	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			

C. Penghargaan yang Pernah Diterima

No	Jenis Penghargaan	Pihak Pemberi Penghargaan	Tahun
1			
2			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-KC.

Padang, Januari 2023

Anggota Tim

Tanda tangan (asli TT basah)

(Nama Lengkap)

Lampiran 1.3 Biodata Dosen Pendamping

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	
2	Jenis Kelamin	Laki-laki / Perempuan
3	Program Studi	
4	NIP/NIDN	
5	Tempat dan Tanggal Lahir	
6	Alamat E-mail	
7	Nomor Telepon/HP	

B. Riwayat Pendidikan

No	Jenjang	Bidang Ilmu	Institusi	Tahun Lulus
1				2009
2				2012
3				2021

C. Rekam Jejak Tri Dharma PT

Pendidikan/Pengajaran

No	Nama Mata Kuliah	Wajib/Pilihan	sks
1			
2			

Penelitian

No			
1			
2			

Pengabdian kepada Masyarakat

No	Judul Pengabdian kepada Masyarakat	Penyandang Dana	Tahun
1			
2			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-KC.

Padang, Januari 2023

Dosen Pendamping

Tanda tangan (asli TT basah)

(Nama Lengkap Dosen dengan Gelar)

Lampiran 2. Justifikasi Anggaran Kegiatan

Adapun justifikasi anggaran sebagai berikut:

No	Jenis Pengeluaran	Volume	Harga Satuan (Rp)	Total (Rp)
1	Belanja Bahan (maks. 60%)			
SUB TOTAL				
2	Belanja Sewa (maks. 15%)			
SUB TOTAL				
3	Perjalanan lokal (maks. 30%)			
SUB TOTAL				
4	Lain-lain (maks. 15%)			
SUB TOTAL				
GRAND TOTAL				
GRAND TOTAL (Terbilang)				

Lampiran 3. Susunan Organisasi Tim Pelaksana dan Pembagian Tugas

No	Nama/NIM	Program Studi	Bidang Ilmu	Alokasi Waktu (jam/minggu)	Uraian Tugas
1					
2					
3					
4					
5					

Lampiran 4. Surat Pernyataan Ketua Tim Pelaksana

SURAT PERNYATAAN KETUA TIM PELAKSANA

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama Ketua Tim	:	
Nomor Induk Mahasiswa	:	
Program Studi	:	
Nama Dosen Pendamping	:	
Perguruan Tinggi	:	

Dengan ini menyatakan bahwa proposal PKM-KC saya dengan judul yang diusulkan untuk tahun anggaran ... adalah asli karya kami dan belum pernah dibiayai oleh lembaga atau sumber dana lain.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya yang sudah diterima ke kas negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Padang, Januari 2023

Yang menyatakan,

Materai senilai Rp. 10.000,-

Tanda tangan (asli TT basah)

(Nama Lengkap)

NIM.

Lampiran 5. Gambaran Teknologi yang akan Dikembangkan

Lampiran 6. Lembar persetujuan Dosen Perwalian Akademik untuk mengikuti program MBKM Proyek Independen

Lampiran 4. Template proposal PKM-KI terintegrasi MBKM Proyek Independen

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI.....	i
BAB 1. PENDAHULUAN.....	1
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA.....	1
BAB 3. TAHAPAN PELAKSANAAN.....	1
BAB 4. BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN.....	1
4.1 Anggaran Biaya.....	1
4.2 Jadwal Kegiatan.....	2
DAFTAR PUSTAKA.....	3

Lampiran

BAB 1. PENDAHULUAN

Berisi uraian tentang problematika faktual yang sedang dihadapi masyarakat atau dihadapi dunia usaha, atau bisa juga yang dihadapi dunia pendidikan termasuk tingkat urgensi pemecahan masalahnya. Dengan basis faktual ini maka target pengguna karya inovatif yang akan direalisasikan sudah pasti dan sekaligus menjamin bahwa karya inovatif yang dihasilkan akan berdampak dan memberi manfaat secara langsung.

Konsep ilmu dan teknologi yang akan diterapkan untuk manufaktur karya inovatif PKM-KI harus sudah dikenali oleh pengusul dan sudah tersedia, tidak boleh dilakukan penelitian untuk menemukan teknik manufaktur yang akan dijalankan. Dengan demikian tidak dikenal proses trial and error dalam proses manufaktur produk PKM-KI.

