

- +62 8528-2917-637
- daffazubairr@gmail.com
- Tambun Selatan, Kabupaten Bekasi, Jawa Barat

PENGALAMAN KERJA

BKPSDM 2022–2023 (Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia)

- Melakukan penerimaan surat dan memberikan respon yang baik mepada para tamu
- Melakukan penginputan data surat kedalam surat masuk
- Melakukan penginputan data surat kedalam surat keluar
- Melakukan penginputan data surat kedalam Excel

● KEMAMPUAN

- Microsoft Office
 Microsoft Excel
 Bahasa Pemograman Java
 Web Development

DAFFA ZUBAIR RABBANI

1 TENTANG SAYA

Lulusan Teknik Komputer Jaringan SMK Yadika 13 dan mahasiswa aktif Politeknik Negeri Jember, saya bersemangat untuk terus mengembangkan diri di bidang teknologi informasi, terutama dalam pengembangan aplikasi desktop, web dan mobile. Saya memiliki kemampuan kerja tim, kolaborasi, dan komunikasi yang terasah melalui

Saya juga menguasai Microsoft Word dan Excel untuk pembuatan dokumen dan pengolahan data akurat. Pengalaman Praktik Kerja Lapangan 4 bulan di BKPSDM Kota Bekasi telah memperkaya saya dengan keterampilan pelayanan tamu, manajemen berkas, pengelolaan waktu efektif, dan input data teliti. Saya adalah individu yang inisiatif tinggi, antusias mencoba hal baru, dan mampu beradaptasi cepat.

PENDIDIKAN

- Politeknik Negeri Jember
- SMK Yadika 13
- Teknik Komputer dan Jaringan 2021-2024

SERTIFIKAT

- Sertifikat BNSP Uji Sertifikat Kompetens