

所属している連盟名を記入
複数に所属している場合すべて記入

記入欄をクリックすると、所属と団体格を選択可

年間活動報告書

学部生ではない人の数
院生・短大生も含む

団体情報

記入日の選択：
記入欄をクリックすると、日付を選択可能

	記入日	令和○年○月○日					年度	令和○年度			
団体	名称	福工大研究会					識別記号	CA000			
	所属	学術文化会					団体格	部			
	所属人数	4 年	0	3 年	2	2 年	0	1 年	2	他	1
	所属連盟	なし									
代表者	氏名	田中 二壮									
	学籍番号	21A2336									
会計長	氏名	Mr.サタン									
	学籍番号	31M32131									
総務	氏名	孫 正義									
	学籍番号	12S2321									



本書類全体を確認し、記入する項目に漏れや誤りはありませんか。(必ず✓をお願いします。)

提出前に各団体内で記入について、漏れや誤りがないことを確認し、クリックをして✓を入れてください。

代表者、総務、会計長は
報告する年度の幹部を書くこと
令和 5 年度の活動報告書は、
令和 5 年度の幹部を書く必要がある。

通常活動

活動日	活動場所	活動目的	活動内容
毎週火水金	学内	部員一人一人が本学についての理解を深めること。	主な活動内容としては本学について、部員各自テーマに沿って調査、研究を行った。
いつ活動を行ったのか	どこで活動を行ったのか	どのような目的で行ったのか	具体的に <u>どのような活動を行ったのか</u> 活動内容について <u>第三者が見ても理解ができるように記入する</u>
<div>この通常活動欄では、 通常活動している(練習や学内活動)をそれぞれの項目に沿って記入すること。 <u>日時が明確にある場合</u>については、大会・遠征・展示会・合宿等の欄に記入すること。</div>			

大会・遠征・展示会・合宿等

活動名称	活動期間	活動場所	活動目的	活動内容、成績/成果
部内経過報告会	令和 5 年 8 月 22 日	学内図書館	12 月の部内研究報告会に向けた調査、研究の進捗状況の把握すること。	部員各自が行った調査、研究内容について、部内で途中経過を報告した。これにより、部員同士の見識を深め、意見交換を行うことができた。
資料番号：なし				
部内研究報告会	令和 5 年 12 月 24 日	学内図書館	令和 5 年度九州地区大学研究報告会に提出する研究を決定すること。	部員各自が調査、研究した・・・(記入例であるため、省略)
資料番号：なし				
令和 5 年度九州地区大学研究報告会	令和 6 年 2 月 22 日から 令和 6 年 2 月 23 日 (計 2 日間)	川商ホール 鹿児島県鹿児島市与次郎 二丁目 3 番 1 号	本学の魅力を外部へ伝えるだけでなく、他大学との交流を深めること。	報告会では九州内 30 大学の研究会が参加し、各自の所属する大学について報告した。 (自身の団体が行った発表に関すること、成績などを書く)
資料番号：なし				
大会名や プロジェクト名	いつ活動を行ったのか	どこで活動を行ったのか	どのような目的で行ったのか	内容/成績は、 <u>大会等の成績がつけられるもの</u> は成績と大会参加時の様子等を、 <u>展示会や合宿、遠征等の成績がつけられないもの</u> は必ず活動内容を記入すること 通常活動と同様、活動内容については第三者が見て理解ができるように記入すること
資料番号：				
活動に関して具体的な内容(大会要領がある、賞状等がある)を提示できる場合は資料を追加資料として付し、それに該当する資料番号を記入すること。				
資料番号：				

この大会・遠征・展示会・合宿等欄では、
大会や遠征、展示会、合宿等の活動をそれぞれの項目に沿って記入すること。
日時が明確にある場合については、前ページに述べたようにこの欄に記入すること。