Pada bagian ini perlu disampaikan luaran yang akan dicapai dari kegiatan. Pengusul PKM-KI terintegrasi MBKM Proyek Independen perlu menyebutkan nama mata kuliah yang akan disetarakan dan disetujui oleh pembimbing akademik dan dokumennya dilampirkan dalam proposal.

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

Berisikan tinjauan berbagai pustaka yang berkaitan dengan problematika faktual yang diangkat untuk dicarikan solusinya melalui karya PKM-KI. Berbagai ulasan terkait produk karya inovatif sejenis atau yang memiliki kemiripan fungsi atau desain dibahas disini dan ditunjukkan perbedaannya dengan karya inovatif yang akan dihasilkan dalam PKM-KI ini. Melalui tinjauan pustaka akan dapat digambarkan keaslian dari karya inovatif yang akan dihasilkan, minimal keunikan dan kekhususan dalam menyelesaikan problem faktual topik yang dipilih, apabila produk sejenis telah ada di pasaran. Apabila ada regulasi atau standar industri yang harus dipenuhi maka pada bab ini harus dituliskan dengan benar.

BAB 3. TAHAPAN PELAKSANAAN

Pada bagian ini diuraikan tahap pelaksanaan program dimulai dari penemuan ide karya inovatif, karakterisasi produk yang direncanakan, desain teknis melalui pelaksanaan secara luring, sampai pada tahap produksi dan pengujian yang dilakukan secara luring dengan penerapan protokol kesehatan secara ketat. Metode, material, serta perangkat yang digunakan dijelaskan disini, termasuk fasilitas tempat (laboratorium, bengkel, studio) yang akan digunakan dengan seizin pimpinan perguruan tinggi.

BAB 4. BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN

4.1 Anggaran Biaya

Rencana Anggaran Biaya PKM-KI dapat dilihat tabel 4.1

Tabel 4.1 Rekapitulasi Rencana Anggaran Biaya PKM-KI

No	Jenis Pengeluaran	Besaran Dana (Rp)
1	Bahan habis pakai (contoh: ATK, kertas, bahan, dll) maksimal 60% dari jumlah dana yang diusulkan	
2	Sewa dan jasa (sewa/jasa alat; jasa pembuatan produk pihak ketiga, dll), maksimal 15% dari jumlah dana yang diusulkan	
3	Transportasi lokal maksimal 30% dari jumlah dana yang diusulkan	
4	Lain-lain (contoh: biaya komunikasi, biaya promosi, biaya publikasi, artikel, HKI, poster, video) maksimal 15% dari jumlah dana yang diusulkan	
JUMLAH		15.000.000,- (maksimal)

4.2 Jadwal Kegiatan

Tabel 4.2 Jadwal Kegiatan PKM-KI terintegrasi MBKM Proyek Independen

No	Jenis Kegiatan	Bulan				Penanggung Jawab
		1	2	3	4	
1						
a						
b						
c						
d						
e						
f						
g						
2						
a						
b						
c						
d						

DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka ditulis dengan tipe huruf menggunakan Times New Roman ukuran 12 cetak normal. Teks menggunakan jarak baris 1,15 spasi dan perataan teks menggunakan rata kiri dan kanan. Daftar pustaka berisi informasi tentang sumber pustaka yang telah dirujuk dalam tubuh tulisan. Setiap pustaka yang dirujuk dalam naskah harus muncul dalam daftar pustaka, dan sebaliknya. Format perujukan pustaka mengikuti Harvard style (nama belakang, tahun dan diurutkan berdasar abjad). Daftar pustaka memuat informasi lengkap ketelusuran sumber informasi disusunurut abjad dan sesuai dengan ketentuan penulisan (Harvard style).

Lampiran

Lampiran 1.1 Biodata Ketua

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	
2	Jenis Kelamin	Laki-laki / Perempuan
3	Program Studi	
4	NIM	
5	Tempat dan Tanggal Lahir	
6	Alamat E-mail	
7	Nomor Telepon/HP	

B. Kegiatan Kemahasiswaan yang Sedang/Pernah Diikuti

No	Jenis Kegiatan	Status dalam Kegiatan	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			

C. Penghargaan yang Pernah Diterima

No	Jenis Penghargaan	Pihak Pemberi Penghargaan	Tahun
1			
2			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-KI.

