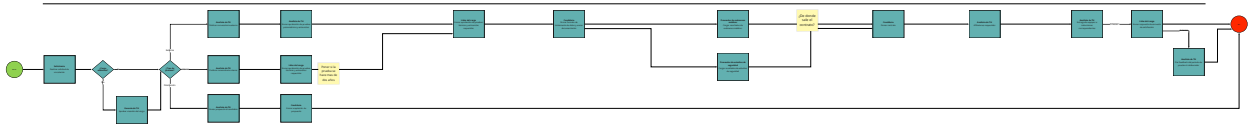
Caracterización del proceso TO BE: Reclutamiento, selección, contratación e inducción

Objetivo	Gestionar un proceso efectivo de contratación de los talentos más calificados según el perfil deseado (Gerente, operativo, etc.) garantizar el mejor talento para la empresa
Alcance	Desde presentación de solicitud de vacante hasta realización de proceso de inducción al colaborador
Área líder	• Talento humano
Áreas de soporte	• Área solicitante • Contratación y compras • TI
¿Que logra este TO BE?	• Centralizar la información de candidatos • Gestionar el seguimiento del proceso de selección • Tener un repositorio de los documentos del candidato • Reducir el sesgo cualitativo • Mantener trabajadores organizacional con perfil de cada cargo
¿Qué tiene falta?	•
Herramientas	• Outlook • Linkedin • Excel
# de solicitudes por mes	4 a 8 al mes
KPIs asociados	• Tiempo del proceso de contratación

Nivel 1: Flujo en alto

Nivel 2: Flujo ludico


Necesidad de personal
¿Cargo nuevo?
Necesidad de TH
Cargo nuevo
Cargo ya existente
Necesidad de TH
Necesidad de TH
Cargo nuevo
Cargo ya existente
Cargo nuevo
Cargo ya existente
Cargo nuevo
Cargo ya existente