

Manual de instruções do software

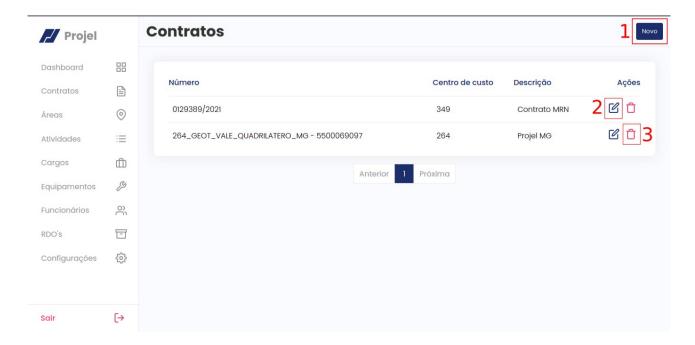
Menu

Recursos básicos	3
Dashboard	3
Contratos	4
Áreas	
Atividades	
Cargos	
Equipamentos	7
Funcionários	
Rdos	8
Configurações	9
Relatório de Atividades por Funcionários	9
Relatório de Produção por Funcionários	10
Ajuda	

Recursos básicos

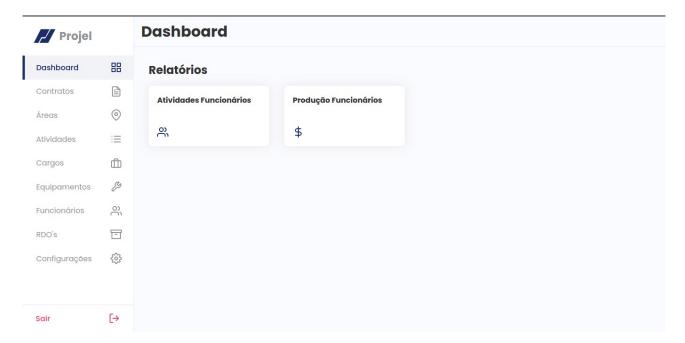
Em algumas listagens de recursos será possível:

- 1 → Criar um novo recurso, (ex: Contrato, Atividade)
- 2 → Editar um recurso existente
- 3 → Remover um recurso



Dashboard

Página inicial \rightarrow Área de acesso aos relatórios.



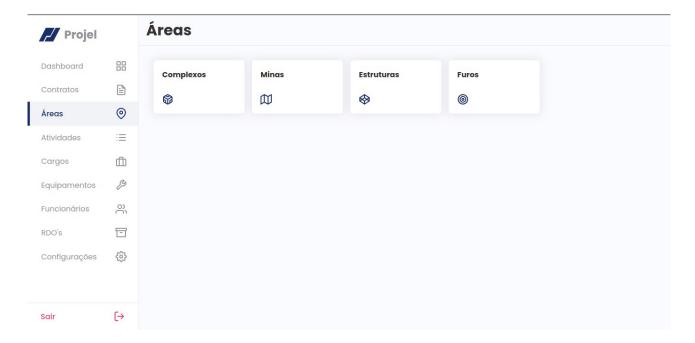
Contratos

Área de Criação (1), Edição (2) e Remoção (3) de um contrato.



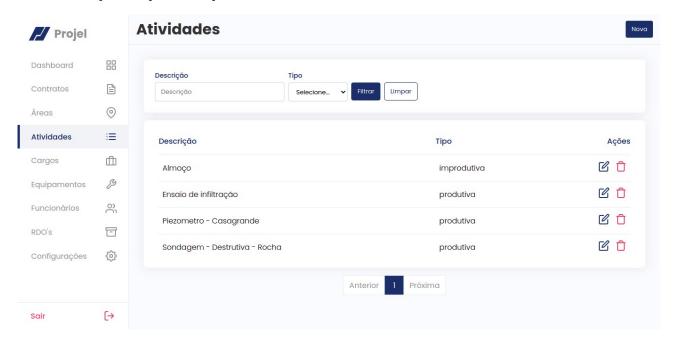
Áreas

Área de criação, edição, remoção de Complexos, Minas, Estruturas e Furos.