Padang, Januari 2023

Ketua Tim

Tanda tangan (asli TT basah)

(Nama Lengkap)

Lampiran 1.2 Biodata Anggota

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	
2	Jenis Kelamin	Laki-laki / Perempuan
3	Program Studi	
4	NIM	
5	Tempat dan Tanggal Lahir	
6	Alamat E-mail	
7	Nomor Telepon/HP	

B. Kegiatan Kemahasiswaan yang Sedang/Pernah Diikuti

No	Jenis Kegiatan	Status dalam Kegiatan	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			

C. Penghargaan yang Pernah Diterima

No	Jenis Penghargaan	Pihak Pemberi Penghargaan	Tahun
1			
2			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-KI.

Padang, Januari 2023

Anggota Tim

Tanda tangan (asli TT basah)

(Nama Lengkap)

Lampiran 1.3 Biodata Dosen Pendamping

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	
2	Jenis Kelamin	Laki-laki / Perempuan
3	Program Studi	
4	NIP/NIDN	
5	Tempat dan Tanggal Lahir	
6	Alamat E-mail	
7	Nomor Telepon/HP	

B. Riwayat Pendidikan

No	Jenjang	Bidang Ilmu	Institusi	Tahun Lulus
1				2009
2				2012
3				2021

C. Rekam Jejak Tri Dharma PT

Pendidikan/Pengajaran

No	Nama Mata Kuliah	Wajib/Pilihan	sks
1			
2			

Penelitian

No			
1			
2			

Pengabdian kepada Masyarakat

No	Judul Pengabdian kepada Masyarakat	Penyandang Dana	Tahun
1			
2			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-KI.

Padang, Januari 2023

Dosen Pendamping

Tanda tangan (asli TT basah)

(Nama Lengkap Dosen dengan Gelar)

Lampiran 2. Justifikasi Anggaran Kegiatan

Adapun justifikasi anggaran sebagai berikut:

No	Jenis Pengeluaran	Volume	Harga Satuan (Rp)	Total (Rp)
1	Belanja Bahan (maks. 60%)			
SUB TOTAL				
2	Belanja Sewa (maks. 15%)			
SUB TOTAL				
3	Perjalanan lokal (maks. 30%)			
SUB TOTAL				
4	Lain-lain (maks. 15%)			
SUB TOTAL				
GRAND TOTAL				
GRAND TOTAL (Terbilang)				

Lampiran 3. Susunan Organisasi Tim Pelaksana dan Pembagian Tugas

No	Nama/NIM	Program Studi	Bidang Ilmu	Alokasi Waktu (jam/minggu)	Uraian Tugas
1					
2					
3					
4					
5					

Lampiran 4. Surat Pernyataan Ketua Tim Pelaksana

SURAT PERNYATAAN KETUA TIM PELAKSANA

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama Ketua Tim	:	
Nomor Induk Mahasiswa	:	
Program Studi	:	
Nama Dosen Pendamping	:	
Perguruan Tinggi	:	

Dengan ini menyatakan bahwa proposal PKM-KI saya dengan judul yang diusulkan untuk tahun anggaran ... adalah asli karya kami dan belum pernah dibiayai oleh lembaga atau sumber dana lain.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya yang sudah diterima ke kas negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Padang, Januari 2023

Yang menyatakan,

Materai senilai Rp. 10.000,-

Tanda tangan (asli TT basah)

(Nama Lengkap)

NIM.

Lampiran 5. Gambaran Teknologi yang akan Dikembangkan

Lampiran 6. Lembar persetujuan Dosen Perwalian Akademik untuk mengikuti program MBKM Proyek Independen

Lampiran 5. Template proposal PKM-PI terintegrasi MBKM Membangun Desa
dan Proyek Independen

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	i
BAB 1. PENDAHULUAN	1
1.1 Identifikasi Masalah	1
1.2 Solusi Iptek yang Ditawarkan	1
1.3 Rumusan Masalah	1
1.4 Tujuan	1
1.5 Aspek yang Berdampak bagi Mitra	1
1.6 Target Luaran dan Manfaat bagi Mitra	1
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA	2
BAB 3. METODE PELAKSANAAN	2
BAB 4. BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN	2
4.1 Anggaran Biaya	2
4.2 Jadwal Kegiatan	3
DAFTAR PUSTAKA	3
Lampiran	5

