 (1) 格式调整

代码行向左或向右缩进: Ctrl+[ 、 Ctrl+]

复制或剪切当前行/当前选中内容: Ctrl+C 、 Ctrl+V

代码格式化: Shift+Alt+F

向上或向下移动一行: Alt+Up 或 Alt+Down

向上或向下复制一行: Shift+Alt+Up 或 Shift+Alt+Down

在当前行下方插入一行: Ctrl+Enter

在当前行上方插入一行: Ctrl+Shift+Enter

(2) 光标相关

移动到行首: Home

移动到行尾: End

移动到文件结尾: Ctrl+End

移动到文件开头: Ctrl+Home

移动到定义处: F12

查看定义处缩略图(只看一眼而不跳转过去): Alt+F12

选择从光标到行尾的内容: Shift+End

选择从光标到行首的内容： Shift+Home

删除光标右侧的所有内容(当前行): Ctrl+Delete

扩展/缩小选取范围： Shift+Alt+Right 和 Shift+Alt+Left

多行编辑(列编辑): Alt+Shift+鼠标左键 或 Ctrl+Alt+Down/Up

同时选中所有匹配编辑(与当前行或选定内容匹配): Ctrl+Shift+L

下一个匹配的也被选中: Ctrl+D

回退上一个光标操作: Ctrl+U

撤销上一步操作: Ctrl+Z

手动保存: Ctrl+S