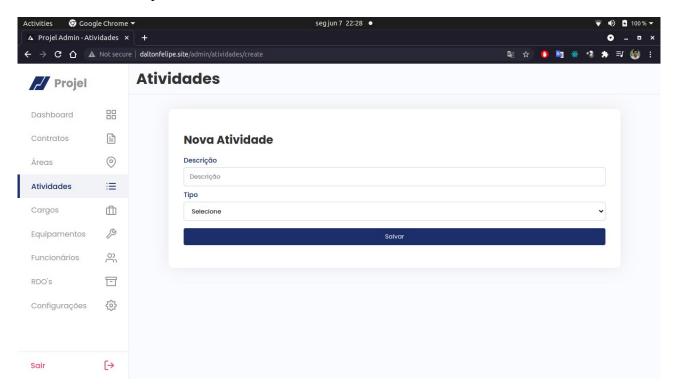


Atividades

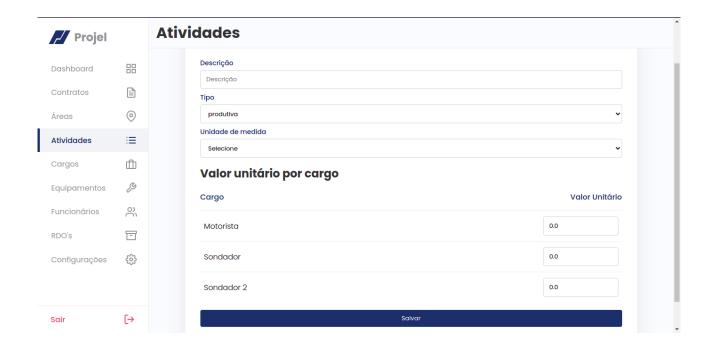
Área de criação, edição, remoção de Atividades.



No cadastro de atividades alguns campos são dinâmicos e devem ou não ser preenchidos de acordo com o valor dos campos anteriores.



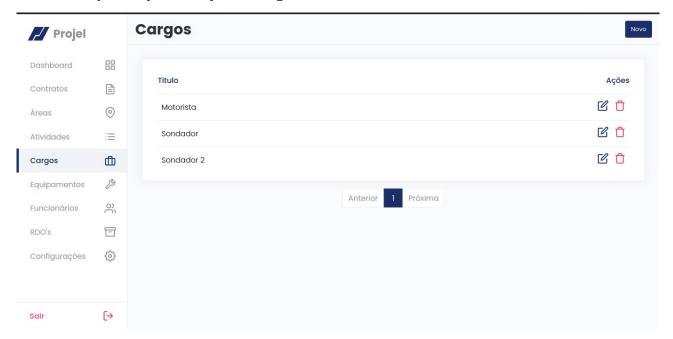
Caso o campo Tipo seja do tipo produtiva outros campos aparecerão para serem preenchidos.



Se o Tipo for "produtiva", será necessário indicar a unidade de medida e o valor unitário dessa atividade para cada cargo existente no contrato.

Cargos

Área de criação, edição, remoção de Cargos.



Na criação de um novo Cargo é possível selecionar as permissões de acesso que este determinado cargo possui no sistema (imagem abaixo).



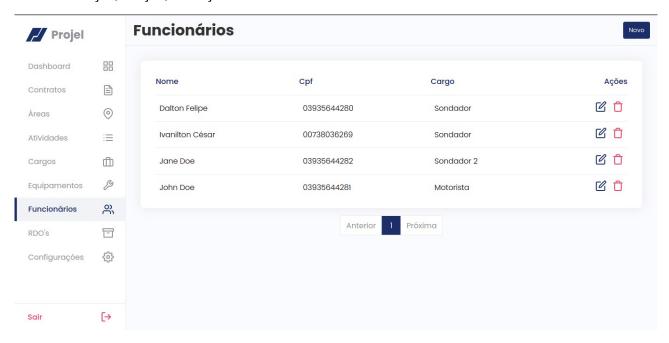
Equipamentos

Área de criação, edição, remoção de Equipamentos.