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1 Identifikasi Masalah

Pada bab ini, dituliskan identitas mitra program meliputi nama, alamat dan lokasi, bidang usaha dan produk atau jasa yang dihasilkan. Lalu diungkapkan proses identifikasi masalah yang sudah dilakukan oleh tm PKM-PI bersama mitra. Tim PKMPI berinteraksi dan berkomunikasi dengan mitra program secara luring atau daring dan mendokumentasikannya. Mitra program haruslah secara aktif dan mampu menggunakan media komunikasi dalam berinteraksi secara daring. Diupayakan untuk menangkap inti permasalahan atau persoalan prioritas mitra yang diamati mulai dari aspek hulu sampai dengan hilir. PKMPI disarankan hanya fokus pada satu persoalan prioritas, baik dari aspek teknologi maupun sosial humaniora dan seni. Pada ketiga aspek itu pun cukup satu persoalan prioritas mitra yang ditangani, apakah bagian hulu, proses, atau hilirnya. Pada Bab ini dijelaskan dan diuraikan permasalahan mitra, solusi yang ditawarkan kepada mitra dan iptek yang diterapkan, kemudian rencana keberlanjutan program yang akan dilaksanakan oleh Tim Pengusul setelah PKM-PI selesai.

1.2 Solusi Iptek yang ditawarkan

Pada bagian ini juga dijelaskan pada aspek mana bantuan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni yang ditawarkan diyakini akan mampu meningkatkan kinerja mitra, misalnya peningkatan mutu produk, perbaikan proses produksi, penanganan dan pengolahan limbah, sistem jaminan mutu dan lain-lain atau aspek-aspek manajemen yang mencakup perbaikan kualitas pola interaksi SDM, pemasaran, pembukuan atau status usaha.

1.3 Profil usaha dan kinerja mitra

Diungkapkan pula profil usaha dan kinerja mitra yang akan dilibatkan dalam kegiatan PKM-PI secara kuantitatif.

1.3 Rumusan Masalah

1.4 Tujuan

1.5 Target luaran

1.6 Manfaat bagi Mitra

1.7 Nama mata kuliah MBKM

Pengusul PKM-PI terintegrasi MBKM Membanngun Desa atau Proyek Independen perlu menyebutkan nama mata kuliah yang akan disetarakan dan disetujui oleh pembimbing akademik dan dokumennya dilampirkan dalam proposal.

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

Pada bagian ini diuraikan secara ilmiah semua hal yang relevan dengan permasalahan atau kebutuhan prioritas mitra yang akan diselesaikan melalui solusi yang ditawarkan. Pada tinjauan pustaka ini hendaknya memuat kajian teori dari tantangan intelektual yang mendukung solusi yang ditawarkan kepada mitra karena aspek yang diutamakan dalam PKM-PI adalah ketepatan solusi iptek yang diberikan kepada mitra. Solusi yang ditawarkan dapat berupa karya orisinal dan dapat juga berupa karya dari pihak lain yang cocok untuk pemecahan masalah mitra. Jika solusinya sudah pernah dipublikasikan pihak lain, agar diungkapkan dengan jelas.

BAB 3. METODE PELAKSANAAN

Pada bab ini diuraikan secara lengkap teknik/cara pelaksanaan program yang diusulkan.

Bagian gagasan berisi uraian tentang:

1. Penetapan base-line kegiatan berdasarkan existing condition dari mitra;
2. Langkah-langkah dalam mengukur permasalahan atau kebutuhan mitra sebagai sebagai latar belakang kegiatan yang dapat dijelaskan secara rinci dan sistematis;
3. Langkah-langkah strategis untuk merealisasikan gagasan sehingga dampak positif yang diharapkan bagi mitra dapat tercapai;
4. Rancangan untuk mengukur capaian kegiatan;
5. Solusi yang akan menjadi inti dari kegiatan yang diusulkan;
6. Pihak-pihak yang dipertimbangkan dapat membantu mengimplementasikan gagasan dan peran atau kontribusinya masing-masing.
7. **Rancangan sks MBKM Membangun Desa atau Proyek Independen** yang terintegrasi dengan PKM-PI

BAB 4. BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN

4.1 Anggaran Biaya

Rencana Anggaran Biaya PKM-PI dapat dilihat tabel 4.1

Tabel 4.1 Rekapitulasi Rencana Anggaran Biaya PKM-PI

No	Jenis Pengeluaran	Besaran Dana (Rp)
1	Bahan habis pakai (contoh: ATK, kertas, bahan, dll) maksimal 60% dari jumlah dana yang diusulkan	

No	Jenis Pengeluaran	Besaran Dana (Rp)
2	Sewa dan jasa (sewa/jasa alat; jasa pembuatan produk pihak ketiga, dll), maksimal 15% dari jumlah dana yang diusulkan	
3	Transportasi lokal maksimal 30% dari jumlah dana yang diusulkan	
4	Lain-lain (contoh: biaya komunikasi, biaya promosi, biaya publikasi, artikel, HKI, poster, video) maksimal 15% dari jumlah dana yang diusulkan	
JUMLAH		15.000.000,- (maksimal)

