<2. Requirement List>\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No. | Requirement | Use case(s) |
| 16 | 일반 회원이 자신의 지난 지원정보들을 검색할 수 있으며 검색 시점에서 | 지원 정보 조회 |
| 17 | 일반 회원은 마감일이 지나지 않은 지원 정보를 선택해서 지원을 취소할 수 있다 | 지원 취소 |
| 18 | 마감 시간이 지난 지원 정보는 임의로 삭제가 가능하다. | 지원 정보 삭제 |
|  |  |  |
| 20 | 회원 유형에 따라 업무별 지원자 수/월별 지원횟수에 대한 통계를 출력한다. | 지원 정보 통계 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 지원 취소 | | |
| Actor Action | System Response | |
| 1. 일반 회원이 본인의 지원 정보 조회 기능을 선택한다. | 2. 일반 회원의 지원 정보를 회사 이름 의 오름차순을 기준으로 출력한다. | |
| Extensions(Step 2 이후) | | |
| 3. 일반 회원은 출력된 지원 정보 중 마감일이 지나지 않은 지원 정보를 선택해 지원 취소한  다. | | |
| Extensions(Step 2 이후) | | |
| 5. 일반 회원은 이미 마감된 지원 정보를 삭제 한다. | | 6. 일반 회원의 지원 정보 조회에서 해당 지 원 정보를 삭제한다. |

|  |  |
| --- | --- |
| 통계 정보 | |
| Actor Action | System Response |
| 1. 회원이 지원 정보 통계 기능을 선택한다. | 2. 본인이 지원한 정보들에 대한 지원 횟수가 마감시간 기준으로 출력된다. |
| Alternative course  2. 회사 회원인 경우, 본인이 등록한 정보들에 대한 지원자 수를 마감시간 기준으로 출력한다. | |