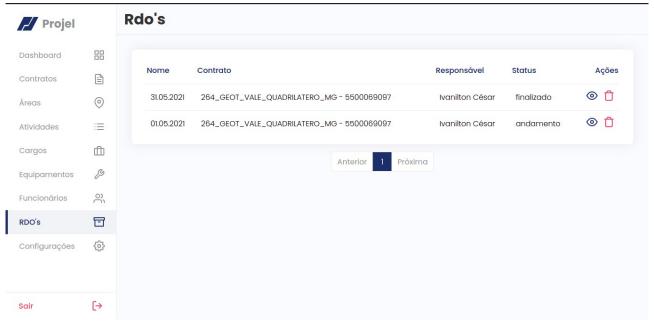
Funcionários

Área de criação, edição, remoção de funcionários.



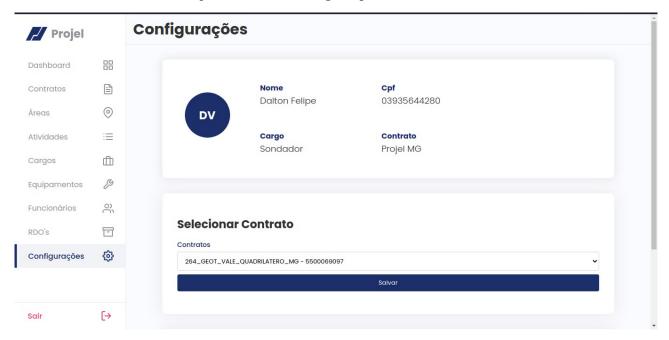
Rdos

Área de Visualização, Edição e Remoção de Rdos.



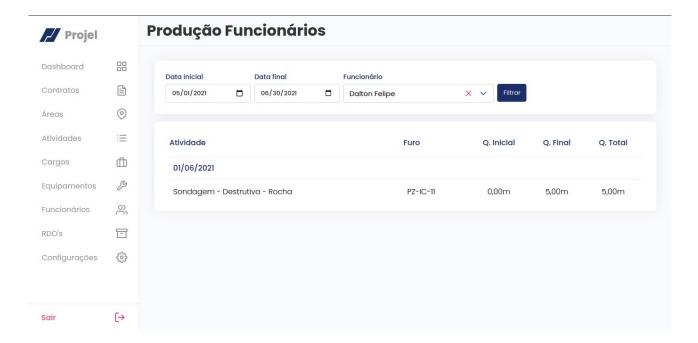
Configurações

Área de configurações. Caso o usuário logado possua permissão, você pode selecionar o contrato padrão e poderá ver e alterar os dados do contrato selecionado. Se não, todos dados visualizados serão referentes ao contrato que o funcionário logado pertence.



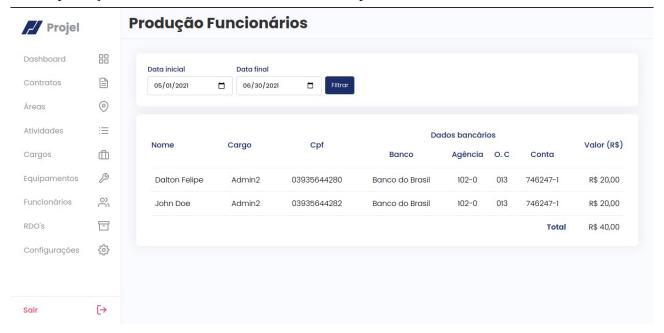
Relatório de Atividades por Funcionários

Lista as atividades de um funcionário específico em um determinado período.



Relatório de Produção por Funcionários

Lista a produção de cada funcionário em determinado período.



Ajuda

Acessa este documento