4.2 Jadwal Kegiatan

Tabel 4.2 Jadwal Kegiatan PKM-PI terintegrasi MBKM Membangun Desa atau Proyek Independen

No	Jenis Kegiatan	Bulan				Penanggung Jawab
		1	2	3	4	
1						
a						
b						
c						
d						
e						
f						
g						
2						
a						
b						
c						
d						

DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka ditulis dengan tipe huruf menggunakan Times New Roman ukuran 12 cetak normal. Teks menggunakan jarak baris 1,15 spasi dan perataan teks

menggunakan rata kiri dan kanan. Daftar pustaka berisi informasi tentang sumber pustaka yang telah dirujuk dalam tubuh tulisan. Setiap pustaka yang dirujuk dalam naskah harus muncul dalam daftar pustaka, dan sebaliknya. Format perujukan pustaka mengikuti Harvard style (nama belakang, tahun dan diurutkan berdasar abjad). Daftar pustaka memuat informasi lengkap ketelusuran sumber informasi disusunurut abjad dan sesuai dengan ketentuan penulisan (Harvard style).

Lampiran

Lampiran 1.1 Biodata Ketua

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	
2	Jenis Kelamin	Laki-laki / Perempuan
3	Program Studi	
4	NIM	
5	Tempat dan Tanggal Lahir	
6	Alamat E-mail	
7	Nomor Telepon/HP	

B. Kegiatan Kemahasiswaan yang Sedang/Pernah Diikuti

No	Jenis Kegiatan	Status dalam Kegiatan	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			

C. Penghargaan yang Pernah Diterima

No	Jenis Penghargaan	Pihak Pemberi Penghargaan	Tahun
1			
2			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-PI.

Padang, Januari 2023

Ketua Tim

Tanda tangan (asli TT basah)

(Nama Lengkap)

Lampiran 1.2 Biodata Anggota

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	
2	Jenis Kelamin	Laki-laki / Perempuan
3	Program Studi	
4	NIM	
5	Tempat dan Tanggal Lahir	
6	Alamat E-mail	
7	Nomor Telepon/HP	

B. Kegiatan Kemahasiswaan yang Sedang/Pernah Diikuti

No	Jenis Kegiatan	Status dalam Kegiatan	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			

C. Penghargaan yang Pernah Diterima

No	Jenis Penghargaan	Pihak Pemberi Penghargaan	Tahun
1			
2			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-PI.

Padang, Januari 2023

Anggota Tim

Tanda tangan (asli TT basah)

(Nama Lengkap)

Lampiran 1.3 Biodata Dosen Pendamping

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	
2	Jenis Kelamin	Laki-laki / Perempuan
3	Program Studi	
4	NIP/NIDN	
5	Tempat dan Tanggal Lahir	
6	Alamat E-mail	
7	Nomor Telepon/HP	

B. Riwayat Pendidikan

No	Jenjang	Bidang Ilmu	Institusi	Tahun Lulus
1				2009
2				2012
3				2021

C. Rekam Jejak Tri Dharma PT

Pendidikan/Pengajaran

No	Nama Mata Kuliah	Wajib/Pilihan	sks
1			
2			

Penelitian

No			
1			
2			

Pengabdian kepada Masyarakat

No	Judul Pengabdian kepada Masyarakat	Penyandang Dana	Tahun
1			
2			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-PI.

Padang, Januari 2023

Dosen Pendamping

Tanda tangan (asli TT basah)

(Nama Lengkap Dosen dengan Gelar)

Lampiran 2. Justifikasi Anggaran Kegiatan

Adapun justifikasi anggaran sebagai berikut:

No	Jenis Pengeluaran	Volume	Harga Satuan (Rp)	Total (Rp)
1	Belanja Bahan (maks. 60%)			
SUB TOTAL				
2	Belanja Sewa (maks. 15%)			
SUB TOTAL				
3	Perjalanan lokal (maks. 30%)			
SUB TOTAL				
4	Lain-lain (maks. 15%)			
SUB TOTAL				
GRAND TOTAL				
GRAND TOTAL (Terbilang)				

Lampiran 3. Susunan Organisasi Tim Pelaksana dan Pembagian Tugas

No	Nama/NIM	Program Studi	Bidang Ilmu	Alokasi Waktu (jam/minggu)	Uraian Tugas
1					
2					
3					
4					
5					

Lampiran 4. Surat Pernyataan Ketua Tim Pelaksana

SURAT PERNYATAAN KETUA TIM PELAKSANA

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama Ketua Tim	:	
Nomor Induk Mahasiswa	:	
Program Studi	:	
Nama Dosen Pendamping	:	
Perguruan Tinggi	:	

Dengan ini menyatakan bahwa proposal PKM-PI saya dengan judul yang diusulkan untuk tahun anggaran ... adalah asli karya kami dan belum pernah dibiayai oleh lembaga atau sumber dana lain.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya yang sudah diterima ke kas negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Padang, Januari 2023

Yang menyatakan,

Materai senilai Rp. 10.000,-

Tanda tangan (asli TT basah)

(Nama Lengkap)

NIM.

Lampiran 5. Surat Pernyataan Kesediaan Kerjasama Mitra

SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN KERJASAMA DARI MITRA

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama	:	
Pimpinan Mitra	:	
Bidang Kegiatan	:	
Alamat	:	

Dengan ini menyatakan bersedia untuk berkerjasama dengan Pelaksana Kegiatan PKM-PI dengan judul:

.....

Nama Ketua Tim	:	
Nomor Induk Mahasiswa	:	
Program Studi	:	
Nama Dosen Pendamping	:	
Perguruan Tinggi	:	

Guna mengembangkan dan/atau menerapkan iptek sebagai solusi bagi permasalahan pada usaha kami.

Bersama ini pula kami nyatakan dengan sebenarnya bahwa di antara pihak Mitra dan Pelaksana Program tidak terdapat ikatan kekeluargaan dan ikatan usaha dalam wujud apapun juga.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan tanggung jawab tanpa ada unsur pemaksaan di dalam pembuatannya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Padang, Januari 2023

Yang Membuat Pernyataan,

Tanda tangan (asli TT basah)

(Nama Mitra)

Lampiran 6. Gambaran Iptek yang akan diterapkan

Lampirkan karya seni atau gambar teknik (teknologi) atau desain 3 (tiga) dimensi bila yang diusulkan untuk membantu mitra.

Lampiran 7. Denah Detail Lokasi Mitra Program, dengan google map yang menunjukkan jarak dengan kampus

Lampiran 8. Lembar persetujuan Dosen Perwalian Akademik untuk mengikuti program MBKM Membangun Desa dan Proyek Independen

Lampiran 6. Template proposal PKM-PM terintegrasi MBKM Membangun Desa,
Proyek Kemanusiaan, dan Penanggulangan Bencana

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	i
BAB 1. PENDAHULUAN	1
1.1 Identitas mitra program	1
1.2 Latar Belakang.....	1
1.3 Rumusan Masalah	1
1.4 Tujuan	1
BAB 2. GAMBARAN UMUM MASYARAKAT MITRA	1
BAB 3. METODE PELAKSANAAN	1
BAB 4. BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN	2
4.1 Anggaran Biaya	2
4.2 Jadwal Kegiatan	2
DAFTAR PUSTAKA	3
Lampiran	

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1 Identitas mitra program

Pada bab ini, dituliskan identitas mitra program meliputi nama, alamat dan lokasi, bidang kegiatan yang akan dilakukan. Tim PKM-PM berinteraksi dan berkomunikasi dengan mitra program secara luring atau daring dan mendokumentasikannya. Mitra program diharapkan secara aktif dan mampu menggunakan media komunikasi dalam berinteraksi secara daring..

1.2 Latar Belakang

Pada bagian ini juga dijelaskan latar belakang disusunnya proposal dengan mengungkap dan mengidentifikasi permasalahan atau kebutuhan yang dihadapi mitra program serta menentukan prioritas penyelesaian dari masalah atau kebutuhan tersebut oleh mitra sendiri. Pada bagian ini juga dijelaskan pada aspek mana kegiatan pengabdian yang ditawarkan diyakini akan mampu meningkatkan kemampuan mitra program, misalnya peningkatan kualitas hidup seperti pendidikan, kesehatan, ekonomi, perilaku sosial, keamanan dll.

1.3 Rumusan Masalah

1.4 Tujuan

1.5 Nama mata kuliah MBKM

Pengusul PKM-PM terintegrasi MBKM Membangun Desa, Proyek Kemanusiaan atau Penanggulangan Bencana perlu menyebutkan nama mata kuliah yang akan disetarakan dan disetujui oleh pembimbing akademik dan dokumennya dilampirkan dalam proposal.

BAB 2. GAMBARAN UMUM MASYARAKAT MITRA

Pada bab ini diuraikan secara umum profil dari masyarakat mitra, terutama kondisi *existing* dan potensi wilayah yang dikaji dari aspek fisik, sosial, ekonomi maupun lingkungan yang relevan dengan kegiatan yang akan dilakukan. Bab ini juga menuliskan hubungan antara masalah atau kebutuhan mitra program yang dihadapi dengan ruang lingkup rencana solusi yang akan diimplementasikan.

BAB 3. METODE PELAKSANAAN

Pada bab ini, diuraikan secara lengkap tahapan pelaksanaan program yang diusulkan:

1. Penetapan base-line kegiatan berdasarkan kondisi riil dari mitra program;
2. Langkah-langkah dalam mengukur permasalahan atau kebutuhan mitra sebagai sebagai latar belakang kegiatan yang dapat dijelaskan secara rinci dan sistematis;

3. Langkah-langkah strategis untuk merealisasikan gagasan sehingga dampak positif yang diharapkan bagi mitra dapat tercapai;
4. Rancangan untuk mengukur capaian kegiatan;
5. Solusi yang akan menjadi inti dari kegiatan yang diusulkan;
6. Menuliskan peran dan atau kontribusi pihak-pihak yang dipertimbangkan dapat membantu kegiatan pengabdian yang diusulkan;
7. **Rancangan sks MBKM Membangun Desa, atau Proyek Kemanusiaan atau Penanggulangan Bencana** yang terintegrasi dengan PKM-PM.

BAB 4. BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN

4.1 Anggaran Biaya

Rencana Anggaran Biaya PKM-PM dapat dilihat tabel 4.1

Tabel 4.1 Rekapitulasi Rencana Anggaran Biaya PKM-PM

No	Jenis Pengeluaran	Besaran Dana (Rp)
1	Bahan habis pakai (contoh: ATK, kertas, bahan, dll) maksimal 60% dari jumlah dana yang diusulkan	
2	Sewa dan jasa (sewa/jasa alat; jasa pembuatan produk pihak ketiga, dll), maksimal 15% dari jumlah dana yang diusulkan	
3	Transportasi lokal maksimal 30% dari jumlah dana yang diusulkan	
4	Lain-lain (contoh: biaya komunikasi, biaya promosi, biaya publikasi, artikel, HKI, poster, video) maksimal 15% dari jumlah dana yang diusulkan	
JUMLAH		15.000.000,- (maksimal)

4.2 Jadwal Kegiatan

Tabel 4.2 Jadwal Kegiatan PKM-PM terintegrasi MBKM Membangun Desa atau Proyek Kemanusiaan atau Penanggulangan Bencana.

No	Jenis Kegiatan	Bulan				Penanggung Jawab
		1	2	3	4	
1						
a						

No	Jenis Kegiatan	Bulan												Penanggung Jawab	
		1			2			3			4				
b															
c															
d															
e															
f															
g															
2															
a															
b															
c															
d															

DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka ditulis dengan tipe huruf menggunakan Times New Roman ukuran 12 cetak normal. Teks menggunakan jarak baris 1,15 spasi dan perataan teks menggunakan rata kiri dan kanan. Daftar pustaka berisi informasi tentang sumber pustaka yang telah dirujuk dalam tubuh tulisan. Setiap pustaka yang dirujuk dalam naskah harus muncul dalam daftar pustaka, dan sebaliknya. Format perujukan pustaka mengikuti Harvard style (nama belakang, tahun dan diurutkan berdasar abjad). Daftar pustaka memuat informasi lengkap ketelusuran sumber informasi disusunurut abjad dan sesuai dengan ketentuan penulisan (Harvard style).

Lampiran

Lampiran 1.1 Biodata Ketua

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	
2	Jenis Kelamin	Laki-laki / Perempuan
3	Program Studi	
4	NIM	
5	Tempat dan Tanggal Lahir	
6	Alamat E-mail	
7	Nomor Telepon/HP	

B. Kegiatan Kemahasiswaan yang Sedang/Pernah Diikuti

No	Jenis Kegiatan	Status dalam Kegiatan	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			

C. Penghargaan yang Pernah Diterima

No	Jenis Penghargaan	Pihak Pemberi Penghargaan	Tahun
1			
2			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-PM.

Padang, Januari 2023

Ketua Tim

Tanda tangan (asli TT basah)

(Nama Lengkap)

Lampiran 1.2 Biodata Anggota

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	
2	Jenis Kelamin	Laki-laki / Perempuan
3	Program Studi	
4	NIM	
5	Tempat dan Tanggal Lahir	
6	Alamat E-mail	
7	Nomor Telepon/HP	

B. Kegiatan Kemahasiswaan yang Sedang/Pernah Diikuti

No	Jenis Kegiatan	Status dalam Kegiatan	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			

C. Penghargaan yang Pernah Diterima

No	Jenis Penghargaan	Pihak Pemberi Penghargaan	Tahun
1			
2			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-PM.

Padang, Januari 2023

Anggota Tim

Tanda tangan (asli TT basah)

(Nama Lengkap)

Lampiran 1.3 Biodata Dosen Pendamping

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	
2	Jenis Kelamin	Laki-laki / Perempuan
3	Program Studi	
4	NIP/NIDN	
5	Tempat dan Tanggal Lahir	
6	Alamat E-mail	
7	Nomor Telepon/HP	

B. Riwayat Pendidikan

No	Jenjang	Bidang Ilmu	Institusi	Tahun Lulus
1				2009
2				2012
3				2021

C. Rekam Jejak Tri Dharma PT

Pendidikan/Pengajaran

No	Nama Mata Kuliah	Wajib/Pilihan	sks
1			
2			

Penelitian

No			
1			
2			

Pengabdian kepada Masyarakat

No	Judul Pengabdian kepada Masyarakat	Penyandang Dana	Tahun
1			
2			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-PM.

Padang, Januari 2023

Dosen Pendamping

Tanda tangan (asli TT basah)

(Nama Lengkap Dosen dengan Gelar)

Lampiran 2. Justifikasi Anggaran Kegiatan

Adapun justifikasi anggaran sebagai berikut:

No	Jenis Pengeluaran	Volume	Harga Satuan (Rp)	Total (Rp)
1	Belanja Bahan (maks. 60%)			
SUB TOTAL				
2	Belanja Sewa (maks. 15%)			
SUB TOTAL				
3	Perjalanan lokal (maks. 30%)			
SUB TOTAL				
4	Lain-lain (maks. 15%)			
SUB TOTAL				
GRAND TOTAL				
GRAND TOTAL (Terbilang)				

Lampiran 3. Susunan Organisasi Tim Pelaksana dan Pembagian Tugas

No	Nama/NIM	Program Studi	Bidang Ilmu	Alokasi Waktu (jam/minggu)	Uraian Tugas
1					
2					
3					
4					
5					

Lampiran 4. Surat Pernyataan Ketua Tim Pelaksana

SURAT PERNYATAAN KETUA TIM PELAKSANA

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama Ketua Tim	:	
Nomor Induk Mahasiswa	:	
Program Studi	:	
Nama Dosen Pendamping	:	
Perguruan Tinggi	:	

Dengan ini menyatakan bahwa proposal PKM-PM saya dengan judul yang diusulkan untuk tahun anggaran ... adalah asli karya kami dan belum pernah dibiayai oleh lembaga atau sumber dana lain.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya yang sudah diterima ke kas negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Padang, Januari 2023

Yang menyatakan,

Materai senilai Rp. 10.000,-

Tanda tangan (asli TT basah)

(Nama Lengkap)

NIM.

Lampiran 5. Surat Pernyataan Kesediaan Kerjasama Mitra

SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN KERJASAMA DARI MITRA

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama	:	
Pimpinan Mitra	:	
Bidang Kegiatan	:	
Alamat	:	

Dengan ini menyatakan bersedia untuk berkerjasama dengan Pelaksana Kegiatan PKM-PM dengan judul:

.....

Nama Ketua Tim	:	
Nomor Induk Mahasiswa	:	
Program Studi	:	
Nama Dosen Pendamping	:	
Perguruan Tinggi	:	

Guna mengembangkan dan/atau menerapkan iptek sebagai solusi bagi permasalahan pada usaha kami.

Bersama ini pula kami nyatakan dengan sebenarnya bahwa di antara pihak Mitra dan Pelaksana Program tidak terdapat ikatan kekeluargaan dan ikatan usaha dalam wujud apapun juga.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan tanggung jawab tanpa ada unsur pemaksaan di dalam pembuatannya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Padang, Januari 2023

Yang Membuat Pernyataan,

Tanda tangan (asli TT basah)

(Nama Mitra)

Lampiran 6. Denah Detail Lokasi Mitra Program, dengan google map yang menunjukkan jarak dengan kampus

Lampiran 7. Lembar persetujuan Dosen Perwalian Akademik untuk mengikuti program MBKM Membangun Desa atau Proyek Kemanusiaan atau Penanggulangan Bencana